Зацвярджаю

Дырэктар Князеўскай СШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Булак

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Від дзейнасці** | **Тэрмін выканання** | **Адказны** |
| 1. | **Арганізацыйная работа**а) Распрацоўка і зацвярджэнне плана работы музея на 2022\2023 навучальны годб) Афармленне музейнай дакументацыів) Фарміраванне Савета школьнага музея, размеркаванне абавязкаў паміж членамі актыва школьнага музеяг) Фарміраванне групы экскурсаводаў д) Падрыхтоўка груп экскурсаводаў па дзеючым экспазіцыяме) Правядзенне пасяджэння Савета школьнага музеяё) Вядзенне кнігі водгукаў наведвальнікаў музеяж) Аналіз работы школьнага музея за 2022\2023 навучальны год, вызначэнне задач на 2023\2024 навучальны год | верасеньверасеньверасеньверасеньна працягу года1 раз у чвэрцьна працягу годамай | кіраўнік музея |
| 2. | **Бібліяграфічная работа**а) Складанне картатэкі выкарыстання матэрыялаў музея на ўроках і ў пазакласнай рабоцеб) Складанне картатэкі ўліку краязнаўчай літаратуры | на працягу годана працягу года | кіраўнік музея |
| 3. | **Афармленне памяшкання**а) Арганізаваць збор і афармленне матэрыялаў асноўных раздзелаў экспазіцыіб) Правядзенне работ па эстэтызацыі памяшканняў музея | на працягу годана працягу года | члены сектара фондавай работы |
| 4. | **Вучэбная работа**а) Арганізацыя ўрокаў-экскурсій па прадметахб) Выкарыстанне экспанатаў і матэрыялаў музея ў навуковай дзейнасці вучняў, дзейнасці гурткоў і факультатываў  | на працягу годана працягу года | кіраўнік музеянастаўнікі школыкіраўнік музеянастаўнікі школы |
| 5. | **Выхаваўчая работа**а) Удзел у падрыхтоўцы і правядзенні свят і ўрачыстасцей па накірунку дзейнасці музея б) Выкарыстанне матэрыялаў музея у час выхаваўчых мерапрыемстваў (у адпаведнасці з выхаваўчымі планамі класных кіраўнікоў )в) Прыняць удзел у рэспубліканскім конкурсе віртуальных музеяў, конкурсе юных экскурсаводаў г) Удзел у абласных ірэспубліканскіх конкурсах (згодна планаў і палажэнняў)д) Тэматычная выстава, прысвечаная Дню Перамогіе) Правядзенне інфармацыйнай асветніцкай акцыі “Помніць сэрца, не забудзе ніколі” | на працягу годана працягу годана працягу годаверасеньмай | кіраўнік музеянастаўнікі школысавет музеякіраўнік музеянастаўнікі школыкіраўнік музеясавет музеякіраўнік музеясавет музеянастаўнік гісторыі |
| 6. | Пошукавая работаа) Папаўненне і расшырэнне экспазіцыі новымі матэрыяламіб) Пошук матэрыялаў (фотаздымкаў) па тэме “Мая маленькая Радзіма”в) Стварэнне інтэрактыўнага маршруту, які змяшчае апісанне і фотаздымкі аб’ектаў нашай мясцовасці | на працягу годана працягу годана працягу года | кіраўнік музеясавет музеянастаўнікі  |
| 7. |  **Фондавая работа**а) Інвентарызацыя музейнага фондуб) Фіксаванне матэрыялаў музея ў электронны варыянт (прэзентацыя, відэа і г.д.)в) Улік, рэгістрацыя і захаванне музейных экспанатаў | на працягу годана працягу годана працягу года | кіраўнік музеясавет музеячлены савета фондавай работы |
| 8. | **Сувязь з Дзяржаўным музеем**а) Арганізацыя экспертызы новых экспанатаўб) Наладзіць сувязь са школьнымі музеямі нашага раёна (вопыт, абмен экспанатамі) | на працягу годана працягу года | Кіраўнік музея |
| 9. | **Інфармацыйная работа**а) Размяшчэнне інфармацыі аб дзейнасці музея на сайце школы, сыцыяльных сеткахб) Стварэнне рэкламнай прадукцыі аб дзейнасці музея | на працягу годакастрычніккрасавік | кіраўнік музеянастаўнікі школысавет музея |

Кіраўнік музея Л.Р.Кашчыц