ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №2

к коллективному договору

Государственного учреждения образования

«Хальчанская базовая школа»

на 2022–2025 годы

Дополнительное соглашение №2

к коллективному договору

Государственного учреждения образования

«Хальчанская базовая школа» на 2022–2025 годы

Государственное учреждение образования «Хальчанская базовая школа» и первичная профсоюзная организация Государственного учреждения образования «Хальчанская базовая школа» заключили настоящее дополнительно соглашение и договорились о нижеследующем.

Внести в коллективный договор между Государственным учреждением образования «Хальчанская базовая школа» и первичной профсоюзной организацией Государственного учреждения образования «Хальчанская базовая школа» на 2022–2025 годы следующие изменения:

1. Из части четвёртой подпункта 18.2 слова «и осуществления единовременной выплаты на оздоровление» исключить;
2. подпункт 18.3. изложить в следующей редакции:

«устанавливать в коллективных договорах организаций единовременные выплаты работникам, которые награждены наградами Министерства образования, Профсоюза согласно соответствующим положениям о наградах.»;

1. Часть первую подпункта 18.12. изложить в следующей редакции:

«Производить выплату среднего заработка за время трудового отпуска не позднее, чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков. В иных случаях предоставления трудовых отпусков средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска»;

1. В частях первой пункта 21.7 слово «послевузовское» заменить словами «научно-ориентированное»;
2. В части третьей подпункта 21.7 слова «или заочной форме» заменить словами «, заочной или дистанционной форме»;
3. Подпункт 21.19 дополнить частью в следующей редакции: «Продолжительность отпусков работников исчисляется в календарных днях и определяется на дату их предоставления (при разделении отпуска на части – на дату предоставления каждой из частей).»

Часть первую подпункта 21.19 дополнить после слов «более, чем на две части» словами « но не более, чем на четыре части»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Суглоб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Моисеева

1. Подпункт 21.11. изложить в следующей редакции:

«по семейно-бытовым причинам, для работы над квалификационной работой (диссертацией), написания учебников и по другим уважительным причинам, за исключением оснований, предусмотренных статьей 189 Трудового кодекса, работнику по его письменному заявлению предоставляется в течение календарного года отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не более 30 календарных дней. При этом нанимателем может предусматриваться большая продолжительность отпуска, которая суммарно не должна превышать трех календарных месяцев в течение календарного года.

В случае рождения ребёнка, регистрации заключения брака, смерти близких родственников (членов семьи), Наниматель предоставляет работнику не более трех календарных дней по каждой из указанных причин с сохранением за ним среднего заработка.

Для работников бюджетных организаций и иных организаций. Получающим субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций (далее – бюджетные организации), сохранение среднего заработка предусмотренного частью второй настоящего пункта, осуществляется в пределах средств. Предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый год (календарный) год.

Наниматель обязан по желанию работника предоставить ему однократно отпуск с сохранением среднего заработка продолжительностью не более 30 календарных дней для завершения работы над квалификационной научной работой (диссертацией) на соискание ученой степени доктора наук, в отношении которой по результатам проведения предварительной экспертизы получено положительное заключение.

В иных случаях отпуск предоставляется без сохранения средней заработной платы.

Беременным женщинам по их желанию предоставляется полный трудовой отпуск перед отпуском по беременности и родам и (или) после отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Матери (мачехе) или отцу (отчиму), опекуну (попечителю), воспитывающей( воспитывающему) двоих и более детей в возрасте до шестнадцати лет. По ее (его) заявлению ежемесячно предоставляется один дополнительный свободный от работы день.

1. В подпункте 24.13. в части первой слова «и не имеющими дисциплинарных взысканий в течение года, предшествовавшего дате окончания контракта.» заменить словами «, у которых на дату

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Суглоб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Моисеева

продления, заключения контракта не имеется не снятого или не погашенного в установленном порядке дисциплинарного взыскания»;

1. Пункт 24 дополнить подпунктом 24.28 следующего содержания:

«Предусматривать работникам, работающим на условиях контрактной формы наймы, и имеющим основной трудовой отпуск продолжительностью 24 календарных дня дополнительный поощрительный отпуск продолжительностью 5 календарных дней в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 261-2 Трудового кодекса Республики Беларусь»;

1. Пункт 30 дополнить пунктов 30.12 в следующей редакции: «установить, что наниматель обязан освободить работников для прохождения диспансеризации в организациях здравоохранения.

Работники при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части четвертой настоящего пункта, при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работники, достигшие общеустановленного пенсионного возраста, а также в течение пяти лет до достижения такого возраста при прохождении диспансеризации имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы, должности служащего (профессии рабочего) и среднего заработка по месту работы.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения согласовываются с нанимателем.

Работники обязаны предоставлять нанимателю документы, подтверждающие прохождение ими диспансеризации. По форме, установленной республиканским органом государственного управления, проводящим государственную политику в области

здравоохранения, если это предусмотрено локальными правовыми актами».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л. Суглоб \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Моисеева

Настоящее дополнительное соглашение принято на собрании работников 30.08.2024 Протокол №3. Вступает в силу с 31.08.2024.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель  Первичной профсоюзной организации  Государственного учреждения  образования «Хальчанская базовая  школа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Л.Суглоб | Директор Государственного  учреждения образования  «Хальчанская базовая школа»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П.Моисеева |

С дополнительным соглашением ознакомлены:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | дата | Подпись |
| Варушина Надежда Петровна |  |  |
| Гончарова Елена Николаевна |  |  |
| Зайко Елена Николаевна |  |  |
| Казакова Екатерина Александровна |  |  |
| Кончиц Алевтина Александровна |  |  |
| Конциялова Анна Сергеевна |  |  |
| Литвинова Елена Александровна |  |  |
| Мигаль Елена Геннадьевна |  |  |
| Вшола Анна Викторовна |  |  |
| Науменко Екатерина Сергеевна |  |  |
| Филимонова Алеся Леонидовна |  |  |
| Разумейко Татьяна Сергеевна |  |  |
| Реутова Инна Александровна |  |  |
| Юшкина Елена Семеновна |  |  |
| Аксёнов Дмитрий Юрьевич |  |  |
| Хоронжа Ирина Адамовна |  |  |
| Хрущева Татьяна Александровна |  |  |
| Чернявская Галина Валерьевна |  |  |
| Шаповалова Мария Владимировна |  |  |
| Господарева Елена Александровна |  |  |
| Воскобойный Юрий Алексеевич |  |  |
| Галезник Игорь Леонидович |  |  |
| Чернейко Татьяна Петровна |  |  |
| Деменков Николай Николаевич |  |  |
| Королёва Светлана Васильевна |  |  |
| Купреев Владимир Николаевич |  |  |
| Купреева Галина Владимировна |  |  |
| Левшунов Сергей Михайлович |  |  |
| Левшунова Татьяна Александровна |  |  |
| Кустова Вероника Васильевна |  |  |
| Титкова Ольга Вячеславовна |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |