

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании профкома  
ПРОТОКОЛ №1  
от 03.01.2024  
Председатель ПК  
Т.А.Лавникович

**План работы профсоюзной организации  
ГУО «Юркевичская средняя школа»  
на 2024 год**

<b>Месяц</b>	<b>Решаемые вопросы</b>	<b>Ответственный за проведение</b>
Январь	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) Обсуждение плана работы профсоюзного комитета на 2024 год.</p> <p>б) Утверждение номенклатуры дел на 2024 год; статотчёта за 2023 год; отчёта по жилью; отчёта по контрактам за 2023 год;</p> <p>б) Согласование:</p> <p>— расписания занятий учащихся на 2-е полуг.</p> <p>— расписания факультативных занятий на 2-е полугодие 2023/2024 уч.г.;</p> <p>— распределения фонда материальной помощи, премий, надбавок за январь месяц</p> <p><b>Профсоюзное собрание:</b></p> <p><b>1. Об исполнении сметы за 2023 год; об утверждении сметы на 2024 год</b></p>	Председатель ПК
Февраль	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О проведении мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.</p> <p>б) О выполнении администрацией положений КД</p> <p>в) О согласовании распределения фонда материальной помощи, премий, надбавок за февраль месяц</p>	Ответственный за культурно-массовую работу, председатель ПК
Март	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О праздновании дня женщин.</p> <p>б) О согласовании отпусков работникам школы в 2024 году</p>	Председатель ПК  Ответственный за культурно-массовую работу,

	<p>в) Результативность контроля по ТБ</p> <p>г) О согласовании распределения фонда материальной помощи, премий, надбавок за март месяц</p> <p><b>Отчётно-выборное профсоюзное собрание</b></p>	общественный инспектор по ОТ, председатель ПК
Апрель	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) Выполнение инструкций по ОТ.</p> <p>б) О согласовании распределения фонда материальной помощи, премий, надбавок за апрель месяц.</p>	Общественный инспектор по ОТ
Май	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О состоянии санитарно-гигиенического режима в школе</p> <p>б) О согласовании распределения фонда материальной помощи, премий, надбавок за май месяц</p> <p><b>Профсоюзное собрание:</b></p> <p><b>1.О выполнении сторонами пунктов и положений КД</b></p>	Председатель ПК

<b>Месяц</b>	<b>Решаемые вопросы</b>	<b>Ответственный за проведение</b>
Август	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) Подготовка школы к новому учебному году</p> <p>б) Согласование:</p> <p>— расписание занятий учащихся</p> <p>— расписание факультативных занятий на 1-е полугодие 2024/2025 уч. г.</p> <p>— нагрузки педагогических кадров на 2024/2025уч.г.</p>	Председатель ПК
Сентябрь	<p><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О праздновании Дня учителя.</p> <p>б) Согласование:</p> <p>— графиков работы технического персонала;</p>	Ответственный за культурно-массовую работу, председатель ПК

	— распределение фонда материальной помощи, премий, надбавок за сентябрь месяц.	
Октябрь	<p align="center"><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) Об организации горячего питания учащихся.</p> <p>б) О распределении фонда материальной помощи, премий, надбавок за октябрь месяц.</p>	Председатель ПК
Ноябрь	<p align="center"><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О выполнении вопросов по ОТ</p> <p>б) О распределении фонда материальной помощи, премий, надбавок за ноябрь месяц.</p> <p><b>Профсоюзное собрание:</b></p> <p align="center"><b>1.О выполнении внутреннего трудового распорядка</b></p>	Председатель ПК
Декабрь	<p align="center"><b>Заседание профсоюзного комитета</b></p> <p>а) О выполнении пунктов КД</p> <p>б) Новогодние мероприятия с детьми членов профсоюза.</p> <p>в) Отчет о работе профкома.</p> <p>г) О распределении фонда материальной помощи, премий, надбавок за декабрь месяц.</p>	Ответственный за культурно-массовую работу, председатель ПК
	<p align="center"><b><u>МЕРОПРИЯТИЯ:</u></b></p> <p>Провести соревнования: по настольному теннису, шашкам, шахматам</p> <p>Чествование защитников Отечества</p> <p>Праздник «Самые прекрасные на свете»</p> <p>Чествование молодых специалистов «Посвящение в педагоги».</p> <p>Праздничное чаепитие к Дню учителя</p> <p>Праздник «Новогодний огонек»</p> <p align="center"><b><u>ОРГАНИЗОВАТЬ</u></b></p> <p>Посещение длительно болеющих членов профсоюза, ветеранов труда.</p> <p>Поздравление членов профсоюза с Днем рождения, свадьбы, рождением детей и т.д.</p>	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>На протяжении года</p>

<p>Обновлять материалы профсоюзного уголка</p> <p>Обеспечить участие членов профсоюза в районных конкурсах и спортивных соревнованиях.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>ПРОВЕСТИ СОВМЕСТНО С АДМИНИСТРАЦИЕЙ</u></b></p> <p>Проводить смотр-конкурс учебных кабинетов</p> <p>Принять участие в разработке Плана мероприятий по охране труда на 2024/25 год</p> <p>Принимать участие совместно с администрацией в рейдах и проверках вопросов охраны труда и безопасных условиях обучения</p> <p>Оказывать материальную помощь нуждающимся из фонда профсоюзного бюджета и из фонда материального стимулирования согласно Положению Коллективного договора</p>	
--	--

Председатель ПК:

Т.А.Лавникович

