

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
профсоюзного комитета  
от \_\_\_\_\_ №

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
М.М.Мищенко

Инструкция № 2  
по охране труда для гардеробщика

## Глава 1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. К выполнению обязанностей гардеробщика допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте, изучившие инструкцию по охране труда и имеющие 1 группу по электробезопасности.
2. Гардеробщик (далее – работник) обязан выполнять только ту работу, которая входит в его обязанности.
3. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего распорядка. Не допускать употребления алкогольных, наркотических и токсических средств на рабочем месте.
4. Работник обязан знать и соблюдать правила пожарной безопасности.
5. Работник должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты (рабочий халат).
6. Работник обязан соблюдать личную гигиену труда.
7. За невыполнение требований инструкции работник несет персональную ответственность согласно Правилам внутреннего распорядка и действующему законодательству Республики Беларусь.

## Глава 2 ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

8. Надеть рабочий халат.
9. Открыть помещение гардеробной за 20 минут до начала учебных занятий.
10. Проверить безопасность рабочего места.
11. Проверить исправность электроосвещения.
12. При обнаружении неисправностей немедленно сообщить о них администрации.
13. Производить какой-либо ремонт самовольно запрещается.

## Глава 3 ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

14. Следить за порядком и дисциплиной во время приема и выдачи верхней одежды.
15. Принимать и выдавать одежду по одному.
16. Не оставлять рабочее место без присмотра.
17. Не привлекать к дежурству посторонних лиц и учащихся.
18. Размещать одежду на устойчивых вешалках.
19. Не загромождать проходы одеждой и другими вещами.

Глава 4  
ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- т.д.)
20. Проверить безопасность рабочего места (устойчивость вешалок, крючков и т.д.)
  21. Выключить электроосвещение.
  22. Снять рабочую одежду.
  23. Закрыть помещение на замок.
  24. О всех выявленных недостатках во время работы сообщить администрации школы.

Глава 5  
ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

25. При возникновении ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям, сообщить администрации школы.
26. При возникновении пожара вызвать службу 101, сообщить администрации школы и принять меры к сохранению одежды.
27. Оказать помощь пострадавшим в случаи травматизма.
28. При внезапном заболевании, плохом самочувствии, сообщить администрации школы.

Заведующий хозяйством

М.И.Писаренко

С инструкцией ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_