

Частное учреждение образования
«Учебно-педагогический
комплекс детский сад-средняя
школа «Эко-Эл»»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора Частного
учреждения образования
«Учебно-педагогический
комплекс детский сад – средняя
школа «Эко-Эл»

ПОЛОЖЕНИЕ

12.03.2021 №01-41/2

а/г Ждановичи

12.03.2021 № 01-05/28

О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет в Частном учреждении образования «Учебно-педагогический комплекс детский сад-средняя школа «Эко-Эл» (далее Учреждение) порядок и условия обработки и защиты персональных данных, которые могут быть получены от субъектов персональных данных.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» с целью обеспечения защиты персональных данных, которые могут быть получены от субъектов персональных данных, а также защиты их прав, свобод и законных интересов при обработке персональных данных.

3. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к

административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

оператор персональных данных – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных; персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

интернет-ресурс – интернет-сайт, страница интернет-сайта, веб-портал, форум, блог, чат, приложение для мобильного устройства и другие ресурсы, имеющие подключение к сети Интернет;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано, - физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в

частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

4. Иные термины и их определения, употребляющиеся в настоящей Политике, используются в значениях, определенных законодательством.

2. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. К персональным данным субъектов персональных данных относятся основные и дополнительные персональные данные, а также данные о реквизитах документов, подтверждающих основные и дополнительные персональные данные конкретных субъектов персональных данных: идентификационный номер; фамилия, собственное имя, отчество; пол; число, месяц, год (далее - дата) рождения; место рождения; цифровой фотопортрет; данные о гражданстве (подданстве); данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания.

6. К дополнительным персональным данным относятся данные: о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица; о высшем образовании; о роде занятий; о пенсии, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; о налоговых обязательствах; об исполнении воинской обязанности.

7. К персональным данным также относятся: адрес электронной почты, аккаунты в службах электронного обмена информацией; контактные телефоны; иные данные, указанные в договорах, соглашениях, анкетах, формах и прочих подобных документах, заполняемых субъектом.

3. УСЛОВИЯ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Учреждение обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в соответствии с локальными правовыми актами, разработанными в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

9. Учреждение обрабатывает персональные данные в объеме, необходимом:

для осуществления образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного, общего среднего образования,

дополнительного образования, социальной защиты, обеспечения охраны, укрепления здоровья и создания благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся;

выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях;

выполнения функций и полномочий экономического субъекта при осуществлении бухгалтерского и налогового учета;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

обеспечения пропускного режима Учреждения;

осуществление административных процедур;

в иных законных целях.

10. Учреждение обязано получать согласие субъектов на обработку их персональных данных в предусмотренных законодательством Республики Беларусь случаях. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

11. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме. В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки на Интернет-ресурсе; других способов, позволяющих установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

12. До получения согласия субъекта персональных данных Учреждение обязано разъяснить субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия. Эта информация должна быть предоставлена оператором субъекту персональных данных в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения его согласия, отдельно от иной предоставляемой ему информации.

13. Субъект персональных данных при даче своего согласия оператору указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (если

такое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта.

Если цели обработки персональных данных не требуют обработки информации, указанной в части первой настоящего пункта, эта информация не подлежит обработке оператором при получении согласия субъекта персональных данных.

14. Обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для достижения целей, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

15. При обработке персональных данных должны быть обеспечены достоверность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

16. Учреждение обязано в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

17. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

18. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законом.

19. В случае если Учреждение поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Учреждение. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Учреждения, несет ответственность перед Учреждением.

20. Учреждение обязуется и обязывает иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать их третьим лицам и не распространять их без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

21. Учреждение обязано в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами.

22. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

23. Учреждение вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

24. Субъект персональных данных осуществляет свои права в объеме и порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

25. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных соответствующего субъекта персональных данных, в том числе содержащей:

наименование (фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется)) и место нахождения (адрес места жительства (места пребывания)) оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных оператором (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;
правовые основания и цели обработки персональных данных;
срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

26. Для получения информации, указанной в части первой настоящего пункта, субъект персональных данных подает оператору заявление.

27. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания); дату рождения субъекта персональных данных; идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных; изложение сути требований субъекта персональных данных; сведения, подтверждающие, что субъект персональных данных состоит в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением; личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

28. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает оператору заявление с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

29. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает оператору заявление.

30. Субъект, предоставляющий персональные данные Учреждению, несет ответственность за точность, достоверность и актуальность предоставляемых персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

31. Учреждение обязано:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательными актами;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных

субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных; выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами

32. Учреждение имеет право осуществлять проверку точности, достоверности и актуальности предоставляемых персональных данных в случаях, объеме и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

33. Допуск работников учреждения к информации, содержащей персональные данные, регулируется локальным нормативным актом. Обработка и хранение персональных данных неуполномоченными лицами запрещается.

34. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных в Учреждении имеют:

директор (в полном объеме);

делопроизводитель (в объеме, необходимом для осуществления делопроизводства);

главный бухгалтер (в объеме сопровождения процесса оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении; финансовых документов, договоров, выплаты заработной платы и др.);

сотрудники бухгалтерии (в объеме сопровождения процесса оформления трудовых отношений, выплаты заработной платы, пособий и др.);

заместители директора, врач-педиатр (в объеме, необходимом для организации образовательного процесса, воспитательной работы, медицинского сопровождения);

администратор облачной платформы G Suite для учебных заведений (доступ к персональным данным педагогов и учащихся в объеме информации, необходимой для сопровождения процесса использования личных аккаунтов G Suite);

администратор школьного сайта (в объеме информации, необходимой для организации доступа учащихся, педагогов и законных представителей учащихся к сервисам Электронный журнал и дневник);

классные руководители, учителя-предметники, воспитатели, учитель дефектолог, педагог-психолог (в объеме, необходимом для организации образовательного процесса, воспитательной работы, коррекционной помощи);

председатель первичной профсоюзной организации (в объеме, необходимом для осуществления деятельности первичной профсоюзной организации).

7. МЕРЫ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ДЛЯ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ

35. Учреждение принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

36. К правовым мерам, принимаемым Учреждением относятся:

разработка и применение локальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных в Учреждении.

37. К организационным мерам, принимаемым Учреждением относятся:

ознакомление работников Учреждения с требованиями законодательства Республики Беларусь и нормативными документами Учреждения в области работы с персональными данными;

издание локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, предотвращения и выявления нарушений при работе с персональными данными, устранение последствий таких нарушений;

организация контроля доступа в помещения и здания Учреждения, их охрана в рабочее и нерабочее время;

применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

осуществление внутреннего контроля за соблюдением работниками Учреждения, осуществляющими работу с персональными данными субъектов, требований законодательства Республики Беларусь и внутренних локальных нормативных актов, а также контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных;

реализация разграничения/ограничения доступа работников к документам, информационным ресурсам, техническим средствам и носителям информации, информационным системам и связанным с их использованием работами;

регулярный мониторинг безопасности персональных данных, совершенствование системы их защиты.

38. Работники Учреждения, осуществляющие обработку персональных данных, а также ответственные лица за организацию и обеспечение безопасности персональных данных в Учреждении несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь за нарушение положений настоящего Положения, локальных нормативных актов Учреждения, иных требований, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

39. Учреждение при необходимости в одностороннем порядке вносит в Положение соответствующие изменения.

40. В случае, если какие-либо нормы Положения признается противоречащим законодательству или недействительным, остальные нормы, которые не противоречат законодательству, остаются в силе и являются действительными.