|  |
| --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ  17 июля 2007 г. № 35а  ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ  ОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ В ТУРИСТСКИХ  ПОХОДАХ И ЭКСКУРСИЯХ  В соответствии с Положением о Министерстве образования  Республики Беларусь, утвержденным постановлением Совета Министров  Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554, Министерство  образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:  Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации участия  обучающихся учреждений образования в туристских походах и  экскурсиях.  Министр А.М.Радьков  СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО  Министр спорта и туризма Министр здравоохранения  Республики Беларусь Республики Беларусь  А.В.ГригоровВ.И.Жарко  17.07.2007 17.07.2007  СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель Министра  труда и социальной защиты  Республики Беларусь  Е.П.Колос  17.07.2007  УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства образования  Республики Беларусь  17.07.2007 № 35а  ИНСТРУКЦИЯ  об организации участия обучающихся учреждений образования в  туристских походах и экскурсиях  1. Инструкция об организации участия обучающихся учреждений  образования в туристских походах и экскурсиях (далее - Инструкция)  разработана на основании Закона Республики Беларусь от 25 ноября  1999 года «О туризме» в редакции Закона Республики Беларусь от 9  января 2007 года (Национальный реестр правовых актов Республики  Беларусь, 1999 г., № 95, 2/101; 2007 г., № 15, 2/1303), Правилами  проведения туристских походов, утвержденными постановлением  Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 15 августа  2006 г. № 26 (Национальный реестр правовых актов Республики  Беларусь, 2006 г., № 170, 8/15151), Программой непрерывного  воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на  2006-2010 годы, утвержденной постановлением Министерства образования  Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 132 (Национальный реестр  правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 68, 8/15912), а также  подпунктом 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образования  Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров  Республики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554 (Национальный  реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 103, 5/9279),  и регулирует порядок и особенности организации туристских походов и  экскурсий учреждениями образования.  2. Для целей настоящей Инструкции используются термины и  определения в значениях, определяемых Законом Республики Беларусь «О  туризме».  3. Действие настоящей Инструкции распространяется на  юридических и физических лиц, являющихся участниками туристской  деятельности, а также осуществляющих туристскую деятельность.  4. Организация туристских походов и экскурсий в учреждениях  образования осуществляется в целях:  обеспечения и совершенствования системы учебной и социально-  воспитательной работы учреждений образования;  изучения природных, социально-культурных объектов, историко-  культурных ценностей;  удовлетворения духовных потребностей, вовлечения обучающихся в  акции гражданско-патриотической, историко-краеведческой  направленности;  воспитания экологической культуры;  формирования традиций учебного заведения;  укрепления здоровья, формирования опыта безопасной  жизнедеятельности обучающихся, направленного на предупреждение и  искоренение вредных привычек и зависимостей.  5. Основной задачей учреждений образования при организации и  проведении туристских походов и экскурсий является развитие системы  воспитания и формирования разносторонне развитой, нравственно и  социально зрелой, а также творческой личности обучающегося.  6. Деятельность учреждений образования по организации и  проведению туристских походов и экскурсий не является  предпринимательской и направлена на реализацию государственных  программ в области образования и воспитания детей и молодежи.  7. Приобретение и использование учреждениями образования туров,  экскурсий и иного комплекса услуг субъектов туристской деятельности  осуществляются на договорной основе в порядке, определяемом  законодательством Республики Беларусь.  8. Организация и проведение туристских походов осуществляются в  соответствии с Правилами проведения туристских походов.  9. Решение об организации участия обучающихся учреждения  образования в туристском походе, экскурсии принимается руководителем  учреждения образования самостоятельно или по предложению  заинтересованных лиц (организаций).  10. Решение об организации участия обучающихся учреждения  образования в туристском походе, экскурсии оформляется приказом  руководителя учреждения образования, в котором должны быть отражены  следующие положения:  10.1. сроки проведения туристского похода, экскурсии с  указанием маршрута и списка участников;  10.2. назначение руководителя туристского похода, экскурсии и  его заместителя.  11. Руководитель учреждения образования, организующего участие  обучающихся в туристском походе, экскурсии, его заместители обязаны:  11.1. провести с руководителем и заместителем руководителя  туристского похода, экскурсии целевой инструктаж о соблюдении мер  безопасности обучающимися учреждений образования в туристских  походах, экскурсиях с последующим оформлением в журнале регистрации  инструктажа;  11.2. выдать руководителю туристского похода, экскурсии  маршрутный лист по форме согласно приложению к настоящей Инструкции;  11.3. осуществлять контроль за подготовкой и организацией  участия обучающихся в туристском походе, экскурсии.  12. Руководителем туристского похода, экскурсии назначается  педагогический работник учреждения образования, организующего  туристский поход, экскурсию, имеющий опыт участия в туристских  походах и опыт участия в экскурсиях соответственно.  13. Заместитель руководителя туристского похода, экскурсии  назначается из числа педагогических работников или родителей,  участвующих в туристском походе. Помощником руководителя туристского  похода, экскурсии может быть обучающийся старших классов, имеющий  опыт участия в туристских походах, экскурсиях и пользующийся  авторитетом у участников туристского похода, экскурсии.  14. Максимальное количество обучающихся в группе определяется  руководителем учреждения образования и руководителем туристского  похода исходя из обеспечения безопасности их жизни и здоровья.  15. Количество обучающихся в группе для участия в экскурсии  определяется руководителем учреждения образования, организующего  экскурсию, руководителем экскурсии, субъектами туристской  деятельности.  16. Руководитель туристского похода, экскурсии несет  ответственность за жизнь, здоровье обучающихся при подготовке и  проведении туристского похода, экскурсии.  17. Руководитель туристского похода, экскурсии до начала  туристского похода, экскурсии обязан:  17.1. обеспечить формирование группы обучающихся с учетом  интересов, интеллектуальных, физических, психологических, возрастных  и половых особенностей обучающихся;  17.2. допускать к участию в туристских походах, экскурсиях  обучающихся с письменного разрешения их родителей (законных  представителей);  17.3. провести обучающее занятие (беседу) для обучающихся,  участвующих в туристском походе, экскурсии по вопросам безопасного  поведения;  17.4. проверить умение плавать у обучающихся, участвующих в  туристском походе (при проведении водных походов или в случае  планируемого купания);  17.5. организовать подбор и подготовку необходимого снаряжения  и продуктов питания, выявить возможность пополнения запасов  продуктов на маршруте (для туристских походов);  17.6. подготовить маршрутный лист, приказ о проведении  туристского похода, экскурсии и смету расходов на проведение  туристского похода, экскурсии;  17.7. изучить условия туристского похода, экскурсии, определить  находящиеся на пути организации здравоохранения;  17.8. предусмотреть возможность использования на маршруте  телефонной, мобильной связи;  17.9. подготовить картографический материал, разработать  маршрут и график туристского похода, экскурсии, план краеведческой,  общественно полезной работы и других мероприятий, проводимых группой  на маршруте;  17.10. проверить наличие у обучающихся справок о состоянии  здоровья (при проведении туристских походов), подготовить аптечку  первой медицинской помощи универсальную с необходимыми медикаментами  и перевязочными материалами;  17.11. ознакомиться с условиями погоды в районе предстоящего  туристского похода, экскурсии;  17.12. изучить сложные участки маршрута и наметить способы их  преодоления.  18. Обучающийся учреждения образования, участвующий в  туристском походе, экскурсии, обязан:  18.1. соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя  туристского похода, экскурсии и его заместителя, не допускать  самовольных уходов без разрешения руководителя туристского похода,  экскурсии или его заместителя;  18.2. участвовать в подготовке и проведении туристского похода,  экскурсии;  18.3. уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к  природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому  снаряжению;  18.4. своевременно информировать руководителя туристского  похода, экскурсии или его заместителя об ухудшении состояния  здоровья или травмировании.  19. Обучающийся учреждения образования, участвующий в  туристском походе, экскурсии, имеет право:  19.1. участвовать в подготовке туристского похода, экскурсии;  19.2. пользоваться туристским снаряжением и инвентарем  учреждения образования, проводящего туристский поход, экскурсию;  19.3. участвовать в обсуждении итогов по возвращении из  туристского похода, экскурсии.  Приложение  к Инструкции  об организации участия  обучающихся учреждений  образования в туристских  походах и экскурсиях  Схема маршрута похода, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  экскурсии (название учреждения образования)  МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  похода, экскурсии  Выдан группе туристов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек,  совершающей с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.  по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Всего с активным способом (вид туризма: пеший, водный, вело и так  передвижения \_\_\_\_\_\_\_ км далее)  Общественно полезная ра- туристский поход, экскурсию по маршруту:  бота, посещение экскурси- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  онных объектов (основные пункты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель похода, Руководитель похода,экскурсии  экскурсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О.Фамилия)  (подпись) (И.О.Фамилия)  "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  Подпись ответственного лица организации,  проводящей поход, экскурсию \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  Участники похода, экскур- План похода, экскурсии  сии  ----T---------T------------¬ ----T----------T---T--------T----------------¬  ¦№ ¦Фамилия, ¦Место учебы ¦ ¦Да-¦Участники ¦Км ¦Способы ¦ Отметки о про- ¦  ¦п/п¦имя, от- ¦ (работы) ¦ ¦та ¦ маршрута ¦ ¦передви-¦хождении маршру-¦  ¦ ¦ чество ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ жения ¦ та ¦  +---+---------+------------+ +---+----------+---+--------+----------------+  ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ |