## Отчёт

## Государственного учреждения образования «Детский сад №24 г. Мозыря»

## о привлечении средств по внебюджетной деятельности за период

## январь- апрель 2024г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц | Платные услуги  (кружки)  ***остатки*** | Спонсоры  (организации)  ***остатки*** | Добровольные пожертвования  ***остатки*** |
| Январь | 251.23 | - | 1081.64 |
| Февраль | 751.81 | - | 1081.64 |
| Март | 578 | - | 1081.64 |
| Апрель | 853.13 | - | 1081.64 |

I. От деятельности кружковой работы средств были выделены деньги на :

1.Оплату повышения квалификации по программе «Обеспечение пожарной безопасности»-70б.р;

2.Оплату интернета апрель -32.50б.р.

3.Оплату технологического оборудования март (ремонт на пищеблоке электрокипятильник, плиты, холодильник) -120,05 б.р.

4.Оплату бумаги А4-218.40б.р.

5.Оплату интернета январь -32.50б.р.

6.Оплату издания «Выборы будущему избирателю»-3.79б.р.

7.Оплату возмещения в бюджет расходов от приносящей доходы деятельности за 2023г.-108.83б.р

8.Оплату локальной версии ИПС «Эталон»(информационная база)-420,00б.р;

II. За добровольные пожертвования от родителей будут приобретены материальные ценности для проведения ремонта в летнее время.

## Спонсорская помощь в натуральном выражении

## (приобретение товаров, оказание услуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Циркулярный насос, клапан обратный, футорка, ниппель двойной, ниппель переходной.(04.03.2024) | 133.00 |
| 2 | Метла дворовая-1шт (24.03.2024) | 12.50 |
| 3 | Ремонт бензотриммера (29.04.2024) | 25.20 |
| 4 | Покупка бензина, масла, лески-29.04.2024.,30.04.2024 *(для покоса)* | 42.12 |
| 5 | Покупка граблей веерных-2шт (01.04.2024) | 15.96 |

## Родительская помощь в натуральном выражении

## (приобретение товаров, материальных ценностей с оформлением договоров дарения и актов оприходования)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 04.03.2024-чашки фарфоровые | 28,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Аддзел адукацыі  Мазырскага райвыканкама  Дзяржаўная ўстанова адукацыі  «Дзiцячы сад № 24 г.Мазыра»  ПРАТАКОЛ  05.03.2024 № 2  г. Мазыр | Отдел образования  Мозырского райисполкома  Государственное учреждение  образования «Детский сад № 24 г.Мозыря»  ПРОТОКОЛ  г. Мозырь |

общего собрания попечительского совета (перенесен с февраля на март)

Присутствовали: 10 членов попечительского совета

Повестка дня:

1. Отчет об оприходовании материальных ценностей, поступивших на баланс учреждения образования. Информация Карась С.М.

2.Видеотчет о проделанной работе за предыдущий 2023 учебный год.

Информация Бондаренко В.А.

3.Дополнительно.

1.СЛУШАЛИ: Карась С.М., заместителя заведующего по ХР, которая озвучила, что благодаря проведенной работе со спонсорами и законными представителями, для учреждения уже приобретены хозяйственные принадлежности, известь, краска для косметического ремонта. Все товары своевременно поставлены на оприход. Работа по оказанию дополнительной помощи проводиться в добровольном порядке.

РЕШИЛИ:

Информацию принять к сведению.

2.СЛУШАЛИ:

2.1.Бондаренко В.А., которая объяснила и показала как проходит работа по укреплению материальной базы. Видеотчет о проделанной работе за предыдущий 2023 учебный год.

1. СЛУШАЛИ:

3.1.Карась С.М., заместителя заведующего по ХР, которая сказала, что в апреле пройдет субботник и для этого необходимо принять участие всем работникам трудового коллектива, а также обратиться к законным представителям воспитанников с целью оказания посильной безвозмезной помощи по завозу песка, приобретению дополнительных хозяйственных принадлежностей в виде граблей, хозмешков, веников для проведения уборки территории и ее благоустройства.

РЕШИЛИ:

1.Информацию принять к сведению

2.Обратиться к родительскому комитету за оказанием посильной добровольной помощи. Срок: до 30.04.2024. Ответственный: зам.зав по ОД Зубрицкая А.А.

3.2.СЛУШАЛИ: Зубрицкую А.А., заместителя заведующего по ОД, которая озвучила, что необходимо тщательно продумать выполнение плана подготовки к летнему оздоровительному периоду. Зачитала мероприятия из годового плана, которые необходимо сделать и ответственных за них. Акцентировала свое внимание на том, что

РЕШИЛИ:

1.Информацию принять к сведению

3.3.СЛУШАЛИ:Карась С.М., заместителя заведующего по ХР, которая озвучила план ремонт и окраска надворного спортивного и игрового оборудования.

РЕШИЛИ:

1.Информацию принять к сведению

3.4.СЛУШАЛИ:

А.С.Ющенко, председателя ПС- об оказании и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи. Родителями и работниками учреждения будет произведена закупка различных материалов, необходимых для учреждения. Некоторые товары приобретены, составлены акты для оприходования полученных товарно-материальных ценностей через бухгалтерию.

РЕШИЛИ:

1.полученные товарно-материальные ценности поставить на приход согласно акта. Ответственный – С.М.Карась

2.использовать полученные товарно-материальные ценности по назначению. Ответственный - С.М.Карась

3.использование расписать по акту расхода товарно-материальных ценностей. Ответственный - С.М.Карась

Голосовали: «за» - 10 человек С.М.Карась

«против» - 0 человек

«воздержались» - 0 человек

Председатель А.С.Ющенко

Секретарь Н.А.Гуз