Дадатак

ПАСТАНОВА МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

28 лістапада 2016 г. № 108

Аб устанаўленні формаў уліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў

На падставе часткі другой пункта 7 артыкула 145 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Устанавіць формы ўліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў:

кнігі сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 1;

інвентарнай кнігі ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 2;

карткі ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 3;

журнала ўліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе згодна з дадаткам 4;

кнігі сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 5;

уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 6;

журнала рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 7;

журнала выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 8;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 9;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 10;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 11;

журнала рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных, згодна з дадаткам 12;

акта аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк згодна з дадаткам 13;

акта на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 14;

акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 15.

2. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу з 3 лютага 2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Мiнiстр | М.А.Жураўкоў |

|  |  |
| --- | --- |
| УЗГОДНЕНАМіністр культурыРэспублікі БеларусьБ.У.Святлоў15.11.2016 | УЗГОДНЕНАСтаршыня Гродзенскага абласногавыканаўчага камітэтаУ.В.Краўцоў21.11.2016 |
|   |   |
| УЗГОДНЕНАСтаршыня Брэсцкага абласногавыканаўчага камітэтаА.В.Ліс25.11.2016 | УЗГОДНЕНАСтаршыня Мінскага абласногавыканаўчага камітэтаС.Б.Шапіра21.11.2016 |
|   |   |
| УЗГОДНЕНАПершы намеснік старшыні Віцебскага абласногавыканаўчага камітэтаГ.І.Грэбнеў21.11.2016 | УЗГОДНЕНАСтаршыня Мінскага гарадскогавыканаўчага камітэтаА.В.Шорац22.11.2016 |
|   |   |
| УЗГОДНЕНАСтаршыня Гомельскага абласногавыканаўчага камітэтаУ.А.Дворнік18.11.2016 | УЗГОДНЕНАПершы намеснік старшыні Магілёўскага абласногавыканаўчага камітэтаА.І.Чыкіда21.11.2016 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 1да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Кніга сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне дакументаў у бібліятэчны фонд установы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар п/п | Крыніца паступлення дакументаў у біблія-тэчны фонд | Дата, нумар суправа-джальнага дакумента | Агульная колькасць дакументаў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Подпіс біблія-тэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт дакументаў, якія паступілі (бел. руб.) | колькасць назваў | колькасць назваў перыя-дычных выданняў | у тым ліку, экз. |
| вучэбна-мета-дычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыкла-педычных і даведкавых выданняў | часо-пісаў | газет | у элек-тронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

2. Выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Дата зацвярджэння акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць выключаных дакументаў з бібліятэчнага фонду | Подпіс біблія-тэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт выключаных дакументаў(бел. руб.) | колькасць назваў перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. |
| вучэбна-метадычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыкла-педычных і даведкавыхвыданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

3. Вынікі руху дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рух дакументаў бібліятэчнага фонду | Улік дакументаў бібліятэчнага фонду | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| агульная колькасць экзэмпляраў | кошт улічаных дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | колькасць назваў перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. |
| вучэбна-метадычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі «Школьная бібліятэка» | мастацкай літаратуры | энцыклапедычных і даведкавыхвыданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Складае на 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Паступіла на 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Складае на 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Паступіла на 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ год |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 2да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Інвентарная кніга ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Год выдання | Кошт(бел. руб.) | Адзнака аб праверцы бібліятэчнага фонду, год | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Подпіс бібліятэчнага работніка | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 3да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Картка ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

Асноўны бок карткі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Код па бібліятэчна-бібліяграфічнай класіфікацыі | Поўнае бібліяграфічнае апісанне дакумента бібліятэчнага фонду, кошт, тыраж |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

Адваротны бок карткі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў, якія паступілі, інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў |   |
|   | 1 | 2 |   |
|   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 4да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Журнал уліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

1. Улік дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 2 па 19 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Дата запісу | Назва дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) распрацоўшчыка дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Год выдання дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Месца захоўвання | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |

2. Карыстанне дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 20 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Дата запісу | Назва вучэбнага прадмета | Назва дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Клас | Тэма ўрока (вучэбнага занятку) | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) настаўніка, які ўзяў на карыстанне дакумент бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Подпіс настаўніка, які атрымаў дакумент бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе з бібліятэкі | Подпіс бібліятэчнага работніка пры вяртанні настаўнікам дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе ў бібліятэку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 5да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

 Форма

Кніга сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд установы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумарп/п | Аўтар, назва вучэбнага выдання | Крыніца паступлення вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд | Дата, нумар суправаджальнага дакумента | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд(бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |

2. Выключэнне вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумарп/п | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт выключаных вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду(бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

3. Вынікі руху вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рух вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Складае на \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |   |   |   |
| Паступіла за 20\_\_\_\_ г. |   |   |   |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ г. |   |   |   |
| Складае на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |   |   |   |
| Паступіла за 20\_\_\_\_ г. |   |   |   |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ г. |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 6да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Уліковая картка вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Рэгістрацыйны нумар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аўтар, назва вучэбнага выдання, год выдання, выдавец, клас, кошт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Год паступлення вучэбнага выдання ў бібліятэчны фонд | Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульная колькасць вучэбных выданняў, выключаных з бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць вучэбных выданняў, захаваных у бібліятэчным фондзе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 7да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Журнал рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Дата запісу | Рэгістрацыйны нумар уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Аўтар, назва вучэбнага выдання, клас | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 8да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Журнал выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

Клас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класны кіраўнік \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс класнага кіраўніка) |   | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Дата выдачы вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Аўтар, назва вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць атрыманых экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Подпіс класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 9да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

 Форма

Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя,  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс класнага кіраўніка) |   | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | Дата, подпіс класнага кіраўніка |
| Беларуская мова | Беларуская літаратура (літаратурнае чытанне) | Руская мова | Руская літаратура (літаратурнае чытанне) | Замежная мова (указаць мову) | Матэматыка | Чалавек і свет | Выяўленчае мастацтва | Музыка | Працоўнае навучанне | Асновы бяспекі жыцця-дзейнасці |   |   |   |   | пры атрыманні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены бібліятэчнаму работніку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя, |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |   | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |   |
|  | Дадатак 10да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

 Форма

Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя,  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс класнага кіраўніка) |   | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | Дата, подпіс вучня, які атрымаў вучэбныя выданні біблія-тэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў біблія-тэчнага фонду |
| Бела-руская мова | Бела-руская літа-ратура | Руская мова | Руская літара-тура | Замежная мова | Матэ-матыка | Інфар-матыка | Чалавек і свет | Сусвет-ная гісто-рыя | Гісторыя Беларусі | Грамада-знаўства | Геа-графія | Біялогія | Фізіка | Хімія | Працоў-нае наву-чанне | Чар-чэнне | Мастац-тва (айчын-ная і сусветная мастацкая культура) | Асновы бяспекі жыцця-дзейнасці |   |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены бібліятэчнаму работніку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя, |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |   | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 11да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

 Форма

Персанальны ўлік вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя,  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс класнага кіраўніка) |   | (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка) |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | Дата, подпіс вучня, які атрымаў вучэбныя выданні біблія-тэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў біблія-тэчнага фонду |
| Бела-руская мова | Бела-руская літа-ратура | Руская мова | Руская літара-тура | Замежная мова | Матэ-матыка | Інфар-матыка | Сусветная гісторыя | Гісторыя Беларусі | Грамада-знаўства | Геаграфія | Біялогія | Фізіка | Астра-номія | Хімія | Мастацтва (айчынная і сусветная мастацкая культура) | Дапры-зыўная і меды-цынская падрых-тоўка |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | перададзены бібліятэчнаму работніку | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (дата) |   | (прозвішча, уласнае імя, |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс бібліятэчнага работніка) |   | (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка) |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 12да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

Журнал рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Дата запісу | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Клас | Звесткі аб пашкоджаных або страчаных дакументах бібліятэчнага фонду | Звесткі аб прынятых узамен страчаных або пашкоджаных дакументах бібліятэчнага фонду | Подпіс вучняабо класнага кіраўніка | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| Інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Аўтар, назва, дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента бібліятэчнага фонду(бел. руб.) | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента бібліятэчнага фонду(бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 13да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ЗАЦВЯРДЖАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | ЗАЦВЯРДЖАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада) |   | (пасада) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,з якой перадаюцца дакументы бібліятэчнага фонду) |   | (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,які прыняў дакументы бібліятэчнага фонду) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
| (подпіс) | (дата) |   |   | (подпіс) | (дата) |   |
| М.П. |   | М.П. |

 **АКТ №** \_\_\_\_\_\_\_\_

**аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата складання) |   | (месца складання) |

 Дадзены акт складзены аб тым, што бібліятэка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далей – Адпраўнік

сярэдняй адукацыі)

у асобе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая перадала дакументы бібліятэчнага фонду)

перадала ў бібліятэку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы адукацыі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далей – Атрымальнік

у асобе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая прыняла дакументы бібліятэчнага фонду)

дакументы ў колькасці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экзэмпляраў на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бел. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Агульная колькасцьэкзэмпляраў дакументаў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адпраўнік | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|   | (пасада) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) | (дата) |
|   |   |   |   |   |
| Атрымальнік | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|   | (пасада) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) | (дата) |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 14да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

АКТ
на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду
ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | ЗАЦВЯРДЖАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | (пасада) |
|   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі) |
|   |   |   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
|   |   |   |   | (подпіс) | (дата) |   |
|   |   | М.П. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Акт № \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата складання) |   | (месца складання) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісіяй у складзе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уключаных у камісію)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

праведзена праверка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, месцазнаходжанне)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пры прыёме партыi дакументаў, атрыманых ад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы адукацыі, ад якой атрыманы дакументы)

па \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ад \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(назва суправаджальнага дакумента)

Праверка пачата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ скончана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пры праверцы выяўлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указаць пашкоджанне або страту дакумента бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумарп/п | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|   |   |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |
|   |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |
|   |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Дадатак 15да пастановы Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь28.11.2016 № 108 |

Форма

АКТ
на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду
ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   |   | ЗАЦВЯРДЖАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | (пасада) |
|   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   |   | (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі) |
|   |   |   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |
|   |   |   |   | (подпіс) | (дата) |   |
|   |   | М.П. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | Акт № \_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (дата складання) |   | (месца складання) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісія ў складзе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уключаных у камісію)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прызначаная загадам ад \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устанавіла неабходнасць выключэння з бібліятэчнага фонду \_\_\_\_\_\_\_\_ экзэмпляраў дакументаў па прычыне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указаць прычыну)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бел. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Інвентарны нумар дакументаў бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Назва (аўтар) дакументаў (кнігі) | Год выдання | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду(бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |
|   |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |
|   |   |   |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (пасада члена камісіі) | (подпіс) | (ініцыялы, прозвішча) |