План организационных и санитарно-противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) инфекцией COVID-19

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки выполнения** | **Лицо, ответственное за осуществление контроля** | **Лицо, ответственное за выполнение** |
| **ОСНОВНЫЕ ОБЩИЕ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | |
| 1 | Разработка плана организационных и санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) COVID-19 | до  31.08.2020 | Администрация учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 2 | Обеспечить учреждение необходимыми средствами защиты (дезинфицирующие, моющие, мыло, бумажные полотенце) | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| 3 | Проведение разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по профилактике гриппа, ОРВИ, COVID-19  (информирование работников о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, оформление стендов, буклетов, размещение информации на сайте учреждения образования) | до  31.08.2020 | Администрация учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 4 | Ограничение (запрет) проведения  объединенных  учебных занятий или их проведение с соблюдением дистанции обучающихся друг от друга не менее 1 - 1,5 м; | В течение года | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 5. | Уведомить поставщиков продовольственных товаров о необходимости использования масок и перчаток при выполнении погрузочно-разгрузочных работ на территории учреждения | До 31.08.2020 | Администрация учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 6 | Обеспечить ведения журнала «Здоровье» во всех структурных подразделениях учреждения, незамедлительно отстранять от работы работников с симптомами вирусной инфекции | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 7. | Ограничение проведения массовых мероприятий в помещениях учреждения образования, в том числе с использованием актового и спортивного залов, посещения выставок и музеев, театров и кинотеатров, других общих мероприятий, минимизация количества участников и приглашенных с обеспечением социального дистанцирования; | В течение года | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 8 | Запрет указанных мероприятий – при осложнении эпидемиологической ситуации на административной территории по решению местных исполнительных и распорядительных органов; при регистрации в учреждении образования одного и более случаев инфекции COVID-19; | В течение года | Руководитель учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 9 | Обеспечение проведения массовых мероприятий (культурных, спортивных и физкультурно-оздоровительных) преимущественно на открытом воздухе | В течение года | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 10 | Ограничение (запрет) проведения родительских собраний и личных встреч педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся –использование для общения телефонов, электронной почты и другое; | В течение года | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 11 | Ограничение (запрет) проведения педагогических советов, советов учреждений образования, собраний работников в очном режиме с общей численностью участников более 5 человек, проведение рабочих совещаний и мероприятий в формате видеоконференций (с использованием средств видеосвязи); | В течение года | Руководитель учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 12 | Обеспечение дезинфекции до и после использования общих телефонов, компьютерной техники. | При необходимости | Руководитель учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| 13 | Ограничение направления педагогических и иных работников в командировки, в том числе в страны, неблагополучные по инфекции COVID-19, в соответствии с перечнем стран, в которых регистрируются случаи инфекции COVID-19 | В течение года | Руководитель учреждения образования | Заместители директора по учебной и воспитательной работе |
| 14 | Обеспечение контроля и регулярной заправки дозаторов с жидким мылом и антисептиками | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| ***Меры по снижению риска (недопущению) заноса инфекции COVID-19 в учреждение образования, предусматривающие*** | | | | |
| 1 | Организация при входе в учреждение образования места обработки рук сотрудников кожным антисептиком с помощью установленного дозатора | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| 2 | Ограничение доступа в учреждение образования лиц, не связанных с его деятельностью | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Дежурный вахтер |
| 3 | Отказ в допуске к работе сотрудников с симптомами острой респираторной инфекции (повышение температуры тела, кашель и другое), контактных первого уровня по инфекции COVID-19, заболевших COVID-19 | На протяжении года | Администрация учреждения образования |  |
| 4 | Усиление санитарно-гигиенического и дезинфекционного режима (проведение не реже 3 раз в день влажной уборки помещений, в том числе не реже 1 раза в день с использованием дезинфицирующих средств с вирулицидным действием (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней, перил, столов, стульев, спортивного инвентаря и иных поверхностей; проведение уборки мест общего пользования (обеденный зал) после каждого использования; дополнительная (в течение дня) дезинфекция ручек дверей, поручней, перил; перед началом занятий в отсутствии детей проводить обработку дезсредством поверхностей парт и стульев согласно инструкции по его применению, предварительно пройдя инструктаж по работе с дезсредством | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| 5 | Обеспечение ежедневного контроля (опроса) учащихся о состоянии здоровья, термометрии | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Педагогические работники |
| 6 | Использование масок, перчаток в соответствии с рекомендованными правилами использования | Постоянно | Администрация учреждения образования | Работники учреждения образования |
| 7 | Проведение (в конце рабочего дня) дезинфекции рабочих поверхностей объекта питания, включая торгово-технологическое оборудование, а также посуды в случае ее мытья ручным способом | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Технический персонал |
| 8 | Постоянное проветривание помещений во время отсутствия учащихся, во время нахождения детей в помещениях проветривание проводить с учетом погодных условий | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Педагогические работники |
| 9 | Обеспечение максимального пребывания детей, проведения культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий на открытом воздухе | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Педагогические работники |
| 10 | Организация постоянной ежедневной работы с учащихся по мерам профилактики респираторных инфекций, в том числе соблюдению правил гигиены рук, респираторного этикета | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Педагогические работники |
| 11 | Протирать раствором для дезинфекции после занятий с использованием компьютеров, ноутбуков и т.д клавиатуру, мониторов и других поверхностей к которым прикасаются руками | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Технический персонал |
| 12 | Проводить разъяснительную работу с учащихся о соблюдении правил личной гигиены | На протяжении года | Администрация учреждения образования | Педагогические работники |
| 13 | Ограничение посещений обучающихся родственниками в помещениях учреждения образования; | Максимально возможное | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 14 | Мытье рук с мылом обучающимися и работниками по приходу в учреждение образования, после прогулок, занятий, в том числе на открытом воздухе, после посещения туалета, перед приемом пищи; | По мере необходимости | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 15 | Проведение дополнительно дезинфекции дверных ручек, поручней, перил, выключателей, поверхностей столов. | В течение дня | Руководитель учреждения образования | Заведующий хозяйством |
| ***Алгоритм действий при выявлении признаков инфекции COVID-19 или ОРИ у работника, обучающегося и (или) членов его семьи в домашних условиях*** | | | | |
| 1 | Необходимость вызова врача на дом и недопустимость самостоятельного посещения организации здравоохранения; | По мере необходимости | Руководитель учреждения образования | Законные представители |
| 2 | Запрет на посещение места работы при выявлении признаков инфекции COVID-19 или ОРИ; | По мере необходимости | Руководитель учреждения образования |  |
| 3 | Изоляция контактных первого уровня по инфекции COVID-19, заболевших COVID-19 | В день выявления | УЗ «Вороновская ЦРБ» |  |
| 4 | Информирование о контактных первого уровня по инфекции COVID-19, заболевших COVID-19  отдела по образованию Вороновского райисполкома | В день выявления | Руководитель учреждения образования |  |
| 5 | Проведение противоэпидемических мероприятий, включая заключительную дезинфекцию силами специализированных организаций с применением дезинфицирующих средств на основе хлорактивных и кислородактивных соединений | В день выявления | Руководитель учреждения образования |  |
| 6 | Введение ограничительных мероприятий | в день выявления | Руководитель  учреждения образования |  |
| ***Алгоритм действий при появлении признаков инфекции COVID-19 или ОРИ у работника на рабочем месте*** | | | | |
| 1 | Необходимость своевременного предоставления работником учреждения образования информации о состоянии своего здоровья и контактах с лицами, имеющими ОРИ, в том числе инфекцию COVID-19, ответственному лицу учреждения образования; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 2 | Необходимость информирования ответственного лица учреждения образования для организации последующей временной изоляции и транспортировки (ухода) домой или транспортировки в организацию здравоохранения; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 3 | Запрет самостоятельного передвижения данного работника по учреждению образования, за исключением места временной изоляции, до принятия решения о способах транспортировки(ухода) домой или транспортировки в организацию здравоохранения; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 4 | Соблюдение правил гигиены рук; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 5 | Соблюдение принципа социального дистанцирования (не менее                  1,5 м), как одной из наиболее эффективных мер профилактики; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 6 | Правила использования спецодежды и СИЗ, в том числе масок и перчаток, с акцентом на необходимость соблюдения режима их использования; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Работники учреждения |
| 7 | Нежелательность планирования командировок, поездок и отпусков в страны, неблагополучные по инфекции COVID-19; | Постоянно | Руководитель учреждения образования |  |
| 5 | Доведение до сведения педагогов и других заинтересованных номеров «горячих линий» («прямых телефонных линий») для вызова врача и для получения необходимых консультаций; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Заместитель руководителя |
| 9 | Официальные информационные ресурсы (сайты Всемирной организации здравоохранения, Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Государственного учреждения «Республиканский центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья», Государственного учреждения образования «Белорусская медицинская академия последипломного образования»,Государственного учреждения «Республиканский научно-практический центр эпидемиологии и микробиологии», Республиканского унитарного предприятия «Научно-практический центр гигиены»). | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| ***Организация постоянной ежедневной работы с обучающимися по мерам профилактики ОРИ и инфекции COVID-19*** | | | | |
| 1 | Соблюдение правил гигиены рук, респираторного этикета, социальной дистанции, бесконтактного приветствия, слежения за чистотой своего рабочего места, своевременного обращения к медицинскому работнику или ответственному по учреждению лицу при появлении признаков ухудшения состояния здоровья и иное; | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Педагогические работники |
| 2 | Размещение на официальных интернет-сайтах, информационных стендах учреждения образования информации с разъяснениями правил профилактики ОРИ и инфекции COVID-19, правил «респираторного этикета» и мытья рук. | Постоянно | Руководитель учреждения образования | Заместитель директора по воспитательной работе |