ГУО «СПЦ Поставского района»

**Семинар-практикум:**

**«Единый подход в составлении плана развития приёмной семьи, детского дома семейного типа»**

**Дата проведения:**  апрель 2023 г.

**Место проведения**: методический кабинет ГУО «СПЦ Поставского района»

**Участники:** молодые и вновь назначенные специалисты учреждений образования Поставского района.

**Форма проведения**: семинар-практикум

**Цель:** повышение уровня профессиональных знаний и роста компетенций приемных родителей, родителей-воспитателей по вопросам планирования жизнедеятельности семьи.

1. Нормативно-правовые аспекты организации планирования работы с приёмной семьёй, ДДСТ. «Методические рекомендации по разработке и реализации плана развития приёмной семьи, детского дома семейного типа» (Приложение 1)

2. Обсуждение: «Примерный перечень мероприятий по всем видам помощи для включения в план развития приёмной семьи (ДДСТ)» (Приложение 2).

3. Деловая игра «Планирование мероприятий в соответствий с потребностями ребёнка» (Приложение 3).

4. Практикум «Составление плана развития приёмной семьи, детского дома семейного типа» (Приложение 4)

5. Рефлексия.

Заведующий отдела

 поддержки семей Е.А.Анкудович

**Приложение 1**

**Нормативно-правовые аспекты организации планирования работы с приемной семьёй, ДДСТ. «Рекомендации по разработке и реализации плана развития приёмной семьи, ДДСТ»**

В соответствии с п.п. 5,6 и 39 Положения о приёмной семье утверждённого постановлением Совета Министров Республики Беларусь 28.10.1999 № 1678, «Положения о детском доме семейного типа, утверждённого постановлением Совета Министров Республики Беларусь 28.02.2006 № 289», план развития приёмной семьи, детского дома семейного типа (приложение 3) разрабатывается на 6 месяцев приёмными родителями (родителями-воспитателями) совместно с учреждением образования обеспечивающего психологическую и педагогическую помощь воспитанникам и замещающим родителям с учётом оценки потребностей детей, запросов замещающих родителей и содержания организационной и методической работы с семьями, принявшими на воспитание детей, и утверждается для каждой семьи отделом по образованию.

План развития приёмной семьи, детского дома семейного типа выполняется в 4 экземплярах: для учреждения образования, приёмной семьи и социально-педагогического центра, отдела по образованию. Срок предоставления в социально педагогический центр за 15 дней до окончания срока плана развития приёмной семьи (детского дома семейного типа).

(Оценка потребностей ребёнка составляется на основании результатов психолого-педагогической диагностики, наблюдения за поведением и эмоциональным состоянием ребёнка в учебной деятельности, бесед с педагогами, а также изучения семейной ситуации развития ребёнка или изучения сложившейся ситуации в семье. По результатам психолого-педагогической диагностики разрабатываются рекомендации для всех участников образовательного процесса).

Согласно пункту 5 Положения о приёмной семье воспитание детей в замещающей семье, создание необходимых условий для получения ими образования, подготовка к самостоятельной жизни, защита их прав и законных интересов осуществляется в соответствии с планом развития детского дома семейного типа, приёмной семьи.

План развития приемной семьи должен:

 определять потребности семьи и пути их решения, с привлечением в случае необходимости соответствующих специалистов;

осуществлять социально-педагогический мониторинг и контроль за семьей;

обеспечивать преемственность планов работы с приемной семьи.

**Структура плана**

1. Условия функционирования приемной семьи
2. Развитие ребенка (детей) в приемной семье
3. Повышение профессионализма приемной родителей

Разделы плана включают:

1. Условия функционирования приемной семьи

Соответствие бытовых условий санитарно-гигиеническим нормам.

Организация питания (в соответствии с возрастными нормами, калорийностью..).

Соблюдение режима дня

Обеспечение безопасности

Обеспечение условий для поддержки родственных связей ребенка

Использование льгот при оздоровлении.

Ведение учетно-отчетной документации

1. Развитие ребенка (детей) в приемной семье

Адаптация и социализация ребенка (детей)

Воспитание и обучение детей в УО

Воспитание и обучение детей в семье

Воспитание нравственно-этических ценностей

Медицинское сопровождение детей

3.Повышение профессиональной компетентности приемных родителей

Участие в заседаниях МО, курсах повышения квалификации

Получение консультационной помощи.

Правовое и психолого-педагогическое самообразование.

Чтобы исключить формальный подход планы развития приёмной семьи, детского дома семейного типа должны быть индивидуализированы.

- Цели и задачи необходимо корректировать в соответствии с выявленными проблемами по истечению полугодия.

-В плане определяются конкретные мероприятия по развитию семьи (т.е. мероприятия, проводимые с конкретным ребенком (или в целом с семьёй)) и указываются конкретные сроки их выполнения на основании предложенных в каждом разделе направлений. Так, в рубрике «Психолого-педагогическая поддержка семьи и ребёнка» должны быть указаны (актуальные проблемы несовершеннолетних, воспитывающихся в замещающих семьях, и их законных представителей) и направления работы по разрешению данных проблем.

-Темы коррекционных занятий (наименования программ, тренингов и пр.) также должны быть конкретизированы.

- В план развития приёмной семьи вписываются лишь те формы работы, которые планируются в реальности (например, если необходимость в оформлении пенсии по потере кормильца отсутствует, в план данное мероприятие не вписывается и т.д.).

- Мероприятия должны соответствовать возрасту ребёнка.

Если в семье воспитываются два и более приёмных ребёнка, допускается разработка одного плана развития приёмной семьи, при этом перспективные мероприятия, сроки их реализации должны быть детализированы (должен быть соблюден принцип индивидуально-ориентированного подхода).

Если в семье один ребёнок обучается в школе, а второй воспитанник дошкольного учреждения, то основной план развития составляется специалистами СППС школы, а дошкольное учреждение предоставляет мероприятия в план.

План развития приёмной семьи составляется в 4 экземплярах: для приёмного родителя, в СПЦ, в учреждение образования, в котором обучается/воспитывается ребёнок.

В случае принятия на воспитание ребёнка в период действующего плана развития семьи составляется дополнение к плану развития приёмной семьи (детского дома семейного типа). Дополнение по срокам уравнивается со сроком окончания основного плана развития приёмной семьи.

План развития приёмной семьи, дополнение к плану развития приёмной семьи должен быть заверены подписями ведущих участников его реализации.

Социальные партнёры (органы, организации, общественные объединения, волонтёрские движения и пр.) план не заверяют.

Техническое оформление: не допускаются выделение жирным шрифтом, курсив, подчёркивание. Шрифт №14, текст в таблицах - №12, TimesNewRoman.

Приемные родители по итогам реализации плана составляют отчет и передают специалистам учреждения образования, которое осуществляет сопровождение, там с учётом анализа и рекомендаций приемного родителя составляет общий анализ эффективности реализации плана развития приёмной семьи ДДСТ.

Педагог-психолог определяет стадию адаптации ребенка и помогает преодолеть социальные барьеры и проблемы, возникающие в новой семье.

Педагог социальный и классный руководитель проводят мероприятия, направленные на успешную адаптацию воспитанника в семье и обществе.

Эффективность функционирования замещающих семей зависит от включенных в план развития мероприятий. Необходимо исключить формальный подход к составлению планов и наполнению их мероприятиями общего характера. В планы развития семей включаются конкретные индивидуально-ориентированные мероприятия, направленные на разрешение выявленных проблем в пределах шести месяцев и вытекающие из потребностей ребенка и ресурсов семьи.

План развития приемной семьи и детского дома семейного типа разрабатывается с учетом оценки потребностей детей и запросов замещающих родителей. Оценку потребностей детей проводят психологи или другие специалисты осуществляющие сопровождение замещающих семей учреждения образования, не реже двух раз в год за месяц до окончания срока действия плана развития семьи, а также обеспечивать наличие письменных запросов от замещающих родителей на оказание конкретной помощи.

Оценка потребностей ребенка составляется на основании результатов психолого-педагогической диагностики, наблюдения за поведением и эмоциональным состоянием ребёнка в учебной деятельности, бесед с педагогами, а также изучения семейной ситуации развития ребенка или изучения сложившейся ситуации в семье.

Контроль за реализацией плана осуществляется специалистами учреждений образования, социально-педагогического центра, отделом по образования.

Итогом и критерием эффективности работы специалистов по сопровождению замещающих семей является социальная адаптация и успешная интеграция в общество лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Приложение 2**

**Примерный перечень мероприятий по всем видам помощи для включения в план развития приёмной семьи (ДДСТ):**

Планирование работы с ребенком в плане должно осуществляться с учетом имеющихся у него проблем, которые отражены в оценке потребностей ребенка. Например, если ребенок отличается крайней застенчивостью, неумением устанавливать дружеские взаимоотношения со сверстниками, то такой ребенок должен быть включен в работу объединений по интересам, внешкольные мероприятия, предполагающие развитие его коммуникативных навыков и др.

**1.Организационно-методическая:**

***1.1****.Повышение профессиональной компетентности приемных родителей (родителей-воспитателей):*

указывается планируемое повышение квалификации, участие в тематических консилиумах, круглых столах, семинарах, конкурсах, фестивалях, конференциях, самообразование (книги по замещающему родительству, планируемые к прочтению) и т.п.

 ***1.2****.*В случае необходимости приемный родитель, родитель-воспитатель указывает обращение за консультацией по созданию электронной почты, регистрации и использования «Скайпа».

 **2.Правовая:**

***2.1.****Оформление документов на несовершеннолетних:*

регистрация ребенка по месту жительства и месту пребывания, оформление выплат, пособий, пенсий по потере кормильца, по инвалидности, защита жилищных и имущественных прав детей,

обращение в государственные органы и иные организации для разрешения вопросов, связанных с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних и др.).

***2.2****.Предоставление отчетов о расходовании пособия на содержание* (в случае получения разрешения – пенсий по случаю потери кормильца, по инвалидности) 2 раза в год: в январе, июне с приложением копий товарных чеков или документов, подтверждающих факт покупки - квитанций (кроме чеков на продукты питания) выписок из банковских счетов, открытых на имя несовершеннолетних.

 **3. Социально-педагогическая и психологическая:**

***3.1****.Мероприятия, направленные на успешную адаптацию воспитанника в семье и обществе:*

 поддержание семейных традиций (семейные праздники, поздравления родственников, прием гостей в доме), знакомство воспитанника с его семейной историей (заполнение «Книги жизни»), определение круга домашних обязанностей, формирование адекватной самооценки личности, способствовать повышению уверенности в себе и развитию самостоятельности, обучение правилам поведения, поощрение участия воспитанника в школьных делах и мероприятиях, формирование представлений о функциях членов семьи, оказание помощи воспитаннику при отставании в учебе и др.

 Беседы по темам «Подросток и закон», «Права и обязанности ученика», «Ответственность за правонарушения», «Семейные традиции», «Моя родословная», «Общение с родными», «Секреты хорошего настроения», «Мой характер – мои поступки», «Условия счастья», «Моя самооценка»; ««Как управлять эмоциями»; «Тренируйте уверенн6ость в себе»; «Ты тот, кто ты есть»; «Уклад семейной жизни», «Сплоченность семьи как основа формирования ценностных ориентаций детей», «Мотивы создания семьи», «Мужские и женские роли в семье», «Распределение обязанностей и главенства в доме».

 В учреждении образования (принятие своевременных мер по предотвращению и преодолению дезадаптации, профилактическая работа и др.).

 ***3.2****.Подготовка воспитанника к самостоятельной жизни, его социализация:*

формирование навыков самообслуживания (умение самостоятельно убирать на место обувь, ухаживать за ней; просушивать и чистить одежду; умение пользоваться индивидуальными предметами гигиены; стирка мелких вещей; штопка; наводить порядок в шкафчиках, игрушках, книжках; санитарно – гигиенические навыки: гигиена тела, чистоплотность, уход за волосами, ногтями; стирка нижнего белья: правила и уход, утюжка  вещей; уход за обувью: чистка, сушка; гигиена жилища:  уборка и проветривание помещений, мытье окон, генеральная уборка; интерьер дома: создание уюта), развитие дисциплинированности, поддержка контактов с кровными родственниками, воспитание уважения норм и правил, принятых в обществе; наличие целей и планов на будущее, знание своих прав и обязанностей, учить поведению в общественных местах, этикету (кафе, театр, музей, банк, на танцевальном вечере, на вокзале) и транспорте (автобус, поезд, самолет), культуре речи, и т.п.

 Беседы на темы: «Как уберечься от мошенничества», «Все виды зависимости», «Интернет-зависимость» «Как уберечься от вовлечения в преступление», «Большая стирка или как продлить срок носки одежды», «Меню на неделю», «Влияние стресса на здоровье»; «Как справляться со стрессом»; «Позитивное отношение, как способ регуляции стресса», «Отдых, как способ борьбы со стрессом», «Как выбрать спутника жизни?», «Жизнь прекрасна и удивительна», «Номера телефонов служб и специалистов экстренной помощи».

 ***3.3****.Организация досуговой деятельности воспитанника:*

посещение культурно-массовых мероприятий, спортивных секций, объединений по интересам, праздничных мероприятий деревни или города.

 ***3.4****.Сотрудничество с учреждением образования:*

участие в родительских собраниях, присутствие при необходимости на учебных занятиях, беседы с классным руководителем, воспитателем.

Участие приемных семей (ДДСТ) в спортивных, праздничных школьных мероприятиях.

 ***3.5.****Формирование у воспитанника навыков безопасного поведения:* безопасное поведение в интернете, профилактика суицида, профилактика половой неприкосновенности, усвоение знаний правил поведения в быту, на природе, на улице, в экстремальных ситуациях, обучение самообороне и ее пределами, безопасному маршруту в школу в магазин и т.п.

Классные часы, интерактивные круглые столы, просмотры видеороликов, викторины по темам «Защити себя в интернете», «Безопасная дорога (правила дорожного движения)», «Если в доме пожар», «Знаток пожарной безопасности», «Будь осторожен на воде» и др.

 ***3.6.****Формирование экономической грамотности:*

регулярно выдавать карманные деньги (постоянную сумму, установленную в семье) воспитанникам на определенный период (7-10 лет - несколько раз в неделю, 11-13 лет - 1 раз в неделю, 14-18 - 1 раз в месяц), учить по поручению взрослых самостоятельно делать покупки (согласно возрасту), обучать планированию расходов, экономии, распределению денег на определенный период времени и т.д.

 Беседы на темы: Траты первоочередные и второстепенные, «Уроки экономии». Где товары дешевле?, Что лучше покупать: дешевый и некачественный товар или качественный, но дорогой?.

 Проведение классных часов «Финансовая грамотность учащихся», «Что такое деньги и откуда они взялись?», «Откуда в семье деньги?», «Доходы и планирование расходов», «Что делать, если потерял деньги?», «Что такое кредит?» и др.

 ***3.7****.Формирование умений и навыков труда согласно возрасту:*

Хозяйственно-бытовой труд: учить постоянно и своевременно поддерживать порядок в комнате и в доме, приобщать к мелкому ремонту жилых помещений.

Продолжать учить детей самостоятельно наводить порядок на придворовом участке: подметать и очищать дорожки от мусора, зимой от снега, поливать растения. Учить самостоятельно убирать постель после сна. Учить (приучать) сервировать стол, раздавать второе и третье (ягоды, фрукты) блюда, убирать посуду после еды, подметать пол.

Труд в природе: Воспитывать любовь к растениям и животным.

Продолжать учить поливать комнатные растения, рыхлить почву, мыть кормушки, готовить корм. Приучать детей самостоятельно заботиться о животных и растениях на приусадебном участке.

Осенью привлекать детей к уборке овощей с огорода, сбору семян, выкапыванию луковиц, клубней цветов, к перекапыванию грядок. Зимой сгребать снег к стволам деревьев и кустарников, сажать корнеплоды, выращивать цветы, к праздникам. Весной привлекать к перекапыванию земли на огороде и в цветнике, посеву семян (овощей, цветов), высадке рассады. Летом привлекать детей к рыхлению почвы, к прополке и окучиванию, поливу грядок и клумб.

Ручной труд: формировать у детей умение самостоятельно делать поделки, украшения на елку, сувениры для родителей и др.

Учить детей пользоваться иглой, пришивать пуговицы, латать дырки , обучать элеменам вязания на спицах и др.

 ***3.8****.Помощь в профессиональном самоопределении воспитанника:* знакомство с миром профессий (экскурсия, просмотр фильмов о данной профессии, беседы с представителем выбранной профессии), изучение профессиональных интересов и склонностей, контроль уровня успеваемости по выбранным предметам, посещение дня открытых дверей колледжа или лицея (для выпускников 9-11 классов) и т.п., организация экскурсий с целью формирования представлений о выбранной профессии, посещение мероприятий по подготовке выпускников к самостоятельной жизни на базе СПЦ (для выпускников 9-11 классов).

Профориентационные мероприятия на базе школы (классные часы, экскурсии в учебные заведения, на предприятия, посещения дней открытых дверей учебных заведений;
встречи с представителями предприятий, учебных заведений, родительские собрания по профессиональному ориентированию подростков).

***3.9****. Изучение познавательной деятельности, личностных качеств, эмоционально-волевой сферы, протекания адаптации, детско-родительских отношений:*

специалистами СППС указываются планируемые психодиагностические обследования с воспитанниками приемных семей и ДДСТ (Кинетический рисунок семьи, ЦТО, МЭДОР, диагностики уровня субъективного ощущения одиночества, социометрия и др.), участие в мониторинге положения детей в замещающих семьях.

***3.10.*** *Консультирование по вопросам, связанным с психическим развитием ребенка, его воспитанием в семье, взаимоотношений в учреждении образования, классном коллективе:*

указываются планируемые приемным родителем, родителем-воспитателем обращения за консультацией к педагогам, педагогам-психологам, педагогам социальным и др. по имеющимся проблемам воспитанника, с целью повышения родительской компетентности в вопросах воспитания.

***3.11****. Обеспечение индивидуальных занятий с узкими специалистами (педагог-психолог, учитель-дефектолог, логопед и др.):*

фиксируются планируемые коррекционно-развивающие занятия согласно имеющимся личностным проблемам воспитанника.

 ***3.12****. Формирование навыков общения у воспитанника:*

помощь в налаживании положительных отношений, прививать ребенку умение поддержать разговор, попросить и поблагодарить, развивать терпимость к различным мнениям, воспитывать открытость и доброжелательность в союзе со сдержанностью и корректностью поведения.

 Беседы: «По одежке встречают,  по уму провожают», «Что такое толерантность?», «Разрешение конфликтов без насилия», «Создание позитивных дружеских отношений», « Культура общения», «Учимся общаться», «Речевой этикет и культура речи: «Ты» или «Вы», комплименты, добрые слова», «Дружба без конфликтов», «Сотрудничество лучше конфликта», «Быть уверенным, но не самоуверенным», «Вежливый слушатель», «Эмоции и наше поведение», «О терпении, сочувствии, соучастии», «Мы живем в мире людей», «Слушать и слышать», «Смотреть на мир глазами другого», «Что значит быть добрым», «Нравственность и безнравственность: нормы поведения», «Можно, нельзя, нужно».

Классные часы, интерактивные круглые столы, групповые занятия с педагогом социальным, педагогом-психологом по темам «Секреты волшебных слов», «Помогаем друг другу», «Все мы разные», «Мы дружные ребята», «Плохо быть одному», «Вместе веселее», «Урок общения», «Значение дружной семьи, дружного класса», «Умение вести себя дома, в школе, на улице, в общественных местах», и т.п.

 ***3.13****.Половое воспитание воспитанника (согласно возрасту):*

познакомить с отличительными чертами мальчиков и девочек, их ролью в обществе; информировать о возрастных физиологических изменениях; вести работу по формированию нравственных основ во взаимоотношениях юношей и девушек, важной роли семьи в жизни человека, формировать представления о семье, ее функциях, нравственных основах и значении в жизни каждого человека.

 Беседы по темам: «Первая любовь», «Культура и поведение влюбленных», «Безответная любовь», «Тайны материнства», «Гражданский брак», «Проблемы молодой семьи», «Девичья прелесть - не в подражании поведению мальчиков, а в скромном достоинстве, мягкой вежливости, чистоплотности и аккуратности», «Доблесть мальчика, юноши, мужчины — в мужественной доброте, а не во власти, жестокости», «Мужское достоинство и благородство», «Развитие мальчиков и девочек в переходном возрасте», «Счастье материнства», «Взаимоотношения юношей и девушек», «Нежелательная беременность» и т.п.

 Родительские собрания по темам «Когда дети становятся взрослыми (о физиологических изменениях в растущем организме)», «Половое воспитание как составляющая гармоничного развития личности», «Социально-гигиенические аспекты полового воспитания подростков», «Норма и отклонение от нормы в половом созревании мальчиков и девочек».

Классные часы, интерактивные круглые столы «Женщина - хранительница домашнего очага», «Дружба девочек и мальчиков», «О развитии девочки (девушки)», «Ранние половые связи и их последствия», «Развитие мальчика (юноши)», «Половое созревание», «Понятие о половой зрелости», «Поговорим о любви», «О дружбе и любви», «О взаимоотношениях между юношами и девушками», «Этика и психология семейной жизни» и т.п.

**4.Медицинская:**

 ***4.1****.Прохождение планового медицинского осмотра с целью контроля состояния здоровья воспитанника:*

указываются планируемые сроки прохождения медкомиссии на каждого воспитанника.

 ***4.2.****Обеспечение мероприятий по медицинскому обследованию ребенка, организации своевременной помощи по медицинским показаниям, выполнение рекомендаций по уходу за ребенком:*

указываются конкретные медицинские мероприятия согласно имеющимся проблемам со здоровьем у воспитанника.

***4.3****.Формирование навыков здорового образа жизни:*

формирование культурно-гигиенических навыков, соблюдение режима дня, обучение принципам рационального питания, стимулировать занятия физической культурой, спортом и др.

 Профилактические беседы: «Здоровье в твоих руках», «Курение и спорт», «Мода и здоровье», «Правильное питание – залог здоровья», «Уход за телом», «Уход за волосами», «Соблюдать режим дня», «Личная гигиена», «Правильное питание».

 Классные часы по темам «Здорово быть здоровым», «Скажем здоровому образу жизни «ДА», «Спорт и здоровье», «Слагаемые здоровья», «Красивые ногти», «Культура одежды», «Уход за кожей лица», «Правильное питание», «Режим сна», «Вредные привычки».

***4.4.*** *Организация оздоровления детей:*

указываются мероприятия по организации семейного досуга на природе, мероприятия по закаливанию, планируемый отдых (с указанием примерных дат) воспитанников в санаториях, школьный лагерь и т.п.

**4.5**.Оформление справок для санаторно-курортного лечения.

**4.6**.Оказание гуманитарной, материальной и др. помощи за счет средств бюджета.

**4.7**.Обеспечение благоустройства детской комнаты (если планируется косметический ремонт, приобретение необходимой мебели, оборудования и др.).

**Приложение 3**

 **Деловая игра:** «Планирование мероприятий в соответствий с потребностями ребёнка»

Участники распределяются по группам и поэтапно выполняют следующие задания:

1. Соотнести потребности ребёнка с планируемым мероприятием

|  |  |
| --- | --- |
| Потребность ребёнка | Планируемое мероприятие (я) |
| развитии коммуникативных навыков |  |
| навыки ухода за собой |  |
| Умении контролировать себя |  |
| Повысить успеваемость |  |
| Желание общаться с родственниками |  |
| Развитие умения сопереживать |  |
| Преодолеть травму |  |
| В лечении хр. заболеваний |  |

Обсуждение: выбранных мероприятий участниками.

**Приложение 4**

**Практикум: «Составление плана развития приёмной семьи, детского дома семейного типа»**

 Анализируем приложение план развития, обсуждаем мероприятия.

 По оценке потребностей подбираем мероприятия в план развития.

 Самостоятельно составляют план на чистом бланке.

ПЛАН

РАЗВИТИЯ ПРИЕМНОЙ СЕМЬИ (ДЕТСКОГО ДОМА СЕМЕЙНОГО ТИПА)

Общие сведения о семье.

Ф.И.О. приемного родителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения, кол-во полных лет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трудовой договор (№, дата заключения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_Стаж работы в должности приемного родителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация (отметка о работе по совместительству, пенсионер и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, место жительства приемной семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кол-во детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства, принятых на воспитание в приемную семью \_\_

Информация о близких родственниках, проживающих совместно (в том числе, кровных несовершеннолетних детях, воспитывающихся в семье, достигших совершеннолетия, с указанием Ф.И.О. (если таковые имеются), даты рождения, вида занятий, адреса места жительства) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МЕРОПРИЯТИЯ

ПО ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ,

ВОСПИТЫВАЮЩИМСЯ В ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ(ДЕТСКОГО ДОМА СЕМЕЙНОГО ТИПА)

 Ф.И.О. несовершеннолетнего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Возраст, вид занятий (обучающийся, воспитанник учреждения дошкольного образования, неорганизован)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основания для помещения в приемную семью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сроки реализации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид помощи | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные за оказание помощи (с указанием должности, места работы) |
| 1.Социально-педагогическая | 1.Контроль условий жизни и воспитания ребенка в приёмной семье;организация обучения ребенка в соответствии с его возможностями и желаниями;оказание ребенку помощи в учебе;организация дополнительных занятий по предметам (указать по каким);организация досуговой занятости несовершеннолетнего (указать мероприятия);обеспечение участия в мероприятиях, направленных на формирование здорового образа жизни, морально-нравственных аспектов, гражданско-патриотических чувств, трудовых навыков(указать мероприятия);формирование у ребенка позитивного жизненного опыта жизни в семье, представления об особенностях поведения и функциях всех членов семьи(указать мероприятия);организация общения ребенка с братьями и, сестрами, родителями и другими членами его семьи;организация общения ребёнка с кандидатами в усыновители;содействие социализации ребенка в обществе, развитие его самостоятельности, формирование навыков общения в социуме, подготовка к самостоятельной жизни *(мероприятия конкретизируются;**образец оформления с учётом оформления плана на двух и более детей– см. п.2.3)**Например:*1.1..Организация мероприятий по поддержке родственных отношений с биологической семьей, близкими родственниками | Датаежемесячно, каждая последняя суббота месяцаСогласно планаСистематически | Ф.И.О., Приёмный родитель, Ф.И.О, специалисты СППС учреждений образований, Ф.И.О., представители учреждений культуры, спорта, и др.Ф.И.О., приёмный родитель (родитель-воспитатель), Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования. |
| 2.Психологическая | 2.1.Участие в реализации мониторинга положения несовершеннолетних в приёмной семье2.2.Участие в работе психолого-педагогического консилиума2.3.Изучение познавательной деятельности, личностных особенностей ребенка, детско-родительских отношений и др.Реализация психодиагностических методиксСмирновым Александром Вячеславовичем:* тест по изучению тревожности В.Амена, М.Дорки, Р.Теммла,
* тест А. Захарова «Страхи в домиках»,
* «Методика измерения психологической дистанции» Е. Медведской,
* методика по изучению социометрического статуса в коллективе сверстников «Выбор в действии» (по Я.Л. Коломинскому) и др.

Использование иных диагностических методикРеализация психодиагностических методиксЛях Викторией Вячеславовной:* тест по изучению тревожности Ч. Спилбергера, Ю.Ханина,
* методика по изучению взаимоотношений в семье «Рисунок семьи»,
* методика «Незаконченные предложения» Л. Сакса, В. Леви,
* «Психогеометрический тест» С.Деллингер,
* методика по изучению социометрического статуса в коллективе сверстников («Социометрия»),
* тест фрустрационных реакций С.Розенцвейга, методика личностного дифференциала Ч. Осгуда (в модификации В.М. Бехтерева) и др.

Использование иных диагностических методик2.4.Реализация психопрофилактической работы сСмирновым Александром Вячеславовичем:*(мероприятия конкретизируются – см. п.2.3)*Реализация психопрофилактической работы сЛях Викторией Вячеславовной*(мероприятия конкретизируются – см. п.2.3)*2.5. Реализация психокоррекционных мероприятий сСмирновым Александром Вячеславовичем -коррекция эмоционально-волевой сферы, формирование внимательности, целеполагания, упорства в достижении цели: реализация психогимнастических упражнений (по М.Чистяковой), упражнений на развитие внимательности (по Ю.Касаткиной, Е.К. Лютовой, Г.Б. Мониной), упражнений на развитие контроля импульсивности и двигательной активности (по И.В. Шевцовой, Г.Б. Мониной), реализация коррекционно-развивающей программы «Погружение в сказку» (по Н. Погосовой). Реализация психокоррекционных мероприятий сЛях Викторией Вячеславовной -коррекция агрессивности: реализация психокоррекционной методики «Пирог» (по Т. Синклер), техники направленной визуализации (по К.Коннор), тренинга профилактики коммуникативных девиаций (по Т.В. Ничишиной, М.П. Осиповой), использование психокоррекционных возможностей теста фрустрационных реакций С.Розенцвейга. | Дата согласно плана развития 2 раза в годВ период адаптации через 3 мес, через 6 мес, через годПо мере необходимостиноябрь, 2020По мере необходимостиОктябрь, 2020По мере необходимостиуказываются сроки проведенияОбозначены день недели или точные даты запланиро-ванных мероприя-тий | Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования, Ф.И.О., главного специалиста охраны детства, педагог-психолог СПЦ (если нет психолога в учреждении образования), приёмный родитель (родитель-воспитатель)).Ф.И.О.,педагог-психолог СПЦ, Ф.И.О., приёмный родитель (родитель-воспитатель), Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования. Ф.И.О., педагог-психолог учреждения образования, (если нет психолог СПЦ). Ф.И.О, педагог-психолог учреждения образованияФ.И.О., педагог-психолог учреждения образованияФ.И.О., педагог-психолог учреждения образованияФ.И.О., педагог-психолог учреждения образованияФ.И.О., педагог-психолог учреждения образованияФ.И.О., педагог-психолог учреждения образования |
| 3. Медицинская | Прохождение медицинского осмотра с целью контроля за состоянием здоровья ребенка Обеспечение мероприятий по медицинскому обследованию ребенка, организации своевременной помощи по медицинским показаниям, выполнение рекомендаций по уходу за ребенкомОрганизация мероприятий по поддержанию и укреплению здоровья: организация полноценного горячего питания, витаминизация пищи, организация прогулок на свежем воздухе и др.Формирование у детей культурно-гигиенических навыков, соблюдение режимных моментов (согласно возрасту ребенкаОбеспечение безопасной жизнедеятельности детейКонсультирование по организации рационального питания, режима дня, профилактических мероприятий в соответствии с возрастом, состоянием здоровья ребенкаОрганизация оздоровления детей | Дата(месяц после дня рождения)СистематическиСистематическиСистематическиСистематическиСистематически | Ф.И.О., педагог социальный учреждения образования,учреждение здравоохранения по месту жительства (Ф.И.О., врач-педиатр)Ф.И.О., приёмные родители (родители-воспитатели). |
| 4. Правовая | Оформление и восстановление документов на несовершеннолетнего;регистрация ребёнка по месту жительства;обращение в интересах ребенка в суд за защитой его прав;оформление выплат (пенсия по инвалидности, по случаю потери кормильца), пособий, алиментов и др.;защита жилищных (сохранение права пользования жилым помещением, права собственности, в случае отсутствия жилого помещения права на его предоставление в установленном законом порядке) и имущественных прав детей (контроль за состоянием и пользованием имущества ребёнка);оформление медицинского страхования и др.;контроль за расходованием средств, выплачиваемых на содержание приёмного ребёнка, сохранностью имущества, приобретённого для приёмной семьи за счёт средств бюджета | По необходимостиСистематическиСистематически | Ф.И.О, главный специалист по охране детства, Ф.И.О., родители, родители-воспитатели).Ф.И.О, главный специалист по охране детства, Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования, Ф.И.О., приёмные родители, родители-воспитатели).Ф.И.О, главный специалист по охране детства, Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования, Ф.И.О., приёмные родители, родители-воспитатели). |
| 5. Материальная  | Обеспечение ребёнка одеждой, обувью, мягким инвентарём и оборудованием, учебными пособиями и принадлежностями, предметами личной гигиены, иными предметами первой необходимости, денежными средствами на личные расходы (по достижении ребёнком возраста 7 лет);оказание материальной и др. видов помощи | Систематически(Если есть) | Ф.И.О., приёмные родители (родители-воспитатели0, Ф.И.О. специалисты СППС учреждения образования.Ф.И.О., управление по труду, занятости и социальной защите, Ф.И.О., специалисты СППС учреждения образования |
| 6.Иной вид помощи |  |  |  |

(мероприятия разрабатываются индивидуально для каждого воспитанника приёмной семьи с учётом потребностей приёмного ребёнка; разрабатываются и утверждаются для вновь принятого на воспитание приёмного ребёнка как дополнение к плану развития приёмной семьи)

* **Предложенный перечень мероприятий, которые могут быть включены в план развития приёмной семьи является примерным.**

МЕРОПРИЯТИЯ

ПО ОКАЗАНИЮ ПОМОЩИ ПРИЕМНЫМ РОДИТЕЛЯМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид помощи | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственные за оказание помощи (с указанием должности, места работы) |
| 1. Организационно- методическая | Повышение профессиональной компетентности приёмных родителей:Повышение квалификации Работа с материалами республиканской газеты «Домой!»Участие в работе методических объединений приёмных родителей: «Тема»Участие в региональных конкурсах, показах, выставках:* Фотоконкурс «Тепло материнского сердца»
* Концертная программа, посвящённая Дню матери

Участие в областных, республиканских и региональных конкурсах, показах, выставках:Участие в заседаниях клуба приёмных родителей «Парус надежды»: «Тема» Ведение отчетной документации приёмной семьи: -«Книга жизни»,- отчёт о расходовании средств, - отчёт о реализации плана развития приёмной семьи и др.). Сотрудничество с учреждениями образования (посещение и участие в родительских собраниях, занятиях (по необходимости), регулярные беседы с воспитателями и др.) | Согласно графикаЕжемесячно28.09.2020Дата14.10.2020Согласно графика проведения мероприятийДатаСистематическиЕжеквартальноРаз в полугодие (за 1 месяц до окончания плана развития)Систематически | Ф.И.О., приёмный родитель, Ф,И.О.., методист ГУ «ПРУМК»Ф.И.О., приёмный родительФ.И.О.,приёмный родитель (родитель-воспитатель).Ф.И.О.,руководитель методического объединения приёмных родителей, Ф,И.О., методист ГУ «ПРУМК», Ф.И.О., специалисты СППС УО.Ф.И.О.,приёмный родитель (родитель-воспитатель), Ф,И.О., специалисты СППС учреждения образования.Ф.И.О., приёмный родитель (родитель-воспитатель), Ф.И.О., методист ГУ «ПРУМК».Ф.И.О., приёмный родитель, Ф.И.О., руководитель клуба.Ф.И.О., приёмный родительФ.И.О., приёмный родитель  |
| 2. Психологическая |  Сопровождение и психолого-педагогическая поддержка приёмной семьи (указать мероприятия);психологическое просвещение приёмных родителей;оказание консультативной помощи;разработка рекомендаций для педагогов и приёмных родителей по взаимодействию с ребёнком (детьми);разработка рекомендаций для приёмных родителей по формированию благоприятного психологического микроклимата приёмной семьи;оказание помощи в преодолении межличностных и семейных конфликтах, оптимизация внутрисемейных отношенийкоррекция детско–родительских отношений | Даты | Ф.И.О., педагог-психолог учреждения образования, (СПЦ где нет психолога), |
| 3. Медицинская  | Профилактическое консультирование и обучение приемных родителей несовершеннолетнего навыкам здорового образа жизни;консультирование по организации рационального питания, режима дня, профилактических мероприятий в соответствии с возрастом ребенка (детей) | Даты | Учреждение образования,учреждение здравоохранения по месту жительства (Ф.И.О., врач-педиатр) |
| 4. Правовая | Разъяснение прав и обязанностей приёмных родителей и членов их семей согласно действующему законодательству;консультация членов приёмной семьи по возникшим вопросам правового характера;предоставление трудового отпуска согласно действующему законодательству;обеспечение участия в профсоюзном движении | Даты | Ф.И.О, главный специалист по охране детства. |
| 5. Материальная | Перечисление денежных выплат на питание и содержание ребёнка;своевременная компенсация связанных с содержанием ребёнка (детей) расходов | даты | ГУ «Межотраслевой центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций) |
| 6.Иной вид помощи | Консультация приемных родителей по выполнению заданий логопеда, педагога – психолога, врача, выполнению норм питания, организации занятости ребенка и др. | даты | Ф.И.О., специалисты учреждения образования |