**Анализ**

**работы библиотеки государственного учреждения образования**

 **« Птичская средняя школа» за 2023/2024 учебный год**

    Главная цель работы библиотеки - научить детей рациональным приёмам работы с книгой, поиску и анализу материала, привить учения и навыки информационного обеспечения учебной деятельности. Научиться быстро реагировать на изменения, критически мыслить, искать и перерабатывать необходимую информацию.

   В течение учебного года библиотека оказывала помощь в образовательном, информационном, культурном процессе учреждения. Регулярно делался обзор литературы, оказывалась помощь ученикам и педагогам в подготовке к различным конкурсам, в проведении классных часов, школьных праздников.

Документы, регламентирующие деятельность библиотеки:

 Кодексом Республики Беларусь об образовании;

 Кодексом Республики Беларусь о культуре;

 Трудовым кодексом Республики Беларусь

 Інструкцыяй па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь;

 Положение о библиотеке учреждения образования;

 Правила пользования библиотекой учреждения образования;

 **Общие сведения о библиотеке.**

   Общая площадь библиотеки – 107 кв.м.

Кадровое обеспечение: 0,5 ставки библиотекаря.

В библиотеке оборудована читательская зона на 6 рабочих места.

Имеется книгохранилище для учебной литературы.

**Организация библиотечного фонда:**

   В течение учебного года своевременно проводилась работа по комплектованию библиотечного фонда, обработке литературы.

**Фонд художественной** **литературы** библиотеки на конец 2023/2024 учебного года составляет 5494экземпляр. Литература находится в открытом доступе для читателей. В библиотеке имеется учебная научно-популярная, справочная, художественная литература.

   Фонд увеличился на 59 экземпляров.

   Библиотека получает 14 периодических изданий в виде газет и журналов, которыми пользуются как учителя, так и учащиеся. Популярны журналы  «Юный спасатель», «Волшебный», «Кем быть», «Глобус».

 В течение учебного года проводились своевременная регистрация и обработка поступающей литературы. Выдавалась художественная литература на абонементе. Проводилась правильная расстановка книжного фонда, мелкий ремонт книг. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. Постоянно проводились рекомендательные беседы при выдаче книг.

   Режим сохранности фонда соблюдается.

    **Фонд учебников** насчитывает 2412экземпляров**.** Расположен отдельно от абонемента, выдается только по требованию и необходимости. Учебный фонд комплектуется согласно школьным программам.  Прием и техническая обработка поступивших изданий проводится согласно действующим документам, все издания заносятся в учетные документы библиотеки. По мере поступления новых учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников. Расстановка фонда учебников произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. Процент обеспеченности школьными учебниками в 2023 /2024 учебном году составил 100%. Осуществлялся постоянный контроль по состоянию учебников. В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с читателями на абонементе. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя. Систематически проводились рейды по сохранности учебников. Особенно хочется отметить учащихся 2,3,5,7, 10,11 классов, которые сдали учебники в отличном состоянии. В конце учебного года по графику прошла сдача и выдача учебников по классам.

**Справочно-библиографическая работа.**

 В направлении справочно-библиографической работы проведены экскурсии 1-ого класса по библиотеке . На протяжении учебного года были проведены занятия по информационной культуре. Учащиеся узнали структуру книги и её компоненты. Научились, как правильно выбирать себе для прочтения художественную литературу. Познакомились с правилами пользования библиотекой, расстановкой фонда, овладели навыками работы со справочными изданиями.    Проводился подбор литературы, сценариев, стихов в помощь проведению предметных недель и общешкольных мероприятий. Составлялись информационные списки литературы, поступившей в библиотеку  «Здравствуй! Я – новая книга!».

    Доводилась информация до педагогов о новых поступлениях учебной и художественной литературы. Составлялись рекомендательные списки литературы и буклеты («Эти книги читать модно», Проводились часы информации “Карысныя кнігі для разумніц і разумнікаў” , “Учимся и учим права рубенка”, “За безопасность жизни”.

    Рекомендательные материалы, информационные листки помещаются на стенде “Бібліятэчны веснік”.

**Работа с читателями.**

   Большое внимание при работе с читателями обращается на организацию информационной среды в библиотеке. Информационная среда - это не только фонд библиотеки, а это еще и окружающее учащихся определенным образом организованное пространство библиотеки. Большой выбор наглядных средств, выставки, красочные плакаты - все это привлекает юного читателя в школьную библиотеку, создает атмосферу радости общения.

   Особое внимание было уделено индивидуальной работе с читателями. Учащиеся – это главная целевая группа пользователей библиотеки. Роль библиотеки заключалась в том, чтобы консультировать и обучать разным видам работы с книгой и создавать в библиотеке такую учебную обстановку, которая обеспечивает ученику необходимую поддержку.

**Мониторинг контрольных показателей работы библиотеки.**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели на 2023/2024 уч. год. |
| Всего читателей | 99 |
| учащиеся | 76 |
| педагоги | 23 |
| Число посещений | 3741 |
| Число книговыдачи | 2532 |

 Анализируя таблицу можно сказать, что  в целом посещаемость библиотеки стабильна. Это говорит о том, что школьная библиотека грамотно удовлетворяет запросы обучающихся и педагогов. Но идет небольшой спад за счет уменьшения количества учеников и замене книги Интернетом. При опросе учащихся выяснилось, что детей больше привлекают журналы и газеты . Но  есть ещё много детей, которые с удовольствием ходят в библиотеку и читают книги.

  Так повысили посещаемость библиотеки по сравнению с предыдущим учебным годом  4, 8, 10 классы.

 В новом учебном году надо обратить внимание на те классы, где посещаемость библиотеки снизилась.

 Традиционно проводится «Неделя детской книги», задачей, которой является, расширять кругозор, прививать любовь к чтению, к книгам. Ребята  приняли участие в литературной программе «Эй, спешите все сюда! Неделя книги в гости к нам пришла», совершили книгопутешествие « Что вы знаете о первых книгах», соревновались в турнирах «Узнай литературного героя», «Загадай , мы отгадаем».

   Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Беседы о прочитанных книгах проходят систематически. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся I ступени обучения, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Кроме этого все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия.  Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса.

**Массовая работа.**

     Библиотека пропагандировала чтение, применяя различные формы работы

(выставки, викторины, беседы, конкурсы, библиотечные плакаты, рекомендательные списки литературы и т. д).

     Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, и проведению предметных недель. Также имеются постоянно действующие книжные выставки. Подбирая материал к выставкам, библиотека старалась раскрыть не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями.

    За 2023/2024 учебный год было организованы и оформлены выстави и тематические полки . Формы выставок были разнообразны : «Вітаем першы вераснёвы дзень”, Кн. выставка ко Всемирному дню ребенка  “Учимся и учим правам ребенка”, к юбилеям белорусских и русских писателей и поэтов, выставка ко Дню матери и другие.

    Особой популярностью пользуются игровые формы работы. Это викторины, литературные конкурсы, игры. Были проведены мероприятия : «Аукцион загадок»; конкурс рисунка «Наша дружная семья»; урок мужества « Маленькие герои великой страны» ко дню Великой победы; «Космонавты – наши земляки»- познавательный час ко Дню космонавтики и другие.

   **Работа с активом.**

 В актив библиотеки входят учащиеся 5 и 6 класса:

Проводится постоянная работа по вовлечению актива в работу библиотеки: совместно с активом проводятся рейды по сохранности учебников, подшивка газет, ремонт книг, расстановка детской литературы, помощь в проведении мероприятий в библиотеке.

 **Повышение квалификации.**

   Используется  в работе информация из профессиональных изданий («Бібліятэка прапануе», приказы, письма, инструкции, Интернет-сайты о библиотеках и библиотечной деятельности школьных библиотек), а также опыт лучших школьных библиотекарей. Посещаются семинары, открытые мероприятия, индивидуальные консультации. Совершенствуются традиционные и применяются новые инновационные технологии. Библиотекарь посетила все методические объединения библиотекарей района. Выступила с докладами : « Пути комплектования библиотечных фондов: трудности и пути их преодоления», « Инновационные формы и методы межличностных взаимоотношений читателей- детей и библиотекарей»

 **Анализируя работу школьной библиотеки за 2023/2024 учебный год, можно сделать следующий вывод:**

 Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

 Формировала у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучала  пользованию книгой  и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

 Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы учреждения на 2023/2024 учебный год.

Основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены.

 **Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в новом учебном году:**

 1.Усилить пропаганду чтения среди обучающихся второго и третьего уровней; находить новые формы приобщения детей к чтению;

 2.Активнее проводить рекламу деятельности библиотеки через составление буклетов, рекламных листков, сайт школы;

 3.Продолжить работу в направлении сохранности учебной литературы.

 **Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:**

 1.Оказывать помощь пользователям в процессе образования, самообразования, формирования личности, развитии творческих способностей и воображения.

 2.Формировать информационную культуры и культуру чтения пользователей.

 3.Изучать опыт работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.