

Государственное учреждение образования «Детский сад № 7 г. Рогачёва» определяет единую систему организации работы по охране труда, устанавливающей обязанности должностных лиц по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведению образовательного процесса по предупреждению травматизма и других несчастных случаев в учреждении. Работа по охране труда в нашем учреждении построена на принципе приоритета жизни и здоровья дошкольников и работников учреждения по отношению к результатам образовательного процесса дошкольников и трудовой деятельности работников учреждения образования.

Охрана труда - это система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающей нормативно-правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и другие мероприятия.

Цель в области охраны труда: улучшение условий труда работников и повышение качества образовательного процесса по формированию основ безопасной жизнедеятельности в дошкольном учреждении.

Основные задачи в области охраны труда:

- организация ежеквартального анализа выполнения мероприятий, направленных на достижение безопасности труда, постоянное улучшение системы управления охраны труда;
- доведение до каждого работника его прав и обязанностей по охране труда;
- совершенствование деловых отношений с коллегами, создание благоприятных эмоционально-психологических условий на каждом рабочем месте;
- соблюдение требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- непрерывная идентификация опасностей, оценка рисков и управление ими на рабочих местах, проведение предупреждающих и корректирующих действий, направленных на предотвращение возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

С каждым годом все совершеннее становятся условия труда человека. Обновляется и совершенствуется техника и оборудование. На сегодняшнем этапе развития системы образования в ее первом звене - дошкольном образовании - также происходят значительные перемены: дошкольное учреждение приобретает новый статус, изменяются его функции. На первое место, исходя из экономической и социальной ситуации, ставится функция охраны жизни и здоровья детей. Меняется структура системы дошкольного образования: создаются разные типы, профили, виды дошкольных учреждений. В связи с этим возникает необходимость в расширении работы по охране труда. Очень важно, в настоящее время, своевременно организовывать работу по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, планировать и осуществлять мероприятия, обеспечивать учреждения необходимой документацией и учебно-наглядным материалом по охране труда и техники безопасности.

В своей работе администрация руководствуется нормативно-правовыми актами в области охраны труда:

- [ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 23 июня 2008 г. № 356-З](#)
- [ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 18 декабря 2019 г. № 274-З Об изменении Закона Республики Беларусь «Об охране труда»](#)
- Трудовым кодексом Республики Беларусь, положениями и типовыми инструкциями, Директивой Президента Республики Беларусь «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» №1 от 11.03.2004г.,
- Декретом Президента Республики Беларусь №7 от 23.11.2017г. «Общие требования пожарной безопасности к содержанию и эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений и иных объектов принадлежащих субъектам хозяйствования»

Организация охраны труда в нашем учреждении регламентируется основными нормативными документами:

1. Устав учреждения дошкольного образования

2. Коллективный договор
3. Правила внутреннего трудового распорядка
4. Положение об организации охраны труда и безопасности жизнедеятельности, в котором обозначены основные направления организации работы в учреждении дошкольного образования по охране труда, функции, права и ответственность.

Организация работы по охране труда проводится по основным направлениям:

1. Соблюдение законодательства и иных нормативно-правовых документов по охране труда.
2. Контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в дошкольном учреждении.
3. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников учреждения образования.
4. Организация профилактической работы по снижению травматизма среди воспитанников и работников яслей - сада.
5. Участие в планировании мероприятий по охране труда, составление отчетности, ведение документации.

В учреждении дошкольного образования проводится контроль за состоянием охраны труда. Целью контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работающих, предупреждение несчастных случаев, аварийных ситуаций. Контроль может осуществляться в форме проверок, обследований, осмотров, систематического учета показателей, характеризующих состояние условий и охраны труда. Контроль предусматривает выявление нарушений требований охраны труда и разработку мероприятий по их устранению и предупреждению.

Основными задачами контроля являются:

- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- оценка состояния условий труда работающих;
- выполнение работающими должностных обязанностей по охране труда и требований других локальных нормативных актов по охране труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков и т.п.

Основные виды контроля:

- контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый руководителем и специалистами в соответствии с их должностными обязанностями:
- периодический контроль за соблюдением законодательства об охране труда осуществляемый руководителем с участием общественного инспектора профсоюза по охране труда;
- общественный контроль за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемый профсоюзами.

Периодический контроль подразделяется на ежедневный, ежемесячный, ежеквартальный.

Ежедневный контроль за состоянием охраны труда осуществляется в групповых ячейках, кабинетах, физкультурном и музыкальном залах, на пищеблоке, в прачечной, на участках групп, ответственность за него возложена на воспитателей, музыкальных руководителей, руководителей по физическому воспитанию, педагога – психолога, учителей – дефектологов, рабочих по стирке белья и спецодежды, поваров. Ежедневный контроль также осуществляется заместителем заведующего по хозяйственной работе, заместителем заведующего по основной деятельности, председателем профкома, общественным инспектором. Результаты фиксируются в журналах ежедневного контроля.

Ежедневно проверяются:

- состояние рабочих мест, проходов, переходов, проездов;
- безопасность технологического оборудования - наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками;
- исправность вентиляционных систем и установок;

- соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ;
- наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты;
- соблюдение работниками требований безопасности.

Ежемесячный контроль включает в себя:

- результаты ежедневного контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения всех видов контроля, а также мероприятий, предусмотренных коллективным договором, планом мероприятий по охране труда, мероприятий по управлению рисками;
- выполнение приказов и распоряжений заведующего я/сада, мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также результаты рассмотрения представлений общественных инспекторов профсоюза по охране труда;
- исправность и соответствие оборудования, транспортных средств требованиям охраны труда;
- соблюдение работниками правил, норм, инструкций по охране труда;
- выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных систем и установок, соблюдение инструкций;
- состояние рабочих мест, территории, прилегающей к учреждению;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров);
- своевременность проведения инструктажа по охране труда работникам;
- наличие средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками;
- предоставление работникам компенсаций по условиям труда;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- состояние кабинетов и уголков по охране труда, наличие учебных пособий и средств наглядной агитации.

Осуществляется заместителем заведующего по хозяйственной работе, общественным инспектором профсоюза по охране труда. Недостатки заносятся в журнал ежемесячного контроля за состоянием охраны труда.

Ежеквартальный контроль осуществляется руководителем учреждения, заместителем заведующего по основной деятельности с участием заместителя заведующего по хозяйственной работе и общественного инспектора по охране труда. Производится осмотр всего учреждения, по результатам ежеквартального контроля оформляется протокол.

Постоянно проводятся Дни охраны труда, Недели охраны труда, месячники, цель которых профилактика производственного травматизма, предупреждение несчастных случаев, а также своевременное устранение недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, аварий.

Основными формами информационной работы в области охраны труда являются:

- размещение и обновление информации в уголке по охране труда;
- наличие плакатов, сигнальных цветов и знаков безопасности, памяток, газет;
- проведение дней, недель, месячников охраны труда;
- участие в семинарах, совещаниях, собраниях и т.д.

За осуществлением общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда ответственность возложена на общественного инспектора. Общественный инспектор по охране труда осуществляет контроль самостоятельно или в составе комиссий.