УТВЕРЖДАЮ Директор государственного учреждения образования «Гимназия г.п. Корма» А.П.Яроцкая « » 2023 г.

ПЛАН работы библиотеки государственного учреждения образования «Гимназия г.п. Корма» на 2023/2024 учебный год

Согласовано: Методист ГУ»Кормянский районный учебно-методический кабинет»

І. Цели и задачи библиотеки

Цели:

- содействие процессу обучения и воспитания учащихся, осуществление информационного сопровождения образовательного процесса;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.

Задачи:

- обеспечение доступа к информации участникам образовательного процесса посредствам использования информационных ресурсов библиотеки;
- оказание информационной поддержки педагогическим работникам в повышении профессиональной компетентности;
- оказание консультационной помощи учащимся, педагогическим работникам и иным категориям пользователей в получении информации.

Основные показатели работы:

Ochobilbie nokusurem	Pussi				
Показатель	2018/	2019/	2020/	2021/	2022/
	2019	2020	2021	2022	2023
Количество читателей	496	507	553	554	535
Читаемость	10,9	8,0	6,7	7,0	6,4
Количество посещений	4137	4647	4921	4991	4531
Посещаемость	8,3	9,2	8,9	9,0	8,5
Книговыдача	5409	4076	3666	3879	3427
Книжный фонд	10225	10731	10827	10958	10921
Фонд учебников	14027	13540	12865	12375	12519
Обращаемость	0,53	0,38	0,34	0,31	0,31
Книгообеспеченность	20,6	21,2	19,5	19,8	20,4

II. Работа с пользователями (читателями)

110 1 addia e novideoda evinimi (intatevinimi)							
$N_{\underline{0}}$	Содержание работы	Сроки	Ответственные				
п/п							
	Работа с учащимися						
1	Обслуживание читателей на абоне-	В течение	Терехова Л.Н				
	менте и в читальном зале	года					
2	Подбор дополнительной литера-	В течение	Терехова Л.Н				
	туры для подготовки к урокам	года					
3	Подбор дополнительной литера-	В течение	Терехова Л.Н				
	туры для написания докладов,	года					
	рефератов, научных работ						

4	Помощь в подготовке к обще-	По необхо-	Терехова Л.Н
	школьным мероприятиям	димости	
5	Рекомендательные беседы при вы-	В течение	Терехова Л.Н
	дачи книг. Беседы о прочитанном.	года	
6	Рекомендательные и рекламные бе-	В течение	Терехова Л.Н
	седы о новых поступлениях в биб-	года	
	лиотеку		
7	Подготовка рекомендательных спис-	В течение	Терехова Л.Н
	ков художественной литературы для	года	
	различных возрастных категорий		
0	учащихся	C	Т
8	Создание актива библиотеки	Сентябрь	Терехова Л.Н
9	Просмотр читательских формуля-	Каникулы	Терехова Л.Н
	ров с целью выявления должников, информирование классных руково-	(осенние, зимние,	
	дителей	весенние)	
10	Обеспечение учащихся учебной и	Постоянно	Терехова Л.Н
10	художественной литературой	Постоянно	Терехова 31.11
11	Работа с активом библиотеки	В течение года	Терехова Л.Н
12	Перерегистрация читателей	Сентябрь	Терехова Л.Н
13	Запись в библиотеку первоклассников	Март, Апрель	Терехова Л.Н
	Работа с педагогическим	и работниками	
14	Информирование педагогических	По мере	Терехова Л.Н
	работников о новой учебной и	поступления	
	методической литературе, педагоги-		
	ческих журналах		
15	Консультационно-информационная	По	Терехова Л.Н
	работа с методическими объедине-	отдельному	
	ниями педагогических работников,	плану	
	направленная на оптимальный вы-		
	бор учебников и учебных пособий в		
16	новом году Подбор материалов для подготовки	По мере	Тереуора П Н
10	заседаний методических объедине-	По мере необходимост	Терехова Л.Н
	ний и педагогических советов	и	
	Работа с законными представ		 ХСЯ
17	Информирование законных предста-	Постоянно	Терехова Л.Н
	вителей учащихся о графике работы		Классные
	библиотеки (через родительские		руководители
	собрания, сайт библиотеки)		
18	Предоставление законным предста-	Август	Терехова Л.Н
	вителям учащихся информации об		Классные
	учебниках на новый учебный год		руководители

	(через родительские собрания, сайт		
	библиотеки)		
19	Сбор необходимой документации	Июнь-август	Терехова Л.Н
	для подтверждения льгот на		
	пользование учебниками		
20	Сбор квитанций о плате за	Сентябрь-	Терехова Л.Н
	пользование учебниками, составле-	октябрь	Классные
	ние отчета о пользовании учебника-		руководители
	МИ		

III. Справочно-библиографическая и информационная работа

	chpabo mo-onomor pawa teekaa a ah	формиционии	puooru
No	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Π/Π			
1	Ведение справочно-библиографи-	В течение	Терехова Л.Н
	ческого аппарата (каталоги, карто-	года	
	теки, рекомендательные списки,		
	выделение справочно-информа-		
	ционных изданий) с учетом воз-		
	растных особенностей пользовате-		
	лей		
2	Создание и оформление книжных	Постоянно	Терехова Л.Н
	выставок		
3	Пополнение тематических полок	В течение	Терехова Л.Н
		года	
4	Составление графика сдачи и выда-	До 20.05	Терехова Л.Н
	чи учебников		
5	Обновление информационных мате-	По мере не-	Терехова Л.Н
	риалов на стенде	обходимости	

IV. Работа с библиотечным фондом

No	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Π/Π	1	1	
1	Формирование книжного фонда в	Постоянно	Терехова Л.Н
	соответствии с учебными программ-		_
	мами, программами для внекласно-		
	го чтения, а также с учетом		
	запросов пользователей		
2	Прием и регистрация документов	По мере	Терехова Л.Н
		поступления	
3	Расстановка новых документов в	По мере	Терехова Л.Н
	фонде в соответствии с таблицами	поступления	
	ББК		
4	Расстановка документов в фонде	Постоянно	Терехова Л.Н
	после возвращения читателями		

5	Изучение состава фонда и анализ	В течение	Терехова Л.Н
	его использования	года	
6	Своевременное исключение из фонда библиотеки ветхой и морально	Постоянно	Терехова Л.Н
	устаревшей художественной лите-		
	ратуры и учебных изданий		
7	Проведение сверки данных о наличии изданий в фонде с данными	Январь	Терехова Л.Н
0	бухгалтерии	TC	т пп
8	Обеспечение сохранности фонда:	Каникулы (осенние, зимние,	Терехова Л.Н
	• контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданной литературы;	весенние) Постоянно	Терехова Л.Н.
	• обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	В течение года	Терехова Л. Н.
9	Пополнение фонда учебной и худо-	Постоянно	Тороуоро П Ц
9	жественной литературой, принятой взамен утерянной	Постоянно	Терехова Л. Н.
10	Проведение акции «Подари библиотеке книгу»	Не менее одного раза в год	Терехова Л. Н.
11	Организация санитарных дней	Последняя пятница месяца	Терехова Л. Н.
12	Оформление подписки на периодические издания (используются бюджетные и внебюджетные средства)	В течение года	Терехова Л. Н.
13	Осуществление контроля своевременной доставки изданий периодической печати	В течение года	Терехова Л. Н.
14	Просмотр и анализ изданной перио-	В течение	Терехова Л. Н.
15	дической печати Обзор изданий периодической печати	года В течение года	Терехова Л. Н.
V. F	Работа с фондом учебников	•	•
1	Анализ сохранности учебного фон-	Сонтабы	Tenexora II H

	1	Анализ сохранности учебного фон-	Сентябрь	Терехова Л. Н.
		да школы и степени обеспеченности		
		учащихся учебниками на учебный		
Ĺ		год		

2	Оформление заказа на учебники с	Сентябрь,	Терехова Л. Н.
	учетом требований УО	октябрь	
3	Составление анализа обеспеченно-	Октябрь	Терехова Л. Н.
	сти учащихся учебниками		
4	Списание подарочного издания для	Сентябрь,	Терехова Л. Н.
	первоклассников	октябрь	
5	Списание учебников у которых	Октябрь	Терехова Л. Н.
	истек срок фондирования		
6	Списание учебников, утерянных	Октябрь	Терехова Л. Н.
	учащимися		
7	Прием и оформление поступивших	По мере	Терехова Л. Н.
	учебников	поступления	
8	Информирование педагогических	По мере	Терехова Л. Н.
	работников и учащихся о новых	поступления	
	поступлениях		
9	Выдача и возврат учебников	Август,	Терехова Л. Н.
		сентябрь,	Классные
		май, июнь	руководители
10	Проведение рейда «Сохрани	Не менее	Терехова Л. Н.
	учебник»	одного раза в	
		четверть	
11	Списание тетрадей разового исполь-	Июнь	Терехова Л. Н.
	зования		1
12	Организация санитарной обработки	Последняя	Терехова Л. Н.
	учебников	пятница	1
		месяца	
	I .	·	l .

VI. Внедрение новых информационных технологий

	, 10 2 11 0 A 0 0 11 11 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
No	Содержание работы	Сроки	Ответственные			
Π/Π						
1	Формирование медиатеки	Постоянно	Терехова Л. Н.			
2	Обновление материалов на сайте	Постоянно	Терехова Л. Н.			
	библиотеки					

VII. Реклама библиотеки

№ п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Актуализация информационных	По мере	Терехова Л. Н.
	стендов школы и читального зала	поступления	
	библиотеки	информации	
2	Подготовка информационных	В течение	Терехова Л. Н.
	объявлений о выставках и меро-	года	
	приятиях, проводимых библиотекой		
3	Разработка цветовой композиции и	В течение	Терехова Л. Н.
	оригинальности стиля для оформ-	года	

ления выставок в библиотеке		
-----------------------------	--	--

VIII. Культурно-досуговая (массовая работа)

No	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Π/Π	•	•	
1	Организация книжных выставок к	По отдельному	Терехова Л. Н.
	знаменательным датам	плану	
2	Проведение культурно-информа-	По отдельному	Терехова Л. Н.
	ционных мероприятий в период	плану	
	каникул		
3	Формирование информационной	По отдельному	Терехова Л. Н.
	культуры. Гражданско-патриоти-	плану	
	ческое воспитание		
4	Воспитание здорового образа жиз-	По отдельному	Терехова Л. Н.
	ни, культуры безопасности жизне-	плану	
	деятельности, быта и досуга.		

ІХ. Взаимодействие с другими структурными подразделениями школы

и внешними организациями

<u>No</u>	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Π/Π	•	1	
1	Обмен учебниками с коллегами из	По мере	Терехова Л. Н.
	других библиотек и оформление	необходимос	
	соответствующей документации	ТИ	
2	Проведение совместных мероприя-	В течение	Терехова Л. Н.
	тий с кафедрами учителей-пред-	года	
	метников		
3	Оказание информационной и	В течение	Терехова Л. Н.
	технической помощи педагогам-	года	
	организаторам при проведении		
	общешкольных мероприятий		
	выставок в библиотеке		

Х. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

$N_{\underline{0}}$	Содержание работы	Сроки	Ответственн
Π/Π			ые
1	Работа в рамках районного учебно-	По отдельному	Терехова
	методического объединения	плану	Л. Н.
	школьных библиотекарей		
2	Посещение семинаров, выставок,	По отдельному	Терехова
	участие в конкурсах, присутствие на	плану	Л. Н.
	открытых мероприятиях		
3	Повышение квалификации	По отдельному	Терехова
		плану	Л. Н.

Воспитательная и идеологическая работа

Me	Направл.	No	Содержание работы	Сроки	Ответст-
сяц	работы	Π/Π			венные
	ание	1	«Книжное царство - мудрое государство» - экскурсия - знакомство учащихся 1-х классов с библиотекой ГУО «Гимназия г.п.Корма»	c 01.09	Терехова Л.Н. Клас.рук 1-х кл.
	культуры, гражданское и патриотическое воспитание	2	"День белорусской письменности" – наглядная выставка. Выставка книг в библиотеке	01.09.	Терехова Л.Н.
	мотич	3	Оформление информационного простанства «Назад в прошлое»	01.09.	Терехова Л.Н.
	кое и патр	4	"Зеркало русской души»- книжная выставка к 195-летию со дня рождения Льва Толстого	09.09	Терехова Л.Н.
ябрь	гражданс	5	Оформление информационного простанства «Мая Радзіма-Беларусь"	11.09.	Терехова Л.Н.
Сентябрь	туры,	6	«По страницам любимых книг» - интеллектуальная викторина	15.09.	Терехова Л.Н.
	ОЙ	7	"В единстве наша сила" – информационная выставка к дню народного единства.	17.09	Терехова Л.Н.
	Формирование информационн	8	«Я гражданин мира» - патриотический час к Международному дню мира (Вручение подарочного издания от Президента Республики Беларусь «Я — гражданин Республики Беларусь» учащимся, которым исполнилось 14 лет)	21.09	Терехова Л.Н.
		9	«110 лет со дня рождения Сергея Граховского, белорусского поэта, прозаика и переводчика». Видеозна-	25.09	Терехова Л.Н.

			комство «Мастак роднага		
			слова»		
		10	Организация выставки -«120	27.09.	Терехова
			лет со дня рождения Веры		Л.Н.
			Хорунжей, участницы		
			гражданской войны, деятеля		
			революционного движения в		
			Западной Беларуси».		
			Видеознакомство «Вся жизнь в борьбе»		
		11	1	01.10	Терехова
	ИО-		информационная выставка и	01110	Л.Н.
	трі		выставка рисунков		0 2022
	И ПЗ	12		04.10	Topovopo
	.0e j	12	«На красной странице – звери и	04.10	Терехова Л.Н.
	нск		птицы» - книжная выставка к		J1.11.
	кДа		всемирному дню охраны животных		
	раж	13			Topovopo
	J, F	13	Оформление тематической	14.10	Терехова Л.Н.
	урь		выставки «День матери в Беларуси». Подборка	14.10	J1.11.
9 C	льт		1		
Октябрь	ационной культуры, тическое воспитание	14	стихотворений ко Дню матери. Оформление тематической	21.10	Торохоро
)KT	юй	14		21.10	Терехова Л.Н.
\circ	ЭСК		выставки «День отца в Беларуси». Подборка		J1.11.
	ици		1		
	рма	15	стихотворений ко Дню отца.	23 10	Тарауора
	офі	13	«Сюда приходят дети – узнают про все на свете!» - игра-	23.10	Терехова Л.Н.
	з ин		1 -		J1.11.
	НИС		тупешествие, приуроченное к Международному дню		
)Bal		Международному дню школьных библиотек		
	Формирование информационной культуры, гражданское и патрио- тическое воспитание	16	Организация мероприятий во		Терехова
	dog		время осенних каникул по		Л.Н.
	Ď		отдельному плану.		
		17	Оформление информационного	01.11	Терехова
	Тодбы: Формирование информационной культуры, гражданское и патриотическое	J	простанства «Ленин.		Л.Н.
			Октябрь.Молодежь».		
		18	«Международный день против	09.11	Терехова
ž	рми ррм улн жда		фашизма, расизма и		Л.Н.
	7	1			
Поабы	Ф, нф ггр		антисемитизма»-		

		19	«Время открывать Тургенева» - книжная выставка к 205 летию со дня рождения российского писателя Тургенева Ивана.	09.11	Терехова Л.Н.
		20	«Международный день энерго- сбережения» - информационная выставка.	11.11	Терехова Л.Н.
		21	«Твои права от «А» до «Я» - иннформационная выставка ко всемирному дню ребенка.	20.11	Терехова Л.Н.
		22	Организация выставки «75 лет со дня рождения Янищиц Евгении, белорусской поэтессы». Конкурс чтецов «Творы ластаўкі Палесся"	20.11	Терехова Л.Н.
		23	Оформление выставки «Солдатосвободитель», приуроченной ко Дню освобождения Кормянщины от фашистских захватчиков.		
		24	«В центре внимания книга» - беседа с элементами викторины о бережном отношении к книгам и учебникам	21.11	Терехова Л.Н.
	Воспитание культуры здорового образа жизни	25	«10 фактов о курении» - информационная выставка ко Дню отказа от курения	17.11	Терехова Л.Н.
брь	Воспитан культуры здорового образа жизни	26	«Чтобы жизнь не прошла мимо»- информационная выставка ко дню борьбы со СПИДом.	01.12	Терехова Л.Н.
Декабрь	Формирование информационно й культуры, гражданское и патриотическое	27	Викторина по циклу рассказов Драгунского «Денискины рассказы».	01.12	Терехова Л.Н.
	Формировани информацион й культуры, гражданское натриотическ	28	«Всемирный день прав человека» - информационная выставка.	10.12	Терехова Л.Н.

		29	«С мечтой о белом пароходе» - книжная выставка к 95-летию со дня рождения Чингиза	11.12	Терехова Л.Н.
		30	Айтматова. Организация выставки «120 лет со дня рождения Ивана Ахремчика, белорусского живописца, народного художника Белорусской ССР», Открытая экскурсия «В мире	16.12.	
		31	прекрасного» Организация выставки «24.12.2023- 225 лет со дня рождения Адама Мицкевича, белорусского поэта, писателя, переводчика и драматурга» Открытый видеопоказ «По старонках твораў драматурга"	22.12	Терехова Л.Н.
		32	Организация работы мероприятий в период зимних каникул (по отдельному плану)		Терехова Л.Н.
		33	«Алесь Савицкий» - книжная выставка к 100 летию со дня рождения писателя .	08.01	Терехова Л.Н.
		34	«Старый Новый год» - новогодняя викторина.	15.01	Терехова Л.Н.
		35	«Международный день образования» - информационная выставка.	24.01	Терехова Л.Н.
		36	«27 января международный день памяти жертв Холокоста» - информационная выставка.	27.01	Терехова Л.Н.
		37	«День белорусской науки» - информационная выставка	29.01	Терехова Л.Н.
Февраль	Формирование информационно й культуры, гражданское и патриотическое	38	Организация выставки «110 лет со дня рождения Аркадия Кулешова, поэта, переводчика, народного поэта Беларуси». Конкурс чтецов « Пра вечнае пяро»	06.02	Терехова Л.Н.

		39	Оформление информационного пространства «Маленькие герои большой войны».	08.02	Терехова Л.Н.
		40	Викторина по произведениям Виталия Бианки к 130 летию со дня рождения писателя.	12.02	Терехова Л.Н.
		41	Оформление информационного пространства « Воины-афганцы Беларуси» ко Дню памяти воинов-афганцев.	15.02	Терехова Л.Н.
		42	«Мелодия родного языка» - информационная выставка к Международному дню родного языка.	21.02	Терехова Л.Н.
		43	«Наша спадчына" – книжная выставка белорусских поэтов и писателей к Международному дню родного языка.	21.02	Терехова Л.Н.
		44	«Отвага, мужество и честь» - информационная выставка ко Дню защитника Отечества.	23.02	Терехова Л.Н.
	жое и	45	«Всемирный день гражданской обороны» - информационная выставка.	01.03	Терехова Л.Н.
	ры, гражданс ние	46	«Самым милым и любимым» - стихи и выставка рисунков к Международному женскому дню.	08.03	Терехова Л.Н.
Март	ной культу ое воспитан	47	Оформление тематической выставки «Конституция-главный закон Республики Беларусь» (Торжественное	11.03	Терехова Л.Н.
N	Формирование информационной культуры, гражданское и патриотическое воспитание		мероприятие по вручению подарочного комплекта «Я – гражданин Республики Беларусь»).	13.03	
	ирование	48	«Православная книга»-книжная выставка Международному дню православной книги.	14.03	Терехова Л.Н.
	Форм	49	«Колокола Хатыни» - информационная выставка ко Дню памяти жертв Хатыни	22.03	Терехова Л.Н.

		50	«И сказки вместе собрались» - викторина, посвященная неделе детской и юношеской книге.	26.03.	Терехова Л.Н.
		51	«Книги - реки, наполняющие Вселенную мудростью»- беседа с элементами викторины о бережном отношении к книгам.	27.03	Терехова Л.Н.
		52	Организация мероприятий во время весенних каникул по отдельному плану.		Терехова Л.Н.
	лотическое	53	"«Вечно ваш, Гоголь»- книжная выставка к 215 летию со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.	01.04	Терехова Л.Н.
	ьтуры, гражданское и патриотическое тание	54	Тематическая выставка «Беларусь и Россия: общая история, общая судьба» ко Дню единения народов Беларуси и России.	01.04	Терехова Л.Н.
	туры, граж тание	55	Викторина «Книжкины тайны», посвященная неделе детской и юношеской книге.	02.04	Терехова Л.Н.
	онной культ воспит	56	Оформление тематической выставки «12 апреля – день космонавтики	12.04	Терехова Л.Н.
Апрель	Формирование информационной кулл воспи	57	«Международный день памятников и исторических мест» - информационная выставка	18.04	Терехова Л.Н.
	Формирова	58	«Уильям Шекспир, к юбилею» - книжная выставка к 460 летию со дня рождения Уильяма Шекспира.	22.04	Терехова Л.Н.

		59	Оформление тематической выставки «Черная боль белорусской земли» ко Дню Чернобыльской трагедии.	22.04	Терехова Л.Н.
	тание	60	Оформление тематической выставки «1 Мая – День мира и труда!»	01.05	Терехова Л.Н.
	кое восши	61	Оформление информационного пространства «9 мая — День Победы»	06.05	Терехова Л.Н.
	риотичес	62	«Я только читал о войне» - выставка книг военной тематики.	06.05	Терехова Л.Н.
	онной культуры, гражданское и патриотическое воспитание	63	«Три главных символа моей страны» - урок гражданственности ко Дню Государственного герба и флага Республики Беларусь (вручение ПИ «Я – гражданин Республики Беларусь»)	14.05	Терехова Л.Н.
Май	рормационной культуј	64	«15 мая – Международный день семьи» - информационная выставка «Что мы читаем дома» - анкета по семейному чтению. Экспресс - опрос: «Островок семейных традиций»	15.05	Терехова Л.Н.
	Формирование информаци	65	«Труженик военной прозы» - книжная выставка к 100 летию со дня рождения Васильева Бориса	21.05	Терехова Л.Н.
	Форми	66	Организация мероприятий во время летних каникул по отдельному плану.		Терехова Л.Н.

Библиотекарь государственного учреждения образования «Гимназия г.п. Корма»

Приложение 1

Календарь юбилейных дат в 2023/2024 учебном году

сентябрь	_	195-летие со дня рождения Льва Толстого
		110-летие со дня рождения Сергея Граховского
		105-летие со дня рождения Василия Сухомлинского
		85-летие со дня рождения Анатолия Гречаникова
октябрь	_	110 лет со дня рождения Эди Огнецвет
ноябрь	_	205-летие со дня рождения Ивана Тургенева
		90-летие со дня рождения Вячеслава Адамчика
		75-летие со дня рождения Евгении Янищиц
декабрь	_	220-летие со дня рождения Федора Тютчева
		110-летие со дня рождения Виктора Драгунского
		95-летие со дня рождения Чингиза Айтматова
		80-летие со дня рождения Казимира Камейши
январь	_	125 -летие со дня рождения Михаила Лынькова
		120-летие со дня рождения Александра Якимовича
		100-летие со дня рождения Александра Савицкого
февраль	_	255-летие со дня рождения Ивана Крылова
		130-летие со дня рождения Виталия Бианки
		110-летие со дня рождения Аркадия Кулешова
март	_	125-летие со дня рождения Юрия Олеши
		105-летие со дня рождения Николая Лупсекова
		100-летие со дня рождения Юрия Бондарева
		95-летие со дня рождения Евдокии Лось
		70-летие со дня рождения Николая Метлицкого
апрель	_	215 лет со дня рождения Николая Гоголя
май	_	120-летие со дня рождения Павлюка Труса
		100-летие со дня рождения Виктора Астафьева
		100-летие со дня рождения Юлии Друниной
июнь		225-летие со дня рождения Александра Пушкина
		135-летие со дня рождения Анны Ахматовой
		100-летие со дня рождения Василия Быкова

Приложение 2

Календарь международных и государственных праздников, памятных дат и праздничных дней в 2023/2024 учебном году

1 сентября – День знаний

3 сентября – День белорусской письменности

15 сентября – День библиотек

17 сентября — День народного единства 21 сентября — Международный день мира

1 октября – День пожилых людей

2 октября – День учителя
 14 октября – День матери
 21 октября – День отца

23 октября – Международный день школьных библиотек

9 ноября — Международный день против фашизма, расизма и

антисемитизма

24 января – Международный день образования

29 января — День белорусской науки

14 февраля — Международный день дарения книг 21 февраля — Международный день родного языка

23 февраля – День защитников Отечества и Вооруженных Сил

Республики Беларусь

3 марта – Всемирный день писателя

15 марта — День Конституции Республики Беларусь

21 марта – Всемирный день поэзии

22 марта — День памяти жертв Хатынской трагедии

27 марта – Международный день театра

2 апреля – Международный день детской книги

2 апреля – День единения народов Беларуси и России

12 апреля – День космонавтики

26 апреля – День чернобыльской трагедии

5 мая — День печати

12 мая – День Государственного герба Республики Беларусь

и Государственного флага Республики Беларусь

9 мая — День Победы

15 мая — Международный день семей

18 мая — Всемирный день музеев

22 июня — День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа