|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПостановление профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации государственного учреждения образования «Лельчицкий детский сад №2» Белорусского профсоюза работников образования и науки 29.12.2023 №37/71 |

План работы

первичной профсоюзной организации государственного

учреждения образования «Лельчицкий детский сад №2» Белорусского профессионального союза работников образования и науки

на январь-июнь 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I. | Профсоюзное собрание первичной профсоюзной организации государственногоучреждения образования «Лельчицкий детский сад №2» Белорусского профессионального союза работников образования и науки |  февраль | Председатель ППО |

II. заседания ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные |
| 1-е заседание январь |
|  | Об утверждении статистического отчета за 2023 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об утверждении отчета по осуществлению руководителями и уполномоченными представителями профсоюзов общественного контроля за соблюдением законодательства Республики Беларусь о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников в формах, не связанных с проведением проверок за 2023 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об утверждении информации о результатах мониторинга по применению контрактной формы найма в 2023 году | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об утверждении сведений об обращениях граждан, поступивших в первичную профсоюзную организацию государственного учреждения образования «Лельчицкий детский сад №2» Белорусского профессионального союза работников образования и науки за 2023 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об утверждении отчета о коллективных договорах, соглашениях за 2023 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об утверждении информации о жилищных условиях педагогических работников и профессорско-преподавательского состава по состоянию за 2023 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | О составлении перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза на 2024 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | О делегировании представителей от первичной профсоюзной организации в комиссию по трудовым спорам на 2024 год | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства при ознакомлении работников учреждения с правилами внутреннего трудового распорядка | Юрчак И.А. |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства при ознакомлении работников с графиком отпусков на 2024 год | Юрчак И.А. |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства при ознакомлении работников с коллективным договором организации и изменениями и дополнениями к нему | Юрчак И.А. |
|  | РАЗНОЕ |  |
| 2-е заседание февраль |
|  | О выполнении постановлений профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации | Юрчак И.А. |
|  |  О соблюдении нанимателем трудового законодательства при ведении трудовых книжек | Юрчак И.А. |
|  | Об участии в мероприятиях, посвящённых Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь и Международному женскому дню  | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | О работе общественных инспекторов по охране труда за 4 квартал 2023 года |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства по вопросу ведения книги учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу ведения книги учета личных дел |  |
|  | РАЗНОЕ |  |
| 3-е заседание март |
|  | О выполнении решений (постановлений) вышестоящих профсоюзных органов  | Юрчак И.А. |
|  | О работе по осуществлению общественного контроля за соблюдением нанимателем законодательства по вопросам оплаты и стимулирования труда работников учреждения образования  | Юрчак И.А. |
|  | О реализации Плана мероприятий Белорусского профсоюза работников образования и науки по выполнению Программы по реализации направлений информационной работы Федерации профсоюзов Беларуси и ее членских организаций на 2021–2025 годы | Юрчак И.А. |
|  | О работе администрации и профсоюзного комитета учреждения образования по развитию и совершенствованию социального партнерства. О работе комиссии по трудовым и социальным вопросам | Юрчак И.А. |
|  | Об организации культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в коллективе | Юрчак И.А. |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу оформления трудовых договоров (контрактов) работников в соответствии с требованиями ст. 18 ТК РБ |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу наличия у работника должностной (рабочей) инструкции |  |
|  | РАЗНОЕ  |  |
| 4-е заседание апрель |
|  | Об организации информационной работы (использование интернет ресурсов/стендовая наглядность)  | Юрчак И.А. |
|  | О работе администрации и профсоюзного комитета учреждения образования по соблюдению трудового законодательства в части оформления и содержания должностных инструкций для работников | Юрчак И.А. |
|  | О работе с обращениями граждан в I квартале 2024 года | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об участии в реализации мероприятий Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» за I квартал 2024 года | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Об организации делопроизводства в первичной профсоюзной организации (состояние профсоюзного членства, своевременность принятия и снятия с профсоюзного учета, ведение учетных документов) | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Отчет о работе общественных инспекторов по охране труда за I квартал 2024 года | Тарасовец О.В.Члены профкома |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу правильности привлечения работников к работе в выходной день |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу своевременности выплаты заработной платы работникам учреждения  |  |
|  | РАЗНОЕ  |  |
| 5-е заседание май |
|  | О выполнении законодательства о труде при предоставлении трудовых отпусков: график отпусков, приказы на предоставление отпусков, выплаты отпускных средств в летний период 2024 года  | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | О согласовании предварительной тарификации на 2023/2024 учебный год  | Юрчак И.А.Члены профкома |
|  | Организация отдыха и оздоровление работников и членов их семей (в т.ч. сотрудничества с УП «Белпрофсоюзкурорт» по оздоровлению членов профсоюза в профсоюзных санаториях) | Юрчак И.А..Члены профкома |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу организации хранения трудовых книжек работников |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу предварительного распределения педагогической нагрузки на следующий учебный год |  |
|  | РАЗНОЕ  |  |
| 6-е заседание июнь |
|  | О ходе выполнения Коллективного договора на 2022-2025 годы | Юрчак И.А. |
|  | О выполнении плана работы первичной профсоюзной организации за январь-июнь 2024 года и утверждении плана работы на июль-декабрь 2024 года | Юрчак И.А. |
|  | Об организации подписки на газету «Беларускі час» на второе полугодие 2024 года | Юрчак И.А. |
|  | О расходовании средств профсоюзного бюджета по статье «Туристско-экскурсионная деятельность», в т.ч. услуги ТЭУП «Беларустурист»  | Юрчак И.А. |
|  | Отчет о работе общественных инспекторов по охране труда за II квартал 2024 года | Тарасовец О.В. |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу предоставления трудовых отпусков работникам |  |
|  | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением актов законодательства по вопросу выплаты единовременной выплаты на оздоровления работникам, которым предоставлен трудовой отпуск |  |
|  | РАЗНОЕ  |  |

III. Мероприятия

3.1.Организационно-информационная работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие*  | *Сроки*  | *Ответственные*  |
| 1. Составление планов работы профсоюзного комитета
 | 1 раз в полугодие | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Организация работы по информированию членов профсоюза об изменения в законодательстве Республики Беларусь, своевременному введению в действие нормативно-правовых документов
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Подготовка отчетов по основным направлениям деятельности первичной профсоюзной организации
 | согласно графиков | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Подготовка и проведение профсоюзных собраний, заседаний профсоюзного комитета
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Информирование членов профсоюза о работе профсоюзного комитета, отраслевого профсоюза, Федерации профсоюзов Беларуси. Размещение информационных материалов на стенде профсоюзной организации, информационное наполнение странички ППО на официальном сайте учреждения образования
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Учет постановки и снятия членов профсоюза, оформление и выдача профсоюзных документов
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Организация подписки на газету «Беларускі час»
 | 1 раз в полугодие | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Осуществление разработки, контроля и анализа выполнения планов работы профкома, постановлений, принимаемых на профсоюзных собраниях, заседаниях профсоюзного комитета, вышестоящих профсоюзных органов
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Работа по усилению мотивации профсоюзного членства
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль за выполнением критических замечаний, предложений членов профсоюза, анализ работы с письмами, жалобами и заявлениями
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Ведение делопроизводства профсоюзной организации
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |

3.2. Трудовые отношения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие*  | *Сроки*  | *Ответственные*  |
| 1. Изучение нормативно-правовых документов Республики Беларусь
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль над выполнением коллективного договора и приложений к нему (своевременность, полнота включения норм и гарантий Отраслевого и Областного и Районного соглашений, внесение изменений и дополнений)
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Правильность расчетов заработной платы, отпускных средств
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Распределение премий, надбавок, материальной помощи
 | ежемесячно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Согласование документов в Коллективным договором
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Оказание консультационной помощи членам профсоюза
 | по мере обращения | Юрчак И.А.Члены профкома |

3.3. Мероприятия по контролю за охраной труда и техникой безопасности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие*  | *Сроки*  | *Ответственные*  |
| 1. Составление плана работы общественных инспекторов по охране труда
 | январь | Тарасовец О.В.Члены профкома |
| 1. Делегирование представителей профсоюзного комитета в состав комиссий по охране труда для осуществления общественного контроля за состоянием охраны труда
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль за выполнением нанимателем законодательства по охране труда и технике безопасности, коллективного договора по разделу «Охрана труда»
 | 1 раз в полугодие | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль по созданию здоровых, безопасных условий труда. Проверка проведения инструктажей по охране труда, пожарной и электробезопасности
 | постоянно | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль за соблюдением правил охраны труда в учреждении и профилактике производственного травматизма
 | в течение года | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Проверка соблюдения требований противопожарной безопасности при проведении мероприятий
 | в течение года |  Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Проверка технического состояния зданий учреждения образования, учебных кабинетов, спортивного зала, оборудования на соответствие их нормам и правилам охраны труда
 | в течение года | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Участие в проведении Дней охраны труда согласно плану мероприятий по охране труда в учреждении
 | в течение года | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Совместно с администрацией анализировать работу по подготовке учреждения к новому учебному году: планирование соответствующих мероприятий для ремонта кабинетов, спортзала
 | в течение года | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Участие в разработке и согласовании плана мероприятий по охране труда
 | август-сентябрь | Юрчак И.А.Члены профкома |
| 1. Контроль за реализацией мероприятий Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»
 | в течение года | Юрчак И.А.Члены профкома |

3.4. Культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Мероприятие*  | *Сроки*  | *Ответственные*  |
| 1. Проведение мероприятий к праздникам: Новый год, День защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь и Международный женский день, 1 Мая, 9 Мая, 3 июля, День народного единства
 | по плану | Члены профкома |
| 1. Организация поздравлений членов профсоюза с юбилейными и другими знаменательными датами
 | в течение года | Члены профкома |
| 1. Работа по организации отдыха членов профсоюза и их детей
 | по плану | Члены профкома |
| 1. Анализ больничных листков. Работа по оздоровлению и санаторно-курортному лечению членов профсоюза и их детей
 | в течение года | Члены профкома |
| 1. Участие в районных и городских спортивно-массовых мероприятиях
 | по плану  | Члены профкома |
| 1. Подготовка информационного материала для профсоюзного стенда по пропаганде здорового образа жизни.
 | апрель | Члены профкома |
| 1. Организация экскурсий для членов профсоюза (в т.ч. ТЭУП «Беларустурист»)
 | в течение года | Члены профкома |

Председатель

первичной профсоюзной организации И.А.Юрчак