ЗАЦВЕРДЖАНА
Загадам дырэктара дзяржаўнай
установы адукацыі
“Ударненская сярэдняя школа”
31.08.2024 № 177

План работы

Дзяржаўнай установы адукацыі «Ударненская сярэдняя школа» на 2024/2025 навучальны год

Разгледжана на педагагічным савеце
Пратакол 30.08.2024 № 9

ЗМЕСТ.

Раздзел 1. Аналіз вынікаў дзейнасці агульнаадукацыйнай установы за 2023/2024 навучальны год стар.3 - 30

Раздзел 2. Працэс кіравання ўстановай адукацыі стар.31- 56
2.1. Планаванне, арганізацыя дзейнасці ўстановы адукацыі
2.2. Планаванне самакантролю

Раздзел 3. Арганізацыйна-педагагічныя мерапрыемствы, накіраваныя на атрыманне вучнямі адукацыі стар.57 - 62

Раздзел 4. Ажыццяўленне адукацыйнага працэсу стар..62 - 68

Раздзел 5. Выхаваўчая і ідэалагічная работа стар..68 - 104

Раздзел 6. Работа з педагагічнымі кадрамі стар..105 - 110

Раздзел 7. Фінансава - гаспадарчая дзейнасць педагагічнага калектыву стар.111-112

1. Аналіз вынікаў дзейнасці дзяржаўнай установы адукацыі “Ударненская сярэдняя школа” за 2023/2024 навучальны год

Педагагічны калектыў дзяржаўнай установы адукацыі «Ударненская сярэдняя школа» на працягу 2023/2024 навучальнага года працаваў над праблемай

“Удасканаленне сістэмы прафесійна-асобаснага росту педагогаў для забеспячэння эфектыўнасці адукацыйнага працэсу”

У рабоце школа кіравалася Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі і нарматыўна-прававымі дакументамі, рэкамендаванымі Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь для ўстаноў адукацыі ў 2023/2024 навучальным годзе.

Для вырашэння пастаўленых задач была арганізавана дзейнасць савета школы, педагагічнага савета, метадычных аб'яднанняў, сацыяльнай службы, ажыццяўляліся ўнутраны кантроль, вывучэнне запытаў вучняў і іх законных прадстаўнікоў, атэстацыя, павышэнне кваліфікацыі ў ГАІРА і АПА, работа з сям'ёй і пазашкольнымі арганізацыямі.

1.1.Аналіз выніковасці арганізацыйна-педагагічных мерапрыемстваў, накіраваных на атрыманне вучнямі адукацыі.

По стане на 31.05.2024 года ў школе навучалася 74 вучні: на 1 ступені агульнай сярэдняй адукацыі - 36, на 2 ступені – 28, на 3 ступені - 10. На 01.09.2023 было сфарміравана 11 класаў, 1 з якіх – першае аддзяленне дапаможнай школы. Напаўняльнасць класаў на першай ступені навучання складала 49% вучняў, на другой – 38%, на трэцяй – 13%. Колькасны састаў навучэнцаў за тры гады:

Навучальны год	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Колькасць вучняў	65	70	74

Ўлік дзяцей школьнага ўзросту, якія пражываюць на замацаванай за школай тэрыторыі, ажыццяўляўся ў адпаведнасці з Палажэннем аб парадку арганізацыі ўліку дзяцей, якія падлягаюць навучанню на ўзроўні агульнай сярэдняй адукацыі, зацверджаным Пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 08.11.2006 № 1493. У выніку скаардынаванай працы адміністрацыі, класных кіраўнікоў, педагога сацыяльнага у 2023/2024 навучальным годзе дзяцей школьнага ўзросту, якія не прыступілі да заняткаў, не было.

Адукацыйны працэс у 2023/2024 навучальным годзе быў арганізаваны ў адну змену ў рэжыме шасцідзённага школьнага тыдня, які ўключае пяцідзённы вучэбны тыдзень і адзін дзень для правядзення з навучэнцамі спартыўна-масавых, фізкультурна-аздараўленчых, выхаваўча-арганізацыйных мерапрыемстваў. Навучанне вучняў ажыццяўлялася па вучэбным плане, складзеным ў адпаведнасці з адзіным тыпавым вучэбным планам, па праграмах і вучэбна-метадычных комплексах, распрацаваных і зацверджаных Міністэрствам адукацыі Рэспублікі Беларусь. Вучэбная нагрузка на аднаго вучня не перавышала ўстаноўленых нормаў. Наведванне вучнямі групы падоўжанага

дня, факультатыўных заняткаў, аб'яднанняў па інтарэсах было арганізавана на падставе заяў законных прадстаўнікоў вучняў.

На працягу навучальнага года ў школу прыбыла 2 вучні.

Штодня ажыццяўляўся кантроль за наведваннем навучэнцамі вучэбных заняткаў. Выпадкі пропускаў, сыходу з урокаў без уважлівай прычыны фіксаваліся настаўнікамі-прадметнікамі і дэталёва аналізаваліся педагогам сацыяльным сумесна з класнымі кіраўнікамі і членамі адміністрацыі. Па выніках аператыўна прымаліся неабходныя меры.

У 2023/2024 навучальным годзе ў школе працавала група падоўжанага дня, якую наведвалі 20 навучэнцаў 1-3 класаў. Рэжым работы групы падоўжанага дня быў абмеркаваны на педагагічным савеце, узгоднены з бацькоўскім камітэтам і зацверджаны дырэктарам школы. Для навучэнцаў шасцігадовага ўзросту, з улікам наяўных у школе ўмоў, быў арганізаваны дзённы сон, уведзена 3-х разавае харчаванне (падвячорак - за кошт бацькоўскіх сродкаў).

На пачатак навучальнага года ўсе навучэнцы былі забяспечаны падручнікамі, педагогі - метадычнымі дапаможнікамі і вучэбна-метадычнымі комплексамі.

Ва ўстанове адукацыі мэтанакіравана праводзілася работа па ахове здароўя і стварэнню бяспечных умоў жыццядзейнасці вучняў. Захаванню і ўмацаванню фізічнага здароўя садзейнічала наяўнасць спартыўнай залы, гульнявых пляцовак, футбольнага поля.

Медыцынскае абслугоўванне вучняў школы ажыццяўлялася фельдшарам меснага ФАПа. Фельдшар аказваў неабходную медыцынскую дапамогу, вёў маніторынг захворвання вучнямі педыкулезам і скуранымі захворваннямі, сумесна з класнымі кіраўнікамі вёў прафілактычную работу. Штогод праводзіцца абавязковы медыцынскі агляд вучняў працаўнікамі установы “Лельчыцкая цэнтральная раённая бальніца”. Заняткі па прадмету “Фізічная культура і здароўе” праводзіліся на падставе медыцынскіх даведак, згодна якім вучні былі размеркаваны па групах для заняткаў фізічнай культурай.

З мэтай прафілактыкі прастудных захворванняў рэгулярна праводзілася С-вітамінізацыі ежы ў сталовай. Для ўсіх вучняў установы арганізавана гарачае харчаванне. Дванаццаць вучняў з двух населеных пунктаў падвозіліся ў школу аўтобусам аддзела адукацыі, спорту і турызму Лельчыцкага райвыканкама.

Сіламі калектыву школы пры садзейнічанні бацькоўскага камітэту праводзілася пэўная работа па развіцці матэрыяльна-тэхнічнай і вучэбна-метадычнай базы вучэбных кабінетаў, спартыўнай залы, групы падоўжанага дня, пункта карэкцыйна-педагагічнай дапамогі, прывядзенню іх у адпаведнасць з патрабаваннямі функцыянальнай прыдатнасці, эстэтычнаму афармленню. Адрамантаваны вучэбныя кабінеты. Разам з тым актуальнай застаецца праблема забяспечанасці неабходным вучэбным абсталяваннем, а таксама выкарыстання наяўнага абсталявання ў навучальным працэсе.

Цалкам рэалізаваны план пераемнасці з дзяржаўнай установай адукацыі "Ударненскі дзіцячы сад». З пачатку 2023/2024 навучальнага года для

выхаванцаў дзіцячага сада былў арганізаваны факультатыў на платнай аснове “Школа будучага першакласніка”.

Праводзілася работа па забеспячэнню аховы працы ўдзельнікаў адукацыйнага працэсу.

У 2024/2025 навучальным годзе трэба:

1. Працягваць работу па ахове здароўя і стварэнню бяспечных умоў жыццядзейнасці вучняў

2. Развіваць вучэбна-метадычную і матэрыяльна-тэхнічную базу вучэбных кабінетаў.

1.2.Аналіз выніковасці адукацыйнага працэсу.

Вучэбныя дасягненні вучняў за 2023/2024 навучальны год педагагічны калектыў завяршыў з наступнымі паказчыкамі сваёй вучэбнай дзейнасці: сярэдні бал па школе склаў - 7,2.

Кантроль і ацэнка вынікаў вучэбнай дзейнасці вучняў 1-2-га класаў ажыццяўляліся на змястоўнай аснове без выкарыстання адзнак. У адпаведнасці з інструктыўна-метадычным пісьмом «Аб арганізацыі работы ўстаноў агульнай сярэдняй адукацыі па ажыццяўленню кантролю і ацэнкі вынікаў вучэбнай дзейнасці вучняў у перыяд безадзнакавага навучання на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі». Безадзнакавае навучанне ажыццяўлялася таксама ў 3-х-4-х класах па прадметах: выяўленчае мастацтва, фізічная культура і здароўе, музыка, працоўнае навучанне.

На вучэбных занятках выкарыстоўвалася шмат нагляднасці, раздатачнага матэрыялу; чаргаваліся розныя формы работы; праводзіліся фізкультхвілінкі, зарадка для вачэй; ўключаліся ў ўрок гульнявыя сітуацыі, шырока выкарыстоўваўся гульнявы матэрыял («рассыпаныя» словы, «ланцужкі» слоў, хуткамоўкі, «вясёлыя карцінкі», рэбусы, загадкі, крыжаванкі і інш.), накіраваныя на тое, каб зняць напружанне, пераключыць увагу дзяцей з аднаго навучальнага задання на іншае.

Настаўнікі 1, 2-га класаў Жогла З.У., Дашкевіч Ю.Ф. для адсочвання дынамікі паспяховасці кожнага вучня вялі рабочыя журналы, у якіх адбівалася ступень засваення таго ці іншага аспекту вучэбнай праграмы, сфарміраванасць уменняў і навыкаў; своечасова карэктавалі сваю працу, праводзілі розныя віды кантролю, аналізавалі поспехі і цяжкасці вучняў у засваенні ведаў.

У канцы навучальнага года былі праведзены кантрольныя работы па матэматыцы, беларускай мове з мэтай адсочвання выніковасці паспяховасці вучняў па лініі адміністрацыі. На аснове праведзенага кантрольнага спісвання можна адсачыць, што вучні 1-га класа ў асноўным засвоілі напісанне малых і вялікіх літар, іх злучэнні ў словах. Вынікі праверкі навыкаў чытання паказалі, што навучэнцы 1 класа авалодалі навыкамі літаратурнага чытання, засвоілі напісанне маленькіх і вялікіх літар, іх злучэнняў у словах. Навык асэнсаванасці чытання сфарміраваны амаль ва ўсіх навучэнцаў. 85% навучэнцаў чытаюць тэкст правільна, без скажэння слоў і замены літар, назіраецца выразнае чытанне ў 6 навучэнцаў. Навык чытання вучняў 1 класа склаў ад 28 слоў да 57 слоў. Кантрольная работа па матэматыцы паказала, што 80% вучняў умеюць запісваць лічбы ў парадку ўзрастання і ўбывання,

праводзіць разлікі на складанне і адыманне, параўноўваць лікі. 55% вучняў рашылі тэкставую задачу. Усе вучні 1 класа вучэбны матэрыял засвоілі ў на дастатковым узроўні.

Па выніках кантрольных работ па беларускай мове, праведзеных у 2 класе, можна сцвярджаць, што вучні справіліся з кантрольным дыктантам на сярэднім узроўні. 37 % з іх зрабілі памылкі на пропуск або замену літар, правапіс “ў “.

На дастатковым узроўні была выканана праверачная работа па матэматыцы ў 2 класе.

Вынікі вучэбнай дзейнасці вучняў 3, 4 класаў ацэньваліся па 10-бальнай сістэме. Атэставаны па выніках 2023/2024 навучальнага года 15 вучняў 3, 4 класаў. Па выніках года можна прасачыць наступныя вынікі:

Клас	Прозвішча, імя, імя па бацьку настаўніка	Кол. вучняў	Паспяваюць										Сярэдні бал
			на 9-10		на 7-8		на 5-6		на 3-4		на 1-2		
			Колькасц	%	Колькасць	%	Колькасць	%	Колькасць	%	Колькасць	%	
3	Кужалевіч Г.А.	6	-	-	3	50	3	50	-	-	-	-	7,6
4	Палын Н.А..	9	-	-	2	22	5	56	2	22	-	-	6,4

У асноўным закончылі вучэбны год на сярэднім і дастатковым узроўнях - 100% вучняў 3 класа (2022/2023 навучальны год – 87%), і 78% вучняў 4 класа (2022/2023 навучальны год- 67%).

Пісьмовыя работы, праведзеныя па лініі адміністрацыі, паказалі, што настаўнікамі пачатковых класаў палепшылася работа па выпрацоўцы каліграфічных уменняў вучняў.

Паказчыкі вучэбнай дзейнасці вучняў 5-9,10-11 класаў:

Сярэдні бал – 7,6. Аналіз вучэбнай дзейнасці 5-9,10-11 класаў паказаў павелічэнне колькасці вучняў, якія займаюцца на сярэднім узроўні. Настаўнікам неабходна актывізаваць працу па фарміраванні матывацыйнай сферы вучняў, актывізацыі іх пазнавальнай дзейнасці з мэтай павышэння якасці ведаў. На працягу 2023/2024 навучальнага года настаўнікамі праводзілася пастаянная работа па кантролі стабільнасці і трываласці ведаў і ўменняў вучняў, аднак не ў час аказвалася дапамога навучэнцам пры засваенні праграмных тэм. Неабходна звярнуць увагу на нізкі вынік, які паказалі навучэнцы школы па вучэбных прадметах. І ў новым навучальным годзе варта больш увагі надаваць індывідуальнай рабоце з вучнямі, узмацніць кантроль за працай настаўнікаў, якія паказалі нізкі вынік. Аналіз стартавых пісьмовых работ, прамежкавых кантрольных работ, гадавых адзнак паказвае, што настаўнікі школы працуюць не ў поўнай меры па кантролі стабільнасці і трываласці ведаў вучняў.

Аналіз наведаных вучэбных заняткаў паказаў, што настаўнікі добра валодаюць праграмным матэрыялам і метадычна граматна яго выкладаюць. Ствараюць

неабходныя ўмовы для ўсебаковага развіцця вучняў, выкарыстоўваюць асобасна-арыентаваны падыход, парную, групавую, індывідуальную і франтальную формы работы.

Стабільную якасць ведаў вучняў і добры ўзровень правядзення ўрокаў забяспечваюць Баравая В.М., Жукавец М.А., Жогла З.У., Кужалевіч Г.А., Дашкевіч Ю.Ф., Коркуць С.Г. Большасць жа настаўнікаў працуюць не ў поўнай меры па забеспячэнні стабільнасці і трываласці ведаў вучняў.

Прычыны нестабільнасці паказчыкаў якасці адукацыі:

1) суадносіны дзейнасці настаўніка і вучня ў навучальным працэсе змяніліся і гэта патрабуе пошуку новай схемы ўзаемадзеяння настаўніка і вучня;

2) выкладанне часта інфармацыйнае, мала заданняў на творчую дзейнасць вучня;

3) няма сістэмы ў паўтарэнні вучэбнага матэрыялу;

4) на вучэбных занятках мала выкарыстоўваецца электронных сродкаў навучання, інфармацыйна-камунікатыўных тэхналогій.

5) не ўсе настаўнікі могуць цалкам пазбавіцца тлумачальна-ілюстраванага тыпу навучання.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

- кантраляваць стабільнасць і трываласць уменняў і навыкаў, своечасова аказваць дапамогу навучэнцам у засваенні праграмных тэм;

- актывізаваць працу па фарміраванні матывацыйнай сферы вучняў, актывізацыі іх пазнавальнай дзейнасці з мэтай павышэння якасці ведаў;

- выкарыстоўваць больш заданняў на творчую дзейнасць вучняў;

- актывізаваць работу па выкарыстанню электронных сродкаў навучання, інфамацыйна – камунікацыйных тэхналогій.

Факультатыўныя заняткі.

Прадоўжана работа па аптымізацыі сеткі факультатываў на ўсіх ступенях агульнай сярэдняй адукацыі ў адпаведнасці з запытамі навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў. У 2023/2024 навучальным годзе было арганізавана 19 факультатыўных заняткаў рознай накіраванасці: 10 - на першай ступені агульнай сярэдняй адукацыі, 7 - на другой, 2 - на трэцяй. Пры размеркаванні гадзін факультатыўных заняткаў былі ўлічаны магчымасці кадравага забеспячэння ўстановы. Разнастайнасць факультатываў дазволіла задаволіць усе запыты навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў. Вынікі ўнутранага кантролю дазволілі зрабіць выснову, што педагогі добра знаёмыя з патрабаваннямі да правядзення факультатываў.

Разам з тым, у працэсе вывучэння ступені задаволенасці вучняў і іх законных прадстаўнікоў, якасцю гэтай працы былі пазначаныя наступныя праблемы:

- выбар тэм факультатыўных заняткаў не заўсёды адпавядае запытам вучняў;

- на факультатыўных занятках настаўнікі рэдка выкарыстоўваюць ЭСН.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1. Працягнуць працу па аптымізацыі сеткі факультатыўных заняткаў на II і III ступенях агульнай сярэдняй адукацыі ў адпаведнасці з запытамі навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў.

2. Забяспечыць максімальную эфектыўнасць факультатыўных заняткаў пры дапамозе прадуктыўнага выкарыстання педагогамі магчымасцей камп'ютарнага класа, узаеманаведвання заняткаў і абмену вопытам, вывучэння перадавой педагагічнай практыкі ў рамках прадметных тыдняў.

Платныя адукацыйныя паслугі.

У 2023/2024 навучальным годзе ў школе працавалі факультатывы на платнай аснове: “Школа будучага першакласніка”, які наведвала 5 выхавальнікаў дзіцячага сада, “Англійская мова: крок за крокам”, які наведвала 12 вучняў.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1. Пашырыць спектр платных адукацыйных паслуг на II і III ступенях агульнай сярэдняй адукацыі;

2. Шырэй рэкламаваць дадатковыя адукацыйныя магчымасці школы на бацькоўскіх сходах.

Праца са здольнымі навучэнцамі.

У 2023/2024 навучальным годзе педагогі школы працягвалі працу з адоранымі дзецьмі з мэтай стварэння ў школе ўмоў, якія забяспечваюць выяўленне, развіццё і падтрымку таленавітых навучэнцаў. Праца па развіцці інтэлектуальных здольнасцей навучэнцаў ажыццяўлялася праз прыцягненне іх да ўдзелу ў розных інтэлектуальных і творчых конкурсах, віктарынах, прадметных тыднях. У 2023/2024 навучальным годзе ў першым этапе рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах ўдзел прынялі 17 вучняў, пераможцамі прызнаныя 9 вучняў. У другім этапе рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах сярод вучняў 8,9,11 класаў ўдзел прынялі 5 вучняў. У 2022/2023 навучальным годзе дыпломаў заваёвана не было. У 2023/2024 навучальным годзе быў заваёваны дыплом III ступені па біялогіі.

У I этапе абласной алімпіяды сярод вучняў 4-9 класаў прыняла ўдзел 21 вучань, пераможцамі прызнаны 9 вучняў, якія прынялі ўдзел у другім этапе алімпіяды, але дыпломаў не атрымалі. У 2022/2023 навучальным годзе дыплом II ступені па біялогіі атрымала вучаніца 8 класа Флёрка Вікторыя (настаўнік Жукавец М.А.). Таксама вучні школы на працягу 2023/2024 навучальнага года актыўна ўдзельнічалі ў рэспубліканскіх конкурсах: «Журавлик» (14 вучняў) , «Кенгуру» (11 вучняў), «Лингвистёнок» (3 вучні), «Синица» (3 вучні), ”Инфомышка” (2 вучні), “Зубрёнок” (2 вучні), “Буслік” (12 вучняў).

Выснова: не ў поўнай меры праводзіцца праца настаўнікаў-прадметнікаў па выяўленню і развіццю творчых здольнасцей навучэнцаў пры падрыхтоўцы да рэспубліканскай і абласной алімпіяд.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1. Працягнуць працу па павышэнні ўзроўню адукацыйнай падрыхтоўкі навучэнцаў з дапамогай удасканалення сістэмы правядзення факультатыўных, стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў; развіцця груп з вывучэннем вучэбных прадметаў на павышаным узроўні; супрацоўніцтва з іншымі ўстановамі адукацыі ў пытаннях падрыхтоўкі вучняў да алімпіяднага руху, цэнтралізаванага тэсціравання і навукова-даследчай дзейнасці.

2.Прыняць меры, накіраваныя на павышэнне якасці адукацыйнага працэсу, з дапамогай актыўнага выкарыстання сучасных інфармацыйна-камунікацыйных тэхналогій, сучаснага навучальнага і лабараторнага абсталявання.

3.Актывізаваць педагагічных работнікаў на здачу кваліфікацыйнага экзамену на прысваенне вышэйшай кваліфікацыйнай катэгорыі.

4.Забяспечыць ўмовы для ранняга выяўлення здольнасцей навучэнцаў шляхам максімальнага прыцягнення іх да ўдзелу ў алімпіядах і інтэлектуальных конкурсах.

5.Працягнуць мэтанакіраваную працу па пераемнасці ў развіцці інтэлектуальных і творчых здольнасцей вучняў на I і II ступенях агульнай сярэдняй адукацыі.

Спецыяльная адукацыя.

Арганізацыя інтэграванага навучання і выхавання дзяцей з асаблівасцямі псіха-фізічнага развіцця (далей - ОПФР) і карэкцыйна-развіваючая работа ў пункце карэкцыйна-педагагічнай дапамогі (далей - ПКПП) ажыццяўлялася ў адпаведнасці з нарматыўна-прававымі дакументамі Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь. З улікам наяўнай матэрыяльна-тэхнічнай базы школы былі створаны аптымальныя ўмовы для навучання, выхавання, захавання і ўмацавання здароўя дзяцей з ОПФР.

Пры рэалізацыі карэкцыйна-развіваючай работы ў пункце карэкцыйна-педагагічнай дапамогі ў 2023/2024 навучальным годзе вырашаліся наступныя задачы:

1. Правядзенне паглыбленага абследавання дзяцей з ОПФР з мэтай вызначэння індывідуальна-тыпалагічных асаблівасцей і кірункаў карэкцыйнай работы.

2.Правядзенне карэкцыйна-развіваючай работы з дзецьмі з ОПФР, з улікам іх індывідуальных магчымасцей .

3. Вылучэнне функцыянальных зон у кабінеце пункта карэкцыйна-педагагічнай дапамогі.

4.Аказанне кансультатыўнай і метадычнай дапамогі суб'ектам адукацыйнага працэсу.

Работа ПКПП была арганізавана ў адпаведнасці з рэкамендацыямі інструктыўна-метадычнага пісьма «Аб арганізацыі карэкцыйна-педагагічнай дапамогі дзецям з асаблівасцямі псіха-фізічнага развіцця пры атрыманні імі дашкольнага або агульнай сярэдняй адукацыі ў 2023/2024 навучальным годзе" і іншымі нарматыўнымі дакументамі Міністэрства адукацыі. На падставе высноў Дзяржаўнай установы адукацыі «Лельчыцкі раённы ЦКРНіР», з улікам узроставых і індывідуальных асаблівасцей дзяцей праводзіліся індывідуальныя заняткі з 2 вучнямі, складзены расклад. Індывідуальныя заняткі праводзіліся на аснове планавання, складзенага па выніках псіхолага-педагагічнага абследавання вучняў.

На працягу навучальнага года праводзілася актуалізацыя банка даных дзяцей з ОПФР, запаўняліся асабістыя карткі на зноў выяўленых навучэнцаў. На працягу года ў кабінеце праводзілася работа па стварэнні карэкцыйна-развіццёвага асяроддзя, папаўненню раздатачнага матэрыялу, вылучаны функцыянальныя зоны:

- вучэбная;

- гульнявая;
- зона сэнсарнага досведу;
- зона развіцця артыкуляцыйнай маторыкі.

У кабінеце аформлены стэнд «Гэта важна ведаць», вугалок дэфектолага для размяшчэння інфармацыі і рэкамендацый бацькам і педагогам установы.

На працягу навучальнага года ў рамках прафілактычнага і кансультатыўнага напрамку было праведзена 13 кансультацый:

- 7 індывідуальных для бацькоў і настаўнікаў;
- 6 індывідуальных для вучня па карэкцыі парушэнняў гукавымаўлення.

Для павышэння якасці аказання карэкцыйна-педагагічнай дапамогі ў 2024/2025 навучальным годзе неабходна працягнуць працу па папаўненні адукацыйнага асяроддзя кабінета, удасканальваць работу па развіцці звязнай мовы дзяцей дашкольнага і малодшага школьнага ўзросту, выкарыстоўваць сучасныя тэхналогіі, у тым ліку ІКТ для актывізацыі пазнавальнай дзейнасці вучняў .

Вынікі выпускных экзаменаў.

Да экзаменаў за перыяд навучання на ўзроўні агульнай базавай адукацыі было дапушчана 5 вучняў.

Вынікі экзаменаў за перыяд навучання
на ІІ-й ступені агульнай базавай адукацыі

№ п/п	Прадмет	Агульная кол. вуч.	Коль-ка-ць вуч. здаўшых экз.	Вынікі экзаменаў. Гадавыя адзнакі.																				НСІЭ
				Высокі узровень				Дастатковы узровень				Сярэдні узровень				Здавальняючы узровень				Нізкі узровень				
				Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		
				К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	
1	Бел. мова.	6	6	2	33	1	17	1	17	2	33	1	17	0	0	2	33	3	50	0	0	0	0	0
2	Руск. мова	6	6	1	17	0	0	2	33	2	33	1	17	1	17	2	33	3	50	0	0	0	0	0
3	Матэ-матыка	6	6	0	0	0	0	2	33	2	33	2	33	1	17	2	33	3	50	0	0	0	0	0
4	Гіст. Бел.	6	6	1	17	3	50	2	33	1	17	3	50	1	17	0	0	1	17	0	0	0	0	0
	Усяго	24	24	4	17	4	17	7	29	7	29	7	29	3	13	6	25	10	42	0	0	0	0	0

Выпускныя экзамены на высокім узроўні здалі 17%, дастатковым узроўні 29%, сярэднім узроўні 29%, на здавальняючым – 25%., нізкім 0%.Сярэдні бал атэстатаў склаў – 6,8 балаў.

Вынікі цэнтралізаваных экзаменаў за перыяд навучання

на III-й ступені агульнай сярэдняй адукацыі

№ п/п	Прадмет	Агульная кол. вуч.	Коль ка-ць вуч. здаўшых экз.	Вынікі экзаменаў. Гадавыя адзнакі.																				НСІЭ
				Высокі узровень				Дастатковы узровень				Сярэдні узровень				Здавальняючы узровень				Нізкі узровень				
				Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		Экз.		Год		
				К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	К-ць	%	*К-ць*	%	К-ць	%	
1	Бел. мова.	2	2	0	0	1	8	1	7	0	0	0	0	1	8	1	8	0	0	0	0	0	0	-
2	Руск. мова	5	5	3	21	1	8	2	14	3	21	0	0	1	8	0	0	0	0	0	0	0	0	-
3	Біялогія	4	4	2	14	1	8	1	7	1	7	1	8	2	14	0	0	0	0	0	0	0	0	-
4	Матэматыка	3	3	1	7	1	8	2	14	2	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-
	Усяго	14	14	6	42	4	32	6	42	6	42	1	8	4	30	1	8	0	0	0	0	0	0	0

Выпускныя экзамены на высокім узроўні здалі 42% вучняў, дастатковым узроўні 32%, сярэднім узроўні 42%, на здавальняючым – 30%., нізкім 8%.

У асноўным вынікі выпускных экзаменаў сведчаць аб аб'ектыўнасці ацэначнай дзейнасці педагогаў, добрай арганізацыі работы па паўтарэнню і сістэматызацыі вучэбнага матэрыялу пры падрыхтоўцы да іспытаў.

Разам з тым у школе няма ні аднаго вучня, які атрымаў пасведчанне з адзнакай.

З мэтай павышэння якасці ведаў вучняў і падрыхтоўкі іх да цэнтралізаванага тэсціравання настаўнікамі праводзіліся дадатковыя заняткі з вучнямі 11 класа. Таксама былі арганізаваны факультатыўныя заняткі па матэматыцы.

71% вучняў 11 класа удзельнічалі ў цэнтралізаваным тэсціраванні.

Вынікі цэнтралізаванага тэсціравання вучняў 11 класа

№	Прадмет	Колькасць вучняў, якія здавалі ЦТ	Набраны бал
1	Фізіка	3	39/60/71 (56,6%)
2	Гісторыя Беларусі	2	47/45 (46%)

Сярэдні бал ЦТ па школе ў 2023/2024 навучальным годзе склаў 52,4%

Вучні 4-10 класаў прымалі актыўны ўдзел у дзвух этапах дыягнастычнага тэсціравання.

Два вучні 9 класа і тры вучні 10 класа працягнуць навучанне ў данай установе адукацыі для атрымання агульнай сярэдняй адукацыі.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1.Павышаць узровень падрыхтоўкі вучняў да выпускных экзаменаў праз правядзенне рэзультатыўных вучэбных, факультатыўных, стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў.

2. Працягваць сістэматычную мэтанакіраваную работу педагагічнага калектыву па падрыхтоўцы вучняў да здачы цэнтралізаванага тэсціравання.

3. Працягваць матываваць вучняў 9 класаў на працягванне навучання ва ўстановах, што забяспечваюць атрыманне сярэдняй спецыяльнай і прафесійна-тэхнічнай адукацыі.

1.3. Стан здароўя і фізічнага развіцця вучняў

Аналіз узроўню здароўя і здаровага ладу жыцця вучняў школы праводзіцца па выніках медыцынскіх аглядаў, назіранняў класных кіраўнікоў, настаўнікаў фізічнай культуры.

Клопат пра здароўе дзяцей стаіць на першым плане. Умовы, стымулюючыя павышэнне ўзроўня самаадчування і здароўя вучняў у рэжыме дня – гэта добразычлівая атмасфера ў класным, школьным калектывах, сістэма фізкультурна – аздараўленчых мерапрыемстваў, рухомыя перамены, фізкультпаўзы на працягу урока, урокі фізічнай культуры, пазакласная работа па аздараўленню: спартыўныя секцыі, спаборніцтвы, спартыўныя святы, Дні здароўя, фізічнае выхаванне ў рэжыме групы падоўжанага дня.

На працягу года вялася работа з бацькамі па захаванню адзіных патрабаванняў да рэжыму дня, прапагандзе здаровага ладу жыцця, арганізацыі рацыянальнага харчавання дзяцей, прывучэнне дзяцей да самаабслугоўвання, захаванне санітарна-гігіенічнага рэжыму, рацыянальная арганізацыя працы і адпачынку, барацьба са шкоднымі звычкамі, гігіенічнае выхаванне.

Аналіз здароўя вучняў паказаў, што за 2023/2024 навучальны год узровень захворванняў знізіўся, знізіўся ўзровень часта хварэючых вучняў ВРЗ, хранічнымі захворваннямі.

1.4.Аналіз работы з педагагічнымі кадрамі .

Важную ролю ў якасным ажыццяўленні адукацыйнага працэсу займае кадравае забеспячэнне. У 2023/2024 навучальным годзе адукацыйны працэс забяспечвала 22 педагога. З іх з вышэйшай адукацыяй - 21 педагог - 95%. Па выніках атэстацыі вышэйшую і першую кваліфікацыйную катэгорыю маюць 15 педагогаў (68%), другую кваліфікацыйную катэгорыю маюць 3 педагога, не маюць катэгорыі - 4 педагога (18%). Стаж педагагічнай дзейнасці да пяці гадоў маюць сем педагогаў, ад пяці да дзесяці – тры, ад дзесяці да дваццаці – чатыры, ад дваццаці аднаго года і вышэй – восем педагогаў.

Аналіз кадравага складу сведчыць аб тым, што большасць настаўнікаў маюць дастатковы вопыт і кваліфікацыю для ажыццяўлення якаснага адукацыйнага працэсу.

У калектыве створана атмасфера супрацоўніцтва паміж маладымі настаўнікамі і педагогамі сярэдняга і старэйшага ўзросту.

Асновай выніковай работы ўстановы па павышэнню ўзроўню прафесійных кампетэнцый педагагічных кадраў з'яўляецца сістэма метадычнай работы. У 2023/2024 навучальным годзе былі арганізаваны:

- работа метадычных аб'яднанняў настаўнікаў-прадметнікаў;
- індывідуальная работа па тэмах самаадукацыі;
-павышэнне кваліфікацыі ў Акадэміі паслядыпломнай адукацыі і Гомельскім абласным інстытуце развіцця адукацыі .

У школе была арганізавана работа 4 метадычных аб'яднанняў: МА настаўнікаў прадметаў гуманітарнага цыклу – кіраўнік Наскевіч С.Л., МА настаўнікаў прадметаў прыродазнаўча-матэматычнай накіраванасці - кіраўнік Флёрка І.В., МА настаўнікаў пачатковых класаў і выхаваценя ГПД – кіраўнік Жогла З.У.; МА класных кіраўнікоў - кіраўнік Баравая В.М. Названыя метадычныя аб’яднанні вялі мэтанакіраваную дзейнасць па развіцці светапогляду, прафесійна-каштоўнасных і асобасна-маральных якасцяў педагагічных работнікаў праз ўсебаковае павышэнне кваліфікацыі і ўдасканаленне педагагічнага майстэрства, па фарміраванні актыўнай грамадзянскай пазіцыі ва ўсіх удзельнікаў педагагічнага працэсу, па развіцці творчага патэнцыялу педагогаў, выяўленню і абагульненню перадавога педагагічнага вопыту.

У 2023/2024 навучальным годзе на пасяджэннях МА разглядаліся пытанні як тэарэтычнага, так і практычнага характару. Аднак неабходна павысіць якасць працы кіраўнікоў метадычных аб'яднанняў. У 2024/2025 навучальным годзе трэба больш увагі звяртаць на крытычны падыход пры складанні дадзенага лакальнага дакумента, адзначаць шляхі выхаду на існуючыя праблемы ў дзейнасці МА.

Важная роля ў сістэме работы у рабоце з кадрамі належыць павышэнню кваліфікацыі педагогаў на базе дзяржаўнай установы адукацыі “Гомельскі абласны істытут развіцця адукацыі”, дзяржаўнай установы адукацыі “Акадэмія паслядыпломнай адукцыі”. Ва ўстанове адукацыі распрацаваны перспектыўны план павышэння кваліфікацыі педагогаў, які выконваецца ў поўным аб’ёме.

Адной з найважнейшых умоў, якія забяспечваюць павышэнне якасці адукацыі навучэнцаў, з'яўляецца прафесійны рост настаўнікаў. У 2024/2025 навучальным годзе патрэбна больш увагі звярнуць на падрыхтоўку настаўнікаў да здачы кваліфікацыйнага экзамену на прысваенне вышэйшай катэгорыі.

За мінулы навучальны год 4 педагогі школы былі слухачамі курсаў павышэння кваліфікацыі ў ГАІРА.

Павышэнню ўзроўню прафесійнага майстэрства спрыяла панарама адкрытых урокаў, правядзенне адкрытых урокаў і мерапрыемстваў у рамках прадметных тыдняў, падрыхтоўкі да педагагічнага савета. Адміністрацыя школы пастаянна праводзіла знаёмства калектыва з інавацыйнымі працэсамі, якія адбываюцца ў рэспубліцы і за мяжой. З гэтай мэтай рыхтаваліся выставы навінак метадычнай літаратуры. Аднак варта адзначыць, што не на належным узроўні яшчэ знаходзіцца вывучэнне, абагульненне педагагічнага вопыту настаўнікаў школы, прапаганда яго ідэй. Настаўнікі не імкнуцца дзяліцца сваім вопытам праз сродкі масавай інфармацыі.

Разам з наяўнымі станоўчымі вынікамі ў рабоце педагагічнага калектыву маюцца і праблемы:

– праца са слабапаспяваючымі і адоранымі дзецьмі;

– забеспячэнне вучэбных кабінетаў навучнымі дапаможнікамі;

– выкарыстанне інфармацыйных тэхналогій.

Метадычная работа ў школе ў новым навучальным годзе будзе накіравана на:

- адсочванне працы па назапашванню і абагульненню вопыту;

- стварэнне адукацыйнага асяроддзя для раскрыцця прафесійнага і творчага патэнцыялу педагогаў;

- станаўленне прафесійнага майстэрства педагогаў.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1.Працягнуць працу над агульнакультурнай і псіхолага-педагагічнай падрыхтоўкай;

2.Арганізаваць навукова-даследчую працу па розных прадметах;

3.Прапагандаваць вопыт настаўнікаў-прадметнікаў праз арганізацыю адкытых урокаў;

4.Працягнуць працу над павышэннем якасці адукацыі праз развіццё інфармацыйнай культуры педагагічнага калектыву ўстановы;

5.Арганізаваць прадметныя тыдні на больш высокім узроўні.

6.Матывацыю настаўнікаў на праходжанне атэстацыі на вышэйшую кваліфікацыйную катэгорыю.

7. Адсочванне працы па назапашванні і абагульненню вопыту.

8. Стварэнне адукацыйнага асяроддзя для раскрыцця прафесійнага і творчага патэнцыялу педагогаў.

1.5. Аналіз работы сацыяльнай службы за 2023/2024 навучальны год.

Работа педагога сацыяльнага ў 2023/2024 годзе праводзілася ў адпаведнасці з планам, зацверджаным на пачатак года дырэктарам школы. Работа планамерна праводзілася з усімі катэгорыямі статусных сем'яў і навучэнцаў школы. У ходзе вывучэння і аналізу асяроддзя складзены сацыяльны пашпарт ўстановы адукацыі, які выглядаў наступным чынам:

- пражываюць у шматдзетных сем'ях 29 вучняў (14 сямей);

- пражываюць у малазабяспечаных сем'ях - 4 вучні (2 сям'і);

-пражываюць у няпоўных сем'ях - 3 вучні (3 сям'і) ;

- прыёмных дзяцей – 8 вучняў (6 сямей);

-вучні, якія стаяць на ІПР – 1;

- знаходзілася ў сацыяльна небяспечным становішчы – 3 вучні;

- патрабуюць да сябе павышанай увагі – 1;

- апекунская сям'я – 2 вучні (1 сям'я)

На працягу навучальнага года класнымі кіраўнікамі і педагогам сацыяльным ажыццяўляўся перыядычны патранаж сем'яў - прыёмных, мнагадзетных, няпоўных, сем'яў, чые дзеці знаходзяцца ў сацыяльна - небяспечным становішчы. У рамках рэалізацыі Дэкрэта Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь №18 працягвалася работа па выяўленні і абароне дзяцей, якія знаходзяцца ў сацыяльна - небяспечным становішчы, прафілактыцы сямейнага недабрабыту, педагагічнаму ўздзеянню на бацькоў, якія не належным чынам выхоўваюць дзяцей.

Педагогам сацыяльным наладжана супрацоўніцтва з рознымі дзяржаўнымі і грамадскімі арганізацыямі:

– Лельчыцкі РАУС, ІСН;

– КДН Лельчыцкага райвыканкама, аддзел адукацыі, спорту і турызму, Лельчыцкі СПЦ;

– УАЗ «Лельчыцкая ЦРБ";

–тэрытарыяльны цэнтр абслугоўвання і занятасці насельніцтва, упраўленне па працы і занятасці насельніцтва.

З пералічанымі арганізацыямі вядзецца сумесная работа па прафілактыцы сямейнага недабрабыту, папярэджанні фізічнага і псіхічнага гвалту над дзецьмі, выяўленне прычын няшчасця і праца над ліквідацыяй гэтых прычын.

У 2023/2024 навучальным годзе педагогам сацыяльным з навучэнцамі школы праводзіліся разнастайныя выхаваўча-прафілактычныя мерапрыемствы, а менавіта:

- удзел у рэйдах «Падлетак», «Сям'я без гвалту», «Назіральная камісія»;

-індывідуальная і групавая работа па прафілактыцы негатыўных тэндэнцый у паводзінах навучэнцаў, якія патрабуюць павышанага педагагічнага кантролю, было арганізавана кансультаванне бацькоў.

- арганізацыя пазаўрочнай занятасці навучэнцаў: спартыўныя секцыі і аб'яднанні па інтарэсах «Лагарытміка», «Кулявая стральба», «Эрудыт», «Столяр-канструктар», “Цудоўныя клубочкі”;

- сустрэчы, гутаркі і кансультацыі навучэнцаў з інспектарам ІСН, РАНС, АСВОД, медыцынскай службы.

Навучэнец Пчалінцаў Кірыл, з якім праводзіцца індывідуальна-прафілактычная работа, прымаў ўдзел у арганізацыі і правядзенні агульнашкольных свят, спартыўных мерапрыемстваў, былі арганізаваны экскурсіі ў Лельчыцкі краязнаўчы музей, абласны ліцэй МНС. Адміністрацыя школы цесна ўзаемадзейнічае з суб'ектамі прафілактыкі. Сумесна з інспектарамі ІСН, інспектарамі ДАІ, супрацоўнікамі АСВОД былі праведзены прафілактычныя лекцыі, гутаркі для вучняў 1-8, 9-11 класаў. Усе лекцыі і гутаркі ўлічваюцца педагогам сацыяльным ў часопісе ўліку прафілактычных гутарак. Аформлены стэнд «Закон і падлетак». Па папярэджанні правапарушэнняў на працягу навучальнага года праводзіліся:

- класныя гадзіны, хвіліны зносін па прафілактыцы ўжывання шкодных рэчываў, па ПДР;

- гутаркі і практычныя заняткі па прафарыентацыі;

- тыдні па прафілактыцы паводзін на дарогах, ужыванню наркотыкаў, курэнню, па палавому выхаванню.

- арганізацыя аздараўлення непаўналетніх.

На працягу 2023/2024 навучальнага года праводзіўся штодзённы кантроль наведвання вучняў, высвятляліся прычыны іх адсутнасці або спазненняў, падтрымлівалася цесная сувязь з бацькамі і класнымі кіраўнікамі. У выпадку працяглай адсутнасці вучня сацыяльны педагог і класныя кіраўнікі высвятлялі прычыну адсутнасці вучня ў школе. Асаблівая ўвага была ўдзелена занятасці

навучэнцаў, якія патрабуюць павышанага нагляду, асабліва у канікулярны перыяд. У чэрвені наведвалі школьны аздараўленчы лагер 15 вучняў: 4 вучняў з мнагадзетных сямей, 1 вучань з прыёмнай сям'і, 1 вучань з апекунскай сям'і, 2 вучні СНС, 1 вучань, з якім праводзіцца ІПР.

Вышэй пералічаныя мерапрыемствы былі накіраваны на фарміраванне ў навучэнцаў навыкаў бяспечных і адказных паводзін, здаровага ладу жыцця, прафілактыку супрацьпраўных дзеянняў навучэнцаў. У мэтах прафілактыкі дэвіянтных паводзін навучэнцаў, злачынстваў і правапарушэнняў штомесяц праводзіліся пасяджэнні савета прафілактыкі з удзелам бацькоў, інпектараў ІСН. На пасяджэннях разглядаліся пытанні ў дачыненні да непаўналетніх, схільных да дэвіянтных паводзін, і ў дачыненні да бацькоў, якія не выконваюць належным чынам бацькоўскіх абавязкаў, аб прыняцці мер адміністрацыйнага ўздзеяння да бацькоў, якія ўхіляюцца ад выхавання дзяцей.

Нягледзячы на праводзімую работу, захоўваюцца «цяжкія» падлеткі.

У наступным навучальным годзе плануецца працягваць працу па выяўленні:

сацыяльных і асобасных праблем навучэнцаў;

сацыяльна - педагагічнай ахове правоў дзяцей;

забеспячэнні сацыяльна - педагагічнай падтрымцы сям'і, фарміраванні асобы вучня;

сацыяльна - педагагічнай прафілактыкі.

Аналізуючы работу педагога сацыяльнага за 2023/2024 навучальны год, можна выявіць шэраг праблем, якія ўзнікаюць у працэсе работы:

1.Праблемы, звязаныя з неадэкватным і дэвіянтнымі паводзінамі, дэзадаптацыі дзяцей і падлеткаў у сацыяльным асяроддзі;

2.Праблемы, звязаныя з нядобранадзейнасцю сям'і;

3.Праблемы, звязаныя з канфліктамі і маральна-псіхалагічным кліматам у сям'і;

4.Праблемы, звязаныя з захаваннем псіхічнага здароўя дзяцей, развіццём асобы, самавызначэннем дзяцей і падлеткаў;

5.Праблемы маральнага становішча бацькоў, безнагляднасць, алкагалізм і, як следства, педагагічная занядбанасць дзяцей, педагагічная непісьменнасць бацькоў, іх негатоўнасць або нежаданне займацца выхаваннем дзяцей.

Задачы 2024/2025 навучальны год:

1.Фарміраванне ў вучняў адэкватнага ўяўлення пра здаровы лад жыцця, прафілактыка стамляльнасці школьнікаў у працэсе вучэбнай работы.

2.Каардынацыя дзейнасці ўсіх спецыялістаў школы па павышэнню якасці адукацыі і сацыяльнай адаптацыі дзяцей і падлеткаў.

3.Сацыяльная абарона дзяцей, якія знаходзяцца пад апекай.

4.Фарміраванне ў старшакласнікаў матывацыі і пазнавальных інтарэсаў да працягу адукацыі.

5.Прафілактыка правапарушэнняў сярод падлеткаў.

6.Арганізацыя мэтавага вольнага часу навучэнцаў.

1.6. Аналіз рэзультатыўнасці выхаваўчай і ідэалагічнай работы

Арганізацыя выхаваўчай і ідэалагічнай работы школы ў 2023/2024 навучальным годзе ажыццяўлялася ў адпаведнасці з Кодэксам Рэспублікі Беларусь аб адукацыі, Праграмай бесперапыннага выхавання дзяцей і вучнёйскай моладзі ў Рэспубліцы Беларусь на 2021-2025 гады, іншымі нарматыўнымі прававымі дакументамі і інфармацыйна-метадычнымі матэрыяламі па актуальных напрамках арганізацыі ідэалагічнай і выхаваўчай работы.

Мэтай выхаваўчай работы ў 2023/2024 навучальным годзе з'яўлялася стварэнне ўмоў для фарміравання featureнабакова развітай, маральна сталай, творчай асобы навучэнца, выхаванне гатоўнасці да ўдзелу ў эканамічнай, сацыяльнай, культурнай і палітычнай сферах жыцця, здольнасці быць суб’ектам грамадскіх зносін.

Задачы выхаваўчай работы:

-узмацніць работу па выхаванню грамадзянскасці, патрыятызму, духоўнасці, фарміраванню ў дзяцей маральнай і прававой культуры.

- актывізаваць работу па ўдзелу дзяцей у конкурсах, фестывалях, аглядах рознага ўзроўню.

- павысіць эфектыўнасць работы па прафілактыцы асацыяльных паводзін сярод непаўналетніх праз удасканаленне сістэмы аказання сацыяльна-псіхалагічнай і педагагічнай дапамогі навучэнцам і іх бацькам.

- развіваць сістэму дадатковай адукацыі з улікам запытаў навучэнцаў і іх бацькоў, хутка і аператыўна рэагаваць на змяненне інтарэсаў навучэнцаў праз адкрыццё запатрабаваных заняткаў па інтарэсах.

- узмацніць ролю сям'і ў выхаванні дзяцей і прыцягненне бацькоў да арганізацыі вучэбна-выхаваўчага працэсу.

- стварыць ўмовы для захавання і ўмацавання здароўя навучэнцаў.

Прыярытэтнымі накірункамі ідэалагічнай і выхаваўчай работы ў школе былі: грамадзянска-патрыятычнае выхаванне; фарміраванне духоўна-маральных каштоўнасцей; здаровы лад жыцця і прафілактыка злачынстваў і правапарушэнняў; прафесійная арыентацыя; арганізацыя 6-га дня тыдня, прававое выхаванне, узаемадзеянне школы і сям’і.

На працягу года праводзіўся бягучы і выніковы кантроль за арганізацыяй выхаваўчай работы. Пытанні разглядаліся на педсавеце, нарадзе пры адміністрацыі. У адпаведнасці з нарматыўнымі дакументамі ў школе аформлены стэнды: «Школьнае жыццё», «Інфармацыя», «ГА БРПА», «ГА БРСМ», «Адно акно», «Падлетак і закон», “Выратавальнік пажарны”, «Шосты дзень», «Выконваем правілы дарог», «Сімволіка Рэспублікі Беларусь”, “Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны на тэрыторыі Лельчыцкага раёна і Рэспублікі Беларусь”

У мэтах павышэння якасці ідэалагічнага суправаджэння адукацыйнага працэсу на працягу года арганізоўвалася ўзаемадзеянне з бацькамі з дапамогай школьнага сайта. На сайце школы, на інфармацыйных стэндах размешчана інфармацыя аб тэлефонах даверу, па якім можна атрымаць экстранную псіхалагічную дапамогу. На сайце размяшчалася і рэгулярна абнаўлялася

інфармацыя аб мерапрыемствах якія праводзіліся ў школе, аб дасягненнях навучэнцаў, фотасправаздачы, інфармацыя для выпускнікоў і іх бацькоў прафарыентацыйнага характару. На старонцы «Карысная інфармацыя» размяшчалася інфармацыя аб згубным уздзеянні курыльных сумесяў на арганізм чалавека, аб адказнасці за захоўванне і збыт наркатычных рэчываў, памяткі аб правілах бяспечных паводзін дзяцей ў час канікул, у складаных умовах надвор'я, рэкамендацыі для бацькоў вучняў.

У новым навучальным годзе неабходна працягваць работу па папулярызацыі школьнага інтэрнэт-сайту сярод навучэнцаў, бацькоў, педагогаў.

З мэтай павышэння метадычнай граматнасці педагогаў школы па пытаннях арганізацыі выхаваўчай і ідэалагічнай работы ва ўстанове адукацыі функцыянавала метадычнае аб'яднанне класных кіраўнікоў.

План работы аб'яднання выкананы ў поўным аб'ёме. На пасяджэннях разглядаліся пытанні пошуку найбольш эфектыўных форм і метадаў арганізацыі выхаваўчай работы з класным калектывам, вывучаліся нарматыўныя прававыя дакументы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь, адпрацоўваліся навыкі арганізацыі мерапрыемстваў з навучэнцамі і іх законнымі прадстаўнікамі. Быў зроблены акцэнт на сумеснай працы класнага кіраўніка і бацькоў у вырашэнні пытанняў выхавання школьнікаў. Класныя кіраўнікі дзяліліся думкамі, назапашаным вопытам, навінкамі ў разнастайных формах і метадах выхаваўчай работы. Было праведзена адкрытае пасяджэнне па пытанні "Прафілактыка выкарыстання наркатычных рэчываў, метадычныя парады па арганізацыі работы з законнымі прадстаўнікамі вучняў". Штомесяц класныя кіраўнікі праводзілі заняткі, сходы з бацькамі навучэнцаў у рамках праекта "Бацькоўскі універсітэт". На працягу года праводзіліся адкрытыя мерапрыемствы па грамадзянска-патрыятычнаму выхаванню навучэнцаў, здароваму ладу жыцця, вырашэнню канфліктных сітуацый. На пасяджэнні метадычнага аб'яднання праходзіўся аналіз мерапрыемстваў і абмен вопытам работы ў дадзеным накірунку.

Рэалізацыя выхаваўчых задач ажыццяўлялася праз арганізацыю раённых і агульнашкольных мерапрыемстваў, работу аб'яднанняў па інтарэсах, дзяжурства па школе, працоўную дзейнасць, правядзенне традыцыйных школьных мерапрыемстваў, спартыўных спаборніцтваў, працу вучнёўскага самакіравання, сувязь з установамі дадатковай адукацыі: ЦКД, СДЮШАР, школа мастацтваў.

Як і ў мінулым годзе да ўсіх мерапрыемстваў, якія праводзіліся ў школе, класныя кіраўнікі падыходзілі творча, імкнучыся выкарыстоўваць розныя формы. Арганізуючы пазакласныя мерапрыемствы, класныя гадзіны класныя кіраўнікі выкарыстоўвалі прэзентацыі, відэаролікі, якія дазвалялі маляўніча і наглядна прадставіць любы матэрыял, а таксама дазвалялі эканоміць час падрыхтоўкі і правядзення мерапрыемства. Многія класныя гадзіны вызначаліся неардынарнасцю, цікавым падыходам у прадастаўленні матэрыялу.

Праблемы:

- Застаецца праблема з наладжваннем вучнёўскага самакіравання ў класах, класныя кіраўнікі імкнуцца ўсю ролю арганізацыі мерапрыемстваў узяць на сябе.

- Класныя кіраўнікі не ў поўнай меры вялі работу па арганізацыі сустрэч з цікавымі людзьмі, арганізацый экскурсій, паходаў. Прычынай з'яўляецца як матэрыяльнае становішча сем'яў навучэнцаў, так і нежаданне класных кіраўнікоў займацца арганізацыйнымі пытаннямі, звязанымі з паездкамі.
Шляхі вырашэння:
- Арганізацыя работы па актывізацыі самастойнага ўдзелу класных калектываў у паўсядзённым жыцці класа, школы.
- Актывізацыя работы з сям'ёй па арганізацыі вольнага часу навучэнцаў, забеспячэнні іх занятасці ў шосты дзень, арганізацыі экскурсій.

Прыярытэтным накірункам у выхаваўчай рабоце з'яўляецца грамадзянска-патрыятычнае выхаванне, асноўнай мэтай якога з'яўляецца вызначэнне гатоўнасці асобы да годнага служэння Айчыне, фарміраванне прафесійна-значных якасцяў, уменняў і гатоўнасці да іх актыўнай праявы ў розных сферах жыцця грамадства, усведамленне значнасці нацыянальнай прыналежнасці.

Выхаванне грамадзяніна і патрыёта ажыццяўлялася праз рэалізацыю выхаваўчай функцыі ўрокаў гуманітарнага цыклу, ідэалагічнае суправаджэнне адукацыі, арганізацыю класных і інфармацыйных гадзін. Навучэнцы прымалі актыўны ўдзел у конкурсах, якія праводзіліся ў рамках рэспубліканскай акцыі “Жыву ў Беларусі і тым ганаруся”, у месячніку абаронна-патрыятычнай і спартыўнай работы “Эстафета патрыятычных спраў”, у тыднях прававых ведаў, што спрыяла павышэнню грамадзянскай актыўнасці навучэнцаў, фарміравала палітычную культуру.

Найбольш значнымі формамі работы былі:
- акцыя «Памяць» – ўборка магілак, тэрыторыі каля абеліскаў і помнікаў на тэрыторыі Ударненскага сельскага Савета;
- акцыя «Віншавальная паштоўка» (віншаванне з Днём пажылых людзей вязня Вялікай Айчыннай вайны, настаўнікаў-ветэранаў педагагічнай працы);
- акцыя «Клопат» (валанцёрская работа па аказанні дапамогі адзінокім жыхарам вёскі, вязню Вялікай Айчыннай вайны);
- акцыя «Калядны падарунак» (дапамога дзецям - інвалідам);
- мітынг да 9 Мая;
-тыдзень “Хатынская трагедыя”
-тыдзень памяці “Моладзь памятае”, прысвечаны ахвярам Вялікай Айчыннай вайны.
- тэматычныя мерапрыемствы, прысвечаныя Дню яднання беларускага народа, Дню маці, тыдню бацькоўскай любві, Дню бацькі, Дню Перамогі, Дню Незалежнасці Рэспублікі Беларусь, Дню Настаўніка, 23 лютага, 8 Сакавіка, Дню яднання народаў Беларусі і Расіі, 37-ай гадаўшчыне катастррофы на Чарнобыльскай атамнай электрастанцыі, Дню сям’і ў рамках рэспубліканскай акцыі “Мая сям’я – мая краіна”, Дню усенароднай памяці ахвяр Вялікай Айчыннай вайны – 82-ай гадаўшчыне пачатку ВА вайны;
- тыдзень, прысвечаны Дню абаронцаў Айчыны, у ходзе якога прайшлі гульні-спаборніцтвы "А ну-ка, хлопцы", выпуск віншавальных лісткоў да Дня абаронцы

Айчыны, урокі Мужнасці, прысвечаныя героям Вялікай Айчыннай вайны і воінам –інтэрнацыяналістам;
- працоўныя аперацыі «Сагрэем вашы сэрцы», «SOS! Смецце», «Усё для вёскі, каб стала прыгажэй» і г. д.;
- патрыятычная дэкада, прымеркаваная да святкавання 79-й гадавіны Перамогі ў Вялікай Айчыннай вайне;
- валанцёрская работа, якая ажыццяўлялася атрадамі «Забота" і "Міласэрнасць». За навучэнцамі школы былі замацаваны чатыры адзінокія грамадзяне, якія пражываюць на тэрыторыі Ударненскага сельскага Савета. Работа атрадаў накіравана на аказанне рэальнай практычнай дапамогі пажылым людзям ва ўборцы тэрыторыі, нарыхтоўцы дроў і інш.

Праблемы:

Недастаткова актывізавана работа па ўдзелу вучняў у праектах, конкурсах грамадзянска – патрыятычнай накіраванасці.

Шлях вырашэння:

Фарміраванне сістэмы работы па прыцягненню вучняў да пошукавай даследчай дзейнасці.

З мэтай удасканалення сістэмы духоўна-маральнага выхавання навучэнцаў актывізавана супрацоўніцтва з настаяцелем Ударненскага храма "Васкрэсеннне Хрыстова" Мікалаем праз правядзенне сумесных мерапрыемстваў: лекцый, гутарак, круглых сталоў, экскурсій.

Праблемы:

Недастатковая арганізацыя сумесных сустрэч настаяцеля Ударненскага храма з бацькамі навучэнцаў, якія патрабуюць павышанага кантролю.

Шляхі вырашэння:

-з мэтай удасканалення сістэмы духоўна-маральнага выхавання навучэнцаў арганізаваць цыкл класных гадзін з запрашэннем настаяцеля Ударненскага храма.

- удасканальваць сістэму работы па духоўна-маральнаму выхаванню з бацькамі.

- актывізаваць работу па ўдзелу вучняў у конкурсах, эстафетах, спаборніцтвах патрыятычнай накіраванасці.

Дадатковая адукацыя ў школе накіравана забяспечыць максімальную рэалізацыю індывідуальных здольнасцей, творчых патрэб і інтарэсаў вучняў. У 2023/2024 навучальным годзе працавалі аб'яднанні па інтарэсах: «Цудоўныя клубочкі», «Столяр-канструктар», "Эрудыт", «Кулявая стральба», «Лагарытміка"; секцыі па валейболу, настольнаму тэнісу, шашкам і шахматам. На працягу навучальнага года ажыццяўляўся маніторынг занятасці вучняў у шосты дзень тыдня, улік занятасці вучняў, якія патрабуюць павышанага кантролю.

Занятасць навучэнцаў у аб'яднаннях па інтарэсах

Год	Ко-ць гурткоў	У іх вучняў / % ахопу	Ко-ць секцый	У іх вучняў / % ахопу

		(з разліку 1 вучань -1 від занятасці)		(з разліку 1 вучань -1 від занятасці)
2021/2022	7	65/95%	2	24/36%
2022/2023	5	60/87%	3	36/56%
2023/2024	5	68/90%	3	36/49%

Асаблівай папулярнасцю карысталіся аб'яднанні па інтарэсах “Кулявая стральба”, “Цудоўныя клубочкі», “Сталяр-канструктар” іх наведвальнасць складала 80%. Найбольшая наведвальнасць аб'яднанняў у зімовы час. Вясной і восенню, калі можна даўжэй пагуляць на стадыёне, спартыўнай пляцоўцы, вучні неахвотна наведваюць аб’яднанні.

У 2023/2024 навучальным годзе павысілася рэзультатыўнасць ўдзелу вучняў у рэспубліканскіх, абласных і раённых конкурсах:
"Экспанат для музея" Бахвалава Вольга, дыплом III ступені; раённы этап рэспубліканскага конкурса “ТехноЁлка”, Янкавец Яна, дыплом I ступені, раённы этап рэспубліканскага інтэрнэт-конкурса “Здабыткі гісторыі: асобы і падзеі” у рамках праекта “Cskript.Art.by”, Янкавец Яна, дыплом III ступені, раённы этап рэспубліканскага конкурса па інтэр’ернаму дызайну і фларыстыцы “Зялёны дом”, Янкавец Аліна, дыплом II ступені, раённы этап рэспубліканскага конкурса “Квітней, мой лес!” і вучнёўскай навукова-практычнай канферэнцыі, Бахвалав Вольга, дыплом I ступені, раённы турнір па інтэлектуальным гульням сярод школьнікаў “Гомельская завіруха 2023”, Машчыц Раман, Ярмоленка Сяргей, Дашкевіч Крысціна, Дзенісовіч Дар’я, Янкавец Аліна, Грэчанюк Вікторыя, Салаўёва Ульяна, дыплом II ступені, раённы этап творчага конкурса для дзяцей і падлеткаў “Соблюдаем законы дорог!”, Янкавец Аліна, дыплом I ступені, раённы этап рэспубліканскага конкурса навуковых даследчых краязнаўчых работ навучэнцаў, дыплом III ступені, раённы этап абласнога конкурса “Театральный перекрёсток”, калектыў “Сябры”, адзначаны за актыўны ўдзел, раённы конкурс мультымедыйных прэзентацый “Когда мы едины – мы непобедимы!”, Янкавец Алеся Леанідаўна, настаўнік абслуговай працы, дыплом III ступені, раённы этап Рэспубліканскай благачыннай акцыі “Чудеса на Рождество”, піянерская дружына імя Зоі Касмадзям’янскай, дыплом II ступені.

Аналіз занятасці навучэнцаў дазваляе зрабіць наступныя вывады:
- падтрымліваюцца стабільныя паказчыкі занятасці вучняў у аб'яднаннях па інтарэсах.
- навучэнцы, якія патрабуюць павышанай педагагічнай увагі, былі на 100% занятыя ў аб'яднаннях па інтарэсах.
- Павысіўся ўдзел навучэнцаў у конкурсах рознага ўзроўню.

Спартыўна – аздараўленчая дзейнасць школы ажыццяўлялася па трох накірунках: пазакласная работа, правядзенне фізкультурна-масавых і спартыўных мерапрыемстваў, маніторынг фізічнага развіцця.

У пачатку навучальнага года было распрацавана і зацверджана палажэнне аб круглагадовай спартакіядзе на навучальны год і складзены каляндар масавых

спартыўных мерапрыемстваў. Спаборніцтвы планаваліся раўнамерна на працягу навучальнага года і праводзіліся ў розных формах. На працягу года школьныя каманды выязджалі на раённыя спаборніцтвы ў рамках Спартакіяды сельскіх школьнікаў. Арганізавана работа спартыўнай зала ў вячэрні час.
Праблемы:
- аслаблена работа бацькамі вучняў, па прыцягненню іх да ўдзелу ў спартыўных мерапрыемствах.
Шляхі вырашэння:
- ахоп 100% занятасцю спортам навучэнцаў школы.
- прыцягненне бацькоў да ўдзелу ў спартыўных мерапрыемствах.
- актывізаваць работу па выяўленню найбольш падрыхтаваных вучняў для удзелу у спартыўных спаборніцтвах.

Ва ўстанове адукацыі створаны ўмовы для арганізацыі вольнага часу навучэнцаў, у тым ліку ў шосты школьны дзень. У шосты школьны дзень школа будуе сваю працу па прынцыпе стварэння спрыяльных умоў для самаразвіцця кожнага навучэнца. Кожная субота мела свой прыярытэтны накірунак (Дзень прафілактыкі шкодных звычак, Дзень здаровага харчавання ў школе, Дзень дзіцячых і моладзевых грамадскіх арганізацый, Дзень спорту і турызму і інш.)

Кожную другую суботу месяца праводзіліся Дні здароўя, традыцыйнымі сталі святы «Мама, тата, я – спартыўная сям'я», «Вас выклікае спартландыя» і інш. Рэгулярна праводзіліся сацыяльна значныя акцыі, працавалі валанцёрскія атрады. Забяспечана правядзенне тэматычных дыскатэк не менш чым 1 раз у месяц. Рэгулярна абнаўляўся інфармацыйны стэнд «Што рыхтуе нам субота», інфармацыя аб мерапрыемствах шостага школьнага дня размяшчалася на сайце школы, што забяспечвала своечасовае інфармаванне навучэнцаў і бацькоў. У суботу працаваў камп'ютарны кабінет. Сярэдні ахоп у 6-ы школьны дзень за 2023/2024 навучальны год склаў 80 %.
Праблемы:
- Недастаткова наладжана сістэма ўзаемадзеяння з прадпрыемствамі і арганізацыямі раёна па пытаннях прафарыентацыі дзяцей у вольны час.
Шляхі вырашэння:
- актывізаваць работу аб'яднанняў па інтарэсах у суботні дзень на 100%;
- наладзіць работу па супрацоўніцтву з прадпрыемствамі і арганізацыямі раёна па пытаннях прафарыентацыі дзяцей у вольны час.

Адным з важных напрамкаў работы педагагічнага калектыву з'яўлялася прафарыентацыйная работа, якая ажыццяўлялася з улікам запытаў сучаснага рынку працы, запатрабаванасці прафесій, патрэбаў выпускніка. З мэтай прыцягнення бацькоў да рашэння пытанняў далейшага прафесійнага самавызначэння выпускнікоў забяспечана актуалізацыя пытанняў прафарыентацыі на агульнашкольных бацькоўскіх сходах для бацькоў вучняў 9, 11 класаў, былі арганізаваны ярмаркі вакансій з удзелам прадстаўнікоў розных прафесій. Класнымі кіраўнікамі, педагогам сацыяльным праводзілася дыягностыка прафесійных намераў, матываў выбару прафесіі, карэкцыя арыентацыі на ўзровень адукацыі і спосабы яго атрымання, а таксама

дыягностыка якасцяў, неабходных для асваення абранай прафесіі (тэставанне). І як аб'ектыўны вынік усе вучні выпускных класаў робяць свой выбар свядома і абгрунтавана, які арыентаваны на атрыманне адукацыі і прафесіі ва ўласных інтарэсах з улікам перспектыў самарэалізацыі ў сваім рэгіёне.

Работа па прафілактыцы дзіцячага дарожна-транспартнага траўматызму ажыццяўлялася праз:

-цыкл пазакласных мерапрыемстваў па папярэджанню дзіцячага дарожна-транспартнага траўматызму;

- разгляд дадзенага пытання ў рамках курсу АБЖ;

-размяшчэнне актуальнай інфармацыі на інфармацыйных стэндах, на сайце школы;

-правядзенне рэйдаў - праверак па наяўнасці флікераў;

-абмеркаванне пытанняў бяспекі дарожнага руху на бацькоўскіх сходах;

-сустрэчы з работнікамі ДАІ.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

- Сістэматызаваць работу педагагічнага калектыву ў дадзеным накірунку;
- працягваць практычныя семінары для навучэнцаў праз узаемадзеянне з ДАІ.

На працягу года ў школе вялася работа па выхаванню грамадзяніна і патрыёта праз арганізацыю педагагічнай падтрымкі дзейнасці дзіцячых і маладзёжных грамадскіх аб'яднанняў. У 2023/2024 навучальным годзе сваю дзейнасць ажыццяўлялі наступныя дзіцячыя і моладзевыя арганізацыі:

Грамадская арганізацыя «Беларуская рэспубліканская піянерская арганізацыя». Спісачны склад яе складае 21 піянер.

Грамадская арганізацыя «Беларускі рэспубліканскі саюз моладзі» налічвае 20 членаў. З іх 16 вучняў (80%), 4 - працуючая моладзь (20%).

Другасная занятасць моладзі з'яўляецца адным з найбольш запатрабаваных і прыярытэтных напрамкаў работы ГА «БРСМ». Валанцёрская дзейнасць - гэта адно з галоўных напрамкаў дзейнасці ГА «БРПА» і ГА «БРСМ». Актывісты пярвічных арганізацый рэгулярна становяцца актыўнымі ўдзельнікамі дабрачынных акцый. Немалаважная роля адводзіцца культурна-масавай працы. У школе арганізуюцца танцавальныя вечары, віктарыны, гульнёвыя праграмы. Пры правядзенні дыскатэк праводзяцца тэматычныя праграмы: «Здаровы лад жыцця і прафілактыка Сніду», «Жыццё без наркотыкаў», «Юмарына», «Добрае сэрца», «Усе фарбы жыцця для цябе».

Работа ў органах вучнёўскага самакіравання садзейнічае станаўленню асобы дзіцяці, фарміруе актыўную грамадзянскую пазіцыю і самасвядомасць грамадзяніна Рэспублікі Беларусь. Вучнёўскае самакіраванне ўстановы, савет старшакласнікаў прымае самы актыўны ўдзел у паўсядзённым жыцці, на паседжаннях савета ўстановы сумесна з настаўнікамі разглядаюцца прапановы па добраўпарадкаванню тэрыторыі, па арганізацыі правядзення акцый, месячнікаў, тыдняў. Вучоба піянерскага актыву праходзіць раз у тыдзень. Праходзяць зборы піянерскай дружыны, сходы пярвічнай арганізацыі Беларускага рэспубліканскага саюза моладзі. Яны спрыяюць фарміраванню

сацыяльна-адказнага грамадзяніна сваёй Айчыны, які гатовы прымаць асабісты ўдзел у вырашэнні праблем сённяшняга грамадства.
Праблемы:
- некаторыя класныя кіраўнікі адчувалі цяжкасці ў распрацоўцы аптымальнай мадэлі самакіравання ў класе.
Шляхі вырашэння:
- працягнуць работу па арганізацыі і падтрымцы дзіцячага самакіравання, больш актыўнага прыцягнення дзяцей да грамадскага жыцця класа і школы;
- класным кіраўнікам выкарыстоўваць рознаўзроўневы падыход у арганізацыі самакіравання з улікам асабістых патрэб навучэнцаў, якія вызначаюць іх мэты;
- педагагічнаму калектыву весці работу па выяўленню навучэнцаў з арганізатарскімі здольнасцямі.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

- прадоўжыць работу па выхаванню грамадзянскасці, патрыятызму, духоўнасці, фарміраванню ў дзяцей маральнай і прававой культуры;
- узмацніць эфектыўнасць работы па прафілактыцы асацыяльных паводзін сярод непаўналетніх праз удасканаленне сістэмы аказання сацыяльна-псіхалагічнай і педагагічнай дапамогі навучэнцам і іх бацькам;
- развіваць сістэму дадатковай адукацыі з улікам запытаў навучэнцаў і іх бацькоў, хутка і аператыўна рэагаваць на змяненне інтарэсаў навучэнцаў праз адкрыццё запатрабаваных заняткаў па інтарэсах;
- узмацніць ролю сям'і ў выхаванні дзяцей і прыцягненне бацькоў да арганізацыі вучэбна-выхаваўчага працэсу;
- стварыць ўмовы для захавання і ўмацавання здароўя навучэнцаў;
- прадоўжыць работу па актывізацыіі ўдзелу дзяцей у конкурсах, фестывалях рознага ўзроўню.

1.6. Аналіз выніковасці кіраўніцкай дзейнасці

Кіраўніцтва адукацыйным працэсам ажыццяўлялася ў адпаведнасці з Кодэксам РБ аб адукацыі, Палажэннем аб установе агульнай сярэдняй адукацыі, Палажэннем аб савеце ўстановы адукацыі, Статутам школы і іншымі нарматыўна-прававымі дакументамі. Быў сфармаваны і функцыянаваў асноўны орган самакіравання – Савет школы. На працягу навучальнага года ім разглядаліся найбольш актуальныя для ўстановы пытанні:
- Аб арганізацыі школьнага харчавання. Санітарны стан абедзеннай залы і харчаблока.
- Сістэма кіравання аховай працы ўстановы адукацыі. Захаванне санітарна-гігіенічных нормаў і правілаў у школе.
- Сістэма работы школы ў 6-ы школьны дзень.
-Фізкультурна-аздараўленчая і спартыўна-масавая работа ў сістэме адукацыйнага працэсу школы і іншыя.

Кіраўніцкія функцыі таксама выконваў педагагічны савет. На працягу 2023/2024 навучальнага года было праведзена 8 пасяджэнняў педагагічнага савета, на якіх разглядаліся пытанні па арганізацыі адукацыйнага працэсу, вынікі франтальнага кантролю за станам выкладання і якасцю ведаў вучняў па

грамадазнаўству, нямецкай мове, аб арганізацыі вольнага часу і змястоўным напаўненні шостага школьнага дня, выніки работы школы па выкананні Дэкрэта Прэзідэнта Рэспублікі беларусь ад 24 лістапада 2004 года №18 "Аб дзяржаўнай абароне дзяцей у сацыяльна-небяспечных сем'ях".
Пры правядзенні педсаветаў выкарыстоўваліся актыўныя формы работы, якія спрыялі актыўнаму ўдзелу кожнага педагога ў прыняцці рашэнняў.

Актуальныя пытанні павышэння эфектыўнасці навучальных і факультатыўных заняткаў, падрыхтоўкі вучняў да прадметных алімпіяд, выпускных экзаменаў, цэнтралізаваных экзаменаў і цэнтралізаванага тэсціравання разглядаліся на нарадах пры дырэктару, намесніку дырэктара па вучэбнай рабоце.

Адна з асноўных кіраўніцкіх функцый у арганізацыі эфектыўнага адукацыйнага працэсу рэалізоўвалася кіраўнічымі структурамі праз выкананне плана ўнутранага кантролю, які быў складзены на аснове аналізу работы школы за папярэдні год.

Унутраны кантроль ахопліваў асноўныя аспекты работы школы і дазваляў атрымліваць інфармацыю для далейшага прыняцця кіраўніцкіх рашэнняў.

Кантроль праводзіўся галосна, яго вынікі даводзіліся да ведама членаў педагагічнага калектыву. Па выніках кантролю адміністрацыя рыхтавала аналітычныя матэрыялы і праекты кіраўніцкіх рашэнняў, ажыццяўляла карэкцыю адукацыйнага працэсу. Выніковыя матэрыялы кантролю разглядаліся на нарадах пры дырэктару, намесніках дырэктара, метадычных аб'яднаннях. Па выніках унутранага кантролю, а таксама па запытах педагогаў адміністрацыя аказвала адрасную метадычную дапамогу.

На працягу навучальнага года былі рэалізаваны ўсе раздзелы плана ўнутранага кантролю. Аднак разам са станоўчымі вынікамі кіраўніцкай дзейнасці варта адзначыць і праблемныя напрамкі, праца па якіх у 2024/2025 навучальным годзе запатрабуе асаблівай увагі, дадатковых намаганняў, удасканалення дзейнасці, а такім чынам і іншых кіраўнічых рашэнняў:

1.Забеспячэнне шматузроўневай сістэмы ўнутранага кантролю, якая дазваляе ўключыць у дадзены працэс адміністрацыю, кіраўнікоў метадычных аб'яднанняў, настаўнікаў з вышэйшай катэгорыяй.

2. Распрацоўка сістэмы кантролю за выкананнем рашэнняў, што прымаюцца, правядзеннем пры неабходнасці паўторнага кантролю.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1. Забяспечваць адпаведнасць ўнутранага кіравання і кантролю Кодэксу Рэспублікі Беларусь аб адукацыі, Палажэннем аб установе агульнай сярэдняй адукацыі, лакальным нарматыўным прававым актам школы.

2. Ствараць умовы для выканання Праграмы развіцця і гадавога плана работы школы, плана мерапрыемстваў па выніках праверкі вывучэння стану кіраўніцкай дзейнасці і арганізацыі адукацыйнага працэсу ва ўстанове.

3. Удасканальваць сістэму ўнутранага кантролю праз рацыянальнае размеркаванне адпаведных абавязкаў паміж суб'ектамі кіруючай падсістэмы,

распрацоўку і ўкараненне сістэмы кантролю за выкананнем прынятых рашэнняў.

4. Развіваць інфармацыйна-камунікацыйную адукацыйную прастору праз удасканаленне кіраўніцкай кампетэнцыі адміністрацыі ўстановы, забеспячэнне эфектыўнага кіравання установай.

1.7. Аналіз выніковасці работы з сям'ёй, грамадскасцю і соцыумам.

Без супрацоўніцтва з бацькамі школа не зможа вырашаць задачы выхавання падрастаючага пакалення. Асноўныя напрамкі, па якіх школа будавала свае адносіны з бацькамі наступныя:

- вывучэнне выхаваўчых магчымасцей сем'яў і педагагічная карэкцыя адносін паміж дзецьмі і дарослымі;
- прыцягненне бацькоў да кіравання школай;
- уцягванне бацькоў у адукацыйны працэс;
- псіхолага-педагагічная асвета бацькоў.

Прыцягненне бацькоў да кіравання школай рэалізоўвалася праз работу бацькоўскага камітэта школы і бацькоўскіх камітэтаў класаў, удзел бацькоў у пазакласных мерапрыемствах, савеце ўстановы адукацыі па прафілактыцы безнагляднасці і правапарушэнняў непаўналетніх, рабоце настаўніцка - бацькоўскага патруля.

На працягу года на агульнашкольным бацькоўскім сходзе разглядаліся такія пытанні, як: неастаўленне дзяцей без нагляду, арганізацыя харчавання ў школе; занятасць навучэнцаў у канікулярны перыяд; работа па прафілактыцы шкодных звычак; падрыхтоўка і правядзенне атэстацыі, правядзенні ўрачыстых лінеек і выпускнога вечара.

На працягу года працаваў тэлефон даверу. За кансультацыяй звярталіся бацькі па пытаннях ацэньвання ведаў навучэнцаў, узаемаадносін «настаўнік-вучань», адказнасці непаўналетніх за правапарушэнне. На сайце школы створана старонка для бацькоў.

На працягу 2023/2024 навучальнага года ўстанова адукацыі актыўна супрацоўнічала з КСУП «Ударны», ЦКіД.

Праблемы:

- Не ў поўным аб'ёме класныя кіраўнікі праводзяць мерапрыемствы з бацькамі ў рамках класа, якія накіраваны на занятасць дзяцей у вольны час, на наладжванне дзіцяча-бацькоўскіх адносін;
- Не для ўсіх класных кіраўнікоў бацькоўскі сход з'яўляўся школай асветы бацькоў, часцей за ўсё на бацькоўскіх сходах аналізаваліся вучэбныя дасягненні навучэнцаў, характарызаваліся іх магчымасці.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

- Класным кіраўнікам неабходна ўлічваць больш шырокі спектр пытанняў, якія закранаюць розныя аспекты інтэлектуальнага, духоўна-маральнага і фізічнага развіцця дзяцей для дасягнення галоўнай мэты бацькоўскіх сходаў — сумесна з бацькамі знайсці рашэнні праблем, якія ўзнікаюць у выхаванні і навучанні дзяцей;

- Прыцягненне бацькоў да больш актыўнага ўдзелу ў жыцці школы і прымяненне актыўных форм, прыёмаў і метадаў работы з бацькоўскай грамадскасцю;
- Правядзенне тэматычных агульнашкольных бацькоўскіх сходаў з прыцягненнем спецыялістаў, медыцынскіх работнікаў, работнікаў РАУС і інш.

1.8. Аналіз выніковасці фінансава-гаспадарчай дзейнасці ўстановы адукацыі

На працягу 2023/2024 навучальнага года прымаліся пэўныя меры па забеспячэнню захаванасці будынка школы, мэблі, прыцягненню пазабюджэтных сродкаў для ўмацавання і развіцця матэрыяльна-тэхнічнай і вучэбнай базы школы, стымулявання працы педагогаў.

Сіламі калектыву школы пры садзейнічанні бацькоўскага камітэту праводзілася пэўная работа па развіцці матэрыяльна-тэхнічнай і вучэбна-метадычнай базы вучэбных кабінетаў, спартыўнай залы, групы падоўжанага дня, пункта карэкцыйна-педагагічнай дапамогі, прывядзенню іх у адпаведнасць з патрабаваннямі функцыянальнай прыдатнасці, эстэтычнаму афармленню. Ва ўсіх вучэбных кабінетах праведзены касметычны рамонт. Заменены краны ў сталовай. У кабінеты біялогіі, фізікі, ГПД установлены жалюзі. Кабінет біялогіі абстаўлены новай мэбляю.

Сіламі педагогаў і тэхнічных работнікаў ажыццёўлены бягучы рамонт усіх школьных памяшканняў.

Праведзена пэўная работа па добраўпарадкаванні і азеляненні прышкольнай тэрыторыі:

- разбіты дэкаратыўныя клумбы;
- выраблены частковы рамонт і афарбоўка агароджы прышкольнай тэрыторыі.

Разам з тым актуальнай застаецца праблема забяспечанасці неабходным вучэбным абсталяваннем, а таксама выкарыстання наяўнага абсталявання ў навучальным працэсе. Патрабуецца замена шпалеры у кабінетах дэфектолага, педагога сацыяльнага, у пакоі для дзейнасці дзіцячых і маладзёжных арганізацый.

Такім чынам, па-ранейшаму нявырашанай застаецца праблема неадпаведнасці вучэбна-матэрыяльнай базы школы дзеючым нарматывам і сучасным патрабаванням, што не дазваляе ў поўнай меры задаволіць усе адукацыйныя запыты навучэнцаў і іх законных прадстаўнікоў.

Задачы на 2024/2025 навучальны год:

1.Працягваць работу па ўмацаванні матэрыяльна-тэхнічнай базы школы за кошт прыцягнення пазабюджэтных сродкаў і спонсарскай дапамогі.

2.Забяспечыць аптымальныя ўмовы для арганзацыі працы ГПД, правядзення ўрокаў тэхнічнай працы з улікам наяўных магчымасцяў у школе.

VII.Вынікі

Аналіз выканання пастаўленых на 2023/2024 навучальны год задач дазваляе зрабіць наступныя высновы: у цэлым сістэма работы педагагічнага калектыву,

накіраваная на павышэнне якасці адукацыі навучэнцаў, захавання і ўмацавання іх здароўя, досыць эфектыўная, пра што сведчаць яе вынікі. Аднак па розных прычынах нявырашаным застаецца шэраг праблем. У наступным навучальным годзе мэтазгодна працягнуць працу, накіраваную на павышэнне якасці адукацыі навучэнцаў, сканцэнтраваўшы асаблівую ўвагу педагагічнага калектыву на развіцці інфармацыйна-камунікатыўнага падыходу, удасканаленні прафесійнага майстэрства, забеспячэнні выніковасці навучальных заняткаў, факультатыўных заняткаў, стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў, на стварэнне ў школе здароўезберагалючага асяроддзя, фарміраванні ў вучняў свядомага і адказнага стаўлення да пытанняў асабістай бяспекі і бяспекі навакольных.

VIII. Заключэнне

Выходзячы з аналіза работы педагагічнага калектыву на 2024/2025 навучальны год вызначаны **наступныя задачы:**

1. Павышэнне кампетэнтнасці педагагічнага калектыву праз:

- фарміраванне сістэмы работы па абагульненню перадавога педагагічнага вопыту;
- апрабацыю новых форм навучання (напрыклад, інтэграваны ўрок з апорай на міжпрадметныя сувязі вучэбных прадметаў);
- расшырэнне сферы выкарыстання інфармацыйных тэхналогій.

Павышэнне якасці адукацыі на аснове:

- стварэння ўмоў для паспяховага навучання дзяцей з рознымі адукацыйнымі магчымасцямі, сродкамі выкарыстання элементаў новых адукацыйных тэхналогій;
- стварэнне ўмоў для выяўлення і развіцця інтэлектуальна адораных вучняў;
- узмацнення практычнай накіраванасці ўрокаў, факультатыўных, стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў;
- павышэнне якасці адукацыі вучняў праз ажыццяўленне паглыбленай дыферэнцыяцыі навучання вучняў сродкамі сістэмнага падыходу да арганізацыі факультатыўных, стымулюючых, падтрымліваючых заняткаў;
- выкарыстанне здароўезберагаючых тэхналогій.

3. Фарміраванне ў вучняў высокамаральных ідэалаў праз:

- павышэнне эфектыўнасці узаемадзеяння установы адукацыі з бацькамі па пытаннях выхавання, прафілактыкі супрацьпраўных дзеянняў;
- узмацненне выхаваўчай ролі урока;
- развіццё школьнага самакіравання ў рамках дзіцячых і грамадскіх аб'яднанняў.

Рэалізацыя пастаўленых задач прадугледжвае:

- ажыцяўленне комплекса арганізацыйна-педагагічных мерапрыемстваў, накіраваных на стварэнне адаптыўнай адукацыйнай атмасферы, адпавядаючай развіццю індывідуальнасці вучняў;
- працяг пачатых і развіццё новых накірункаў работы з адоранымі вучнямі;
- развіццё сацыяльнай актыўнасці вучняў на аснове гуманізацыі адукацыйнага працэсу;

- забяспячэнне выканання Закана РБ “ АБ правх дзіцяці” у працэсе рэалізацыі комплексна-мэтавых праграм “ Падлетак і закон “, “Сям’я”;
- забяспячэнне прафесійнага роста настаўнікаў праз арганізацыю школьных метадычных аб’яднанняў і самаадукацыю настаўнікаў;
- стварэнне ўмоў для пасяховага навучання дзяцей з рознымі адукацыйнымі магчымасцямі сродкам рэалізацыі дыферэнцыраванага падыходу.

<u>Праблема школы</u>

“Удасканаленне сістэмы прафесійна-асобаснага росту педагогаў для забеспячэння эфектыўнасці адукацыйнага працэсу”

Мэта:

стварэнне ўмоў для ўдасканалення ўзроўня педагагічнага майстэрства настаўнікаў, іх прафесійнай кампетэнтнасці з мэтай забеспячэння эфектыўнасці адукацыйнага працэсу і павышэння якасці ведаў вучняў.

Задачы:

1. Спрыяць фарміраванню і развіццю прафесійных кампетэнцый і майстэрства педагагічных работнікаў праз забеспячэнне іх бесперапыннай адукацыі, уключэнне ў інавацыйную і праектную дзейнасць, актыўнае выкарыстанне сучасных інфармацыйных і адукацыйных тэхналогій, якаснае метадычнае суправаджэнне і эфектыўнае ўзаемадзеянне ўдзельнікаў адукацыйнага працэсу.

2.Фарміраваць здароўезберагаючае асяроддзе і забяспечыць бяспечныя ўмовы для навучання і выхавання дзяцей ва ўстанове адукацыі.

3.Забяспечыць фарміраванне адукацыйных кампетэнцый навучэнцаў, якасць адукацыі і выніковасць работы з талантлівымі дзецьмі праз павышэнне якасці прадстаўляемых паслуг, актыўнае ўключэнне вучняў ў навукова – практычную дзейнасць і алімпмядны рух.

4.Садзейнічаць фарміраванню нацыянальнай самасвядомасці, цэннасных арыентацый і маральных якасцей асобы, самавызначэння, самарэализацыі і пасяховай сацыялізацыі ў сучасным грамадстае праз укараненне разнастайных форм выхаваўчай работы, арганізацыю вольнага часу і занятасці навучэнцаў, арганізацыйна – метадычную падтрымку дзіцячых і маладзёжных грамадскіх арганізацый, узаемадзеянне з бацькамі, усімі зацікаўленымі структурамі і грамадскасцю.

5.Павышаць эфектыўнасць работы па ранняму выяўленню сямейнага недабрабыту і прафілактыцы асацыяльных паводзін сярод непаўналетніх праз удасканаленне сістэмы аказання сацыяльна – псіхалагічнай і педагагічнай дапамогі навучэнцам і іх бацькам.

6.Садзейнічаць укараненню і развіццю інклюзіўнай адукацыі, сацыялізацыі і адукацыйнай інтэграцыі дзяцей з асаблівасцямі псіхафізічнага развіцця і дзяцей – інвалідаў.

7.Прадоўжыць работу па ўкараненню матэрыяльна – тэхнічнай і вучэбна – метадычнай базы школы, інфарматызацыі адукацыйнага працэсу, стварэнню

адзінага інфармацыйнага асяроддзя ва ўстанове адукацыі за кошт прыцягнення і эфектыўнага выкарыстання розных крыніц фінансавання.

Чакаемыя вынікі:

- стварэнне ўмоў для захавання і прымнажэння інтэлектуальнага і творчага патэнцыялу як педагогаў, так і навучэнцаў;

-павышэнне якасці педагагічнага майстэрства настаўнікаў-прадметнікаў;

- павышэнне якасці адукацыі і выхавання навучэнцаў;

- павышэнне рэзультатыўнасці ўдзелу вучняў ў рэспубліканскай і абласной алімпіядах, інтэлектуальных і творчых конкурсах, навукова-даследчай працы.

2. Працэс кіравання установай адукацыі.
2.1. Планаванне, арганізацыя дзейнасці ўстановы адукацыі

Месяц	Пасяджэнні педагагічных саветаў	Нарады пры адміністрацыі	Пасяджэнні апякунскага савета, бацькоўскага камітэту
Жнівень		1.Гатоўнасць школы да новага навучальнага года (санітарна-гігіенічны рэжым і тэхніка бяспекі, ступень гатоўнасці вучэбных кабінетаў, сталовай, спартзалы). Адказны Раманава Н.І. 2.Арганізацыя выхаваўча-прафілактычнай работы з вучнямі асацыяльных паводзін у летні перыяд. Адказны Баравая В.М. 3.Вынікі размеркавання выпускнікоў 9-га і 11-х класаў па каналах далейшага навучання і працаўладкавання. Адказны Баравая В.М. 4. Аб размеркаванні педагагічнай нагрузкі педагагічных работнікаў на 2024/2025 навучальны год Адказны Раманава Н.І. 5.Фарміраванне ГПД, спартыўных секцый, аб'яднанняў па інтарэсах, арганізацыя работы факультатыўных заняткаў Адказны Баравая В.М. 6.Своечасовасць, правільнасць афармлення вядзення асабовых спраў вучняў	1. Аб узгадненні рэжыму групы падоўжанага дня Адказны Баравая В.М.

		Адказны Раманава Н.І. 7.Санітарны стан спартыўнай залы, санвузлоў, іх адпаведнасць прабаванням СанПін. Адказны Раманава Н.І. 8.Работа МА па вывучэнню ІМП Міністэрства адукацыі і другіх нарматыўных прававых дакументаў. Адказны Баравая В.М.	
Верасень		1.Аб правядзенні Дня ведаў і першага ўрока. Адказны Баравая В.М. 2.Арганізаваны пачатак навучальнага года. Стан вядзення дакументацыі. Адказны Баравая В.М. 3.Вынікі летняй аздараўленчай кампаніі. Адказны Баравая В.М. 4.Арганізацыя работы настаўніцка – бацькоўскіх патрулей у ЦКіД, школе. Адказны Баравая В.М. 5.Захаванне санітарна-гігіенічных нормаў пры арганізацыі адукацыйнага працэсу Адказны Раманава Н.І. 6.Аб адзенні дзелавога стылю. Адказны Баравая В.М. 7.Работа педкалектыву па ўліку дзяцей і падлеткаў, якія належаць навучанню на ўзроўні агульнай сярэдняй адукацыі. Адказны Баравая В.М. 8.Забяспечанасць вучняў падручнікамі.	1.Вынікі дзейнасці школы за 2023/2024 навучальны год. Гатоўнасць школы да новага навучальнага года. 2.Вынікі фінансавай дзейнасці апякунскага савету за 2023/2024 навучальны год.Справаздача аб рамонтных работах у летні перыяд 2024 года. Адказны Верасовіч Т.В. 3. Выбары апякунскага савету. Зацвярджэнне плана работы на 2024/2025 нав. год. Адказны Раманава Н.І.

		Адказны Баравая В.М. 9.Арганізацыя гарачай ежы для навучэнцаў. Адказны Баравая В.М. 10.Аналіз работы педагагічнага калектыву па ахове дзяцінства праз рэалізацыю Дэкрэту №18. Адказны Баравая В.М. 12.Праверка планаў работы на год, своечасовасць і правільнасць вядзення дакументацыі кіраўнікамі МА. Адказны Баравая В.М. 13.Арганізацыя работы аб'яднанняў па інтарэсах, факультатыўных заняткаў на платнай аснове. Адказны Раманава Н.І. 14. Прафілактыка дзіцячага траўматызму Адказны Баравая В.М.	
Кастрычнік	Арганізацыя дзейнасці педагагічнага калектыву па прафілактыцы правапарушэнняў і злачынстваў сярод непаўналетніх Адказны Баравая В.М. Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбным прадмеце "Матэматыка" Адказны Баравая В.М.	1.Арганізацыя і правядзенне атэстацыі педагагічных работнікаў Адказны Баравая В.М. 2.Арганізаванае заканчэнне І вучэбнай чвэрці Адказны Баравая В.М. 3.Працэс адаптацыі вучняў 1-га , 5-га класаў. Адказны Баравая В.М. 4.Аб правядзенні першага этапа дыягнастычнага тэсціравання Адказны Баравая В.М. 5.Аб выніках правядзення першага этапа рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных	

		прадметах і аб арганізацыйных мерах па ўдзеле ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды. Адказны Баравая В.М. 7.Аб стане класных журналаў, журналаў аб'яднанняў па інтарэсах Адказны Баравая В.М.	
Лістапад		1.Выніковасць дзейнасці педагагічнага калектыву па стварэнню ўмоў для занятасці вучняў у шосты школьны дзень Адказны Баравая В.М. 2.Стан класных журналаў Адказны Баравая В.М. 3.Аб наведванні вучэбных заняткаў вучнямі Адказны Баравая В.М. 4.Работа па прафілактыцы правапарушэнняў і злачыннасці сярод вучняў школы. Адказны Баравая В.М. 5.Работа классных кіраўнікоў па выхаванню ў навучэнцаў культуры харчавання. Адказны Баравая В.М. 6.Работа педагога сацыяльнага, класных кіраўнікоў па выкананні Дэкрэта Прэзідэнта №18 ад 24 лістапада 2006 года. Адказны Баравая В.М. 7.Стварэнне здароўезберагальных умоў пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу. Адказны Баравая В.М.	

		8.Папярэджанне перагрузкі вучняў. Дазаванне дамашняга задання. Адказны Баравая В.М.	
Снежань		1.Аб выніках удзелу ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах Адказны Баравая В.М. 2.Аб выніках ўдзелу ў першым этапе рэпетыцыйнага тэсціравання. Адказны Баравая В.М. 3.Арганізаванае заканчэнне II вучэбнай чвэрці Адказны Баравая В.М. 4.Арганізацыя работы падтрымліваючых заняткаў з навучэнцамі нізкага ўзроўню вучэбнай матывацыі Адказны Баравая В.М. 5.Стан работы па прафілактыцы Сніду, алкагалізму, тытунекурэня, наркаманіі. Адказны Баравая В.М. 6.Арганізацыя зімовых канікулаў. Адказны Баравая В.М. 7.Арганізацыя работы па самападрыхтоўцы ў ГПД Адказны Баравая В.М. 8.Стан вядзення класных журналаў Адказны Баравая В.М.	1. Арганізацыя і ажыццяўленне кантролю за якасцю гарачага харчавання вучняў. Адказны Раманава Н.І. 2.Арганізацыя і правядзенне мерапрыемстваў па прафілактыцы шкодных звычак. Адказны Баравая В.М.

		9.Стан работы кіраўніка па ваенна-патрыятычнаму выхаванню за I паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года. Адказны Баравая В.М.	
Студзень	1.Сучасны вучэбны занятак у кантэксце фарміравання функцыянальнай граматнасці навучэнцаў Адказная Баравая В.М. 2.Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбнаму прадмету “Інфарматыка”. Адказны Баравая В.М.	1.Аналіз работы па прафілактыцы злачынстваў і правапарушэнняў за 1 паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года. Адказны Баравая В.М. 2.Вынікі работы бацькоўска – настаўніцкага патруля. Адказны Баравая В.М. 3.Аналіз работы па выяўленню вучняў, якія знаходзяцца ў сацыяльна – небяспечным становішчы, вучняў, якія патрабуюць павышанай педагагічнай увагі. Адказны Баравая В.М. 4.Аб стане школьнай дакументацыі. Адказны Баравая В.М. 5.Аб вядзенні дакументацыі школьных метадычных аб'яднанняў. Адказны Баравая В.М. 6.Стан спартыўнай і фізкультурна – аздараўленчай работы у школе. Выніковасць удзелу ў спаборніцтвах. Адказны Баравая В.М. 7.Аб стане работы аб’яднанняў па інтарэсах Адказны Баравая В.М.	1. Вызначэнне напрамкаў, размераў і парадку выкарыстання сродкаў апякунскага савету на 2024/2025 навучальны год. Адказны Раманава Н.І. 2.Аналіз работы па прадухіленню траўматызму і стварэнню бяспечных умоў пры арганізацыі адукацыйнага працэсу. Адказны Раманава Н.І.

		8.Эфектыўнасць работы праекта “Прававая асвета” Адказны Баравая В.М.	
Люты		1.Захаванне СНіП пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу Адказны Баравая В.М. 2.Індывідуальная работа настаўнікаў-прадметнікаў з вучнямі з АПФР у інтэграваных класах Адказны Баравая В.М. 3.Аб стане фізкультурна – масавай работы ў школе.Работа секцый.Дзень здароўя. Адказны Баравая В.М. 4.Прафілактыка і папярэджанне дзіцячага траўматызму Адказны Баравая В.М. 5.Аб эфектыўнасці правядзення стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў Адказны Баравая В.М. 6. Класна -абагульняючы кантроль вучняў 9 класа Адказны Баравая В.М. 7. Эфектыўнасць работы праекта “Бацькоўскі універсітэт” Адказны Баравая В.М.	
Сакавік	1.Выхаванне патрыятызму і грамадзянскасці як	1 .Аб падрыхтоўцы да абласной алімпіяды Адказны Баравая В.М.	1.Планаванне рамонтных работ па падрыхтоўцы школы да новага навучальнага года.

	стратэгічныя арыетціры ідэалогіі сучаснага грамадства Адказны Баравая В.М. 2.Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбных прадметах “Геаграфія” Адказны Баравая В.М.	2.Стан школьнай дакументацыі (класныя журналы, сшыткі, дзённікі вучняў) Адказны Баравая В.М. 3.Арганізаванае заканчэнне ІІІ вучэбнай чвэрці Адказны Баравая В.М. 4.Работа з вучнямі, якія знаходзяцца на ўсіх відах кантроля. Адказны Баравая В.М. 6.Эфектыўнасць работы аб’яднанняў па інтарэсах Адказны Баравая В.М. 7.Арганізацыя работы па прафілактыцы негатыўных з’яў у падлеткавым асяроддзі Адказны Баравая В.М.	Адказны Раманава Н.І. 2.Навядзенне парадку на прышкольнай тэрыторыі. Адказны Раманава Н.І.
Красавік		1.Аб стане работы пункта карэкцыйна-педагагічнай дапамогі Адказны Баравая В.М. 2.Аб выніках работы настаўнікаў з высокаматываванымі вучнямі па выніках прадметных алімпіяд і навукова-даследчай дзейнасці Адказны Баравая В.М. 3.Арганізацыя паўтарэння вучэбнага матэрыялу, падрыхтоўка вучняў 9, 11 класаў да выніковай атэстацыі, цэнтралізаванага экзамену Адказны Баравая В.М.	

		4.Прафарыентацыйная работа класных кіраўнікоў. Адказны Баравая В.М. 6.Стан вядзення класных журналаў Адказны Баравая В.М. 7.Аб арганізацыі работы па падрыхтоўцы вучняў 11 класа да цэнтралізаванага экзамену Адказны Баравая В.М. 8.Арганізацыя і правядзенне свят, прысвечаных Дню Перамогі Адказны Баравая В.М.	
Май	1.Аб пераводзе вучняў I-VIII, X класаў. 2. Аб допуску вучняў IX, XI класаў да выпускных экзаменаў па завяршэнні навучання і выхавання на II і III ступенях агульнай сярэдняй адукацыі.	1.Аб рабоце метадычных аб'яднанняў Адказны Баравая В.М. 2.Аб узроўню ведаў вучняў 1-га - 5-га класаў Адказны Баравая В.М. 3.Арганізаванае заканчэнне вучэбнага года. Адказны Баравая В.М. 4.Вынікі дзейнасці ўстановы за 2024/2025 навучальны год Адказны Баравая В.М. 5.Эфектыўнасць правядзення факультатыўных заняткаў Адказны Баравая В.М. 6.Аб стане школьнай дакументацыі Адказны Баравая В.М. 7.Арганізацыя работы па падрыхтоўцы вучняў 9 класа да выпускных экзаменаў Адказны Баравая В.М.	1.Арганізацыя летняга аздараўлення і занятасці ў час летніх канікулаў. Працаўладкаванне вучняў. Адказны Баравая В.М. 2.Справаздача аб выкарыстанні дабрачынных сродкаў. Адказны Раманава Н.І.

		8.Вынікі дзейнасці кіраўніка па ваенна-патрыятычнаму выхаванню за 2024/2025 навучальны год Адказны Баравая В.М.	
Чэрвень	1.Аб выдачы пасведчанняў аб агульнай базавай адукацыі і адлічэнні ў сувязі з атрыманнем агульнай базавай адукацыі. 2.Аб выдачы атэстатаў аб агульнай сярэдняй адукацыі і адлічэнні ў сувязі з атрыманнем агульнай сярэдняй адукацыі.	1.Арганізацыя і правядзенне выпускных экзаменаў па завяршэнні навучання і выхавання на II ступені Адказны Баравая В.М. 2.Стан школьнай дакументацыі Адказны Баравая В.М. 3.Аб выніках кантролю за афармленнем асабовых картак вучняў Адказны Баравая В.М. 4.Арганізацыя работы летняй пляцоўкі, аздараўленчага лагера. Адказны Баравая В.М. 5.Арганізацыя вольнага часу навучэнцаў у канікулярны перыяд Адказны Баравая В.М.	
Жнівень	1.Аб выніках дзейнасці педагагічнага калектыву ўстановы адукацыі за 2024/2025 навучальны год. Мэта, задачы, напрамкі дзейнасці ў 2025/2026 навучальным годзе. 3. Абмеркаванне і зацвярджэнне плана работы		

	ўстановы адукацыі на 2025/2026 навучальны год Адказны Раманава.Н.І. 4. Аб зацвярджэнні рэжыму работы ГПД Адказны Баравая В.М. 5. Аб выніках рэспубліканскіх кантрольных работ, метадычных рэкамендацыях Нацыянальнага інстытута адукацыі па выніках іх правядзення ў 2024/2025 навучальным годзе 6.Аб прамежкавай атэстацыі вучняў па вучэбных прадметах, якія вывучаюцца адну гадзіну ў тыдзень. Адказны Баравая В.М.		

2.2.Планаванне самакантролю

Аб'ект, змест кантролю	Мэта кантролю	Від	Адказныя	Форма завяршэння кантролю	Спосаб падвядзення вынікаў	Кіраўніцкае рашэнне
Жнівень						

Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Гатоўнасць школы да новага навучальнага года (санітарна-гігіенічны рэжым і тэхніка бяспекі, ступень гатоўнасці вучэбных кабінетаў, сталовай, спартзалы)	Ўстанавіць адпаведнасць санітарнага стану кабінетаў, школьнай сталовай, спартзалы, маркіроўкі мэблі патрабаванням СНіП	Франтальны	Дырэктар школы заг.гаспадаркай	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Арганізацыя выхаваўча – прафілактычнай работы з вучнямі асацыяльных паводзін ў летні перыяд.	Прааналізаваць выхаваўча – прафілактычную работу з вучнямі асацыяльных паводзін ў летні перыяд.	персанальны	Намеснік дырэктара	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	загад
Кантроль выканання арганізацыйна – метадычных мерапрыемстваў						
Фарміраванне групы падоўжанага дня, арганізацыя працы факультатыўных заняткаў	Праверыць сфарміраванасць групы падоўжанага дня, арганізацыі працы факультатыўных заняткаў	Франтальны	Дырэктар школы	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Своечасовасць, правільнасць афармлення і вядзення асабістых спраў	Праверыць правільнасць і своечасовасць, правільнасць афармлення і вядзення асабістых спраў	Франтальны	Дырэктар школы	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад

навучэнцаў класнымі кіраўнікамі	навучэнцаў класнымі кіраўнікамі					
Работа з педагагічнымі кадрамі						
Работа МА па вывучэнню інструктыўна-метадычных пісьмаў Міністэрства адукацыі і іншых нарматыўных прававых дакументаў	Вывучэнне работы МА па вывучэнню інструктыўна-метадычных пісьмаў Міністэрства адукацыі і іншых нарматыўных прававых дакументаў	персанальны	Намеснік дырэктара	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Верасень						
Навучальны працэс						
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Забяспечанасць навучэнцаў падручнікамі, навучальнымі дапаможнікамі	Вызначэнне забяспечанасці навучэнцаў падручнікамі, навучальнымі дапаможнікамі	папераджальны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацы	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Арганізаваны пачатак навучальнага года	Вывучэнне дзейнасці настаўнікаў-прадметнікаў, класных кіраўнікоў, кіраўнікоў метадычных аб'яднанняў, загадчыкаў кабінетамі па планаванні	Франтальны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацы	Загад

	работы на 2024/2025 навучальны год, выкананне патрабаванняў нарматыўнага прававога забеспячэння адукацыйнага працэсу ў 2024/2025 навучальным годзе					
Афармленне дакументацыі на пачатак навучальнага года (класныя журналы, асабовыя справы, дзённікі навучэнцаў)	Захаванне адзіных патрабаванняў да афармлення і вядзення класных журналаў, асабовых картак, дзённікаў вучняў	Франтальны	Дырэктар Раманава Н.І.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Вынікі летняй аздараўленчай кампаніі	Аналіз летняй аздараўленчай кампаніі	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Прафілактыка дзіцячага траўматызму	Сістэма работы педагагічнага калектыву па прафілактыцы дзіцячага траўматызму	Папераджальны	Дырэктар Раманава Н.І.	Інфармацыя	Нарада пры надміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Забяспечанасць навучэнцаў падручнікамі на навучальны год	Вызначэнне ўзроўню забяспечанасці навучэнцаў падручнікамі	Папераджальны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў

Кастрычнік						
Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Арганізацыя гарачага харчавання вучняў	Ацэніць эфектыўнасць работы класных кіраўнікоў па здаровым харчаванні, работу дзяжурных настаўнікаў і класных кіраўнікоў у час харчавання вучняў	Франтальны	Дырэктар Раманава Н.І.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан класных журналаў	Аб'ектыўнасць выстаўлення адзнак за чвэрць, своечасовасць запаўнення журнала	Тэматычны, адміністрацыйны	Дырэктар Раманава Н.І.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Стан журналаў аб'яднанняў па інтарэсах.	Кантроль за выкананнем інструкцыі аб запаўненні журналаў аб'яднанняў па інтарэсах	Бягучы	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Працэс адаптацыі навучэнцаў 1-га, 5-га класаў	Вызначэнне эфектыўнасці выкарыстання прыёмаў і метадаў педагогамі, якія працуюць ва ўмовах пераемнасці, выкананне патрабаванняў па пераемнасці	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад

Арганізаванае заканчэнне I вучэбнай чвэрці	Аналіз выканання вучэбных праграм па прадметах, паспяховасці навучэнцаў 1-11 класаў па выніках I чвэрці, стану дакументацыі (класныя журналы і дзённікі вучняў) па выніках I чвэрці 2023/2024 навучальнага года	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбным прадмеце “Матэматыка”	Выявіць стан выкладання і ўзровень ведаў вучняў па вучэбным прадмеце “Матэматыка”	Франтальны адміністрацыйны	Дырэктар Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце	Даведка	Педсавет	Загад
Лістапад						
Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Стварэнне здароўезберагальных умоў пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу	Прааналізаваць шляхі стварэння здароўезберагальных умоў пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Педсавет	Загад
Папярэджанне перагрузкі вучняў. Дазавання хатняга задання	Прааналізаваць дазаванне хатняга задання	тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Выхаваўчая работа						

Выніковасць дзейнасці педагагічнага калектыву па стварэнню ўмоў для занятаці вучняў у шосты школьны дзень	Аналіз якасці правядзення пазакласных мерапрыемстваў, аб’яднанняў па інтарэсах, наведванне мерапрыемстваў навучэнцамі	Бягучы	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Наведванне заняткаў навучэнцамі	Своечасовасць ўліку прысутнасці вучняў на занятках	Персанальны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Работа педагога сацыяльнага, класных кіраўнікоў па выкананні Дэкрэта Прэзідэнта РБ №18 ад 24 лістапада 2006 г. «Аб дадатковых мерах па дзяржаўнай абароне дзяцей з неблаганадзейных сем’яў»	Ацаніць эфектыўнасць работы педагога сацыяльнага, класных кіраўнікоў па выкананню Дэкрэта Прэзідэнта РБ №18 ад 24 лістапада 2006 г. «Аб дадатковых мерах па дзяржаўнай абароне дзяцей з неблаганадзейных сем’яў»	Комплексна-абагульняючы	Дырэктар, намеснік дырэктара па вучэбна – выхаваўчай рабоце	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан класных журналаў	Прааналізаваць ажыццяўленне настаўнікамі паўрочнага кантролю, наведванне вучэбных заняткаў вучнямі	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна-выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Снежань						
Выхаваўчая работа						

Стан работы па прафілактыцы Сніду, алкагалізму, тытунекурэня, наркаманіі	Прааналізаваць работу педагога сацыяльнага, классных кіраўнікоў па прафілактыцы Сніду, алкагалізму, тытунекурэня, наркаманіі	Персанальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Арганізацыя зімовых канікул	Сістэма работы педагагічнага калектыву па падрыхтоўцы да зімовых канікул	Папярэджальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Арганізаванае заканчэнне II вучэбнай чвэрці	Аналіз паспяховасці, адсочванне ўзроўню вучэбных дасягненняў вучняў, вызначыць стабільнасць атрыманых вучнямі ведаў, уменняў, і навыкаў, выявіць праблемы і намеціць шляхі іх вырашэння, выкананне праграмы за першае паўгоддзе..	Франтальны	Дырэктар Раманава Н.І., нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Справаздача	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан класных журналаў	Аналіз выканання графіка кантрольных работ на працягу 1-га паўгоддзя	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна -	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол

			выхаваўчай рабоце Баравая В.М.			даручэнняў
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Вынікі ўдзелу ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах	Аналіз работы з высокаматываванымі навучэнцамі па выніках удзелу ў другім этапе алімпіяды	Дыягнастычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбным прадмеце “Інфарматыка”	Сістэма работы настаўніка, ацэнка выніковасці адукацыйнага працэсу па вучэбнаму прадмету “Інфарматыка”, узроўню прадметных ведаў вучняў	Франтальны, адміністрацыйны	Дырэктар Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Педсавет	Загад
Студзень						
Выхаваўчая работа						
Аналіз работы па прафілактыцы злачынстваў і правапарушанняў за 1-ае паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года.	Вызначыць эфектыўнасць работы па прафілактыцы злачынстваў і правапарушанняў за 1-ае паўгоддзе 2023/2024 навучальнага года.	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Стан спартыўнай і фізкультурна – аздараўленчай работы у школе. Выніковасць удзелу ў спаборніцтвах.	Прааналізаваць стан спартыўнай і фізкультурна – аздараўленчай работы ў школе. Выніковасць удзелу ў спаборніцтвах.	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў

Стан работы па ваенна-патрыятычнвму выхаванню за 1-ае паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года.	Прааналізаваць стан работы па ваенна-патрыятычнвму выхаванню за 1-ае паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года.	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Вынікі арганізацыі зімовых канікул	Адсачыць занятасць вучняў ў час зімовых канікул.	Бягучы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Вядзенне дакументацыі школьных метадычных аб'яднанняў	Прааналізаваць адпаведнасць афармлення дакументацыі адзіным патрабаванням (рэкамендацыям ГАІРА)	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Стан афармлення класных журналаў	Прааналізаваць правільнасць і своечасовасць ўліку гадзін АВР і дадатковага кантролю	Тэматычны	Дырэктар Раманава Н.І.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Папярэджанне перагрузкі вучняў. Дазавання хатняга задання	Прааналізаваць дазаванне хатняга задання	тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
люты						

Кантроль стану санітарна – гігіенічнага рэжыму, аховы працы і здароўя						
Захаванне СНіП пры ажыццяўленні адукацыйнага працэсу	Выкананне патрабаванняў СНіП	Бягучы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфарма цыя	Нарада пры адміністрац ыі	Пратак ол даручэ нняў
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Праца з вучнямі з АПФР, цяжкасцямі ў навучанні ў інтэграваных класах	Арганізацыя работы з вучнямі з АПФР, цяжкасцямі ў навучанні ў інтэграваных класах	Тэматычн ы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрац ыі	Пратак ол даручэ нняў
Аб эфектыўнасці правядзення падтрымліваючых і стымулюючых заняткаў	Вызначыць эфектыўнасць правядзення падтрымліваючых і стымулюючых заняткаў	Тэматычн ы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрац ыі	Пратак ол даручэ нняў
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Класна – абагульняючы кантроль у 9, 11 класах	Аналіз узроўню выкладання вучэбных прадметеў у 9, 11 класах	Франталь ны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрац ыі	Пратак ол даручэ нняў
Сакавік						
Выхаваўчая работа						
Арганізацыя работы па прафілактыцы негатыўных з’яў у падлеткавым асяроддзі	Аналіз эфектыўнасці форм і метадаў па прафілактыцы негатыўных з’яў у падлеткавым асяроддзі	Тэматычн ы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Педсавет	Загад

Эфектыўнасць работы аб’яднанняў па інтарэсах	Аналіз работы аб’яднанняў па інтарэсах.	Франтальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан школьнай дакументацыі (класныя журналы, сшыткі, дзённікі вучняў)	Афармленне школьнай дакументацыі ў адпаведнасці з нарматыўнымі патрабаваннямі	Тэматычны	Дырэктар Раманава Н.І.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Арганізаванае заканчэнне III вучэбнай чвэрці	Выніковасць вучэбнай дзейнасці навучэнцаў, якасць прадметных ведаў	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Стан выкладання і якасць ведаў вучняў па вучэбным прадмеце “Геаграфія”	Сістэма работы настаўніка, ацэнка выніковасці адукацыйнага працэсу па вучэбнаму прадмету “Геаграфія”, узроўню прадметных ведаў вучняў	Франтальны, адміністрацыйны	Дырэктар Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Педсавет	Загад
красавік						
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Арганізацыя паўтарэння вучэбнага матэрыялу, падрыхтоўка вучняў 9,	Вызначэнне ўзроўню засваення навучэнцамі праграмнага матэрыялу	Персанальны	Дырэктар, нам. дырэктара па вучэбна -	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад

11 класаў да выніковай атэстацыі			выхаваўчай рабоце Баравая В.М.			
Выхаваўчая работа						
Стан выхаваўча – прафілактычнай работы з вучнямі, якія знаходзяцца на розных катэгорыях уліку.	Аналіз эфектыўнасці сумеснай работы педагога сацыяльнага і классных кіраўнікоў з вучнямі, якія знаходзяцца на розных катэгорыях уліку.	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Работа классных кіраўнікоў 1 –11 класаў па пытаннях прафарыентацыі.	Вызначыць эфектыўнасць работы па прафарыентацыі	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Стан работы пункта карэкцыйна-педагагічнай дапамогі	Аналіз эфектыўнасці формаў і метадаў карэкцыйнай работы з вучнямі з АПФР	Персанальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Стан работы з высокаматываванымі вучнямі	Аналіз работы з высокаматываванымі вучнямі праз вынікі ўдзелу ў другім этапе абласной алімпіяды і навукова-практычнай канферэнцыі “Залатыя росыпі”	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі н	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						

Стан класных журналаў	Аналіз выканання графіка кантрольных работ на працягу 2-га паўгоддзя	Тэматычны	Дырэктар Раманава Н.І.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даруч
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Класна – абагульняючы кантроль па беларускай мове, рускай мове, матэматыцы ў 4 класе	Аналіз узроўню выкладання вучэбных прадметаў 4 класе	Франтальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
май						
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Работа метадычных аб'яднанняў	Аналіз выніковасці метадычнага забеспячэння адукацыйнага працэсу	Комплексна-абагульняючы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Арганізаванае заканчэнне IV вучэбнай чвэрці. Вынікі дзейнасці за 2024/2025 навучальнага года	Вызначэнне ўзроўню ведаў вучняў па вучэбных прадметах з дапамогай правядзення адміністрацыйных кантрольных работ	Франтальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М. Дырэктар Раманава Н.І.	Справаздача	Нарада пры адміністрацы	Загад
Арганізацыя работы па падрыхтоўцы вучняў да выпускных экзаменаў	Вызначэнне адпаведнасці ходу падрыхтоўкі, арганізацыі і правядзення выніковай атэстацыі, выпускных экзаменаў патрабаванням нарматыўных прававых актаў	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў

Выхаваўчая работа						
Арганізацыя і правядзенне свят, прысвечаных Дню Перамогі.	Сістэма работы па падрыхтоўцы і правядзенню свят, прысвечаных Дню Перамогі.	Папераджальны	Дырэктар Раманава Н.І.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Вынікі дзейнасці кіраўніка па ваенна-патрыятычнаму выхаванню за навучальны год	Аналіз выніковасці работы кіраўніка па ваенна-патрыятычнаму выхаванню за навучальны год	Папераджальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану выкладання вучэбных прадметаў						
Узровень ведаў вучняў 1-га - 5-га класаў	Прааналізаваць ўзровень ведаў вучняў 1-га- 5-га класаў	Комплексна-абагульняючы	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан класных журналаў	Выкананне тэарэтычнай і практычнай частак вучэбных праграм	Тэматычны	Дырэктара Раманава Н.І.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Аб выніках удзелу вучняў 4-10 класаў у дыягнастычным тэсціраванні	Прааналізаваць эфектыўнасць удзелу вучняў у дыягнастычным тэсціраванні	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў
Эфектыўнасць правядзення факультатыўных заняткаў	Аналіз эфектыўнасці правядзення факультатыўных заняткаў, задаволенасці запытаў	Персанальны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад

	вучняў і іх законных прадстаўнікоў					
Чэрвень						
Кантроль выканання арганізацыйна – педагагічных мерапрыемстваў						
Арганізацыя і правядзенне выпускных экзаменаў па завяршэнні навучання і выхавання на II і III ступенях агульнай базавай і сярэдняй адукацыі	Прааналізаваць якасць арганізацыі і правядзення выпускных экзаменаў па завяршэнні навучання і выхавання на II і III ступенях агульнай базавай і сярэдняй адукацыі	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Кантроль стану вядзення дакументацыі						
Стан школьнай дакументацыі	Гатоўнасць класных журналаў і асабовых спраў вучняў да здачы ў архіў	Тэматычны	Нам. дырэктара па вучэбна - выхаваўчай рабоце Баравая В.М.	Даведка	Нарада пры адміністрацыі	Загад
Арганізацыя работы аздараўленчага лагера, лагеры працы і адпачынку для навучэнцаў	Эфектыўнасць выкарыстоўваюцца формаў і метадаў арганізацыі вольнага часу навучэнцаў	Тэматычны	Дырэктар Раманава Н.І.	Інфармацыя	Нарада пры адміністрацыі	Пратакол даручэнняў

Раздзел 3. Арганізацыйна – педагагічныя мерапрыемствы на пачатак навучальнага года

№ п/п	Змест работы	Тэрмін	Адказны
1	1. Вывучэнне нарматыўнай прававой базы і асаблівасцяў арганізацыі адукацыйнага працэсу ў новым навучальным годзе	да 30 ліпеня	Намеснік дырэктара
2	Складанне аналізу работы педагагічнага калектыву за навучальны год	да 30 ліпеня	Намеснік дырэктара
3	Складанне плана праходжання курсавой падрыхтоўкі	да 25 жніўня	Намеснік дырэктара
4	Выяўленне навучэнцаў, якія маюць патрэбу ў аказанні матэрыяльнай дапамогі	да 25 жніўня	Намеснік дырэктара
5	Праверка наяўнасці кніжнага фонду навучальных дапаможнікаў і метадычнай літаратуры	да 25 жніўня	Намеснік дырэктара
6	Распрацоўка праекта гадавога плана работы ўстановы адукацыі і зацвярджэнне яго на пасяджэнні педсавета	да 30 жніўня	Намеснік дырэктара
7	Збор інфармацыі пра паступленне навучэнцаў IX, XI класаў	да 30 жніўня	Намеснік дырэктара
8	Камплектаванне I класа	да 28 жніўня	Намеснік дырэктара
9	Фарміраванне груп падоўжанага дня, арганізацыя работы факультатыўных заняткаў, гурткоў на платнай аснове	да 28 жніўня	Намеснік дырэктара
10	Азнаямленне ізноў прыбыўшых настаўнікаў са Статутам установы адукацыі, лакальнымі актамі, правіламі паводзін у навучальнай установе	да 31 жніўня	Намеснік дырэктара
11	Складанне тарыфікацыі настаўнікаў на навучальны год	да 8 верасня	Намеснік дырэктара
12	Складанне і зацвярджэнне графіка правядзення праверак за выкананнем заканадаўства аб ахове працы (дні аховы працы)	да 1 верасня	Намеснік дырэктара
13	Прызначэнне службовых асоб, адказных за арганізацыю работы па ахове працы	да 1 верасня	Намеснік дырэктара
14	Складанне сацыяльна-педагагічнай характарыстыкі ўстановы адукацыі	да 15 верасня	Намеснік дырэктара
15	Збор інфармацыі і складанне банка даных па ўсіх відах прафілактычнага ўліку	да 15 верасня	Намеснік дырэктара

16	Афармленне асабістых спраў ізноў прыбылўшых навучэнцаў, занясенне ў алфавітным кнігу	да 1 верасня	Намеснік дырэктара
Улік дзяцей аграгарадка			

Раздзел 4. Ажыццяўленне адукацыйнага працэсу

Змест работы		Час правядзення	Адказны
Рэалізацыя палажэння аб парадаку арганізацыі ўліку дзяцей, якія належаць навучанню на ўзроўні агульнай сярэдняй адукацыі	Збор (удакладненне) інфармацыі пра размеркаванне выпускнікоў па каналах навучання, занятасці, жыццеўладкавання	жнівень	Раманава Н.І., дырэктар, кл.кіраўнікі
	Перадача ўдакладненых спісаў дзяцей, якія належаць навучанню, у аддзел адукацыі, спорту і турызму	верасень	Раманава Н.І., дырэктар
Камплектаванне класаў, ГПД, рэалізацыя плана сумеснай працы з ДДУ	Камплектаванне 1, 10 класаў, выданне загаду	жнівень	дырэктар
	Камплектаванне ГПД, выданне загаду пра залічэнне навучэнцаў	жнівень	дырэктар
	Разгляд на педагагічным савеце , узгадненне з бацькоўскім камітэтам і зацверджанне рэжыму дня ГПД	жнівень	Баравая В.М.,намеснік дырэктара,
	Удзел выхаванцаў ДУА «Ударненскі дзіцячы сад» і выхавацеляў ва ўрачыстай лінейцы, прысвечанай Дню ведаў	верасень	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Сустрэча педагогаў школы і дзіцячага саду «Адаптацыя вучняў, якія вучацца ў першым класе да навучання ў школе: праблемы і шляхі іх рашэння»	верасень	Жогла З.У., кіраўнік МА пачатковых класаў.

	Свята прысвячэння ў вучні з запрашэннем выхавальнікаў дзіцячага саду	верасень	Настаўнік 1 класа
	Выстава малюнкаў дашкольнікаў «Школа, у якой я хачу вучыцца»	кастрычнік	Выхавац. дзіцячага саду
	Акцыя “Пачатковая школа – дзіцячаму саду: навагодні цуд”	снежань	Настаўнікі пачатковых класаў
	Наведванне настаўнікам 4 класа адкрытых заняткаў ва ўстанове дашкольнай адукацыі	На працягу 2-га паўгоддзя	Настаўнік 4 класа
	Сустрэча педагогаў школы і дзіцячага саду: «Задачы дзіцячага саду і сям'і па падрыхтоўцы дзіцяці да школы»	люты	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Сумеснае наведванне сем’яў, дзеці якіх знаходзяцца ў сацыяльна небяспечным становішчы	Па неабходнасці	Педагог сацыяльны, выхавацелі ДУ
	Анкетаванне бацькоў будучых першакласнікаў «Асаблівасці характару майго дзіцяці	сакавік	Выхавацелі ДУ, педагог псіхолаг
Ахова правоў, жыцця і здароўя дзяцей. Меры сацыяльнай абароны дзяцей	Падвядзенне вынікаў летняй аздараўленчай кампаніі, арганізацыі занятасці дзяцей і падлеткаў	верасень	Педагог сацыяльны, кл. кіраўнікі
	Абследаванне ўмоў жыцця і выхавання вучняў	да 15 кастрычніка	Педагог сацыяльны, кл. кіраўнікі
	Азнаямленне вучняў з правіламі бяспечнага паводзінаў ва ўстанове адукацыі, папярэджанне дзіцячага траўматызму	2 разы на чвэрць	Класныя кіраўнікі
	Складанне сацыяльна-педагагічнай характарыстыкі, абнаўленне сацыяльнага пашпарта школы, спісаў навучэнцаў, якія стаяць на розных відах ліку	верасень	Педагог сацыяльны, кл. кіраўнікі

	Прафілактыка пажарнай бяспекі	1 раз у чвэрць	Кл. кіраўнікі
	Классные гадзіны па бяспецы дарожнага руху	1 раз у месяц	Кл. кіраўнікі
	Гутаркі па правілах бяспечных паводзін на вадаёмах, у побыце	1 раз у чвэрць	Кл. кіраўнікі
	Правядзенне Дня абароны дзяцей у надзвычайных сітуацыях	1 сакавіка	Кл. кіраўнікі
	Вывучэнне і комплекснае ацэньванне становішча дзяцей з мэтай выяўлення непаўналетніх, якія маюць патрэбу ў абароне	на працягу года	Кл. кіраўнікі
	Псіхолага-педагагічнае суправаджэнне дзяцей, якія маюць патрэбу ў асаблівай педагагічнай клопаце	на працягу года	Кл. кіраўнікі
	Наведванне сем'яў усіх вучняў , складанне актаў	верасень	Кл. кіраўнікі
	Забеспячэнне ільготных катэгорый дзяцей дармовымі падручнікамі	жнівень	Дашкевіч І.М.
	Абнаўленне інфармацыі на стэндах "Падлетак і закон", "Бяспека жыццядзейнасці"	верасень	намеснік дырэктара, педагог сацыяльны
	Правядзенне з вучнямі гутарак аб правілах бяспечных паводзін на 1 ўроку, аб правілах бяспечных паводзін на вадзе, на лёдзе, на дарогах і г.д.	верасень апошні дзень чвэрці	Настаўнікі-прадметнікі, класныя кіраўнікі
	Арганізацыя гарачага харчавання	верасень	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Складанне графікаў дзяжурства: - адміністрацыі, - педагогаў,	верасень	Дырэктар

	- класаў		Раманава Н.І., намеснік дырэктара
	Арганізацыя тыдня прафілактыкі дарожна-транспартнага траўматызму	верасень	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Адпрацоўка плана эвакуацыі, складанне акта	верасень і на працягу года па неабходнасці	Верасовіч Т.В., загадчык гаспадаркі
	Наведванне сем'яў, якія жывуць у прыватным сектары ў дамах з пячным ацяпленнем, шматдзетных, малазабяспечаных ў сувязі з пачаткам ацяпляльнага сезона	кастрычнік	Сацыяльны педагог, кл. кіраўнікі
	Правядзенне навучальных заняткаў па правілах бяспечных паводзін падчас масавых мерапрыемстваў	Правядзенне навучальных заняткаў па ПБП падчас масавых мерапрыемствах	Класныя кір.
	Правядзенне гутаркі «Асцярожна - лёд!». Запрашэнне прадстаўнікоў АСВОД	лістапад	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Удзел дзяцей са шматдзетных сем'яў, якія знаходзяцца ў сацыяльна небяспечным становішчы, дзяцей-інвалідаў у навагодніх мерапрыемствах	снежань	Баравая В.М., намеснік дырэктара
	Работа педагога сацыяльнага па рэалізацыі Дэкрэта №18	студзень	Сац. педагог
Арганізацыя работы прадметных кабінетаў, спартыўнай залы	Складанне графікаў загружанасці вучэбных кабінетаў, спартыўнай залы	верасень	Заг. вучэбнымі кабінетамі, наст. фізічнай

			культуры і здароўя
	Складанне графікаў праветрывання, уборкі вучэбных кабінетаў, спартыўнай залы	верасень	Заг. вучэбнымі кабінетамі, наст. фізічнай культуры і здароўя

Раздзел 4. Ажыццяўленне адукацыйнага працэсу

Змест работы		Час правядзення	Адказныя
Арганізацыя факультатыўных заняткаў	Вызначэнне прадметнага спектру і тэматыкі факультатыўных заняткаў на аснове дыягностыкі запытаў навучэнцаў	жнівень	Намеснік дырэктара
	Фарміраванне груп навучэнцаў і складанне раскладу факультатыўных заняткаў	жнівень	Намеснік дырэктара
	Аказанне кансультатыўнай дапамогі настаўнікам, навучэнцам, бацькам.	верасень	Намеснік дырэктара
	Вывучэнне пытання рацыянальнага размеркавання гадзін і арганізацыі факультатыўных заняткаў	Кастрычнік	Намеснік дырэктара
	Карэкцыя раскладу факультатыўных заняткаў на ІІ паўгоддзе студзеня	студзень	Намеснік дырэктара
	Вывучэнне пытання якасці правядзення факультатыўных заняткаў і задаволенасці вучняў і іх законных прадстаўнікоў арганізацыяй факультатыўных заняткаў	Снежань, сакавік	Намеснік дырэктара
	Аналіз наведвальнасці факультатыўных заняткаў на працягу года	На працягу года	Намеснік дырэктара
	Вызначэнне адукацыйных запытаў учщихся і іх законных прадстаўнікоў на наступны навучальны год	красавік	Намеснік дырэктара

	Правядзенне дыягностыкі адукацыйных запытаў вучняў і папярэдняе вызначэнне спектру факультатыўных заняткаў на наступны навучальны год	Май	Намеснік дырэктара
	Аналіз работы і вызначэнне задач па арганізацыі факультатыўных заняткаў у рамках прадметных МО	чэрвень	Кіраўнікі метадычных аб'яднаняў
Рэалізацыя вучэбнага плана	Размеркаванне педагагічнай нагрузкі. Выданне загадаў Распрацоўка і падрыхтоўка да зацвярджэння вучэбнага плана на 2024/2025 навучальны год. Размеркаванне гадзін АВР Складанне раскладу вучэбных заняткаў, факультатыўных заняткаў, заняткаў аб'яднанняў па інтарэсах на 1 паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года Складанне і зацвярджэнне па ўзгадненні з ЦКРНіР навучальных планаў, раскладу карэкцыйных заняткаў, заняткаў у ПКПП Карэкціроўка каляндарна-тэматычнага планавання вучэбных, факультатыўных, карэкцыйных заняткаў на 1 паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года Складанне і зацвярджэнне графіка кантрольных работ на 1 паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года Аналіз рэалізацыі вучэбнай праграмы курса «Уводзіны ў школьнае жыццё» Арганізацыя і правядзенне падтрымліваючых, стымулюючых заняткаў Складанне раскладу вучэбных заняткаў, факультатываў, аб'яднанняў па інтарэсах на 2 паўгоддзе 2024/2025 навучальнага года	Жнівень Верасень Верасень Верасень Верасень Верасень Снежань	Баравая В.М., нам.дырэктара нам. дырэктара па ВВР нам. дырэктара па ВВР настаўнік-дэфектолаг Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Наст.1 класа, Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР

	Карэкціроўка каляндарна-тэматычнага планавання навучальных, карэкцыйных заняткаў, факультатываў на 2 паўгоддзе 2023/2024 навучальнага года Аналіз выканання тэарэтычнай і практычнай часткі навучальных праграм Папярэдняе размеркаванне педагагічнай нагрузкі на новы навучальны год Вывучэнне запытаў вучняў і іх законных прадстаўнікоў на дадатковую адукацыю ў форме факультатыўных заняткаў у 2024/2025 навучальным годзе	На працягу года Снежань Красавік Май	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР
Забеспячэнне агульнай і дадатковай адукацыі	Аналіз вынікаў ўдзелу ў ЦТ і паступлення выпускнікоў 2024 года, планаванне работы Прыём заяў на факультатывы, у аб'яднанні па інтарэсах, выданне адпаведных загадаў Стварэнне банка даных аб настаўніках, якія працуюць у выпускных класах Складанне банка дадзеных аб прафесійных намерах вучняў выпускных класаў. Вызначэнне прадметаў, па якіх навучэнцы плануюць праходзіць тэставанне Арганізацыя работы факультатыўных заняткаў з мэтай пашырэння і паглыблення ведаў вучняў, падрыхтоўкі да цэнтралізаванага экзамену, ЦТ. Арганізацыя дадатковых заняткаў вучняў па падрыхтоўцы да цэнтралізаванага экзамену, ЦТ.	Жнівень Жнівень Верасень Верасень Верасень Кастрычнік Кастрычнік	Раманава Н.І., дырэктар Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР

	Абнаўленне стэндаў «У дапамогу выпускніку”, «Куды пайсці вучыцца» Забеспячэнне ўдзелу вучняў у 1,2,3 этапах рэпетыцыйнага тэставання. Забеспячэнне ўдзелу вучняў у 1,2 этапах дыягнастычнага тэставання Забеспячэнне ўдзелу вучняў 11 класа ў дыягнастычных зрэз-тэстах Аналіз вынікаў дыягнастычнага тэставання, дыягнастычных зрэз-тэстаў, падрыхтоўка аналітычных матэрыялаў, заслухоўванне дадзеных пытанняў на нарадах пры адміністрацыі, арганізацыя карэкцыйнай работы Правядзенне адміністрацыйных кантрольных работ Забеспячэнне ўдзелу вучняў 5-11 класа ў прафесійнай дыягностыцы Зацвярджэнне практычных заданняў да экзаменацыйных білетаў Прыём заяў аб вызваленні ад выпускных экзаменаў на падставе заключэнняў ўрачэбна-кансультацыйнай камісіі Афармленне і рэгулярнае абнаўленне на стэндзе “У дапамогу выпускніку" вынікаў экзаменаў.	На працягу года Лістапад Сакавік На працягу года Снежань, красавік Снежань, красавік На працягу года Май Май Чэрвень	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР нам. дырэктара па ВВР, кл. кіраўнікі Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР Намеснік дырэктара па ВВР Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР Класныя кіраўнікі Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Класныя кіраўнікі Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР

	Афармленне класных журналаў выпускных класаў па выніках экзаменаў Афармленне дакументаў аб адукацыі Афармленне кніг уліку дакументаў аб адукацыі і асабістых спраў навучэнцаў Вынікі экзаменацыйнай кампаніі, падрыхтоўка справаздачы Арганізацыя і правядзенне кансультацый па вучэбных прадметах пры падрыхтоўцы да цэнтралізаванага экзамену, ЦТ (па асобным графіку) Забеспячэнне гатоўнасці вучняў да працягу адукацыі Мерапрыемства для вучняў пачатковых класаў па прафарыентацыі «Прафесіі розныя патрэбныя» Прафарыентацыйныя гутаркі ў IX , XI класах. Арганізацыя працоўных брыгад ў летні перыяд	Чэрвень Чэрвень Чэрвень Чэрвень Чэрвень На працягу года	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Настаўнікі – прадметнікі Класныя кіраўнікі Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР
Інтэлектуальна-асобаснае развіццё вучняў. Забеспячэнне пераемнасці ў рабоце з адоранымі дзецьмі	Фарміраванне (абнаўленне) банка дадзеных адораных вучняў Арганізацыя і правядзенне першага этапу рэспубліканскай алімпіяды па фінансавай граматнасці Арганізацыя і правядзенне першага этапу рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах Падрыхтоўка і забеспячэнне ўдзелу ў 2 этапе рэспубліканскай алімпіяды па вучэбных прадметах Арганізацыя вучэбна-даследчай дзейнасці навучэнцаў у 2024/ 2025 навучальным годзе. Падрыхтоўка і правядзенне першага этапу абласной алімпіяды па вучэбных прадметах.	Верасень Верасень Лістапад На працягу года Сакавік Красавік	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Настаўнікі-прадметнікі Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М.,., нам. дырэктара па ВВР

	Забеспячэнне ўдзелу ў другім этапе абласной алімпіяды. Аналіз вынікаў 2 этапу рэспубліканскай алімпіяды, 2 этапу абласной алімпіяды па вучэбных прадметах, арганізацыя карэкцыйнай работы. Забеспячэнне ўдзелу вучняў у лінгвістычным конкурсе па замежных мовах "Мастацтва гаварыць» Арганізацыя ўдзелу ў інтэлектуальных конкурсах - «Глобусенок» - «Инфомышка», - «Колосок», - «Белка» - «Журавлик» - «Зубренок» - «Сініца» - «Буслік», - «Кенгуру» - «Лингвистенок» - «Кентаврик» Забеспячэнне ўдзелу ў конкурсе рытарычнага майстэрства "Гавары са мной па-беларуску" Забеспячэнне ўдзелу ў Інтэрнэт-алімпіядах па вучэбных прадметах Аналіз выніковасці працы з адоранымі дзецьмі ў 2024/2025 навучальным годзе, планаванне работы на 2025/2026 навучальны год	Лістапад Красавік Лістапад Кастрычнік Кастрычнік Лістапад Лістапад Снежань Студзень Студзень Люты Сакавік Красавік Май Сакавік На працягу года Май	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР, настаўнікі-прадметнікі наст. бел.мовы і літаратуры Настаўнікі-прадметнікі Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР
Спецыяльная адукацыя	Аналіз вынікаў спецыяльнай адукацыі ў 2024/2025 навучальным годзе, вызначэнне прыярытэтных задач на 2025/2026 навучальны год Кансультаванне законных прадстаўнікоў па пытаннях арганізацыі карэкцыйнай дапамогі ў ПКПП	Верасень На працягу года	Баравая В.М., нам. дырэктара па ВВР Наст. -дэфектолаг

	Зацвярджэнне ў ЦКРНіР спісу навучэнцаў з АПФР, якія маюць патрэбу ў карэкцыйнай дапамогі. Ўзгадненне вучэбных планаў класаў інтэграванага навучання. Правядзенне дыягностыкі, узаемадзеянне з законнымі прадстаўнікамі вучняў з АПФР, планаванне работы Кансультаванне педагогаў «Арганізацыя працы ў класах інтэграванага навучання на 1 і 2 ступенях агульнай сярэдняй адукацыі ў 2024/2025 навучальным годзе» Вывучэнне ўзроўню засваення праграмнага матэрыялу і індывідуальных асаблівасцей вучняў, якія маюць патрэбу ў карэкцыйнай дапамозе Фарміраванне заяўкі на ПМПК Кансультаванне педагогаў па пытанні падрыхтоўкі дакументаў на дзіця, якое накіроўваецца на ПМПА Папаўненне карэкцыйна-развіццёвага асяроддзя кабінета Анкетаванне бацькоў навучэнцаў па пытаннях задаволенасці карэкцыйна-развіваючай работай Дыягнастычная работа з вучнямі з АПФР, ажыццяўленне педагагічных вымярэнняў, напісанне справаздач Падрыхтоўка аналітычнай справаздачы за 2023/2024 навучальны год	Верасень Верасень Верасень На працягу года Кастрычнік Снежань Студзень На працягу года Люты Красавік Май	Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Наст. -дэфектолаг Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Наст. -дэфектолаг Наст. -дэфектолаг Баравая В.М., нам.дыр. па ВВР Наст. -дэфектолаг

Раздзел 5. Выхаваўчая і ідэалагічная работа

Накірунак	Мерапрыемствы	Тэрмін правядзення	Удзельнікі	Адказныя

Інфармацыйнае, арганізацыйна-метадычнае забеспячэнне	1.Прызначэнне класных кіраўнікоў, кіраўнікоў аб'яднанняў па інтарэсах і спартыўных секцый секцый.	Жнівень	Педагагічныя работнікі	Дырэктар
	1. Арганізацыя мерапрыемстваў, прысвечаных пачатку навучальнага года, Дня ведаў	Жнівень	Педагагічныя работнікі	Намеснік дырэктара
	2. Правядзенне інструктыўна-метадычных нарад класных кіраўнікоў і педагога сацыяльнага: 2.1. Арганізацыя і правядзенне першага ўрока 2.2. Арганізацыя работы па Усевобучу як сродак ранняга выяўлення сямейнага недабрабыту 2.3. Планаванне выхаваўчай работы ў класе праз рэалізацыю Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб адукацыі 2.4. Крытэрыі і прыкметы сацыяльна небяспечнага становішча дзіцяці. Рэалізацыя Дэкрэта Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь № 18 2.5. Арганізацыя тыдня здароўя і спорту 2.6. Арганізацыя тыдня бацькоўскай любві 2.7 Арганізацыя тыдня па прафарыентацыі “Твая будучыня ў тваіх руках”	На працягу года Жнівень Верасень Верасень Кастрычнік 09.09-15.09.2024 14.10-20.10.2024 07.04-11.04.2024	Педагагічныя работнікі Педагагічныя работнікі Педагагічныя работнікі Педагагічныя работнікі Педагагічныя работнікі Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны	Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара

	2.8. Арганізацыя вольнага часу і занятасці навучэнцаў у перыяд восеньскіх канікул 2.9. Арганізацыя тыдня энергазберажэння “Мы за будучыню нашай планеты” 2.10. Арганізацыя па прафілактыцы шкодных звычак 2.11.Арганізацыя тыдня бяспекі “Жыццё і бяспека” 2.12. Арганізацыя тыдня па прапагандзе здаровага ладу жыцця 2.13.Арганізацыя гутарак па прафілактыцы дарожна-транспартных здарэнняў 2.14.Правядзенне дэкады “Булінг у падрастковым асяроддзі” 2.15. Правядзенне дэкады “Прафілактыка злачынстваў супраць палавой недатыкальнасці непаўналетніх” 2.16. Правядзенне месячнік “Прафілактыка суіцыдальных паводзін сярод моладзі” 2.17. Правядзенне дэкады “Кібербулінг як новая форма пагрозы бяспекі вучняў” 2.18. Правядзенне тыдня “Прафілактыка канфліктаў у падлеткавым асяроддзі”	Лістапад 04.11-08.11.2024 Сакавік Май 10.03-14.03.2024 Верасень, май 02.12-09.12.2024 01.02-10.02.2024 10.09- 10.10.2024 01.10-12.10.2024 08.01-15.01.2025	Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны	Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара

	2.19. Правядзенне дэкады “Стрэс і стрэсаустойлівасць падлеткаў” 2.20. Правядзенне дэкады “Я выбіраю здароўе” 2.21. Правядзенне дэкады “Мы супраць жорсткага абыходжання з дзецьмі” 2.22. Арганізацыя і правядзенне Дэкады па прафілактыцы алкагалізму і тытунекурэння 2.23. Правядзенне гутарак па прафілактыцы ВІЧ / СНІД і наркаманіі 2.24. Арганізацыя і правядзенне тыдня міласэрнасці і дабрыні “З добрым сэрцам”, прысвечаны Дню інвалідаў 2.25. Тыдзень прававых ведаў “Нашы правы і абавязкі” 2.25 Арганізацыя навагодніх святаў. Арганізацыя вольнага часу і занятасці навучэнцаў у перыяд зімовых канікул 2.26. Арганізацыя і правядзенне тыдня інфармацыйнай культуры 2.27. Арганізацыя і правядзенне тэматычнай тыдня да Дня барацьбы з наркаманіяй 2.28. Правядзенне прафілактычных мерапрыемстваў у рамках месячніка па прапагандзе здаровага ладу жыцця “Мы за здаролвую нацыю”	01.11-10.11.2025 01.04-10.04.2025 21.04-30.04.2025 11.11-17.11.2024 снежань 02.12-07.12.2024 09.12-13.12.2024 Снежань 21.10-27.10.2024 01.03-10.03.2025 12.05-16.05.2025	Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны	Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара

	2.29. Арганізацыя і правядзенне мерапрыемстваў «Мы - юныя грамадзяне Рэспублікі Беларусь» 2.30. Арганізацыя дасуга і занятасці навучэнцаў у перыяд вясновых канікул 2.31. Арганізацыя і правядзенне дэкады па грамадзянска-патрыятычнаму выхаванню «Подзвігу жыць у стагоддзях» 2.32. Арганізацыя летняга аздараўлення навучэнцаў	На працягу года 02.05-11.05.2025 Май	Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны Педагагічныя работнікі, педагог сацыяльны	Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара
	3.Складанне раскладу аб'яднанняў па інтарэсах, спартыўных секцый.	На працягу года ў адпаведнасці з планам	Жнівень	Намеснік дырэктара
	4.Арганізацыя работы метадычнага аб'яднання класных кіраўнікоў, педагога сацыяльнага, кіраўніка па ваенна-патрыятычнаму выхаванню	На працягу года ў адпаведнасці з планам	Кіраўнік МА	Намеснік дырэктара
	5. Дыягностыка ўзроўню выхаванасці 6.Правядзенне псіхолага-педагагічнага кансіліуму па выніках дыягностыкі ўзроўню выхаванасці 7. Індывідуальныя гутаркі з класнымі кіраўнікамі па планаванні выхаваўчай работы на год, на паўгоддзе 8. Індывідуальныя гутаркі з класнымі кіраўнікамі па выніках рэйду «Сям'я» з	Кастрычнік Снежань На працягу года Верасень Жнівень	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі, педагог – арганізатар Класныя кіраўнікі	Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара Намеснік дырэктара

	мэтай складання сацыяльна-педагагічнай характарыстыкі школы 9. Арганізацыя работы педагагічнага калектыву у шосты школьны день. 10. Адзіны дзень інфармавання для работнікаў 11. Удзел у рабоце Савета па харчаванню, Савета па прафілактыцы безнагляднасці і правапарушэнняў непаўналетніх 12. Арганізацыя падпіскі на перыядычныя выданні. 13. Дэкада адкрытых класных гадзін у I- IV, -X классах 15.Нарада з класным кіраўніком IX, XI класаў па падрыхтоўцы да выніковай атэстацыі вучняў 16. Арганізацыя і ўдзел у калектыўных працоўных суботніках. 17. Індывідуальныя гутаркі з класнымі кіраўнікамі па выніках аналізу выхаваўчай работы ў класе.	Чацвер На працягу года На працягу года На працягу года Лістапад Снежань На працягу года май	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі, педагог - арганізатар педагог – арганізатар Класныя кіраўнікі, педагог – арганізатар Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі	Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара Наместнік дырэктара

верасень				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	«Добры дзень, школа!» - урачыстая лінейка, прысвечаная Дню ведаў. Першы ўрок « Нам ёсць чым ганарыцца, нам ёсць што берагчы!»	02.09	Намеснік дырэктара па ВВР Педагог-арганізатар
		Урачыстыя мерапрыемствы, прысвечаныя Дню нараджэння ГА "БРСМ" (9-11 класы)	06.09	Педагог-арганізатар, класныя кіраўнікі 9-11 класаў
		"Мы разам!" Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню яднання беларускага народа	17.09	Класныя кіраўнікі 1-11 класаў
		Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню нараджэння ГА "БРПА" Урачыстая лінейка, прысвечана прыёму вучняў 5 класа ў піянеры	05.09 – 13.09	Педагог-арганізатар
		Інфармацыйная гадзіна "Піянеры: традыцыі і будучае" (5-8 класы)	09.09-14.09	Класныя кіраўнікі 5-8 класаў
		Інфармацыйная гадзіна "Выбарчае права. З гісторыі выбарчага права" (9-11 класы)	12.09	Класныя кіраўнікі 9-11 класаў
		Інфармацыйныя гадзіны "Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны" (1-11 класы)	16.09.-21.09	Класныя кіраўнікі 1-11 класаў
		«Школа актыўнага грамадзяніна» (у рамках класнай гадзіны, 5-7 класы)	Кожны чацвёрты тыдзень месяца	Класныя кіраўнікі 5-7 класаў
		ШАГ (VШ – XI)	26.09	Класныя кіраўнікі 8-11 класаў

		Нацыянальны пошукавы праект “Беларусь памятае. Памятаем кожнага” (ГА “БРПА”), Рэспубліканская працоўная акцыя “Зробім свет чысцей” (ГА “БРПА”)	верасень-май	Педагог-арганізатар
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	“Мы помнім”. Мерапрыемства, прысвечанае 79-годдзю з дня заканчэння Другой сусветнай вайны “Мы разам!”. Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню яднання беларускага народа Тэматычная фотавыстаўка “Цягнік памяці” Мерапрыемствы, прысвечаная Дню міра. “Беларусь – краіна міру і згоды” (1-11 класы) Акцыя «Клопат» (аказанне валанцёрскай дапамогі людзям сталага ўзросту) Арганізацыя сустрэчы са свяшчэнаслужыцелем Мікалаем храма “Уваскрасенне Хрыстова” аг Ударнае Тыдзень здароўя і спорту Удзел у мерапрыемствах па фарміраванні культуры бяспечнай жыццядзейнасці навучэнцаў: -навучанне навыкам бяспечных паводзін пры ўдзеле ў дарожным руху, у тым ліку на чыгуначным транспарце, папярэджанне зачэпінгу; -заняткі па фарміраванні навыкаў дзеянняў у надзвычайных сітуацыях сумесна з супрацоўнікамі МНС. - аглядзе ўзроўню фізічнай падрыхтаванасці ў праграме фізкультурна-спартыўнага руху «Алімпійскія надзеі Беларусі». Працоўны дэсант “Памяць жыве” (добраўпарадкаванне воінскага захаранення аг. Ударнае)	02.09-04.09 17.09 08.09 16.09–21.09 23.09-01.10 30.09 09.09-15.09 02.09-28.09 13.09	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне прававой і інфармацыйнай культуры	Класныя гадзіны «Бяспечны Інтэрнэт» (1-11 класы) Размяшчэнне інфармацыі на афіцыйным сайце ўстановы адукацыі па пытаннях бяспечнага выкарыстання Інтэрнэт-рэсурсаў	16.09-21.09. 04.09-08.09	Класныя кіраўнік 1-11 класаўі Намеснік дырэктара па ВВР

4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Класныя гадзіны, прысвечаныя Дню беларускага пісьменства. Тэматычная інфармацыйная гадзіна “Дзень сталых людзей – дзень дабра і павагі” (1-4 класы) Класныя гадзіны «Мы славім узрост залаты», прысвечаных Дню сталых людзей (5-11 класы) Выстава-конкурс малюнкаў «Мой любімы настаўнік», Акцыя «Пошта дабра» (выраб падарункаў настаўнікам і ветэранам педагагічнай працы) Акцыя «Клопат» (аказанне валанцёрскай дапамогі людзям сталага ўзросту) Акцыя «У школу з Добрым сэрцам» (дапамога шматдзетным сем’ям і сем’ям, якія выхоўваюць дзяцей-інвалідаў) Тэматычныя класныя гадзіны па выхаванні талерантных адносін да прадстаўнікоў другіх нацыянальнасцей Конкурс гульнёвых праграм “Гуляюць дзеці – гуляем мы” Акцыя “Без бар’ераў” (работа валанцёраў)	01.09 – 08.09 23.09– 28.09. 23.09- 30.09 30.09 Жнівень 02.09- 30.09 05.09	Класныя кіраўнікі 1-11 класы Класныя кіраўнікі 1-4 класы Класныя кіраўнікі 5-11 класаў Педагог – арганізатар Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар

5	Экалагічнае выхаванне	Мерапрыемствы, прысвечаныя Міжнароднаму дню аховы азонавага слоя Экскурсіі на вытворчыя аб'екты. Удзел у конкурсе экалагічных праектаў «Зялёная школа» Удзел у мерапрыемствах па папулярызацыі паасобнага збору смецця і цвёрдых адходаў: -конкурсы і акцыі па зборы другаснай сыравіны, элементаў сілкавання (батарэек), розных відаў пластыка; -экалагічная акцыя па прапагандзе паасобнага збору адходаў і іншых другасных матэрыяльных рэсурсаў «Хто, калі не мы!»	16.09 На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі, педагог-арганізатар
6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Класныя гадзіны "Бяспечная дарога ў школу і дадому» (1-4 класы) Інфармацыйная гадзіна “Захаванне правіл дарожнага руху – абавязак кожнага грамадзяніна” (5-11 класы) Акцыя “Увага!Дзеці!” Адзіны дзень бяспекі Арганізацыя дынамічных перапынкаў Удзел у спартыўна-масавых і фізкультурна-аздараўленчых мерапрыемствах: - «Тыдзень спорту і здароўя» (па асобным плану); -мерапрыемствы, накіраваныя на фарміраванне антынаркатычнага бар'ера, прафілактыку ўжывання псіхаактыўных рэчываў і курыльных сумесяў, у тым ліку з выкарыстаннем інфармацыйнага рэсурсу POMOGUT.BY	02.09-07.09 26.08-08.09 26.09 на працягу месяца на працягу месяца	Класныя кіраўнікі 1-11 класы Класныя кіраўнікі, педагог сацыяльны Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі, кіраўнік фізічнага выхавання, педагог сацыяльны настаўнікі фізічнай культуры і здароўя

7		Дзень здароўя ў рамках мерапрыемстваў шостага школьнага дня (па асобным плане) Правядзенне спартыўных секцый «Шашкі і шахматы», «Валейбол», “Настольны тэніс” (па графіку) Дэкада прафілактыкі суіцыдаў сярод непаўналетніх	14.09 На працягу месяца 16.09-30.09	Кіраўнік фізічнага выхавання, настаўнікі фізічнай культуры і здароўя Кіраўнік фізічнага выхавання Класныя кіраўнікі 1-11 класаў
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне. Эканамічнае выхаванне	Збор макулатуры ў рамках рэспубліканскай акцыі “Здай макулатуру – захавай дрэва!” (1-11класы) Арганізацыя дзяжурства вучняў (па класам) па школе (па асобным графіку) Арганізацыя грамадска карыснай працы (па асобным графіку) Працоўная акцыя па збору другаснай сыравіны «Наша піянерская праца табе, Айчына!”» Узаемадзеянне ў працэсе прафесійнага станаўлення ўстановы адукацыі з вытворчымі, сельскагаспадарчымі і іншымі прадпрыемствамі сваёй вёскі і раёна Інфармацыйная гадзіна “Развіццё турызму ў Рэспубліцы Беларусь” (5-7 класы)	На працягу месяца 02.09 на працягу месяца верасень-май 23.09-28.09	Класныя кіраўнікі Намеснік дырэктара па ВВР Педагог - арганізатар Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі 5-7 класаў
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Трыбуна лідэра “Зрабі свой выбар” (фарміраванне органаў вучнёўскага самакіравання) 1-11 класы	02.09	Класныя кіраўнікі, педагог-арганізатар

		Мерапрыемствы, накіраваныя на фарміраванні псіхалагічнай культуры асобы, фарміраванне самакантролю у розных жыццёвых сітуацыях. Мерапрыемствы па прафілактыцы суіцыдальных паводзін вучняў, фарміраванні каштоўнасных адносін да жыцця (у рамках дэкады) Мерапрыемствы па выпрацоўцы правіл унутранага распарадку вучняў ва ўстанове адукацыі	На працягу месяца 16.09-30.09 02.09-06.09	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі 1-11 класаў Класныя кіраўнікі 1-11 класаў
9	Сацыяльна – педагагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Карэкцыйная работа з вучнямі: - у якіх ёсць цяжкасці ў навучанні; - дэвіянтных паводзін; - з недобранадзейных сем’яў; -якія знаходзяцца ў сацыяльна небяспечным становішчы: -з якімі вядзецца індывідуальна-прафілактычная работа. Правядзенне прафілактычных індывідуальных і групавых гутарак з вучнямі і бацькамі “Адміністратыўная і крымінальная адказнасць непаўналетніх і іх законных прадстаўнікоў” Дыягностыка школьнага соцыума і складанне сацыяльна-педагагічнай характарыстыкі школы Работа па запытам. Псіхолага-педагагічнае суправаджэнне 1 і 5 класаў з мэтай паспяховай адаптацыі. Падтрыманне ў актуальным стане банка даных аб вучнях, якія знаходзяцца на розных відах прафілактычнага ўліку Дэкада “Прафілактыка суіцыдальных паводзін сярод падлеткаў”	На працягу месяца 16.09-30.09	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне. Узаемадзеянне з сям’ёй	Правядзенне анкетавання, дыскусій, ток-шоу, круглых сталоў і г.д., накіраваных на выхаванне гендэрнай культуры Рэйд “Сям’я”(наведванне сем’яў на пачатак навучальнага года) Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля.	02.09-14.09 На працягу месяца	Класныя кіраўнікі 1-11 класаў Класныя кіраўнікі 1-11 класаў

		Індывідуальныя гутаркі з навучэнцамі і іх законнымі прадстаўнікамі аб бяспечных паводзінах ва ўстанове адукацыі і грамадскіх месцах		
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Прэзентацыі школьных аб’яднанняў па інтарэсах «Пра сябе хочам заявіць» Тэматычныя дыскатэкі “Мы разам” Конкурс фотаработ «Прырода ў аб'ектыве» Шосты школьны дзень 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя, прапаганды здаровага ладу жыцця 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	02.09 – 07.09 06.09 13.09 20.09 27.09 09.09-21.09 07.09 14.09 21.09 28.09	Педагогі дадатковай адукацыі Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі, кіраўнік фізічнага выхавання
кастрычнік				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Класныя гадзіны “Гісторыя беларускай дзяржавы", “Стратэгія дзяржавы ў сферы адукацыі і культуры", "Роля прэзідэнта Рэспублікі Беларусь у фарміраванні ідэалогіі беларускай дзяржавы” Інфармацыйныя гадзіны “Важныя падзеі ў міры і Рэспубліцы Беларусь” (1-4 класы), “Год якасці” (5-11 класы) Інфармацыйная гадзіна “Выбарчая сістэма Рэспублікі Беларусь”	30.09-04.10 30.09-04.10 10.10	Класныя кіраўнікі 1-11 класаў Класныя кіраўнікі

		(9-11 класы) Інфармацыйная гадзіна “Генацыд беларускга народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны” (1-11 класы) Тэматычная інфармацыйная гадзіна “ААН – супрацоўніцтва і ўзаемадапамога” (1-7 класы) ШАГ (8-11 кл.) Развіццё традыцый школы. Экскурсіі ў музейную комнату «Беларуская хатка» Класныя гадзіны «Дзейнасць дзіцячых і маладзёжных грамадскіх аб'яднанняў у Рэспубліцы Беларусь» Удзел у рэспубліканскім грамадзянска-патрыятычным праекце «Збяры Беларусь у сваім сэрцы» Акцыя «Дом без адзіноты» Святочная праграма да Дня настаўніка «Прыміце нашы віншаванні»: віншаванне педагогаў школы і ветэранам педагагічнай працы Рэспубліканскі патрыятычны праект піянерскіх доручэнняў “БРПА – тэрыторыя лідэраў”, рэспубліканскі акцябрацкі маршрут “Тэрыторыя дзяцінства”, Рэспубліканскі дыстанцыйны цімураўскі праект “Цімураўцы.by” (ГА “БРПА”, ГА “БРСМ”)	 14.10-19.10 21.10-25.10 24.10 На працягу месяца 07.10-12.10 01.10 04.10 кастрычнік-май	Класныя кіраўнікі 9-11 класы Класныя кіраўнікі 1-11 класаў Класныя кіраўнікі 1-7 класаў Класныя кіраўнікі 8-11 класы Загадчык музейнай комнаты Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Педагог-арганізатар, класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Практыкум «Гатовы Радзіме служыць» Форум «Выбарчае заканадаўства Рэспублікі Беларусь» Працоўны дэсант па ўборцы і добраўпарадкаванні тэрыторыі помнікаў, брацкіх могільнікаў в.Ветвіца Удзел у спартыўных мерапрыемствах у рамках раённай спартакіяды Тыдзень бацькоўскай любві “Самы дарагі чалавек”	21.10 04.10 На працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню

		Прафілактычная акцыя “Першыя канікулы – стань прыкметней ў цемры"	14.10-21.10 25.10-31.10	
3	Выхаванне праваой і інфармацыйнай культуры	Тыдзень інфармацыйнай культуры Тэматычныя класныя бацькоўскія сходы па пытаннях аховы дзяцей ад шкоднай інфармацыі і іх бяспекі ў Інтэрнэце.	21.10-26.10 на працягу месяца	Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Акцыя міласэрнасці да Дня пажылых людзей " Падзяліся цяплом сваім» (валанцёрская работа) Правядзенне мерапрыемстваў, прысаечаных да Дня маці і Дня бацькі Канцэртная праграма «Паклон табе ад сэрца, мама!” Арганізацыя выставы “Восеньскі букет”	На працягу месяца 14.10 03.10	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар, класныя кіраўнікі
5	Экалагічнае выхаванне	Мерапрыемствы да сусветнага дня абароны жывёл Круглы стол “Гартаючы старонкі Чырвонай Кнігі”	04.10	Класныя кіраўнікі
6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Спаборніцтвы па шахматах, шашкам. Цыкл гутарак “Што мы ведаем пра здароўе?”, «Аб карысных і шкодных звычках» Класныя гадзіны ў рамках прафілактычнай акцыі “Першыя канікулы – стань прыкметней ў цемры" Сустрэча з фельшарам Ударненскага ФАПа	22.10 На працягу месяца 21.10-25.10 25.10	Настаўнікі фізічнай культуры і здароўя Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі 1-11 класа

		«Шкодныя звычкі і іх уплыў на арганізм чалавека»		Намеснік дырэктара па ВВР
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне. Эканамічнае выхаванне	Дзень школьнага самакіравання Аперацыя «Жоўты ліст», акцыя «Зробім вуліцу чысцей» Конкурс вырабаў “Цуды з агарода” Збор макулатуры і другаснай сыравіны Інструктаж па ТБ «Папярэджанне дзіцячага траўматызму ў быту»	04.10 На працягу месяца 18.10 21.10-26.10	Настаўнікі-прадметнікі, педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі 1-11 класа Педагог-арганізатар, класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі 1-11 класа
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Гутарка “Нам жыццё дадзена, каб верыць і тварыць” Рэспубліканскі конкурс навукова-тэхнічнай творчасці вучнёўскай моладзі «ТэхноІнтеллект» Дэкада “Кібербулінг як новая форма пагрозы бяспекі”	На працягу месяца 01.10-12.10	Класныя кіраўнікі 1-11 класа Класныя кіраўнікі 1-11 класа
9	Сацыяльна-педагагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Інтэрактыўны дыялог “Жыццё без стрэса” (5-11 класы) Прафілактыка шкодных звычак і залежнасцяў сярод непаўналетніх Індывідуальныя кансультацыі па запытах Работа па аптымізацыі эмацыйна - асобаснай сферы «Твой вольны час, падлетак!» Дэкада “Кібербулінг як новая форма пагрозы бяспекі” Тыдзень інфармацыйнай культуры	08.10 На працягу месяца 01.10-12.10 21.10-26.10	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае	Інфармацыйныя гадзіны “Знакамітыя жанчыны сучаснасці” (1-4 класы), “Жанчына-маці за мір у кожным доме і сям’і” (5-8 класы)	07.10-12.10	Класныя кіраўнікі 1-8 класа

	выхаванне. Узаемадзеянне з сям’ёй	Тыдзень бацькоўскай любві “Самы дарагі чалавек” Класныя гадзіны ў рамках тыдня бацькоўскай любві (святочныя канцэрты, выставы, конкурсы, выраб віншавальных паштовак) Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля. Работа з бацькамі па сродкам мабільных чатаў на тэму " Траўматызм дзяцей у быту. Бяспечныя канікулы» Агульнашкольны бацькоўскі сход «Праступкі і іх наступствы. Узаемадзеянне школы і сям'і па прафілактыцы супрацьпраўных паводзін непаўналетніх.»	14.10-21.10 На працягу месяца 25.10	Класныя кіраўнікі, педагог-арганізатар Класныя кіоаўнікі 1-11 класа Намеснік дырэктара па ВВР
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Удзел у конкурсе праектаў у рамках акцыі «Жыву ў Беларусі і тым ганаруся!» Тэматычныя дыскатэкі “Жыццё без наркотыкаў і шкодных звычак” <u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	На працягу месяца 04.10 11.10 18.10 25.10 05.10 12.10 19.10 26.10	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі, кіраўнік фізічнага выхавання

лістапад				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Інфармацыйная гадзіна “Дзень кастрычніцкай рэвалюцыі” (1-11 класы) Інфармацыйныя гадзіны “Разам супраць тэрарызму і экстрэмізму” (5-8 класы), “Выбарчыя дзяржаўныя органы ўлады” (9-11 класы) Інфармацыйная гадзіна “Генацыд беларускга народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны” (1-11 класы) Інфармацыйная гадзіна “Па старонках дзіцячых выданняў і інтэрнэт-крыніц” (1-7 класы) ШАГ (8-11кл.) Міжнародны дзень дзіцяці(гульні, конкурсы)	04.11 09.11- 11.11- 16.11 18.11- 23.11 17.11 25.11- 30.11 28.11 20.11	Класныя кіраўнікі 1-4 класа Класныя кіраўнікі 5-11 класа Класныя кіраўнікі 1-11 класа Класныя кіраўнікі 1-7 класа Класныя кіраўнікі 8-11 класа Педагог – арганізатар, класныя кіраўнікі
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Дзень вайсковай славы "На варце Радзімы", да дня ракетных войскаў і артылеры Квэст-гульня “Школа будучых камандзіраў" Акцыя да Дня памяці “Захаваем добрую памяць” (узаемадзеянне з праваслаўнай царквой) Сустрэча з начальнікам ДАСААФ Манжосам К.С.	18.11 22.11 на працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне прававой і інфармацыйнай культуры	Класныя гадзіны па пытаннях бяспечнага выкарыстання Інтэрнэт-рэсурсаў Цыкл гутарак “Пагрозы і вынікі камп’ютэрнай гульнявой залежнасці і шляхі яе прафілактыкі перадольвання” Рэспубліканскі прававы турнір “Сіла закона” (ГА “БРСМ”)	11.11- 15.11 На працягу месяца лістапад-снежань	Класныя кіраўнікі 1-11 класа Педагог-арганізатар

4	Духоўна-маральнае і полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Інфармацыйная гадзіна “Беларусь – тэлерантная краіна” (1-4 класы) Дыспут «Благачыннасць, патрэбна яна ці не?» Удзел у конкурсах «Збяры Беларусь у сваім сэрцы», «Калядная зорка» Удзел у раённым этапе Рэспубліканскай выставы-конкурсу "Лёд. Кветкі. Фантазія”	11.11-16.11 На працягу месяца	Класныя кіраўнікі 1-4 класа Класныя кіраўнікі, педагог-арганізатар
5	Экалагічнае выхаванне	Арганізацыя экскурсій на прадпрыемствы раёна. Класныя гадзіны “Сем цудаў Беларусі”, “Беларусь турыстычная”, “Падарожжа па заказніках Беларусі” Тыдзень энергазберажэння “Мы за будучыню нашай планеты” Удзел у раённым конкурсе праектаў па эканоміі і беражлівасці «Энергамарафон»	На працягу месяца 04.11-08.11 04.11-11.11	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі
6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Першанства школы па валейболу Мерапрыемствы, накіраваныя на прафілактыку траўматызму Акцыя "Чырвоная стужачка», прысвечаная Сусветнаму дню барацьбы са СНІДам". Выпуск буклетаў “У будучыню без СНІДу!” Мерапрыемствы ў рамках тыдня прафілактыкі тытунекурэння «Беларусь без тытуню. За здаровую нацыю” Інструктаж па ТБ «Правілы паводзін зімой на вадаёмах і пры галалёдзе».	2-і тыдзень месяца на працягу месяца 29.11 18.11-22.11 08.11	Настаўнікі фізічнай культуры Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі 1-11 класа Класныя кіраўнікі 1-11 класа

7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне. Эканамічнае выхаванне	Класныя гадзіны па прафарыентацыі «Сакрэты засваення прафесіі» (5-8 класы), “Прафесіі, якія мы авбіраем” (9-11 класы), конкурс малюнкаў «Мая будучая прафесія» (1-4 класы) Афармленне выставы кніг “Экалогія і праблемы XXI стагоддзя». Акцыя “Птушыная сталоўка” (1 – 4 класы) Круглы стол “Фінансавая граматнасць – важнае пытанне”	18.11-22.11 10.11 На працягу месяца	Класныя кіраўнікі 1-11 класа Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі 1-4 класа Класныя кіраўнікі
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Класныя гадзіны “Падлетак і соцыум”, “Сумленне і адказнасць”, “Я ў класным калектыве” і др. Прафілактычныя мерапрыемствы, накіраваныя на ўласную адказнасць падлеткаў за свае ўчынкі	25.11-29.11	Класныя кіраўнікі 1-11 класа
9	Сацыяльна – педагагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Тыдзень прафілактыкі тытунекурэння «Беларусь без тытуню. За здаровую нацыю” Дыягностыка ўзроўню ведаў вучняў па праблеме ВІЧ \ СНІД. Дыягностыка вучняў, якія патрпбуюць павышанай педагагічнай увагі Дыягностыка па запытам. Этыка і псіхалогія сямейнага жыцця (9 - 11 класы) Пытанні выхавання гендэрнай культуры «Хлопчыкі, дзяўчынкі, юнакі, дзяўчаты ...» (5 – 8 класы) Дэкада “Стрэс і стрэсаустойлівасць. Як павысіць стрэсаустойлівасць падлеткаў”	18.11-22.11 На працягу месяца 25.11-05.12	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне. Узаемадзеянне з сям’ёй	Выстава творчых работ да Сусветнага дня дзіцяці “За намі будучыня!” (малюнкі, плакаты) Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля.	20.11	Класныя кіраўнікі Педагог - арганізатар

11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Конкурсная праграма “Міс Восень” Тэматычныя дыскатэкі “Залатая восень” Шосты школьны дзень 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй 5. Дзень добрых спраў	01.11 08.11 15.11 22.11 29.11 02.11 09.11 16.11 23.11 30.11	Намеснік дырэктара па ВВР Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі
снежань				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Класныя гадзіны “Дзень прававых ведаў”, “Рэспубліка Беларусь гарантуе”, “Правы моладзі ў Рэспубліцы Беларусь” Інфармацыйныя гадзіны “Свет праў” (1-4 класы), “Аб праве чалавека на жыццё, асабовую бяспеку і недатыкальнасць” (5-8 класы), “Выбары прэзідэнта Рэспублікі Беларусь” (9-11 класы) Інфармацыйная гадзіна “Беларускі кінематограф: мінулае і сучаснасць” (1-7 класы) ШАГ (8-11 класы) Класныя гадзіны “Гісторыя беларускага кінематографа” Кіналекторый "Вайна у лёсах беларусаў" (Прагляд і абмеркаванне кінафільма “На другім беразе”) да Дня беларускага кіно	09.12-13.12 09.12-13.12 16.12-20.12 19.12 16.12-20.12 17.12	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар

2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Акцыя літасці «Ад сэрца да сэрца» Кіналекторый "Гады апаленыя агнём" (Прагляд і абмеркаванне кінафільма ваеннай тэматыкі) , да Дня беларускага кіно Правядзенне ваенна-гістарычнага вэб-квэста «Мы з будучыні» Распрацоўка экскурсійных маршрутаў, экалагічных сцежак і інш Сустрэча з інспектарм ДАІ «Месцы павышанай небяспекі на дарозе» Удзел у акцыі "У новы год без правапарушэнняў" Экскурсія на памежную заставу «Баравое» Зімовае многабор'е "Абаронца Айчыны"	10.12 18.12 20.12 на працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне прававой і інфармацыйнай культуры	Агляд сацыяльных сетак, старонак, груп, акаўнтаў, якімі карыстаюцца вучні школы. Прафілактыка выкарыстання сацыяльных сетак вучнямі Інфармацыйныя гадзіны "Мы ў сучаснай свеце інфармацыі" (1-4 класы), "Мы ў сучаснай медыа прасторы" (5-11 класы)	На працягу месяца 23.12-24.12	Класныя кіраўнікі Педагог сацыяльны Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае і полікультурнае выхаванне	Акцыя «Без бар'ераў» да Дня інвалідаў Рэспублікі Беларусь. Сустрэча з дзецьмі-інвалідамі "Падарыць усмешку свету!"(валанцёрская работа) Інфармацыйныя гадзіны "Працянем руку дапамогі" (1-4 класы), "Добрае сэрца – добрыя ўчынкі" (5-11 класы) Мерапрыемствы, прысвечаныя міжнароднаму Дню салідарнасці людзей Дабрачынныя акцыі «Цуды на Раство», "Ад усёй душы" ("БРПА", "БРСМ")	03.12 05.12 02.12-06.12 снежань-студзень	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі, педагог-арганізатар
5	Экалагічнае выхаванне	Удзел у мерапрыемствах па папулярызацыі паасобнага збору смецця і цвёрдых адходаў: -конкурсы і акцыі па зборы другаснай сыравіны, элементаў сілкавання (батарэек), розных відаў пластыка.	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі

6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Мерапрыемствы, накіраваныя на прафілактыку траўматызму: - рэспубліканскія прафілактычныя акцыі «Бяспека-у кожны дом!», «Дзень бяспекі. Увага ўсім!», «Не пакідайце дзяцей адных!», «Канікулы без дыму і агню!», «Бяспечны Новы год!», “Нашы дзеці” Класныя гадзіны прафілактычнага накірунку “Правапарушэнне ці злачынства? Адказнасць непаўналетніх за парушэнне закона”, "Феерверкі і піратэхніка. Сябры ці ворагі?», "Асцярожна, піратэхніка! Бяспечны Новы год» Удзел у акцыі “У новы год без правапарушэнняў”	На працягу месяца 02.12-06.12	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі 1-11 класа
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне. Эканамічнае выхаванне	Акцыя «Дапаможам птушкам» (1-4 класы) Працоўны дэсант па ўборцы снегу “Дапаможам сталым людзям” (работа валанцёраў) Тэматычныя кансультацыі «Прафесійнае самавызначэнне», “Банкаўскі крэдыт”, “Уклады” Аперацыя «Святочнае ўбранства» (афармленне школы, класаў да навагодніх святаў)	 05.12 на працягу месяца	Класныя кіраўнікі 1-4 класы Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі 8-11 класы Класныя кіраўнікі 1-11 класа
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Гутарка «Як я рыхтуюся да выпускных экзаменаў» (9, 11 кл.) Гульня - практыкум «Круты ці самаўпэўнены ў сабе»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі (9,11 класа)
9	Сацыяльна-педагагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Дэкада “Булінг у падлеткавым асяроддзі: прычыны і наступствы” Тыдзень прававых ведаў “Нашы правы і абавязкі”	09.12-13.12 16.12-20.12	Педагог сацыяльны

		Работа па прафарыентацыі з выпускнымі класамі «Новыя прафесіі - новыя магчымасці» Кансультаванне навучэнцаў, якія патрабуюць павышанай педагагічнай увагі. Анкетаванне навучэнцаў 8-11 класаў «Кім я хачу стаць?» Кансультацыі для вучняў «ВІЧ - граматнасць» Кансультацыі для бацькоў "Бяспечны Новы год"	На працягу месяца	
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне. Узаемадзеянне з сям'ёй	Віктарына «Паміж намі дзяўчынкамі». (1-6кл.) Дыспут «Духоўна- маральныя крытэрыі сучаснага чалавека». (7-11кл.) у рамках дэкады "Булінг у падлеткавым асяроддзі: прычыны і наступствы" Агульнашкольны бацькоўскі сход «Асаблівасці выхавання і сацыялізацыі вучняў» Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля	09.12-13.12 24.12.	Класныя кіраўнікі Намеснік дырэктара па ВВР
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Тэатралізаванае прадстаўленне «Навагоднія прыгоды каля ёлкі» (1-4 класы) Шоу-праграма «Навагодні настрой-2025» Тэматычныя дыскатэкі "Вясёлы настрой" <u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	27.12 27.12 06.12 13.12 20.12 07.12 14.12 21.12 28.12	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі

Студзень				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Адзіны дзень інфармавання. ШАГ “Маладасць – час выбару. Куды пaступаць вычыцца (выбар установы прафесійнай адукацыі, перавагі нацыянальнай сістэмы прафесійнай адукацыі; сустрэчы з студэнтамі і навучэнцамі ўстаноў прафесійнай адукацыі). 8 – 11 класы Інфармацыйная гадзіна “Генацыд беларускга народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны” (1-11 класы) Конкурс на лепшую сацыяльную рэкламу “Лепшая знешняя рэклама пра Беларусь” Адзіны ўрок “Ала – сястра Хатыні” Правядзенне тэматычных класных гадзін, урокаў мужнасці, прысвечаных вызваленню Лельчыцкага раёна ад нямецка-фашыстскіх захопнікаў	23.01 16.01 На працягу месяца 13.01-19.01 20.01 - 25.01	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі

2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Правядзенне тэматычных класных гадзін, урокаў мужнасці, прысвечаных вызваленню Лельчыцкага раёна ад нямецка-фашыстскіх захопнікаў Спартыўнае свята “Багатырская сіла” Акцыя «Бяспека на дарогах» Інтэрактыўны дыялог з супрацоўнікам МЧС “Скрыжалі прафесіі”	20.01-25.01 19.01 на працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Цыкл гутарак, накіраваных на прафілактыку інтэрнэт-залежнасці, залежнасці ад гаджэтаў і іншых відаў залежнасцяў	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае і полікультурнае выхаванне	Круглы стол “Паходжанне рэлігій розных народаў” Цыкл гутарак “Сябруюць дзеці на планеце” Адзіны дзень наведвання музеяў (апошняя серада кожнага месяца)	1-я дэкада месяца На працягу месяца 29.01	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі
5	Экалагічнае выхаванне	Мерапрыемствы ў рамках сусветнага Дня заказнікаў і нацыянальных паркаў	10.01	Класныя кіраўнікі
6	Вых. культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Інструктаж па ТБ «Пажарная бяспека» Мерапрыемствы ў рамках акцыі «Бяспека на дарогах» Мерапрыемствы ў рамках тыдня прысвечаных здароваму харчаванню.	На працягу месяца 27.01-31.01	Класныя кіраўнікі Настаўнікі фізічнай культуры і здароўя
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне	Аперацыя «Кармушка» (1-5 класы) Акцыя “Папяровы бум” па зборы макулатуры Анкетаванне вучняў 9-11 класаў «Кім я мару стаць?»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Круглы стол «Пагаворым пра набалелае» Цыкл гутарак: «Наперадзе экзамены» (9, 11 кл.)	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі

		Прафесійная адукацыя сёння – стабільнае будучае заўтра (8-11кл.) Бяспечныя і адказныя паводзіны – наш усвядомлены выбар (1-11)		
9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Тыдзень “Прафілактыка канфліктаў у маладзёжным асяроддзі” Прафарыентацыйная работа «Якім я бачу сябе ў будучыні» - анкета для 7- 8 класаў. Наведванне ўрокаў з мэтай вывучэння матывацыі вучэння, працаздольнасці, эмацыйнага статусу Дапамога выпускнікам ў вырашэнні пытанняў прафарыентацыі, мэтапакладання і асобаснага росту. Этыка і псіхалогія сямейнага жыцця для 9, 11 класаў «Гендэрныя аспекты сталення» - заняткі для 6- 8 класаў. Індывідуальныя карэкцыйна - развіваючыя заняткі для навучэнцаў, якія патрабуюць павышанай увагі.	13.01-19.01 На працягу месяца	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Сямейнае свята “Ля агню каляднай свечкі” Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля	06.01	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	<u>Шосты школьны дзень</u> 1. Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	 04.01 11.01 18.01 25.01	Класныя кіраўнікі Настаўнікі фізічнай культуры і здароўя
люты				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае	Адзіны день інфармавання ШАГ "Маладосць – час выбару. Моладзь – за здаровы лад жыцця” (здаровы лад жыцця; магчымасці	27.02	Намеснік дырэктара па ВВР Класныя кіраўнікі

	выхаванне	для аздараўлення і заняткаў спортам; прафілактыка наркоспажывання і іншых шкодных звычак). (8-11кл.) Інфармацыйная гадзіна “Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны” (1-11 класы) Дэкада мужнасці. Урок памяці “На вайне дзяцей не бывае” да Дня юнага героя-антыфашыста Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню памяці воінаў – інтэрнацыяналістаў. Удзел у рэспубліканскай дэкадзе «Афганістан у лёсах нашых землякоў» -урокі мужнасці; -мерапрыемствы, прымеркаваныя да важных гістарычных і памятных дат у гісторыі Узброеных Сіл Рэспублікі Беларусь. Тэматычная інфармацыйная гадзіна “ Міжнародны дзень роднай мовы”	20.02 07.02 14.02 05.02-15.02 19.02-24.02 21.02	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Удзел у рэспубліканскай дэкадзе «Афганістан у лёсах нашых землякоў» Мерапрыемствы па фарміраванні гатоўнасці да службы ва Узброеных Сілах Рэспублікі Беларусь: -рэспубліканскія патрыятычныя акцыі «Да абароны Айчыны гатовы!», «Служым Беларусі!»; -экскурсіі ў воінскую часць; -сустрэчы з ветэранамі Узброеных Сіл, воінамі-інтэрнацыяналістамі, ваеннаслужачымі Ўзброеных Сіл Рэспублікі Беларусь. Працоўная аперацыя “Час дзейнічаць”	На працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Мерапрыемствы, накіраваныя на прафілактыку супрацьпраўных паводзін у сферы інфармацыйных тэхналогій (булінга, тролінга, кібербулінга, фішынга)	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі

4	Духоўна-маральнае і полікультурнае выхаванне	Дыскусія «Ці патрэбны рыцары сёння?» Адзіны дзень наведвання музеяў (апошняя серада кожнага месяца)	22.02 26.02	Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі
5	Экалагічнае выхаванне	Цыкл гутарак “Моладзь і экалагічныя праблемы чалавецтва” – 8-11 класы	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
6	Выхаванне культуры бяспекі жыцця,ЗЛЖ	Мерапрыемствы, накіраваныя на прафілактыку інфекцыйных захворванняў Інструктаж па ТБ «Што такое тэрарызм?» Гутарка «Вуліца, як крыніца небяспекі».	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне	Акцыя «Дапаможам пернатаму сябру» Фотаконкурс “Фарбы года” Гадзіна зносін “Прафесія, якая мне падабаецца”	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Цыкл гутарак “Што такое закон?”, “Каштоўнасць жыцця”, “Што патрэбна ведаць, каб не стаць ахвярай”, “У чым праяўляецца насілле супраць чалавека?”	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Анкетаванне вучняў 8-11 класаў «Шкодныя звычкі" Прафарыентацыйныя мерапрыемствы 9-11 класы Карэкцыйныя заняткі з навучэнцамі розных уліковых катэгорый. Заняткі для вучняў 9, 11-х кл. «Наперадзе экзамены».» Цыкл гутарак «Дружым з Законам» Дэкада “Прафілактыка злачынстваў супраць палавой недатыкальнасці непаўналетніх”	На працягу месяца 01.02-10.02	Педагог сацыяльны

10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Тэматычныя выхаваўчыя гадзіны «Мужчына і жанчына. Іх галоўныя ролі» Конкурсная праграма для хлопчыкаў і тат да 23 лютага Лекторый для бацькоў "Здаровае дзіця – здаровае грамадства","Асновы сямейнага жыцця" Арганізацыя і правядзенне Дня адчыненых дзвярэй для бацькоў вучняў школы	24.02-01.03. 21.02 На працягу месяца 28.02	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР, класныя кіраўнікі
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Удзел у раённых конкурсах дзіцячай творчасці «Выратавальнікі вачамі дзяцей», " Технаінтэлект". Спартландыя «Бягом за здароўем» (разам з бацькамі) Удзел у рэспубліканскай інтэлектуальна-забаўляльнай гульне (ГА "БРПА") <u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	На працягу месяца 01.02 08.02 15.02 22.02	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Настаўнікі фізічнай культуры і здароўя
сакавік				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Адзіны дзень інфармавання ШАГ "Маладосць – час выбару. Моладзь – за Саюзную дзяржаву" (аб моладзевых праектах і ініцыятывах Саюзнай дзяржавы Беларусі і Расіі) 8-11 класы Інфармацыйная гадзіна "Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны" (1-11 класы)	27.03 20.03	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар выхаванню Класныя кіраўнікі

		Адзіны ўрок «Мы – народ Рэспублікі Беларусь», да Дня Канстытуцыі Рэспублікі Беларусь (15 сакавіка) Акцыя «Я - грамадзянін Рэспублікі Беларусь» (па ўручэнню падарункавага камплектнага выдання) Тэматычныя класныя гадзіны «Памяць пра Хатынь». Адзіны ўрок Памяці “82 год Хатынскай трагедыі”	13.03-20.03 14.03 17.03-21.03 21.03	
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Тэматычная класная гадзіна «Мы – народ Рэспублікі Беларусь», да Дня Канстытуцыі Рэспублікі Беларусь Акцыя «Я - грамадзянін Рэспублікі Беларусь» (па ўручэнню падарункавага камплектнага выдання) Удзел у тыдні бяспекі «Жыццё і бяспека» Круглы стол «Твая асабістая адказнасць» Сустрэча з участковым міліцыі Лельчыцкага РАУС	17.03-21.03 10.03-16.03 10.03-14.03	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Гутаркі-практыкумы «Элетронныя гульні для дзяцей у Інтэрнэце. Парады па бяспецы”	03.03-07.03	Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Віншавальная пошта «Матулям і бабулям з найлепшымі пажаданнямі» Мерапрыемствы, прысвечаныя Міжнароднаму жаночаму Дню 8 Сакавіка «Свет выдатны ўжо таму, што ў ім ёсць мама…!» Удзел у рэспубліканскім творчым конкурсе юных чытальнікаў «Жывая класіка» Удзел у республіканскім маладзежным конкурсе “100 ідэй для Беларусі” Адзіны дзень наведвання музеяў (апошняя серада кожнага месяца)	03.03-07.03 На працягу месяца 26.03	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі

5	Экалагічнае выхаванне	Удзел у мерапрыемствах прысвечаных да Міжнароднага дня лесу (21.03), сусветнага дня водных рэсурсаў (22.03), Міжнароднага дня Дзікай прыроды (03.03)	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Дзень здароўя. Першанства школы па валейболу Інфармацыйныя гадзіны да Міжнароднага Дня змагання з наркаманіяй і наркабізнесам (01.03) Тыдзень бяспекі «Жыццё і бяспека» Класныя гадзіны «Правілы дарожнага руху і бяспечныя паводзіны на дарогах» Дэкада прафілактыкі суіцыдаў Тэматычная інфармацыйная гадзіна па прафілактыцы суіцыдальных паводзін	15.03 03.03-07.03 13.03-17.03 10.03-16.03	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Педагог сацыяльны
7	Працоўнае і прафесійнае вых.	Творчая майстэрня «Падарункі нашым жанчынам» Інтэлектуальная гульня "Плануй сваю будучыню" Акцыя «Жыві, кніга!» па збору макулатуры Канферэнцыя для старшакласнікаў "Куды пайсці вучыцца?" – 9, 10,11 класы	На працягу месяца 27.03	Класныя кіраўнікі
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Вусны журнал "Канвенцыя аб правах дзіцяці"	13.03-15.03	Класныя кіраўнікі
9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Лекторый «Здароўе: небяспечны свет наркотыкаў». Савет прафілактыкі. Сумесная прафілактычная праца з ІСН Псіхаэмацыйная падрыхтоўка вучняў да выпускных экзаменаў і ЦЭ – 9,11 класы Цыкл заняткаў для 9,11 класаў «Што такое «сіла волі» і як яе павялічыць?» Індывідуальныя кансультацыі «Шляхі фарміравання здаровага ладу жыцця».	На працягу месяца	Педагог сацыяльны

		Кансультацыі для вучняў якія патрабуюць павышанай педагагічнай увагі. Дэкада "Свет без наркотыкаў. Прапаганда здаровага ладу жыцця" Дэкада прафілактыкі суіцыдаў	 01.03- 10.03 10.03- 16.03	
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Конкурсна-забаўляльная праграма «Самая-самая…» Агульнашкольны бацькоўскі сход « Роля бацькоў у працэсе выбару прафесіі і самавызначэнні вучняў» Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля.	07.03 22.03 На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Намеснік дырэктара па ВВР
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Вечар - адпачынку для старшакласнікаў, прысвечаны Дню 8 сакавіка "Вам дзяўчынкі прысвячаем». <u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	2- ы тыдзень месяца 01.03 15.03 22.03 29.03	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
красавік				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Адзіны день інфармавання ШАГ "Маладосць – час выбару. Кіраванне дзяржавай" (аб удзеле моладзі ў выбарах, права абіраць і быць абранымі ў дзяржаўныя органы) 8 – 11 класы Інфармацыйная гадзіна "Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны" (1-11 класы) Урок Мужнасці "Вязні канцлагероў" Тэматычная інфармацыйная гадзіна "Дзень памяці Чарнобыльскай трагедыі"	24.04 14.04- 20.04 11.04 28.04- 30.04	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар

		Адзіны ўрок «Дзве сястры – Беларусь і Расія»	02.04	Класныя кіраўнікі
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	«Дзве сястры – Беларусь і Расія», мерапрыемствы да Дня яднання народаў Расіі і Беларусі Удзел у мерапрыемствах грамадзянска-патрыятычнай накіраванасці сумесна з ГА «БРСМ», ГА «БРПА» Тэматычная інфармацыйная гадзіна “Дзень памяці Чарнобыльскай трагедыі” Цыкл мерапрыемстваў, прысвечаных святкаванню Светлага Хрыстова Уваскрасення. Экскурсіі у царкву аг. Ударнае, г.п.Лельчыцы, г.Турава і інш. Удзел у Рэспубліканскай добраахвотнай акцыі «Тыдзень лесу» Суботнікі, працоўныя дэсанты, акцыі і іншыя мерапрыемствы па добраўпарадкаванні і азеляненні тэрыторый, прылеглых да ўстановы адукацыі, прыродных і культурна-гістарычных аб’ектаў Спартыўна –патрыятычная гульня “Зарніца” Сустрэчы з прадстаўнікамі пагранічнай службы Рэспублікі Беларусь, МНС	02.04 На працягу месяца 28.04 на працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Час зносін “Мой соцыум у Інтэрнэце. Мае віртуальныя сябры” Прагляд відэаролікаў "Этыка і правілы сеткавых зносін", " Як не стаць ахвярай кіберзлачынцы»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Правядзенне акцыі «Вяснавы тыдзень дабра» Цыкл мерапрыемстваў, прысвечаных святкаванню Светлага Хрыстова Уваскрасення. Экскурсіі у царкву аг. Ударнае, г.п.Лельчыцы, г.Турава і інш. Дыспут ”Дыялог краін - адзіны свет” Тэматычныя класныя гадзіны па выхаванні талерантных адносін да прадстаўнікоў другіх нацыянальнасцей	28.04 - 02.05 На працягу месяца	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі

		Удзелу рэспубліканскім фестывале – конкурсе маладзежнай творчасці “Агонь маладзежных талентаў” ГА “БРСМ”	красавік-ліпень	
5	Экалагічнае выхаванне	Мерапрыемствы да Дня памяці загінуўшых у радыяцыйных аварыях Удзел у Рэспубліканскай добраахвотнай акцыі «Тыдзень лесу» Суботнікі, працоўныя дэсанты, акцыі і іншыя мерапрыемствы па добраўпарадкаванні і азеляненні тэрыторый, прылеглых да ўстановы адукацыі, прыродных і культурна-гістарычных аб’ектаў Акцыя «Зялёны лісток» - пасадка дрэў у школьным двары. Экалагічны брэйн – рынг, прыўрочаны да Дня птушак (01.04)	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
6	Выхаванне культуры бяспекі жыццядзейнасці і здаровага ладу жыцця	Дзень здароўя. Лёгкаатлетычны крос. Тэматычная класная «Здароўе - у тваіх руках», да Сусветнага дня здароўя (7 красавіка) Цыкл мерапрыемстваў, прысвечаных здароваму харчаванню. Інструктаж па ТБ «Правілы паводзін у надзвычайных сітуацыях” Тыдзень “Мы супраць жорсткага абыходжання з дзецьмі”	12.04 На працягу месяца 21.04-25.04	Настаўнікі фізічнай культуры і здароўя Класныя кіраўнікі Класныя кіраўнікі
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне	Час зносін “Як стаць касманаўтам?” да Міжнароднага дня палёту чалавека ў космас Тыдзень прафесійнай арыентацыі «Твая будучыня ў тваіх руках» Тэматычная інфармацыйная гадзіна прысвечаная Дню касманаўтыкі	12.04 08.04-12.04 11.04	Класныя кіраўнікі
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Дыспут “Кніга або Інтэрнэт?” да Міжнароднага дня дзіцячай кнігі (02.04)	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі

9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Вызначэнне ўзроўню сітуатыўнай і асобаснай трывожнасці ў вучняў выпускных класаў. Прафарыентацыя 7,8 класы. Індывідуальныя кансультацыі «Пытанні для выпускнікоў» Кансультаванне навучэнцаў па пытаннях здаровага ладу жыцця і рэжыму дня. Карэкцыйныя заняткі для дзяцей, якія патрабуюць павышанай педагагічнай увагі. Падрыхтоўка да выпускных экзаменаў і ЦЭ Дэкада "Я выбіраю здароўе" (да сусветнага дня здароўя)	На працягу месяца 01.04-10.04	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Ролевыя гульні «Абавязкі юнакоў, абавязкі дзяўчынак». Інтэлектуальнае шоу «Дзеці новага пакалення». Гутарка "Правы і абавязкі сям'і" Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля.	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	<u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй	 05.04 12.04 19.04 26.04	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
май				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Мерапрыемствы, прысвечаныя Святу працы Адзіны ўрок прысвечаны 80 – годдзю Перамогі савецкага народа ў Вялікай Айчыннай вайне Мітынг, прысвечаны Дню Перамогі. Інфармацыйная гадзіна "Генацыд беларускага народа ў гады Вялікай Айчыннай вайны" (1-11 класы)	01.05. 01.05-11.05 09.05 15.05	Намеснік дыр. па ВВР Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі

		Мерапрыемствы, накіраваныя на выхаванне паважлівага стаўлення да Дзяржаўнага сцягу Рэспублікі Беларусь, Дзяржаўнага герба Рэспублікі Беларусь, Дзяржаўнага гімна Рэспублікі Беларусь. Тэматычная інфармацыйная гадзіна «Дзень Дзяржаўнага герба і Дзяржаўнага сцяга Рэспублікі Беларусь (13.05) Адзіны дзень інфармавання ШАГ "Маладосць – час выбару. Спадчыннік Перамогі" (аб удзеле ў ваенна – патрыятычных акцыях, Вахтах памяці, дзейнасці пошукавых атрадаў, музеяў і інш.) 8 – 11 класы Удзел у мерапрыемствах ваенна-патрыятычнай накіраванасці: -рэспубліканскай акцыі «Беларусь памятае»; - -патрыятычнай акцыі «Іх подзвіг у памяці нашчадкаў захаваем»; -уроках памяці «Нам гэты свет завешчана берагчы». Свята апошняга званка Дзень піянерскай дружбы Удзел у рэспубліканскім патрыятычным фестывалі "Агеньчык запрашае сяброў"	29.04-09.05 05.05-08.05 22.05 На працягу месяца 31.05 19.05 на працягу месяца	 Педагог-арганізатар
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Мітынг, прысвечаны Дню Перамогі. Дэкада па грамадзянска-патрыятычнаму выхаванню "Подзвігу жыць у стагоддзях" Мерапрыемствы, накіраваныя на выхаванне паважлівага стаўлення да Дзяржаўнага сцягу Рэспублікі Беларусь, Дзяржаўнага герба Рэспублікі Беларусь, Дзяржаўнага гімна Рэспублікі Беларусь. Тэматычная інфармацыйная гадзіна «Дзень Дзяржаўнага герба і Дзяржаўнага сцяга Рэспублікі Беларусь (13.05) Удзел у мерапрыемствах ваенна-патрыятычнай накіраванасці: -рэспубліканскіх акцыях «Беларусь памятае», "Вялікай Перамозе – 80!", "Ніхто не забыты, нішто не забыта"; - -патрыятычнай акцыі «Іх подзвіг у памяці нашчадкаў захаваем»; -уроках памяці «Нам гэты свет завешчана берагчы»	09.05 29.04-09.05 на працягу месяца	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню

		Працоўная акцыя па навядзенні парадку на зямлі «Экаслед» Удзел у тыдні здаровага ладу жыцця “Мы за здаровую нацыю!” Акцыі «Клопат», «Ветэран жыве побач», «Жыццё як подзвіг» Працоўны дэсант па ўборцы і добраўпарадкаванні тэрыторыі помнікаў, брацкіх могільнікаў в.Ветвіца	13.05-17.05	
3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Круглы стол " Абарона ад тэлефоннага і інтэрнэт-махлярства» Распрацоўка памяткі для бацькоў “Лічбавая гігіена», для навучэнцаў «Дзесяць правілаў бяспекі для дзяцей у сетцы Інтэрнэт». Маніторынг сацыяльных сетак. Індывідуальныя кансультацыі для падлеткаў і бацькоў «Бяспека падлеткаў у сетцы Інтэрнэт»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Конкурс «Паштоўка ветэрану». Мерапрыемствы па фарміраванні грамадзянскасці і патрыятызму сродкамі музейнай педагогікі: -тэматычныя выставы, урокі мужнасці, лекцыі, семінары на базе музейнай комнаты “Беларуская хатка”; -папаўненне экспазіцый музейнай комнаты. Выпускны вечар “Бывай, школа!” Свята «Развітанне з пачатковай школай»	На працягу месяца	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі
5	Экалагічнае выхаванне	Арганізацыя экскурсій на прадпрыемствы раёна, аграгарадка. экалагічная акцыя па прапагандзе паасобнага збору адходаў і іншых другасных матэрыяльных рэсурсаў «Хто, калі не мы!» Удзел у конкурсе фатаграфій і малюнкаў на экалагічную тэму «Будуючы, не разбурай!»;	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
6	Выхаванне культуры бяспекі жыцця і	Інфармацыйная гадзіна «Бяспека перад усім!» Правілы бяспечных паводзін падчас летняга адпачынку. Класныя гадзіны па прафілактыцы дзіцячага дарожна-транспартнага траўматызму «Увага! Дзеці на дарозе» Сустрэча з інспектарм ДАІ	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі

	здаровага ладу жыцця	Сусветны дзень без тытуню Тыдзень здаровага ладу жыцця “Мы за здаровую нацыю!”	13.05-17.05	
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне	Працоўны дэсант “Квітней, наш сад” Удзел у рэспубліканскай культурна-творчай акцыі «Паштоўка ветэрану»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Віктарына “Віды пакаранняў, назначаемыя непаўналетнім” Акцыя «Чысты аграгарадок – чыстая Беларусь»	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Ўдзел у акцыях па прапагандзе здаровага ладу жыцця Афармленне памятак, буклетаў і інфармацыйнай прасторы па бяспецы жыццядзейнасці ў летні час. Гутаркі з навучэнцамі «Канікулы без праблем» Анкетаванне дзяцей «групы рызыкі» - чым заняць сябе на канікулах? Вывучэнне занятасці навучэнцаў у перыяд летніх канікул. Кансультацыя для вучняў «Аб парадку знаходжання непаўналетніх у вячэрнія гадзіны на вуліцы». Заняткі з навучэнцамі «Вялікі сакрэт для маленькай кампаніі або правілы бяспекі жыццядзейнасці на вадзе».	На працягу месяца	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Адзіны ўрок, прысвечаны міжнароднаму Дню сям’і. (15.05). Класныя гадзіны «Сямейныя каштоўнасці», «Шчаслівая сям’я», «Усё пачынаецца з сям’і» Выстава малюнкаў “Цудоўны мір сямейнага шчасця” Сустрэча з настаяцелем Мікалаем храма “Увасрасенне Хрыстова” аг.Ударнае па пытаннях азнакамлення з маральнымі законамі праваслаўнай веры, маральнымі традыцыямі сямейнага выхавання (Круглы стол «Сямейнае шчасце: у чым яно праяўляецца?»)	12.05-15.05 2 -ы тыдзень месяца	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар

		Агульнашкольны бацькоўскі сход «Сям’я і школа. Вынікі супрацоўніцтва. Арганізацыя летняга алпачынку і занятасці дзяцей. Бяспека вучняў» Работа настаўніцка – бацькоўскага патруля.	23.05	
11	Выхаванне культуры быту і дасугу. Шосты школьны дзень	Святочны канцэрт, прысвечаны Дню Перамогі “Хай не будзе вайны ніколі!” Спартыўнае свята «Тата, мама, я – спартыўная сям’я» <u>Шосты школьны дзень</u> 1.Дзень грамадзянскага і патрыятычнага, духоўна-маральнага выхавання 2. Дзень здароўя. 3. Дзень працоўнага выхавання і прафесійнай арыентацыі 4. Дзень узаемадзеяння з сям'ёй 5.Дзень карысных спраў	09.05 10.05 03.05 10.05 17.05 24.05 31.05	Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
чэрвень				
1	Ідэалагічнае, грамадзянскае і патрыятычнае выхаванне	Мерапрыемствы прысвечаныя ўсенароднаму Дню памяці ахвяр Вялікай Айчыннай вайны і генацыда беларускага народа (22.06) Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню Незалежнасці Рэспублікі Беларусь (03.07) Удзел у грамадзянска – патрыятычнай акцыі, прысвечанай беларускай дзяржаўнасці, патрыятычным праекце “Цягнік памяці” Мерапрыемствы да Дню піянерскага вогнішча	22.06 03.07 01.07-06.07 16.06-20.06	Намеснік дырэктара па ВВР Педагог-арганізатар
2	Ваенна-патрыятычнае выхаванне	Мерапрыемствы прысвечаныя ўсенароднаму Дню памяці ахвяр Вялікай Айчыннай вайны і генацыда беларускага народа (22.06) Мерапрыемствы, прысвечаныя Дню Незалежнасці Рэспублікі Беларусь (03.07) Аказанне шэфскай дапамогі адзінокім людзям Спаборніцтвы па летніх відах спорту.	22.06 03.07	Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню

3	Выхаванне інфармацыйнай культуры	Цыкл гутарак аб карысці і шкодзе мабільных тэлефонаў, карыстанні Інтэрнэтам	На працягу месяца	Класныя кіраўнікі
4	Духоўна-маральнае, полікультурнае і эстэтычнае выхаванне	Конкурс малюнкаў «Мы за свет!». Круглы стол “Мы разам”	На працягу месяца	Педагог-арганізатар
5	Экалагічнае выхаванне	Арганізацыя экскусій на прадпрыемствы раёна, аграгарадка. турысцкія злёты навучэнцаў Мерапрыемствы да сусветнага дня навакольнага асяроддзя	На працягу месяца 05.06	Педагог-арганізатар Кіраўнік па ваенна-патрыятычнаму выхаванню
6	Вых. культуры бяспекі жыц. і зд. ладу жыцця	Гутаркі «Паводзіны па-за школай»	На працягу месяца	Настаўнікі фізічнай культуры Класныя кіраўнікі
7	Працоўнае і прафесійнае выхаванне	Работа брыгады па благаўпарадкаванню школьнай тэрыторыі, рамонтнай брыгады, школьнага лясніцтва Дэкада грамадска значных спраў да Дня Незалежнасці Рэспублікі Беларусь “Захоўваем мінулае, цэнім сучаснасць, будуем будучыню!”	На працягу месяца 01.07-05.07	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі Педагог-арганізатар
8	Выхаванне псіхалагічнай культуры	Вялікі сакрэт для маленькай кампаніі або правілы бяспекі жыццядзейнасці пры надзвычаўных сітуацыях	01.06	Педагог сацыяльны

9	Сацыяльна – псіхалагічная падтрымка і аказанне псіхалагічнай дапамогі	Арганізацыя адпачынку вучняў і бяспека іх жыццядзейнасці ў летні перыяд Дэкада “Здаровая нацыя. Прафілактыка розных відаў залежнасці”	На працягу месяца 01.06-10.06	Педагог сацыяльны
10	Гендэрнае і сямейнае выхаванне	Свята, прысвечанае Дню абароны дзяцей	01.06	Педагог-арганізатар Класныя кіраўнікі

Раздзел 6.Работа з педагагічнымі кадрамі

6.1.Метадычная, навукова – метадычная работа

Месяц	Напрамкі работы			
	Інфармацыйна - аналітычная	арганізацыйна-выканаўчая	навукова-метадычная	кантрольна-ацэначная
Жнівень	Абагульненне аналітычных матэрыялаў прадметных метадычных аб'яднанняў	Складанне плана метадычнай работы на 2024/2025 навучальны год.	Абмеркаванне структуры метадычнай сеткі і	Смотр гатоўнасці да новага навучальнага года прадметных кабінетаў,

	для вызначэння праблемнага поля працы на новы навучальны год. Дыягнаставанне ўзроўню падрыхтаванасці да працы ва ўстанове адукацыі маладых і ізноў прыбылых настаўнікаў, выяўленне цяжкасцяў у іх працы, Складанне плана метадычнай работы на навучальны год. Падрыхтоўка інфармацыйных і аналітычных матэрыялаў на жнівеньскі педсавет.	Арганізацыя ўдзелу педагагічных работнікаў у жнівенскіх прадметных секцыях і канферэнцыі Ўдакладненне спісаў настаўнікаў на павышэнне кваліфікацыйнай катэгоры і курсавую падрыхтоўку. Работа з маладымі і зноў прыбылымі спецыялістамі: -арганізацыя настаўніцтва; -наведванне заняткаў з мэтай азнаямлення з методыкай выкладання, дыягносцікі педагагічных цяжкасцяў, аказання ў выпадку неабходнасці метадычнай дапамогі; -індывідуальнае кансультаванне (па запытах).	плана метадычнай работы. Арганізацыя працы ва ўмовах профільнага і дапрофильнага навучання Падрыхтоўка педсавета «Вынікі работы педагагічнага калектыву ў 2023/2024 навучальным годзе і асноўныя напрамкі дзейнасці ў 2024/2025 навучальным годзе Дапамога настаўнікам у выбары тэм для самаадукацыі, інфармацыі аб літаратуры.	метадычнага кабінета. Аналіз ўдзелу настаўнікаў у працы жнівеньскіх метадычных секцый. Кантроль за працай метадычных аб'яднанняў па вывучэнню інструктыўна-метадычных пісьмаў Міністэрства адукацыі і дакументаў.
Верасень	Планаванне метадычнай вучобы педагогаў у адпаведнасці з іх індывідуальнымі запытамі,	Забеспячэнне факультатыўных заняткаў неабходнымі вучэбна-метадычнымі комплексамі .	Індывідуальныя кансультацыі з кіраўнікамі МА па пытанням арганізацыі	Ацэнка адпаведнасці плануючай дакументацыі настаўніка праграмным патрабаванням і

	арганізацыя курсавой падрыхтоўкі.	Круглы стол « Пераемнасць навучання ў 5 класе" Арганізацыя работы настаўнікаў па падрыхтоўцы вучняў да алімпіяд і навукова-практычных канферэнцый.	самаадукацыі настаўнікаў	рэкамендацыям жнівеньскіх секцый настаўнікаў, уключаючы факультатыўныя заняткі. Персанальны кантроль за працай атэстуемых настаўнікаў.
кастрычнік	Распрацоўка плана падрыхтоўкі да студзеньскага педсавета	Арганізацыя работы да ўдзелу ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды. Арганізацыя ўдзелу навучэнцаў у Інтэрнэт-алімпіядах па вучэбных прадметах. Арганізацыя работы настаўнікаў з высокаматываванымі навучэнцамі.	Нарада з кіраўнікамі метадычных аб'яднанняў па выніках арганізацыі працы ва ўмовах профільнай і дапрофільнай падрыхтоўкі . Індывідуальныя кансультацыі з атэстуемымі настаўнікамі	Агляд конкурс эфектыўнасці работы прадметных кабінетаў. Кантроль за арганізацыяй работы па падрыхтоцы каманды установы адукацыі да ўдзелу ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды. Персанальны кантроль за працай атэстуемых настаўнікаў.
лістапад	Размяшчэнне інфармацыі аб парадку падрыхтоўкі і правядзення педсавета. Падрыхтоўка дакладу і выступаў да педсавету.	Арганізацыя ўдзелу навучэнцаў у прадметных конкурсах. Арганізацыя работы па падрыхтоўцы вучняў да ўдзелу ў другім этапе рэспубліканскай алімпіяды	Індывідуальныя кансультацыі з атэстуемымі настаўнікамі	

	Аналіз работы ўстановы ў першым паўгоддзі, выяўленне праблемных зон.	Арганізацыя ўдзелу у прадметных конкурсах. Арганізацыя прадметнага тыдняў	Кансультацыі з педагогамі і кіраўнікамі метадычных аб'яднанняў па падрыхтоўцы выступленняў на педсавеце.	Персанальны кантроль за працай атэстуемых настаўнікаў.
Студзень	Аналіз работы па выкананню рашэнняў студзеньскага педсавету.		Папаўненне інфармацыйнага і вучэбна – метадычнага банка метадычнымі матэрыяламі	
Люты	Размяшчэнне на сайце А інструктыўна-метадычных матэрыялаў	Арганізацыя ўдзелу вучняў у конкурсах па вучэбных прадметах Арганізацыя прадметнага тыдня па беларускай мове і літаратуры	Аналіз вынікаў работы метадычнай службы ў першым паўгоддзі і карэкцыі планаў на другое паўгоддзе. Папаўненне інфармацыйнага і вучэбна-метадычнага банка	Кантроль эфектыўнасці выкарыстання гадзін стымулюючых і падтрымліваючых заняткаў.
сакавік	Аналіз метадычных матэрыялаў і творчых справаздач настаўнікаў па пытаннях самаадукацыі.	Падрыхтоўка дыягнастычных матэрыялаў па выяўленні ўзроўню задаволенасці арганізацыяй метадычнай	Гутаркі з настаўнікамі па падрыхтоўцы выступленняў да педсавета.	

	Падрыхтоука інфармацыі да выпускных іспытаў у IX, XI класаў Арганізацыя ўдзелу навучэнцаў у інтэлектуальных конкурсах	працы ў прадметных метадычных аб'яднаннях у 2023/2024 навучальным годзе. Арганізацыя работы па падрыхтоўцы каманды ўстановы да ўдзелу ў прадметных алімпіядах IV-VIII класаў.		
Красавік	Аналіз работы атэстацыйнай камісіі і прадметных метадычных аб'яднанняў па павышэнню кваліфікацыі педагагічных работнікаў . Вывучэнне патрэбы педагагічных кадраў у аказанні метадычнай дапамогі Папярэдні аналіз работы педкалектыву па рэалізацыі гадавога плана, падрыхтоўка матэрыялаў да камплектавання.	Падрыхтоўка матэрыялаў для абмеркавання ў калектыве праблем і перспектыў развіцця ўстановы адукацыі ў новым навучальным годзе Індывідуальныя гутаркі з настаўнікамі па планаванню работы на новы навучальны год		Тэматычны кантроль работы метадычных прадметных метадычных аб'яднанняў па падрыхтоўцы і размяшчэнні метадычных матэрыялаў на сайце.
Май	Аналіз стану справаздачнай і плануючай дакументацыі	Абмеркаванні з кіраўнікамі метадычных аб'яднанняў, настаўнікамі	Выніковыя пасяджэнні	Кантроль афармлення папак кіраўнікоў метадычных

	кіраўнікоў метадычных аб'яднанняў Сістэматызацыя матэрыялаў з вопыту работыза мінулы навучальны год, складанне справаздачнай і аналітычнай дакументацыі.	праекта гадавога плана.	метадычных аб'яднанняў Абмеркаванне папярэдніх вынікаў работы метадычных аб'яднанняў . Планаванне адукацыйных праектаў і тэм па самаадукацыі на наступны навучальны год на аснове аналізу вынікаў работы бягучага года	аб'яднанняў і выканання плана працы за год.
Чэрвень	Складанне і карэкціроўка аналізу працы педагагічнага калектыву за 2024/2025 авучальны год.	Вызначэнне перспектыўных тэм па самаадукацыі на новы навучальны год. Завяршэнне работы па складанні гадавога аналіза і плана работы педкалектыву.	Індывідуальныя кансультацыі для педагогаў па падрыхтоўцы да ўдзелу ў жнівеньскіх раённых секцыях.	Кантроль падрыхтоўкі кабінетаў і сістэматызацыі метадычных матэрыялаў да новага навучальнага года.
ліпень		Афармленне кабінетаў і сістэматызацыя метадычных матэрыялаў да новага навучальнага года	Падбор інструктыўна-метадычных матэрыялаў	

			да арганізацыі жнівеньскіх пасяджэнняў.	

Раздзел 7. Фінансава-гаспадарчая дзейнасць

№ п/п	Змест работы	Час выканання	Адказны
1. 2. 3. 4.	Падрыхтоўка школы да новага навучальнага года Інструктаж супрацоўнікаў школы па тэхніцы бяспекі, правілах пажарнай бяспекі, ахове здароўя, працы і асабістай маёмасці Тарыфікацыя педагагічных кадраў Вядзенне журнала ўліку прапушчаных і замененых урокаў	Жнівень Жнівень Верасень Кожны месяц Кожны месяц	Дырэктар Дырэктар Дырэктар Намеснік дырэктара Баравая В.М.

5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14.	Вядзенне табеля для налічэння зарабатнай платы Здыманне паказанняў з прыбораў уліку расходу вады, цяпло - і электраэнергіі (штодня) і падрыхтоўка справаздачы Афармленне заявак на набыццё падручнікаў і метадычных дапаможнікаў на 2025/2026 навучальны год Правядзенне рэйдаў па захаванасці школьнай мэблі Ажыццяўленне бягучага рамонту мэблі, сантэхнікі і г.д. Падрыхтоўка ўстановы да зімовага перыяду: праверка стану ацяпляльнай сістэмы Правядзенне рэспубліканскага (раённага) суботніка па санітарнай ўборцы і добраўпарадкаванні прышкольных тэрыторыі Збор другаснай сыравіны: макулатуры, металалому Адпрацоўка плана эвакуацыі Генеральная ўборка школы Падрыхтоўка школы да новага навучальнага года: касметычны рамонт навучальных кабінетаў, калідораў, сталовай, спартыўнай залы.	 Кожны месяц Верасень Кожны месяц Кожны месяц Кожны месяц Кастрычнік-лістапад Сакавік-красавік На працягу года Верасень, на працягу года па неабходнасці У канцы кожнай чвэрці Чэрвень-жнівень	Загадчык гаспадаркі Верасовіч Т.В. Шадура І.М. І.М. Загадчык гаспадаркі Верасовіч Т.В. Загадчык гаспадаркі Верасовіч Т.В. Загадчык гаспадаркі Верасовіч Т.В. Дырэктар Класныя кіраўнікі загадчык гаспадаркі Верасовіч Т.В.