**ПОЛОЖЕНИЕ об информационно-библиотечном центре (ИБЦ)**

**ГУО«СШ №2 г.п. Зельва »**

I. Общие положения

1.1 ИБЦ создается на базе библиотеки как структурное подразделение с миссией формирования медиакультуры пользователей и функциями сбора, аналитико-синтетической переработки и распространения традиционной и медиаифнормации.

1.2. Создание ИБЦ учреждения образования производится в соответствии с приказом школы.

1.3 Положение об ИБЦ принимается решением педагогического коллектива на совещании при директоре и утверждается директором.

1.4. В своей деятельности ИБЦ руководствуется документами Министерства образования Республики Беларусь, управления образования Гродненского облисполкома, отдела образования Зельвенского райисполкома, а также внутренними локальными документами учреждения образования и настоящим положением.

1.5. Свою деятельность ИБЦ координирует с УО «Гродненский областной институт развития образования», методическим кабинетом отдела образования Зельвенского райисполкома..

II. Организационная структура ИБЦ

2.1. ИБЦ является собранием электронных образовательных и информационных ресурсов и включает:

* электронные средства обучения, разработанные за счет республиканского бюджета; электронные учебники;
* учебно-методические пособия, методические рекомендации, рабочие программы курсов и т.д.;
* электронные приложения к периодическим изданиям; программный комплекс «Библиограф»; аудиовизуальные средства;

2.2 ИБЦ размещается на базе библиотеки с обязательным подключением по локальной вычислительной сети с выходом в Интернет.

2.3. Оборудование ИБЦ должно включать; компьютер для работы библиотекаря; компьютеры с доступом в Интернет для работы педагогов и учащихся.

2.4. За организацию работы ИБЦ отвечает заместитель директора по учебной работе.

2.5 Библиотекарь и оператор ЭВМ организуют и ведут информационно-библиографические базы данных в программном комплексе «Библиограф», получают, учитывают и выдают ЭСО для пользования учащимся и педагогам; информируют о новых поступлениях печатной продукции и медиапродукции.

2.6. Оператор ЭВМ совместно с педагогами и администрацией проводит отбор и формирование фонда ИБЦ. Ведет единую базу данных по всем направлениям деятельности ИБЦ за счет переноса данных с носителей участников образовательного процесса, обеспечивает защиту и хранение информации и программного обеспечения. Осуществляет помощь учащимся и педагогам в их работе с компьютерными программами, информирует всех участников образовательного процесса об обновлении фонда ИБЦ.

2.7. Заместитель директора по учебной работе организует сбор информации по использованию фонда ИБЦ в образовательном процессе, консультирует учителей по использованию информационных средств в учебной и воспитательной деятельности.

2.8. Руководство ИБЦ и контроль за его деятельностью осуществляет директор государственного учреждения образования «СШ №2 г.п Зельва»» и утверждает нормативные и технологические документы, а также планы и отчеты по работе с ИБЦ.

III. Основные направления деятельности ИБЦ

3.1. Создание в учреждении образования информационно-библиотечной среды, как сферы воспитания и обучения со специальными библиотечными и информационными средствами.

3.2. Создание банка педагогической информации, как одного из компонентов единой общеобразовательной сети.

3.3. Формирование информационного мировоззрения учащихся и развитие умений по информационному обеспечению учебной и познавательной деятельности.

3.4. Создание условий для педагогов в получении своевременной информации о педагогической и методической литературе, новых средствах обучения через электронные носители, а также возможность отбора средств обучения, связи с другими педагогами других учреждений образования, других городов, стран, используя электронную почту, сеть Интернет.

3.5. Создание условий учащимся и педагогам для чтения электронных учебников, книг, периодики, прослушивания и просмотра фото и видеозаписей, работы с компьютерными программами.

IV. Права пользователей

4.1. Право доступа в ИБЦ имеют все пользователи.

4.2. Пользователи имеют право бесплатно получать:

* информацию о наличии в фондах конкретного документа;
* сведения о составе медиаресурсов через систему традиционных и электронных каталогов и баз данных;
* консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
* любой документ из фондов во временное пользование.

V. Ответственность пользователей

5.1. Пользователи обязаны соблюдать Правила пользования ИБЦ.

5.2. Пользователи, нарушившие Правила пользования и причинившие ущерб, компенсируют его в размере, установленном Правилами пользования, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных Правилами пользования.

VI. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование деятельности ИБЦ производится за счет бюджетных средств, выделяемых учреждениям образования, а также за счет средств районных целевых программ и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.