

Министерство образования Республики Беларусь
Главное управление образования Гомельского облисполкома
Отдел образования Ельского районного исполнительного комитета
Государственное учреждение «Ельский районный учебно-методический кабинет»

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
Ельского райисполкома

О.С.Сивчук

«1» апреля 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГУ

«Ельский районный учебно-методический кабинет»

А.А.Сыч

«1» апреля 2024 года

ИННОВАЦИОННЫЙ ПРОЕКТ

«Внедрение модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне»

Сроки реализации: 2024 – 2027 годы

Руководитель
учреждения образования
Сыч Анна Адамовна

Контактные телефоны
8 02354 4 63 26
+375 33 652 59 53

адрес ГУ
247873 г.Ельск, ул. 9 Мая, 53
e-mail: elsk-rumk@ yelsk.gov.by

СОГЛАСОВАНО

Консультант(ы)

Никифорова Лидия Николаевна,
проректор по научно-методической работе
ГУО «Гомельский областной институт
развития образования»

8 (0232) 33 93 81, prorectormr@iro.gomel.by
Бежанишвили Анатолий Зурабович,
заведующий кафедрой управления и
технологий образования, кандидат
педагогических наук, доцент ГУО
«Гомельский областной институт развития
образования»

8 (0232) 33 93 47, uito@iro.gomel.by
Колесниченко Елена Алексеевна,
заведующий кафедрой педагогики и
частных методик, кандидат педагогических
наук, доцент ГУО «Гомельский областной
институт развития образования»

8 (0232) 33 93 77, oikp@iro.gomel.by

г.Ельск, 2024

Информационная характеристика проекта

Полное название (тема) инновационного проекта:

«Внедрение модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне»

Временные рамки: 2024 – 2027гг.

Разработчики проекта: Сыч Анна Адамовна, заведующий ГУ «Ельский районный учебно-методический кабинет», 80235446326, +375336525953, elsk-rumk@yelsk.gov.by, Каленчук Ирина Михайловна, методист ГУ «Ельский районный учебно-методический кабинет», 80235442906, +375333918265, elsk-rumk@yelsk.gov.by

Научные консультанты проекта:

Никифорова Лидия Николаевна, проректор по научно-методической работе ГУО «Гомельский областной институт развития образования», тел.: 8(0232) 33 93 81, e-mail: prorectornmr@iro.gomel.by;

Бежанишвили Анатолий Зурабович, заведующий кафедрой управления и технологий образования, кандидат педагогических наук, доцент ГУО «Гомельский областной институт развития образования», тел.: 8 (0232) 33 93 47, e-mail: uito@iro.gomel.by;

Колесниченко Елена Алексеевна, заведующий кафедрой педагогики и частных методик, кандидат педагогических наук, доцент ГУО «Гомельский областной институт развития образования», тел.: 8 (0232) 33 93 77, e-mail: oikp@iro.gomel.by

Перечень учреждений образования, на базе которых планируется осуществление инновационной деятельности:

1. государственное учебно-методическое учреждение «Белыничский районный учебно-методический кабинет» Могилевская область;
2. государственное учебно-методическое учреждение «Учебно-методический кабинет города Бобруйска» Могилевская область;
3. государственное учреждение «Брагинский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
4. государственное учреждение «Буда-Кошелёвский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
5. государственное учреждение «Ветковский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
6. государственное учреждение «Гомельский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
7. государственное учреждение «Добрушский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
8. государственное учреждение «Ельский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
9. государственное учреждение «Житковичский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
10. государственное учреждение «Жлобинский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
11. государственное учреждение «Калинковичский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;

- 12.государственное учреждение «Кормянский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 13.государственное учреждение «Лельчицкий районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 14.государственное учреждение «Лоевский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 15.государственное учреждение «Мозырский районный учебно-методический центр», Гомельская область;
- 16.государственное учреждение «Мстиславский учебно-методический кабинет», Могилевская область;
- 17.государственное учреждение «Наровлянский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 18.государственное учреждение «Октябрьский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 19.государственное учреждение «Островецкий учебно-методический кабинет», Гродненская область;
- 20.государственное учреждение образования «Петриковский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 21.государственное учреждение «Учебно-методический кабинет Речицкого района», Гомельская область;
- 22.учебно-методическое учреждение «Рогачевский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 23.государственное учреждение «Светлогорский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 24.государственное учреждение «Хойникский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 25.государственное учреждение «Чечерский районный учебно-методический кабинет», Гомельская область;
- 26.государственное учреждение «Гомельский городской учебно-методический кабинет».

Обоснование использования в образовательном процессе учреждений образования апробированных в ходе экспериментальной деятельности в сфере образования результатов фундаментальных и прикладных научных исследований, подтвердивших свою педагогическую эффективность и социально-экономическую целесообразность.

Социально-экономические изменения, происходящие в обществе, требуют новых подходов к образованию и воспитанию подрастающего поколения, выдвигают новые требования к профессиональной компетентности участников образовательного процесса. Существенное значение в системе образования отводится методической службе, работники которой должны быть многофункциональными специалистами в сфере образования, не только учителями учителей, но и творческими управленцами, обладающими задатками лидера, навыками и умениями менеджера и маркетолога.

Необходимость постоянного профессионального роста работников районного, городского учебно-методического кабинета (далее – РУМК)

обусловлена непрерывным развитием сферы образования. Внедрение современных форм, технологий и методов обучения и воспитания, переработка содержания, требует от компетентного методиста инновационного подхода, гибкости в принятии решений и оперативности в поиске актуальной информации, в адаптации к изменениям.

Личность методистов, заведующих РУМК, их профессиональная компетентность – важное условие обеспечения качества процесса обучения и воспитания, отвечающего потребностям личности, общества и устойчивому развитию страны.

Последние годы появился ряд работ и диссертационных исследований, посвященных проблеме оптимизации управления образовательными системами в современных условиях и роли методических служб разных уровней в этом процессе.

В современной науке требования к профессиональному совершенствованию обосновываются в работах Н.В. Кузьминой [20], М.Ю. Красовицкого [19], К.М. Левитана [24], В.А. Сластенина [28] и др.

Изучение профессионально компетентного учителя в зависимости от его творческих способностей раскрывается в трудах В.И. Андреева [2], А.Е. Кондратенкова [16], В.И. Коротяева [18] и др.

Пути формирования профессиональной компетентности педагога, система стимулирования его педагогического творчества рассматриваются Ш.А. Амонашвили [1], Ю.А. Бабанским [4], А.З. Бежанишвили [5], Н.В. Кухаревым [23] и др.

Организационно–педагогические условия становления профессиональной компетентности кадров образования, управление развитием институтов системы непрерывного педагогического образования исследовались В.Г. Воронцовой [6], А.И. Жук [10], Ю.А. Конаржевским [15] и др.

Вместе с тем нет достаточного теоретико-методологического обоснования вопроса развития профессиональной компетентности специалистов методических служб, есть необходимость в конкретизации сущности компетентности данных специалистов, разработке и реализации модели процесса формирования профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образования на районном уровне, во взаимодействии с институтом развития образования.

Модели управления методической работой описаны в трудах М.В. Артюхова [3], О.Ф. Гагариной [7], Ю.А. Долженко [9], Л.П. Ильенко [13], Н.Я. Лукиной [25], Н.В. Немовой [26], М.М. Поташника [27], П.И. Третьякова [29], Т.И. Шамовой [31] и др.

В диссертационном исследовании О.Ф. Гагариной «Условия повышения эффективности функционирования методической службы в системе повышения квалификации работников образования» [7] обоснована необходимость переосмысления деятельности методических служб региональной системы повышения квалификации работников образования с учетом новых реалий и тенденций развития образовательной практики; выделены основные направления и функции методической службы региональной системы повышения квалификации работников образования;

предложена сетевая модель функционирования методической службы в структуре последипломного педагогического образования; оптимизированная структура информационно-образовательной деятельности института повышения квалификации работников образования и его методической службы через систему курсов, семинаров, работу проблемных и творческих групп; определен экспертно-аналитический и диагностический инструментарий деятельности районной методической службы в системы повышения квалификации, ориентированной на запросы конкретного учителя и образовательного учреждения.

В пособии С.В. Кульневич «Управление современной школой» [21] рассмотрены проблемы и новые подходы к организации и содержанию деятельности муниципальных методических служб; представлены основные модели методических служб; разработаны рекомендации по планированию деятельности, разработке содержания и форм работы; предлагаются критерии оптимальности управления различными подразделениями муниципальных методических служб и сетевая модель функционирования методической службы, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне, в структуре последипломного педагогического образования.

Исследователи рассматривают профессиональную компетентность (от лат. *competens* — соответствующий, способный, сведущий) педагога как высокий уровень его подготовленности, обусловленный знанием стратегии продуктивной педагогической деятельности, взаимодействующих в них структурных компонентов и критериев для измерения степени ее продуктивности. Это соответствующие знания и опыт педагога, способного антиципировать возможные результаты, диагностировать их, анализировать педагогическую ситуацию и моделировать более эффективную систему действий в процессе достижения искомых результатов, корректировать собственную деятельность и обосновать пути ее дальнейшего совершенствования [22].

Различие подходов в определении понятия «компетентность» связана с наличием педагогической и психологической составляющих. Мы будем рассматривать компетентность с этих двух позиций и придерживаться следующей трактовки: компетентность – это совокупность знаний, умений, способностей, сложившегося опыта субъекта, которые проявляются в личностно значимой для него деятельности. Таким образом, можно говорить, что проявление компетентности происходит при наличии у субъекта, в нашем случае – методиста, заведующего РУМК, определенного потенциала, реализуемого в практической деятельности, и может служить гарантом того, что осуществляемая деятельность будет результативной. Мы будем придерживаться точки зрения Н.И. Запрудского [12], А.В. Хуторского [30] и считать, что профессиональная компетентность методиста, заведующего РУМК является интегрированной характеристикой, включающей в себя степень владения совокупностью профессиональных знаний, умений и навыков в области методической работы, педагогического менеджмента, готовность к профессиональным видам деятельности, сформированность значимых личностных качеств и мотивационно-ценностных ориентаций.

В ряде государственных документов: Кодексе Республики Беларусь об образовании [14], Законе Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь» [11], Государственной программе «Образование и молодежная политика на 2021-2025 гг.» [8], Концепции развития системы образования Республики Беларусь до 2030 года [17] кроме прочего обозначена актуальность инновационной деятельности по достижению нового качества образования, повышения квалификации специалистов образования на основе принципов непрерывности, опережающего развития, интеграции достижений психолого-педагогической науки и инновационной образовательной практики.

Необходимость профессионально решать возникающие в условиях современной педагогической реальности задачи обуславливает важность формирования актуальных знаний, умений и опыта заведующих и методистов РУМК, осуществляющих научно-методическое обеспечение на районном уровне. Возможность же непрерывного развития, поиска и обновления форм и содержания методической деятельности, базирующейся, прежде всего, на педагогических инновациях, действенном механизме обобщения и распространения инновационного опыта отдельного педагога, учреждения или региона, «которые становятся перспективными для эволюции образования и позитивно влияют на его развитие», обеспечивается только посредством объединения усилий, ресурсов, потенциалов учреждений дополнительного образования взрослых, создания эффективной системы методической деятельности на региональном уровне, в которой необходима качественная научно-методическая работа на всех уровнях.

В соответствии с п.6 ст.251 Кодекса Республики Беларусь об образовании [14] институты развития образования координируют деятельность организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение дошкольного, общего среднего, специального образования, дополнительного образования детей и молодежи, функционирующих на районном (городском) уровне. Сегодня институтами развития образования проводятся для отдельных специалистов РУМК некоторые мероприятия, направленные на их профессиональное развитие, которые вместе с тем требуют большей системности и комплексного и компетентностного подхода, включения всех методистов, курирующих различные направления, использования максимум возможностей процесса повышения квалификации.

Изучение и анализ количественного и качественного состава специалистов РУМК регионов области выявляет проблему сменяемости кадров (в среднем за три последних года 21%, 37 человек – 2023г.); повышения их квалификационного уровня (на октябрь 2023 года высшую квалификационную категорию имеют 46 (30%) методистов, первую – 87 (48%), вторую – 28 (15%), без категории – 21 (12%, стаж работы в должности не более двух лет), мотивации методистов к получению очередной квалификационной категории (42 методиста (48%), имеющих первую квалификационную категорию, не пользуются правом претендовать на высшую квалификационную категорию).

Проводимый в 2022 и 2023 годах опрос показал, что в среднем 70% (молодые – 100%) методистов испытывают сложности в адаптации к

изменениям в системе образования; считают себя недостаточно компетентными в разработке методик (71%, молодые методисты (100%)), инновационных проектов (63%, молодые методисты (100%)), учебных программ (48%, молодые методисты (100%)), в оценке качества образования и разработке мероприятий по его улучшению (57%, молодые методисты (100%)), в использовании информационных систем для управления образовательным процессом (54%, молодые методисты (87%)), в использовании активных методов, приемов, форм взаимодействия со взрослой аудиторией (49%, молодые методисты (89%)), в области знания современных педагогических технологий (47%, молодые методисты (98%)), сопровождении аттестационных процессов педагогов (45%, молодые методисты (100%)), в организации планирования научно-методической деятельности (39%, молодые методисты (100%)), выявлении, систематизации и трансляции лучшего опыта (36%, молодые методисты (100%)).

Исходя из перечисленного выше, можно выявить противоречия, на решение которых направлен инновационный проект «Внедрение модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне»:

- между необходимостью качественного научно-методического сопровождения образования на районном и городском уровнях и значительными профессиональными затруднениями специалистов РУМК, осуществляющими этот процесс;

- между потребностью методистов и заведующих РУМК в непрерывных обучающих мероприятиях на районном и областном уровнях (с учетом их индивидуальных знаний, умений и опыта), тематика которых направлена на развитие специфических знаний, необходимых для качественного выполнения функциональных обязанностей и решения, в том числе региональных проблем, и недостаточностью соответствующих программ мероприятий, содержание которых раскрывает специфику методической работы с разными категориями педагогических работников и направлений деятельности учреждений образования;

- между важностью формирования единого межрегионального научно-методического пространства и проблемами обеспечения преемственности между методическими структурами области.

Цель и задачи инновационной деятельности

Цель инновационного проекта: развитие профессиональной компетентности специалистов, организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне, посредством реализации модели.

Достижение цели предполагает решение следующих задач:

внедрить модель управления созданием необходимых организационно-педагогических условий для развития профессиональной компетентности специалистов РУМК, обеспечение непрерывности процесса;

совершенствовать знания и умения, формировать специальный опыт методистов и заведующих РУМК, способствующих повышению качества научно-методического сопровождения педагогических работников региона;

повысить эффективность процесса адаптации к профессиональной деятельности молодых методистов и заведующих РУМК;

развивать процессы преемственности между методическими структурами регионов, направленные на формирование единого научно-методического пространства, решение проблем непрерывного профессионального развития;

разработать локальные правовые документы, методические материалы, способствующие повышению эффективности научно-методического обеспечения образования, сопровождения педагогических работников по повышению качества образовательного процесса;

оценить эффективность использования модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов, организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне.

Внедрение данной модели будет способствовать:

целенаправленному непрерывному профессиональному развитию специалистов РУМК по обеспечению научно-методического сопровождения педагогических работников учреждений образования;

более эффективной адаптации молодых методистов в профессии и ситуации успеха в данной деятельности, что, несомненно, отразится позитивно на качестве образовательного процесса;

отработке механизмов преемственности методических структур области и других регионов, развитию единого регионального научно-методического пространства.

Новизна состоит в:

дополнении сущностных характеристик структуры профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК;

дополнении критериев сформированной профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК: (мотивационно-личностная направленность, когнитивная направленность и деятельностная направленность);

реализации модели формирования профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК в процессе дистанционных и очных форм обучения, реализуемого в рамках формального повышения квалификации и неформального образования в межкурсовой период (разработка дистанционного ресурса для теоретической подготовки методистов, заведующих РУМК и их диагностики, дистанционного образовательного маршрута для специалистов РУМК, работа групп профессионального развития, конкурсы профессионального мастерства методистов, фестиваль управленческого мастерства заведующих РУМК «МетодиУМ»), реализация форм и методов коллективной (групповой) проблемноразрешающей деятельности, обеспечивающей продуктивность совместного взаимодействия и самореализацию участников образовательного процесса;

выявлении результативности деятельности по формированию профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК,

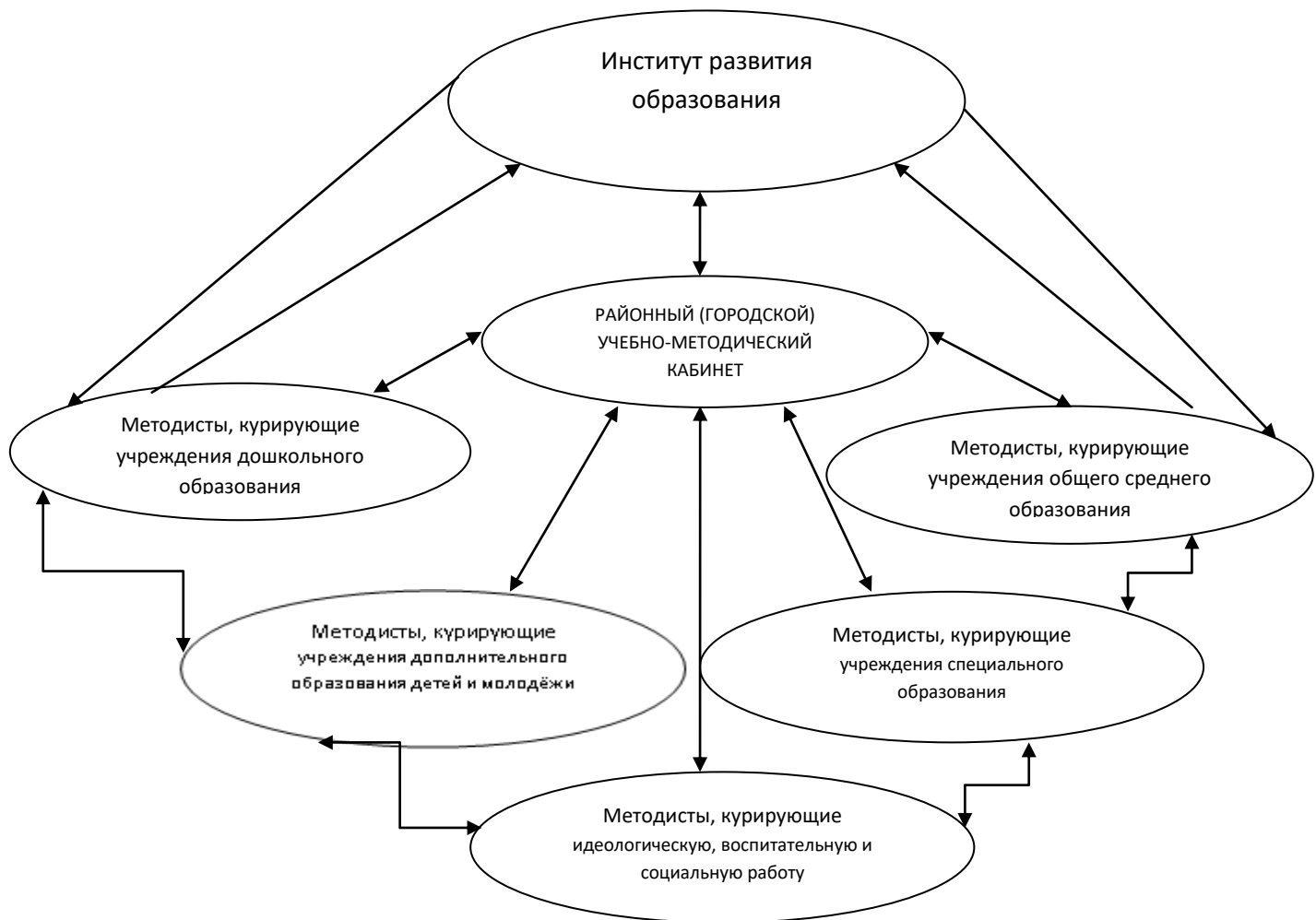
удовлетворенности педагогических работников, в отношении которых оказывается научно-методическое сопровождение.

Практическая значимость реализации проекта в разработке методических материалов для научно-методического сопровождения образовательного процесса; в создании и апробировании дистанционного ресурса для теоретической подготовки методистов РУМК и выявления сформированности соответствующих знаний, в разработке образовательного маршрута для самообразования методистов и заведующих РУМК, в функционировании групп инновационного развития, проведении конкурсов профессионального мастерства методистов РУМК, фестиваля управленческого мастерства заведующих РУМК; учебной программы повышения квалификации «Научно-методическое обеспечение образования: теория и практика»; содержания деловых игр. Использование результатов позволит совершенствовать процесс формирования профессиональной компетентности специалистов РУМК, способствовать дальнейшему эффективному научно-методическому сопровождению в региональной системе образования.

Социальная значимость в том, что разработанные модель, учебно-программные, диагностические и дидактические материалы, будут способствовать целенаправленной подготовке специалистов РУМК, ориентированной на решение проблем практической деятельности, а соответственно формированию необходимой компетентности для осуществления эффективного научно-методического сопровождения педагогических работников учреждений образования области.

Описание структуры внедряемой модели

Предлагаемая нами структура инновационной деятельности представляет собой сетевую модель управления развитием профессиональной компетентности специалистов РУМК, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне.



Институт развития образования. Организует и координирует работу по формированию профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК. Предполагается синхронизация по отдельным методическим мероприятиям плана работы на год института развития образования и РУМК, некоторая унификация структуры разделов плана методической работы РУМК на год, актуализация методических разработок для РУМК по планированию методической работы в районе, городе; обеспечение институтом развития образования выявления профессиональных проблем и запросов методистов, заведующих РУМК, их профессиональных знаний; проведение системы обучающих мероприятий в рамках офлайн и онлайн взаимодействия; разработка образовательных маршрутов для усвоения теоретических знаний в режиме удаленного доступа, УПД повышения квалификации методистов; обеспечение промежуточной диагностики усвоенных знаний, проведение стажировки для отработки необходимых умений; проведение конкурсных мероприятий для методистов и заведующих РУМК; обеспечение трансляции эффективного опыта обеспечения научно-методического сопровождения в системе образования; подготовка методических материалов по итогам реализации проекта.

РУМК. Разработка плана методической работы на год с учетом методических рекомендаций института развития образования, включение в план методической работы мероприятий, инициируемых институтом развития образования для развития профессиональной компетентности специалистов РУМК (выявление профессиональных запросов, знаний, проведение постоянно-действующих ежемесячных консультаций для всех методистов, заведующих РУМК, областного методического совета для заведующих РУМК, областных МО для методистов, проблемных групп профессионального развития, постоянно действующего обучающего семинара (годового) для вновь назначенных методистов и заведующих, разработка индивидуальных маршрутов профессионального развития молодых методистов и заведующих РУМК; проведение стажировок для них, проведение конкурсов профессионального мастерства); подготовка матрицы профессионального развития методистов, заведующих РУМК, формирование портфолио их образовательных достижений; планирование РУМК и проведение ежемесячно дней психолого-педагогических знаний методистов, закрепление наставников за вновь назначенными методистами.

Сроки проведения инновационной деятельности: 2024 – 2027гг.

Данная продолжительность инновационной деятельности обусловлена необходимостью: *поэтапной проработки всех механизмов реализации модели управления* институтом развития образования процессом профессионального развития методистов и заведующих организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне, с учётом региональной специфики их деятельности; *формирования профессиональной компетентности* методистов и заведующих РУМК, направленной на повышение качества научно-методического сопровождения руководителей и специалистов учреждений образования региона (Таблица 1. Структура профессиональной компетентности специалистов РУМК); *совершенствования процесса адаптации молодых методистов* к профессиональной деятельности (стаж работы до 2х лет) и закрепления в профессии, *развития преемственности* между региональными и межрегиональными методическими структурами (оперативное профессиональное взаимодействие, обеспечение единства подходов в оформлении программно-планирующей документации, материалов по итогам проведения методических советов, методических объединений, методических выходов и др.).

Таблица 1. Структура профессиональной компетентности методистов, заведующих РУМК

Макроуровень							
Компетентность познавательной сферы профессиональной деятельности			Компетентность преобразовательной сферы профессиональной деятельности			Компетентность оценочной сферы профессиональной деятельности	
Микроуровень							
когнитивный	поисково-прогностический	аналитический	коммуникативно-проективный	нормативно-конструктивный	организационно-управленческий	рефлексивно-оценочный	информационно-трансляционный
Знание основных понятий методической работы, педагогики, психологии, инновационной деятельности, нормативных правовых документов, регламентирующих организацию методической, педагогической, управленческой деятельности. Умение применять нормативные правовые документы, регламентирующие конкретную профессиональную деятельность, в практике, интегрировать знания в процесс научно-методического сопровождения педагогических работников	Знание перспектив развития региональной и национальной систем образования, инновационных процессов в образовании. Умение выявлять проблемы образовательной практики и определять стратегию и тактику их преодоления, умение предвидеть предстоящие перспективные изменения, (навыки маркетинговой деятельности)	Умение анализировать современные тенденции образования, деятельность педагогов, руководителей, определять все виды ресурсов для их устойчивого развития, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, аргументированно выдвигать проблему, формулировать ее, цели и задачи, направленные на преодоление проблем, определять целесообразные мероприятия по их решению; анализировать собственную деятельность	Знание основ убеждающей коммуникации, конструктивной коммуникации и умение их применять для мотивации педагогических работников и собственной. Знание основ позитивного мышления, особенностей психолого-педагогической деятельности и умения ими пользоваться в повседневной практике	Умение согласовывать работу педагогов, руководителей с республиканскими, локальными нормативными правовыми, инструктивно-методическими документами; умение разрабатывать локальные правовые, инструктивные и методические документы, необходимые для совершенствования образовательного процесса, методической и управленческой деятельности	Умение планировать методическую работу, организовывать методические мероприятия, координировать деятельность собственную, коллег, субъектов межведомственного взаимодействия по совершенствованию научно-методической работы; умение определять целесообразные формы проведения методических мероприятий, методы и приемы реализации методической работы, направленной на профессиональное развитие, обеспечивать эффективное взаимодействие, развивать знания и умения командообразования	Знания по разработке критериев оценивания, обобщению результатов собственной деятельности, учреждений образования, педагогов, знания особенностей проведения экспертной оценки конкурсных материалов, промежуточной и итоговой рефлексии в рамках реализации методической работы, умения в разработке оценочных листов, диагностических, контрольно-оценочных материалов, содержания анкет, тестов	Знания способов выявления, обобщения эффективного опыта и его трансляции в массовой педагогической практике, умение составлять тексты выступлений, статей по популяризации и распространению эффективного опыта в массовой практике
Мотивационно-ценностные ориентиры							
Осознание необходимости получения теоретических знаний для осуществления эффективного научно-методического сопровождения, формирования умений для непрерывного профессионального самосовершенствования, осознанной устойчивой мотивации к профессиональному и личностному развитию			Мотивация к конструктивному взаимодействию в профессиональной деятельности, развитие эмпатии, тайменеджмента, направленности на профессионально-групповую солидарность, кооперацию в процессе научно-методического сопровождения, направленного на позитивные преобразования. Осознание постоянной профессиональной саморегуляции			Осознание необходимости обратной связи, самооценки в процессе научно-методического сопровождения, выявления и распространения лучшего опыта как важной его составляющей, критериальной основы процесса профессионального развития, развития	

Кадровое обеспечение инновационного проекта

В Ельском районном учебно-методическом кабинете согласно штатному расписанию 7,50 ставок штатных единиц, из них: заведующий (1,0 ставки), методисты (6 ставок), секретарь (0,5 ставки). Четыре основных методиста: один работает на 0,5 ставки; два – на 1,20 ставки, один – на 1,30 ставки, три внешних совместителя (один – 0,5 ставки, два – по 0,15 ставки), 1,0 ставки – вакансии с 03.01.2024. Из семи методистов 100% имеют высшее образование; высшую квалификационную категорию имеют 2 человека (28,6%), первую квалификационную категорию – 4 (57,2%), без квалификационной категории работает один вновь назначенный методист с 18.01.2024 (14,2%).

Материально-техническое обеспечение инновационного проекта

Государственное учреждение «Ельский районный учебно-методический кабинет» арендует помещение у государственного учреждения образования «Ельский районный центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» путём заключения договора на аренду, имеет три кабинета. Рабочие места специалистов оборудованы компьютерной техникой (8 компьютеров, 5 многофункциональных устройств). Все компьютеры объединены в единую локальную информационную сеть, подключены к сети Интернет.

Организованы и функционируют дистанционные способы обратной связи с учреждениями образования района: по телефону, электронной почте, почте СМДО. На компьютеры установлено необходимое для работы системное и прикладное программное обеспечение.

Описание критериев и показателей, по которым определяется эффективность инновационной деятельности в сфере образования

Для определения динамики развития профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК разработана система их опросов (первичный, промежуточный, итоговый) по выявлению отношения к необходимости непрерывного профессионального развития, о проблемах профессиональной деятельности и мнения о собственной профессиональной компетентности (в том числе наличии психологических знаний, умений и опыта убеждающей, конструктивной коммуникации); тестов (первичный, промежуточный, итоговый) по выявлению их знаний содержания нормативных правовых документов, инструктивно-методических писем и их практикоприменения, психолого-педагогических знаний; первичный и итоговый опрос педагогических работников учреждений образования района, города для определения степени удовлетворенности процессом научно-

методического сопровождения; анализ активности и результативности участия в конкурсах профессионального мастерства методистов и заведующих РУМК, фестивале «МетодиУМ»; анализ качества научно-методической поддержки педагогических работников регионов в процессе их подготовки к областным этапам конкурсов, фестивалей, мастер-классов и другим мероприятиям; оперативность и эффективность научно-методической поддержки посредством сайта РУМК, методических блогов; качество процесса анализа методической работы в регионе и ее планирования; качество содержания подготовки методических материалов.

Критерии профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК представлены в таблице 2.

Таблица 2. Критерии профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК

Направленность профессиональной деятельности/ уровни сформированности	Деадаптивный уровень (критический)	Адаптивный уровень (низкий)	Продуктивный уровень (средний)	Творческий уровень (высокий)
	критерии			
Мотивационно-личностная направленность	Мотивы профессиональной деятельности сформированы, мотивированы непрерывному профессиональному личностному развитию, к продуктивному профессиональному взаимодействию, тайменеджменту	Мотивы профессиональной деятельности начинают формироваться, не имеют четкой позиции в вопросе необходимости непрерывного профессионального и личностного развития собственного и коллег, в формировании продуктивного взаимодействия, тайменеджмента	Мотивы профессиональной деятельности сформированы, есть понимание необходимости непрерывного управления собственным профессиональным и личностным развитием и курируемых педагогических работников, наблюдается нацеленность на конструктивное и продуктивное взаимодействие, освоение тайменеджмента	Мотивы профессиональной деятельности сформированы, есть четкое и устойчивое понимание необходимости непрерывного управления собственным профессиональным развитием и курируемых педагогических работников, особенности конструктивного и продуктивного взаимодействия, тайменеджмента
	Отсутствуют: теоретические знания основных понятий методической работы, научно-методического сопровождения, педагогики, психологии, инновационной деятельности; знания нормативных правовых документов образования, регламентирующих организацию	Знают отдельные: понятия, термины из области методической работы, научно-методического сопровождения образовательного, воспитательного процесса, инновационной деятельности; знают и разъясняют суть основных понятий педагогики, психологии, инновационного	Знают понятия из области методической работы, научно-методического сопровождения образовательного, воспитательного процесса, инновационной деятельности; знают и разъясняют суть основных понятий педагогики, психологии, инновационного менеджмента; знают	Знают понятия из области методической работы, научно-методического сопровождения образовательного, воспитательного процесса, инновационной деятельности; знают и разъясняют суть основных понятий педагогики, психологии, инновационного менеджмента; знают

образовательного процесса, методической, инновационной деятельности; знания локальных правовых документов для организации научно-методического сопровождения курируемой деятельности; не могут объяснить область применения нормативных правовых, инструктивно-методических документов; практически не ориентируются в проблематике и наработках районной системы образования и в задачах, стоящих перед ней, не умеют определять противоречия между реальной практикой и перспективой, мероприятия, направленные на устранение проблем и развитие; не знают особенности планирования методической работы в районе, разработки критериев оценивания, содержания тестов, анкет	менеджмента; называют некоторые нормативные правовые документы, регламентирующие организацию деятельности по курируемому направлению, но не знают особенности их практикоприменения; есть некоторые знания о проблемах и достижениях районной системы образования, но нет перспективного видения взаимосвязи проблем с проблемами развития региональной и национальной систем образования; знают отдельные локальные правовые и методические документы для организации деятельности по курируемому направлению, не всегда могут определить целесообразные методические мероприятия, направленные на устранение проблем; не знают особенности планирования методической работы в районе, разработки критериев оценивания, содержания тестов, анкет	нормативные правовые документы, инструктивно-методические материалы, регламентирующие курируемую деятельность, особенности их практикоприменения; есть системные знания о проблемах и достижениях районной системы образования, но не всегда уверенно определяют перспективы развития, исходя их задач развития национальной системы образования; знают основы убеждающей и конструктивной коммуникации; могут определить целесообразные методические мероприятия, направленные на устранение проблем системы образования; знают особенности планирования методической работы в районе, разработки критериев оценивания, документов; называют разнообразные способы трансляции эффективного опыта в педагогической практике; профессиональные задачи предпочитают решать по	нормативные правовые документы, инструктивно-методические материалы, регламентирующие курируемую деятельность, особенности их практикоприменения; есть системные знания о проблемах и достижениях районной системы образования; определяют перспективы развития районной системы образования исходя из задач развития региональной и национальной систем образования и специфических проблем района; знают основы убеждающей и конструктивной коммуникации; могут определить целесообразные методические мероприятия, направленные на устранение проблем системы образования; знают особенности планирования методической работы в районе, разработки критериев оценивания, документов; называют разнообразные способы трансляции эффективного
--	--	--	---

			алгоритму	опыта в педагогической практике; творчески подходят к решению профессиональные задач
Деятельностная направленность	Не сформированы умения: применять нормативные правовые документы на практике; определять проблемы образовательной практики, стратегию и тактику их преодоления; анализировать деятельность педагогов, эффективность осуществляемой методической работы (определять и оценивать ресурсы для реализации деятельности, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, формулировать цели и задачи развития); разрабатывать локальные правовые, программно-планирующие и методические документы, определять целесообразные тактические решения, необходимые для организации и реализации научно-методического сопровождения;	Есть некоторое умения: как применять нормативные правовые документы на практике; в определении цели и задач развития с учетом выявленных проблем практики; в осуществлении сравнительного анализа деятельности педагогов, учреждений образования, эффективности осуществляемой методической работы (определять и оценивать ресурсы для реализации деятельности, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, формулировать цели и задачи развития); отсутствуют системные умения в разработке локальных правовых, программно-планирующих и методических документов, в организации продуктивного профессионального взаимодействия на основе конструктивной	Сформированы умения (но профессиональные задачи предпочитают по алгоритму): применять нормативные правовые документы на практике; определять проблемы образовательной практики, стратегию и тактику их преодоления; анализировать деятельность педагогов, учреждений образования, эффективность осуществляемой методической работы (определять и оценивать ресурсы для реализации деятельности, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, формулировать цели и задачи развития); разрабатывать локальные правовые, программно-планирующие и методические документы; обеспечивать продуктивное профессиональное взаимодействие на конструктивной основе;	Сформированы умения (при этом творчески подходят к решению профессиональных задач, предлагая инновационный подход): применять нормативные правовые документы на практике; определять проблемы образовательной практики, стратегию и тактику их преодоления; анализировать деятельность педагогов, учреждений образования, эффективность осуществляемой методической работы (определять и оценивать ресурсы для реализации деятельности, выявлять противоречия между реальной практикой и перспективой, формулировать цели и задачи развития); разрабатывать локальные правовые, программно-планирующие и методические документы; обеспечивать продуктивное профессиональное взаимодействие на

	обеспечивать конструктивное и продуктивное взаимодействие; в выявлении и обобщении лучшего профессионального опыта	коммуникации; в выявлении и обобщении лучшего профессионального опыта	разрабатывать оценочные, диагностические материалы, проводить экспертную оценку; выявлять, обобщать и транслировать эффективный опыт и педагогических работников учреждений образования	конструктивной основе; разрабатывать оценочные, диагностические материалы, проводить экспертную оценку; выявлять, обобщать и транслировать эффективный опыт и педагогических работников учреждений образования
--	---	--	--	---

Финансово-экономическое обеспечение инновационного проекта

Финансирование инновационного проекта будет осуществляться из средств районного бюджета, запланированных на финансирование мероприятий, проводимых отделом образования Ельского райисполкома.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГУ
«Ельский районный учебно-методический кабинет»
А.А.Сыч
«1» апреля 2024 года

Программа реализации инновационного проекта, сроков инновационной деятельности

1. Подготовительный (январь 2024 г. - апрель 2024 г.):

изучение нормативных правовых и инструктивно-методических материалов об инновационной деятельности в учреждениях образования Республики Беларусь;

рассмотрение в коллективе идеи инновационного проекта, осмысление теории и практики предстоящей инновационной деятельности, выявление мотивации и готовности к реализации проекта, к работе в режиме инновационной деятельности;

определение механизмов, способствующих повышению мотивации всех участников проекта;

определение критериев, показателей, методов сбора данных об эффективности функционирования проекта;

разработка инновационного проекта;

подача заявки на участие в инновационной деятельности;

составление программы реализации на три года и календарного плана на первый год реализации проекта;

выявление профессиональных запросов методистов и заведующих РУМК;

анкетирование педагогических работников учреждений образования района, города по вопросу выявления проблем научно-методического сопровождения.

2. Проектировочный (август 2024 г. - октябрь 2024 г.):

разработка и подготовка локальных нормативных документов (приказ учреждения по организации инновационной деятельности и др.);

корректировка содержания плана методической работы РУМК на год и синхронизация с планом института развития образования), определение в

плане мероприятий для профессионального развития специалистов РУМК, осуществляющих научно-методическую поддержку;

организационное заседание с заведующими РУМК (проводит институт развития образования), организационное заседание с методистами (проводит заведующий РУМК), распределение и утверждение обязанностей всех участников проекта;

проведение опроса на выявление отношения к необходимости непрерывного профессионального развития, о проблемах профессиональной деятельности методистов и заведующих РУМК и мнения о собственной профессиональной компетентности (в том числе наличии психологических знаний, умений и опыта убеждающей, конструктивной коммуникации);

проведение первичного теста по выявлению знаний методистов, заведующих РУМК содержания и практикоприменения нормативных правовых документов, инструктивно-методических писем, психолого-педагогических знаний;

определение системы управления инновационной деятельностью;

определение содержания и периодичности диагностических процедур по оценке эффективности реализации проекта;

планирование системы обучения методистов на основе их профессиональных запросов по вопросам осуществления научно-методического сопровождения образования;

организация и проведение мероприятий, направленных на профессиональную и психологическую адаптацию молодых методистов и заведующих РУМК;

опрос педагогических работников учреждений образования района, города о проблемах научно-методического сопровождения, анализ данных и определение мероприятий по улучшению

3. Практический (ноябрь 2024 г.- декабрь 2026 г.):

составление и утверждение календарного планирования;

организация работы по выполнению программы и календарных планов инновационной деятельности;

ведение участниками инновационного процесса педагогических дневников;

проведение системы информационно-обучающих мероприятий для развития профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК на базе ГОИРО в режиме офлайн взаимодействия (повышение квалификации, постоянно действующие семинары, мастер-классы, фестиваль «МетодиУМ», конкурсы профессионального мастерства методистов, заведующих РУМК, стажировка и т.д.);

проведение системы информационно-обучающих мероприятий для развития профессиональной компетентности методистов и заведующих РУМК на базе ГОИРО в режиме онлайн взаимодействия (вебинары,

пролонгированные консультации, емейл-конференция методических разработок заседаний методических объединений и др.);

организация систематической учёбы участников проекта на базе РУМК (день психолого-педагогических знаний, методический час, работа проблемных групп, постоянно-действующий проблемный семинар, наставничество опытных методистов над молодыми, стажировка и др.),

инструктивно-методические совещания по организации и ведению инновационного проекта (ноябрь 2024, декабрь 2025, декабрь 2026);

проведение промежуточных и итоговых опросов, анкетирования, тестирования;

изучение мотивационной составляющей у методистов и заведующих РУМК к непрерывному профессиональному развитию;

текущий анализ реализуемой инновационной деятельности и выявление наиболее эффективных форм и способов её осуществления;

осуществление взаимодействия с другими учреждениями образования, действующими в рамках темы данного проекта;

подготовка методических материалов.

4. Обобщающий (январь 2027 г. - февраль 2027 г.):

составление отчетов участниками инновационной деятельности и общего отчета РУМК;

анализ полученных результатов и опыта их достижения. Оценка эффективности работы коллектива РУМК в логике сетевой модели взаимодействия специалистов института развития образования и РУМК;

описание опыта и его презентация в собственном коллективе;

проведение итоговой конференции (фестиваля) по результатам инновационной деятельности совместно с другими инновационными площадками, действующими в рамках темы данного проекта.

5. Трансляционный (март 2025 г. - декабрь 2025 г.):

подготовка публикаций;

трансляция накопленного опыта через проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов, микро обучения, конкурсов с участием специалистов методических служб.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГУ
«Ельский районный учебно-
методический кабинет»
А.А.Сыч
«1» апреля 2024 года

**Календарный план работы реализации инновационного проекта
«Внедрение модели управления развитием профессиональной
компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-
методическое обеспечение образовательного процесса
на районном уровне»
на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Формы представления результатов инновационной деятельности
1	Издание приказа о реализации инновационного проекта	1 неделя сентября	Сыч А.А.	Приказ «О реализации инновационного проекта в 2024/2025 учебном году»
2	Участие в организационном собрании участников инновационного проекта	1 неделя сентября	Сыч А.А., методисты	Протокол собрания, методические рекомендации
3	Участие в анкетировании по выявлению профессиональных запросов заведующего и методистов РУМК	1 неделя сентября	Сыч А.А., методисты	Аналитические материалы по итогам проведенного анкетирования
4	Участие в тестировании методистов и заведующего РУМК по выявлению психолого-педагогических знаний, знаний нормативных правовых документов и инструктивно-методических писем	1 неделя сентября	Сыч А.А., методисты	Аналитические материалы по итогам проведенного тестирования
5	Изучение результатов анкетирования и	1 неделя сентября	Сыч А.А., методисты	Аналитические материалы по

	тестирования специалистов РУМК			итогах проведения анкетирования и тестирования. Перечень тем для ежемесячного блиц-обучения
6	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для методистов и заведующего РУМК	1 неделя сентября	Сыч А.А.	Рекомендации по составлению индивидуальных образовательных маршрутов
7	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
8	Инструктивно-методическое совещание с участниками инновационного проекта	3 неделя сентября	Сыч А.А.	Протокол
9	Корректировка календарного плана работы реализации инновационного проекта «Внедрение модели управления развитием профессиональной компетентности специалистов организаций, осуществляющих научно-методическое обеспечение образовательного процесса на районном уровне»	2-3 неделя сентября (по необходимости)	Сыч А.А., методисты	Скорректированный план работы
10	Участие в заседании областного методического совета «Эффективные практики работы с педагогами на региональном уровне (технологические ответы на вызовы времени)»	сентябрь	Сыч А.А.	Протокол заседания
11	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя сентября	Сыч А.А.	Рекомендации

12	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	сентябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
13	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	сентябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
14	Размещение результатов реализуемого проекта в Информационную систему сопровождения инновационной деятельности	сентябрь-октябрь	Сыч А.А., методисты	Информационно-методические материалы
15	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя октября	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
16	Участие в анкетировании вновь назначенного методиста РУМК по выявлению профессиональных запросов	2 неделя октября	Сыч А.А., Леглик В.И.	Аналитические материалы по результатам анкетирования
17	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
18	Участие в 2-х дневном обучающем семинаре для вновь назначенного методиста РУМК «Введение в профессиональную деятельность»	3 неделя октября	Сыч А.А., Леглик В.И.	Систематизация методических материалов, размещение их на сайте ГОИРО («Электронный методический кабинет» в разделе «Вновь назначенные специалисты»)
19	Участие в опросе педагогических работников района по выявлению проблем их научно-методического сопровождения	3 неделя октября	Сыч А.А., методисты	Аналитические материалы по результатам опроса
20	Участие заведующего РУМК в рефлексивном	4 неделя октября	Сыч А.А.	Рекомендации

	диалоге в рамках реализации инновационного проекта			
21	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	октябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
22	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	октябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
23	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя ноября	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
24	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
25	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя ноября	Сыч А.А.	Рекомендации
26	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	ноябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
27	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	ноябрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
28	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя декабря	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
29	Участие в 2-х дневном фестивале идей «Эффективная методическая работа как фактор устойчивого профессионального развития»	2 неделя декабря	Сыч А.А., методисты	Трансляция опыта методической работы

30	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
31	Участие в заседании областного методического совета «О совершенствовании научно-методического сопровождения педагогических работников: учет региональных возможностей и ресурсов»	декабрь	Сыч А.А.	
32	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	декабрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
33	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя декабря	Сыч А.А.	Рекомендации
34	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	декабрь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
35	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя января	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
36	Участие в организованном собрании участников инновационного проекта	2 неделя января	Сыч А.А., методисты	Протокол заседания
37	Участие заведующего РУМК в профессиональном диалоге по организации стажировки методистов	2 неделя января	Сыч А.А.	Алгоритм организации стажировки
38	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
39	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации	4 неделя января	Сыч А.А.	Рекомендации

	инновационного проекта			
40	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	январь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
41	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	январь	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
42	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя февраля	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
43	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
44	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя февраля	Сыч А.А.	Рекомендации
45	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	февраль	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
46	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	февраль	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
47	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя марта	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
48	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
49	Участие заведующего РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя марта	Сыч А.А.	Рекомендации
50	Участие в индивидуальном	март	Сыч А.А., методисты	Рекомендации

	консультировании участников инновационного проекта (по запросу)			
51	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	март	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
52	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя апреля	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
53	Участие в организационном собрании участников инновационного проекта	2 неделя апреля	Сыч А.А., методисты	Протокол заседания
54	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
55	Участие в фестивале инновационных идей «Инновационная деятельность – ресурс непрерывного развития системы образования»	апрель	Сыч А.А., методисты	Трансляция опыта
56	Участие заведующим РУМК в рефлексивном диалоге в рамках реализации инновационного проекта	4 неделя апреля	Сыч А.А.	Рекомендации
57	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	апрель	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
58	Проведение Дня психолого-педагогических знаний	апрель	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
59	Участие в блиц-обучении по итогам выявленных проблем при анкетировании (по отдельному плану)	1 неделя мая	Сыч А.А., методисты	Памятки, рекомендации, презентации, дидактические и методические материалы
60	Участие заведующим РУМК в рефлексивном диалоге в рамках	1 неделя мая	Сыч А.А.	Рекомендации

	реализации инновационного проекта			
61	Участие в семинаре для вновь назначенного методиста РУМК «Методическое сопровождение образовательного процесса в учреждениях образования области: проблемы, перспективы развития»	2 неделя мая	Сыч А.А., Леглик В.И.	Трансляция опыта
62	Проведение методического часа	2 и 4 пятница месяца	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки
63	Размещение справок (отчётов) о промежуточных результатах реализации инновационного проекта в информационной системе сопровождения инновационной деятельности на сайте ГУО «Академия образования»	до 15 мая 2025	Сыч А.А., методисты	Справка (отчет)
64	Участие в индивидуальном консультировании участников инновационного проекта (по запросу)	май	Сыч А.А., методисты	Рекомендации
65	Проведение Дня психолого- педагогических знаний	май	Сыч А.А., методисты	Рекомендации, памятки

Список литературы

1. Амонашвили, Ш. А. Личностно – гуманная основа педагогического процесса. – Минск: Университетское, 1990. – 560с.
2. Андреев, В. И. Диалектика воспитания и самовоспитания творческой личности: Основы педагогики творчества. – Казань: Изд-во Казанского ун-та, 1988. – 236 с.
3. Артюхов, М.В. Теория и практика управления развитием муниципальной системы образования: Автореф. дис. д-ра пед. наук. – Новокузнецк, 1999. 38 с.
4. Бабанский, Ю. К. Оптимизация учебно-воспитательного процесса. – М.: Просвещение, 1986. – 182 с. Багаева И. Д. Учителю о профессионализме педагогической деятельности и путях его формирования: Метод. рекомендации / Гомельск. обл. ин-т усовершенствования учителей. – Гомель, 1989. – 89 с.
5. Бежанишвили, А.З. Формирование и стимулирование развития профессиональной компетентности учителей в общеобразовательной школе, Монография, / Ин-т повышения квалификации и переподгот. руководящих работников и специалистов образования, Гомель, 2005. – 110 с.
6. Воронцова В. Г. Гуманитарно–аксиологические основы постдипломного образования педагога: Моногр. – Псков: Изд-во ПОИПКРО, 1997. – 421 с.
7. Гагарина, О.Ф. Условия повышения эффективности функционирования методической службы в системе повышения квалификации работников образования: Автореф. дис. д-ра пед. наук. – Ставрополь, 2005, 38 с.
8. Государственная программа «Образование и молодежная политика» на 2021 – 2025 годы, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 29 января 2021 г. № 57.
9. Долженко, Ю.А. Повышение эффективности деятельности муниципальной методической службы на основе технологии мотивационного программно-целевого управления: Дис. канд. пед. наук. – Барнаул, 1994. – 175 с.
10. Жук, А. И., Кашель, Н. Н. Деятельностный подход в повышении квалификации: активные методы обучения / Ин-т повышения квалификации и переподгот. руководящих работников и специалистов образования. – Минск, 1994. – 96 с.
11. Закон Республики Беларусь от 10 июля 2012 г. № 425-3 с изм. и доп. от 11 мая 2016, № 364-3 «О Государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь».
12. Запрудский, Н. И. Эффективные практики методической работы в школе. – Минск : Сэр-Вит, 2022. – 170 с. (в соавтарстве с Г. А. Суховой).
13. Ильенко, Л.П. Новые модели методической службы в общеобразовательных учреждениях. Кн. для учителя. Изд. 3-е, испр. и доп. – М.: АРКТИ, 1999. – 48 с.

14. Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-З в ред. Закона Республики Беларусь от 14 января 2022 г., № 154-З.
15. Конаржевский, Ю. А. Анализ урока. – М.: ОЦ «Педагогический поиск», 1999. — 336 с.
16. Кондратенков, А. Е. Труд и талант учителя. – М.: Просвещение, 1989. – 206 с.
17. Концепция развития системы образования Республики Беларусь до 2030 года, утвержденная постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2020 г. № 683.
18. Коротяев, В.И. Учение – процесс творческий: Кн. для учителя: Из опыта работы. – М.: Просвещение, 1989. – 159 с.
19. Красовицкий, М. Ю., Беседа А. В., Сердюк З. А. От педагогической науки к практике. – Киев: Рад. шк., 1990. – 188 с.
20. Кузьмина, Н. В. Профессионализм личности преподавателя и мастера производственного обучения. – М.: Высш. шк., 1990. – 119 с.
21. Кульневич, С.В. и др. Управление современной школой. Выпуск 3. – Ростов-н/Д., 2003. – 224 с.
22. Кухарев, Н. В. Педагог-мастер, педагог-исследователь / Гомельск. обл. ин-т усовершенствования учителей. – Гомель, 1989. – 211 с.
23. Кухарев, Н. В., Решетько В. С. Стимулирование педагогического творчества. – Минск: Адукацыя і выхаванне, 1997. – 144 с.
24. Левитан, К. М. Личность педагога. – Саратов: Изд-во Саратов. гос. пед. ин-та, 1991. – 165 с.
25. Лукина, Н.Я. Оптимизация управления методической службой на муниципальном уровне: Дис. канд. пед. наук. Ростов н/Д, 1999. – 197 с.
26. Немова, Н.В. Управление методической работой в школе. – М.: Сентябрь, 1999. – 176 с.
27. Поташник, М.М., Моисеев А.В. Управление современной школой (в вопросах и ответах). – М.: Новая школа, 1997. – 350 с.
28. Сластенин В. А., Подымова Л. С. Педагогика: Инновац. деятельность. – М.: ИЧП «Изд-во Магистр», 1997. – 224 с.
29. Третьяков, П.И. Управление школой по результатам. Практика педагогического менеджмента. – М.: Новая школа, 1998. – 224 с.
30. Хуторской, А. В. Педагогическая инноватика: методология, теория, практика / А. В. Хуторской – М. : Издательство УНУДО, 2005.
31. Шамова, Т. И. Педагогический менеджмент / Т. И. Шамова. – М., 1999. – 212 с.