|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания  профсоюзного комитета  07.12.2021 №26 | УТВЕРЖДЕНО  Приказ  07.12.2021 № 335 |

ИНСТРУКЦИЯ  
о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в государственном

учреждении образования «Хвиневичская средняя школа»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь № 51 от 15.05.2020 «Инструкция о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях» и определяет порядок осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях (далее – контроль за соблюдением требований по охране труда) государственного учреждения образования «Хвиневичская средняя школа».

2. Для целей настоящей Инструкции используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь «Об охране труда».

3. Основными задачами контроля за соблюдением требований по охране труда являются:

3.1. обследование состояния условий труда работников;

3.2. анализ соблюдения требований по охране труда;

3.3. предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3.4. выполнение работниками обязанностей в области охраны труда.

4. Контроль за соблюдением требований по охране труда осуществляется:

4.1 директором и председателем профсоюзного комитета учреждения;

4.2. должностными лицами, ответственными за организацию охраны труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда.

5. В осуществлении контроля за соблюдением требований по охране труда принимают участие общественные инспекторы по охране труда.

6. Контроль за соблюдением требований по охране труда проводится:

6.1. ежедневно – на рабочих местах работников директором и заместителями директора, заведующим хозяйством в соответствии с должностными инструкциями без произведения записей в журналах;

6.2. еженедельно – каждый понедельник в кабинетах (помещениях), в которых имеются потенциально опасные производственные факторы:

- учебные мастерские,

- кабинет обслуживающего труда,

- кабинетах химии, физики, информатики,

- спортивный зал,

- пищеблок

осуществляется директором учреждения, заведующим кабинетом (ответственным работником) (помещением) и общественными инспекторами по охране труда еженедельно до начала работы (далее-еженедельный контроль)

6.3. ежемесячно – второй четверг месяца проводится во всех кабинетах и помещениях учреждения директором, заведующим (ответственным работником) данного кабинета (помещения) и общественным инспектором по охране, совместно с председателем профсоюзного комитета (далее – ежемесячный контроль) - ежемесячно;

6.5 ежеквартально – второй четверг последнего месяца квартала (март, июнь, сентябрь, декабрь) в учреждении осуществляется комиссией, которая создается приказом по школе и возглавляется директором и председателем профсоюзного комитета (далее – ежеквартальный контроль);

6.6. по мере необходимости – в учреждении специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда.

7. При осуществлении ежедневного и еженедельного контроля устанавливаются:

7.1. соответствие содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников;

7.2. соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, требованиям по охране труда;

7.3. наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;

7.4. наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, их исправное состояние;

7.5. прохождение работниками обязательных медицинских осмотров;

7.6. поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;

7.7. соблюдение иных требований по охране труда.

8. При осуществлении ежемесячного контроля помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных [пунктом](https://registr.by/doc/2008654/anchor-49) 7 настоящей Инструкции, устанавливаются:

8.1. выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе еженедельного контроля;

8.2. выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая в учреждении, профессионального заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);

8.3. проведение технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные соответствующими техническими нормативными правовыми актами, являющимися в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для соблюдения, эксплуатационными документами организаций-изготовителей;

8.4. прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда в случаях и порядке, установленных законодательством;

8.5. предоставление работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;

8.6. оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами.

9. При осуществлении ежеквартального контроля помимо соблюдения требований по охране труда, предусмотренных [пунктами 7 и](https://registr.by/doc/2008654/anchor-49) 8 настоящей Инструкции, устанавливаются:

9.1. выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по охране труда, выявленных в ходе ежемесячного контроля;

9.2. своевременность пересмотра инструкций по охране труда;

9.3. выполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов об устранении нарушений законодательства об охране труда, а также рекомендаций по устранению и недопущению недостатков, выявленных ими в результате мониторинга;

9.4. выполнение представлений об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда, коллективного договора, выданных техническими инспекторами труда профсоюзов при осуществлении общественного контроля в форме проведения проверок за соблюдением законодательства об охране труда;

9.5. выполнение рекомендаций по устранению выявленных нарушений требований по охране труда, коллективного договора, выданных представителями профсоюзов при осуществлении общественного контроля в формах, не связанных с проведением проверок;

9.6. выполнение предписаний об устранении нарушений требований по охране труда, выданных работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда) (далее – предписание);

9.7. выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

9.8. обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования;

9.9. соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда;

9.10. соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;

9.11. своевременность прохождения работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в случаях и порядке, установленных законодательством;

9.12. обеспечение надлежащего хранения выданных работникам средств индивидуальной защиты и ухода за ними (осуществление химчистки, стирки, ремонта, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции и обеспыливания);

9.13. соответствие средств коллективной защиты условиям труда;

9.14. своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

10. В ходе осуществления ежедневного контроля представителями нанимателя принимаются меры по устранению нарушений требований по охране труда.

О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть незамедлительно устранены, заведующие (ответственные работники) кабинетов (помещений) информируют директора учреждения и  ответственного за организацию охраны труда в учреждении для принятия мер по приостановлению эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, используемых в учреждении, выполнения работ (оказания услуг) и необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.

11. При выявлении нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, эксплуатация оборудования, инструментов, приспособлений, приостанавливается до устранения нарушений директором или его заместителем посредством издания приказа.

12. Ответственный за организацию охраны труда в учреждении, при выявлении нарушений требований по охране труда имеет право:

12.1. требовать письменные объяснения от должностных лиц и других работников, допустивших нарушения требований по охране труда;

12.2. выдавать должностным лицам обязательные для исполнения предписания (приложение 1) и вести их учет в письменной форме в порядке, установленном в СУОТ.

13. Специалист по охране труда организации, оказывающей услуги учреждению образования по охране труда (ГУ «Дятловский районный центр по обеспечению деятельности бюджетных и иных организаций»), имеет право выдавать должностным лицам обязательные для исполнения предписания.

14. Должностные лица учреждения образования ведут их учет в письменной форме в порядке, установленном в СУОТ.

15. Предписание, выданное специалистом по охране труда, может быть отменено полностью или частично директором учреждения или его заместителем в письменной форме с указанием обоснованных причин.

16. Эксплуатация оборудования, инструмента, приспособлений, выполнение работ (оказание услуг), которые были приостановлены в связи с угрозой жизни или здоровью работников и окружающих, могут быть возобновлены после устранения нарушений, изложенных в предписании, с письменного разрешения директора учреждения или его заместителя по согласованию со специалистом по охране труда посредством издания приказа.

17. Результаты еженедельногоконтролязаносятся в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда (далее  – журнал еженедельного контроля), который ведется в каждом кабинете (помещении) с повышенной опасностью в соответствии с приложением 2.

18. Результаты ежемесячного контроля заносятся в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда (далее – журнал ежемесячного контроля), который хранится у ответственного за организацию охраны труда в учреждении, с целью своевременного проведения анализа состояния охраны труда в учреждении в соответствии с приложением 2.

19. Результаты ежеквартального контроля оформляются актом в соответствии с приложением 3., который вывешивается на информационном стенде в уголке по охране труда.

20. Результаты осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда по мере необходимости, но не реже одного раза в год, рассматриваются на собрании трудового коллектива в День охраны труда с участием директора учреждения или его заместителя и комиссии по проведению Дней охраны труда.

21. По итогам рассмотрения результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда принимаются решения о совершенствовании организации работы по охране труда, поддержании функционирования СУОТ и иным вопросам охраны труда.

Решения оформляются протоколом, который подписывается директором учреждения или его заместителем.

Приложение 1

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_**

об устранении нарушений требований по охране труда

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность)

В целях устранения нарушений требований по охране труда предписываю:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование выяв-ленных нарушений с указанием норма-тивных правовых ак-тов, в том числе технических норма-тивных правовых ак-тов, локальных норма-тивных правовых ак-тов, требования кото-рых нарушены | Содержание мероп-риятий по устранению нарушений и (или) требований о прио-становлении (запрете) эксплуатации обору-дования, инструмента, приспособлений, тран-спортных средств, вы-полнения работ (оказа-ния услуг) | Сроки выполнения ме-роприя-тия (число, месяц, год) | Отметка о вы-полнении мероприятий  (число, месяц, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Инженер по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и время)

Предписание для исполнения получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(дата и время)

Приложение 2

Журнал контроля за соблюдением требований по охране труда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата  прове-  дения  контроля | Должностные лица,  проводившие  еженедельный или  ежемесячный контроль | | Выявленные нарушения требований по охране труда | Мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда | Сроки выполне-ния | Ответственные лица  за выполнение  предписаний | | Отметка о  выполнении |
| Фамилия, инициалы | Подписи |
| Фамилия, инициалы | Подписи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Инициалы, фамилия)

\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.202\_\_\_ г.

Акт

ежеквартального контроля за соблюдением требований по охране труда

в ГУО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_.202\_\_\_г.

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

созданная на основании приказа №\_\_\_\_ от \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_ , провела ежеквартальный контроль за соблюдением требований по охране труда.

В результате контроля установлено следующее.

1. По результатам предыдущего ежеквартального контроля устранено\_\_\_\_\_\_ нарушений.

Не устранено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(перечислить, указать причины).

1. По результатам ежедневного и ежемесячного контроля устранено\_\_\_\_\_\_ нарушений.

Не устранено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(перечислить, указать причины).

1. Нарушения соответствия содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочим местам, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Нарушения обеспечения безопасности эксплуатации территории, капитальных строений, (зданий, сооружений), изолированных помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Нарушения соответствия оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям охраны труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Нарушения в проведении технического обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования, установленного порядка и сроков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Нарушения в поддержании работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Нарушения в применении работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. Нарушения соответствия (исправности) освещения, отопления, вентиляции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. Нарушения в соответствии устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям охраны труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. Нарушения в наличии, использовании и правильном применении работниками средств индивидуальной и коллективной защиты, ведении учета выдачи СИЗ, исправность их состояния \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. Нарушения в организации и прохождении работниками обязательных предсменных медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии или токсического опьянения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. Нарушения в организации и своевременности прохождения работниками предварительных и периодических медицинских осмотров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. Нарушения в предоставлении работникам, занятым во вредных условиях труда, компенсаций по результатам аттестации рабочих мест по условия труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
13. Нарушения в прохождении работниками стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
14. Нарушения в выполнении мероприятий по устранению причин и профилактике несчастного случая на производстве, профессионального заболевания (на основе документов расследования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. Нарушения в обеспечении санитарно-бытовыми помещениями, оснащении их необходимыми устройствами, смывающими и обезвреживающими средствами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. Нарушения своевременности пересмотра инструкций по охране труда, их содержания и соответствия требованиям законодательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Невыполнение требований (предписаний, рекомендаций) контролирующих (надзорных) органов, представлений и рекомендаций технических инспекторов труда, общественных инспекторов по охране труда профсоюза об устранении нарушений законодательства по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
18. Не выполнение планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда
19. Иные нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_