|  |
| --- |
|  ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 17 июля 2007 г. № 35аОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯОБУЧАЮЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ В ТУРИСТСКИХПОХОДАХ И ЭКСКУРСИЯХ В соответствии с Положением о Министерстве образованияРеспублики Беларусь, утвержденным постановлением Совета МинистровРеспублики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554, Министерствообразования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ: Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации участияобучающихся учреждений образования в туристских походах иэкскурсиях.Министр А.М.РадьковСОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНОМинистр спорта и туризма Министр здравоохраненияРеспублики Беларусь Республики БеларусьА.В.ГригоровВ.И.Жарко 17.07.2007 17.07.2007СОГЛАСОВАНО Первый заместитель Министратруда и социальной защитыРеспублики БеларусьЕ.П.Колос 17.07.2007 УТВЕРЖДЕНО Постановление Министерства образования Республики Беларусь 17.07.2007 № 35аИНСТРУКЦИЯоб организации участия обучающихся учреждений образования втуристских походах и экскурсиях 1. Инструкция об организации участия обучающихся учрежденийобразования в туристских походах и экскурсиях (далее - Инструкция)разработана на основании Закона Республики Беларусь от 25 ноября1999 года «О туризме» в редакции Закона Республики Беларусь от 9января 2007 года (Национальный реестр правовых актов РеспубликиБеларусь, 1999 г., № 95, 2/101; 2007 г., № 15, 2/1303), Правиламипроведения туристских походов, утвержденными постановлениемМинистерства спорта и туризма Республики Беларусь от 15 августа2006 г. № 26 (Национальный реестр правовых актов РеспубликиБеларусь, 2006 г., № 170, 8/15151), Программой непрерывноговоспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на2006-2010 годы, утвержденной постановлением Министерства образованияРеспублики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 132 (Национальный реестрправовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 68, 8/15912), а такжеподпунктом 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образованияРеспублики Беларусь, утвержденного постановлением Совета МинистровРеспублики Беларусь от 29 октября 2001 г. № 1554 (Национальныйреестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 103, 5/9279),и регулирует порядок и особенности организации туристских походов иэкскурсий учреждениями образования. 2. Для целей настоящей Инструкции используются термины иопределения в значениях, определяемых Законом Республики Беларусь «Отуризме». 3. Действие настоящей Инструкции распространяется наюридических и физических лиц, являющихся участниками туристскойдеятельности, а также осуществляющих туристскую деятельность. 4. Организация туристских походов и экскурсий в учрежденияхобразования осуществляется в целях: обеспечения и совершенствования системы учебной и социально-воспитательной работы учреждений образования; изучения природных, социально-культурных объектов, историко-культурных ценностей; удовлетворения духовных потребностей, вовлечения обучающихся вакции гражданско-патриотической, историко-краеведческойнаправленности; воспитания экологической культуры; формирования традиций учебного заведения; укрепления здоровья, формирования опыта безопаснойжизнедеятельности обучающихся, направленного на предупреждение иискоренение вредных привычек и зависимостей. 5. Основной задачей учреждений образования при организации ипроведении туристских походов и экскурсий является развитие системывоспитания и формирования разносторонне развитой, нравственно исоциально зрелой, а также творческой личности обучающегося. 6. Деятельность учреждений образования по организации ипроведению туристских походов и экскурсий не являетсяпредпринимательской и направлена на реализацию государственныхпрограмм в области образования и воспитания детей и молодежи. 7. Приобретение и использование учреждениями образования туров,экскурсий и иного комплекса услуг субъектов туристской деятельностиосуществляются на договорной основе в порядке, определяемомзаконодательством Республики Беларусь. 8. Организация и проведение туристских походов осуществляются всоответствии с Правилами проведения туристских походов. 9. Решение об организации участия обучающихся учрежденияобразования в туристском походе, экскурсии принимается руководителемучреждения образования самостоятельно или по предложениюзаинтересованных лиц (организаций). 10. Решение об организации участия обучающихся учрежденияобразования в туристском походе, экскурсии оформляется приказомруководителя учреждения образования, в котором должны быть отраженыследующие положения: 10.1. сроки проведения туристского похода, экскурсии суказанием маршрута и списка участников; 10.2. назначение руководителя туристского похода, экскурсии иего заместителя. 11. Руководитель учреждения образования, организующего участиеобучающихся в туристском походе, экскурсии, его заместители обязаны: 11.1. провести с руководителем и заместителем руководителятуристского похода, экскурсии целевой инструктаж о соблюдении мербезопасности обучающимися учреждений образования в туристскихпоходах, экскурсиях с последующим оформлением в журнале регистрацииинструктажа; 11.2. выдать руководителю туристского похода, экскурсиимаршрутный лист по форме согласно приложению к настоящей Инструкции; 11.3. осуществлять контроль за подготовкой и организациейучастия обучающихся в туристском походе, экскурсии. 12. Руководителем туристского похода, экскурсии назначаетсяпедагогический работник учреждения образования, организующеготуристский поход, экскурсию, имеющий опыт участия в туристскихпоходах и опыт участия в экскурсиях соответственно. 13. Заместитель руководителя туристского похода, экскурсииназначается из числа педагогических работников или родителей,участвующих в туристском походе. Помощником руководителя туристскогопохода, экскурсии может быть обучающийся старших классов, имеющийопыт участия в туристских походах, экскурсиях и пользующийсяавторитетом у участников туристского похода, экскурсии. 14. Максимальное количество обучающихся в группе определяетсяруководителем учреждения образования и руководителем туристскогопохода исходя из обеспечения безопасности их жизни и здоровья. 15. Количество обучающихся в группе для участия в экскурсииопределяется руководителем учреждения образования, организующегоэкскурсию, руководителем экскурсии, субъектами туристскойдеятельности. 16. Руководитель туристского похода, экскурсии несетответственность за жизнь, здоровье обучающихся при подготовке ипроведении туристского похода, экскурсии. 17. Руководитель туристского похода, экскурсии до началатуристского похода, экскурсии обязан: 17.1. обеспечить формирование группы обучающихся с учетоминтересов, интеллектуальных, физических, психологических, возрастныхи половых особенностей обучающихся; 17.2. допускать к участию в туристских походах, экскурсияхобучающихся с письменного разрешения их родителей (законныхпредставителей); 17.3. провести обучающее занятие (беседу) для обучающихся,участвующих в туристском походе, экскурсии по вопросам безопасногоповедения; 17.4. проверить умение плавать у обучающихся, участвующих втуристском походе (при проведении водных походов или в случаепланируемого купания); 17.5. организовать подбор и подготовку необходимого снаряженияи продуктов питания, выявить возможность пополнения запасовпродуктов на маршруте (для туристских походов); 17.6. подготовить маршрутный лист, приказ о проведениитуристского похода, экскурсии и смету расходов на проведениетуристского похода, экскурсии; 17.7. изучить условия туристского похода, экскурсии, определитьнаходящиеся на пути организации здравоохранения; 17.8. предусмотреть возможность использования на маршрутетелефонной, мобильной связи; 17.9. подготовить картографический материал, разработатьмаршрут и график туристского похода, экскурсии, план краеведческой,общественно полезной работы и других мероприятий, проводимых группойна маршруте; 17.10. проверить наличие у обучающихся справок о состоянииздоровья (при проведении туристских походов), подготовить аптечкупервой медицинской помощи универсальную с необходимыми медикаментамии перевязочными материалами; 17.11. ознакомиться с условиями погоды в районе предстоящеготуристского похода, экскурсии; 17.12. изучить сложные участки маршрута и наметить способы ихпреодоления. 18. Обучающийся учреждения образования, участвующий втуристском походе, экскурсии, обязан: 18.1. соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителятуристского похода, экскурсии и его заместителя, не допускатьсамовольных уходов без разрешения руководителя туристского похода,экскурсии или его заместителя; 18.2. участвовать в подготовке и проведении туристского похода,экскурсии; 18.3. уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться кприроде, памятникам истории и культуры, к личному и групповомуснаряжению; 18.4. своевременно информировать руководителя туристскогопохода, экскурсии или его заместителя об ухудшении состоянияздоровья или травмировании. 19. Обучающийся учреждения образования, участвующий втуристском походе, экскурсии, имеет право: 19.1. участвовать в подготовке туристского похода, экскурсии; 19.2. пользоваться туристским снаряжением и инвентаремучреждения образования, проводящего туристский поход, экскурсию; 19.3. участвовать в обсуждении итогов по возвращении изтуристского похода, экскурсии. Приложение к Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристскихпоходах и экскурсиях Схема маршрута похода, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  экскурсии (название учреждения образования)  МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  похода, экскурсии Выдан группе туристов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек,  совершающей с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.  по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Всего с активным способом (вид туризма: пеший, водный, вело и так передвижения \_\_\_\_\_\_\_ км далее) Общественно полезная ра- туристский поход, экскурсию по маршруту: бота, посещение экскурси- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ онных объектов (основные пункты)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель похода, Руководитель похода,экскурсииэкскурсии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (И.О.Фамилия) (подпись) (И.О.Фамилия) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  Подпись ответственного лица организации,проводящей поход, экскурсию \_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  Участники похода, экскур- План похода, экскурсии  сии ----T---------T------------¬ ----T----------T---T--------T----------------¬ ¦№ ¦Фамилия, ¦Место учебы ¦ ¦Да-¦Участники ¦Км ¦Способы ¦ Отметки о про- ¦¦п/п¦имя, от- ¦ (работы) ¦ ¦та ¦ маршрута ¦ ¦передви-¦хождении маршру-¦¦ ¦ чество ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ жения ¦ та ¦+---+---------+------------+ +---+----------+---+--------+----------------+ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ ¦ |