**Работа**

Молодые специалисты, молодые рабочие (служащие) – это выпускники, которые работают по распределению (перераспределению), направлению на работу (перенаправлению на работу).

Распределение получают те студенты и учащиеся, для которых рабочее место определяет само учреждение образования, которое они заканчивают.

Направление на работу получают те студенты и учащиеся, которые перед поступлением заключили договора о целевой подготовке кадров и для них место работы определяют юридические лица и индивидуальные предприниматели, за чей счет они учились.

Место работы по распределению  для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,  предоставляется по месту закрепления за ними жилых помещений, либо по месту включения их в списки нуждающихся в улучшении жилищных условий, либо по месту первоначального приобретения статуса детей-сирот или статуса детей, оставшихся без попечения родителей, либо с их согласия в ином населенном пункте.

**Каков срок обязательной работы, в течение которого молодой специалист не может быть уволен?**

Если ты получил среднее специальное либо высшее образование 1 ступени за счет средств республиканского бюджета и получил распределение, **срок обязательной работы составляет 2 года.** Если ты получил профессионально–техническое образование за счет средств республиканского бюджета либо высшее образование 2 ступени и получил распределение, **срок обязательной работы составляет 1 год.**

Если ты получаешь **направление на работу в связи с договором о целевой подготовке кадров,** **то срок обязательной работы составляет**5 **лет** при получении высшего образования 1 ступени, 3 года при получении среднего специального образования, 2 года при получении профессионально–технического образования.

**Обращаем внимание**

**Когда ты должен явиться на работу?**

•Срок, когда ты должен явиться для заключения трудового договора, указан в свидетельстве о направлении на работу, которое тебе было выдано комиссией по распределению. Если ты хочешь трудоустроиться раньше указанного срока, ты должен решать этот вопрос с руководством организации, в которую ты получил распределение.

•В случае прибытия к месту назначения выпускника позже указанного срока без уважительных причин, организация может изменить условия, предусмотренные в свидетельстве о направлении на работу (место работы, должность, размер оклада).

**Какими льготами пользуются молодые специалисты из числа детей-сирот?**

•Молодые специалисты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не обеспеченные жильем и не состоящие на учете нуждающихся в получении жилых помещений социального пользования в населенном пункте, куда они направлены на работу, принимаются   на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы. Также   по месту жительства они принимаются на учет лиц, имеющих право на внеочередное обеспечение социальным жильем со дня приобретения статуса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

•Кроме того, если в организации имеется общежитие, то молодой специалист из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеет право получить жилое помещение в общежитии вне очереди со времени поступления на работу.

**Справочно!**

**Оформление трудовых отношений с молодыми специалистами.**

• В организациях практикуется заключение трудового договора с молодым специалистом на определенный срок (контрактная форма найма). Срок заключения контракта должен составлять не менее срока обязательной отработки по распределению.

• С молодыми специалистами по окончании высшего и среднего специального учреждения образования **не может быть заключен трудовой договор с условием предварительного испытания**, они освобождаются от аттестации в течение первого года работы после окончания учебы.

•Споры об отказе в заключении трудового договора с молодым специалистом рассматриваются непосредственно в суде.

**Необходимо знать  
          Документы при приеме на работу.**

•При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет нанимателю следующие документы:

•1) документ, удостоверяющий личность; документы воинского учета (для военнообязанных);

•2) трудовую книжку, за исключением впервые поступающего на работу и совместителей;

•3) документ об образовании или документ об обучении, подтверждающий наличие права на выполнение данной работы;

•4) направление на работу в счет брони для отдельных категорий работников в соответствии с законодательством;

•5) индивидуальную программу реабилитации инвалида (для инвалидов);

•6) декларацию о доходах и имуществе, страховое свидетельство, медицинскую справку о состоянии здоровья и другие документы о подтверждении иных обстоятельств, имеющих отношение к работе, если их предъявление предусмотрено законодательными актами.

•Прием на работу без указанных документов не допускается.

•Запрещается требовать при заключении трудового договора документы, не предусмотренные законодательством.

**Обращаем внимание**

**Есть случаи, когда тебя могут уволить с работы до истечения срока обязательной работы.**

Руководителям организаций (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности) в течение ***срока обязательной работы***запрещается увольнять с работы молодых специалистов за исключением случаев, предусмотренных законодательством (ликвидации организации, прогула без уважительных причин, появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распития спиртных напитков, в рабочее время или по месту работы; совершения по месту работы хищения имущества нанимателя, и др.).