

Отдел образования Калининковского районного исполнительного комитета
Калинковичский районный комитет Белорусского профессионального союза
работников образования и науки

СОГЛАШЕНИЕ

на 2022 – 2025 годы

между отделом образования Калининковского районного
исполнительного комитета и Калининковичской районной
организацией Белорусского профессионального союза
работников образования и науки

Утверждено и подписано
20.05.2022г.

Зарегистрировано в
Калинковичском райисполкоме
2022г. № 58



Е. В. Дамасевич

г. Калининичи, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Раздел I «Общие положения» - 3
2. Раздел II «Организация, нормирование и оплата труда» - 5
3. Раздел III «Правовое обеспечение трудовых отношений, развитие социального партнерства» - 9
4. Раздел IV «Гарантии занятости» - 13
5. Раздел V «Охрана труда» - 17
6. Раздел VI «Социальные гарантии, жилищно-бытовые условия, охрана здоровья и организация отдыха работников организаций системы образования» - 19
7. Раздел VII «Социальные гарантии, жилищно-бытовые условия, охрана здоровья и организация отдыха молодежи» - 20
8. Раздел VIII «Правовые гарантии деятельности Профсоюза и его профсоюзного актива» - 22
9. Раздел IX «Сохранение интересов работников при проведении приватизации» - 25
10. Раздел X «Организация выполнения соглашения и контроль, ответственность сторон» - 25
11. Приложение 1 - 27
12. Приложение 2 - 31
13. Приложение 3 – 33
14. Приложение 4 – 35
15. Приложение 5 – 37
16. Приложение 6 – 39
17. Приложение 7 – 40
18. Приложение 8 - 41
19. Приложение 9 - 42



И.В.Губар



Н.Н.Судас

СОГЛАШЕНИЕ

между отделом образования Калининковского районного исполнительного комитета и Калининковичской районной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022-2025 годы

РАЗДЕЛ I «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»

1. Настоящее соглашение (далее — Соглашение) заключено между отделом образования Калининковского районного исполнительного комитета и Калининковичской районной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 15 июля 1995г. № 278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», другими законодательными актами Республики Беларусь, Генеральным соглашением между Правительством Республики Беларусь, республиканскими объединениями нанимателей и профсоюзов, Соглашением между Гомельским областным исполнительным комитетом, областным союзом нанимателей и Гомельским областным объединением профсоюзов, Соглашением между Министерством образования Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников образования и науки (далее – Профсоюз), Соглашением между главным управлением образования Гомельского областного исполнительного комитета и Гомельской областной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022-2025 годы.

2. Сторонами Соглашения являются отдел образования Калининковского районного исполнительного комитета (далее — отдел образования) и Калининковичская районная организация Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее — районная организация Профсоюза) (далее — Стороны).

3. Соглашение является нормативным актом, определяет основные направления регулирования социально-трудовых отношений, устанавливает общие принципы проведения согласованной социально-экономической политики на 2022—2025 годы.

4. Соглашение распространяется на нанимателей — организации, подчиненные Отделу образования, структурные подразделения исполнительных и распорядительных органов базового и первичного территориальных уровней, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере образования (далее — отдел образования), нанимателей — организации, подчиненные отделу образования (далее — система образования), на работников вышеперечисленных организаций, отдела образования — только членов Профсоюза.

Данное Соглашение распространяется на работников, членов профсоюза государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Калининковского района», а также на работников – членов профсоюза других организаций, состоящих на профсоюзном учёте в Районной организации Профсоюза.


На государственных служащих отдела образования действие Соглашения распространяется в части положений, не противоречащих актам законодательства, которые регулируют отношения, связанные с государственной службой в Республике Беларусь.

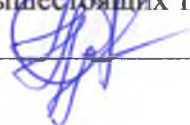
Отдел образования признаёт Районную организацию Профсоюза полномочным представителем работников организаций и учреждений системы образования в коллективных переговорах.

5. Соглашение служит основой для коллективных переговоров, заключения коллективных договоров в системе образования и является источником регулирования трудовых и связанных с ними отношений.

Нормы и гарантии Соглашения являются обязательными минимальными для всех соответствующих организаций системы образования и не могут быть снижены. Местные коллективные договоры могут включать дополнительные более высокие, но не ниже установленных Соглашением социальные нормы и гарантии, в том числе за счет внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности организаций системы образования (далее — внебюджетные средства), местных бюджетов, спонсоров и других источников, не запрещенных законодательством.

Установленные законодательством, Соглашением полномочия профсоюзных органов не могут быть уменьшены в локальных правовых актах. Делегирование полномочий профсоюзных органов является прерогативой соответствующих вышестоящих профсоюзных


И.В.Губар


Н.Н.Судас

органов.

Порядок участия и учета мнения профсоюзных организаций при решении вопросов работников системы образования (согласование проектов решений, принятие решений с их согласия и (или) на основании их представлений при участии их представителей в разработке проектов решений) определяется Соглашением, коллективным договором, приложениями к нему, другими локальными правовыми актами.

Положения коллективных договоров учреждений (организаций) системы образования, ухудшающие правовое и социально-экономическое положение работников по сравнению с законодательством, Соглашением, являются недействительными и подлежат исключению или приведению в соответствие с законодательством, Соглашением в месячный срок со дня установления несоответствия.

6. В течение срока действия Соглашения Стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности.

Письменное требование одной из Сторон о проведении переговоров, о внесении изменений и (или) дополнений в Соглашение рассматривается другой Стороной в двухнедельный срок.

Разногласия Сторон рассматриваются на заседании районного Совета по социальным и трудовым вопросам в системе образования Калининковского района (далее — Районный Совет). Соглашение подписывается представителями Сторон после одобрения Советом отдела образования и президиумом (пленумом) районного комитета Профсоюза.

Принятые изменения и (или) дополнения в Соглашение оформляются приложением к нему и являются его неотъемлемой частью.

7. Стороны совместно осуществляют систематический анализ, обобщение опыта коллективных договоров организаций системы образования через Районный Совет, а также распространяют положительный опыт этой работы.

8. Стороны обязуются принимать необходимые меры для разрешения конфликтных ситуаций путем переговоров на основе взаимного уважения. В случае возникновения коллективных трудовых споров предъявление требований осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством.

Все спорные вопросы по толкованию и реализации настоящего Соглашения решаются Сторонами, Районным Советом по социальным и трудовым вопросам.

9. Требования о проведении переговоров по заключению Соглашения на следующий период направляются одной из Сторон не позднее, чем за два месяца до истечения срока действия Соглашения.

При заключении Соглашения срок ведения коллективных переговоров не может превышать одного месяца.

10. Порядок ведения переговоров определяется Сторонами на заседании Районного Совета.

11. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до заключения нового Соглашения, но не более трех лет.

С согласия сторон действие Соглашения может продлеваться на срок не более трех лет и не более одного раза. Продление срока действия Соглашения оформляется дополнительным соглашением к нему.

Стороны совместно реализуют Соглашение в пределах компетенции. Совместная работа Сторон строится на основании утверждаемого ежегодно Плана совместной работы Отдела образования и Районной организации Профсоюза.

12. Проведение переговоров по заключению коллективных договоров, внесение изменений и (или) дополнений в них не должно превышать двух месяцев со дня опубликования Соглашения или изменений и (или) дополнений к нему.

13. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.


В случае реорганизации Сторон Соглашения их права и обязанности сохраняются до завершения процесса реорганизации, если иное не установлено законодательством.

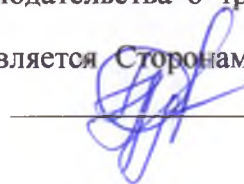
В случае переименования Сторон Соглашения оно продолжает действовать.

При ликвидации Сторон Соглашения сохраняет свое действие в течение всего времени ликвидации.

За уклонение от участия в переговорах, нарушение или невыполнение обязательств, принятых в соответствии с Соглашением, нарушение законодательства о труде Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством.

14. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется Сторонами в лице их

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

представителей.

По предложению одной из Сторон отчеты о выполнении Соглашения рассматриваются на заседании Районного Совета, на совместном Совете отдела образования и президиума (плenums) районного комитета Профсоюза, доводятся до сведения организаций системы образования, организаций Профсоюза.

15. Отдел образования представляет Соглашение для регистрации в Комитет по труду, занятости и социальной защите Калининковского районного исполнительного комитета в месячный срок после подписания его Сторонами.

Соглашение считается вступившим в силу со дня подписания (п.11) и является действительным независимо от факта его регистрации.

16. В целях реализации Соглашения Отдел образования доводит его текст, изменения в него до организаций, подчиненных Отделу образования, а Районная организация Профсоюза - до организаций Профсоюза, его текст размещается на сайтах Сторон.

17. Стороны согласились регулярно освещать в средствах массовой информации, в своих печатных изданиях, на сайтах промежуточные и итоговые результаты выполнения Соглашения.

Стороны признали необходимым проведение аналогичной работы сторонами коллективных договоров в системе образования.

РАЗДЕЛ II «ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»

18. Отдел образования обязуется:

18.1. Проводить работу с организациями, подчиненными Отделу образования:

18.1.1. при введении новых условий оплаты труда, внесении изменений и дополнений в законодательство о труде, оперативно доводить их до сведения и для применения в работе;

18.1.2. по мере необходимости разрабатывать и направлять разъяснения по вопросам нормирования и оплаты труда работников системы образования;

18.1.3. ежегодно проводить совещания по вопросам оплаты труда работников системы образования с участием представителей Районной организации Профсоюза;

18.1.4. инициировать внесение в квалификационные характеристики педагогических работников изменения в части уточнения квалификационных требований к лицам для занятия должностей педагогических работников.

18.2. Осуществлять контроль за проведением аттестации педагогических работников в соответствии с Инструкцией о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования (кроме педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава), утв. Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22.08.2012 года № 101 (далее – Инструкция об аттестации).

18.3. Осуществлять контроль за присвоением соответствующей квалификации работникам, кроме педагогических, в соответствии с Типовым положением об аттестации руководителей и специалистов организаций, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 25 мая 2010 г. № 784, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, иными нормативно-правовыми актами.

19. Районная организация Профсоюза обязуется:

19.1. Принимать участие в разработке проектов документов, касающихся условий, организации, нормирования и оплаты труда.

19.2. Оперативно доводить до сведения первичных организаций Районной организации Профсоюза документы, разъяснения, инструктивные письма и проводить семинары для профсоюзного актива по их изучению.


19.3. По мере необходимости давать разъяснения на страницах газет по актуальным вопросам оплаты, нормирования и условий оплаты труда и доводить их в письменном виде до заинтересованных.

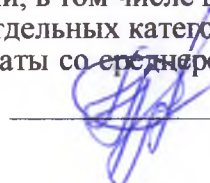
19.4. Поддерживать инициативу Профсоюза по установлению базовой ставки в размере бюджета прожиточного минимума.

20. Отдел образования и Районная организация Профсоюза обязуются:

20.1. Поддерживать инициативы Министерства образования Республики Беларусь и Профсоюза добиваться повышения статуса работников отрасли, в том числе в части:

20.1.1. поэтапного повышения размера оплаты труда отдельных категорий работников в целях обеспечения к 2025 году соотношения заработной платы со среднереспубликанским

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

уровнем: педагогических работников – до 100 процентов, учителей – до 106 процентов;

20.1.2. повышения размера оплаты труда работников организаций системы образования, в том числе путём её совершенствования, а также направления на эти цели средств, сэкономленных в ходе оптимизации бюджетных расходов;

20.1.3. восстановления продолжительности трудовых отпусков работников организаций системы образования;

20.1.4. увеличения бюджетных средств на оплату труда;

20.1.5. уточнения критериев оценки условий труда отдельных категорий педагогических работников организаций системы образования для целей профессионального пенсионного страхования, установленных постановлением Совета Министров Республики Беларусь 09.10.2008 № 1490;

20.1.6. снижения документооборота;

20.1.7. сохранение перечня типов учреждений системы образования и должностей педагогических работников, имеющих право на ежемесячные компенсации расходов на приобретение учебной и методической литературы, предметных журналов и других периодических изданий;

20.1.8. внесения в тарифно-квалификационные характеристики и условия оплаты труда руководителей физического воспитания учреждений образования изменений в части установления квалификационных категорий «Высшая квалификационная категория», «Первая квалификационная категория», «Вторая квалификационная категория» независимо от типа учреждения.

20.1.9. внесения изменений в законодательство в части оплаты труда за время вынужденного простоя не по вине работника (отмена учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим показаниям и другие обстоятельства) в размере 100% оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетных организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в сельской местности.

20.2. Принимать меры к своевременной выплате заработной платы, среднего заработка, сохраняемого за время трудовых отпусков работников, в организациях, подчиненных Отделу образования, в рамках компетенции — в организациях системы образования. Обмениваться оперативной информацией о наличии задолженности по заработной плате.

20.3. Обеспечивать в организациях системы образования объективность и широкую гласность в вопросах, касающихся оплаты труда.

21. Стороны пришли к соглашению:

21.1. Все вопросы нормирования, оплаты труда, а также премирования, установления надбавок стимулирующего характера (далее – материальное стимулирование труда) и оказания материальной помощи решаются нанимателем (уполномоченным должностным лицом нанимателя) по согласованию с соответствующим комитетом Профсоюза.

Согласование оформляется в соответствии с требованиями Постановления Министерства юстиции Республики Беларусь от 19 января 2009г. №4 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в государственных органах, иных организациях».

21.2. Порядок, показатели, условия и размеры премирования, установления надбавок стимулирующего характера, оказания материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление работникам устанавливаются коллективным договором, соответствующими положениями. Они разрабатываются непосредственно в организациях, утверждаются руководителем по согласованию с комитетом Профсоюза после их одобрения на профсоюзном собрании или заседании профсоюзного комитета и являются неотъемлемой частью коллективного договора.

Для обеспечения гласности и объективности в вопросах распределения средств материального стимулирования труда и средств на оказание материальной помощи целесообразно в организациях системы образования создавать комиссии по данным вопросам с обязательным включением в их состав представителей Профсоюза.

При распределении надбавок, средств материального стимулирования труда учитывается осуществление руководства методическим объединением, наставничества, организационно-воспитательной работы и т.д. в порядке и на условиях, определяемых коллективным договором, соответствующими положениями учреждения образования.

Выплаты из средств материального стимулирования труда и средств на оказание материальной помощи, единовременной выплаты на оздоровление осуществляются на

И.В.Губар

Н.Н.Судас

основании приказов нанимателей, согласованных с соответствующими комитетами Профсоюза.

Рекомендовать нанимателям в коллективных договорах учреждений образования устанавливать ежемесячные выплаты из средств материального стимулирования или внебюджетных средств в размере до двух базовых величин работникам, которым присвоены почетные звания «Заслуженный учитель Республики Беларусь», «Заслуженный работник образования Республики Беларусь», «Заслуженный работник физической культуры и спорта Республики Беларусь»; награжденным нагрудным знаком Министерства образования «Выдатнік адукацыі», нагрудным знаком Белорусского профессионального союза работников образования и науки «За адданасць галіноваму прафсаюзу», но не более чем за одну награду.

21.3. Материальное стимулирование руководителей организаций системы образования осуществляется по согласованию с комитетами Профсоюза, вышестоящими для первичных профсоюзных организаций, в которых эти руководители состоят на профсоюзном учете.

Включать в положения о премировании руководителей порядок их премирования за педагогическую деятельность в соответствии с коллективными договорами организаций образования.

В случае, если на работника возложена обязанность по замене отсутствующего руководителя, то приказы о его поощрении за указанный период также подлежат согласованию с комитетом Профсоюза вышестоящим для первичных организаций, в которых такой работник состоит на профсоюзном учете.

Поощрять работников по одному из видов положений материального стимулирования «Положение о премировании», «Положение о надбавках за высокие достижения в труде» при наличии одного и того же показателя в данных положениях.

21.4. Дополнительное премирование работников за счет внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности в части сумм превышения доходов над расходами, оставшихся в распоряжении бюджетной организации, осуществляется в соответствии с коллективным договором, соглашением по согласованию с соответствующими комитетами Профсоюза.

21.5. Неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда (за исключением единовременной выплаты на оздоровление, материальной помощи) рассчитываются ежемесячно с нарастающим итогом с начала года. Информация о наличии и размере неиспользованных средств ежемесячно доводится до сведения руководителей учреждений системы образования и соответствующих комитетов Профсоюза информационной запиской свободной формы за подписью главного бухгалтера или руководителя планово-экономического отдела бухгалтерской службы.

Неиспользованные средства, предусмотренные на оплату труда, направляются только на премирование работников в соответствии с коллективным договором и Положением о премировании организации.

21.6. Распределение объема педагогической нагрузки (включая часы педагогической деятельности, в части реализации содержания образовательных программ, организационно-методической работы и дополнительного контроля учебной деятельности учащихся) педагогическим работникам производится руководителем учреждения образования по согласованию с соответствующим комитетом Профсоюза.

Руководитель учреждения образования осуществляет учет, контроль и несет ответственность за выполнение ее каждым педагогическим работником в полном объеме.

Предварительное распределение объема педагогической нагрузки на предстоящий учебный год осуществляется и доводится до сведения работников до начала трудовых отпусков в летний период.

Нагрузка менее чем на ставку устанавливается с письменного согласия работника, кроме случаев, когда работник по трудовому договору (контракту) принят на условиях неполного рабочего времени.

Режим рабочего времени педагогических работников, которым определяется объем педагогической нагрузки за ставку, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором с учетом семейного положения этих работников, состояния их здоровья и т.д.

Расписание учебных занятий формируется в соответствии с законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и согласовывается с соответствующим комитетом Профсоюза.



И.В. Губар



Н.Н. Судас

21.7. Правила внутреннего трудового распорядка, должностные (рабочие) инструкции, графики работ (сменности), графики отпусков и изменения к ним, расписания учебных занятий, другие локальные правовые акты согласовываются с соответствующим комитетом Профсоюза в порядке, установленном коллективным договором.

21.8. При наличии финансовых возможностей за время вынужденного простоя не по вине работника (отмена учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим показаниям и другие обстоятельства) оплата производится в размере 100 % установленного ему оклада, надбавки за работу по контракту, надбавки за стаж работы в бюджетных организациях, надбавки за специфику работы в сфере образования, надбавки за работу в сельской местности в порядке, определяемом коллективным договором. В случае выполнения работниками в этот период другой работы в соответствии с их функциональными обязанностями оплата труда производится им в полном объеме.

21.9. Руководители организаций системы образования устанавливают работникам дополнительные меры стимулирования труда (надбавку к окладу и предоставление дополнительного поощрительного отпуска) при заключении контрактов.

Руководители организаций системы образования могут устанавливать иные гарантии работникам из числа выпускников учреждений образования, организаций, реализующих образовательные программы послевузовского образования, получившим профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, послевузовское образование с учетом объема и качества выполняемых работ, проявленной инициативы в первые три года работы, если более длительный срок не предусмотрен коллективным договором, а их руководителям – устанавливаются органом, уполномоченном заключать с ними контракт, по согласованию с соответствующим комитетом Профсоюза.

21.10. Суммы, не выплаченные работнику за прошлые периоды и взысканные в соответствии с законодательством, выплачиваются работнику с учетом их индексации в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об индексации доходов населения с учётом инфляции».

21.11. Выплату заработной платы производить регулярно в установленные дни, но не реже двух раз в месяц в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь (далее – Трудовой кодекс).—Предусматривать в коллективном договоре, трудовом договоре (контракте) конкретные дни (два дня) выплаты заработной платы.

Окончательный расчет за отработанный месяц производить не позднее двух недель следующего месяца. Заработная плата, выплаченная с задержками более одного месяца, индексировалась в соответствии с законодательством.

Заработная плата, излишне выплаченная работнику нанимателем, в том числе при неправильном применении закона, не может быть взыскана за исключением случаев счетной ошибки.

21.12. Выплату среднего заработка за время трудового отпуска производить не позднее чем за два дня до начала отпуска.

В случае невыплаты работнику в установленный срок среднего заработка за время трудового отпуска он имеет право продолжить работу (перенести отпуск), письменно уведомив об этом нанимателя.

21.13. При введении новых условий оплаты труда, невозможности своевременного начисления заработной платы в новых размерах, проводится повышенное авансирование работников по согласованию с соответствующими финансовыми органами с последующим перерасчетом заработной платы.

21.14. Конкретные размеры и порядок выплаты доплаты за особые условия труда работникам организаций системы образования (их подразделений), имеющих специальные классы, группы, классы и группы интегрированного обучения и воспитания, классы и группы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регулируются коллективными договорами, а их руководителям – устанавливаются органом, уполномоченным заключать с ними контракт, по согласованию с соответствующим комитетом Профсоюза.

21.15. Привлечение отдельных работников к работе в государственные праздники, выходные и праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных законодательством, местными соглашениями, коллективными договорами, с согласия работника (за исключением случаев, предусмотренных статьей 143 Трудового кодекса) с оформлением приказа руководителя организации системы образования, в котором указываются основания привлечения к этой работе, сроки, условия оплаты и (или) предоставления другого неотключаемого дня отдыха в соответствии со статьей 69 Трудового кодекса.

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

21.16. За нарушение без уважительных причин сроков выплаты заработной платы, установленных коллективными договорами, уполномоченные должностные лица нанимателя несут ответственность в соответствии с законодательством.

Персональная ответственность руководителя организации системы образования за несвоевременность выплаты заработной платы работникам предусматривается в трудовом договоре (контракте), заключаемом с ним органом, уполномоченным управлять государственным имуществом.

21.17. Содействовать введению в штатные расписания учреждений дошкольного, общего среднего и дополнительного образования детей и молодежи системы образования, которые имеют статус юридического лица, должностей инспектора по кадрам, юрисконсульта, инспектора по охране труда.

21.18. В целях обеспечения в учреждениях образования своевременной и в полном объеме замены воспитателей дошкольного образования, воспитателей (далее – воспитатели) в период их временного отсутствия (временная нетрудоспособность, трудовой отпуск, повышение квалификации и другое) педагогические работники могут привлекаться к сверхурочной работе с оплатой в соответствии с законодательством.

На период отсутствия учителей по причине командировки, болезни, направления на повышение квалификации, совмещающих работу с обучением, находящихся в трудовых отпусках в течение учебного года и в других случаях, предусмотренных законодательством, производится их замена. Оплата часов замены производится за фактически проведенные часы на основании приказа руководителя учреждения образования.

21.19. Рекомендовать нанимателям и профсоюзным комитетам постоянно мониторить уровень оплаты труда низкооплачиваемых категорий работников для своевременного принятия соответствующих мер.

21.20. Деятельность педагогических работников, которым определяется объем педагогической нагрузки за ставку, в шестой школьный день планируется в соответствии с планами (с учетом необходимости проведения) воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, расписаниями работы объединений по интересам, спортивных секций, спортивных залов, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, консультаций, приказами руководителей.

21.21. Рекомендовать руководителям организаций системы образования:

21.21.1. способствовать созданию условий педагогическим работникам для осуществления методической работы и совершенствования научно-методического обеспечения преподавания учебных предметов (учебных дисциплин) и образовательного процесса в целом в порядке, определенном коллективным договором, соглашением и правилами внутреннего трудового распорядка;

21.21.2. устанавливать в порядке, определяемом коллективным договором, дополнительные меры социальной защиты (оказание материальной помощи и т.д.) лицам, с которыми не планируется продолжение трудовых отношений при оптимизации сети учреждений образования, численности или штата работников и отсутствии оснований для выплаты выходного пособия;

21.21.3. пользоваться правом руководителя (заместителя) на выполнение в рабочее время оплачиваемой педагогической деятельности в части реализации образовательных программ по месту основной работы только после обеспечения педагогических работников учреждения образования объемом педагогической нагрузки в соответствии с условиями, на которых они приняты на работу.

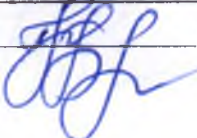
21.22. После отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет наниматель обязан предоставить работнику прежнюю педагогическую нагрузку в объеме часов не менее, чем до его ухода в указанные социальные отпуска.

21.23. Часы организационно-воспитательной работы в виде классного руководства поручаются работникам, имеющим статус молодого специалиста только с их согласия.

21.24. Предусматривать в коллективных договорах перечень категорий работников, для которых рабочий день может быть разделен на отдельные части с перерывами продолжительностью не менее двух часов, включая перерыв для отдыха и питания.

РАЗДЕЛ III «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА»

22. Отдел образования обязуется:

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

22.1. Проводить консультации для руководителей организаций системы образования по вопросам законодательства о труде, заключения коллективных договоров. Включать соответствующие темы в учебно-программную документацию соответствующих образовательных программ дополнительного образования взрослых.

22.2. Оперативно доводить до сведения руководителей организаций образования, выданных Отделу образования, изменения и дополнения, вносимые в нормативные правовые акты о труде, профессиональных союзах, социальном партнерстве.

22.3. При подготовке нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические права работников отрасли образования, Соглашения, предоставлять возможность Районному комитету принимать участие в разработке проектов указанных актов.

22.4. Представлять заблаговременно на рассмотрение для внесения предложений (а в предусмотренных законодательством случаях — для согласования с Районной организацией Профсоюза) проекты нормативных правовых актов, вносимых Отделом образования в райисполком, облисполком, Министерство образования Республики Беларусь, и местных нормативных правовых актов, затрагивающих трудовые социально-экономические права и профессиональные интересы работников.

При подготовке проектов нормативных правовых актов учитывать положения Соглашения.

Рекомендовать организациям системы образования осуществлять аналогичный, по отношению к соответствующим органам Профсоюза порядок подготовки, согласования проектов и издания локальных правовых актов, других правовых актов, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников.

23. Районная организация Профсоюза обязуется:

23.1. Оказывать помощь профсоюзному активу, отделу образования, организациям системы образования в обучении кадров по вопросам законодательства о труде, профессиональных союзах, об охране труда, о социальном партнерстве, разработке локальных правовых актов; участвовать в совещаниях и семинарах, консультировать по соответствующим вопросам законодательства Республики Беларусь.

23.2. Организовывать и координировать работу общественных инспекторов по охране труда Профсоюза, осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, оплате и охране труда в организациях системы образования. При необходимости информировать отдел образования, нанимателей об итогах проверок. Участвовать в проведении комплексных проверок по соблюдению законодательства о труде, охране труда совместно с Департаментом государственной инспекции труда.

23.3. Осуществлять защиту прав и законных интересов членов Профсоюза, консультировать их по вопросам законодательства о труде, давать мотивированные ответы на жалобы, заявления, рассматривать предложения. В соответствии с законодательством по просьбе членов профсоюза обращаться в суд с исковыми заявлениями в защиту их трудовых и социально-экономических прав, представлять в суде их интересы.

23.4. В помощь отделу образования, руководителям и профсоюзному активу организаций системы образования разрабатывать и принимать участие в разработке рекомендаций по вопросам применения законодательства о труде.

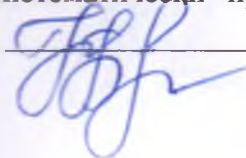
23.5. Принимать участие в экспертизе проектов законов Республики Беларусь, декретов, указов Президента Республики Беларусь, постановлений Правительства Республики Беларусь, постановлений, инструктивных писем Министерства по вопросам, затрагивающим трудовые и социально-экономические права и законные интересы работников организаций системы образования.

24. Стороны пришли к соглашению:

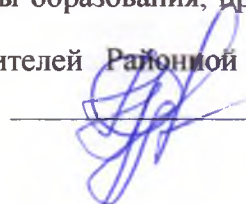
24.1. Локальные правовые акты по вопросам оплаты, нормирования и охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав работников организаций системы образования, принимаются отделом образования и нанимателями или уполномоченными нанимателями должностными лицами организаций системы образования по согласованию с соответствующими комитетами Профсоюза.

24.2. Обеспечить возможность участия в семинарах, совещаниях, проводимых одной из Сторон по вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов работников организаций системы образования, представителей другой Стороны.

24.3. Систематически проводить встречи представителей Районной организации



И.В.Губар



Н.Н.Судас

Профсоюза с педагогическими работниками по вопросам реализации законодательства о труде, об оплате и охране труда, социальном партнерстве в системе образования. Обеспечивать оперативное информирование работников организаций системы образования о принимаемых мерах по улучшению их социально-экономического положения.

24.4. Не реже одного раза в год проводить совместные мониторинги практики применения и соблюдения законодательства о труде, об оплате и охране труда, в том числе в части соблюдения требований пункта 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», аттестации педагогических работников в организациях системы образования по предложению Сторон с последующим рассмотрением итогов на заседаниях президиума Районной организации Профсоюза с участием представителей Отдела образования.

Установить, что наниматели осуществляют беспрепятственный допуск представителей Профсоюза в организации системы образования для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства о труде, об охране труда, профсоюзах, выполнением коллективного договора в форме проверок, мероприятий по наблюдению, анализу, мониторингу, в иных формах, не связанных с проведением проверок, и для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством.

24.5. Совершенствовать порядок аттестации педагогических работников организаций системы образования на основе мониторинга практики применения Инструкции о порядке проведения аттестации педагогических работников системы образования (кроме педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава учреждений высшего образования) (далее - Инструкция).

Присвоение квалификационных категорий отдельным специалистам организаций системы образования (работники культуры, физической культуры и спорта, медицинские работники и др.) осуществляются в соответствии с законодательством.

24.6. Наниматель имеет право в порядке, предусмотренном статьей 32 Трудового кодекса, в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами изменить существенные условия труда работника при продолжении им работы по той же квалификации, должности служащего (профессии рабочего), определенным в трудовом договоре (контракте), по согласованию с комитетом Профсоюза.

Изменением существенных условий труда признается изменение системы оплаты труда, режима рабочего времени, включая установление или отмену неполного рабочего времени, изменение объема педагогической работы педагогическим работникам, которым установлены нормы часов педагогической нагрузки за ставку, разряда, изменение гарантий, уменьшение размеров оплаты труда, предложение о заключении контракта с работником, работающим по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, а также других условий, устанавливаемых в соответствии с Трудовым кодексом.

Наниматель обязан предупредить работника об изменении существенных условий труда письменно не позднее чем за один месяц.

Рекомендовать руководителям учреждений образования предупреждать за один месяц педагогических работников, для которых аттестация является обязательной, о возможном изменении существенных условий труда в случае неподтверждения имеющейся категории по итогам аттестации.

В целях обеспечения прав работников на оперативное рассмотрение индивидуальных трудовых споров создавать в организациях системы образования комиссии по трудовым спорам.

24.7. Работник имеет право на получение от нанимателя информации, касающейся трудовых и связанных с ними отношений, в том числе на получение по письменному заявлению документов о его работе, заработной плате, предусмотренных законодательством, и в установленные им сроки.

24.8. Наниматели создают условия для совмещения работы с обучением работникам, получающим общее среднее образование, специальное на уровне общего среднего образования, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, послевузовское образование, а также для прохождения профессиональной подготовки, повышения квалификации, стажировки и переподготовки. При установлении более высокой квалификации (разряда, класса, категории и др.) по должности служащего (профессии рабочего), продвижении по работе учитывается получение работником образования, наличие ученой степени, ученого звания.

Наниматели в коллективных договорах предусматривают направление работников для получения образования, предоставление гарантий работникам, получающим общее среднее образование, специальное на уровне общего среднего образования, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, послевузовское образование, установленных

И.В.Губар

Н.Н.Судас

Трудовым кодексом.

Направление для получения образования оформляется приказом нанимателя, а в случае направления на обучение за счет средств нанимателя – также соответствующим договором в сфере образования.

Работникам, получающим среднее специальное, высшее образование в вечерней или иной форме получения образования, при отсутствии направления нанимателя либо иных оснований, предусмотренных коллективным или трудовым договором, предоставлять по их желанию гарантии, предусмотренные статьей 215 Трудового кодекса, а также отпуска в связи с получением образования без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 Трудового кодекса.

24.9. Предоставлять трудовой отпуск по желанию работника в летнее или другое удобное время в соответствии с законодательством о труде, а также в других случаях, предусмотренных коллективным или трудовым договором.

24.10. При наличии у работника путевки на санаторно-курортное лечение, при необходимости сопровождать ребенка на стационарное лечение в лечебные учреждения в течение учебного года в период, не совпадающий с трудовым отпуском, предоставлять ему трудовой отпуск, а в случае его использования — отпуск без сохранения заработной платы.

24.11. Наниматель не вправе принудить работника без его согласия к уходу в отпуск без сохранения заработной платы.

24.12. По письменной просьбе работника (в случаях, указанных в коллективных договорах) наниматель предоставляет ему социальный отпуск по следующим семейно-бытовым причинам продолжительностью, указанной в коллективных договорах:

- 1) необходимость прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях;
 - 2) необходимость ухода за больным членом семьи (родители, дети, родные братья, сестры) на основании заключения медицинского учреждения, а также сопровождения его на лечение;
 - 3) смерть члена семьи, близкого родственника;
 - 4) бракосочетание самого работника, его детей, внуков;
 - 5) рождение детей, внуков;
 - 6) а также для работы над диссертацией, подготовки методических пособий и учебников;
- иные случаи, предусмотренные в коллективных договорах.

Беременным женщинам по их желанию предоставляется один трудовой отпуск в полном объеме независимо от периода работы перед отпуском по беременности и родам и (или) после него, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом требований статьи 167 ТК РБ.

Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну, (попечителю) воспитывающей (воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет, на которых не распространяется действие постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 11 июня 2014 г. № 34 «О порядке и условиях предоставления дополнительных свободных от работы дней», по ее (его) заявлению предоставляется один дополнительный свободный от работы день.

В коллективном договоре, ином локальном правовом акте может предусматриваться оплата при предоставлении указанного дня, за исключением бюджетных организаций.

24.13. При формировании делегаций, выезжающих на международные конференции, совещания по вопросам социального статуса педагогических кадров, совершенствования их профессионального мастерства, включать в их состав представителей другой Стороны.

24.14. Проводить по инициативе одной из Сторон двухсторонние консультации по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики в системе образования; предварительное обсуждение проектов законов, иных нормативных правовых актов в области трудовых, социально-экономических отношений, государственных и отраслевых программ в сфере образования, труда, занятости, социального, пенсионного обеспечения и др.

24.15. По письменной просьбе учителя (преподавателя) учреждения общего среднего, по истечении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период летних каникул нанимателем может быть предоставлен ему отпуск по семейно-бытовым причинам продолжительностью, указанной в коллективных договорах, но не позднее начала нового учебного года (1 сентября).

24.16. Наниматель может с согласия работника при наличии обстоятельств, которые определяются коллективным договором, отозвать работника из трудового отпуска.

Неиспользованная в связи с этим часть отпуска по договоренности между работником и нанимателем предоставляется в течение текущего рабочего года или по желанию

И.В.Губар

Н.Н.Судас

работника присоединяется к отпуску за следующий рабочий год либо заменяется денежной компенсацией, если иное не предусмотрено коллективным договором.

24.17. Перечень категорий работников, которым устанавливается ненормированный рабочий день и продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день в организациях системы образования, являющихся бюджетными организациями, определяются приказом нанимателя по согласованию с профсоюзным комитетом. Продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день устанавливается с учетом необходимости выполнения конкретным работником трудовых обязанностей сверх нормы рабочего времени, а также напряженности и сложности его труда.

Оплата дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день в организациях системы образования, предусмотренных частью первой настоящего пункта, производится за счет внебюджетных средств от приносящей доход деятельности (если в соответствии с законодательством такие средства остаются в их распоряжении), а при отсутствии указанных средств – за счет средств, предусмотренных в смете организации на оплату труда.

В организациях системы образования, не относящихся к организациям, указанным в части первой настоящего пункта, порядок, условия предоставления и продолжительность отпуска за ненормированный рабочий день определяются коллективным или трудовым договором (контрактом), нанимателем. Установление порядка, условий предоставления и продолжительности отпуска за ненормированный рабочий день нанимателем производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

24.18. Предоставлять социальные неоплачиваемые отпуска работникам продолжительностью не более 90 календарных дней (ст. 190 ТК РФ) на основании личных заявлений с предоставлением подтверждающих документов:

- 1) для участия в учебно-экзаменационных сессиях и сдачи экзаменов в учреждениях образования;
 - 2) для работы над диссертацией, подготовкой методических пособий и учебников;
 - 3) в связи с необходимостью прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях (санаториях, профилакториях на основании договора (путевки), в т.ч. сопровождение ребенка на лечение, оздоровление;
 - 4) по окончании отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет;
 - 5) приемным родителям в связи с оздоровлением детей;
- в других случаях, предусмотренных в коллективных договорах учреждений образования.

24.19. По уважительным причинам (по семейным обстоятельствам, в связи с болезнью близких родственников и др.), которые указываются в коллективном договоре или по договоренности между нанимателем и работником трудовой отпуск может быть разделен более чем на две части. При этом одна часть трудового отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

По согласованию с нанимателем часть трудового отпуска может быть предоставлена педагогическому работнику в период каникул в учреждении образования.

24.20. При наличии у работника права на получение отпуска за отработанный период и при желании работника использовать его с последующим увольнением – удовлетворять желание работника и давать право на использование отпуска с последующим увольнением.

РАЗДЕЛ IV «ГАРАНТИИ ЗАНЯТОСТИ»

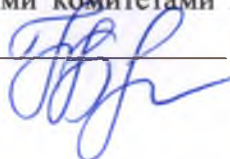
25. Отдел образования обязуется:

25.1. Не допускать необоснованного сокращения рабочих мест в организациях системы образования, а в случае высвобождения педагогических работников принимать меры по организации их переподготовки, созданию новых рабочих мест.

Принимать меры по переподготовке и трудоустройству кадров, а также рекомендовать нанимателям организаций системы образования в коллективных договорах предусматривать меру стимулирования работников, которые самостоятельно осуществляют подготовку, переподготовку и повышают свою квалификацию по профессиям, (должностям) востребованным в организации.

25.2. Уведомлять Районную организацию Профсоюза не позднее чем за три месяца о предстоящей ликвидации или реорганизации, полной или частичной приостановке работы подчиненных Отделу образования организаций, если это повлечет за собой сокращение рабочих мест или ухудшение условий труда.

При проведении ликвидации или реорганизации проводить переговоры с соответствующими комитетами Профсоюза в целях выработки согласованной программы


И.В.Губар


Н.Н.Судас

мер по соблюдению прав и законных интересов работников.

Рекомендовать нанимателям организаций системы образования предусматривать в коллективных договорах аналогичный порядок уведомления соответствующих комитетов Профсоюза, выработки мер по соблюдению прав и законных интересов работников.

26. Районная организация Профсоюза обязуется:

26.1. Осуществлять контроль за выполнением законодательства о занятости, предоставлением высвобождаемым работникам гарантий и компенсаций.

26.2. Рекомендовать соответствующим комитетам Профсоюза не снимать с профсоюзного учета работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности или штата работников, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, вплоть до их трудоустройства (но не более одного года).

Добиваться включения в коллективные договоры условий и порядка заключения контрактов с работниками в соответствии с пунктом 27 Соглашения.

26.3. Стороны обязуются добиваться обеспечения в полном объеме планов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, выделения на эти цели необходимых средств, в том числе в части своевременной выплаты командировочных расходов на эти цели.

27. Стороны пришли к соглашению:

27.1. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4, 6, абзацам второму, четвертому пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса производится с предварительного согласия соответствующего комитета Профсоюза.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников), 5, абзацам пятому, девятому пункта 7, пунктам 8-11 статьи 42 Трудового кодекса производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления соответствующего комитета Профсоюза.

Расторжение трудового договора в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 7 статьи 42 Трудового кодекса, производится с одновременным уведомлением (в день увольнения) соответствующего комитета Профсоюза.


27.2. При сокращении численности или штата работников предпочтение в оставлении на работе в случае равной производительности труда и квалификации отдается (помимо категорий, указанных в статье 45 Трудового кодекса и других законодательных актах Республики Беларусь) в порядке перечисления в коллективном договоре работникам:


- разведенным, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей;
- являющимся единственными кормильцами в семье, при наличии двух и более иждивенцев;
- имеющим длительный непрерывный стаж работы в организации (не менее 10 лет);
- получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание на производстве;
- избранным в состав профсоюзных органов;
- членам комиссий по трудовым спорам;
- предпенсионного возраста (за 5 лет до наступления возраста, дающего право на назначение пенсии по возрасту);
- работникам, совмещающим работу с обучением по востребованным в соответствующих организациях системы образования специальностям,
- другим категориям работников, определенным в коллективных договорах организаций системы образования.

27.3. Не расторгать контракт по истечению его срока действия с работником, добросовестно исполняющим должностные обязанности, если его супруга (супруг) находятся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

27.4. Сокращение классов, групп в течение учебного года, перевод учреждений дошкольного образования, на режим работы, влекущий ухудшение условий трудового договора (контракта), сокращение рабочих мест, допускается только после предварительного согласования с соответствующим комитетом Профсоюза.

27.5. В период срока предупреждения работника о предстоящем высвобождении в связи с сокращением численности или штата работников предоставлять по его письменному заявлению социальный отпуск (один день в неделю) без сохранения заработной платы для самостоятельного поиска работы или с сохранением заработной платы, за счет средств от приносящей доходы деятельности в случаях, установленных законодательством, коллективными договорами.

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

Принимать меры к трудоустройству работников, подлежащих увольнению в связи с сокращением численности или штата, ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности содействовать их переобучению.

27.6. Предоставлять преимущественное право работникам, уволенным по сокращению штатов, возвращаться в организации системы образования при появлении вакансий.

27.7. Заключение контрактов с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, осуществляется в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами при наличии финансовой возможности, обеспечивающей выполнение условий контракта. Работник должен быть письменно предупрежден об изменении существенных условий труда (заключение контракта) не позднее чем за один месяц до заключения контракта. В день предупреждения работнику в письменном виде вручается проект контракта.

27.8. Не заключать контракты с беременными женщинами, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет (детей-инвалидов до 18 лет), трудовые договоры с которыми были заключены на неопределенный срок, если они не дали согласия на заключение таких контрактов.

27.9. В случае истечения срока контракта в период беременности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет наниматель обязан с согласия работника продлить срок действия контракта в пределах максимального срока либо заключить новый контракт на период беременности и до окончания указанных отпусков.

27.10. Заключение новых контрактов, их продление в пределах максимального срока действия с работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если они приступили к работе до и после достижения ребенком возраста трех лет, осуществляется с согласия работника на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет.

27.11. Продлевать, заключать контракты с работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, которым до достижения общеустановленного пенсионного возраста остается не более пяти лет, с их согласия, не менее чем до достижения указанного возраста с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

27.12. Заключение контрактов с работниками - членами Профсоюза организаций системы образования производится при участии представителя Профсоюза.

27.13. С работниками добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, имеющими высокий профессиональный уровень и квалификацию и (или) имеющими продолжительный стаж работы (не менее 10 лет) в отрасли, продолжительность которого определяется в каждой конкретной организации системы Министерства самостоятельно в коллективном договоре, с их согласия:

заключать новые контракты на срок не менее трех лет либо на максимальный срок действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса;

продлевать контракты на срок до истечения максимального срока действия контракта с обязательным включением в контракты дополнительных мер стимулирования труда в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

На меньший срок контракт продлевать (заключать новый) только с письменного согласия работника.

27.14. Заключать новые контракты с одинокими родителями, не состоящими в браке, опекунами, попечителями, воспитывающими несовершеннолетних детей, находящихся на их иждивении, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта с их согласия, на срок пять лет.

И.В.Губар

Н.Н.Судас

27.15. Нанимателю (начальнику отдела образования) при подготовке документов на согласование заключения (продления) контракта с руководителем (заместителем) учреждения образования, уведомлять органы исполнительной власти о нормах и гарантиях, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, действующими в отрасли.

27.16. Установить, что с молодыми специалистами, а также выпускниками, получившими образование за счет собственных средств, контракты при приеме на работу могут быть заключены с их письменного согласия в пределах максимального срока действия на срок не менее срока обязательной работы по распределению и при направлении на работу. При заключении контрактов обязательно соблюдение условий, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

27.17. Продлевать контракты с работниками, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, на срок до истечения максимального срока действия контракта, с их согласия.

27.18. Сторонам, заключившим контракт, не позднее чем за один месяц до истечения срока его действия письменно предупреждать другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения.

27.19. Наниматель по просьбе работника, не имеющего нарушений трудовой дисциплины, извещает его в письменном виде о причине (причинах) непродления (незаключения нового) контракта с ним.

27.20. Наниматель при приеме на работу обязан заключить трудовой договор (контракт) с работником и ознакомить его под роспись с Соглашением, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными правовыми актами, действующими в организации системы образования.

При приеме на работу работника наниматель обязан запросить в установленном порядке характеристику с предыдущего места его работы и сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях в отношении кандидатов на руководящие должности и должности педагогических работников. Характеристика подписывается руководителем организации и председателем профсоюзного комитета.

27.21. Рекомендовать нанимателям заключать (по истечении срока действия контракта) с работниками, проработавшими не менее пяти лет на условиях контрактной формы найма, добросовестно работающими, не допускающими нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, с их письменного согласия трудовой договор на неопределенный срок.

27.22. Рекомендовать нанимателям заключать с работниками учреждений образования при их согласии трудовые договоры на неопределенный срок при отсутствии возможности выполнения абзацев второго и третьего пункта 3 части первой статьи 261² Трудового кодекса.

27.23. Наниматель по просьбе работника в срок, согласованный ими, но не позднее десяти дней со дня подачи работником заявления досрочно расторгает контракт, трудовой договор по пункту 1 части второй ст.35 Трудового кодекса при наличии обстоятельств, исключающих или значительно затрудняющих продолжение работы:

27.23.1. состояние здоровья;

27.23.2. поступившим на военную службу по контракту;

27.23.3. назначение пенсии по возрасту, пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет, пенсии за особые заслуги перед республикой, социальные пенсии;

27.23.4. избрание на выборную должность;

27.23.5. переезд в другую местность;

27.23.6. уход за больными (инвалидами) родственниками;

27.23.7. уход за детьми в возрасте до 14 лет;

27.23.8. изменение семейного положения;

27.23.9. трудоустройство у другого нанимателя на полную ставку, если работник работает на неполную ставку;

27.23.10. если работник нашел работу с более высоким уровнем оплаты труда, или с более благоприятными условиями труда;

27.23.11. пенсионный возраст;

27.23.12. перевод одного из супругов (военнослужащего, лица начальствующего состава Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

судебных экспертиз Республики Беларусь, органов внутренних дел, финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям), проходящего военную службу (службу) в государственных органах, к новому месту военной службы (службы);

27.23.13. зачисление в учреждение образования по дневной форме получения образования (за исключение работников, имеющих статус молодого специалиста);

27.23.14. если работник работает на замене временно отсутствующего работника, а нашел постоянное место работы;

27.23.15. если работник нашел работу в отрасли по месту жительства;

Другие основания могут быть предусмотрены коллективным договором.

27.24. Устанавливать работникам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, режим гибкого рабочего времени, неполный рабочий день и другое по их инициативе.

27.25. Рекомендовать нанимателям организаций системы образования, организациям Профсоюза ежегодно проводить мониторинг кадрового обеспечения и потенциала организаций системы образования, в том числе возрастного состава, текучести кадров, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров по предметам (специальностям); развивать кадровый потенциал организаций системы образования, предусмотрев вопросы определения потребности в педагогических кадрах на перспективу, их подготовки, трудоустройства, профессионального развития, создания необходимых условий труда, содействия занятости работников отрасли, сохранения рабочих мест, трудоустройства и переобучения высвобождаемых работников и др.

27.26. В рамках экспериментальной и инновационной деятельности предусматривать дополнительные гарантии для педагогических и руководящих работников, участвующих в экспериментах, в виде надбавок стимулирующего характера, а также необходимое обучение работников.

27.27. Не допускать привлечение работников учреждений образования к выполнению работы, не обусловленной трудовым договором (контрактом), должностными (рабочими) инструкциями.

27.28. При наличии объективных причин и невозможности сократить продолжительность работы на 1 час в день, предшествующий государственному празднику или праздничному дню, переработка компенсируется по соглашению сторон предоставлением дополнительного дня отдыха, оплачиваемого в одинарном размере, по мере накопления этих часов или повышенной их оплатой в размере, установленном для оплаты сверхурочной работы (часть первая статьи 69 Трудового кодекса).

27.29. Предусматривать в коллективных договорах учреждений образования меры поощрения для работников, осуществляющим сопровождение детей на оздоровление.

27.30. Педагогическим работникам, имеющим 20 и более лет стажа работы по специальности, дающего право на получение профессионального пенсионного страхования на момент вступления в силу Закона Республики Беларусь «О профессиональном пенсионном страховании» от 05.01.2008 года № 322-3, наниматель обязан предоставить нагрузку в объеме, дающем право на получение профессионального пенсионного страхования.

Исключением являются учреждения образования с численностью до 350 человек.

27.31. Рекомендовать предусматривать в коллективных договорах учреждений образования выделение молодым специалистам, обучавшимся на условиях целевой подготовки, единовременной выплаты (материальной помощи) в размере, определяемом нанимателем, при условии продолжения работы в организации после отработки обязательного срока работы и заключения контракт сроком не менее чем на три года.

РАЗДЕЛ V «ОХРАНА ТРУДА»

28. Отдел образования обязуется:


28.1. Ежегодно подводить итоги работы отдела образования Калинковичского районного исполнительного комитета, организаций системы образования по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и информировать Районную организацию Профсоюза.

29. Районная организация Профсоюза обязуется:

29.1. Принимать непосредственное участие в разработке нормативных правовых актов по охране труда.

29.2. Отстаивать права работников на здоровые и безопасные условия труда,


И.В.Губар


Н.Н.Судас

материальные интересы лиц, пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, членов их семей.

29.3. Ежегодно подводить итоги районного этапа общереспубликанского смотр-конкурса на лучшее проведение первичными профсоюзными организациями общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда.

29.4. Не реже одного раза в год с участием представителя Отдела образования анализировать состояние производственного травматизма в отрасли, полноту предоставления предусмотренных законодательством компенсаций за работу в неблагоприятных условиях труда.

29.5. В ходе расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний отстаивать права и законные интересы застрахованных членов Профсоюза, в том числе в суде в соответствии с пунктом 299 Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. № 530 «О страховой деятельности».

29.6. Предъявлять требования о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

29.7. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

29.8. Оказывать материальную помощь, при наличии финансовых возможностей, семьям погибших на производстве работников организаций образования – членов Профсоюза, помимо установленного законодательством возмещения ущерба, из средств соответствующих бюджетов профсоюзных организаций.

29.9. Обеспечить выполнение Плана мероприятий Профсоюза по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 420.

30. Стороны пришли к соглашению:

30.1. Осуществлять в организациях системы образования контроль за соблюдением работниками требований по охране труда с участием общественных инспекторов по охране труда.

30.2. В целях обучения работников организаций системы образования, профсоюзного актива и пропаганды здоровых и безопасных условий труда продолжать работу по созданию в районе базовых (опорных) организаций.

30.3. В целях профилактики производственного травматизма во взаимодействии с социальными партнерами продолжить работу по организации и проведению мероприятий «Недели нулевого травматизма», по созданию в районе базовой организации по продвижению Концепции «нулевого травматизма».

30.4. Постоянно осуществлять контроль за:

30.4.1. предоставлением компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда; при необходимости оказывать нанимателям методическую помощь в организации аттестации рабочих мест по условиям труда;

30.4.2. выдачей работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

30.5. Добиваться выделения денежных средств на мероприятия, направленные на создание здоровых и безопасных условий и охраны труда.

30.6. Осуществлять прием на работу на должности руководителя и специалистов службы охраны труда организации системы образования, в том числе инженера по охране труда, в строгом соответствии с квалификационными характеристиками и требованиями Типового положения о службе охраны труда организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

31.7. Рекомендовать нанимателям:

31.7.1. вводить в штатные расписания организаций системы образования должности инженеров по охране труда (службу охраны труда) в соответствии с нормативами, определенными законодательством;

31.7.2. обеспечивать организацию прохождения работниками обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров с сохранением за ними места работы и среднего заработка на время прохождения периодических медосмотров;

31.7.3. при несчастном случае с тяжелым либо смертельным исходом, групповом несчастном случае, требующем специального расследования, незамедлительно извещать исполнительный комитет Профсоюза с целью обеспечения участия в расследовании данной категории несчастных случаев технических инспекторов труда Профсоюза;

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

31.7.4. включать в коллективные договоры организаций системы образования из средств нанимателя нормы об оказании семье погибшего на производстве работника, помимо установленного законодательством возмещения ущерба, единовременной материальной помощи в размере не менее 10 годовых заработков погибшего по вине нанимателя, исчисленных по заработку за год от месяца, предшествующего несчастному случаю;

работнику, утратившему профессиональную трудоспособность в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания по вине нанимателя, — единовременной материальной помощи в размере одного среднемесячного заработка за каждый процент утраты профессиональной трудоспособности при наличии средств.

Выплачиваемая материальная помощь снижается пропорционально степени вины потерпевшего, определенной в документах расследования несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;

по согласию сторон коллективного договора – в других случаях, связанных с гибелью, утратой трудоспособности или профессиональным заболеванием работника.

Порядок и условия выплаты материальной помощи определяются коллективным договором.

31.7.5. лицам, получившим трудовое увечье или профессиональное заболевание, при прекращении трудового договора (контракта) по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 5 статьи 42 Трудового кодекса, наниматель выплачивает выходное пособие в размере не менее одного среднемесячного заработка;

31.7.6. предусматривать в бюджетной смете расходов организаций системы образования средства на реализацию мероприятий по охране труда;

31.7.7. предоставлять каждому работнику при приеме на работу полную и достоверную информацию о состоянии условий и охраны труда на его рабочем месте, о существующих рисках

повреждения здоровья, полагающихся ему средствах индивидуальной и коллективной защиты, а также льготах и компенсациях, установленных законодательством;

31.7.8. оказывать содействие в обучении общественных инспекторов по охране труда;

31.7.9. поощрять работников, избранных общественными инспекторами по охране труда, за активную работу по итогам месяца (квартала, года);

31.7.10. включать в коллективные договоры организаций системы образования положение об обязанности работников оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное уполномоченное должностное лицо нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья;

31.7.11. применять меры поощрения и материального стимулирования работников за соблюдение требований по охране труда;

31.7.12. обеспечить функционирование системы управления охраной труда (далее – СУОТ) организации и своевременно совершенствовать СУОТ на основе мониторинга факторов, влияющих на охрану труда;

31.7.13. предоставлять наряду с перерывом для отдыха и питания дополнительные специальные перерывы в течение рабочего дня, включаемые в рабочее время (перерывы для обогрева, отдыха на погрузочно-разгрузочных и других работах), при выполнении работ на открытом воздухе или в закрытых необогреваемых помещениях в холодный период года.

РАЗДЕЛ VI «СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ»

32. Отдел образования обязуется содействовать организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения работников системы образования, в том числе на базе санаториев-профилакториев.

33. Районная организация Профсоюза обязуется:

33.1. Ежегодно анализировать состояние обеспеченности жильем работников организаций системы образования и информировать Отдел образования.

33.2. Способствовать организации оздоровления и санаторно-курортного лечения

И.В.Губар

Н.Н.Судас

работников организаций системы образования, в том числе на базе организаций УП «Белпрофсоюзкурорт» и ТЭУП «Беларустурист», добиваться предоставления ими скидок для членов Профсоюза и их детей.

33.3. Оказывать помощь работникам организаций системы образования в создании организаций застройщиков с целью улучшения их жилищных условий.

34. Стороны обязуются:

34.1. Поддерживать инициативу Профсоюза и Министерства образования Республики Беларусь по поэтапному увеличению доли расходов бюджетов на финансирование отрасли по отношению к ВВП в размере до 6%.

34.2. Добиваться выделения построенного в агрогородках жилья педагогическим работникам, работающим в сельских населенных пунктах.

35. Стороны пришли к соглашению:

35.1. Председатели комитетов Профсоюза, их заместители включаются в составы советов организаций системы образования, принимают участие в заседаниях, совещаниях по вопросам работников.

Представители комитетов Профсоюза включаются в составы создаваемых в организациях системы образования комиссий, деятельность которых затрагивает их права и законные интересы работников.

Представители комитетов Профсоюза для включения в составы комиссий и иных целей определяются соответствующими профсоюзными органами.

35.2. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределение жилых помещений производить совместным решением нанимателя и комитета Профсоюза в соответствии с законодательством. Учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, по месту работы ведут работники, назначенные нанимателем по согласованию с комитетом Профсоюза. Списки лиц, которым предоставляется жилье, доводятся до сведения коллектива работников.

35.3. Рекомендовать руководителям учреждений образования совместно с комитетами Профсоюза ежегодно анализировать обеспеченность работников жильем и принимать возможные меры по улучшению их жилищных условий.

35.4. Продолжать работу по совершенствованию форм оздоровления работников.

35.5. Содействовать расширению практики добровольного страхования дополнительной накопительной пенсии и медицинских расходов за счет внебюджетных средств в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации.

35.6. Содействовать организации работы отраслевого физкультурно-спортивного клуба «Буревестник», в том числе в части проведения республиканских отраслевых спартакиад и туристских слетов, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также обеспечения участия сборных команд работников организаций системы образования в республиканских межотраслевых спартакиадах и туристских слетах, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях.

35.7. Наниматели в соответствии с коллективным договором, соглашением создают для работников надлежащие бытовые условия, условия для питания и занятий физической культурой, при наличии возможности проводят мероприятия по удешевлению стоимости питания, организации отдыха, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, в том числе в части предоставления в установленном порядке возможности участия работников организаций системы образования в отраслевых, межотраслевых спартакиадах, туристских слетах, иных физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, их санаторно-курортного лечения.

35.8. Содействовать закреплению ветеранов отрасли и Профсоюза за организациями, в которых они работали и с которыми утратили связь, а также проживающих в учреждениях социального обслуживания через установление над ними шефской помощи путём развития волонтерского движения организациями Профсоюза.

35.9. Содействовать организации работы молодежных советов, советов ветеранов труда отрасли и Профсоюза на республиканском и региональном уровнях, проведению ими мероприятий.

Приглашать ветеранов труда отрасли и Профсоюза к участию в воспитательных, праздничных мероприятиях, проводимых в соответствующих организациях системы образования и организационных структурах Профсоюза.

35.10. Координировать работу организаций системы образования и организационных структур Профсоюза по ведению ими учета ветеранов труда отрасли и Профсоюза, оказания

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

им необходимой помощи.

35.11. Определять в коллективных договорах дополнительные меры социальной поддержки ранее работавших в организации ветеранов отрасли и Профсоюза.

35.12. Рекомендовать для включения в коллективные договоры нормы по отчислению нанимателями денежных средств первичным профсоюзным организациям для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий, новогодних елок, удешевления стоимости детских новогодних подарков, пропаганды здорового образа жизни, туристско-экскурсионных мероприятий, оздоровления и санаторно-курортного лечения в профсоюзных санаториях, возрождения национальной культуры, иных социально значимых целей в размере не менее 0,15 процента от суммы средств на оплату труда из внебюджетных средств при их наличии.

35.13. Рекомендовать Нанимателям осуществлять подвоз работников учреждения образования на работу и обратно школьными автобусами, при наличии в них свободных мест.

РАЗДЕЛ VII «СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЖИЛИЩНО-БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ, ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА МОЛОДЕЖИ»

36. Отдел образования обязуется содействовать:

36.1. Обеспечению наиболее целесообразного трудоустройства выпускников учреждений высшего, среднего специального образования в организациях системы образования.

37. Районная организация Профсоюза обязуется:

37.1. Содействовать предоставлению молодежи гарантий, установленных законодательством, Соглашением, льготного порядка пользования культурно-просветительскими, физкультурно-оздоровительными организациями и зрелищными учреждениями, оказывать консультационную поддержку по данным вопросам.

38. Стороны обязуются добиваться:

38.1. Выделения мест для проживания в общежитиях для работающей молодежи организаций системы образования.

39. Стороны пришли к соглашению:

39.1. Проводить совместные мероприятия по ознакомлению работающей молодежи с законодательством о труде, состоянием и перспективами развития отрасли, Соглашением.

39.2. Рекомендовать организациям системы образования и комитетам Профсоюза содействовать:

39.2.1. выделению работникам организаций системы образования из числа молодых специалистов и специалистов с высшим и средним специальным образованием, получивших образование на условиях оплаты и направленных с их согласия на работу, мест в общежитиях организаций, в том числе иных отраслей;

39.2.2. предоставлению дополнительных мер поддержки работающей молодежи, в том числе ученым с учетом характера их научной деятельности, а также оказанию материальной помощи на обустройство.

39.3. В педагогической отрасли района осуществлять из средств фондов материальной помощи компенсационные выплаты молодым специалистам за фактический съём жилья из расчёта не менее 1 (одной) базовой величины в месяц при условии добросовестного исполнения должностных обязанностей.

39.4. В педагогической отрасли района осуществлять из средств фондов материальной помощи компенсационные выплаты молодым специалистам за фактический проезд (общественным, личным транспортом, либо транспортом по найму) к месту работы на селе из расчёта не менее 1 (одной) базовой величины в месяц при условии добросовестного исполнения должностных обязанностей.

РАЗДЕЛ VIII «ПРАВОВЫЕ ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗА И ЕГО ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА»

40. Отдел образования обязуется:

40.1. Предоставлять Районной организации Профсоюза информацию, которая необходима для ведения коллективных переговоров, реализации прав Профсоюза по защите трудовых и социально-экономических прав и законных интересов работников организаций системы образования.

40.2. Рассматривать по представлению Районной организации Профсоюза обоснованные

_____ И.В.Губар

_____ Н.Н.Судас

платы (1 раз в месяц), в том числе выплачиваемой за счет ссуд и кредитов банка, на счета профсоюзных органов.

42.9. Первичные профсоюзные организации, наделенные правами юридического лица и состоящие на учете в районной организации Профсоюза, перечисляют профсоюзные взносы на текущие счета соответствующих профсоюзных организаций.

42.10. Членские профсоюзные взносы, полученные безналичным порядком в промежуточные периоды между установленными сроками выдачи заработной платы (в связи с уходом в отпуск, увольнением и по другим причинам), перечисляются в соответствии с пунктом 42.8.

42.11. Предоставлять организационным структурам Профсоюза на основании коллективных договоров, действующих в организациях всех форм собственности системы образования, помещения, транспортные средства, средства связи, доступ к сети Интернет, канцелярские принадлежности и создавать другие условия для осуществления их деятельности в соответствии с Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Указом Президента Республики Беларусь 29.03.2012 №150 «О некоторых вопросах аренды и безвозмездного пользования имуществом».

42.12. Расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4,6, 7 (кроме абзацев третьего, четвертого и шестого пятого, седьмого, восьмого) статьи 42, по пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса, а также привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, избранных в составы комитетов Профсоюза и не освобожденных от основной работы, с письменного согласия соответствующего комитета Профсоюза, а председателей комитетов Профсоюза – только с согласия вышестоящего профсоюзного органа.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников) 5, 7 (кроме абзацев второго и четвертого), 8 – 11 статьи 42, а также по пунктам 1 и 7 статьи 47 Трудового кодекса, указанных в части первой настоящего пункта, производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления соответствующего комитета Профсоюза.


42.13. Расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4,6, 7 (кроме абзацев третьего, четвертого и шестого) статьи 42, по пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса, а также привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, избранных в районные, городские, областные, Центральный комитеты Профсоюза и не освобожденных от работы, помимо соблюдения общего порядка увольнения, с письменного согласия профсоюзного органа, членом которого они избраны.


Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников) 5, 7 (кроме абзацев второго и пятого), 8 – 11 статьи 42, а также по пунктам 1 и 7 статьи 47 Трудового кодекса, указанных в части первой настоящего пункта, производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления соответствующего комитета Профсоюза.

42.14. Расторгать трудовой договор (контракт) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме ликвидации организации, прекращения деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности), 4,6, 7 (кроме абзацев третьего, четвертого и шестого) статьи 42, по пункту 3 статьи 47 Трудового кодекса, а также привлекать к дисциплинарной ответственности лиц, представителей Профсоюза, участвующих в работе комиссий по трудовым спорам, членов Профсоюза, уполномоченных вести переговоры по коллективным договорам, а также общественных инспекторов по охране труда и контролю за соблюдением законодательства о труде с согласия соответствующего комитета Профсоюза.

Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе нанимателя по пунктам 1 (кроме сокращения численности или штата работников) 5, 7 (кроме абзацев второго и пятого), 8 – 11 статьи 42, а также по пунктам 1 и 7 статьи 47 Трудового кодекса указанных в части первой настоящего пункта, производится после предварительного, но не позднее чем за две недели уведомления соответствующего комитета Профсоюза.

42.15. Не заключать контракты с работниками, работающими по трудовому договору на неопределенный срок, избранными в состав профсоюзных органов, во время срока их полномочий и в течение двух лет после переизбрания без их согласия.

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

В случае избрания в состав профсоюзных органов работников, переведенных на контрактную форму найма и не освобожденных от основной работы, по истечении срока действия контрактов с их согласия заключать или продлевать контракты на время срока их полномочий и, как правило, в течение двух лет после переизбрания.

42.16. Не допускать увольнение по инициативе нанимателя лиц, избравшихся в состав профсоюзных органов, в период их полномочий и в течение двух лет после окончания выборных полномочий, кроме случаев полной ликвидации организации системы образования или совершения работником виновных действий, за которые законодательством предусмотрена возможность увольнения. В этих случаях увольнение производится в порядке, установленном Трудовым кодексом.

42.17. Освобожденные (штатные) профсоюзные работники первичных профсоюзных организаций являются равноправными членами коллектива работников соответствующей организации системы образования и пользуются всеми правами и гарантиями наравне с ними.

42.18. Расторжение срочного трудового договора (контракта) по истечению его срока с председателем профсоюзной организации, не освобожденным от основной работы, не допускается при условии отсутствия дисциплинарных взысканий в период его полномочий.

42.19. Применять к отличившимся работникам, членам профсоюза, ветеранам педагогического труда системы образования, следующие виды поощрения: Благодарность (Благодарственное письмо), награждение Грамотой, Почётной Грамотой, Дипломом, единовременным денежным вознаграждением (подарком в денежном выражении), ценным подарком, денежным сертификатом и др., если иное не предусмотрено в коллективном договоре.

Производить единовременную денежную выплату из премиального фонда организаций системы образования за достигнутые успехи и результаты в работе в случае награждений:

Почетной грамотой отдела образования Калинковичского райисполкома в размере двух базовых величин;

Благодарностью отдела образования Калинковичского райисполкома в размере одной базовой величины;

Почетной грамотой Калинковичского райисполкома, Калинковичского Совета депутатов – пяти базовых величин;

Благодарностью Калинковичского райисполкома, Калинковичского Совета депутатов – трёх базовых величин;

Почетной грамотой Гомельского областного исполнительного комитета, Гомельского областного Совета депутатов (при отсутствии их собственного финансирования) – пяти базовых величин;

Благодарностью Гомельского областного исполнительного комитета, Гомельского областного Совета депутатов (при отсутствии их собственного финансирования) – трех базовых величин;

Почетной грамотой главного управления образования Гомельского облисполкома - двух базовых величин;

Грамотой Министерства образования Республики Беларусь – трёх базовых величин;

Почетной грамотой Министерства образования Республики Беларусь – пяти базовых величин;

нагрудным знаком Министерства образования Республики Беларусь «Выдатнік адукацыі» – семи базовых величин».

РАЗДЕЛ IX «СОХРАНЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРИВАТИЗАЦИИ»

43. Стороны пришли к соглашению:

43.1. При изменении формы собственности и преобразования в процессе приватизации организаций системы образования проводятся предварительные переговоры с соответствующими комитетами Профсоюза с целью достижения согласия в вопросах, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и законные интересы коллектива работников.

43.2. Изменение подчиненности, отчуждение имущества, закрепленного за организацией системы образования, допускаются с уведомления соответствующего комитета Профсоюза.

44. Районная организация Профсоюза обязуется:

44.1. Участвовать в обсуждении проблем приватизации в отрасли, ее целесообразности, отстаивать при этом интересы коллективов работников – членов Профсоюза.

И.В.Губар

Н.Н.Судас

44.2. Вносить предложения, обеспечивающие социально-экономические и правовые гарантии коллективам работников при изменении форм собственности.

44.3. Осуществлять общественный контроль за проведением приватизации, не допускать принятия необоснованных решений и принудительной приватизации.

РАЗДЕЛ X «ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ И КОНТРОЛЬ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН»

45. Каждая из Сторон, подписавших Соглашение, несет ответственность за своевременное и полное его выполнение в пределах своих полномочий и обязательств.

43. Отдел образования обязуется в процессе осуществления контроля за деятельностью организаций системы образования анализировать ход выполнения Соглашения.

44. Районная организация Профсоюза обязуется:

44.1. Изучать практику социального партнерства в организациях системы образования, реализацию Соглашения через коллективные договоры, анализировать проекты коллективных договоров организаций системы образования, организаций, состоящих на профсоюзном учете в Районной организации Профсоюза, изменений и дополнений в них на соответствие настоящему Соглашению.

44.2. Периодически проводить прямые линии по вопросам реализации Соглашения в педагогических и профсоюзных изданиях.

45. Стороны пришли к соглашению:

45.1. Контроль за выполнением Соглашения и разрешение разногласий, возникающих при его исполнении, осуществляет Районный Совет, которому Сторонами предоставляется вся необходимая для реализации его полномочий информация.

Итоги выполнения Соглашения, внесение изменений и (или) дополнений в него рассматриваются на заседании Районного Совета или на совместном заседании Совета отдела образования и президиума Районной организации Профсоюза.

45.2. Обеспечивать участие представителей Сторон в работе своих коллегиальных органов при рассмотрении вопросов, связанных с его содержанием и исполнением.

Предоставлять другой Стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях и нормативных правовых актах, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников.

Представления Сторон о недостатках в выполнении Соглашения рассматриваются в двухнедельный срок и даются мотивированные ответы в письменной форме.

Рекомендовать организациям системы образования, осуществлять аналогичный по отношению к соответствующим органам профсоюза порядок предоставления полной, достоверной, своевременной информации о принимаемых решениях, правовых и локальных правовых актах, затрагивающих трудовые, социально-экономические права и профессиональные интересы работников образования.

45.3. Принимать меры дисциплинарной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Соглашения либо уклоняющимся от участия в переговорах.

45.4. Лица, виновные в невыполнении обязательств, предусмотренных Соглашением:

- лишаются надбавок к окладам, премий, других персональных выплат;
- привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде.

О нарушении условий Соглашения Сторона направляет информацию другой Стороне, которая сообщает о принятых мерах в месячный срок со дня ее поступления.

45.5. Считать Соглашение основой для заключения коллективных договоров.

Сроки ведения коллективных переговоров по их заключению не могут превышать одного месяца.

Проекты коллективных договоров учреждений, организаций, состоящих на профсоюзном обслуживании в Районной организации Профсоюза, направляются до их подписания сторонами в Районную организацию Профсоюза для сведения в срок, позволяющий провести анализ их содержания на соответствие настоящему Соглашению.

45.6. В целях содействия реализации трудовых и социально-экономических интересов работников, в том числе предоставления более льготных условий, чем это предусмотрено законодательством, укрепления трудовой дисциплины и повышения ответственности работников в части соблюдения установленных законодательством требований по охране

И.В.Губар

Н.Н.Судас

труда, Стороны рекомендуют включать в коллективные договоры следующие положения:

- 45.6.1. режим работы учреждения;
- 45.6.2. порядок распределения объемов педагогической нагрузки (учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, аккомпаниаторов, концертмейстеров, музыкальных руководителей, культурных организаторов);
- 45.6.3. сроки выплаты заработной платы (не реже двух раз в месяц);
- 45.6.4. виды поощрений за успехи в труде, участие в культурно-массовых, спортивных и иных мероприятиях и порядок их применения;
- 45.6.5. об удешевлении стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников организаций отрасли при наличии финансовых возможностей;
- 45.6.6. положение о материальном стимулировании труда работников (премирование и установление надбавок) с указанием источников, показателей, условий, конкретных размеров, сроков выплаты и механизма принятия решения;
- 45.6.7. порядок и источники оказания материальной помощи работникам, единовременной выплаты на оздоровление;
- 45.6.8. размеры и порядок выплаты доплаты за особые условия труда работникам;
- 45.6.9. размеры и порядок установления надбавки за характер труда педагогическим работникам;
- 45.6.10. перечень категорий работников, которым устанавливается гибкий режим рабочего времени;
- 45.6.11. перечень категорий работников, которым устанавливается суммированный учет рабочего времени;
- 45.6.12. перечень профессий рабочих и должностей служащих, для которых вводится рабочий день с разделением смены на отдельные части с перерывом в работе свыше двух часов;
- 45.6.13. план мероприятий по охране труда;
- 45.6.14. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 45.6.15. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на сокращенную продолжительность рабочего времени за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 45.6.16. перечень рабочих мест по профессиям рабочих и должностям служащих, на которых работающим по результатам аттестации подтверждено право на доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 45.6.17. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, имеющих право на бесплатное обеспечение молоком при работе с вредными веществами в профилактических целях;
- 45.6.18. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, которым бесплатно выделяются средства индивидуальной защиты по установленным нормам;
- 45.6.19. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, дающих право на обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами;
- 45.6.20. перечень профессий рабочих и должностей служащих работников, подлежащих предварительному и периодическому медицинскому осмотрам;
- 45.6.21. перечень структурных подразделений учреждения образования, которые должны обеспечиваться медицинскими аптечками для оказания первой помощи при несчастных случаях;
- 45.6.22. в случае реорганизации предприятий путем выделения из их структур самостоятельных служб и производств и создания на их базе дочерних (унитарных) предприятий, при сокращении численности или штата работники головной (базовой) организации пользуются преимущественным правом трудоустройства в созданное дочернее (унитарное) предприятие, а работники дочернего (унитарного) предприятия – в головную (базовую) организацию;
- 45.6.23. перечень категорий работников, которым устанавливается дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день;
- 45.6.24. случаи расторжения трудового договора, контракта по инициативе нанимателя с уведомлением или предварительного уведомления соответствующего комитета Профсоюза;

И.В.Губар

Н.Н.Судас

45.6.25. случаи расторжения трудового договора, заключенного на неопределенный срок, при которых трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения;

45.6.26. порядок участия профсоюзного комитета в заключении контрактов с работниками;

45.6.27. случаи, указанные в подпункте 27.23 настоящего Соглашения, и иные, при которых наниматель по просьбе работника расторгает контракт досрочно;

45.6.28. случаи предоставления работникам по их желанию трудовых отпусков за первый рабочий год до истечения шести месяцев работы;

45.6.29. случаи, порядок и сроки предоставления социальных отпусков;

45.6.30. случаи переноса трудового отпуска по просьбе работника;

45.6.31. правовые гарантии деятельности профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

45.6.32. материальные условия для деятельности профсоюзных комитетов, которые обеспечивают наниматели (предоставление и содержание помещений, оргтехники, канцтоваров, бумаги, средств связи, в необходимых случаях транспортных средств и др.);

45.6.33. порядок уплаты профсоюзных членских взносов одновременно с выплатой зарплаты путем безналичных расчетов;

45.6.34. персональный состав примирительных комиссий на случай возникновения коллективных трудовых споров;

45.6.35. порядок, условия предоставления всем работникам, отдельным их категориям (по специальностям, видам производств, структурных подразделений) поощрительных отпусков;

45.6.36. случаи переноса, продления трудового отпуска работников;

45.6.37. о разделении отпуска более чем на две части, обстоятельства, при наличии которых допускается отзыв работника из отпуска;

45.6.38. условия, порядок предоставления работникам социальных отпусков без сохранения заработной платы продолжительностью более тридцати календарных дней;

45.6.39. условия, порядок предоставления дополнительных гарантий отдельным категориям работников, в том числе молодежи, имеющим детей, инвалидам и т. д., а также ветеранам труда отрасли и Профсоюзу;

45.6.40. согласование с профсоюзным комитетом локальных правовых актов по вопросам оплаты, нормирования и охраны труда, трудовых правоотношений и другим вопросам, касающимся трудовых, социально-экономических прав работников;

45.6.41. порядок изменения существенных условий труда;

45.6.42. гарантии работникам при получении среднего специального, высшего образования;

45.6.43. перечень категорий работников, которым при равной производительности труда и квалификации отдается преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников;

45.6.44. порядок и условия заключения контрактов, основания расторжения контрактов с работниками;

45.6.45. особенности заключения, продления и расторжения контрактов с отдельными категориями работников;

45.6.46. случаи заключения (по истечении срока действия контракта) трудового договора на неопределенный срок;

45.6.47. о письменном предупреждении Сторон друг друга, не позднее чем за один месяц до истечения срока действия контракта о решении продолжить или прекратить трудовые отношения;

45.6.48. случаи получения по письменному заявлению работника объяснения нанимателем причин прекращения с ним трудовых отношений;

45.6.49. об обязательном включении в контракты дополнительных мер стимулирования труда работников либо заключении с согласия работников трудовых договоров на неопределенный срок – в случае отсутствия денежных средств для обеспечения условий контракта;

45.6.50. условия заключения (продления), расторжения контрактов, трудовых договоров на неопределенный срок с работниками, избранными в профсоюзные органы, не освобожденными от основной работы;

45.6.51. условия заключения (продления), расторжения контрактов с работниками, избранными в профсоюзные органы, не освобожденными от основной работы;


И.В.Губар


Н.Н.Судас

45.6.52. оказание финансовой поддержки любительским коллективам художественного творчества, имеющим звание «заслуженный», наименование «народный» и «образцовый»;

45.6.53. развитие в организациях института наставничества;

45.6.54. установление случаев ограниченной материальной ответственности работников за ущерб, причиненный нанимателю;

45.6.55. перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми могут заключаться письменные договоры о полной материальной ответственности;

45.6.56. об одновременном вручении работнику с предупреждением о заключении контракта его проекта;

45.6.57. о применении гибких форм занятости (установление неполного рабочего времени, режима гибкого рабочего времени, надомный труд и др.) в отношении отдельных категорий работников (воспитывающих детей в возрасте до 14 лет и других);

45.6.58. предоставление работникам, воспитывающим двоих и более детей в возрасте до 16 лет, отпуска в летнее или другое удобное для них время;

45.6.59. установление и изменение норм труда с участием профсоюзного комитета;

45.6.60. о выплате выходного пособия при прекращении трудовых отношений в связи с истечением срока действия контракта, в случае если такое решение принято нанимателем с согласия работника, работнику, добросовестно работающему, не допускающему нарушений производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, и не имеющему дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта, в размере не менее двухнедельного среднего заработка;

45.6.61. сохранение гарантий, предусмотренных для работников организации коллективными договорами, освобожденным от основной работы профсоюзным работником, избранным на выборные должности профсоюзного органа в организации.

46. Проводить разъяснительную работу в организациях системы образования о перспективах развития образования, экономических, правовых проблемах и путях их решения, об основных направлениях кадровой политики с целью предупреждения социальной напряженности, укрепления дисциплины и порядка в коллективах работников.

47. Действие коллективного договора распространяется на нанимателя и работников – членов Профсоюза, от имени которых он заключался.

Положения коллективного договора о рабочем времени и времени отдыха, регулировании внутреннего трудового распорядка, нормах труда, формах, системах, размерах оплаты труда, сроках выплаты и порядке индексации заработной платы, охране труда, гарантиях и компенсациях, предоставляемых в соответствии с законодательством, применяются в отношении всех работников организации.

Действие иных положений коллективного договора, улучшающих положение работников в сравнении с действующим законодательством, применяется только в отношении членов Профсоюза, если иные порядок и условия распространения действия таких положений коллективного договора на указанных работников не определены коллективным договором.

Работники организации, не являющиеся членами Профсоюза, не вправе претендовать на гарантии и льготы, защиту трудовых прав и законных интересов, предоставляемые профсоюзом.

48. Предусматривать в коллективных договорах конкретные меры ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, принятых в коллективных договорах.

49. Выполнение коллективного договора контролируется его Сторонами. Проверки проводятся не менее двух раз в год с составлением акта.

Руководитель и председатель первичной профсоюзной организации отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании (конференции) коллектива работников не реже двух раз в год.

50. Лица, виновные в невыполнении (нарушении) условий коллективного договора, могут быть полностью или частично лишены премии, привлечены к дисциплинарной ответственности.

Представления о нарушении условий коллективного договора Сторонами направляются в порядке подчиненности в вышестоящие органы Сторон, которые должны информировать соответствующие Сторону и коллектив работников о принятых мерах в месячный срок.

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

Начальник
отдела образования Калининковского
районного исполнительного комитета



И.В. Губар

Председатель
Калинковичской районной организации
Белорусского профессионального союза
работников образования и науки



Н.Н. Судас

Протокол совместного заседания Совета отдела образования Калининковского районного исполнительного комитета и Пленума Калининковского районного комитета Белорусского профессионального союза работников образования и науки №3 от 20.05.2022г.

И.В.Губар

Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининковской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

«ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании руководителей учреждений (организаций) образования
Калининковского райисполкома.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством (Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» со всеми изменениями и дополнениями).

1.2. Премирование производится с целью повышения творческой активности и качества работы, внедрения новых методов обучения и вводится для материального и морального стимулирования руководителей учреждений (организаций) образования, в зависимости от конечных результатов работы, качества и эффективности труда всех работников учреждения, в том числе и совместителей.

1.3. Источниками средств для премирования являются:

- бюджетные плановые объёмы средств, выделяемые на премирование работников (20% от суммы окладов работников учреждения с учётом нагрузки);
- средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, учреждения в размерах, предусмотренных законодательством;
- средства из иных источников, не запрещенных законодательством, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь;
- неиспользованные плановые объёмы средств (направляются на дополнительное премирование работников).

2. Порядок премирования

2.1. Премирование руководителей учреждений (организаций) образования производится ежемесячно в соответствии с их личным вкладом в общие результаты труда.

2.2. Премия руководителя учреждения образования состоит из базового размера премии и дополнительного размера премии, который устанавливается по показателям. Базовый размер премии является обязательной величиной для каждого работника, который устанавливается в 5% отношении от 20% суммы окладов работников, выделяемые на премирование работников с учётом нагрузки.

Размеры, порядок и условия премирования руководителей учреждений (организаций) образования определяются отделом образования.

2.3. Премирование производится в обстановке полной гласности, на основании приказа по отделу образования, по согласованию с районным комитетом профсоюза, в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Премия начисляется за фактически проработанное время по итогам работы за предыдущий месяц в ближайший за подведением итогов работы срок выплаты заработной платы (в срок выплаты заработной платы в учреждении).

2.5. Премия не начисляется за периоды:

- временной нетрудоспособности;
- трудовых отпусков;
- социальных отпусков.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

- повышения квалификации;
- за другие периоды, когда за работником в соответствии с действующим законодательством сохраняется средняя заработная плата.

2.6. Руководителям учреждений (организаций) образования, вновь принятым па работу, проработавшим неполный период и уволенным по уважительным причинам, Базовый размер премии начисляется за фактически отработанное время.


3. Условия и размеры премирования

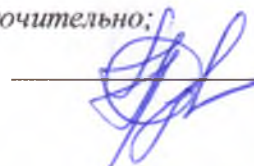
3.1. Условия и размеры премирования работников по показателям устанавливаются в процентах от базовой ставки:

- 3.1.1. подготовка и проведение семинаров, конференций – до 210% включительно;
- 3.1.2. совершенствование учебного процесса, укрепление материально-технической базы и трудовой дисциплины – до 210% включительно;
- 3.1.3. подготовка и участие в массовых мероприятиях (на уровне района, области) – до 210% включительно;
- 3.1.4. активное внедрение в практику прогрессивных форм организации труда и управленческой деятельности – до 210% включительно;
- 3.1.5. обеспечение своевременной и качественной подготовки к новому учебному году – до 210% включительно;
- 3.1.6. победителям районного смотра – конкурса на лучшее учреждение образования (по итогам конкурса):
- 3.1.6.1. 1 место – до 210% включительно;
- 3.1.6.2. 2 место – до 190% включительно;
- 3.1.6.3. 3 место – до 130% включительно.
- 3.1.7. за создание условий, при которых учащиеся и педагоги являются победителями районных, областных, республиканских смотров – конкурсов по различным направлениям работы, соревнований, спартакиад, туристских слетов, предметных олимпиад, семинаров, совещаний, конкурсов и т.д. в зависимости от уровня:
- 3.1.7.1. районный уровень – до 60% включительно;
- 3.1.7.2. областной уровень – до 100% включительно;
- 3.1.7.3. республиканский уровень – до 210% включительно.

Премирование производить в месяце, следующим за получением достижений.

- 3.1.8. за активное участие, лично руководителей, в проводимых мероприятиях:
- 3.1.8.1. за проведение каждого мероприятия на районном уровне – до 20% включительно;
- 3.1.8.2. за проведение каждого мероприятия на областном уровне – до 40% включительно;
- 3.1.8.3. за проведение каждого мероприятия на республиканском уровне – до 60% включительно;
- 3.1.9. за активность, качество работы, инициативу, выполнение поручений – до 100% включительно по мере исполнения.
- 3.1.10. за осуществление оздоровления учащихся в каникулярное время в учреждениях общего среднего образования, дополнительного образования:
- 3.1.10.1. отсутствие обоснованных жалоб, травматизма в ходе оздоровления детей (сведения предоставляют инженеры по охране труда) – до 60% включительно;
- 3.1.10.2. наличие школьного оздоровительного, профильного лагеря, передвижного платочного лагеря, лагеря труда и отдыха в каникулярный период – до 60% включительно.
- 3.1.11. за выполнение целевых показателей прогноза социально-экономического развития района и показателей эффективности работы учреждений по итогам работы за месяц, в месяце, следующим за отчетным:
- 3.1.11.1. выполнение плана платных услуг – до 60% включительно;

 И.В.Губар

 Н.Н.Судас

3.1.11.2. за сбор металлолома – до 60% включительно;

3.1.11.3. за сбор макулатуры – до 60% включительно;

3.1.11.4. за экономию энергоресурсов (тепло, вода, свет) – до 60% включительно.

Начисление производить ежеквартально в месяце следующим за отчетным периодом.

3.1.12. за осуществление эффективного руководства образовательным процессом и финансово-хозяйственной деятельностью:

3.1.12.1. за наличие медалистов – до 100% включительно, независимо от их количества (1 раз по итогам года - июнь);

3.1.12.2. за высокие результаты централизованного тестирования – наличие 100 балльных сертификатов – 50% ежемесячно в течение года;

3.1.12.3. за поступление выпускников в учреждения высшего образования на специальности педагогического и аграрного профиля, в том числе на условиях целевой подготовки – до 100 % включительно. Начисление премии производить в сентябре;

3.1.13. за качественную и своевременную работу по реализации Декрета Президента РБ №18 (по работе с неблагополучными семьями) – до 30% включительно:

3.1.13.1. за снятие с учёта несовершеннолетних, находящихся в СОП, в связи с нормализацией ситуации в семье – до 30% включительно;

3.1.13.2. возврат детей в биологическую семью – до 30% включительно;

Начисления производить ежеквартально, в месяце следующим за отчетным.

3.1.14. за использование в управленческой деятельности Интернет-ресурсов, наличие и своевременное обновление сайта учреждения – до 50% включительно.

3.1.15. за эффективную работу на учебно-опытных участках, с учетом произведенной сельхозпродукции – до 100% включительно.

3.1.16. за своевременное, оригинальное, качественное благоустройство территории учреждений в весенне-осенний период – до 100 % включительно.

3.1.17. за привлечение спонсорской, шефской помощи в денежном и натуральном выражении – до 100 % включительно.

3.1.18. за показатель по заболеваемости воспитанников учреждений дошкольного образования ниже районного – до 60% включительно. Начисления производить ежеквартально, в месяце следующим за отчетным.

3.1.19. за процент посещаемости воспитанниками учреждений дошкольного образования выше районного показателя – до 60% включительно ежеквартально, в месяце следующим за отчетным.

3.1.20. за своевременные расчеты законными представителями за питание воспитанников учреждений дошкольного образования и отсутствие задолженности на отчетную дату – до 60% включительно ежеквартально, в месяце, следующем за отчетным.

3.1.21. за проведение ремонтных работ силами трудового коллектива за счет внебюджетных и спонсорских средств – до 40 % включительно, по итогам выполненных работ за месяц, начисления производить в месяце, следующим за отчетным.

3.1.22. за организацию качественного и безопасного питания обучающихся.....до 100% включительно;

3.1.23. за организацию своевременной индивидуальной подписки на периодические издания – до 60% включительно раз в квартал, в месяце следующим за отчетным.

3.1.24. за распространение личного опыта руководителей и педагогов, опыта работы учреждений образования, в СМИ:

3.1.24.1. на областном уровне – до 20% включительно;

3.1.24.2. на республиканском уровне – до 40% включительно.

3.1.25. за повышение квалификационного уровня педагогических работников: присвоение квалификационной категории «учитель-методист» - до 210% включительно.

3.1.26. за организацию и подготовку к экзаменам в порядке экстерната – до 60% включительно (1 раз в год, апрель-май).

3.1.27. за организацию работы и функционирование на базе учреждений:

И.В.Губар

Н.Н.Судас

- 3.1.27.1. центр допризывной подготовки – до 80% включительно;
 3.1.27.2. музей - до 60% включительно;
 3.1.27.3. наличие профильных классов профессиональной направленности – до 50% включительно;
 3.1.27.4. за качественную организацию групп продлённого дня – до 30% включительно.
 3.1.28. выполнение функции координатора деятельности системы специального образования Калининковского района – до 60% включительно;
 3.1.29. организация коррекционного, образовательно-воспитательного процесса с детьми с ОПФР в учреждениях общего среднего, специального, дошкольного образования в г. Калининчи и Калининковском районе – до 60% включительно;
 3.1.30. качественное выполнение денежных и натуральных норм питания – до 40% включительно.
 3.1.31. за системную работу по обеспечению защиты прав и законных интересов детей из семей детей-инвалидов с тяжёлыми и множественными нарушениями развития – до 50% включительно;
 3.1.32. за организацию бесперебойного подвоза обучающихся в учреждение образования – до 60% включительно;
 3.1.33. на период осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, проводимой в соответствии со статьей 97 Кодекса Республики Беларусь об образовании – до 60% включительно;

3.2. Помимо премий за указанные выше показатели, руководителю могут выплачиваться единовременные премии (за ввод в действие в срок и досрочно объектов строительства; по итогам смотров-конкурсов среди учреждений образования; за проведение олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, конференций, семинаров – практикумов и т.п.).

Единовременные премии руководителю максимальными размерами не ограничиваются, выплачиваются на основании приказа начальника отдела образования по согласованию с районным комитетом профсоюза с учётом размера финансовых средств, направляемых на эти цели.

4. Показатели снижения базовой премии на 50%

- 4.1. недобросовестное выполнение должностных обязанностей, подтвержденных результатами ведомственного контроля, других контролирующих органов
- 4.2. нарушение правил внутреннего трудового распорядка, Устава учреждения, нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения
- 4.3. нарушение правил охраны труда и техники безопасности
- 4.4. неисполнение в срок обязательств по коллективному договору
- 4.5. нетактичное поведение с учащимися, родителями, коллегами
- 4.6. случаи детского травматизма, произошедшие в учебное время
- 4.7. неаккуратное ведение документации
- 4.8. нарушение трудовой дисциплины
- 4.9. нарушение вопросов финансово-хозяйственной деятельности

5. Показатели лишения базовой премии на 100%

- 5.1. за прогул без уважительной причины
- 5.2. при невыполнении обязательств по коллективному договору
- 5.3. грубого нарушения правил внутреннего трудового распорядка
- 5.4. грубого нарушения правил охраны труда и техники безопасности
- 5.5. невыполнение функциональных обязанностей, подтвержденное результатами проверок в ходе осуществления контроля.
- 5.6. халатное отношение к сохранению материальных ценностей, повлекшее за собой материальный ущерб.



И.В.Губар



Н.Н.Судас

- 3.1.27.1. центр допризывной подготовки – до 80% включительно;
 3.1.27.2. музей - до 60% включительно;
 3.1.27.3. наличие профильных классов профессиональной направленности – до 50% включительно;
 3.1.27.4. за качественную организацию групп продлённого дня – до 30% включительно.
 3.1.28. выполнение функции координатора деятельности системы специального образования Калинковичского района – до 60% включительно;
 3.1.29. организация коррекционного, образовательно-воспитательного процесса с детьми с ОПФР в учреждениях общего среднего, специального, дошкольного образования в г. Калинковичи и Калинковичском районе – до 60% включительно;
 3.1.30. качественное выполнение денежных и натуральных норм питания – до 40% включительно.
 3.1.31. за системную работу по обеспечению защиты прав и законных интересов детей из семей детей-инвалидов с тяжёлыми и множественными нарушениями развития – до 50% включительно;
 3.1.32. за организацию бесперебойного подвоза обучающихся в учреждение образования – до 60% включительно;
 3.1.33. на период осуществления экспериментальной и инновационной деятельности в сфере образования, проводимой в соответствии со статьей 97 Кодекса Республики Беларусь об образовании – до 60% включительно;

3.2. Помимо премий за указанные выше показатели, руководителю могут выплачиваться единовременные премии (за ввод в действие в срок и досрочно объектов строительства; по итогам смотров-конкурсов среди учреждений образования; за проведение олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, конференций, семинаров – практикумов и т.п.).


Единовременные премии руководителю максимальными размерами не ограничиваются, выплачиваются на основании приказа начальника отдела образования по согласованию с районным комитетом профсоюза с учётом размера финансовых средств, направляемых на эти цели.


4. Показатели снижения базовой премии на 50%

- 4.1. недобросовестное выполнение должностных обязанностей, подтвержденных результатами ведомственного контроля, других контролирующих органов
- 4.2. нарушение правил внутреннего трудового распорядка, Устава учреждения, нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения
- 4.3. нарушение правил охраны труда и техники безопасности
- 4.4. неисполнение в срок обязательств по коллективному договору
- 4.5. нетактичное поведение с учащимися, родителями, коллегами
- 4.6. случаи детского травматизма, произошедшие в учебное время
- 4.7. неаккуратное ведение документации
- 4.8. нарушение трудовой дисциплины
- 4.9. нарушение вопросов финансово-хозяйственной деятельности

5. Показатели лишения базовой премии на 100%

- 5.1. за прогул без уважительной причины
- 5.2. при невыполнении обязательств по коллективному договору
- 5.3. грубого нарушения правил внутреннего трудового распорядка
- 5.4. грубого нарушения правил охраны труда и техники безопасности
- 5.5. невыполнение функциональных обязанностей, подтвержденное результатами проверок в ходе осуществления контроля.
- 5.6. халатное отношение к сохранению материальных ценностей, повлекшее за собой материальный ущерб.


 _____ И.В.Губар


 _____ Н.Н.Судас

Лишение работника премии частично или полностью производится в тот период, когда произошло упущение в работе, либо о нем стало известно и оформлено приказом по отделу с указанием причин лишения премии. При этом должна быть истребована объяснительная с работника, а приказ согласован с районным комитетом и доведен работнику для ознакомления под роспись. Районный комитет защищает интересы при этом только членов профсоюза.

6. Условия и размеры единовременного (разового) премирования работников организации.

Единовременное (разовое) премирование производится по итогам работы за месяц в ближайший за подведением итогов работы срок выплаты заработной платы и устанавливается в процентах от базовой ставки. Единовременная (разовая) премия выплачивается в полном размере независимо от количества отработанных дней в месяце.

Показатели единовременного (разового) премирования работников по итогам работы за месяц устанавливаются следующим образом:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 6.1. работа по подготовке победителей олимпиад, научно-практических конференций, смотров-конкурсов, соревнований и других мероприятий | до 200% включительно |
| 6.2. эффективное участие в районных мероприятиях учреждения | до 200% включительно |
| 6.3. эффективное участие в городских мероприятиях учреждения | до 200% включительно |

Положение о премировании принято на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.
Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининковской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

«ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях установления надбавки за высокие достижения
в труде руководителям учреждений (организаций) образования Калининковского
райисполкома

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством (Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» со всеми изменениями и дополнениями).

1.2. Надбавка за высокие достижения в труде руководителям устанавливается ежемесячно в процентах от оклада руководителя.

1.3. Источник выплаты надбавки – средства в размере 15 процентов суммы окладов работников учреждения с учётом нагрузки.

1.4. Размер надбавки каждого руководителя определяется в пределах, предусмотренных на эти цели средств, дифференцированно с учетом качества, эффективности его труда и максимальными размерами не ограничивается.

1.5. Для установления надбавки руководителям за высокие достижения в труде в отделе образования создается комиссия, которая на основании положения определяет размеры надбавок. Конкретные размеры надбавок определяются в зависимости от личного вклада каждого руководителя в повышение эффективности выполняемых работ (услуг), проводимых мероприятий.

1.6. Надбавка руководителю учреждения устанавливается вышестоящим органом управления по согласованию с соответствующим профсоюзным комитетом на основании Положения, из средств учреждения.

2. Порядок и условия установления надбавок к окладам руководителей.

2.1. Надбавка за высокие достижения в труде руководителям устанавливается за достижения, обеспечивающие устойчивое функционирование и развитие учреждения образования, обновление материально-технической базы, позволившие на высоком качественном уровне осуществлять учебно-воспитательный процесс в соответствии с предъявленными требованиями, добиваться качественного улучшения хозяйственной деятельности.

2.2. Показатели установления надбавок за высокие достижения в труде:

- 3.1.1. высокие результаты в работе, подтвержденные в ходе до 60% включительно ведомственного и других видов контроля
- 3.1.2. подготовка и проведение семинаров, конференции до 40% включительно
- 3.1.3. выполнение работ, не предусмотренных функциональными до 60% включительно обязанностями
- 3.1.4. высокие результаты работы по профилактике правонарушений до 20% включительно и преступлений
- 3.1.5. высокие результаты работе по охране труда и профилактике до 20% включительно травматизма
- 3.1.6. за качественную организацию работы с обращениями граждан и до 20% включительно

И.В.Губар

Н.Н.Судас

юридических лиц

3.1.7. совершенствование учебного процесса, укрепление до 60% включительно материально-технической базы и трудовой дисциплины


3.1.8. обеспечение своевременной и качественной подготовки к до 60% включительно новому учебному году

3.1.9. за проведение ремонтных работ силами трудового коллектива за до 60% включительно счет внебюджетных и спонсорских средств

2.3. Помимо надбавки за указанные выше показатели, руководителю могут выплачиваться единовременные выплаты (за ввод в действие в срок и досрочно объектов строительства; по итогам смотров-конкурсов среди учреждений образования; за проведение олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, конференций, семинаров – практикумов и т.п.; награждением государственными и ведомственными наградами и др.).

Единовременные выплаты руководителю максимальными размерами не ограничиваются, выплачиваются на основании приказа начальника отдела образования по согласованию с районным комитетом профсоюза с учётом размера финансовых средств, направляемых на эти цели.

Положение о порядке и условиях установления надбавки за высокие достижения в труде принято на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.
Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Соглашению между отделом образования Калининковского райисполкома и Калининковской районной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022—2025 годы

ПОЛОЖЕНИЕ

о размерах, порядке и условиях осуществления единовременной выплаты на оздоровление руководителей учреждений (организаций) образования Калининковского райисполкома

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством (Указом Президента Республики Беларусь от 18 января 2019 года № 27 «Об оплате труда работников бюджетных организаций» со всеми изменениями и дополнениями) и определяет размеры, порядок и условия осуществления единовременной выплаты на оздоровление.

1.2. Единовременная выплата на оздоровление руководителям учреждений образования осуществляется один раз в рабочем году, как правило, при предоставлении трудового отпуска (а при разделении его на части – при предоставлении одной из частей отпуска), если иной размер не установлен законодательными актами или Советом Министров Республики Беларусь, в размере одного оклада.

1.3. На осуществление единовременной выплаты на оздоровление направляются средства, предусматриваемые в соответствующих бюджетах, средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, а также средства из иных источников, не запрещенных законодательством.

1.4. Единовременная выплата на оздоровление производится приказом нанимателя по согласованию с районным комитетом, на основании заявления работника.

2. Порядок осуществления единовременной выплаты на оздоровление

2.1. Размер оклада руководителя, из которого исчисляется единовременная выплата на оздоровление, определяется на день начала трудового отпуска руководителя.

2.2. В случае, если единовременная выплата на оздоровление произведена руководителю при предоставлении одной части трудового отпуска за соответствующий рабочий год, то при предоставлении оставшейся части (частей) трудового отпуска этого рабочего года единовременная выплата на оздоровление не производится.

2.3. Если при предоставлении трудового отпуска или его части (частей), руководителю не осуществлялась единовременная выплата на оздоровление, то по письменному заявлению руководителя единовременная выплата на оздоровление выплачивается в установленном размере в конце календарного года.

В этом случае размер оклада руководителя определяется на дату письменного заявления работника.

2.4. Руководителям, принятым на работу в течение календарного года, при предоставлении им трудового отпуска, в этом календарном году, единовременная выплата на оздоровление выплачивается пропорционально отработанному времени, если указанная выплата не осуществлялась (либо осуществлялась пропорционально отработанному времени) по данной должности в текущем календарном году.

2.5. Руководителям, находившимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и в связи с этим проработавшим не полный календарный год, при предоставлении им трудового отпуска, единовременная выплата на оздоровление осуществляется в размере одного оклада, если выплата на оздоровление не производилась по данной должности в текущем календарном году;

пропорционально отработанному времени, если выплата на оздоровление производилась пропорционально отработанному времени по данной должности в текущем календарном году.

2.6. Руководителям, принятым на работу в течение календарного года, а также находившимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в случае, если единовременная выплата на оздоровление выплачивалась в полном размере по данной должности в текущем календарном году, данная выплата может быть произведена в конце календарного года пропорционально отработанному времени, при наличии средств на эти

И.В.Губар

Н.Н.Судас

цели.

2.7. При увольнении руководителя, не использовавшего трудовой отпуск в текущем календарном году, единовременная выплата на оздоровление осуществляется пропорционально отработанному времени. В данном случае размер оклада руководителя определяется на дату приказа об увольнении.

Положение о размерах, порядке и условиях осуществления единовременной выплаты на оздоровление принято на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.

Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининградской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

Перечень должностей и профессий работников,
во время отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей

В соответствии с типовыми штатами учреждений образования предусматривать в сметах расходов средства на замену отсутствующих работников с сохранением заработной платы согласно перечню:

1. по учреждениям дошкольного образования:
 - 1.1. заведующий (если нет заместителя);
 - 1.2. воспитатель дошкольного образования;
 - 1.3. учитель-дефектолог;
 - 1.4. педагог-психолог;
 - 1.5. кладовщик;
 - 1.6. заведующий хозяйством (в учреждениях, где отсутствует кладовщик);
 - 1.7. кухонный рабочий;
 - 1.8. повар;
 - 1.9. сторож (вахтёр);
 - 1.10. помощник воспитателя;
 - 1.11. кастелянша;
 - 1.12. рабочий по стирке и ремонту спецодежды;
 - 1.13. рабочий по обслуживанию зданий и сооружений;
 - 1.14. дворник;
 - 1.15. уборщик помещений.
2. по учебно – педагогическим комплексам детский сад – средних, базовых, начальных школ:
 - 2.1. повар (повар детского питания);
 - 2.2. кухонный рабочий;
 - 2.3. сторож (вахтёр);
 - 2.4. рабочий по стирке и ремонту спецодежды;
 - 2.5. рабочий по обслуживанию зданий и сооружений;
 - 2.6. уборщик территории;
 - 2.7. помощник воспитателя;
 - 2.8. кладовщик;
 - 2.9. воспитатель дошкольного образования;
 - 2.10. уборщик помещений.
3. по средним, базовым школам:
 - 3.1. повар (повар детского питания);
 - 3.2. кухонный рабочий;
 - 3.3. рабочий по обслуживанию зданий и сооружений;
 - 3.4. сторож (вахтёр);
 - 3.5. уборщик территории;
 - 3.6. уборщик помещений.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

4. по государственным учреждениям образования «Калинковичский районный социально – педагогический центр» и «Калинковичский районный центр коррекционно – развивающего обучения и реабилитации»:

- 4.1. воспитатель;
- 4.2. педагог социальный;
- 4.3. педагог-психолог;
- 4.4. помощник воспитателя;
- 4.5. кастелянша;
- 4.6. рабочий по стирке и ремонту спецодежды;
- 4.7. уборщик территории;
- 4.8. уборщик помещений;
- 4.9. медицинская сестра (медицинская сестра по массажу);
- 4.10. воспитатель дошкольного образования;
- 4.11. инструктор ЛФК;
- 4.12. вахтёр.

5. по учреждениям дополнительного образования детей и молодёжи:

- 5.1. сторож (вахтёр);
- 5.2. рабочий по обслуживанию зданий и сооружений;
- 5.3. уборщик помещений

6. для государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Калинковичского района», государственного учреждения образования «Калинковичский районный учебно-методический кабинет»:

- 6.1. сторож;
- 6.2. уборщик помещений.

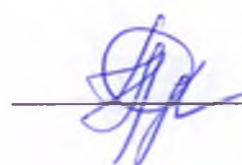
ПРИМЕЧАНИЕ:

* Перечень работников, на период отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей, определяется в коллективном договоре учреждения образования.

Перечень должностей и профессий работников, во время отсутствия которых требуется выполнение их обязанностей, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.

Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Соглашению между отделом образования Калининковского райисполкома и Калининковской районной организацией Белорусского профессионального союза работников образования и науки на 2022—2025 годы

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий работников организаций образования, финансируемых из бюджета, которым предоставляются дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день

№ п/п	Категории работников	Категории работников системы образования района, подпадающие под перечень	Продолжительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день (в календарных днях)
1.	Руководители организаций и их заместители.	- руководители учреждений внешкольного воспитания и обучения.	7
2.	Руководители структурных подразделений организаций и их заместители, главные специалисты, относящиеся к категории руководителей, структурных подразделений (обособленных структурных подразделений) с правами юридического лица, филиалов, представительств и их заместители.	- зав. районным учебно - методическим кабинетом	6
3.	Специалисты всех наименований и категорий организаций, структурных подразделений (обособленных структурных подразделений) с правами юридического лица, филиалов, представительств.	- методисты районного учебно - методического кабинета; - другие специалисты всех наименований и категорий организаций, структурных подразделений с правами юридического лица.	5
4.	Другие служащие (технические исполнители) организаций, структурных	- делопроизводители (секретари) учреждений образования (имеющих	

И.В. Губар

	подразделений (обособленных структурных подразделений) с правами юридического лица, филиалов, представительств.	статус юридического лица), районного учебно-методического кабинета и др. структурных подразделений отдела образования; - другие служащие (технические исполнители) организаций, структурных подразделений с правами юридического лица.	5
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Перечень утверждён постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 18 марта 2008 г. № 408 «О предоставлении дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день».
2. Оплата дополнительных отпусков за ненормированный рабочий день в организациях образования производится за счёт внебюджетных средств от приносящей доходы деятельности.

Перечень категорий работников организаций образования, финансируемых из бюджета, которым предоставляются дополнительные отпуска за ненормированный рабочий день, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.

Протокол №3 от 20.05.2022г.



И.В.Губар



Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининковской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медицинским
осмотрам

№ п/п	Наименование профессий и должностей	Медосмотры при приеме на работу при участии врачей-специалистов	Периодичность медосмотра при участии врачей-специалистов
1.	Все работающие в учреждениях образования, отделе образования.	Полный медицинский осмотр с лабораторными исследованиями с получением заключения терапевта на пригодность к данной профессии.	Согласно постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь №74 от 29.07.2019г.

Перечень профессий, подлежащих обязательным предварительным и периодическим медицинским осмотрам, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.
Протокол №3 от 20.05.2022г.



И.В.Губар



Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининградской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий работников, продолжительность основного отпуска которых составляет более 24 календарных дней

№ п/п	Категория работников	Продолжительность основного отпуска (в календарных днях)
1	Работники, признанные инвалидами	30
2	Работники, работающие в зонах радиоактивного загрязнения в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС: - с правом на отселение	37
3	Работники, моложе восемнадцати лет	30

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Перечень утверждён постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 января 2008 г. №100 «О предоставлении основного отпуска продолжительностью более 24 календарных дней».

Перечень категорий работников, продолжительность основного отпуска которых составляет более 24 календарных дней, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.

Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Соглашению между отделом
образования райисполкома и Калининской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий, подлежащих обязательной проверке знаний по охране труда,
её периодичность и место

№	Наименование профессий	Периодичность	Место
1.	Руководители учреждений, организаций	1 раз в 3 года	отдел образования
2.	Зам. руководителей по хозяйственной части	1 раз в 3 года	отдел образования
3.	Зам. руководителей по учебно - воспитательной, воспитательной работе (основной деятельности)	1 раз в 3 года	отдел образования
4.	Водители транспортных средств	1 раз в год	учреждения образования
5.	Учителя: химии, физики, трудового обучения, информатики	1 раз в год	учреждения образования
6.	Лаборанты: кабинетов физики, химии, информатики	1 раз в год	учреждения образования
7.	Обслуживающий техперсонал: - кочегары - повара, помощники поваров (относящиеся к работникам общепита) - повара, помощники поваров (относящиеся к работникам учреждений образования) - машинисты по стирке белья, уборщики помещений - рабочие по комплексному обслуживанию зданий и сооружений - сторожа (вахтеры)	1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год 1 раз в год	учреждения образования общепит учреждения образования учреждения образования учреждения образования учреждения образования
8.	Приемные родители	1 раз в 3 года	отдел образования
9.	Руководители кружков: технических и прикладного искусства	1 раз в 3 года	учреждения образования

Перечень профессий, подлежащих обязательной проверке знаний по охране труда, её периодичность и место, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза. Протокол №3 от 20.05.2022г.


И.В.Губар


Н.Н.Судас

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Соглашению между отделом
образования Калининковского
райисполкома и Калининградской
районной организацией Белорусского
профессионального союза работников
образования и науки на 2022—2025
годы

ПЕРЕЧЕНЬ
работ, где по условиям производства перерыв установить нельзя

1. Воспитатель ГПД.
2. Сторож.
3. Вахтёр и др.

Приём пищи данной категории работников осуществляется на рабочем месте в режиме рабочего времени. Время, необходимое для приёма пищи на тех работах, где по условиям производства перерыв установить нельзя и предоставляемое работнику в течение рабочего дня, включается в рабочее время.

Перечень работ, где по условиям производства перерыв установить нельзя, принят на совместном заседании Совета отдела образования и Пленума РК профсоюза.
Протокол №3 от 20.05.2022г.



И.В.Губар



Н.Н.Судас

Пронумеровано и прошнуровано
46 (сорок шесть) страниц

Начальник
отдела образования
Калинковичского райисполкома


И.В.Губар

Председатель
Калинковичской районной
организации отраслевого профсоюза


Н.Н. Судас