ГУО «СПЦ Поставского района»

**Методический семинар**

 «Организация работы сопровождению замещающих семей»

**Дата проведения:** январь 2023г.

**Место проведения**: методический кабинет ГУО «СПЦ Поставского района»

**Участники:** молодые и вновь назначенные специалисты учреждений образования Поставского района.

**Форма проведения**: методический семинар

**Цель:** повысить компетентность молодых, вновь назначенных специалистов учреждений образования по вопросам организации сопровождения детей в замещающих семьях, детском доме семейного типа.

**План**:

1. Нормативно правовые основы функционирования приемной семьи, детского дома семейного типа. (Приложение 1).
2. Основные понятия и термины используемые в работе по организации социально-педагогическое и психологического сопровождение замещающих семей, детского дома семейного типа (Приложение 2).
3. Организация социально-педагогического и психологического сопровождения замещающих семей в учреждении образования (Приложение 3).
4. Рефлексия.

Заведующий отдела

 поддержки семей Е.А.Анкудович

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**Нормативно правовые основы функционирования приемной семьи, детского дома семейного типа**

Социально-педагогическое и психологическое сопровождение приёмных семей, а также опекунских (попечительских) семей осуществляется в соответствии с нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность по защите прав и законных интересов детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей:

Кодекс Республики Беларусь о браке и семье от 9 июля 1999 г. № 278-З (изменения и дополнения внесены Законом Республики Беларусь от 18 декабря 2019 г. № 277-З);

Положение о порядке организации работы по установлению и осуществлению опеки (попечительства) над несовершеннолетними детьми, утверждённое постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 мая 2006 г. № 637 (изменения и дополнения внесены Постановление Совета Министров РБ от 24 июня 2020г. №368);

Положение о приемной семье, утверждённое постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1678 (изменения и дополнения внесены Постановление Совета Министров РБ от 28 декабря 2018г. №961);

Положение о детском доме семейного типа, утверждённое постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 289 (далее – Положение о детском доме семейного типа);

Закон Республики Беларусь «О гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 2005 г. № 73-З, (изменения и дополнения внесены от 17 июля 2018г. № 135-3);

Положение о постинтернатном сопровождении детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утверждённое Постановление Совета Министров РБ от 31 мая 2013 г. № 433 (изменения и дополнения внесены от 4 ноября 2017г. №834;

Методические рекомендации для педагогических работников государственных учреждений образования, в которых дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находятся на государственном обеспечении, по защите их прав и законных интересов (письмо Министерства образования РБ 21.08.2018 № 05-01-21/7119/).

В данные документы вносились по годам изменения и дополнения, их актуальное состояние необходимо отслеживать, используя информационно-поисковую систему «Эталон».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**Основные понятия и термины используемые в работе по организации социально-педагогическое и психологического сопровождение замещающих семей, детского дома семейного типа**

*Дети-сироты* (биологические сироты) – это дети в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель.

*Дети, оставшиеся без попечения родителей* (социальные сироты), – дети в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей, вследствие:

лишения родителей родительских прав;

отобрания их у родителей без лишения родительских прав;

признания родителей недееспособными, ограниченно дееспособными;

признания родителей безвестно отсутствующими;

объявления родителей умершими;

нахождения родителей в розыске, в местах содержания под стражей;

заболеваний родителей, при наличии которых родители не могут выполнять родительские обязанности;

отбывания родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы;

оставления их родителями в организациях здравоохранения;

согласия родителей на усыновление (удочерение) детей при отказе родителей от детей и их раздельном проживании с детьми;

обнаружения их брошенными;

в других случаях отсутствия попечения родителей.

*Замещающая семья*– форма жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. К данной категории семей относятся  приемные семьи, опекунские, попечительские семьи.

*Приёмная семья* – семья, в которой супруги или отдельные граждане (приёмные родители) выполняют обязанности по воспитанию детей-сирот в соответствии с Положением о приёмной семье, на основании договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью и трудового договора (на воспитание принимается до 4-х детей-сирот).

*Опекунская (попечительская) семья* – семья, в которой дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, а также дети, не имеющие статуса детей, оставшихся без попечения родителей, при временном отсутствии их родителей, воспитываются опекунами или попечителями, как правило, родственниками.

Опека и попечительство устанавливаются для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для защиты личных неимущественных и имущественных прав и законных интересов этих детей.

При временном отсутствии родителей по уважительным причинам (командировка, болезнь и т.п.), если ребенок оставлен ими на попечение родственников или других близких лиц, установление опеки или попечительства необязательно. При длительном (более шести месяцев) отсутствии родителей опека или попечительство над их детьми устанавливается, если это необходимо в интересах детей. Такие дети не имеют статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, не пользуются льготами, установленными законодательством для детей указанной категории.

В соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь опека устанавливается над малолетними (до 14 лет), а попечительство – над несовершеннолетними в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет.

*Патронатное воспитание* является формой участия граждан в воспитании детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в детских интернатных учреждениях, учреждениях профессионально-технического, среднего специального, высшего образования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**Организация социально-педагогического и психологического сопровождения замещающих семей, детского дома семейного типа в учреждении образования**

Социально-педагогическое и психологическое сопровождение замещающих семей в учреждении образования осуществляют педагогические работники, на которых возложены обязанности по сопровождению данных семей (педагог социальный, педагог-психолог, классный руководитель, воспитатель и др.).

Сопровождение замещающих семей осуществляется по следующим *направлениям*:

обследования условий жизни и воспитания подопечных:

- в семьях опекунов (попечителей)  при помещении в семью первый год нахождения ежемесячно, далее не реже двух раз в год;

-в первые три месяца воспитания каждого приёмного ребенка – не реже одного раза в неделю; после первых трех месяцев воспитания и до одного года – не реже одного раза в месяц: во второй и последующие годы воспитания ребенка – один раз в полугодие;

контроль за воспитанием, образованием, удовлетворением основных жизненных потребностей приемных детей, подготовкой их к самостоятельной жизни в приёмных семьях:

проведение диагностики: микроклимата семьи, особенностей воспитания подопечных, внутрисемейных взаимоотношений; диагностики, направленной на выявление склонностей, способностей и особенностей подопечных и т.д.;

оказания консультативной помощи приёмным родителям, опекунам, попечителям по вопросам адаптации детей в новой семье, воспитания и развития подопечных;

психолого-педагогическое просвещение законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

помощь в организации отдыха и досуга подопечных;

проведение коррекционной работы с воспитанниками (помощь в обучении, профилактика девиантного и делинквентного поведения воспитанников и др.);

информирование и просвещение педагогов об особенностях детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, организации работы с ними.

В учреждении образования оформляется следующая документация по сопровождению замещающих семей:

1. папка с нормативной правовой документацией (см. раздел I);

2. списки воспитанников замещающих семей *по категориям*:

воспитанники приёмных семей;

воспитанники опекунских (попечительских) семей;

график посещения;

график прохождения воспитанниками замещающих семей медицинского обследования.

3. накопительные материалы групповых занятий и мероприятий, проводимых с воспитанниками и замещающими родителями, материалы консультаций, рекомендации и т.д.

4**.**на каждого воспитанника замещающей семьи формируется личное дело («Материалы по сопровождению» ведутся в соответствии с рекомендациями ГУО «Витебский областной СПЦ», отдела по образованию Поставского райисполкома), в котором должны находиться следующие документы**:**

4.1. перечень документов (страницы указаны);

4.2. копия решения районного исполнительного комитета о защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;

4.3. информация о наличии статуса ребёнка-сироты, ребёнка, оставшегося без попечения родителей;

4.4. копия свидетельства о рождении ребёнка;

4.5. защита имущественных и жилищных прав несовершеннолетнего подопечного;

4.6. опись ценного имущества либо справка об его отсутствии;

4.7. сведения о близких родственниках ребёнка и их местонахождении (характере общения);

4.8. оценка потребностей приёмного ребенка за месяц до окончания плана развития приёмной семьи (проводится в ходе подготовки очередного плана развития приёмной семьи, 1 раз в полугодие);

4.9. психологическая и педагогическая характеристики на подопечного (1 раз в год);

4.8. план развития приёмной семьи, детского дома семейного типа составляется сроком на 6 месяцев с учетом оценки потребностей ребенка;

4.9. анализы эффективности реализации мероприятий плана развития приёмной семьи, детского дома семейного типа составляются по окончании плана развития;

4.9 (а). В работе с опекунской семьёй план сопровождения не составляется но анализ работы проводится 1 раз в полугодие:

Анализ эффективности работы педагога-психолога по сопровождению несовершеннолетнего,

Анализ эффективности работы педагога социального по сопровождению несовершеннолетнего,

Анализ эффективности работы классного руководителя по сопровождению несовершеннолетнего,

Заслушиваются анализы на совещании при директоре (на педагогическом совете).

4.10. сведения об оздоровлении (ежегодно);

4.11. акты обследования условий жизни и воспитания подопечного;

4.12. сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего (заполняется из медицинской справки после прохождения медкомиссии).

5.  иные материалы по сопровождению ребенка и семьи.

5.1. материалы диагностических исследований, анкетирования и т.п.