Ведение дневника участника инновационной деятельности как форма отчётной документации

Вознюк Евгения Васильевна,

заместитель директора по учебной работе

 ГУО «Средняя школа № 10 г.Мозыря»

Мозырь

2019

Ведение дневника участника инновационной деятельности как форма отчётной документации

*Незаписанная мысль – потерянный клад*

Менделеев Дмитрий Иванович

**Дневник участника инновационной деятельности** - документ, в котором фиксируются результаты инновационной деятельности на определённом этапе.

Документ является обязательным для всех участников инновационной деятельности. Ведётся на протяжении всего периода реализации инновационного проекта начиная с 1 сентября текущего учебного года.

**Дневник участника инновационной деятельности – это:**

* документ, определяющий стратегию и тактику решения конкретной педагогической или социальной проблемы средствами предмета или внеклассной работы при использовании учителем современных образовательных технологий или других новшеств;
* средство анализа и осмысления личного профессионального опыта учителя;
* средство разностороннего исследования и осмысления действий педагога и учащихся, выбора наиболее эффективных из них;
* краткий обзор того, что сделано, что надо сделать и чему еще надо научиться;
* средство рефлексивного, продуктивного, системного мышления;
* текст с«открытой», нежестко фиксированной структурой, предполагающей большое разнообразие форм организации тематической информации (планы, факты, мероприятия, действия, рассуждения, характеристики, сообщения, исследования, выводы, итоги, идеи и т.д.).

**Дневник:**

* показывает, соответствуют ли виды деятельности учителя его ожиданиям и критериальной базе проекта;
*  помогает увидеть, есть ли у педагога и учащихся прогресс, в чем и какие есть приращения, какова динамика позитивных изменений;
*  помогает находить нестандартные решения возникающих проблем и преодоления затруднений, посмотреть на то или иное событие в перспективе.

**Основные требования**:

* Дневники ведут все участники инновационной деятельности, также руководители школы и ответственные за проект (согласно приказу по школе);
* Дневники заполняются не реже 1-2 раз в 2 недели (удачи и затруднения фиксируются в дневнике). ;
* Дневники анализируются постоянно, самостоятельно учителем или совместно с руководителем проекта, консультантом, руководителем объединения (творческой группы);
* Материалы анализа дневников важно использовать для повышения эффективности инновационной деятельности и самообразования, поиска более эффективных приёмов и способов работы, организации дополнительных подготовки аналитических справок, методических разработок, статей и обобщения опыта, выдвижения новых целей и генерирования новых идей.
* После завершения учебного года, каждого этапа и всего инновационного проекта в «Дневнике» фиксируются основные итоги работы и выводы

Примерный вариант дневника

*Титульный лист дневника*

|  |
| --- |
| Министерство образования Республики Беларусь\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*область*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*район*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*наименование Г УО*ДНЕВНИКпедагога, осуществляющего инновационную деятельность,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф. И. О., предмет------------- учебный год |

Памятка

педагогу, осуществляющему инновационную деятельность

*1-я страница*

*Инновационная деятельность* педагога по внедрению модели обучения (программы, образовательной технологии) организуется в рамках общего проекта и с учетом специфики его предмета, класса и т. д.

Каждый учитель принимает участие в инновационной деятельности на добровольных началах и работает с четким соблюдением требований проекта, программы и принципов инновационной деятельности.

Обязательные условия успешной организации инновационной деятельности учителя:

— *принятие идеи*, четкое осознание цели и задач проекта;

— *знание критериев и показателей* эффективности процесса и результатов работы;

— *тщательная подготовка* необходимых условий и выполнение всех действий согласно программе инновационной деятельности по достижению цели проекта;

— *постоянная* социально-психолого-педагогическая диагностика процесса и результатов инновационной деятельности;

— *сотрудничество* с психологической, методической и медицинской службами;

— *объективная фиксация* промежуточных и итоговых *результатов* инновационной деятельности;

— *ответственность педагога* за организацию и результаты инновационного процесса.

*Обязательным условием любой* инновационной *работы является отсутствие снижения качества образования* и потерь здоровья учащихся и учителей.

1. *я страница*

Тема инновационного проекта (общешкольного):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель инновационного проекта (общешкольного):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Темапедагогического исследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Консультант(ы) проекта (согласно приказу МО РБ )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*3-я страница*

Критерии и показатели эффективности инновационной деятельности педагога:

1.

2.

3.

4.

*4-я страница*

**Календарный план работы в рамках инновационного проекта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Сроки и периоды | Форма оформления результатов | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*5-я страница*

**Диагностико-аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Что сделано | Результат(удачи и проблемы) | Примечания |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*6-я страница*

**Фиксация результатов педагогического исследования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии | Показатели | Дата фиксации  | Диагностический инструментарий | Результат | Вывод |
| Личностное развитие учащихся | Воспитанность |  |  |  |  |
| Правовая грамотность |  |  |  |  |
| Здоровье учащихся | Наличие знаний о здоровом образе жизни |  |  |  |  |
| Посещение спортивных кружков и секций |  |  |  |  |

Дневник ведут также руководители школы и ответственные за проект (согласно приказу по школе «Об организации инновационной работы в текущем учебном году»).

1. *я и далее страницы*

После завершения учебного года, каждого этапа и полной программы инновационной деятельности в «Дневнике» фиксируются основные итоги работы и выводы.

*Последняя страница*

Итоги инновационной деятельности учителя.

Выводы.

Подпись руководителя проекта.

**Уважаемые коллеги**!

Ведите дневники! Читайте дневники!

Систематизируйте и анализируйте факты. Сравнивайте результаты.

Исследуйте свои решения, действия, планы, учебные занятия, приёмы и методы их проведения, выбирайте и используйте наиболее эффективные.

Ускоряйте процессы инновационных преобразований и повышения качества образования учащихся.

Ежедневно учитесь на собственном опыте!

Помните, все гении человечества вели дневники. Именно дневниковые записи знаменитых педагогов легли в основу шедевров педагогической литературы!

**Читайте:**

1. Организация инновационной деятельности в учреждениях образования/под общ. ред. д-ра пед. наук Г.И. Николаенко; ГУО «Академия последипломного образования». – Минск: АПО, 2012 – 248;

2. Журнал «Кiраванне ў адукацыi» № 2, 2007 г., стр. 60-62;

3. Сайт «Личностное развитие как система» – http://www. manprogress.com

Старт будет успешен, желаю поскорее влиться в новую рабочую колею, уловит все тонкости и нюансы и с успехом применить их на практике, добиваясь отличных результатов