

**Руководство пользователя
Портала schools.by
(для родителей)**

Оглавление

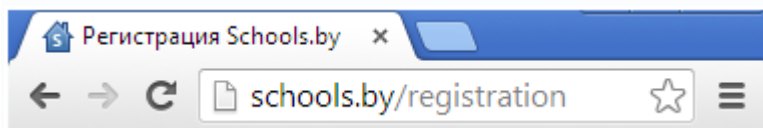
1. Что такое пригласительный код и как его использовать	3
2. Как авторизоваться и подтвердить свои права родителя на сайте	3
3. Если забыли логин или пароль	4
4. Если допущена ошибка в личных данных,	4
5. Если ребенок перешел в другое учреждение образования,	4
6. Если дети обучаются в разных учреждениях образования,	4
8. Как удалить E-mail из системы	4
9. Как отключить новостную рассылку с сайта	5
10. Как удалить аккаунт	5
11. Совмещение аккаунтов родителя	5
12. Как получить доступ к успеваемости ребенка	6
13. Условные обозначения, используемые в электронном дневнике	7
14. Дополнительные сервисы расширенного пакета	7
Сервис «Успеваемость»	8
Сервис «Смотритель»	8
Сервис «Аналитика»	9
15. Как подписать дневник ребенка	9
16. Как получить доступ к расширенному пакету и где оплачивать услугу	9
17. Как просмотреть информацию по видам школьных платежей (питание, учебники, укрепление МТБ) в личном кабинете	12
18. Ошибочный платеж	13
Если вы оплатили любым способом через Ерип	13
Если вы оплатили банковской картой напрямую на сайте	14
Приложение №1	15
Оплата через Ерип	15
Оплата Банковской карточкой	15
Приложение №2	16
Приложение №3	17

1. Что такое пригласительный код и как его использовать

Чтобы зарегистрироваться на сайте, вам необходимо в вашем учреждении образования (школе, гимназии) получить **пригласительный код**.

Пригласительный код представляет собой набор из 16 цифр. Например, 1234-5678-1234-5678.

Страница регистрации находится по адресу <https://schools.by/registration>. Вы можете ввести этот адрес в адресную строку вашего браузера



или зайти на <https://schools.by> или на сайт вашего УО и перейти по ссылке «Регистрация по пригласительному коду», которая находится в правом верхнем углу.

На странице регистрации после ввода пригласительного кода вы увидите информацию о том, кому этот код принадлежит, и форму для ввода логина, пароля и e-mail:

Регистрация пользователя:	
Фамилия: Соловьев	Логин: *
Имя: Степан	Пароль: *
Отчество: Дмитриевич	E-mail:
Дополнительно: Минск, СШ №402, Родитель (11 "В")	

Выберите себе логин и пароль, введите ваш E-mail и нажмите кнопку «Зарегистрироваться». Если вы при регистрации ребенка уже указали свой E-mail, значит нужно указать другой E-mail или не заполнять это поле (Поле для ввода E-mail не обязательно для заполнения). Логин и E-mail должны быть уникальными в рамках всей системы.

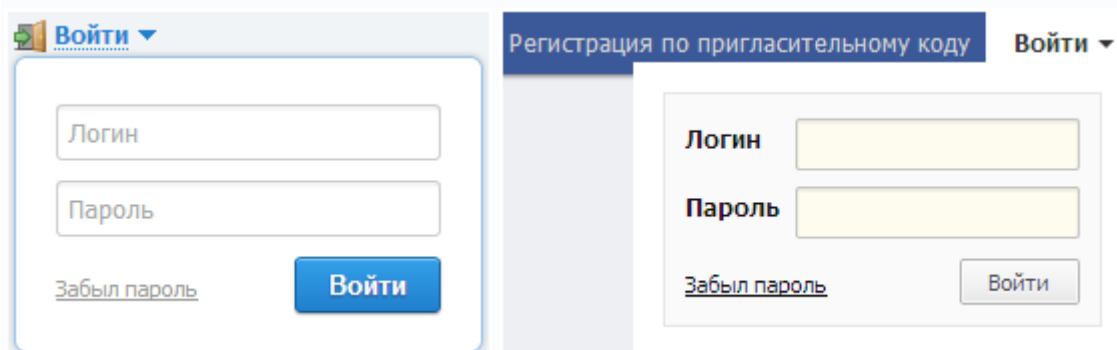
Никому не передавайте ваши данные доступа (логин и пароль) и обязательно их запомните (они потребуются вам для дальнейшей работы с сайтом).

Использовать пригласительный код вы можете только один раз!

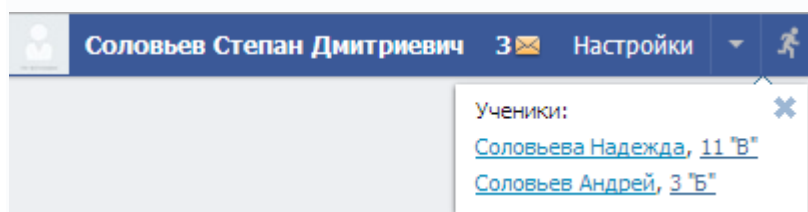
2. Как авторизоваться и подтвердить свои права родителя на сайте

Чтобы на сайте обладать всеми правами, доступными вам как родителю, вам необходимо авторизоваться на сайте, то есть войти на сайт под вашей учетной записью.

Для того чтобы авторизоваться, перейдите на <https://schools.by> или на сайт вашего УО и в правом верхнем углу нажмите на ссылку «Войти». Появится форма для ввода логина и пароля:

Two screenshots of the login form. The left screenshot shows the standard login form with fields for "Логин" (Login) and "Пароль" (Password), a "Забыл пароль" (Forgot password) link, and a blue "Войти" (Login) button. The right screenshot shows the same form but with a blue header bar that says "Регистрация по пригласительному коду" (Registration by invitation code) and a "Войти" button that is disabled (greyed out).

Введите ваши логин и пароль, которые вы указали при регистрации, и нажмите кнопку «Войти». Если вы все ввели правильно, то в правом верхнем углу вы увидите свои ФИО и ссылки на страницы ваших детей:



3. Если забыли логин или пароль

1 способ

Если у вас в профиле **указан e-mail**, введите его в поле, нажмите “продолжить» и, зайдя на свою электронную почту, следуйте инструкции.

Введите ваш e-mail:

2 способ

Если у вас в профиле **НЕ указан e-mail** или вы его не помните, Вам **необходимо** обратиться в ваше учреждение образования с просьбой выдать вам **новый пригласительный код**.

В первую очередь следует обращаться к классному руководителю или модераторам сайта, во вторую - к директору.

4. Если допущена ошибка в личных данных,

напишите в форму обратной связи из своего личного кабинета или обратитесь к классному руководителю учреждения образования.

5. Если ребенок перешел в другое учреждение образования,

вам необходимо пройти процедуру авторизации по пригласительному коду, выданному в новом учреждении образования с новым логином, пароль может быть прежним.

6. Если дети обучаются в разных учреждениях образования,

вам необходимо иметь два профиля в двух учреждениях образования с разными логинами, с разными E-mail, пароль может быть одним и тем же.

7. Если вы являетесь учителем и родителем одновременно,

вам необходимо иметь два профиля – профиль родителя и профиль учителя (так как у учителя и родителя – разный функционал в системе) с разными логинами, с разными E-mail, пароль может быть одним и тем же.

8. Как удалить E-mail из системы

Для удаления E-mail из личного кабинета (например, при регистрации в другом учреждении образования вы хотите использовать именно этот E-mail), вам необходимо зайти в свой профиль, выбрать «Редактировать информацию» и удалить запись в поле E-mail.

E-mail:

9. Как отключить новостную рассылку с сайта

Для отключения уведомлений вам необходимо зайти в свой профиль, выбрать «Редактировать информацию» и убрать «галочки» с тех полей, подписку на которые Вы не хотите получать на свой E-mail.

Подписаться на уведомления о новых сообщениях (email)

Подписаться на новости (email)

Подписаться на акции и скидки (email)

Сохранить

10. Как удалить аккаунт

Аккаунт из системы удалить нельзя. Все данные по пользователям, которые покинули учреждение образования, отправляются в архив.

11. Совмещение аккаунтов родителя

Если у вас два или более детей в данном учреждении образования, и вы получили несколько приглашающих кодов для регистрации, то вы можете объединить аккаунты. Для этого вам необходимо зайти в раздел «Настройки» (правый верхний угол) и выбрать «Совмещение аккаунтов родителя»

Укажите приглашающий код или логин/пароль другого аккаунта. Второй аккаунт будет удалён, а все его связи с обучающимся будут перемещены в текущий аккаунт.

1 способ

По приглашающему коду:

Воспользуйтесь этим вариантом, если вы еще не регистрировали ваш второй аккаунт. Вам нужно ввести приглашающий код от второго аккаунта.

Пригласительный код:

Совмещение аккаунтов родителя

Дети, привязанные ко второму аккаунту родителя, будут привязаны к текущему аккаунту. **Второй аккаунт будет удален.**

Совмещение аккаунтов возможно, только если ваши дети обучаются в одном учреждении образования!

2 способ

По логину и паролю:

Воспользуйтесь этим вариантом, если вы уже зарегистрировали ваш второй аккаунт. Вам нужно ввести логин и пароль от второго аккаунта родителя.

Дети, привязанные ко второму аккаунту, будут привязаны к текущему аккаунту. **Второй аккаунт будет удален.**

Совмещение аккаунтов возможно, только если ваши дети обучаются в одной школе!

Логин:

Пароль:

Совмещение аккаунтов родителя

3 способ

Если у вас не получилось объединить аккаунты самостоятельно, вам необходимо обратиться в учреждение образования к классному руководителю или модератору сайта с просьбой объединения ваших аккаунтов родителя для просмотра дневников всех ваших обучающихся в одном профиле родителя.

12. Как получить доступ к успеваемости ребенка

В разделе «**Расписание**» вы сможете увидеть **расписание уроков** вашего ребенка и **номера кабинетов**.

На **странице класса** вашего ребенка в разделе «**Предметы, учителя**» вы сможете посмотреть информацию об учителях-предметниках, преподающих в классе вашего ребенка.

Сервис для родителей включает в себя «**Базовый пакет**» и «**Расширенный пакет**».

БАЗОВЫЙ пакет бесплатно предоставляет доступ к следующей информации:

- сайт школы (новости школы),
- страницы класса (новости класса),
- расписание четвертей и звонков,





- электронный аналог бумажного дневника:
 - расписание уроков,
 - отметки,
 - пропуски (после подписи дневника родителем),
 - домашние задания,
 - подпись дневника родителем,
 - замечания за неделю,
 - комментарии учителей к отметкам.

РАСШИРЕННЫЙ пакет включает доступ к следующей информации:

- Базовый пакет +
- в электронном дневнике:
 - пропуски ("н"-ки) (в момент выставления учителем),
 - время записи и последнего обновления домашнего задания учителем,
 - предупреждения о контрольных или самостоятельных работах,
 - ссылки на материалы домашних заданий (документы, видео и другие форматы учебных материалов),
 - темы уроков,
- sms-оповещения о пропусках,
- прямая связь с учителями и администрацией школы (личные сообщения),
- сервис «Успеваемость»,
- сервис «Смотритель»,
- сервис «Аналитика».

Стоимость **РАСШИРЕННОГО** пакета составляет на 01.09.2018 г. - **13,90 за четверть.**

13. Условные обозначения, используемые в электронном дневнике

-  - Тематический контроль
-  - Тема урока
-  - К домашнему заданию прикреплен файл
-  - Комментарий к отметке

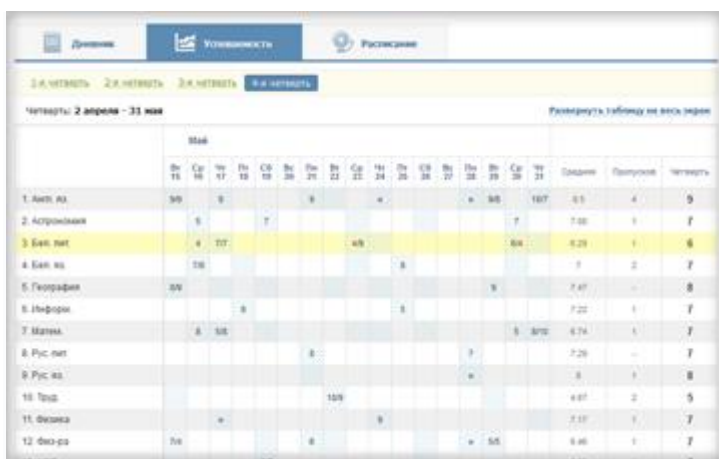
14. Дополнительные сервисы расширенного пакета

Сервис «Успеваемость»

Используя данный сервис, Вы сможете увидеть отметки по всем предметам четверти в одной удобной таблице.

Боле того, при наведении на отметку по выбранному предмету Вы имеете возможность посмотреть:

- кем и когда поставлена отметка,
- примечание к уроку (тематический или поурочный контроль),
- комментарий учителя (если есть).



The screenshot shows a web interface with a navigation bar containing 'Домашнее', 'Успеваемость', and 'Расписание'. Below the navigation bar, there are tabs for '1-я четверть', '2-я четверть', '3-я четверть', and '4-я четверть'. The main content area displays a table for the quarter from April 2nd to May 31st. The table has columns for each day of the week (Вт, Ср, Чт, Пн, Сб, Вс) and rows for subjects: 1. Алг. м., 2. Астрономия, 3. Биол. лит., 4. Биол. м., 5. География, 6. Информ., 7. Истори., 8. Рус. лит., 9. Рус. м., 10. Труд, 11. Физика, 12. Физ. м., 13. Химия. The table contains numerical marks and symbols like '+' and '-'.

Сервис «Смотритель»

«Смотритель» – сервис контроля успеваемости обучающегося. Он позволяет задать ожидаемую отметку и увидеть, насколько текущая успеваемость позволяет ее получить.

В начале каждой четверти в разделе “Смотритель” выставьте отметки (при помощи ползунка), которые Вы хотите, чтобы получил Ваш ребенок по каждому предмету. И следите за достижением данных целей.

Если какие-то отметки оказываются ниже запланированных, всегда можно обратиться к разделу “Успеваемость” и с помощью сводной таблицы узнать все текущие отметки и отметки за контрольные. Так вы поймете где нужно “поднажать”.

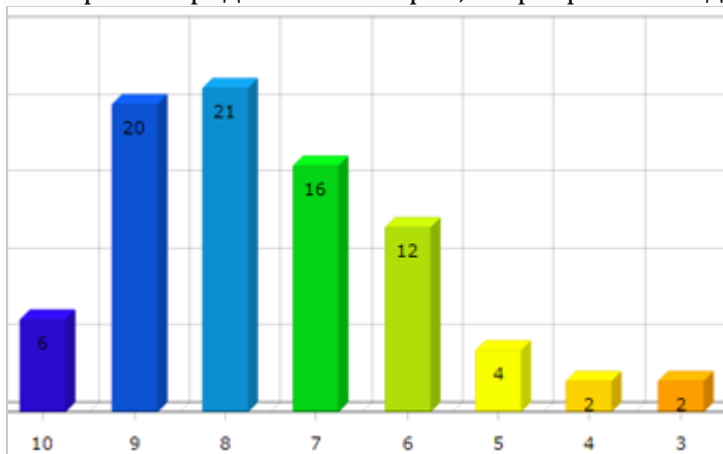
В конце учебной четверти в разделе “Аналитика” можно сравнить успеваемость по разным предметам и посмотреть статистику пропусков.

Предмет	Ожидаемая отметка	Текущая успеваемость
Английский язык:	7	Выше ожидаемой
Белорусская литература:	9	Соответствует
Белорусский язык:	9	Низкая
Русская литература:	8	Выше ожидаемой
Русский язык:	8	Ниже ожидаемой

Сервис «Аналитика»

Все данные по отметкам и пропускам Вашего ребенка наглядно представлены на диаграммах.

Вам не нужно ничего самим сравнивать, соотносить, тратя на это свое время и усилия. Вы только выбираете предмет и четверть, и программа выдает результат.



15. Как подписать дневник ребенка

Подпись дневника доступна только из кабинета авторизованного родителя.

Дневник ребенка за текущую неделю можно подписать после 18.00 пятницы.

16. Как получить доступ к расширенному пакету и где оплачивать услугу

Чтобы получить доступ к расширенному пакету (таблице успеваемости и другим сервисам), нужно пополнить лицевой счет обучающегося и оплатить желаемую четверть.


Как это сделать:


1) Вначале вам нужно узнать **id (номер) обучающегося**. Этот номер вы будете указывать при оплате.


Узнать id (номер) обучающегося вы можете:

- на своей персональной странице (перейдите по ссылке с вашими ФИО в правом верхнем углу):

Соловьева Тамара Николаевна ✉ Написать
онлайн




Родитель 

E-mail: **не указан** 

Дети:

Соловьева Алеся (id: 100140)	10 "А"	Лицевой счет
Соловьев Константин (id: 100148)	5 "А"	Лицевой счет


Каждая мечта тебе дается вместе с силами, необходимыми для ее осуществления. Однако тебе, возможно, ради этого потрудиться.(с)


 Редактировать информацию

SCHOOL PAY
сервис о платежах

- персональной странице обучающегося:

Соловьева Алеся Андреевна
заходила 7 августа 2017 в 15:40



Обучающаяся [10-го "А"](#) 

[сделать модератором сайта](#)

Классный руководитель: [Антонова Ирина Михайловна](#)


Дата рождения: 23 июля 1999

E-mail: soloveva.a@mail.ru

id (Номер): **100140** [Лицевой счет](#)

Родители: [Соловьев Андрей Станиславович](#)
[Соловьева Тамара Николаевна](#)

Люблю спорт, с самого детства занимаюсь лыжами и фигурным катанием. Также увлекаюсь вокалом, выступила на сцене и заняла 2-ое место.
Люблю ходить с друзьями в кино, люблю посещать различные выставки.
Мой девиз по жизни: "Меняй в своей жизни то, что можешь изменить и проси мудрость, чтобы отличить одно от другого."

 Редактировать информацию

SCHOOL PAY
сервис о платежах

2) Нужно произвести оплату.

Оплата производится через систему «Расчет» (ЕРИП).
Услуга "Schools.by" находится в разделе:
«Интернет магазины/сервисы» → «S» → «A-Z Латинские домены» → «Schools.by»

При оплате вам нужно будет указать сумму и id (номер) вашего ребенка, за которого производится оплата.


Оплатить услуги с использованием системы «Расчет» Вы можете в пунктах банковского обслуживания (кассы, инфокиоски, кэш-ины, банкоматы и т.д.), интернет-банках, с использованием систем электронных денег и платежных систем, в которых внедрена система «Расчет».


В [приложении №1](#) есть более подробная информация о том, как и где можно произвести оплату.

После оплаты деньги на лицевой счет будут зачислены в течение нескольких минут.

3) Перейдите на персональную страницу обучающегося, затем на страницу оплаты (справа от id есть ссылка «Лицевой счет»):

Соловьева Алеся Андреевна
заходила 7 августа 2017 в 15:40



Обучающаяся 10-го "А" 

[сделать модератором сайта](#)

Классный руководитель: [Антонова Ирина Михайловна](#)

Дата рождения: 23 июля 1999

E-mail: soloveva.a@mail.ru

id (Номер): **100140** [Лицевой счет](#)

Родители: [Соловьев Андрей Станиславович](#)
[Соловьева Тамара Николаевна](#)


SCHOOL PAY
сервис о платежах


Люблю спорт, с самого детства занимаюсь лыжами и фигурным катанием, поддерживаю бездомных животных. Также увлекаюсь вокалом, выступила и заняла 2-ое место.
Люблю ходить с друзьями в кино, люблю посещать различные выставки.
Мой девиз по жизни: "Меняй в своей жизни то, что можешь изменить и проси мудрость, чтобы отличить одно от другого."

[✎ Редактировать информацию](#)

Убедитесь, что деньги зачислены:

Лицевой счет. Алеся Соловьева

 ID (номер) учащегося:
100140

 На счету
0,20 р.

4) Нужно оплатить четверть.

На странице оплаты есть список четвертей с указанием стоимости каждой четверти:

Лицевой счет. Алеся Соловьева

ID (номер) учащегося: **100140**

На счету **0,20 р.**

Оплата четвертей за текущий учебный год (2018-2019):

Четверти	Стоимость	Дата оплаты	
1	1 сентября 2018 г. - 27 октября 2018 г.	13,9 р.	Оплачено 1 сентября в 11:43
2	8 ноября 2018 г. - 22 декабря 2018 г.	13,9 р.	На счету недостаточно средств Оплатить картой online
3	8 января 2019 г. - 23 марта 2019 г.	13,9 р.	Недоступно
4	1 апреля 2019 г. - 31 мая 2019 г.	13,9 р.	Недоступно

Нажмите ссылку «Оплатить» напротив желаемой четверти.

5) Введите номер телефона для SMS-сообщений в формате +375 XX XXXXXXXX:

Номер телефона для смс

[Сохранить](#)

6) Можете возвращаться на страницу обучающегося и просматривать дневник, таблицу успеваемости, анализ успеваемости и другую информацию.

17. Как просмотреть информацию по видам школьных платежей (питание, учебники, укрепление МТБ) в личном кабинете

В личном кабинете родителя под фото расположена кнопка Schoolpay, нажав на которую, Вы попадете в личный кабинет Schoolpay. Подробнее об использовании сервиса в [приложении №2](#)

Соловьева Тамара Николаевна

онлайн



Родитель

Е-mail: **не указан**

Дети: [Соловьева Алеся \(id: 100140\)](#) [10 "А"](#) [Лицевой сч](#)
[Соловьев Константин \(id: 100148\)](#) [5 "А"](#) [Лицевой сч](#)

Каждая мечта тебе дается вместе с силами, необходимыми для ее осуществления. Ради этого потрудись.(с)

Редактировать информацию

SCHOOL PAY

сервис о платежах

18. Ошибочный платеж

Если вы оплатили любым способом через Ерип

[ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ \(приложение №3\)](#) для возврата ошибочного платежа

Для осуществления возврата ошибочного платежа (введены неверные данные, некорректная работа системы ЕРИП) вам необходимо по адресу **220090, г. Минск, Логойский тракт, дом 22А, помещение 44, офис 1**

- выслать чек оплаты за Услугу
- и заявление на имя директора ООО «Образовательные системы» с указанием:
 - Ф.И.О. производившего оплату;
 - адрес регистрации;
 - сумму ошибочного платежа;
 - дату ошибочного платежа;
 - id (номер) обучающегося, за которого производилась оплата;
 - контакт для обратной связи (e-mail или телефонный номер);
 - реквизиты банка-держателя вашего карт-счета:
 1. наименование,
 2. р/с,
 3. код банка,
 4. УНП банка;
 - данные карт-счета:
 1. номер карт-счета,
 2. Ф.И.О,
 3. дополнительные данные для осуществления зачислений, которые можно уточнить в бухгалтерии вашего места работы либо в банке.

После получения нами данного заявления будет осуществлен возврат ошибочно перечисленной суммы на указанный карт-счет.

Если вы ошиблись в id обучающегося, то необходимо указать id, на который производилась оплата (указано в чеке по оплате услуги). Мы либо произведем возврат суммы (за вычетом налогов и комиссий), либо зачтем ее на правильный id обучающегося, указанный вами в заявлении. Желаемое действие укажите в заявлении.

Если вы оплатили банковской картой напрямую на сайте

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ (приложение №3) для возврата ошибочного платежа

Для осуществления возврата ошибочного платежа вам необходимо по адресу **220090, г. Минск, Логойский тракт, дом 22А, помещение 44, офис 1** выслать заявление на имя директора ООО «Образовательные системы» с указанием:

- Ф.И.О. производившего оплату;
- адрес регистрации;
- сумму ошибочного платежа;
- дату ошибочного платежа;
- id (номер) обучающегося, за которого производилась оплата.

Также необходимо приложить **копию чека** совершенного платежа.

После получения нами данного заявления будет осуществлен возврат ошибочно перечисленной суммы.

Возврат средств производится на карту, с которой был совершен платеж.

Приложение №1


Оплата через Ерип

Произвести оплату можно в пунктах банковского обслуживания (кассы, инфокиоски, кэшины, банкоматы, и т.д.) и интернет-банках, с использованием систем электронных денег и платежных систем, в которых внедрена система «РАСЧЕТ» (ЕРИП).

Услуга "Schools.by" находится в разделе: «Интернет магазины/сервисы» → «S» → «A-Z Латинские домены» → «Schools.by».

Внимание. Чтобы пополнить лицевой счет на сайте, необходимо указать **ID (номер) пользователя**, за которого производится оплата (т.е. id обучающегося).

Узнать ID (номер) обучающегося можно на его персональной странице (в правом блоке) или на его странице оплаты: (нажмите на картинки, чтобы увеличить)

 ID (номер) ученика: XXXXXX	id (номер): XXXXXX Лицевой счет
--	---

После пополнения лицевого счета обучающегося необходимо оплатить желаемую четверть. Это можно сделать на странице оплаты: (нажмите на картинку, чтобы увеличить)

Четверти	Стоимость	Дата оплаты
1	1 сентября 2016 г. - 29 октября 2016 г.	13,9 р. Оплатить Оплатить картой online

Оплата Банковской карточкой

Произвести оплату можно **Банковской карточкой через Интернет.**

Для этого перейдите на страницу "Лицевой счет" обучающегося, кликните на кнопку «**Оплатить картой online**». Вы перейдете на специальную защищенную платежную страницу процессинговой системы [bePaid](#).

i Оплата четвертей за 2016/ 2017 учебный год:

Четверти	Стоимость	Дата оплаты
1	1 сентября 2016 г. - 29 октября 2016 г.	13,9 р. Оплачено 1 сентября 2016 в 09:19
2	8 ноября 2016 г. - 24 декабря 2016 г.	13,9 р. Оплачено 3 ноября 2016 в 22:18
3	9 января 2017 г. - 25 марта 2017 г.	13,9 р. Оплатить Оплатить картой online

На платежной странице будет указана выбранная услуга и сумма платежа. Для оплаты вам необходимо ввести данные вашей карты и подтвердить платеж, нажав кнопку «Оплатить»

Если ваша карта поддерживает технологию 3-D Secure, вам будет предложено пройти стандартную одноминутную процедуру проверки владельца карты на сайте вашего банка (банк, выдавший вашу карту).

Обращаем ваше внимание, что после проведения платежа на ваш электронный адрес придет подтверждение оплаты. Просим вас сохранять данные оплат.

Мы принимаем платежи по следующим банковским картам: Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro.



Памятка для родителей по использованию сервиса SchoolPay



Чтобы получить доступ к личному кабинету в сервисе SchoolPay, необходимо пройти регистрацию по пригласительному коду на сайте Schools.by. Пригласительный код вам выдаст классный руководитель.

После регистрации, в личном кабинете Schools.by под вашим фото появится кнопка перехода на сайт SchoolPay. Нажав на неё, вы попадете в свой личный кабинет на SchoolPay.



В личном кабинете доступны две кнопки «Питание» и «Прочие».

1. Во вкладке «Питание» вы можете отследить следующую информацию:

- платежи;
- списание средств с лицевого счёта;
- текущий баланс или задолженность.

2. Во вкладке «Прочие» вы можете просмотреть информацию по иным видам школьных платежей, которые вы совершаете:

- за учебники;
- попечительские взносы;
- кружки;
- + историю платежей.

Путь оплаты в ЕРИП за услуги и лицевой счет/счета вы получаете в распечатанном виде у классного руководителя или руководителя кружка, если ребёнок посещает кружок.

Дополнительно посмотреть путь оплаты в ЕРИП, способ оплаты и лицевой счёт вашего ребёнка по выбранной услуге можно, нажав на кнопку «Оплатить» в личном кабинете SchoolPay - появится всплывающее окошко со всей необходимой информацией.

Платежи за кружки

Кружок	Сумма оплаты	
<input type="checkbox"/> Углубленное изучение английского языка	7.27	<input type="button" value="оплатить"/>
<input type="checkbox"/> Программирование	0.93	<input type="button" value="оплатить"/>

Чтобы избежать ошибочных платежей, обратите внимание на то, что лицевые счета и пути оплаты в ЕРИП за питание, кружки, попечительские взносы, учебники и за расширенный пакет электронного журнала и дневника **различны**.

*Если Вы оплачиваете выбранную услугу на почте или в кассе банка, предоставляйте кассиру лицевой счёт соответствующий услуге!

**Если Вы делаете платёж самостоятельно через интернет-банкинг, мобильный банкинг, платёжный терминал - правильно вводите лицевой счёт с буквами на конце, если они присутствуют: русскими заглавными буквами (это инициалы имени и фамилии Вашего ребёнка, например: Коженова Ольга - 252630К).

Приложение №3

Почтовый адрес: 220090, г. Минск, Логойский тракт, помещение 44, офис 1,

Директору у.к.
ООО «Образовательные системы»
Черной Н.И.

(ФИО - полностью и разборчиво)

(адрес регистрации)

(телефон)

Заявление

Мной, _____, «__» _____ 201__ года

_____ Фамилия и инициалы

на р/с ООО «Образовательные системы» был произведен ошибочный
платеж в размере _____ (_____)
сумма прописью

белорусских рублей.

Прошу оформить возврат суммы на карт-счет по следующим реквизитам:

Наименование банка: _____

Код банка: _____

УНП банка: _____

Расчетный счет банка получателя (28 знаков): _____

Номер карт-счета получателя (28 знаков): _____

(Образец заполнения р\с: BY89 ALFA 3012 2238 5678 9007 0215)

ID обучающегося: _____

ФИО обучающегося: _____

Учреждение образования: _____

Номер и буква класса: _____

Внимание!!!

Реквизиты банка получателя для возврата на карт-счет можно узнать в Вашем банке. К заявлению приложите чек оплаты за услугу.

(дата)

(подпись)

(Фамилия и инициалы)

За неточность указанных данных и несоответствие запрашиваемой в данном заявлении информации ответственность возлагается на заполнителя заявления