

Отдел образования Кормянского райисполкома  
Государственное учреждение образования «Гимназия г.п.Корма»

**АНАЛИЗ**  
**РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «ГИМНАЗИЯ Г.П.КОРМА»**  
**за 2024/2025 учебный год.**

**Корма 2025**

Школьная библиотека – это неотъемлемая часть образовательного процесса. Она призвана информировать, образовывать, просвещать читателя, приобщать его к чтению, к книге.

Школьная библиотека — культурно-информационный центр. Здесь читатель может найти в течение года не только полезную литературу, а также провести свободное время, получить дополнительные знания и новые идеи.

### **Общие сведения о библиотеке:**

Библиотека гимназии находится на первом этаже здания гимназии г.п.Корма. Общая площадь помещения составляет 63 кв.м. Это совмещенное помещение: библиотека и читальный зал. Выделены стелажы для хранения учебной литературы.

Фонд художественной литературы расположен в алфавитном порядке. Есть отдельные стелажы для методической литературы. Есть несколько выставочных стелажей, столы для читателей, стулья. В библиотеке имеется компьютер и принтер.

Организовывали работу библиотеки - 2 человека. Это заведующий библиотекой, общий стаж работы 40 лет, стаж работы заведующим библиотекой 6 лет и библиотекарь, общий стаж работы 24 года, стаж работы библиотекарем 2 года.

#### **Документы, регламентирующие деятельность библиотеки:**

- Кодекс Республики Беларусь о культуре;
- Кодекс Республики Беларусь об образовании;
- Інструкцыя па ўліку і захаванасці бібліятэчных фондаў у Рэспубліцы Беларусь;
- Положение о библиотеке учреждения образования;
- Правила пользования библиотекой учреждения образования;
- Должностная инструкция библиотекаря.

Библиотека гимназии работала по плану, утвержденному директором гимназии, опираясь на разделы общегимназического плана.

### **Основными направлениями деятельности библиотеки гимназии в 2024/2025 уч. г. являлись:**

1. Организация работы по комплектованию, учету, выдаче документов основного библиотечного фонда, а также фонда учебных изданий в соответствии с Инструкцией о порядке подготовки и выпуска учебных изданий и их использования (в соответствии с учетными формами.)

2. Обеспечение сохранности документов в соответствии с установленными правилами.

3. Осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей.

4. Организация мероприятий по воспитанию интереса к книге и чтению, формированию информационной культуры учащихся.

## ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

Основные показатели работы библиотеки в 2023/2024 уч. году и сравнительные результаты работы, начиная с 2019/2020уч. года:

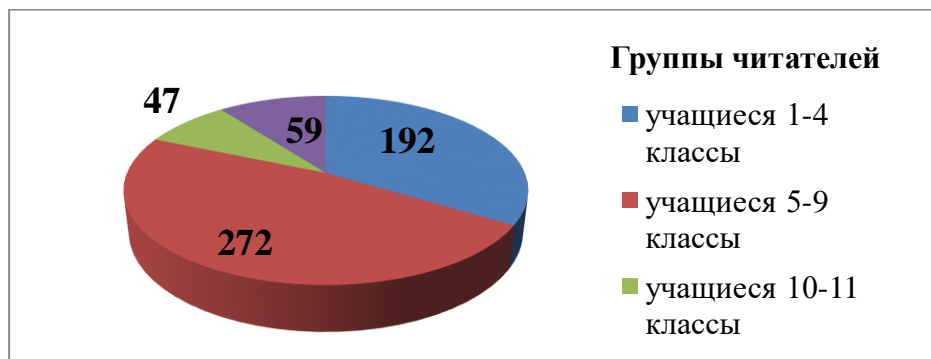
	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023	2023/ 2024	2024/ 2025
Кол-во читателей	507	553	554	535	553	570
- учащихся	454	508	492	480	494	511
- педагогов	50	43	57	50	54	54
Читаемость (книговыдача/ число пользователей)	8,0	6,7	7,0	6,4	6,1	6,3
Посещаемость (кол-во посещений за год / число пользователей)	9,2	8,9	9,0	8,5	8,2	7,7
Обращаемость (книговыдача/ фонд литературы)	0,4	0,34	0,31	0,31	0,32	0,37
Книгообеспеченность (Фонд литературы / Число читателей)	21,2	19,5	19,8	20,4	19,1	17,6

### Работа с пользователями:

Библиотечное обслуживание осуществлялось в соответствии с «Положением о библиотеке».

Читатели получали во временное пользование печатные издания из фонда библиотеки, принимали участие в массовых мероприятиях.

В библиотеке были выделены следующие группы читателей:



#### • Работа с учащимися:

Проведена перерегистрация читателей библиотеки.

Учащиеся – это главная целевая группа пользователей библиотеки. Роль библиотеки заключалась в том, чтобы консультировать и обучать разным видам работы с книгой и создавать в библиотеке такую учебную обстановку, которая обеспечивает ученику необходимую поддержку.

Особое внимание было уделено индивидуальной работе с читателями.

#### • Работа с педагогами:

Школьная библиотека в 2024/2025 учебном году регулярно оказывала учителям помощь в поиске необходимой информации для подготовки к урокам, а также в подборе материалов для проведения методических объединений и педагогических советов. Постоянно осуществлялось информирование учителей о новой учебной и методической литературе.

## Справочно-библиографическая работа:

В направлении справочно-библиографической работы проведены экскурсии по библиотеке для 1-ых классов.

Проводился подбор литературы в помощь проведению предметных недель и школьных мероприятий.

Доводилась информация до педагогов о новых поступлениях.

Для новинок литературы был выделен отдельный выставочный стенд «Читайте новинки».

## Работа с библиотечным фондом:

В течение учебного года своевременно проводилась работа по комплектованию библиотечного фонда, обработке новых поступлений литературы.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей: младшего школьного возраста; среднего школьного возраста; старшего школьного возраста; учебниками и учебными пособиями, электронными пособиями для учебной и внеурочной деятельности.

Для наглядности и удобства в поиске необходимой литературы в библиотеке выделены и красочно оформлены такие тематические подборки как:

- «Беларусь мая незалежная»;
- «Зямля бацькоў мая зямля»;
- «Чернобыль-трагедия XX века»;
- «Живое слово мудрости духовной»;
- «Здоровый образ жизни-это здорово»;
- «Книги о войне как вечная память»;
- «И сказки вместе собрались...»;
- «Удивительный мир природы»;
- «Библиотека мировой литературы для детей»
- «Писатели-уроженцы родного края»;
- «Николай Афанасьевич Михайлашев».

Выдача книг на абонементе фиксировалась – с I-го по XI-й класс – в специальных читательских формулярах, и отражалась в дневнике работы библиотеки.

## Анализ движения основного фонда:

Учеб. года	Кол-во поступлений (экз.)			Кол-во выбывших (экз.)			ИТОГО		
	худ.	метод.	ЭСО	худ.	метод.	ЭСО	худ.	метод.	ЭСО
2019/2020	226	30	-	-	-	-	9721	803	23
2020/2021	218	73	-	11	-	-	9928	876	23
2021/2022	210	44	-	68	32		10070	888	23
2022/2023	169	78	-	60	224	-	10179	742	23
2023/2024	211	66		265	351		10125	457	23
2024/2025	210	42		678	122		9657	377	23

Фонд учебников расположен на отдельных стелажах. Расстановка произведена по классам. Процент обеспеченности школьными учебниками в 2024/2025 учебном году составил 100% .

Сделан заказ на новые учебники к 2025/2026 учебному году. В формировании заказа участвовали руководители МО и администрация гимназии.

#### **Анализ движения фонда учебных изданий:**

Учебный год	Кол-во поступлений	Кол-во списаний
2019/2020	1926	2694
2020/2021	2045	2495
2021/2022	1804	2306
2022/2023	1297	1933
2023/2024	2922	2342
2024/2025	2546	2260

Вся поступившая в библиотеку литература своевременно регистрируется в учётных печатных формах, накладные собираются, ведется книга суммарного учета. В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Работа по обеспечению сохранности фонда велась активно.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками гимназии. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя.

Систематически проводились рейды по сохранности учебников. Контролировался своевременный возврат в библиотеку выданной литературы, регулярно осуществлялся ремонт книг с привлечением учащихся, обеспечивался требуемый режим систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда, организовывались санитарные дни (последняя пятница месяца).

В начале учебного года проводился контроль оплаты за пользование учебниками, составлялась сводная ведомость, которая передана в бухгалтерию. Осуществлялся контроль за своевременной доставкой изданий периодической печати.

В начале года проходила сверка фонда с бухгалтерией.

В этом учебном году выписывалось 6 наименований газет («Зара над Сожам», «Гомельская праўда», «Беларусь сегодня», «Настаўніцкая газета», «Беларускі час», «Зорька». Журнал «Служба спасения».

**Для обеспечения учета при работе с книжным фондом и фондом школьных учебников и учебных пособий ведется следующая документация:**

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- книга учёта библиотечного фонда школьных учебников;
- инвентарная книга;
- журнал регистрации учетных карточек учебных изданий;
- журнал учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
- акты на списание;

- акты о приеме документов взамен утерянных;
- картотека учета учебников, методической литературы и периодических изданий;
- накладные на учебники, учебные пособия и методические издания;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- ведомости индивидуального учета учебников;
- читательские формуляры.

### **Культурно-досуговая работа:**

Важнейшим направлением деятельности библиотек является раскрытие фонда через выставки. В течении всего учебного года в библиотеке оформлялись разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным мероприятиям. Также имеются постоянно действующие книжные выставки.

Большое место в работе библиотеки занимали внеурочные мероприятия, где происходит живое общение с ребятами. Это обзоры, литературные игры, викторины, праздники, конкурсы. Особой популярностью у ребят пользовались литературные игры, конкурсы, викторины.

Работа библиотеки освещалась через страницу на сайте гимназии.

Массовая работа в школьной библиотеке имеет свои особенности: она развивает, воспитывает ребенка, помогает через книгу найти ориентиры и выстроить свой жизненный путь. Она имеет множество разнообразных форм, способных дать ребенку знания о книгах, привить любовь к чтению. Для решения образовательных и творческих задач библиотека использует различные средства и формы работы. При проведении мероприятий используется видео-, аудиотехника. Эти ресурсы позволяют поднять массовую работу на более высокий и современный уровень.

#### **Массовая работа , проведенная библиотекой за 2024/2025 уч.год**

Содержание работы
<b>Сентябрь</b>
День белорусской письменности – информационная выставка
Выставка книг к Дню белорусской письменности
«Здоровый образ жизни-это здорово» - книжная выставка к неделе спорта и здоровья
Оформление информационного пространства «Беларусь-мая Айчына»
«По страницам любимых книг»-интеллектуальная викторина в рамках шестого школьного дня
«Самые-самые”-информационная выставка ко Дню библиотек
Вручение подарочного издания «Я- гражданин Республики Беларусь» учащимся, достигшим 14-летнего возраста.
«Нам жизнь завещано беречь» - информационная выставка ко Дню мира
«Сказочный калейдоскоп» - выставка-викторина

<b>Октябрь</b>
«С Днем учителя» - информационная выставка
Оформление тематической выставки «День матери в Беларуси»
«Нет, я не Байрон, я другой!» - книжная выставка к 210-летию со дня рождения М.Ю.Лермонтова
«22 октября – 80 лет со дня открытия Белорусского государственного музея ВОВ
Оформление тематической выставки «День отца в Беларуси»
«Знатокам сказок» - выставка-викторина
<b>Ноябрь</b>
Оформление информационного пространства «Решающий выстрел Авроры»
«9 ноября -Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма – информационная выставка
«Твои права от А до Я» - информационная выставка
«Они сражались за Родину» - информационная выставка ко дню освобождения Кормянской от немецко-фашистских захватчиков
«В центре внимания книга»-беседа с элементами викторины о бережном отношении к книгам в рамках шестого школьного дня
<b>Декабрь</b>
«Опасный лёд» - выставка информационных плакатов
«Геноцид белорусского народа» - информационная выставка
«Геноцид-преступление против человечества» - книжная выставка
«Права свои знай, обязанности не забывай!» - информационная выставка
«Киностудия Беларусьфильм»- час информации в рамках шестого школьного дня
Организация выставки «21 декабря – 90 лет со дня рождения Ивана Чигринова, писателя, переводчика, публициста, драматурга»
Новогодняя викторина «Волшебный праздник» в рамках шестого школьного дня
<b>Январь</b>
«Книжное рождество» - виртуальная выставка
Познавательная беседа «От Рождества до Крещения»
Обряд «Щедрик, Щедрый вечер, добрый вечер» - мероприятие
«Сказочный калейдоскоп» - выставка-викторина в рамках шестого школьного дня
«24 января -Международный день образования» - информационная выставка

«27 января – Международный день памяти жертв Холокоста» - информационная выставка

«29 января -День белорусской науки» - информационная выставка.

## **Февраль**

Оформление информационного пространства «Маленькие герои большой войны»

Оформление информационного пространства «Воины-афганцы Беларуси»

«16 февраля-100 лет со дня рождения Ивана Науменко, писателя, литературоведа (1925-2006)»

«Родная мова, цудоўная мова!» - книжная выставка белорусских поэтов и писателей ко Дню родного языка

«Мелодия родного языка» - информационная выставка

«Як ты ведаеш беларускія казкі»-выставка-викторина в рамках шестого школьного дня

«Отвага, мужество, честь» - информационная выставка и выставка рисунков.

## **Март**

«Всемирный день гражданской обороны» - информационная выставка

«В марте есть такой денёк» – стихи и выставка рисунков к Дню 8 Марта

«Оформление тематической выставки «Конституция – главный Закон Республики Беларусь»

Торжественное мероприятие по вручению подарка президента РБ «Я-гражданин Республики Беларусь» 14-летним учащимся

«Живое слово мудрости духовной» - книжная выставка к Международному дню православной книги

«Поэзии чарующие строки» - книжная выставка к Всемирному дню поэзии

«Колокола Хатыни» - информационная выставка ко Дню памяти жертв Хатыни

«Здравствуй книжкина неделя»-информационно-познавательное мероприятие в рамках шестого школьного дня

## **Апрель**

«Международный день детской и юношеской книги»-информационная выставка

Тематическая выставка«Беларусь и Россия: общая история, общая судьба»

«Здоровый образ жизни-это здорово» - книжная выставка к Всемирному дню здоровья

«К тайнам Вселенной» – информационная выставка ко Дню космонавтики
«18 апреля – международный день памятников и исторических мест» - информационная выставка.
«Раскрась пасхальное яйцо» - мероприятие
«85 лет со дня рождения Виктора Казько»-книжная выставка
Оформление информационного пространства «Чернобыльская авария:39 лет истории» - информационная ко Дню памяти чернобыльской катастрофы
«Пасхальные игры» - мероприятие
<b>Май</b>
«1 Мая – День мира и труда!» - информационная выставка
«80 мирных лет» - книжная выставка ко Дню Победы
Оформление информационного пространства «9 мая –День Победы»
«Три главных символа моей страны» - информационная выставка. Вручение подарка Президента РБ « Я- гражданин Республики Беларусь» учащимся , достигшим 14- летнего возраста
«15 мая – Международный день семьи» – информационная выставка
«Сын земли Донской»- книжная выставка к 120-летию со дня рождения Михаила Шолохова

### **Взаимодействие с другими структурными**

#### **подразделениями школы и внешними организациями:**

Деятельность библиотеки осуществлялась в тесном сотрудничестве со структурными подразделениями школы. Школьная библиотека активно сотрудничала с коллегами района. Производился обмен учебниками и учебными пособиями с оформлением соответствующей документации. На заседаниях районных методических объединений осуществлялся обмен опытом с коллегами района по различным направлениям деятельности школьной библиотеки.

### **Повышение квалификации, курсы:**

- «Особенности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности» в ГУО «Гомельский областной институт развития» с 11.11.2019 по 15.11.2019 г.
- «Библиотека учреждения образования в современной цифровой образовательной среде» в ГУО «Гомельский областной институт развития» с 13.03.2023 г. по 17.03.2023 г.
- «Использование ИКТ в деятельности библиотекаря учреждения образования» - семинар 12.05.2023 г.

## **Выводы:**

Анализируя работу школьной библиотеки за 2024/2025 учебный год можно сделать следующий вывод: основные задачи, поставленные на этот учебный год, выполнены. Школьная библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки. Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, вела работу с читательским активом. Формировала у читателей навыки независимого библиотечного пользователя: обучала пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. Выявлена основная проблема, над которой необходимо работать в новом учебном году: продолжить работу в направлении сохранности учебной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Обеспечить доступность, оперативность и комфортность получения информации пользователями библиотеки.
2. Оказывать помощь пользователям в процессе образования, самообразования, формирования личности, развитии творческих способностей и воображения.
3. Формировать информационную культуру и культуру чтения пользователей.
4. Осуществлять всестороннее раскрытие фонда библиотеки с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы.
5. Изучать опыт работы других библиотек с целью внедрения в практику работы библиотеки наиболее интересных форм библиотечных услуг.

Заведующий библиотекой

Л.Н.Терехова