

1. Обращения излагаются на белорусском или русском языке.
- 2.1. Электронные обращения граждан должны содержать:
 - наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
 - фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина, адрес его места жительства (места пребывания);
 - изложение сути обращения;
 - адрес электронной почты
- 2.2. Электронные обращения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должны содержать:
 - наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
 - полное наименование юридического лица и его место нахождения;
 - изложение сути обращения;
 - фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы руководителя или лица, уполномоченного в установленном порядке подписывать обращения;
 - адрес электронной почты
3. Не допускается употребление в обращениях нецензурных либо оскорбительных слов или выражений.
4. К электронным обращениям, подаваемым представителями заявителей, должны прилагаться электронные копии документов, подтверждающих их полномочия.
5. В обращениях должна содержаться информация о результатах их предыдущего рассмотрения с приложением (при наличии) подтверждающих эту информацию документов.