

УТВЕРЖДЕНО

Приказ заведующего государственным
учреждением образования
«Детский сад № 10 г. Рогачёва»
от 03.01.2025 № 11/1

ПОЛИТИКА

видеонаблюдения

в государственном учреждении образования

«Детский сад № 10 г. Рогачёва»

1. Настоящая Политика определяет порядок организации системы видеонаблюдения в государственном учреждении образования «Детский сад № 10 г. Рогачёва» (далее - Учреждение образования).

Политика видеонаблюдения (далее – Политика) утверждается приказом заведующего Учреждением образования, в котором определяется лицо, на которое будут возложены функции по обеспечению функционирования системы видеонаблюдения и обработке видеозаписей, их хранению и уничтожению.

2. Политика разработана с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, зафиксированных на камеры видеонаблюдения, установленные в Учреждении образования, и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

3. В Учреждении образования видеонаблюдение ведется при помощи камер открытого видеонаблюдения.

При необходимости ведение скрытого видеонаблюдения осуществляется для целей осуществления оперативно-розыскной деятельности в соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 № 307-З «Об оперативно-розыскной деятельности»).

На территории Учреждения образования использование видеонаблюдения осуществляется круглосуточно и непрерывно.

Согласно п.6 ст.6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц» для целей проведения личного приема граждан в Учреждении образования по решению заведующего может использоваться видеонаблюдение при непосредственном проведении им личного приема, о чем заявитель должен быть уведомлен до начала личного приема.

Субъекты персональных данных информируются об осуществлении видеонаблюдения в конкретных местах путем размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

4. Политика доводится до сведения субъектов персональных данных (работников оператора, законных представителей воспитанников, посетителей и других лиц) путем ее размещения на официальном сайте Учреждения образования.

На основании п.4 ст.17 Закона о персональных данных оператор (уполномоченное лицо) обязан обеспечить неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику в отношении обработки персональных данных до начала такой обработки.

5. В Учреждении образования видеонаблюдение

5.1. осуществляется для целей:

5.1.1. охрана имущества и физических лиц и организации пропускной системы в соответствии с Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь» и иными актами законодательства в сфере охранной деятельности;

5.1.2. проведение личного приема граждан

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в указанных случаях не требуется на основании абзаца 20 ст.6 и абзаца 17 п.2 ст.8 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц».

5.2. не используется для:

5.2.1. учета фактически отработанного работниками Учреждения образования рабочего времени;

5.2.2. уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

5.2.3. записи звука.

6. Видеонаблюдение не ведется:

в помещениях пребывания воспитанников Учреждения образования; в местах и помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников, работников и иных лиц (места приема пищи, раздевалки, туалеты и т.д.);

в кабинетах учителя-дефектолога, педагога-психолога, руководителя физического воспитания, музыкального руководителя.

7. На территории Учреждения образования установлены видеокамеры для целей обеспечения общественной безопасности и общественного порядка в соответствии Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. №527 «О вопросах создания и применения

системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» (далее – Указ №527), постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 11 декабря 2012 г. №1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения», от 30 декабря 2013 г. №1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности».

8. При организации видеонаблюдения в пищеблоке Учреждение образования руководствуется общими подходами в отношении осуществления видеонаблюдения, изложенными в Рекомендациях Национального центра защиты персональных данных об обработке персональных данных в связи с трудовой (служебной) деятельностью.

Обработка видеозаписей с видеокамер, установленных для указанных целей, Учреждением образования не осуществляется.

9. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их удаление/автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, преступления, по устному/письменному поручению заведующего Учреждением образования (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

10. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с использованием трудовых (служебных) обязанностей.

11. Субъект персональных данных имеет право:

11.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Учреждением образования, содержащей:

сведения о наименовании и месте нахождения Учреждения образования;

подтверждение факта обработки персональных данных субъекта персональных данных в Учреждении образования;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

11.2. на получение от Учреждения образования информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Учреждении образования, третьим лицам. Такое право может быть

реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

11.3. на обжалование действий (бездействия) и решений Учреждения образования, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Национальный центр по защите персональных данных Республики Беларусь, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

12. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в Учреждении образования, субъект персональных данных подает в Учреждение образования заявление в письменной форме (почтой/нарочно) или в виде электронного документа.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Учреждении образования видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, изложение сути требований субъекта персональных данных о предоставлении ему информации, касающейся обработки его персональных данных, должно содержать дату, время (период времени) и место записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

13. Учреждение образования не рассматривает заявления субъектов персональных данных:

13.1. не соответствующие требованиям пункта 11 настоящей Политики, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

13.2. в отношении обработки персональных данных для целей, определенных пунктом 7 настоящей Политики.

14. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Учреждении образования, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление

внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Учреждении образования, по телефону: +375 (44) 770 – 36 - 40