

## **Как поставить ребенка на учет в детский сад?**

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» прием документов для постановки на учет детей на получение места в учреждении дошкольного образования осуществляется службой «Одно окно» местного исполнительного органа.

Законному представителю ребенка необходимо обратиться в службу «Одно окно» Добрушского райисполкома по адресу: г. Добруш, ул. кн. Ф.И.Паскевича, 10, тел. 2-29-95.

Режим работы службы «ОДНО ОКНО»:

с 8.00 до 17.00 -понедельник, среда, пятница;

с 8.00 до 14.00, с 15.00 до 20.00 – вторник;

с 8.00 до 20.00 - четверг;

с 09.00 до 13.00 - суббота.

При обращении необходимо представить следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (далее – паспорт);

свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) (далее – свидетельство о рождении ребенка).

При обращении законному представителю ребенка будет предложено заполнить заявление по установленной форме, после чего ребенок будет считаться поставленным на учет для получения дошкольного образования.

(пункт 6.6 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, статья 101 Кодекса Республики Беларусь об образовании, пункт 4 Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 265 «О порядке учета детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования»).

После постановки ребёнка на учёт в службе «Одно окно» сведения о ребенке передаются в отдел образования Добрушского райисполкома для внесения в базу данных и формирования списков.

В случае необходимости внесения изменений в данные при постановке ребенка на учет, получения любой информации по детским садам законным представителям детей необходимо обращаться в отдел образования (ул. кн. Ф.И.Паскевича, 9, кабинет 16, тел 5-58-34).

## **Как получить направление в детский сад?**

Выдача направлений в детский сад осуществляется отделом образования Добрушского райисполкома по адресу: ул. кн. Ф.И.Паскевича, 9, кабинет 16, тел. 5-58-34.

Прежде чем идти за направлением, законные представители воспитанников, стоящих на учете нуждающихся, должны обратиться в детский сад, в который будет зачислен ребенок, для получения информации о точной дате поступления ребенка в детский сад и согласования даты получения направления (направление действительно в течение 15 дней).

Для получения направления необходимо представить следующие документы:

заявление о выдаче направления;

паспорт;

свидетельство о рождении ребенка;

заключение врачебно-консультационной комиссии (для получения дошкольного образования на дому, в санаторных детских садах, санаторных группах учреждений образования, иных организаций, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования);

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (для лиц с особенностями психофизического развития)

(пункт 6.7 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, статья 101 Кодекса Республики Беларусь об образовании, пункт 4 Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 265 «О порядке учета детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования»).

### **Каким образом происходит зачисление детей в детский сад?**

В течение 15 дней после получения направления законным представителям ребенка необходимо обратиться к администрации детского сада, указанного в направлении, со следующими документами:

заявление о зачислении в УДО;

направление в УДО, выданное местным исполнительным и распорядительным органом;

медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;

заключение врачебно-консультационной комиссии (для получения дошкольного образования на дому, в санаторных детских садах, санаторных группах учреждений образования, иных организаций, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования);

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (для лиц с особенностями психофизического развития).

(пункт 6.7 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, статья 140 Кодекса Республики Беларусь об образовании, пункт 34 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 04.08.2022 № 230 «Об утверждении Положения об учреждении дошкольного образования», постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.07.2010 № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении Инструкции о порядке их заполнения»).

Руководитель учреждения дошкольного образования издает приказ о приеме (зачислении) лица в детский сад с указанием даты зачисления.

### **Как определить в учреждение дошкольного образования несовершеннолетних граждан Украины, временно пребывающих в Республике Беларусь?**

Законные представители несовершеннолетних граждан Украины, временно пребывающих в Республике Беларусь, при обращении в учреждения образования, иные организации, к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в соответствии с законодательством образовательную деятельность, за получением несовершеннолетними гражданами Украины дошкольного образования освобождаются от представления требуемых документов в случае отсутствия объективной возможности представить такие документы.

(подпункт 1.5 Указа Президента Республики Беларусь от 14.09.2022 № 326 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», применяется к отношениям, возникшим с 24 февраля 2022 года, в отношении лиц, прибывших в Республику Беларусь после 24 февраля 2022 года).

### **Есть ли льготы каким либо категориям граждан на определение ребёнка в учреждение дошкольного образования вне очереди?**

Законодательством Республики Беларусь льгот на зачисление в учреждение дошкольного образования вне очереди не предусмотрено.

Детям военнослужащих, работников следственного комитета, сотрудников органов внутренних дел гарантируется предоставление мест в учреждениях образования для получения дошкольного образования в течение трех месяцев со дня подачи заявления (ст. 4 Закона Республики Беларусь от 04.01.2010 №100-3 «О статусе военнослужащих», ст. 32 Закона Республики Беларусь от 13.07.2012 №403-3 «О Следственном комитете Республики Беларусь», ст. 41 Закона Республики Беларусь от 17.07.2007 №263-3 «Об органах внутренних дел Республики Беларусь»).

### **Кто устанавливает режим работы дошкольного учреждения?**

В соответствии со статьёй 147 Кодекса Республики Беларусь об образовании время пребывания воспитанников в учреждении образования при освоении содержания образовательной программы дошкольного образования определяется учредителем учреждения образования в соответствии с запросами законных представителей воспитанников и может составлять от 2 до 7 часов, 10,5 часа, 12 часов, 24 часа.

Режим работы определяется учреждением.

По желанию родителей воспитанников учреждения дошкольного образования могут создавать группы, в которых обучение и воспитание осуществляется на платной основе, в том числе группы вечернего и утреннего досмотра.

### **Каким образом происходит комплектование групп в учреждении дошкольного образования?**

Воспитанники объединяются в группы с учетом возраста на 1 сентября соответствующего учебного года.

Вариант 1. Ребенок 28.08.2020 года рождения подлежит определению в первую младшую группу (от двух до трех лет), поскольку на 01.09.2022 ему исполнилось полных два года. При этом ребенок 04.09.2020 года рождения будет принят (зачислен) в группу второго раннего возраста (от одного года до двух лет), либо в разновозрастную группу (от одного года до семи лет), если такая имеется в учреждении, так как на 01.09.2022 ему еще не исполнилось полных двух лет.

Вариант 2. Ребенок 19.02.2019 года рождения подлежит определению во вторую младшую группу (от трех до четырех лет), поскольку на 01.09.2022 ему исполнилось полных три года. При этом ребенок 02.10.2019 года рождения будет принят (зачислен) в первую младшую группу (от двух до трех лет), так как на 01.09.2022 ему еще не исполнилось полных три года.

(статья 139 Кодекса Республики Беларусь об образовании).