

Государственное учреждение  
образования «Ильичёвская средняя  
школа»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Ильичёвской средней школы  
\_\_\_\_\_ А.Т.Шабловский  
\_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

об антикоррупционной комиссии по  
предупреждению коррупционных  
правонарушений

1. Антикоррупционная комиссия государственного учреждения образования «Ильичёвская средняя школа» по предупреждению коррупционных правонарушений (далее – комиссия) рассматривает вопросы, связанные с противодействием коррупционным проявлениям в коллективе учреждения.
2. Комиссия действует постоянно и в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь и Положением об антикоррупционной комиссии государственного учреждения образования «Ильичёвская средняя школа» по предупреждению коррупционных правонарушений.
3. Состав и план работы комиссии утверждается директором школы.
4. Целью работы комиссии является содействие в принятии и укреплении мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений в коллективе школы.
5. При реализации возложенных на комиссию задач комиссия взаимодействует с контролирующими, правоохранительными, судебными органами.
6. Основными задачами комиссии являются:
  - 6.1. аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершённых работниками государственного учреждения образования;
  - 6.2. обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией информации о нарушении антикоррупционного законодательства;
  - 6.3. своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

- 6.4. разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции, анализ эффективности принимаемых мер;
- 6.5. взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;
- 6.6. рассмотрение мер, принятых для устранения последствий коррупционных правонарушений, создающих условия для коррупции в учреждении.
7. Комиссия имеет право в пределах компетенции школы и в порядке, установленном законодательством, запрашивать и рассматривать информацию по вопросам коррупционных проявлений в учреждении.
8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух трети членов комиссии от её полного состава.
9. Председатель комиссии организует работу комиссии, ведёт её заседание и несёт полную ответственность за организацию выполнения решений комиссии.
10. При необходимости в заседаниях комиссии могут участвовать заинтересованные лица государственных органов, представители юридических лиц.
11. Решение комиссии оформляется протоколом. Решение считается принятым, если за него проголосовало простым голосованием не менее половины членов комиссии.
12. Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующим на заседании и секретарём.
13. Протоколы заседаний комиссии представляются на рассмотрение директора школы, носят рекомендательный характер и могут служить основанием для подготовки соответствующих организационно-распорядительных документов школы по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства, предупреждения и пресечения коррупционных проявлений и других неправомерных деяний, совершаемых вопреки интересам государственной службы в системе образования Республики Беларусь.