

УТВЕРЖДЕНО  
приказ управления образования  
Слонимского районного  
исполнительного комитета  
10 августа 2018 г  
№ 406

## УСТАВ

государственного учреждения образования  
“Слонимский районный экологический центр детей и молодежи“

## СТАТУТ

дзяржаўнай установы адукацыі  
“Слоні́мскі раённы экалагічны цэнтр дзяцей і моладзі“

г. Слоним  
2018 г

## СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение образования «Слонимский районный экологический центр детей и молодежи» (далее – Учреждение) переименовано решением Слонимского районного исполнительного комитета от 28 февраля 2013 г. № 150 из государственного учреждения образования «Слонимский районный экологический центр детей и юношества», зарегистрированного в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей 30 декабря 2009 года за № 590941243, являющегося правопреемником учреждения образования “Слонимская государственная районная станция юнных натуралистов”.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, настоящим Уставом, а также иным действующими законодательными актами.

1.3. Государственное учреждение образования «Слонимский районный экологический центр детей и молодежи» является учреждением дополнительного образования детей и молодежи, которое реализует образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи, в том числе и детей и молодежи с особенностями психофизического развития, программу воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении, а также может реализовывать образовательную программу профессиональной подготовки рабочих (служащих), программу воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

1.4. Учредителем Учреждения является Слонимский районный исполнительный комитет (далее – Учредитель).

Органом государственного управления, уполномоченным Учредителем управлять имуществом Учреждения, является управление образования Слонимского районного исполнительного комитета (далее – Уполномоченный орган).

Вид Учреждения – центр.

1.5. Полное наименование Учреждения:

на русском языке – государственное учреждение образования «Слонимский районный экологический центр детей и молодежи»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова адукацыі «Слоні́мскі раённы экалагічны цэнтр дзяцей і моладзі».

Сокращенное наименование:

на русском языке – Слонимский районный экологический центр детей и молодежи;

на белорусском языке – Слоні́мскі раённы экалагічны цэнтр дзяцей і моладзі.

1.6. Учреждение создано на основе государственной собственности, является некоммерческой организацией, финансируемой из бюджета.

1.7. Имущество Учреждения является районной коммунальной собственностью. Полномочия собственника в отношении имущества Учреждения осуществляет Учредитель.

1.8. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Республики Беларусь.

1.9. Имущество Учреждения составляет основные фонды, оборотные средства, а также иные материальные ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе.

1.10. Учреждение не вправе без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

1.11. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

1.12. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать установленного образца с изображением Государственного герба, штампы, бланки со своим наименованием.

1.13. Учреждение несет ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

1.15. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим гражданским законодательством.

1.16. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Уставом.

1.17. Учреждение на момент регистрации не имеет филиалов, представительств.

1.18. В Учреждении запрещается создание и деятельность политических партий, других общественных организаций (объединений), которые имеют политические цели, а также деятельность религиозных организаций в какой-либо форме.

1.19. Учреждение может взаимодействовать с зарегистрированными религиозными организациями с учетом их влияния на формирование духовных, культурных и государственных традиций белорусского народа. Порядок, условия, содержание и формы этого взаимодействия определяются законодательством Республики Беларусь.

1.20. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными законодательными актами Республики Беларусь после их утверждения Уполномоченным органом.

1.21. Местонахождение Учреждения:  
юридический адрес: г. Слоним, ул. Студенческая, д. 42;  
почтовый адрес: 231799, Республика Беларусь, Гродненская обл., г. Слоним, ул. Студенческая, д. 42.

## СТАТЬЯ 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.2. В своей деятельности Учреждение дополнительного образования руководствуется следующими принципами:

приоритет общечеловеческих ценностей, прав человека;

гуманистический характер образования;

экологическая направленность образования;

светский характер образования;

учет индивидуальных потребностей, способностей и запросов обучающихся.

2.3. Целью деятельности Учреждения является развитие личности учащихся, формирование и развитие их творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, адаптация к жизни в обществе, организация свободного времени, профессиональная ориентация.

2.4. Задачами Учреждения являются:

2.4.1 обеспечение потребностей личности в дополнительном образовании, интеллектуальной деятельности и профессиональной самореализации в сфере экологии, биологии, сельского и лесного хозяйства, охраны окружающей среды;

2.4.2. организация деятельности объединений по интересам;

2.4.3. проведение с участниками образовательного процесса идеологической и воспитательной работы;

2.4.4. формирование у детей и молодежи навыков безопасной жизнедеятельности и здорового образа жизни;

2.4.5. организация и проведение мероприятий по всем направлениям деятельности Учреждения;

2.4.6. организация отдыха и оздоровления учащихся в профильных лагерях;

2.4.7. организация информационно-аналитической деятельности;

2.4.8. оказание организационной и методической помощи педагогам учреждений образования по экологическому направлению в образовательном процессе и во внеурочное время, подготовка методической продукции по направлению деятельности;

2.4.9. сотрудничество с государственными учреждениями, общественными и молодежными объединениями и движениями в сфере педагогических исследований, методического обеспечения и воспитательной деятельности.

2.5. В соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 05 декабря 2011 г. № 85, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

01192 – Выращивание цветов

01240 – Выращивание семечковых и косточковых плодов

01250 – Выращивание ягод, орехов и прочих плодов деревьев и кустарников

01282 – Выращивание лекарственных культур

01290 – Выращивание прочих многолетних культур

01300 – Производство продукции питомников

01490 – Разведение прочих видов животных

02300 – Сбор дикорастущей недревесной продукции (дикорастущих ягод и орехов, лесных грибов, веток деревьев для плетения, изготовления банных веников и хозяйственных метел, луба, коры)

18129 – Печатание прочей полиграфической продукции, не включенной в другие группировки

46220 – Оптовая торговля цветами и другими растениями

47890 – Розничная торговля прочими товарами в палатках, киосках и на рынках

47990 – Прочая розничная торговля вне магазинов, палаток, киосков и рынков

58199 – Прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки

81300 – Деятельность по благоустройству и обслуживанию ландшафтных территорий

85590 – Прочие виды образования, не включенные в другие группировки

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Республики Беларусь, Учреждение может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.7. Учреждение в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, может оказывать дополнительные платные образовательные услуги.

2.8. Учреждение может осуществлять экспериментальную и инновационную деятельность в порядке, определяемом Министерством образования Республики Беларусь.

## СТАТЬЯ 3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение может иметь в своей структуре обособленные подразделения и структурные подразделения, которые создаются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

3.2. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе Положений, утверждаемых директором в соответствии с требованиями актов законодательства Республики Беларусь.

3.3. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, который в установленном порядке назначается и освобождается от должности Уполномоченным органом.

3.4. Директор Учреждения:

3.4.1. действует от имени Учреждения без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности;

3.4.2. издает приказы, распоряжения, заключает договоры, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

3.4.3. осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, утверждает их должностные инструкции;

3.4.4. иные полномочия директора Учреждения устанавливаются Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными законодательными актами Республики Беларусь, настоящим Уставом.

3.5. Основным органом самоуправления Учреждения является совет, возглавляемый директором Учреждения.

3.6. Компетенция, состав и организация деятельности совета Учреждения определяются Положением о совете Учреждения, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

Количественный состав совета Учреждения 8 человек. Из них:

2 человека – из числа учащихся Учреждения, их законных представителей;

6 человек – представители педагогических и иных работников Учреждения, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций, общественных объединений.

Представители учащихся, возрастной категории 14 лет и старше, выдвигаются от объединений по интересам. Избираются в состав совета открытым голосованием на педагогическом совете.

Представители законных представителей учащихся определяются руководителем Учреждения.

Представители педагогических и иных работников Учреждения избираются открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива.

Персональный состав совета утверждается приказом руководителя Учреждения.

Срок полномочий совета Учреждения составляет три года.

3.7. В Учреждении создается педагогический совет из числа его педагогических работников. Компетенция и организация деятельности педагогического совета определяются действующим Положением о педагогическом совете.

3.8. В случаях, предусмотренных Кодексом, в Учреждении могут создаваться органы самоуправления: попечительский совет, родительский комитет, положения о которых утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.



## СТАТЬЯ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Языками обучения и воспитания в Учреждении являются государственные языки Республики Беларусь: белорусский и русский.

4.2. Учреждение реализует образовательную программу дополнительного образования детей и молодежи по эколого-биологическому профилю.

4.3. Учреждение может реализовывать образовательные программы дополнительного образования детей и молодежи по другим профилям в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.4. Профили образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи включают в себя направления деятельности, которые определяются образовательной программой дополнительного образования детей и молодежи.

4.5. Образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи реализуется в очной и заочной формах получения образования.

4.6. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся, их законные представители, педагогические работники.

4.7. В Учреждении могут обучаться учащиеся из числа обучающихся в учреждениях образования независимо от их ведомственной подчиненности.

4.8. Зачисление учащихся для получения дополнительного образования детей и молодежи производится приказом директора Учреждения на основании их заявления при предъявлении ими свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность. От имени несовершеннолетних заявление может быть подано их законными представителями.

4.9. Прием лиц для освоения содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по туристско-краеведческому, физкультурно-спортивному профилям осуществляется на основании документов, указанных в пункте 4.8 настоящего Устава и медицинской справки о состоянии здоровья.

4.10. Образовательный процесс в Учреждении организуется на основе принципов государственной политики в сфере образования, педагогически обоснованного выбора форм, методов, средств обучения и воспитания, с учетом культурной традиции и ценностей белорусского народа, в соответствии с целями и задачами Учреждения, с учетом интересов и способностей учащихся и их опыта.

4.11. Учреждение самостоятельно определяет порядок организации образовательного процесса в соответствии с Кодексом, настоящим Уставом и иными законодательными актами Республики Беларусь.

Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи может быть организован:

в учреждениях образования;

в иных организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность;

на дому.

4.12. Образовательный процесс при реализации образовательных программ дополнительного образования детей и молодежи включает в себя теоретическое и практическое обучение, воспитательную работу.

4.13. Освоение образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин осуществляется на базовом и повышенном уровнях.

Базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины – изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое является обязательным при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по определенному направлению деятельности соответствующего профиля.

Повышенный уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины – изучение содержания образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины, которое включает в себя базовый уровень изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины с углублением их содержания.

4.14. Занятия объединений по интересам ведутся по типовым программам дополнительного образования детей и молодежи, программам объединений по интересам, экспериментальным и индивидуальным программам дополнительного образования детей и молодежи.

Программы объединений по интересам разрабатываются Учреждением на основе типовой программы дополнительного образования детей и молодежи. Программы с базовым уровнем изучения образовательной области, темы, учебного предмета или учебной дисциплины утверждаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Педагогами Учреждения могут быть разработаны модульные, авторские, экспериментальные, научно-исследовательские программы,

которые должны быть одобрены педагогическим советом, апробированы в Учреждении и утверждены Министерством образования Республики Беларусь.

4.15. К объединениям по интересам, работающим в Учреждении, относятся: кружок, клуб, студия, мастерская, лаборатория, театр, научное общество учащихся, школа раннего развития и иные объединения, которые создаются из числа детей и молодежи на основе общего интереса к конкретному направлению деятельности. Каждый учащийся Учреждения имеет свободу выбора объединений по интересам по профилю и количеству.

4.16. В Учреждении могут создаваться очные, заочные, недельные школы юных (биологов, экологов) и иные перспективные формы получения дополнительного образования детей и молодежи, которые работают по программе или на основании положения о них, утвержденных в установленном порядке.

4.17. Объединения по интересам Учреждения могут быть одновозрастными и разновозрастными, в них могут заниматься лица от 2 лет до 31 года, дети-инвалиды, молодые инвалиды, учащиеся с особенностями психофизического развития.

4.18. Объединения по интересам в зависимости от требований программ организуются как на весь учебный год, так и на более короткий срок. В период каникул объединения по интересам могут работать по особому расписанию, в том числе с новым или переменным составом учащихся, по месту жительства, на базе оздоровительных и прочих учреждений, организовывать соревнования, выставки, экскурсии, конкурсы, летние лагеря, походы, экспедиции, производственную практику и т. д.

4.19. Образовательный процесс в Учреждении организуется по учебным годам, включая каникулярный период (осенние, зимние, весенние и летние каникулы). Учебный год начинается с 1 сентября. Структура учебного года определяется Учреждением с учетом требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

4.20. Для организации образовательного процесса при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи первого года обучения первые два занятия отводятся на комплектование объединения по интересам.

4.21. Основной формой организации образовательного процесса в Учреждении является занятие. Занятия могут быть теоретическими и практическими в помещении и на местности, в том числе: экскурсия, поход, экспедиция, образовательное путешествие и другие, а также организованы в программе оздоровительных профильных лагерей.

При проведении занятий более одного академического часа в день через каждые 45 минут организуются перерывы для отдыха, продолжительностью не менее 10 минут. Образовательный процесс при

реализации программы дополнительного образования осуществляется с учетом возраста учащихся:

2 года – 5 лет – не более 2 часов в неделю;

6-10 лет – не более 4 часов в неделю;

11-13 лет – не более 6 часов в неделю;

14 лет и старше – не более 9 часов в неделю;

учащиеся с особенностями психофизического развития до 14 лет – не более 4 часов в неделю;

учащиеся с особенностями психофизического развития от 15 лет до 31 года – не более 6 часов в неделю.

Продолжительность одного учебного часа – 45 минут, для детей дошкольного возраста, учащихся 1 классов и учащихся с особенностями психофизического развития до 14 лет – 35 минут.

4.22. Каждый учащийся имеет право выбора обучаться в одном или нескольких объединениях по интересам.

4.23. Объединения по интересам работают по расписанию, которое определяет количество и последовательность занятий (уроков) в объединениях по интересам, составляется с учетом наиболее благоприятного режима обучения и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, установленных санитарных норм, правил и гигиенических нормативов и утверждается директором Учреждения. В течение года в расписание могут быть внесены изменения в установленном порядке.

4.24. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи осуществляется в объединениях по интересам, как со всем составом учащихся, так и индивидуально. В случаях, предусмотренных учебно-программной документацией образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи, объединение по интересам, группа могут делиться на подгруппы.

4.25. Наполняемость объединений по интересам Учреждения первого года обучения составляет от 12 до 15 учащихся, второго и последующего годов обучения – не менее 8 учащихся. При обучении лиц в возрасте от двух до шести лет, наполняемость объединения по интересам составляет от 8 до 10 учащихся. В научно-исследовательских объединениях, студиях, мастерских численный состав группы определяется решением педагогического совета Учреждения, но не менее 6 учащихся. Наполняемость объединений по интересам для лиц с особенностями психофизического развития – от 6 учащихся.

Учредитель Учреждения может устанавливать меньшую наполняемость объединения по интересам, группы. При очно-заочной форме получения дополнительного образования наполняемость объединения по интересам, группы может устанавливаться в соответствии с образовательной программой и положением об очно-

заочной форме дополнительного образования детей и молодежи, утверждаемых директором Учреждения.

4.26. Для работы с детьми и молодежью второго и следующих лет обучения, достигших высоких результатов в освоении образовательных программ, имеющих награды республиканских, международных смотров, конкурсов или соревнований, допускается создание разновозрастных временных групп количеством 3-8 учащихся с целью организации работы с ними по подготовке к участию в республиканских, международных мероприятиях.

4.27. Для учащихся, которые получают общее среднее образование или специальное образование на дому, создаются условия для получения дополнительного образования детей и молодежи на дому.

4.28. Образовательный процесс для получения дополнительного образования детей и молодежи на дому организуется Учреждением, по месту жительства (месту пребывания) учащегося.

4.29. Решение о получении дополнительного образования детей и молодежи на дому принимается Учреждением на основании заявления учащегося (законного представителя несовершеннолетнего учащегося).

4.30. Основной формой организации образовательного процесса на дому для получения дополнительного образования детей и молодежи является индивидуальное занятие. Образовательный процесс осуществляется индивидуально на основании решения директора Учреждения в соответствии с индивидуальной программой дополнительного образования детей и молодежи.

4.31. Решение об организации образовательного процесса для получения дополнительного образования детей и молодежи по месту жительства (месту пребывания) учащихся оформляется приказом директора Учреждения.

4.32. Учет занятий ведется в документах, необходимых для организации образовательного процесса в Учреждении.

4.33. Учащимся, освоившим содержание образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи с изучением учебных предметов, учебных дисциплин, образовательных областей, тем на повышенном уровне, в установленном порядке выдаются свидетельства о дополнительном образовании детей и молодежи.

Формы, порядок оценки результатов учебной деятельности и проведения текущей и итоговой аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи на повышенном уровне определяются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

4.34. Срок получения дополнительного образования детей и молодежи определяется учебно-программной документацией

образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи по соответствующему профилю.

4.35. Учреждение организует и проводит с учетом возрастных особенностей обучающихся различные образовательно-воспитательные мероприятия (конкурсы, смотры, выставки, конференции и др.), которые являются логическим компонентом образовательного процесса; создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей, молодежи.

4.36. В Учреждении проводится методическая работа, направленная на совершенствование педагогического мастерства педагогических работников.

4.37. Права и обязанности учащихся Учреждения определяются правилами внутреннего распорядка, настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами Республики Беларусь.

4.38. Права и обязанности работников Учреждения определяются правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, настоящим Уставом и законодательством Республики Беларусь.

4.39. Учреждение организует образовательный процесс во взаимодействии с семьей, школой, другими учебными заведениями, научными учреждениями, общественными организациями, творческими союзами, другими учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, культурно-просветительными, спортивными учреждениями, средствами массовой информации, учреждениями и организациями других министерств и ведомств.

4.40. По инициативе детей и молодежи в Учреждении могут быть организованы детские и молодежные общественные организации, которые действуют в соответствии со своими уставами. Учреждение оказывает педагогическую помощь таким объединениям.

## СТАТЬЯ 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТОВ И ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Трудовые отношения работников в Учреждении регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь, трудовыми договорами (контрактами), заключаемыми в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Работники Учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением в соответствии с действующим законодательством, на защиту профессиональной и личной чести и достоинства.

5.3. Штатное расписание Учреждения утверждается директором по согласованию с Уполномоченным органом на основании типовых штатных нормативов, утверждаемых Министерством образования, в пределах средств, выделенных на оплату труда.

5.4. Прием на работу в Учреждение педагогических и иных работников осуществляет директор.

5.5. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование. При необходимости на педагогическую работу могут быть приняты лица, имеющие высшее или среднее специальное непедагогическое образование с условием прохождения курсов переподготовки по определенному педагогическому профилю. Специальность педагогического профиля и прохождение переподготовки должно подтверждаться соответствующими документами. Квалификационные требования к педагогическим работникам определяются соответствующими квалификационными характеристиками.

5.6. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым занятие данной деятельностью запрещено решением суда или по медицинским показателям, а также лица, которые были осуждены за определенные преступления. Перечень соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений определяется законодательством Республики Беларусь.

5.7. Оплата труда работников Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством, действующими в Учреждении положениями о премировании, надбавках и доплатах.

5.8. Аттестация педагогических работников Учреждения осуществляется в порядке, определяемом Министерством образования.

## СТАТЬЯ 6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Финансовая деятельность Учреждения основывается на действующем законодательстве Республики Беларусь, регулирующем финансово-хозяйственные отношения в государственных органах.

6.2. Финансирование Учреждения осуществляется за счёт средств районного бюджета на основе государственных и местных норм финансирования.

6.3. Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть:

6.3.1. доходы, полученные от реализации продукции, выполнения работ и оказания услуг;

6.3.2. добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

6.3.3. средства зарубежных спонсоров;

6.3.4. иные средства, не запрещённые законодательством Республики Беларусь.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и размеров его финансирования из бюджета.

6.4. Денежные средства, полученные в результате осуществления хозяйственной деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, учитываются и расходуются по сметам, утверждённым в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.5. Учреждение имеет право на оказание услуг в сфере образования на платной основе.

Существенными условиями договора о платных услугах в сфере образования являются:

предмет договора;

срок обучения;

стоимость обучения, порядок её изменения;

порядок расчетов за обучение;

ответственность сторон.

Стоимость дополнительных образовательных услуг рассчитывается с учетом экономически обоснованных затрат, по согласованию с Уполномоченным органом.

6.6. Учреждение в установленном действующим законодательством порядке имеет право осуществлять иные виды экономической деятельности, не противоречащие законодательству Республики Беларусь, а также целям и задачам деятельности Учреждения.



6.7. Имущество, переданное Учреждению, относится к коммунальной собственности. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и предназначением имущества, права владения, пользования и распоряжения им. Помещения Учреждения оборудуются необходимым учебно-наглядным оборудованием, инвентарем и эксплуатируются в соответствии с требованиями правил охраны труда, санитарных правил и норм.

6.8. Материально-техническая база Учреждения формируется Учредителем в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Беларусь.

6.9. Укрепление, обновление и развитие материально-технической базы Учреждения осуществляется за счёт бюджетных средств, а также средств, полученных в результате оказания платных услуг населению, добровольных пожертвований организаций, физических и юридических лиц, иных видов деятельности, не противоречащих законодательству Республики Беларусь.

6.10. Учреждение вправе в установленном законом порядке делегировать Уполномоченному органу право финансовых дел централизованной бухгалтерии управления образования Слонимского районного исполнительного комитета с ежегодным заключением договора на финансово-хозяйственное обслуживание Учреждения. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется централизованной бухгалтерией управления образования Слонимского районного исполнительного комитета.

6.11. Ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводятся государственными контролирующими органами, уполномоченными в соответствии с актами законодательства, осуществлять ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц и учреждений образования.

## СТАТЬЯ 7. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

7.1. Учреждение имеет право по согласованию с Уполномоченным органом устанавливать прямые связи с органами управления образования и общеобразовательными учреждениями зарубежных стран, международными организациями, фондами в целях обмена опытом, проведения совместных мероприятий.

7.2. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Учреждением и организацией иностранного государства, международных и национальных проектов и программ в сфере образования.

7.3. Международное сотрудничество в сфере образования Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Республики Беларусь и международными соглашениями Республики Беларусь.

## СТАТЬЯ 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, прохождение государственной аккредитации, осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

8.2. Решение о реорганизации и ликвидации принимается Учредителем или по решению хозяйственного суда или регистрирующего органа в случаях и порядке, установленных законодательством.

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется, как правило, по окончании учебного года.

8.3. Учреждение считается ликвидированным со дня внесения записи в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о его ликвидации.