ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ

БЕЛОРУССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СОЮЗ МОЛОДЕЖИ

ГРОДНЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ КОМИССИЯ

Методическое пособие

**Делопроизводство**

**в первичных организациях**

**ОО «БРСМ»**

Гродно

2012

**Делопроизводство** в первичных организациях ОО «БРСМ»/

Методическое пособие

– Гродно: ОКК ОО «БРСМ»,

2012. – 30 с.

Данное методическое пособие представляет собой краткое последовательное изложение основных аспектов формирования делопроизводства первичной организации ОО «БРСМ» от момента её создания, основанное на нормативных документах ОО «БРСМ», с учетом действующего законодательства Республики Беларусь. Содержит примерные образцы номенклатуры дел и оформления протоколов первичной организации ОО «БРСМ», и др. Учитывая важность затрагивается вопрос создания ячейки в первичных организациях ОО «БРСМ».

Адресовано председателям и членам районных (городских) контрольных комиссий общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», также они могут использоваться в практической работе активом первичных организаций ОО «БРСМ» и штатными работниками РК (ГК) ОО «БРСМ».

**Введение.**

Общественное объединение «Белорусский республиканский союз молодежи» (далее по тексту – ОО «БРСМ») **осуществляет свою деятельность в соответствии** с Конституцией Республики Беларусь, актами законодательства и Уставом ОО «БРСМ»**\*** /п. 1.3. Устава ОО «БРСМ»/.

**Целью ОО «БРСМ» является** создание условий для всестороннего развития молодежи, раскрытия ее творческого потенциала, содействие развитию в Республике Беларусь гражданского общества, основанного на патриотических и духовно-нравственных ценностях белорусского народа /п. 2.1. Устава ОО «БРСМ»/.

**Высшим органом ОО «БРСМ» является Съезд**. Съезд проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в три года /п. 6.1. Устава ОО «БРСМ»/. **Высшим органом территориальной организации ОО «БРСМ»** (далее по тексту ТО ОО «БРСМ») **является Конференция**, которая созывается Пленумом территориального комитета ОО «БРСМ» (далее ТК) не реже одного раза в три года /п. 5.5. Устава ОО «БРСМ»/.

**Высшим контрольным органом ОО «БРСМ»** является Центральная контрольная комиссия (далее – ЦКК), избираемая Съездом /п. 6.10. Устава ОО «БРСМ»/. **Для осуществления контроля на местах** областной, городской, районной (первичной организацией ОО «БРСМ» с правами РК) конференциями **избираются территориальные контрольные комиссии ОО «БРСМ»** (контрольные комиссии ПО ОО «БРСМ» с правами РК).

В **выборные органы** общественного объединения, его организационных структур **могут быть избраны** только члены общественного объединения, достигшие **восемнадцатилетнего возраста**. **Не допускается одновременное занятие** членом общественного объединения **должностей в руководящем и контрольно-ревизионном органах** общественного объединения, его организационных структур /ст.10 Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях»/.

**Основа ОО «БРСМ»** - первичные организации. **Первичные организации** **ОО «БРСМ»** **создаются** по месту работы, учебы, жительства на основе общности интересов **при наличии не менее трех членов ОО «БРСМ»**, **регистрируются** вышестоящим органом ОО «БРСМ» и **подлежат обязательному учету в установленном законом порядке** /п. 5.1. Устава ОО «БРСМ»/.

**Делопроизводство ОО «БРСМ»** ведется в соответствии с действующим законодательством /п. 1.1. Устава ОО «БРСМ»/. Делопроизводство первичной организации включает в себя ведение переписки, учет, исполнение, составление, оформление, систематизацию и хранение документов. Персональная **ответственность** за делопроизводство возлагается **на секретаря** первичной организации ОО «БРСМ».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Здесь и далее выделено и подчеркнуто автором-составителем.

**Задачи, принципы деятельности и права первичной организации.**

Первичная организация ОО «БРСМ» согласно п.1.6. Положения о первичной организации ОО «БРСМ» (далее – Положения о ПО ОО «БРСМ») **решает** следующие **задачи**:

* **создает** условия для всестороннего развития молодежи, раскрытия ее творческого потенциала, **содействует** развитию в Республике Беларусь гражданского общества, основанного на патриотических и духовно-нравственных ценностях;
* **организует** разработку и реализацию программ, направленных на патриотическое воспитание, удовлетворение культурных, досуговых потребностей членов организации и несоюзной молодежи, включающих в себя проведение широкого круга мероприятий, организацию клубов и секций по интересам;
* **выдвигает** **и поддерживает** инициативы, направленные на интеллектуальное, духовное, физическое развитие членов первичной организации;
* **принимает** **участие** в формировании и реализации государственной молодежнойполитики;
* **участвует** в реализации программ ОО «БРСМ».

В своей работе первичная организация ОО «БРСМ» в соответствии с п.3.1. Устава ОО «БРСМ» и п.1.7. Положения о ПО ОО «БРСМ» **придерживается** следующих **принципов деятельности**:

* **уважение** к личному достоинству и мнению каждого члена организации;
* **сотрудничество** в работе всех организационных структур и органов, **коллегиальность** в принятии решений, личная **ответственность** за порученное дело;
* **выборность** руководящих органов первичной организации ОО «БРСМ»;
* периодическая **отчетность** выборных органов ПО ОО «БРСМ» перед своей организацией;
* **свобода** дискуссий и критики;
* **уважение** прав большинства и меньшинства;
* **обязательность** решений вышестоящих органов ОО «БРСМ» для нижестоящих.

Согласно п. 5.3. Устава ОО «БРСМ» и п.2.1. Положения о ПО ОО «БРСМ» первичные организации ОО «БРСМ» **имеют право**:

* **решать** **все вопросы своей деятельности**, кроме тех, решение которых отнесено к компетенции вышестоящих органов ОО «БРСМ»;

- **выдвигать своих представителей** в вышестоящие органы ОО «БРСМ», заслушивать их отчеты и при необходимости отзывать их;

* **разрабатывать и принимать** собственные **проекты и программы** деятельности и другие документы, не противоречащие Уставу ОО «БРСМ», программным документам и решениям вышестоящих органов ОО «БРСМ»;
* **принимать в организацию новых членов** по письменной рекомендации **и исключать** из членов ОО «БРСМ», с последующим утверждением решений собраний на Бюро вышестоящего территориального комитета ОО «БРСМ».

**Создание первичной организации и протокол**

**учредительного собрания.**

Согласно п. 5.1. Устава ОО «БРСМ» и п. 1.2. Положения о ПО ОО «БРСМ» первичная организация **создается** по месту работы, учебы, службы, жительства на основе общности интересов при наличии не менее трех членов ОО «БРСМ» и **регистрируется** в районной, городской организации ОО «БРСМ» с последующей **постановкой на учет** в местных органах исполнительной власти.

**Решение о создании** первичной организации **принимается** **на собрании** членов ОО «БРСМ» /п.1.3. Положения о ПО ОО «БРСМ»/.

Принятое решение **должно быть подтверждено** **протоколом учредительного собрания первичной организации ОО «БРСМ»,** который является основным документом о создании первичной организации (примерный образец - приложение 1).

Участники учредительного собрания первичной организации, предусматривающей индивидуальное членство, после принятия решения о создании организации становятся ее полноправными членами.

В соответствии с п.1.4. Положения о ПО ОО «БРСМ» первичная организация **считается созданной с момента регистрации** в районном (городском) комитете ОО «БРСМ» и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, Уставом ОО «БРСМ», Положением о ПО ОО «БРСМ», нормативными документами ОО «БРСМ».

Правилами отношений между членами первичной организации являются: **дружелюбие, взаимная поддержка, взаимопонимание** /п.1.8. Положения о ПО ОО «БРСМ»/.

В соответствие с п.1.5. Положения о ПО ОО «БРСМ» первичная организация **может иметь права районного комитета** ОО «БРСМ». Решение о предоставлении таких прав **принимается Бюро ЦК ОО «БРСМ»** в соответствии с Положением о первичной организации ОО «БРСМ» с правами районного комитета (далее – Положение о ПО ОО «БРСМ» с правами РК).

Согласно ст.16. Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях» организационные структуры общественного объединения, не наделенные правами юридического лица, **подлежат постановке на учет**.

**Постановка на учет** первичной организационной структуры общественного объединения **осуществляется** районным, городским исполнительным и распорядительным органом **по месту нахождения руководящего органа** этой организационной структуры **в порядке установленном законодательством**.

Деятельность незарегистрированных либо **не поставленных на учет организационных структур** общественных объединений на территории Республики Беларусь **запрещается**.

Приложение 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

П Р О Т О К О Л

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

учредительного(-ой) собрания (конференции)

первичной организации ОО «БРСМ»

Председатель - И.О.Фамилия

Секретарь - И.О.Фамилия

# Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_ чел. (список – приложение 1)

(кол-во человек)

*Члены президиума – при участии более 100 чел.*

Приглашённые: 1. Фамилия И.О. - должность

2. Фамилия И.О. - должность

Повестка дня:

1. О создании первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма изложения, должность – И.О.Фамилия)

1. О программе деятельности первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма изложения, должность – И.О.Фамилия)

1. Об избрании комитета первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма изложения, должность – И.О.Фамилия)

1. Об избрании секретаря первичной организации ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма изложения, должность – И.О.Фамилия)

1. Об избрании зам.секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(форма изложения, должность – И.О.Фамилия)

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О.\_ - Молодежь нашей организации с интересом следит за деятельностью ОО «БРСМ» и хотела бы полноценно участвовать в жизни молодежного объединения, а для этого нам необходимо создать свою первичную организацию ОО «БРСМ». Поэтому сегодняшнее собрание является итогом деятельности инициативной группы молодежи, желающей создать первичную организацию ОО «БРСМ» в нашей(-м) организации (коллективе).

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - Предлагаю создать первичную организацию ОО «БРСМ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

Фамилия И.О. – Поддерживаю вышеназванное предложение.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Создать первичную организацию ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

* 1. Секретарю собрания Фамилия И.О. довести данное постановление до вышестоящего территориального комитета ОО «БРСМ» и всех заинтересованных структур.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О. – Проект программы деятельности первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение 2).

(наименование первичной организации)

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - Предлагаю принять за основу вышеназванную программу деятельности первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять за основу программу деятельности первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложение 2).

(наименование первичной организации)

2.2. Руководящим органам первичной организации ОО БРСМ» в своей деятельности руководствоваться вышеназванной программой.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О.\_ - Согласно Устава ОО «БРСМ» и Положения о первичной организации ОО «БРСМ» для руководства деятельностью первичной организации ОО «БРСМ» в период между собраниями (конференциями) нам необходимо избрать комитет первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - Предлагаю избрать комитет первичной организации ОО «БРСМ» в количестве \_\_\_ чел.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

Фамилия И.О., Фамилия И.О, Фамилия И.О.\_ предложили персонально избрать в состав комитета первичной организации ОО «БРСМ» следующих:

3.1. \_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_\_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

* 1. \_\_\_\_ Фамилия И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_, «Против» - \_\_\_\_ , «Воздержались» - \_\_\_\_

*и т.д. в зависимости от количественного состава комитета первичной организации ОО «БРСМ»*

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Избрать комитет первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_ чел.

(наименование первичной организации)

3.2. Утвердить комитет первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в следующем составе:

(наименование первичной организации)

\_ Фамилия И.О., Фамилия И.О, Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О, Фамилия И.О., Фамилия И.О.\_\_\_\_\_*и т.д.*

3.3. Секретарю собрания Фамилия И.О. довести данное постановление всех заинтересованных структур.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О.\_ - В соответствии с п.5.4. Устава ОО «БРСМ» нам необходимо избрать секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - Предлагаю избрать секретарём первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ члена комитета ПО ОО «БРСМ»

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_ И.О.Фамилия - должность\_\_\_\_.

# \_ Фамилия И.О. – Поддерживаю вышеназванную кандидатуру.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Избрать секретарем первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_ Имя Отчество Фамилия \_\_\_\_.

4.2. Секретарю собрания Фамилия И.О. довести данное постановление до всех заинтересованных структур.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

5. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О. – Для полноценной деятельности первичной организации рекомендуется избрать заместителя секретаря ПО ОО «БРСМ».

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - Предлагаю избрать заместителем секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной организации)

члена комитета ПО\_\_\_\_ И.О.Фамилия - должность\_\_\_\_.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Избрать заместителем секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной организации)

\_\_\_\_ Имя Отчество Фамилия \_\_\_\_.

5.2. Секретарю собрания Фамилия И.О. - довести данное постановление до всех заинтересованных структур.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение 1

**Список**

## участников учредительного собрания

## первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения | Место жительства |
|  |  |  |  |

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

*В случае, если список на нескольких листах председатель и секретарь собрания ставят свои подписи на каждом из них.*

**Высший орган первичной организации.**

В соответствии с п.5.4. Устава ОО «БРСМ» и пп. 2.2., 2.3., 2.7. Положения о первичной организации ОО «БРСМ» высшим органом первичной организации ОО «БРСМ» является **Общее собрание** членов данной организации ОО «БРСМ», которое проводится по мере необходимости, но **не реже одного раза в квартал** и является правомочным **при участии** **более половины** членов первичной организации.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов первичной организации ОО «БРСМ».

Для организации работы в период между Общими собраниями избирается **секретарь и комитет,** как выборный руководящий орган первичной организации ОО «БРСМ».

Высшим органом ПО ОО «БРСМ» с правами РК является **Конференция**, которая проводится по мере необходимости, но **не реже 1 раза в три года**. Конференция ПО ОО «БРСМ» с правами РК правомочна **при участии** в её работе **более половины** **избранных делегатов**. Решения принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на Конференции делегатов /п.3.4. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК/.

На Конференции ПО ОО «БРСМ» с правами РК **избираются**:

* **комитет,** как выборный руководящий орган первичной организации ОО «БРСМ» с правами РК /п.3.7. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК/;
* **контрольная комиссия** первичной организации ОО «БРСМ» с правами РК /п.3.5. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК/.

**Ячейка первичной организации.**

С целью усиления и активизации работы в соответствии с постановлением Бюро ЦК ОО «БРСМ» от 26.01.2006 № 2 может создаваться **основа первичной организации – ячейка** ОО «БРСМ». **Решение** о создании ячеек и графике проведения организационных собраний **принимает** первичная организация, **утверждая** их затем на Бюро вышестоящего ТК ОО «БРСМ».

**На** **организационном собрании** по созданию ячейки **принимаются решения** по следующим вопросам повестки дня:

1. О создании ячейки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ первичной организации ОО

(наименование организации)

«БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

2. Об избирании секретаря ячейки ОО «БРСМ».

Оформленный надлежащим образом **протокол** организационного собрания, **храниться** в первичной организации ОО «БРСМ», а его **копия передается** в вышестоящий ТК ОО «БРСМ».

**Комитет первичной организации.**

В соответствии с п.5.4. Устава ОО «БРСМ» и п.2.7. Положения о ПО ОО «БРСМ» (п.3.7. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК) для руководства деятельностью первичной организации ОО «БРСМ» в период между собраниями (конференциями) избирается **Комитет**, как выборный руководящий орган первичной организации. **Количественный состав** комитета определяется на собрании ПО ОО «БРСМ» (конференции ПО ОО «БРСМ» с правами РК) и **составляет**:

* не менее **3** человек – для первичной организации, насчитывающей до 8 членов;
* не менее **7** человек – для первичной организации, насчитывающей от 10 и более членов.

При наличии в первичной организации ячеек **в** **состав Комитета**, как правило, **входят** **секретари ячеек** первичной организации ОО «БРСМ».

Согласно п.2.9. Положения о ПО ОО «БРСМ» Комитет первичной организации ОО «БРСМ» выполняет следующие **функции**:

* **предлагает** для избрания из своего состава кандидатуру секретаря первичной организации;
* **организует** работу первичной организации;
* **планирует** работу первичной организации;
* **осуществляет** популяризацию деятельности организации и **привлекает** новых членов в ее ряды;
* **доводит информацию** о деятельности ОО «БРСМ» до всех членов первичной организации;
* **координирует** работу первичной организации по реализации проектов и программ.

В соответствии с п.2.11. Положения о ПО ОО «БРСМ» и направлениями работы, внутри Комитета могут создаваться **секторы**, которые **возглавляют** **члены Комитета**. Каждый сектор имеет **свое направление работы**.

Кроме того, согласно п.3.7. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК **Комитет ПО ОО «БРСМ» с правами РК**:

* избирает (сроком на 3 года) и освобождает от обязанностей секретаря, заместителя секретаря первичной организации с правами РК с последующим утверждением решения на Бюро вышестоящего органа ОО «БРСМ»;
* принимает план работы, утверждает бюджет первичной организации ОО «БРСМ» с правами РК и заслушивает отчет секретаря;
* принимает на заседаниях свои решения простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 избранных членов комитета.

**Полномочия комитета** первичной организации ОО «БРСМ» и **секретарей** ПО ОО «БРСМ» действуют **не более трех лет**.

**Секретарь первичной организации.**

В период между собраниями (конференциями) и заседаниями комитета ПО ОО «БРСМ» (ПО ОО «БРСМ» с правами РК) деятельностью первичной организации руководит **секретарь** ПО ОО «БРСМ» (с правами РК).

Согласно п.4.4. Устава ОО «БРСМ» «…руководителями ОО «БРСМ» и организационных структур ОО «БРСМ», членами контрольных органов ОО «БРСМ» избираются только члены ОО «БРСМ», достигшие **совершеннолетия**…».

Первичная организация общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи» является организационной структурой ОО «БРСМ»/п.1.1. Положения о ПО ОО «БРСМ»/.

Совершеннолетие наступает по достижении **восемнадцатилетнего** возраста /ст.20 Гражданского кодекса Республики Беларусь/.

В соответствии с п.2.12. Положения о ПО ОО «БРСМ» **секретарь** первичной организации:

* **планирует и организует** работу Комитета первичной организации;
* **осуществляет связь** первичной организации с ТК ОО «БРСМ»;
* **организует участие** в проведении совместных с ТК ОО «БРСМ» различных мероприятий;
* **отвечает за состояние документации, списочный учет членов ОО «БРСМ», поступление членских взносов**.

В соответствии с п.3.6. Положения о порядке учета и выдачи билета члена Общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи» (далее – Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ») **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» должен **производить** **два раза в год** **сверку членов ОО «БРСМ»** своей организации, **своевременно сообщая** в РК (ГК) ОО «БРСМ» **о постановке на учет** и **снятии с учета** членов ОО «БРСМ».

В отсутствии секретаря первичной организации ОО «БРСМ» исполнение его обязанностей возлагается **на заместителя секретаря** первичной организации ОО «БРСМ» (в случае с ПО ОО «БРСМ» с правами РК производится назначение приказом Первого секретаря соответствующего РК (ГК) ОО «БРСМ» /п.3.10. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК).

В случае **досрочного** прекращения полномочий секретаря первичной организации ОО «БРСМ» с правами РК, **секретарь избирается** на Пленуме **на срок полномочий действующего** состава комитета и утверждается в должности Бюро вышестоящего ТК ОО «БРСМ» /п.3.11. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК/.

Организационные **собрания по созданию ячеек** проводятся **с участием секретаря** первичной организации ОО «БРСМ».

**Членство и прием в ОО «БРСМ».**

Согласно ст.11. Закона Республики Беларусь «Об общественных объединениях» и п.4.1. Устава ОО «БРСМ» членом ОО «БРСМ» может быть любой гражданин Республики Беларусь, лицо без гражданства, а также иностранные граждане, постоянно проживающее в Республике Беларусь, в возрасте, как правило, от 14 до 31 года, признающие Устав и программные документы ОО «БРСМ».

Лица, вступающие в ОО «БРСМ» в возрасте от 14 до 16 лет, должны иметь **письменное разрешение (согласие)** своих законных представителей.

Членство в ОО «БРСМ» осуществляется через членство в первичных организациях.

Согласно п.4.4. Устава ОО «БРСМ» член организации **имеет право**:

• **участвовать** в работе ОО «БРСМ»;

• **выдвигать, избирать и быть избранным** в выборные руководящие и контрольные органы ОО «БРСМ» (руководителями ОО «БРСМ» и организационных структур ОО «БРСМ», членами контрольных органов ОО «БРСМ» избираются только члены ОО «БРСМ», достигшие совершеннолетия);

• **обсуждать, критиковать, вносить предложения, отстаивать** свою точку зрения на собраниях, конференциях, съездах, заседаниях органов ОО «БРСМ», в печати по всем вопросам деятельности ОО «БРСМ»;

• **лично участвовать в собраниях, заседаниях** органов ОО «БРСМ» при обсуждении вопроса о его поведении или деятельности;

• **обращаться в структуры и органы ОО «БРСМ»**, их средства массовой информации за помощью в защите и реализации своих интересов и прав, использовать для этого организационные и материальные возможности ОО «БРСМ»;

• **получать информацию**, имеющуюся в распоряжении ОО «БРСМ»;

• **участвовать в работе других общественных объединений**, принципы и деятельность которых не противоречат Конституции Республики Беларусь и не препятствуют выполнению Устава, программных документов ОО «БРСМ».

Согласно п.4.5. Устава ОО «БРСМ» члены организации **обязаны**:

• **состоять** на учете в одной из первичных организаций ОО «БРСМ»;

• **участвовать в решении задач**, определенных программными документами ОО «БРСМ», выполнять требования Устава ОО «БРСМ»;

• **уплачивать** **членские взносы**.

В соответствии с п.4.2. Устава ОО «БРСМ» **прием в члены** ОО «БРСМ» осуществляется **общим собранием или руководящим органом** первичной организации ОО «БРСМ» **по письменному заявлению** вступающего.

**Решение о приеме** в члены ОО «БРСМ» **принимается** при участии более половины членов первичной организации либо при наличии не менее 2/3 избранных членов комитета ПО ОО «БРСМ» **большинством голосов** от присутствующих на собрании (заседании).

Согласно п.1.1. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» **заявление** кандидатами в члены ОО «БРСМ» заполняется в первичной организации (или в её основе - ячейке) ОО «БРСМ» (приложение 2). Для кандидатов в члены ОО «БРСМ» в возрасте **от 14 до 16 лет** необходимо иметь **письменное разрешение** их законных представителей. Их роспись ставится в заявлении.

Пункт 1.2. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» предусматривает, что **заявление кандидата** в члены ОО «БРСМ» **рассматривается на собрании** первичной организации ОО «БРСМ» или на собрании комитета первичной организации ОО «БРСМ» в присутствии кандидата. **Решение** собрания отражается **в протоколе**. **Протокол собрания** находится **в первичной организации** и хранится в папке протоколов.

Приложение 2

**Образец заявления**

**кандидатов на вступление в члены ОО «БРСМ»**

Секретарю

первичной организации ОО «БРСМ»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование первичной организации)

Фамилия И.О.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность)

Фамилия Имя Отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р.

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(проживающий(-ая) адрес, телефон)

**заявление**

Прошу принять меня в члены ОО «БРСМ». С Уставом ознакомлен(-а). Цели и задачи организации разделяю.

05.09.201 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

*Рекомендации (не менее двух) от лиц, входящих в состав комитета ПО (либо одного члена ТК ОО «БРСМ», которая заверяется в ТК ОО «БРСМ»), например:*

1. Рекомендую. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись) дата

2. Рекомендую. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись) дата

*Для кандидатов в члены ОО «БРСМ» в возрасте от 14 до 16 лет необходимо письменное разрешение (согласие)законных представителей,*

*например:*

Я, Фамилия Имя Отчество, разрешаю своему(-ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вступить в члены ОО «БРСМ».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласно п.1.3. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **предоставляет** в РК (ГК) ОО «БРСМ» **заявление, выписку из протокола** (копию протокола) собрания первичной организации ОО «БРСМ». **Заявление** члена ОО «БРСМ» **хранится** в РК (ГК) ОО «БРСМ», первичной организации с правами РК **в папке** данной первичной организации ОО «БРСМ».

В соответствии с п.1.4. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» **решение** собрания первичной организации **о принятии** **в члены ОО «БРСМ» утверждается** на заседании **Бюро РК (ГК) ОО «БРСМ»** в присутствии кандидата.

При положительном решении собрания первичной организации ОО «БРСМ» о приеме в члены ОО «БРСМ» и утверждении решения собрания на Бюро РК (ГК) ОО «БРСМ» **член ОО «БРСМ»**, в соответствии с п.1.5. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ», **уплачивает вступительный и периодический членский взнос** секретарю ПО ОО «БРСМ» согласно Положения об уплате вступительных и периодических членских взносов в Общественном объединении «Белорусский республиканский союз молодежи» и распределении полученных средств (далее - Положения об уплате вступительных и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств).

В соответствии с Положением об уплате вступительных (регистрационных) и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств:

«1. Фиксированный **размер вступительного** взноса составляет **10 000 рублей**. Член ОО «БРСМ», уплативший вступительный взнос в установленном порядке получает членский билет ОО «БРСМ» и членский значок ОО «БРСМ».

1.1. **Уплата вступительных членских взносов** производится членами ОО «БРСМ», **путем** единовременного **внесения наличных денежных средств** при приеме в члены ОО « БРСМ».

Дети–сироты, инвалиды, воспитанники школ-интернатов **освобождаются** от уплаты вступительных (регистрационных) и периодических членских взносов.

Первичные организации **вправе** **принимать решение** об увеличении размера периодического членского взноса, который используется, **исключительно,** **по решению** первичной организации, за вычетом сумм, перечисляемых (ОК, РК, ГК).

3. **Уплата периодических членских взносов** производится членами ОО «БРСМ» **раз в полгода**.

Периодические членские взносы с членов ОО «БРСМ» взимаются за первое полугодие **до 01 июля**, за второе полугодие **до 31 декабря**, **при вступлении** в члены ОО «БРСМ» **взимается** вступительный и периодический членский **взнос за текущее полугодие**».

Согласно п.4. вышеназванного Положения **прием** вступительных и периодических членских **взносов** осуществляет **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **по ведомости** по сбору вступительных и периодических членских взносов, имеющей порядковый номер (приложение 3). **Ведомость** по сбору вступительных и периодических членских взносов **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **получает** **в бухгалтерии** РК (ГК) ОО «БРСМ».

Приложение 3

##### УТВЕРЖДАЮ

Первый секретарь РК (ГК) ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

М.П.

**Ведомость № \_\_\_**

**по сбору вступительных и периодических членских взносов ОО «БРСМ»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование первичной организации ОО «БРСМ»)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | Социальное положение | Дата уплаты вступительного и периодического членского взноса | Сумма уплаты вступительного членского взноса | Сумма уплаченного периодического членского взноса | Подпись члена ОО «БРСМ» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

ИТОГО: (прописью)

Секретарь первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Главный бухгалтер

РК (ГК) ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

В соответствии с п.5. Положения об уплате вступительных (регистрационных) и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств, **заполненную ведомость** по сбору вступительных и периодических членских взносов **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **сдает в бухгалтерию** РК (ГК) ОО «БРСМ» для проверки, после чего **ведомость** по сбору вступительных членских взносов **подписывается** бухгалтером РК (ГК) ОО «БРСМ», **утверждается** первым секретарем РК (ГК) ОО «БРСМ» и **скрепляется** печатью РК (ГК) ОО «БРСМ». Далее **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **делает отметку об уплате** членских взносов **в учетной карточке члена ОО «БРСМ»**.

Согласно п.6. вышеназванного Положения **по решению** первичной организации ОО «БРСМ» и **с согласия** администрации предприятия, учреждения, организации и **личного заявления** члена организации допускается **безналичное перечисление** периодических членских **взносов**.

В соответствии с п.4.3. Устава ОО «БРСМ» **члены** ОО «БРСМ» **имеют билет** единого образца.

Для получения билета **член ОО «БРСМ»**, после уплаты вступительного и периодического членского взноса, **должен предоставить** **секретарю** первичной организации ОО «БРСМ» **две фотографии** размером 3х2,5см. /п.4.2. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ»/

В соответствии с п.3.1. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» при **передвижении** члена ОО «БРСМ» (переезд на постоянное место жительства, смена места работы, учебы) в другую организацию или населенный пункт он **должен проинформировать** об этом **секретаря** первичной организации ОО «БРСМ», а затем, на новом месте, согласно п.3.2. вышеназванного Положения, в месячный срок **проинформировать о прибытии** **секретаря** новой первичной организации ОО «БРСМ», **предъявив** членский **билет** ОО «БРСМ».

Согласно п.6.1. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» **прекращение** членства в ОО «БРСМ» возможно по собственному желанию, при этом **секретарю** первичной организации **сдается билет ОО «БРСМ»**, а соответствующее **письменное заявление** на имя секретаря первичной организации **утверждается** общим собранием или собранием комитета ПО ОО «БРСМ».

**Исключение из членов ОО «БРСМ»** производится в соответствии с Уставом ОО «БРСМ» и вышеназванным Положением.

**Членство в ОО «БРСМ»** может быть **продлено** **путем подачи** членом ОО «БРСМ» по достижении им 31 года **письменного заявления** в первичную организацию ОО «БРСМ», где он состоит на учете. При этом общее число членов организации старше 31 года не может превышать 1/3 от общего числа членов /п.4.1. Устава ОО «БРСМ»/.

**Планы работы и протоколы собраний первичной организации.**

**Планы работы** составляются всеми организационными структурами ОО «БРСМ» в соответствии с задачами и направлениями деятельности определенными в Уставе и программах ОО «БРСМ», с учетом планов вышестоящих территориальных организаций ОО «БРСМ».

Первичная организация ОО «БРСМ» **утверждает** **планы работы** **на год и квартал** /п.2.5. Положения о ПО ОО «БРСМ» и п.2.2. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК /.

**Планирование** осуществляется **на основе** решений и постановлений съездов, пленумов, бюро и секретариата ЦК ОО «БРСМ», конференций, пленумов и бюро ТК ОО «БРСМ» а также с учетом целей и задач, которые ставит перед собой первичная организация /п.2.10. Положения о ПО ОО «БРСМ» и п.2.2. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК /.

**Проекты** **планов работы** на год и квартал **согласовываются** руководителем вышестоящего органа (первым секретарем РК (ГК) ОО «БРСМ») / п.2.2. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК и п.2.2.1. Типового регламента работы аппарата Центрального, территориальных комитетов ОО «БРСМ»/

Проект плана работы ПО ОО «БРСМ» на год, как правило, **предоставляется в РК (ГК) ОО «БРСМ»** до 15 декабря, квартальный план работы до 25 числа последнего месяца текущего квартала.

В соответствии с п.6.13. Устава ОО «БРСМ» **все решения** коллегиальных руководящих и контрольных органов ОО «БРСМ» **оформляются протоколом**.

**На собрании** членов первичной организации **решаются** все **основные вопросы деятельности** первичной организации ОО «БРСМ» /п.2.4. Положения о ПО ОО «БРСМ»/.

Согласно п.2.6. Положения о ПО ОО «БРСМ» **каждый член первичной организации имеет право одного голоса**. **Голосование** на собрании осуществляется **лично**. **Передача** своего **голоса** другим членам организации **не допускается**.

**Решения** **принимаются** простым **большинством голосов** **присутствующих** на общем собрании (заседании комитета) членов (членов комитета) первичной организации./2.4. Положения о ПО ОО «БРСМ»/

Примерный образец протокола собрания (заседания) комитета первичной организации - приложение 4.

Приложение 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

П Р О Т О К О Л

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

собрания*(заседания)* комитета

первичной организации ОО «БРСМ»

Председатель - И.О.Фамилия

Секретарь - И.О.Фамилия

# Присутствовали члены комитета ПО ОО «БРСМ»:

Фамилия И.О. *(в алфавитном порядке)*

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Фамилия И.О.

Повестка дня:

1. Об утверждении плана работы первичной организации ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 200\_\_год.

(наименование первичной организации)

Информация секретаря первичной организации ОО «БРСМ» И.О.Фамилия.

1. О приеме в члены ОО «БРСМ».

Сообщение зам.секретаря первичной организации ОО «БРСМ» И.О.Фамилия.

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О. - Для утверждения подготовлен проект плана работы первичной организации ОО «БРСМ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 200\_\_год

(наименование первичной организации)

(приложение 1).

ВЫСТУПИЛИ:

\_ Фамилия И.О. - Предлагаю утвердить план работы первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 200\_\_год (приложение 1).

(наименование первичной организации)

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Утвердить план работы первичной организации ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на 200\_\_год (приложение 1).

(наименование первичной организации)

1.2. Заместителю секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О. довести данное

(наименование первичной организации)

постановление до всех заинтересованных структур.

1.3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия.

(наименование первичной организации)

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

1. СЛУШАЛИ:

\_ Фамилия И.О.\_\_ - На имя секретаря первичной организации с рекомендациями поступили заявления о вступлении в члены ОО «БРСМ» от следующих кандидатов:

Фамилия Имя Отчество - должность,

Фамилия Имя Отчество – должность

*и т.д., если список более 15 чел., то -* согласно списка (приложение 2)*.*

ВЫСТУПИЛИ:

\_ Фамилия И.О. - Предлагаю принять вышеперечисленных в члены ОО «БРСМ» в соответствии с пп.4.1 и 4.2 Устава ОО «БРСМ», пп.1.1 и 1.2. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ».

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Принять в члены ОО «БРСМ» на основании пп.4.1 и 4.2 Устава ОО «БРСМ» следующих:

Фамилия Имя Отчество - должность,

Фамилия Имя Отчество – должность.

*Или* 2.1. Принять в члены ОО «БРСМ» согласно списка (приложение 2) на основании пп.4.1 и 4.2 Устава ОО «БРСМ».

* 1. Ходатайствовать перед Бюро РК (ГК) ОО «БРСМ» об утверждении данного постановления.
  2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия.

(наименование первичной организации)

# Голосовали: «За» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Приложение 1

### УТВЕРЖДЕНО

#### Постановление (решение)

#### собрания (заседания) комитета

первичной организации ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**План работы**

**первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование первичной организации)

**на 201\_\_год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Дата и место проведения | Ответственный  за проведение |
|  |  |  |  |

СОГЛАСОВАНО

Первый секретарь

### РК (ГК) ОО «БРСМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г.

Приложение 2

**Список**

## вступающих в члены ОО «БРСМ»

**в первичной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование первичной организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
|  |  |  |

Председатель

Секретарь

Протоколы отчетно-выборных собраний первичной организации.

Высшим органом первичной организации является **общее собрание** членов данной организации, которое является **правомочным** при участии более половины членов ПО ОО «БРСМ».

**Отчетно-выборные собрания** в ПО ОО «БРСМ» проводятся по мере необходимости, но **не реже 1 раза в три года** - примерное оформление протокола (приложение 5). В случае, если отчетно-выборное собрания проводится **накануне** районной (городской) конференции в **повестку дня** включаются вопросы, рекомендованные вышестоящим ТК ОО «БРСМ».

Приложение 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

П Р О Т О К О Л

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

отчетно-выборного собрания

первичной организации ОО «БРСМ»

Председатель - И.О.Фамилия

Секретарь - И.О.Фамилия

# Присутствовало \_\_\_\_\_\_\_\_ чел. (список прилагается)

(кол-во человек)

*Члены президиума – при участии более 100 чел.*

Приглашённые: 1. Фамилия И.О. - должность

2. Фамилия И.О. - должность

Повестка дня:

1. Отчет о деятельности первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за период с \_\_\_\_\_\_\_201\_г. по \_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

(наименование первичной организации)

Доклад секретаря первичной организации ОО «БРСМ» И.О.Фамилия.

2. Об избрании комитета первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование ПО)

3. Об избрании секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование ПО)

4. Об избрании з/секретаря первичной организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование ПО)

…

*В постановлении по первому вопросу работа первичной организации ОО «БРСМ» признается удовлетворительной либо неудовлетворительной.*

*Далее см. вышеуказанные образцы оформления протоколов собраний.*

…

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

(подпись)

**Книги, папки и журналы первичной организации.**

В первичной организации ОО «БРСМ» должны быть нижеследующие **книги, папки и журналы**.

В соответствии с п.1.6. Положения о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ» **секретарь** первичной организации ОО «БРСМ» **регистрирует** члена ОО «БРСМ» **в книге** учета членов первичной организации ОО «БРСМ» (приложение 6), которая **хранится** в первичной организации ОО «БРСМ». **Книга учета членов первичной организации ОО «БРСМ»** должна быть **пронумерована, прошнурована и скреплена печатью** РК (ГК) ОО «БРСМ» и **подписью** первого секретаря РК (ГК) ОО «БРСМ».

Приложение 6

**Книга учета членов первичной организации ОО «БРСМ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя, отчество | Дата и номер протокола решения первичной организации | Образо- вание.  Домашний адрес, телефон | Дата рождения | Номер билета ОО «БРСМ» | Данные о передвижении члена ОО «БРСМ» | | Подпись члена ОО «БРСМ» |
| откуда прибыл, дата прибытия | Куда выбыл, дата убытия |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Перечень тематических папок содержит обязательный минимум, который ПО ОО «БРСМ» может расширять:

* **Номенклатура дел**

Содержит наименования всех книг, папок и журналов ПО ОО «БРСМ».

* **Устав и положения ОО «БРСМ», инструкции, методические рекомендации и др.**

В ней хранятся Устав ОО «БРСМ», Положение о ПО ОО «БРСМ» (Положение о ПО ОО «БРСМ» с правами РК, постановление Бюро ЦК ОО «БРСМ» о предоставлении ПО прав РК), Решение районного, городского исполнительного и распорядительного органа о постановке на учет ПО ОО «БРСМ», Положение об уплате вступительных и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств, Положение о порядке учета и выдачи билета члена ОО «БРСМ», и др.

* **Протоколы собраний** (конференций)

В ней подшиваются и хранятся протокол учредительного собрания ПО ОО «БРСМ», протоколы отчетно-выборных собраний ПО ОО «БРСМ», (протоколы конференций - для ПО ОО «БРСМ» с правами РК), протоколы собраний (конференций) ПО ОО БРСМ», протоколы собраний (заседаний) комитета ПО ОО «БРСМ». *Все протоколы, имеющие приложения - должны быть подшиты с приложениями.*

* **Программы, планы работы и отчеты о работе**

Содержит программы деятельности ПО ОО «БРСМ» и вышестоящих структур ОО «БРСМ» *(касающееся деятельности конкретной ПО ОО «БРСМ»)*, планы работы первичной организации (комиссий, штабов, секций и клубов, действующих при ПО ОО «БРСМ») и вышестоящих структур ОО «БРСМ», отчеты о проделанной работе (для ПО ОО «БРСМ» с правами РК – статистический и другие отчеты).

* **Переписка с ТК ОО «БРСМ» и другими организациями**

###### Содержит всю переписку ПО ОО «БРСМ» не вошедшую в другие папки.

* **Письма и заявления**

Содержит письменные просьбы, замечания, предложения, касающиеся деятельности первичной организации ОО «БРСМ». *Срок предоставления ответа - не свыше одного месяца, а если не требуются дополнительного изучения и проверки - не более 15 дней со дня поступления. Ответы подписываются секретарём ПО ОО «БРСМ» (в рамках его компетенции). Если письмо рассматривалось на заседании комитета, автору может быть направлена выписка из протокола собрания.*

* **Акты приема-передачи дел**

Содержит акты приема-передачи дел (приложение 7) оформляемые при смене секретаря первичной организации ОО «БРСМ». *По акту передаются все документы ПО ОО «БРСМ». При передаче дел присутствует представитель РК (ГК) ОО «БРСМ» (как правило, куратор ПО ОО «БРСМ»). Акт составляется в двух экземплярах (один из которых передаётся в вышестоящий комитет ОО «БРСМ»).*

Входящая и исходящая корреспонденция в первичной организации ОО «БРСМ» регистрируются в журналах учета.

* **Журнал учета входящей корреспонденции**

Содержит документы вышестоящих организаций ОО «БРСМ» и других организаций**,** присланные в первичную организацию ОО «БРСМ».

Запись в журнале ведется по образцу (приложение 8).

* **Журнал учета исходящей корреспонденции**

Содержит документы, которые направляются в вышестоящие и иные организации.

Запись в журнале ведется по образцу (приложение 9).

В отдельной(-ых) папке(-ах) **рекомендуется оформлять материалы** о деятельности первичной организации ОО «БРСМ» (фотографии, комментарии, сценарии, вырезки или копии заметок в СМИ и др.)

Приложение 7

Наименование вышестоящей организации

Наименование организации

Наименование структурного подразделения

АКТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Город

УТВЕРЖДАЮ

Первый секретарь

РК (ГК) ОО «БРСМ»

Подпись И.О.Фамилия

Дата

приема-передачи дел

Основание: постановление (решение) отчетно-выборного собрания первичной

организации ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_.\_\_.201\_

(наименование первичной организации)

№\_\_ «Об избрании секретаря первичной организации ОО «БРСМ»

Составлен комиссией:

Председатель – должность И.О.Фамилия

Члены комиссии: 1. Должность И.О.Фамилия

2. Должность И.О.Фамилия

Присутствовали: 1. Должность (сдающего дела) И.О.Фамилия

2. Должность (принимающего дела) И.О.Фамилия

Фамилия И.О. сдал(-а), а Фамилия И.О. принял(-а) дела по должности секретаря первичной организации ОО «БРСМ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование первичной организации)

При приеме передаче дел установлено:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (состояние передаваемых дел, документов).

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (состояние передаваемых материальных ценностей).

Приняты: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

Составлен в двух экземплярах:

1-й экземпляр – в дело \_\_\_\_\_ ПО ОО «БРСМ»

2-й экземпляр – в дело \_\_\_\_\_ РК (ГК) ОО «БРСМ»

Приложение: 1. Номенклатура дел ПО ОО «БРСМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

Дела сдал(-а) Подпись И.О.Фамилия

Дела принял(-а) Подпись И.О.Фамилия

Председатель комиссии Подпись И.О.Фамилия

Члены комиссии: Подпись И.О.Фамилия

Приложение 8

**Журнал учета входящей корреспонденции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Откуда поступил документ, его исходящий номер | Наименование документа или его краткое содержание | Отметка о контроле и исполнении |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение 9

**Журнал учета исходящей корреспонденции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Куда адресован документ, его исходящий номер | Наименование документа или его краткое содержание | Кем подготовлен |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

**Информационная работа и информационные стенды первичной организации.**

В первичной организации ОО «БРСМ» должен быть **информационный стенд** для информирования молодежи состоящей в ОО «БРСМ» (о планируемых и проводимых мероприятиях и др.). Он должен быть эстетичным, актуальным, содержать правдивую и полную информацию.

Рекомендуется, чтобы в ПО ОО «БРСМ» было **два вида** информационных **стендов** для размещения на них:

* **информации, которая направлена на всю молодежь** и информирует их об ОО «БРСМ», его целях и задачах, работе первичной организации ОО «БРСМ», о планируемых и проводимых мероприятиях *(может содержать Устав ОО «БРСМ», историю создания ОО «БРСМ», Положение о первичной организации ОО «БРСМ» (может наполнятся конкретным содержанием, учитывая специфику и приоритеты в работе, а также структуру Комитета конкретной первичной организации ОО «БРСМ»), план работы, рекламу и объявления ОО «БРСМ», информацию о собраниях первичной организации ОО «БРСМ», координаты первичной организации и др.информационный материал).* Должен размещаться в местах массового нахождения молодежи.
* **информации, рассчитанной на тех членов организации, которые координируют работу первичной организации ОО «БРСМ».** Данный стенд, как правило, размещается в рабочем кабинете *(может содержать Устав ОО «БРСМ», список членов комитета первичной организации ОО «БРСМ» с домашними адресами, телефонами, координаты РК, ГК, ОК, ЦК ОО «БРСМ», кураторов данной ПО ОО «БРСМ», структуру комитета ПО ОО «БРСМ», информацию об основных планируемых мероприятиях с указанием ответственных за их проведение, памятные даты (дни рождения активистов первичной организации ОО «БРСМ», календарные праздники и др.), объявления, афиши и другую оперативную информацию необходимую для координации работы первичной организации).*

**Собственность и денежные средства первичной организации с правами РК.**

В соответствии с п.4.1. Положения о ПО ОО «БРСМ» с правами РК первичная организация может иметь в пользовании **имущество и денежные средства**, необходимые для обеспечения её деятельности.

Денежные средства ПО ОО «БРСМ» с правами РК **формируются** из:

* периодических взносов членов ПО ОО «БРСМ» с правами РК (в соответствии с Положением об уплате вступительных и периодических членских взносов в ОО «БРСМ» и распределении полученных средств);
* добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц *(оформленных в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь)*;
* поступлений от реализации проектов и программ ОО «БРСМ»;
* доходов от производственно-хозяйственной деятельности, направленной на достижение уставных целей и задач;
* других доходов, не запрещенных действующим законодательством.

Согласно п.4.3. Положения о ПО ОО «БРСМ» **движение и перераспределение денежных средств** ПО ОО «БРСМ» с правами РК, а также **формы отчетности** регулируются действующим законодательством Республики Беларусь, инструкциями и положениями ОО «БРСМ».

***Выдержки из энциклопедического словаря:***

*КООПТАЦИЯ (от лат. cooptatio - довыборы) - введение в состав выборного*

*органа новых членов либо кандидатов без проведения дополнительных выборов.*

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение………………………………………………………………  Задачи, принципы деятельности и права первичной организации.  Создание первичной организации и протокол учредительного собрания………………………………………………………………  Высший орган первичной организации…………………………….  Ячейка первичной организации……………………………………..  Комитет первичной организации……………………………………  Секретарь первичной организации………………………………….  Членство и прием в ОО «БРСМ»……………………………………  Планы работы и протоколы собраний первичной организации…..  Книги, папки и журналы первичной организации…………………  Информационная работа и информационные стенды первичной организации…………………………………………………………...  Собственность и денежные средства первичной организации с правами РК…………………………………………………………… | 3  4  5  11  11  12  13  14  20  25  29  30 |