**План**

**работы школьной музейной комнаты
на 2024-2025 учебный год**

**Цель работы:** содействие развитию гражданской активности, коммуникативной компетентности, навыков поисково-исследовательской работы учащихся, формированию интереса к истории Родины и уважительного отношения к нравственным ценностям разных поколений.

**Задачи:**

1. Создание условий для активного включения учащихся в поисково- исследовательскую и социально-значимую деятельность, основанную на использовании средств музейной педагогики.
2. Создание условий для реализации индивидуальных и коллективных проектов гражданско-патриотической направленности; для проведения социальных практик и социально-значимых дел.
3. Организация сбора материала для пополнения фондов школьной музейной комнаты, для создания новых экспозиций.
4. Разработка и проведение экскурсий.
5. Развитие детского самоуправления через организацию деятельности совета музейной комнаты.
6. Расширение рамок взаимодействия школьной музейной комнаты, школы, семьи и социума для формирования социальных компетентностей, и патриотических установок учащихся.
7. Использование возможностей интеграции основного и

дополнительного образования, осуществляемого через школьную музейную комнату, для воспитания активной гражданской позиции школьников.

 **Планирование работы школьного музея**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Направления работы | Ответственные | Сроки |
| 1. | **Работа со школьным активом муз. комн.** |  |  |
|  | * Набор актива муз. комн. 7,8,9 классы
* Составление плана работы на год
 | Ермакова А.Н. | Сентябрь |
| 2. | **Работа с ветеранами** |  |  |
|  | **День пожилого человека**Экскурсия для ребят и ветеранов | Ермакова А.Н. | Октябрь |
| 3. | **Фондовая работа** |  |  |
|  | Учет музейных предметов. Хранение фондов, Накопление фонда книг исторического значения | Ермакова А.Н.,актив музея | Сентябрь-май |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | **Поисковая работа** |  |  |
|  | Распределение заданий и направлений поисковым группам по темам:1. **«Выпускники школы»**, сбор материала по выпускникам школы.

**2.Директора школы****3.Педагоги школы****4.История школы**Сбор и оформление информации. | Ермакова А.Н.,кл. руководители, воспитатели  | В течение года |
| 5. | **Научно-исследовательская деятельность** |  |  |
|  | 1. Работа по сбору информации:**- Научно-практическая конференция по теме: «Наука в РБ »** | Ермакова А.Н.,актив музея | В течение года |
| 6. | **Экспозиционная работа** |  |  |
|  | Информационный материалов для экспозиций.1.Писатели-земляки.2.«История поселка» (в документах, фотографиях).3.История школы4.Выпускники школы5.Педагоги школы6.Директора школы7.80-летие Великой Победы8.Наши земляки | Ермакова А.Н.,актив музея, учащиеся школы, кл. рук-ли,воспитатели | В течение года по запросу педагогов |
| 7. | **Просветительская деятельность** |  |  |
|  | Проведение экскурсий в музее.1. История школы
2. Выпускники школы
3. Педагоги школы
4. Директора школы
5. Великая Отечественная война
 | Ермакова А.Н.,актив музея,кл. руководители,воспитатели | В течение года (по запросу педагогов) |
| 8. | **Экскурсионно-массовая работа** |  |  |
|  | 1.Составление графика работы музейной комн.2.Составление плана экскурсий и мероприятий3Проведение музейных праздников, мероприятий, конференций, экскурсий, лекций. | Ермакова А.Н.,совет школы | В течение года. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. | **Методическая работа** |  |  |
|  | 1. Обучение и подготовка экскурсоводов.
2. Составление обзорных экскурсий и тематических лекций.
3. Составление методической библиотеки музея.
4. Составление плана школьного актива музея. ккея.
 | Ермакова А.Н. актив | В течение года |
| 10. | День Музея. **Презентация школьной историко-­краеведческой музейной комнаты**  | Ермакова А.Н. | май |
| 11. | Отчет по работе школьного музея за год. | Ермакова А.Н. | май |