**Вопрос:** нужно ли приглашать представителя ИДН, который входит в состав совета профилактики на заседание , если в ДУ нет СОП?

**Ответ:** в состав СП включается сотрудник инспекции по делам несовершеннолетних, таким образом, члены совета профилактики обязаны: посещать заседания совета профилактики, принимать активное участие в его работе и обеспечивать выполнение принятых решений; обеспечивать своевременную подготовку материалов к очередному заседанию совета профилактики; знакомиться с протоколом путем проставления соответствующих отметок (подпись, дата ознакомления).

**Вопрос:** обязаны ли заинтересованные службы (у которых есть на руках план сопровождения ребёнка, возвращённого в семью) предоставлять САМОСТОЯТЕЛЬНО ежеквартальную инфомацию по его выполнению или по ЗАПРОСУ ДУ?

**Ответ:** с целью качественной подготовки к заседанию СП, получения своевременной информации об актуальной ситуации в семье, учреждениям образования целесообразно направить письменный запрос в ведомства, принимающие участие в программе сопровождения ребенка в биологическую семью.

 **Вопрос:** как анализировать выполнение решений предыдущих заседаний СП и что указывать в решениях в случаях, когда предыдущее решение а) выполнено, б) не выполнено.

**Ответ:** в протоколе последующего заседания СП заслушивается информация ответственного за выполнение порученного на предыдущем заседании, в которой отображается выполнение либо невыполнение порученного решения с указанием причин невыполнения и последующих сроков его исполнения.

**Вопрос:** нужно ли указывать причину отсутствия инспектора ИДН в протоколе.

**Ответ:** не нужно, однако, можно после заседания СП в случае необходимости запросить письменную информацию от инспектора по рассмотренным вопросам.