УТВЕРЖДЕНО

 Протокол заседания Совета

 Государственного учреждения

 образования «Лукская средняя школа»

 01.09.2015. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услугах государственного учреждения образования

«Лукская средняя школа»

1. Общие положения

1. Настоящее положение о дополнительном образовании государственного учреждения образования «Лукская средняя школа», организованном на платной основе, разработано в соответствии с:

- Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-З;

- Инструкцией о порядке планирования, учета и использования средств, получаемых организациями, финансируемыми из бюджета, от приносящей доходы деятельности, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12 ноября 2002 г. № 152 (с изм. и доп. от 30 января 2004 г. № 6);

- Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 3 октября 2002 г. № 1376 «Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых государственными учреждениями образования» (с изм. и доп. от 26.02.2010 г. № 285);

- Положением о порядке формирования цен на платные услуги в государственных учреждениях образования, утвержденным Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь и Министерства образования Республики Беларусь от 1 ноября 2002 г. № 242/48 (с изм. и доп. от 17.08.2009 г. N 138/55);

- Уставом учреждения образования.

1.2. Основными задачами предоставления платных образовательных услуг являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения;

- создание условий для реализации заказчиками своих образовательных потенциальных возможностей;

- привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения образования.

1.3. Виды платных образовательных услуг включают:

- дополнительное (сверхустановленных учебными планами часов) обучение по отдельным предметам, дисциплинам, курсам;

- изучение дополнительных (сверх установленных учебными планами часов) учебных предметов, дисциплин;

- подготовку детей к обучению на І и ІІ ступенях общего среднего образования;

- проведение занятий в объединениях по интересам сверх учебных планов, реализуемых учреждением образования.

 **1**.4. Платные образовательные услуги, оказываемые учреждением образования, оказываются по дополнительным образовательным программам за счёт внебюджетных средств. Это могут быть средства законных представителей, спонсоров, сторонних организаций, частных лиц и другие источники, не запрещённые действующим законодательством.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ государственных образовательных стандартов, финансируемых из средств бюджета).

 1.6. Платные образовательные программы могут оказываться только с согласия их получателя (родителей и лиц, их замещающих) и на основе договора.

 1.7.Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставляемых образовательных услуг, которые учреждение образования обязано оказывать бесплатно для населения.

 **2.Порядок организации платных образовательных услуг.**

 2.1. Для организации определённого вида платных образовательных услуг изучается спрос на дополнительные услуги (анкеты для родителей, учащихся). 2.2. Условия для предоставления платных образовательных услуг создаются в учреждении образования с учётом требований по охране труда и безопасности здоровья учащихся.

 2.3. Платные образовательные услуги оказываются на основе заявления получателя и только по его желанию.

 2.4. Условия предоставления платных образовательных услуг определяются договором, заключённым между учреждением образования и заказчиком (законным представителем учащегося).

 2.5. При организации платных образовательных услуг необходимо:

 2.5.1. утвердить программу;

 2.5.2. издать приказ об организации конкретных платных образовательных услуг в учреждении образования, в котором необходимо:

 **-** определить состав работников, оказывающих платные образовательные услуги;

 **-** организовать работу учреждения образования по платным образовательным услугам (расписание, график работы штатных сотрудников);

 **-** назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг;

 **-** оформить договор с законными представителями учащихся по оказанию платных образовательных услуг.

2.6. Платные образовательные услуги могут оказывать учителя и другие работники учреждения образования при наличии соответствующего образования на условиях совместительства, т.е. за пределами своего рабочего времени.

2.7. К этой работе могут привлекаться работники со стороны. В этом случае по приказу директора новый работник зачисляется в штат учреждения образования на условиях совместительства либо на основании срочного трудового договора.

2.8. оказание образовательных платных услуг может приостанавливаться:

- на основании пунктов договора;

- при нарушении данного Положения и законодательства Республики Беларусь;

- решением учреждения образования.

2.9. Заместитель директора по учебной работе контролирует качество оказания платных образовательных услуг.

3. Основные права и обязанности исполнителей платных образовательных услуг.

3.1. Исполнители имеют право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

- согласовывать условия договора на оказание услуг;

- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесённых в результате расторжения договора по инициативе заказчика;

- получать информацию органов государственной власти и органов образования о нормах и правилах оказания услуг.

3.2. Исполнители обязаны:

- довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объёме согласно договору;

- не отказывать в проведении услуг заказчику без уважительных причин.

4.Основные права и обязанности заказчика платных образовательных услуг.

4.1. Заказчик имеет право:

- получать информациюо реализуемых платных образовательных услугах;

- требовать от исполнителей качественного выполнения платных образовательных услуг, соответствующих договору;

- расторгать договор об оказании услуг в любое время, возместив расходы за выполненную работу и прямые убытки, причинённые расторжением договора.

4.2. Заказчик обязан:

- согласовывать все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

- принимать выполненные услуги в порядке и в сроки, предусметренные договором;

- своевременно оплачивать оказанные услуги;

- вносить плату за пропущенные по неуважительным причинам занятия.

5. Ценообразование.

5.1. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые учреждением образования, формируются на основе плановых затрат, всех видов установленных налогов, платежей в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством. Рентабельность при формировании цен на платные услуги должна составлять не более 40% к плановым затратам.

 5.2. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда рабочих и служащих;

- начисление на оплату труда;

- приобретение предметов снабжения и расходных материалов;

- оплата услуг связи;

- оплата коммунальных услуг;

- прочие текущие расходы.

5.3. Расчёт стоимости платных образовательных услуг составляется бухгалтерией отдела образования, спорта и туризма Кореличского райисполкома и утверждается начальником отдела образования, спорта и туризма. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между учреждением образования и заказчиком платных образовательных услуг.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования, спорта

и туризма

Кореличского райисполкома

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Осташевич

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015