УТВЕРЖДАЮ

 Директор государственного учреждения образования

 «Запольская базовая школа Рогачевского района»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Смирнов

**План мероприятий**

**по реализации Директивы Президента Республики Беларусь**

**от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в государственном учреждении образования**

**«Запольская базовая школа Рогачевского района»**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
| 1. Управленческая деятельность |
| 1.1. | Утверждение плана мероприятий по реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» на 2024 год | До 03.01.2024 | ДиректорСмирнов А.А. |
| 1.2. | Актуализация знаний работников учреждения образования по основным положениям Директивы № 1, размещение информации на сайте | До 20.01.2024 | Ответственный за организацию ОТРазгонова Т.И. |
| 1.3. | Анализ выполнения плана мероприятий по реализации требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» на 2024 год | Ежеквартально | ДиректорСмирнов А.А.Ответственный за организацию ОТРазгонова Т.И. |
| 1.4. | Обеспечение безусловного выполнения поручений вышестоящих органов управления по вопросам реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» | В сроки, указанные в поручениях | ДиректорСмирнов А.А. |
| 1.5.  | Освещение в рамках единых дней информирования вопросов, связанных с общественной безопасностью и дисциплиной | Ежемесячно | ДиректорСмирнов А.А. |
| 1.6.  | Организация эффективного контроля за соблюдением служебной (трудовой) дисциплины, обеспечение применения в учреждении образования требований в отношении учёта и контроля соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима, обеспечения информационной безопасности и использования телефонной сети общего пользования | Не реже 1 раза в полугодие | ДиректорСмирнов А.А. |
| 1.7. | Обеспечение на каждом рабочем месте здоровых и безопасных условий трудаСоздание безопасной образовательной среды в учреждении образования (согласно Постановлению Министерства образования № 227) | Постоянно | Заведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А.Ответственный за организацию ОТРазгонова Т.И. |
| 1.8. | Рассмотрение на заседаниях педагогического совета (совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора) вопросов о состоянии работы по укреплению общественной безопасности и дисциплины, ходе реализации требований Директивы № 1, охраны труда и производственного травматизма, о состоянии работы по предупреждению гибели людей от внешних причин | По мере необходимости, но не реже 1 раза в год | Заместитель директора по УВР |
| 1.9. | Подпункт 1.4. пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» |
| 1.9.1. | Привлечение работников учреждения образования к дисциплинарной ответственности (вплоть до увольнения) за:- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитием спиртных напитков, употреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических веществ в рабочее время или по месту работы- нарушение требований по охране труда, повлекшее увечье или смерть других работников | При установлении нарушения | ДиректорСмирнов А.А.Заместитель директора по УВРЗаведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А. |
| 1.9.2. | Обеспечение лишения полностью или частично дополнительных выплат стимулирующего характера за нарушение трудовой дисциплины согласно нормативным правовым актам | При установлении нарушения | ДиректорСмирнов А.А.Заместитель директора по УВРЗаведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А. |
| 1.9.3. | Предупреждение нарушений трудовой дисциплины, проведение разъяснительной работы с работниками об ответственности за нарушение трудовой дисциплины | Постоянно | ДиректорСмирнов А.А.Заместитель директора по УВРЗаведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А. |
| 2. Мероприятия по обеспечению общественной безопасности |
| 2.1. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди воспитанников и обучающихся и их законных представителей по вопросам безопасного и ответственного поведения | Ежемесячно | Учителя и воспитателя учреждения образования |
| 2.2. | Проведение обследования спортивного оборудования и оборудования, установленного на территории учреждения образования, на предмет их технического состояния, надёжности установки и безопасной эксплуатации с составлением акта готовности  | 1 раз в полгода | ДиректорСмирнов А.А.Заведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А.Председатель ППОКанайчева И.В.Учитель физической культуры и здоровьяШищиц И.Н. |
| 3. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций |
| 3.1. | Организация учёта семей, в которых дети находятся в социально опасном положении, с последующей актуализацией банка данных | Ежемесячно | Заместитель директора по УВРПедагог социальныйЛопухова Н.В. |
| 3.2. | Проведение дней охраны труда | Ежеквартально | Ответственный за организацию ОТРазгонова Т.И. |
| 3.3. | Обеспечение систематического визуального контроля физического состояния работников в целях исключения производственного травматизма | Постоянно | ДиректорСмирнов А.А.Заместитель директора по УВРЗаведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А. |
| 3.4.  | Проведение визуального обследования технического состояния зданий и сооружений, находящихся на балансе учреждения образования | Не реже двух раз в год | Заведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А. |
| 3.5. | Мониторинг по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты | В течение года | Заведующий по хозяйственной деятельностиКрижевская М.А.Ответственный за организацию ОТ Разгонова Т.И. |
| 3.6.  | Контроль обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда в соответствующих комиссиях | В течение года | ДиректорСмирнов А.А. |
| 3.7. | Незамедлительное отстранение от работы работников:не прошедших стажировку, проверку знаний и инструктаж по охране труда;не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда;не прошедших медицинский осмотр | Постоянно | ДиректорСмирнов А.А. |
| 3.8. | Межведомственное взаимодействие с РОЧС в части предупреждения и ликвидации пожаров и в других чрезвычайных ситуациях | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| 3.9.  | Обучение работников способом защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях | В течение года | Ответственный за организацию ОТ Разгонова Т.И. |
| 3.10. | Обеспечение пожарной безопасности объектов, в том числе по их оборудованию системами пожарной сигнализации и оповещения на пожаре, обеспечению внутренним, наружным противопожарным водоснабжением, первичными средствами пожаротушения, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций | В течение года | ДиректорСмирнов А.А.Заместитель директора по УВР |
| 3.11. | Организация тренировок по готовности и реагированию сил и средств учреждения дошкольного образования правилам поведения и способом защиты от чрезвычайных ситуаций | В течение года | Заместитель директора по УВРОтветственный за организацию ОТ Разгонова Т.И. |
| 3.12. | Осуществление трансляции видеороликов по тематике предупреждения чрезвычайных ситуаций и травмирования людей | В течение года | Ответственный за организацию ОТ Разгонова Т.И. |
| 4. Мероприятия по противодействию коррупции |
| 4.1. | Обеспечение правового просвещения работников в части разъяснения ответственности за коррупционные правонарушения | В течение года | ДиректорСмирнов А.А. |
| 5. Мероприятия по осуществлению контроля за исполнением плана |
| 5.1. | Осуществление контроля за выполнением работниками требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1, законодательства об охране труда, правил внутреннего трудового распорядка | Постоянно | ДиректорСмирнов А.А. |
| 5.2. | Предоставление информации по выполнению плана мероприятий ответственным лицом | Ежеквартально | ДиректорСмирнов А.А. |

Ответственный за Т.И. Разгонова

организацию ОТ

**Информация о ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в государственном учреждении образования «Запольская базовая школа Рогачевского района» за первое полугодие 2024 года**

В учреждении учреждения образования проводится определенная работа по выполнению Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины». Выполнены следующие действия:

1. Разработан план мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в государственном учреждении образования от 3 января 2024 года.

2. Проводится противоалкогольная пропаганда среди работников с целью воздействия каждого на здоровый образ жизни.

3. Своевременно информируются работники о состоянии условий охраны труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья и полагающих средствах индивидуальной защиты.

4. Проводится мониторинг состояния трудовой и производственной дисциплины, вносятся предложения о поощрении или наказании работников по его результатам.

5. Вопросы соблюдения требований Директивы № 1 регулярно рассматриваются и анализируются на педагогических советах, собрании трудового коллектива, расширенном заседании профсоюзного комитета, совещании при заведующем.

6. На каждом рабочем месте обеспечены здоровые и безопасные условия труда.

7. Постоянно проводится обследование игровых участков и состояния прилегающей территории.

8. Осуществляется контроль за своевременным прохождением работниками обязательных медицинских осмотров с целью снижения риска профессиональных заболеваний.

9. Постоянно проводится информирование работников и воспитанников о правилах безопасности, правил охраны труда, а также вопросов безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни.

Исходя из вышеизложенного можно сделать следующие выводы:

В учреждении образования проводится определенная работа по выполнению Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2006 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» по охране труда организуется в соответствии с действующим трудовым законодательством и нормативными правовыми актами по организации работы по охране труда.

Руководство учреждения образования обеспечивает внедрение современных средств охраны труда направленных на предупреждение производственного травматизма и обеспечение санитарно-гигиенических условий, предотвращающих заболевания работников, воспитанников и обучающихся. В установленные сроки издаются приказы по охране труда, пожарной безопасности. Проводится комплекс мероприятий, которые способствуют повышению ответственности работников за личную безопасность и собственное здоровье, безопасность окружающих в процессе выполнения работ, осуществлению контроля за соблюдением законодательства об охране труда.

С целью дальнейшего совершенствования работы по выполнению Директивы № 1 необходимо продолжить проведение комплекса мероприятий направленных на:

укрепление дисциплины в трудовом коллективе, усилению контроля за соблюдением требований по охране труда и технике безопасности;

профилактику и недопущение производственного травматизма с работниками, несчастных случаев с воспитанниками;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;

совершенствование организации обучения работников по вопросам охраны труда и по правилам безопасности;

качественное выполнение требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004 года № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»;

совершенствование и поддержание системы менеджмента охраны здоровья и безопасности труда при профессиональной деятельности.