



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
УО «Новополоцкое государственное училище олимпийского резерва»
на 2024 год

План мероприятий определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в УО «НГУОР».

Цель реализации Плана – недопущение предпосылок и исключение факторов коррупции в УО «НГУОР».

Задачи реализации Плана:

1. Предупредить коррупционные правонарушения.
2. Содействовать формированию антикоррупционного сознания работников УО «НГУОР», осознанию неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3. Оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц.

Рассмотрен на заседании комиссии
по противодействию коррупции
29.12.2023г. протокол № 8

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
<i>Организационно-правовые мероприятия</i>			
1	1. Обеспечить систематический контроль за выполнением в УО «НГУОР» законодательства Республики Беларусь по борьбе с коррупцией	постоянно	директор
2	Вести учет и проводить анализ совершенных работниками УО «НГУОР» коррупционных правонарушений. Принимать меры по каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией как лицам, нарушившим законодательство, так и к лицам, бездействие которых способствовало этому нарушению.	постоянно	директор, инспектор по кадрам
3	Вести учет и проводить анализ обращений граждан и юридических лиц в УО «НГУОР» на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений.	постоянно	секретарь
4	Обеспечить взаимодействие с правоохранительными органами по противодействию коррупции.	постоянно	директор
5	Своевременно представлять информацию по каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией в соответствии со ст.10 Закона от 15 июля 2015 года № 395-З «О борьбе с коррупцией» в отдел спорта и туризма Новополоцкого горисполкома и в государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией»	не позднее 3-ех рабочих дней после обнаружения	директор, инспектор по кадрам
6	Инициировать проведение выборочной проверки деятельности подразделений в УО «НГУОР» по соблюдению законодательства Республики	не менее 1 раза в полугодие	директор

	Беларусь		
Образовательные мероприятия			
7	Обеспечить участие работников, ответственных за работу по противодействию коррупции, в обучающих семинарах, мероприятиях по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности	по мере необходимости в течении года	директор
8	Обеспечить повышение квалификации работников, ответственных за работу по противодействию коррупции, работников, участвующих в осуществлении закупок товаров, (работ, услуг), по вопросам профилактики преступлений коррупционной направленности	по мере необходимости в течении года	директор
Мероприятия в области кадровой работы			
9	Знакомить лица, принимаемые на работу в УО «НГУОР» на руководящие должности с Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 395-З «О борьбе с коррупцией», письменными обязательствами по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	при приеме на работу	инспектор по кадрам
10	Обеспечивать подбор и расстановку кадров в соответствии с требованиями трудового и антикоррупционного законодательства	постоянно	директор
Мероприятия в области финансовой и хозяйственной деятельности			
11	Обеспечить целевое и эффективное расходование бюджетных средств	постоянно	директор
12	Организовать контроль за использованием бюджетных и внебюджетных средств на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг	постоянно	директор
13	Обеспечить участие члена комиссии по противодействию коррупции в инвентаризации и полной проверки фактического наличия имущества;	ноябрь 2024 - плановая, по мере необходимости	комиссия по инвентаризации

	проведении внеплановых (контрольных) инвентаризаций с установкой причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении		
<i>Заключительные положения</i>			
14	Актуализировать и при необходимости дополнять настоящий план мероприятий по противодействию коррупции	при необходимости	директор