**СПИСОК КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ ДЛЯ 2-4 КЛАССОВ**

1. Тетради 12 или18 листов — 10+10
2. Тетрадь 48 листов — 1
3. Дневник с обложкой — 1+1
4. Обложки д/тетр.и учебн. — 10+10
5. Папка д/тетр А-5 и А-4 — 1+1
6. Папка для труда — 1
7. Пенал — 1.
8. Мешок для физкультурной формы и сменной обуви — 1+1
9. Ручки с синим стержнем — 5
10. Карандаши ч. гр. Т. ТМ. М. 2М. — 5
11. Ластики — 1 наб.
12. Точилка — 1
13. Линейка 15, 20, 30 см — 3
14. Треугольники — 4
15. Трафареты и спец. линейки — 3
16. Транспортир — 1
17. Механический карандаш и грифели — 1+1
18. Подставка и закладки для книг — 1+6
19. Спирограф — 1
20. Цветные мелки — 1 наб.
21. Фломастеры — 1 наб.
22. Цветная бумага и цветной картон — 2+2
23. Альбом или папка д/рисования — 1
24. Тетрадь для нот — 1
25. Краски акварельные и гуашевые — 1+1 наб.
26. Стакан-непроливайка палитра — 1+1
27. Кисти для рисования и клея — 4
28. Ножницы — 1
29. Клей жидкий и клей-карандаш — 1+1
30. Ручки разноцветные — 1 наб.
31. Карандаши цветные — 1 наб.
32. Пластилин — 1 наб.
33. Доска для пластилина — 1
34. Клеенка и фартук с нарукавниками — 1+1
35. Настольный органайзер — 1
36. Готовальня или циркуль — 1
37. Маркеры и текстовыделители — 4+4
38. Расписание уроков — 2
39. Билет учащегося
40. Бейдж
41. Папка-файл — 10
42. Папка-уголок — 5
43. Скоросшиватели — 5