Календарный план работы ресурсного центра

по сопровождению районного инновационного проекта

«Внедрение модели системного использованию информационно-коммуникационных

 технологий в педагогической деятельности»

 на базе  Государственного учреждения образования

«Жукневская детский сад-базовая школа Толочинского района»

на 2021/2022 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Форма и вид проведения | Участники | Время проведения | Ответственные |
|  | Раздел I. Организационно-диагностическая работа |
| 1. | Планирование работы ресурсного центра | Инструктивно-методическое совещание | Педагоги школы | Август | Руководитель центра |
| 2. | Изучение затруднений и потребностей педагогов в вопросах использования компьютерных ресурсов  | Анкетирование | Педагоги  | Август, сентябрь | Администрация |
| 3. | Создание банка данных нормативных правовых актов, инструктивно-методических материалов |  | Руководитель ресурсного центра | Сентябрь | Руководитель центра Администрация |
| 4. | Организация деятельности консультационного пункта | Обмен  опытом | Педагоги школы  | Сентябрь | Руководитель центра |
|  | Раздел II. Учебно-методическая работа |
| 1. | Организация участия учащихся и педагогов в дистанционных методических мероприятиях области, республики | Индивидуаль-ные и групповые консультации | Педагогические работники | В течение года | Администрация |
| 2. | Организация онлайн-обмена педагогическим опытом,  блоги и сайты педагогов | Индивидуаль-ные и групповые консультации | Педагогические работники | В течение года | Руководитель центра |
| 3. | Ознакомление с новинками ЭОР (по мере поступления) | Индивидуаль-ные и групповые консультации | Педагогические кадры по выбранным направлениям | В течение года | Руководитель центра |
| 4. | Семинар "Использование образовательной платформы  ЯКласс.by  для диагностики и  коррекции пробелов в знаниях" | Семинар-практикум | Педагогические работники | Октябрь | Руководитель центра  |
| 5. | Семинар "Использование образовательной платформы Яндекс.Учебник.by работе учителя начальных классов " | Семинар-практикум | Педагоги 1-4 классов | ноябрь | Руководитель центра |
| 6. | Семинар-практикум "Дидактические особенности использования ИКТ в деятельности учителя " | Семинар-практикум/обмен опытом/ | Педагогические работники | февраль | Руководитель центраЗам. директора по ОД |
| 7. | Семинар-практикум "Развитие познавательного интереса учащихся средствами ИКТ " |  | Педагогические работники | март | Руководитель центраЗам. директора по ОД |
|  | Раздел III.Научно-методическая работа |
| 1. | Тематическое совещание при директоре “Система работы по подготовке учащихся к олимпиадам и конкурсам средствами ИКТ | Семинар-практикум | Педагогические работники | октябрь | Руководитель центра |
| 2. | Разработка и создание электронных образовательных ресурсов | Панорама опыта | Педагогические работники | В течение года | Руководитель центра |
| 3. | Обмен опытом «Использование ИКТ для преподавания предметов» | Обучающий семинар | Педагогические работники | Февраль | Руководитель центра |
| 4. | Использование сервисов Google в работе учителей, участников инновационного проекта  | Семинар-практикум | Педагогические работники | Ноябрь | Руководитель центра |
| 5. | Обмен опытом «Инновационные подходы сопровождения интеллектуальной и творческой одаренности учащихся» | Семинар-практикум | Педагогические работники | март | Руководитель центра |
| 6. | Постоянно действующий семинар «Повышение качества образования  по предметам посредством использования ИКТ» | Семинар-практикум в рамках подготовки к педсовету | Педагогические работники | В течение года | Зам. директора по ОД |
|  | Раздел IV. Индивидуальные и групповые консультации |
| 1. | Систематизация  и трансляция эффективного педагогического опыта | Собеседование | педагогические работники  | В течение года | Руководитель центра |
| 2. | Консультирование по вопросам организации и проведения современного урока посредством использования ИКТ  | Индивидуальные и групповые консультации | Педагогические работники  по выбранным направлениям | В течение учебного года  | Руководитель центра  |
| 3. | Консультация "Облачное хранилище данных" | Индивидуальные и групповые консультации | Учителя | В течение года | Руководитель центра |
|  | Раздел V. Работа с одаренными и высокомотивированными учащимися |
| 1. | Пополнение банка данных олимпиадных заданий  | Индивидуальные и групповые консультации | педагогические работники | ноябрь | Руководитель центра |
| 2. | Составление перечня интернет-ссылок для свободного участия обучающихся  в дистанционных олимпиадах и конкурсах | Собеседование | педагогические работники | ноябрь | Руководитель центра |
|  | Раздел VI. Работа с родителями |
| 1. | Использование электронных презентаций, видеороликов на родительских собраниях, встречах |  | Родители | В течение года | Классные руководители |
| 2. | Использование возможностей школьного сайта в работе с родителями | Семинар-практикум |  Классные руководители | ноябрь | Руководитель центра |
| 3. | Родительское собрание (on-line) «Безопасность детей – забота родителей» |  | Родители | январь | Руководитель центра |
| 4. | Анкетирование «Отношение родителей к введению в педагогическую практику новых методов и форм использования современных компьютерных технологий» | Анкетирование |  Родители | март | Классные руководители |
| 5. | Консультация «Безопасный интернет - детям!» |  Родительское собрание |  Родители | март | Руководитель центраЗам. директора по ОД |
|  | Раздел VII.    Итогово-аналитический |
| 1. | Анализ состояния технических средств обучения в учреждении образования, отчет об эффективности их использования |  |  | декабрь,май | директор |
| 2. | Приобретение компьютерной техники |  |  | в течение года | директор |
| 3. | Анализ работы районного ресурсного центра за 2021/2022 учебный год |  |  | май | Руководитель ресурсного центра  |