**Государственное учреждение образования   
«Средняя школа № 2 г. Щучина»**

**Информационно-библиотечный центр**

План работы

2022/2023

учебный год

**Щучин**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

государственного учреждения образования «Средняя школа №2 г. Щучина»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ж.Г.Гайда

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ

библиотеки

на 2022/2023 учебный год

1. **Цели и задачи библиотеки**

Цель:содействие образовательному процессу учащихся, осуществление информационного сопровождения образовательного процесса и обеспечение прав его участников (обучающихся, их законных представителей, педагогических работников, иных работников школы) на бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки.

Задачи:

* обеспечение доступа к информации участникам образовательного процесса посредством использования информационных ресурсов библиотеки;
* привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, позновательных интересов и способностей;
* оказание информационной поддержки педагогическим работникам в повышении их профессиональной компетентности;
* оказание консультационной помощи учащимся, педагогическим работникам и иным категориям пользователей в получении информации;
* совершенствование традиционных и осваение новых библиотечных технологий.

1. **Направления деятельности библиотеки**
2. **Работа с библиотечным фондом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| ***Комплектование, учет, выдача документов библиотечного фонда*** | | | |
| 1 | Формирование книжного фонда в соответствии с учебными программами, программами для внеклассного чтения, а также с учетом запросов пользователей | Постоянно | М.С. Гайдукевич |
| 2 | 1. Прием, систематизация, каталогизация, техническая обработка, регистрация и ведение всех учетных форм новых поступлений | По мере поступления | М.С. Гайдукевич |
| 3 | 1. Расстановка новых документов в фонде в соответствии с таблицами ББК | По мере поступления | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 4 | 1. Выдача и сбор программной, методической литературы и литературы по выбору | В течение года, май | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 5 | Расстановка документов в фонде после возвращения читателями | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 6 | Изучение состава фонда и анализ его использования. Изучение отказов на программную литературу | В течение года | М.С. Гайдукевич |
| 7 | Выявление ветхих, устаревших по содержанию, излишне дублетных и непрофильных документов по установленным нормам и подготовка их к списанию. | Постоянно | М.С. Гайдукевич |
| 8 | Списание ветхих, устаревших по содержанию, излишне дублетных и непрофильных документов. Составление актов на выбытие | В течение года | М.С. Гайдукевич |
| 9 | Изъятие карточек из каталогов на списанные документы | По мере списания | Библиотекарь |
| 10 | Проведение сверки данных о наличии изданий в фонде с данными бухгалтерии | Январь | М.С. Гайдукевич |
| 11 | Пополнение фонда учебной и художественной литературой, принятой взамен утерянных изданий | Постоянно | М.С. Гайдукевич |
| 12 | Вести журнал регистрации документов библиотечного фонда, принятых взамен поврежденных или утерянных | Постоянно | М.С. Гайдукевич |
| 13 | Составление актов на выбытие поврежденных или утерянных документов и принятие взамен новых документов | Ноябрь-декабрь | М.С. Гайдукевич |
| 14 | Текущее редактирование книжного фонда | Постоянно | М.С. Гайдукевич |
| 15 | Оформление подписки на периодические издания | 1 раз в квартал | М.С. Гайдукевич |
| 16 | Прием, учет (регистрация, классификация) и техническая обработка периодических изданий | В течение года | Библиотекарь |
| 17 | Осуществление контроля своевременной доставки изданий периодической печати | В течение года | М.С. Гайдукевич |
| ***Работа с фондом учебных изданий*** | | | |
| 18 | Прием, техническая обработка, регистрация и ведение всех учетных форм новых поступлений учебных изданий | По мере поступления | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 19 | Пополнение и редактирование учетной картотеки “Регистрационная картотека учебников” | В течение года | М.А. Антонович |
| 20 | Информирование педагогических работников и учащихся о новых поступлениях учебных изданий | По мере поступления | М.С. Гайдукевич |
| 21 | Выдача и сбор учебников | Август-сентябрь, май | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 22 | Обмен учебниками с коллегами из других библиотек и оформление соответствующей документации | По мере необходимости | М.С. Гайдукевич |
| 23 | Анализ степени обеспеченности учащихся учебниками на учебный год | Сентябрь-октябрь | М.С. Гайдукевич |
| 24 | Списание подарочного издания для первоклассников | Сентябрь | М.С. Гайдукевич |
| 25 | Составление анализа обеспеченности учащихся учебниками | Октябрь | М.С. Гайдукевич |
| 26 | Сбор квитанций об оплате за пользование учащимися учебниками и учебными пособиями, а также необходимой документации для подтверждения льгот на пользование учебниками (комплектом за класс) | Сентябрь | М.С. Гайдукевич |
| 27 | Составление анализа оплаты за пользование учащимися учебниками и учебными пособиями. Выявление количества льготников и освобожденных от оплаты за пользование учебными изданиями | Октябрь | М.С. Гайдукевич |
| 28 | Подготовка к списанию учебных изданий в соответствии с “Пералікам вучэбных выданняў, якія прыгодныя для выкарыстання ў фондах бібліятэк устаноў агульный сярэдняй адукацыі ў бягучым навучальным годзе” | Октябрь-июнь | М.С. Гайдукевич  М.А. Антонович |
| 29 | Списание учебных изданий по окончании сроков их использования. Составление актов на выбытие | Июнь-декабрь | М.С. Гайдукевич |
| 30 | Списание учебных изданий, утерянных читателями. Составление актов на выбытие. Составление актов на поступление новых документов взамен утерянных учебных изданий | Декабрь | М.С. Гайдукевич |
| 31 | Списание тетрадей разового пользования. Составление актов на выбытие | Июнь | М.С. Гайдукевич |
| 32 | Сверка фонда учебных изданий. Выявление количества недостающих учебников в соотношении с количеством учащихся на будущий учебный год | Июнь-август | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| ***Работа по сохранности документов и учебных изданий***  ***библиотечного фонда*** | | | |
| 33 | Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных документов. | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 34 | Работа с должниками | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 35 | Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 36 | Проведение мероприятий с учащимися о бережном отношении к книгам и учебным изданиям | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 37 | Ремонт книг и учебных изданий учащимися 2-11 классов | В течение года | Библиотекарь |
| 38 | Проведение рейдов по проверке состояния и сохранности учебников | 1 раз в четверть | Библиотекарь |
| 39 | Информирование классных руководителей, учащихся и их родителей о состоянии учебников, соблюдении правил пользования учебниками | Декабрь, май | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 40 | Организация санитарной обработки книг и учебных изданий | 1 раз в месяц | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| **2. Справочно-библиографическая и информационная работа** | | | |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Своевременное (по мере поступления новой литературы) пополнение и текущее редактирование алфавитного каталога (АК) | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Изъятие карточек из АК на списанные документы | По мере списания | Библиотекарь |
| 3 | Пополнение новыми материалами систематической картотеки статей (СКА) (роспись статей из газет, журналов, сборников, расстановка карточек, текущее редактирование) | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Пополнение новыми материалами краеведческой картотеки (роспись статей из газет, журналов, сборников, расстановка карточек, текущее редактирование) | В течение года | Библиотекарь |
| 5 | Выделение в фонде справочно-информационных изданий с учетом возрастных особенностей пользователей | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 6 | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя:   * пользование традиционными и электронными носителями информации; * поиск, отбор и критическая оценка информации | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 7 | Подбор материалов для проведения классных и информационных часов, МО, педсоветов | В течение года | Библиотекарь |
| 8 | Подбор литературы для написания рефератов, докладов и сообщений | В течение года | Библиотекарь |
| 9 | Ведение архива выполненных справок | В течение года | Библиотекарь |
| 10 | Составление информационных списков новых поступлений | По мере поступления | Библиотекарь |
| 11 | Обзоры новых поступлений документов (художественных и научно-популярных книг, методической и справочной литературы, учебных пособий) | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 12 | Продолжение работы по созданию электронного каталога художественной и научно-методической литературы и учебных изданий на базе программного комплекса “Библиограф” | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 13 | Пополнение тематических папок | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 14 | Составление графика выдачи и сдачи учебников | Август, май | М.С. Гайдукевич |

**3. Работа с читателями**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Мероприятие** | **Форма проведения** | **Сроки проведения** | **Читательское назначение** | **Ответственные** |
| 1 | Выдача учебников учащимся школы |  | Конец августа-начало сентября | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 2 | Перерегистрация читателей и  регистрация новых учащихся,  учителей |  | Июнь-сентябрь | 1-11 классы учителя | М.С. Гайдукевич |
| 3 | Выдача программной, методической литературы и литературы по выбору |  | В течение года | 1-11 классы, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 4 | Прием учебников, программной, методической литературы и литературы по выбору от учащихся, учителей |  | Май | 1-11 классы, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 5 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей |  | В течение года | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 6 | Обслуживание читателей на  абонементе и в читальном зале |  | В течение года | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 7 | Взаимодействие с классными руководителями, информирование их об объеме и содержании чтения учащихся и их интересах |  | В течение года | классные руководители | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 8 | Консультирование родителей учащихся и их законных представителей по вопросам организации семейного чтения, а также их информирование о новых поступлениях в библиотеку учебных изданий, книг серии “Школьная библиотека” и др. изданий |  | В течение года | родители | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 9 | Анализ читательских формуляров  учащихся, информирование о  результатах чтения на педсоветах,  родительских собраниях |  | В течение года | учителя, родители | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| ***Индивидуальная работа с читателями*** | | | | | |
| 10 | Рекомендательные беседы при выдаче книг о библиотеке, книгах, писателях с целью повышения интереса к книге и чтению, воспитания культуры чтения и бережного отношения к печатным изданиям |  | В течение года | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 11 | Беседы о прочитанных книгах |  | В течение года | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 12 | Изучение запросов и интересов читателей |  | В течение года | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 13 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах и периодических изданиях, поступивших в библиотеку |  | В течение года | 1-11 классы, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| ***Работа с детьми девиантного поведения*** | | | | | |
| 14 | Запись в библиотеку, обеспечение учебниками |  | Сентябрь |  | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 15 | Выявление и учет посещаемости библиотеки детьми девиантного поведения |  | В течение года |  | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 16 | Организация и проведение индивидуальных рекомендательных бесед при выдаче книг и бесед о прочитанном |  | В течение года |  | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 17 | Приобщение детей девиантного поведения к участию в мероприятиях, проводимых библиотекой |  | В течение года |  | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 18 | Привлечение детей девиантного поведения к мелкому ремонту книг и учебников |  | В течение года |  | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| ***Массовая работа с читателями*** | | | | | |
| ***Регулярно пополнять и обновлять постоянно действующие выставки:***   * Наш дом – планета Земля * Жывуў Беларусі і тым ганаруся * Вместе с книгами – к новым знаниям * Имена. События. Даты | | | | | |
| 19 | Знакомьтесь! Новые книги | выставка-обозрение | по мере поступления | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 20 | Здавствуй, к знаниям дорога!  *(ко Дню знаний)* | книжная выставка-поздравление | сентябрь | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 21 | Сюда приходят дети – узнать про всё на свете | экскурсия по библиотеке | сентябрь | 1-е классы | М.С. Гайдукевич |
| 22 | Книги, написанные жизнью (к *95-летию со дня рождения Алеся Адамовича)* | выставка-презентация | сентябрь | 9-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 23 | Беларускае пісьменства- крыніца культуры і духоўнасці *(ко Дню белорусской письменности)* | выставка-экскурс в историю | сентябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 24 | «Библиотека. Семья. Информация» (*15 сентяря –День библиотек)* | Выставка-знакомство (вертуальное знакомство с Национальной библиотекой Беларуси, Президентской библиотека РБ, Музеем белорусского книгопечатания (г. Полоцк)) | сентябрь | 5-8 классы | М.С. Гайдукевич |
| 25 | Подари книгу школьной библиотеке  *(к Международному дню школьных библиотек)* | акция | сентябрь-октябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 26 | Едины мы, и в этом наша сила *(17 сентября – День народного единства)* | выставка-диалог | сентябрь | 10-11 классы | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 27 | *“*Вечный Колумб” *(к 140-летию со дня рождения Бориса Житкова)* | выставка –портрет | сентябрь | 1-4классы | М.С. Гайдукевич |
| 28 | Лечим книги сами | мастер-класс | сентябрь | 7 классы | М.С. Гайдукевич |
| 29 | Цифровое чтение – успешное чтение (*к Дню электронных книг)* | интерактивная викторины | сентябрь | 7-8 классы | Библиотекарь |
| 30 | Подари улыбку другу (*к Дню рождения Смайлика)* | игра-подарок | сентябрь | 1-7 классы | Библиотекарь |
| 31 | Максім Танк – паэт магутнага паэтычнага таленту (*к 110-летию со дня рождения Максима Танка)* | выставка-размышление | сентябрь | 5-10 классы | М.С. Гайдукевич |
| 32 | Подарите заботу и внимание старшему поколению (*ко Дню пожилых людей)* | выставка-рекомендация | октябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 33 | “Учитель, перед именем твоим…” *(ко Дню учителя)* | обзор-беседа у выставки | октябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 34 | Вернасць зямлі бацькоў *(к 90-летию со дня рождения Ивана Пташникова)* | выставка-портрет | октябрь | 7-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 35 | Животные – герои книг  *(к Международному дню охраны животных)* | обзор-рекомендация | октябрь | 5-9 классы | М.С. Гайдукевич |
| 36 | Береги книгу | беседа-практикум | октябрь | 6 класс | Библиотекарь |
| 37 | Самой красивой и лучшей на свете *(ко Дню матери)* | выставка-вернисаж | октябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 38 | С днем Отца, любимый папуля  *(ко Дню отца)* | выставка-коллаж | октябрь | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 39 | «Книга – источник знаний», *(к Международному дню школьных библиотек)* | выставка-презентация | октябрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 40 | Словы, вобразы, пачуцці *(к 90-летию со дня рождения Елены Кобец-Филимоновой)* | выставка-размышление | октябрь | 3-7 классы | Библиотекарь |
| 41 | «Вот этим и живу…» *(к 85-летию со дня рождения Николая Чергинца)* | выставка-просмотр | октябрь | 8-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 42 | Все разные – все равные (*к Международному дню против фашизма, расизма и антисемитизма)* | видеоколлаж | ноябрь | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 44 | “…Усё жыве і душу мае” *( к 140-летию со дня рождения Якуба Коласа)* | выставка-размышление | ноябрь | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 45 | «Пусть будет добрым ум у вас…» *(135-летию со дня рождения Самуила Маршака)* | выставка-портрет, игра-викторина | ноябрь | 7-8 классы | М.С. Гайдукевич |
| 46 | Я - молодой  *(к Всемирному дню молодежи)* | выставка-коллаж | ноябрь | 1-11 классы | Библиотекарь |
| 47 | Книжкина больница | мастерская книголюба | ноябрь | 5 класс | Библиотекарь |
| 48 | Писатели-юбиляры  *(- 170 лет со дня рождения Дмитрия Мамина-Сибиряка;  - 115 лет со дня рождения Астрид Линдгрен, шведской писательницы;  - 75 лет со дня рождения Григория Остера, писателя ; - 220 лет со дня рождения Вильгельма Гауфа, немецкого писателя;  - 355 лет со дня рождения Джонатана Свифта, английского писателя)* | выставка-знакомство  квест-игра | ноябрь | 1-6 классы | Библиотекарь |
| 49 | Будем взаимно вежливы  *(к Всемирному дню приветствий)* | день приветствий | ноябрь | 1-11 классы | Библиотекарь |
| 50 | Жыццё… СНІД… Стоп!  *(к Международному дню борьбы со СПИДом)* | выставка-предостережение | ноябрь | 5-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 51 | Поговорим о милосердии  *(к Международному дню инвалидов)* | урок доброты | декабрь | 7 классы | Библиотекарь |
| 52 | Вачыма і сэрцам дзіцяці *(к 100-летию со дня рождения Елены Василевич)* | музыкально-поэтическая гостиная | декабрь | 9-11 классы | Библиотекарь |
| 53 | Ты имеешь право  *(к Всемирному дню прав человека) в рамках акции "Я – грамадзянін Рэспублікі Беларусь"* | выставка-досье | декабрь | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 54 | «Добрая страна Успения» (*к 85-летию со дня рождения Эдуарда Успенского)* | выставка-портрет | декабрь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 55 | Живи долго, книга! | трудовой десант | декабрь | 10 класс | Библиотекарь |
| 56 | Скажи "спасибо" и передай другому *(к Международному дню "спасибо")* | день благодарности | январь | 1-11 классы | Библиотекарь |
| 57 | Книги юбиляры 2023 года | Медиожурнал | январь | 1-4 классы | М.С. Гайдукевич |
| 58 | Чароўны свет краіны дзяцінства *(к 80-летию со дня рождения Николая Чернявского)* | Выставка- знакомство, викторина | январь | 1-4 классы | Библиотекарь |
| 59 | Я учебник берегу, и ему я помогу | ремонт учебников | январь | 8 класс | Библиотекарь |
| 60 | “Вернасць роднаму слову, вернасць роднай зямлі” *( к 75-летию со дня рождения Наума Гальперовича)* | выставка-презентация | январь | 5 классы | Библиотекарь |
| 61 | Право на образование *(к Международному дню образования)* | информацион-но-просвети-тельская выставка | январь | 6-8 классы | Библиотекарь |
| 62 | “Жизнь ставит цели науке, наука освещает путь жизни…” *(ко Дню белорусской науки)* | выставка-реклама | январь | 9-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 63 | “Больш за ўсе я бацькоўскаму краю адданы!” *(к 215-летию со дня рождения Винцента Дунина-Марцинкевича)* | выставка -беседа | февраль | 10 классы | Библиотекарь |
| 64 | Через книгу в мир природы *(к 150-летию со дня рождения Михаила Пришвина)* | выставка- викторина | февраль | 3-5 классы | М.С. Гайдукевич |
| 65 | Подвигу юных посвящается…  *(ко Дню памяти юного героя-антифашиста)* | выставка-память | февраль | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 66 | “Браму скарбаў сваіх адчыняяю” *(к 130-летию со дня рождения Максима Горецкого)* | выставка-презентация | февраль | 7-9 классы | М.С. Гайдукевич |
| 67 | Афганистан – святая память  *(ко Дню памяти воинов-интернационалистов)* | выставка-реквием | февраль | 5-11 классы | Библиотекарь |
| 68 | Дарите книги с любовью *(к Международному дню дарения книг)* | выставка-экспозиция | февраль | 6-8 классы | Библиотекарь |
| 69 | Гавары са мной па-беларуску  *(к Международному дню родного языка)* | день родного языка | февраль | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 70 | Я болею! Вылечи меня! | мастерская Айболита | февраль | 9 класс | Библиотекарь |
| 71 | «Информация. Уверенность. Успех» | групповая консультация | февраль | 8 класс | М.С. Гайдукевич |
| 72 | На страже Родины (*ко Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь)* | выставка-реклама | февраль | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 73 | Путешествин по нечитанным страницам (ко Всемирному дню писателя) | выставка-игра | февраль | 5-9 классы | М.С. Гайдукевич |
| 74 | Акрыленнасць паэтычнага радка *(к 105-летию со дня рождения Алеся Бачило)* | выставка-раздумье | февраль | 10-11 классы | Библиотекарь |
| 75 | Ты – женщина, ты – образ божества! *(к Международному женскому дню)* | арт-час | март | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич |
| 76 | Любимых детских книг творец *(к 110-летию со дня рождения Сергея Михалкова)* | выставка,  квест-игра | март | 1-4 классы | Библиотекарь |
| 77 | Страна, в которой мы живем *(ко Дню Конституции РБ)* | выставка-диалог | март | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 78 | Книжкин доктор | трудовой десант | март | 5 класс | Библиотекарь |
| 79 | Мой любімый поэт *( ко Всемирному дню поэзии*) | выстака –конкурс | март | 4-6 классы | М.С. Гайдукевич |
| 80 | “Я только читал о войне…” Ко Дню памяти жертв Хатынской трагедии) | Выставка-реквием | март | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 81 | Лірычнасць і грамадзянскасць (к 75-летие со дня рождения Геннадия Пашкова) | віртуальная выставка-знакомство | март | 7-10 классы | М.С. Гайдукевич |
| 82 | Книжная галактика  *(неделя детской и юношеской книги)* | мероприятия в сотрудничестве с детской библиотекой  (по плану) | март-апрель (весенние каникулы) | учащиеся | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 83 | Забавное. Весёлое. Смешное  *(ко Дню смеха)* | выставка-  фантазия | апрель | 1-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 84 | Нас роднит вековая история (*ко Деню единения народов Беларуси и России)* | выставка-раздумье | апрель | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 85 | Хозяин русской сцены ( к *200-летие со дня рождения Александра Островского)* | высттава -дискуссия | апрель | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 86 | Школа… А что дальше?  *Абитуриент – 2023* | выставка-рекомендация | апрель | 9-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 87 | Душой прамоўленнае слова *( к 80-летию со дня рождения Марьяна Дуксы)* |  |  | 8-10 классы | Библиотекарь |
| 88 | Безграничная Вселенная *(ко Дню космонавтики)* | выставка- устный журнал |  | учащиеся, | М.С. Гайдукевич |
| 89 | Книжкин-долгожители | урок-практикум | апрель | 6 класс | Библиотекарь |
| 90 | Боль Чарнобыля нам стукае ў сэрцы… *(ко Дню Чернобыльской трагедии)* | выставка-раздумье | апрель | 5-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 91 | Профессии XXI века | библиогид | апрель | 11 класс | Библиотекарь |
| 92 | Волшебник из страны детства (к *140-летию со дня рождения Янки Мавра)* | виртуальное путешествие | апрель | 5-6 классы | М.С. Гайдукевич |
| 93 | Беларуская сімволіка (*ко Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Беларусь)* | выставка-экскурс в историю | май | учащиеся, учителя | Библиотекарь |
| 94 | Памяти павших будем достойны *(ко Дню Победы советского народа над немецко-фашистскими захватчиками в годы Великой Отечественной войны)* | видео урок-реквием | май | 10 класс | М.С. Гайдукевич |
| 95 | Рукам работа – сердцу радость | час добрых дел | май | 7 классы | Библиотекарь |
| 96 | Лучшая книга для ребенка – это книга, прочитанная с ВАМИ, родители *(к Международному дню семьи)* | выставка-совет | май | родители учащихся | М.С. Гайдукевич |
| 97 | Жыццёвымі фарбамі (*к 90-летию со дня рождения Юрия Свирки)* | выставка-диалог | май | 8 классы | Библиотекарь |
| 98 | Дни возвращенной книги | акция | май | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 99 | Мелодыя душы (*к 85-летию со дня рождения Владимира Каризны)* | музыкальная гостиная | май | 7 классы | Библиотекарь |
| 100 | Дым, які забірае здароўе  *(к Международному дню без табака)* | выставка-полемика | май | 5-11 классы | М.С. Гайдукевич |
| 101 | День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа | выставка  реквием | июнь | учащиеся, учителя | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |

**4. Внедрение новых информационных технологий.**

**Рекламная деятельность библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Работа в электронном программном комплексе “Библиограф” и его редактирование | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 2 | Обновление материалов на страничке “Информационно-библиотечный центр” на сайте школы | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 3 | Создание собственного электронного продукта (электронных презентаций, видеоуроков, видеовикторин и т. д.) | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 4 | Разработка цветовой композиции и оригинального стиля оформления выставок в библиотеке посредством применения новых информационных технологий | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 5 | Подготовка информационных объявлений о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой, посредством применения новых информационных технологий | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |

**5.Профессиональное развитие сотрудников библиотеки.**

**Работа по самообразованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Самообразование через изучение пособий по библиотечному делу, статей из профессиональных журналов | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 2 | Изучение и использование в своей работе опыта лучших школьных библиотек | Постоянно | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 3 | 1. Работа в рамках районного методического 2. объединения школьных библиотекарей | Время проведения заседаний районного методического объединения школьных библиотекарей | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 4 | Посещение семинаров, выставок, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях | Время проведения мероприятий | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 5 | Взаимодействие в работе с сотрудниками центральной районной библиотеки, детской библиотеки, других школьных библиотек города | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |
| 6 | Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе использования современных информационных технологий | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |

1. **Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Сверка фонда в бухгалтерии | Январь | М.С. Гайдукевич |
| 2 | Санитарный день | Первая пятница месяца | Библиотекарь |
| 3 | Улучшение интерьера и дизайна библиотеки.  Приобрести:   * Компьютерный стол – 1; * Компьютерное кресло – 2; * Ксерокс- 1; * Сканер – 1; * Стеллажи для газет – 1; * Стеллажи для журналов – 2; | В течение года | М.С. Гайдукевич  Библиотекарь |

Зав. библиотекой   М.С. Гайдукевич