«Утверждаю»

 Директор

 ГУО «Вертелишковская средняя школа»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Л.Казак

 «\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_»

 **Положение об информационно-библиотечном центре**

 **ГУО «Вертелишковская средняя школа»**

 Информационно- библиотечный центр ГУО «Вертелишковская средняя школа» представляет собой комплекс собранных в библиотеке образовательных и информационных материалов на электронных и бумажных носителях, к которым обеспечен доступ учащихся и педагогов.

 **1. Общие положения**

1.1. Информационно- библиотечный центр (далее – ИБЦ) создаётся для накопления, обобщения и тиражирования справочных, методических материалов и педагогического опыта средствами информационно- коммуникационных технологий (далее –ИКТ).

1.2. ИБЦ предоставляет условия для реализации принципов доступности, непрерывности образования, самостоятельности учащихся и педагогов в обучении и преподавании и использованием ИКТ.

1.3.В своей деятельности ИБЦ руководствуется нормативными документами Министерства Образования Республики Беларусь, управления образования Гродненского облисполкома, отдела образования Гродненского райисполкома, Координационного совета по проблемам информатизации

системы образования Гродненской области, внутренними локальными документами общеобразовательного учреждения, настоящим Положением.

 **2. Организационная структура ИБЦ**

2.1.ИБЦ является собранием электронных образовательных и информационных ресурсов и включает:

* электронные средства обучения, разработанные за счёт средств республиканского бюджета;
* электронные средства обучения победителей республиканского конкурса «Компьютер. Образование. Интернет»;
* электронные учебники;
* учебно-методические пособия, рабочие программы курсов, учебные пособия, методические рекомендации и т.д.;
* электронные периодические издания и приложения к ним;
* информационно-библиографические базы данных, реферативные журналы, реферативные сборники, библиографические указатели, нормативная информация о коллекциях объектов(рубрикаторы, тезаурусы, авторские и предметные указатели);
* аудиовизуальные материалы;
* электронные средства обучения, программные продукты, разработанные педагогами учреждения образования;

2.2. ИБЦ использует базу библиотеки учреждения образования.

2.3. Оборудование ИБЦ должно включать:

* компьютер для автоматизации работы библиотекаря;
* компьютер (ы) с доступом в Интернет для работы педагогов и учащихся;
* сканер, принтер, ксерокс (возможно комбинированное устройство);
* коммуникационное оборудование, включая модем (если нет подключения по локальной вычислительной сети учреждения образования и выхода в Интернет);
* программное обеспечение.

2.4. Доступ к информации, содержащейся в ИБЦ должен осуществляться с каждого компьютера школы.

2.5. За организацию работы и результаты деятельности ИБЦ отвечает заместитель директора по учебной работе, ответственный за вопросы информатизации школы. Организует сбор и обобщение информации по использованию материалов ИБЦ в учебно-воспитательном процессе, консультирует учителей по использованию информационных средств в учебно-воспитательной работе, по самообразованию.

2.6. Библиотекарь организует и ведёт информационно- библиографические базы данных, раздел электронные периодические издания.

2.7. Лаборант, совместно с педагогами и представителем администрации, проводит отбор и формирование фонда ИБЦ. Ведёт единую базу данных по всем направлениям деятельности ИБЦ за счёт переноса данных с носителей участников образовательного процесса. Обеспечивает защиту и хранение информации и программного обеспечения. Осуществляет помощь учащимся и педагогам в их самостоятельной деятельности с компьютерными программами. Информирует всех участников образовательного процесса о состоянии и обновлении ИБЦ.

2.8. Руководство ИБЦ и контроль за его деятельностью осуществляет директор ГУО «Вертелишковская средняя школа», который утверждает нормативные (приказы, Положения и др.), технологические документы (инструкции по эксплуатации технических устройств), планы и отчёты о работе ИБЦ.

 **3. Основные направления деятельности ИБЦ.**

3.1. Создание в школе единой информационно- библиотечной среды как сферы воспитания и обучения со специальными библиотечными и информационными средствами.

3.2. Создание банка педагогической информации, как одного из компонентов единой информационной образовательной сети.

3.3. Формирование информационного мировоззрения учащихся и развитие умений по информационному самообеспечению учебной, профессиональной и иной познавательной деятельности.

3.4. Создание условий для педагогов в получении информации о педагогической и методической литературе, новых средствах обучения через электронные каталоги, а также возможность отбора средства обучения, связи с педагогами других общеобразовательных учреждений, других городов, стран, используя электронную почту, сеть Интернет.

3.5. Создание ( на основе имеющихся в информационно- библиотечном центре) методических описаний, обучающихся программ, видео- и звукозаписей для интеллектуального развития учащихся.

3.6. Формирование навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской деятельности учащихся и педагогов.

3.7. Создание условий учащимся, педагогам для чтения электронных учебников, книг, периодики, прослушивания и просмотра фоно и видеозаписей, работы с компьютерными программами, телекоммуникационными сетями.

 **4. Финансирование, материально-техническое обеспечение.**

4.1. Финансирование деятельности ИБЦ производится за счёт бюджетных средств и средств спецсчёта.

 **5.Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений.**

5.1. Данное Положение, принимается решением педагогического совета ГУО «Вертелишковская средняя школа» и вступает в силу после утверждения приказа директором учреждения образования.

5.2. При необходимости в Положение об ИБЦ могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе администрации учреждения образования и членов педагогического коллектива.