

БЕЛАРУСКІ ПРАФЕСІЙНЫ САЮЗ
РАБОТНІКАЎ АДУКАЦЫІ І НАВУКІ



ПЕРВІЧНАЯ ПРАФСАЮЗНАЯ
АРГАНІЗАЦЫЯ ДЗЯРЖАЎнай
УСТАНОВЫ АДУКАЦЫІ
“УДАРНЕНСКАЯ СЯРЭДНЯЯ
ШКОЛА”

ПРАФСАЮЗНЫ КАМІТЭТ

БЕЛОРУССКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
“УДАРНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА”

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

ПАСТАНОВА

30.12.2020 № 12/153

аг.Ударнае

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

аг.Ударное

Об утверждении положения
о Фонде помощи

В целях осуществления уставной деятельности Белорусского профессионального союза работников образования и науки профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Ударненская средняя школа» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Ударненская средняя школа» (далее - ППО).
2. Считать утратившим силу постановление профсоюзного комитета ППО №9/18 от 10.04.2019 «Об утверждении положения о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Ударненская средняя школа Лельчицкого района»».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя ППО.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель
профсоюзного комитета

А.Л.Янковец

УТВЕРЖДЕНО

Постановление профсоюзного комитета

№12/153 от 30.12.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Ударненская средняя школа»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Лельчицкий ясли-сад №1» (далее - ППО).

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в ППО, и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является профсоюзный комитет ППО.

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи в связи с:

4.1.1. стихийное бедствие, пожар, в результате несчастных случаев с работником – 3 базовые величины;

4.1.2. длительной болезнью (30 (тридцать) и более календарных дней подряд, установлением инвалидности – 3 базовые величины;

4.1.3. перенесенным заболеванием Covid-19 (21 день и более, при условии стационарного лечения) - 2 базовые величины;

4.1.4 оказание материальной помощи на удешевление стоимости путевок для членов профсоюза при оздоровлении в санаторно-курортных и оздоровительных учреждениях УП «Белпрофсоюзкурорт» - 2,5 базовые величины;

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов.

6. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет бухгалтер (казначей) профсоюзной организации.

7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 «Целевое финансирование».

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего Типового положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению руководящего органа профсоюзной организации.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

в связи с длительной болезнью — копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;

в связи со смертью близкого родственника — копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

в связи со вступлением в брак — копия свидетельства о браке; в связи с рождением ребенка — копия свидетельства о рождении ребенка;

в связи с пожаром — документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям;

в связи с хищением имущества - документ, выдаваемый органами внутренних дел;

приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение — копия путевки и (или) отрывной талон к путевке;

в связи с обучением в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюзов или их детей — договор о подготовке специалиста (рабочего) на платной основе;

в связи с оплатой стоимости медицинских услуг — договор на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения;

по иным основаниям — на основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации.

11. Оказание материальной помощи является решением профсоюзного комитета ППО, а не обязанностью, зависит от финансового состояния и прочих факторов, которые могут оказать влияние на размер и сам факт предоставления материальной помощи.

12. Материальная помощь членам профсоюза может быть оказана, если с момента возникновения права на материальную

помощь прошло не более трех месяцев.

13. Материальная помощь носит разовый характер, выплачивается при наличии нуждаемости и в соответствии с настоящим Положением, как правило, один раз в год.

14. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление и санаторно-курортное лечение.

15. Размер оказываемой материальной помощи устанавливается решением профсоюзного комитета ППО.

16. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

17. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией профсоюзной организации.