|  |
| --- |
| Приложение 2к приказу СШ № 3 г.Скидель 29.12.2018 № 744 |

Перечень

лиц с наиболее высоким

коррупционным риском

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Функции | Обязанности | Должность |
| Организационно-распорядительные | Руководство деятельностью учреждения образования, его структурными подразделениями. Расстановка и подбор кадров, организация труда работников. Поддержание дисциплины, применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной ответственности  | Директор учреждения образования, заместители директора учреждения образования.*Примечание. Количество лиц, находящихся в подчинении, значения не имеет.* |
| Административно-хозяйственные | Осуществление полномочий по управлению и распоряжению имуществом и денежными средствами, а также учет и контроль за отпуском и реализацией товарно-материальных ценностей. | Главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, другие должностные лица, имеющие право самостоятельно распоряжаться материальными ценностями или осуществляющие контроль за их движением.Специалисты, входящие в состав комиссий организатора или заказчика процедур государственных закупок. |
| Совершение юридически значимых действий | Совершение действий, в результате которых наступают или могут наступить юридически значимые последствия в виде возникновения, изменения или прекращения правоотношений. | Специалисты, представляющие интересы организации в суде и других государственных органах.Специалисты, которые на основании выданной руководителем доверенности, подписывают договоры и иные правоустанавливающие документы.Должностные лица, участвующие в подготовке технических заданий по закупке товаров. |