***Обязанности дежурного по столовой***

1. *Дежурный учитель находится в течение всего времени питания учащихся в столовой и следит за порядком в обеденном зале.*
2. *В случае нарушений, выявленных при выдаче готовой продукции, сообщает об этом дежурному администратору, заместителю директора школы или членам бракеражной комиссии.*
3. *При обнаружении нарушений со стороны учащихся сообщает о случившемся классному руководителю.*
4. *При обнаружении несоответствия готовой продукции заявленном в меню сообщает об этом дежурному администратору или членам бракеражной комиссии.*
5. *В случае невыполнения санитарно-гигиенических правил работниками столовой, учащимися, учителями школы сообщает о нарушении дежурному администратору.*
6. *В случае порчи имущества дежурный учитель обязан сообщить дежурному администратору о случившемся.*
7. *Дежурный учитель может привлекаться к участию в организации проверок по установленному бракеражной комиссией графику.*
8. *Дежурный учитель следит за тем, чтобы не нарушались санитарно–гигиенические нормы при выдаче готовой продукции, уборке посуды столов помещения.*
9. *Во всех случаях возникновения конфликтных ситуаций обращаться к дежурному администратору школы.*