УТВЕРЖДАЮ

 Заведующий

 Государственного

 учреждения образования

 «Детский сад №4 г. п. Зельва»

\_\_\_\_\_\_\_\_Е. Ф. Шишловская

**Положение о работе клуба** **«Многодетная семья»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского клуба «Многодетная семья» (далее – Клуб) в государственном учреждении дошкольного образования  «Детский сад №4 г. п. Зельва».

1.2.  Клуб организован для родителей детей из многодетных семей, посещающих учреждение дошкольного образования.

1.3. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с  настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

2.1. Цель деятельности Клуба – создание оптимальных условий для вовлечения многодетных семей воспитанников в образовательную деятельность и гармонизация детско-родительских отношений, укрепление статуса многодетной семьи.

2.2.  Основными задачами деятельности Клуба являются:

* укреплять внутрисемейные и межсемейные связи;
* создавать положительную эмоциональную среду общения между детьми, родителями и педагогами;
* активизировать и обогащать педагогические знания и умения родителей;
* повышать психолого-педагогическую культуру родителей;
* обеспечивать единый подход к воспитанию и обучению детей в многодетной семье и учреждении дошкольного образования, согласовывать действия по преодолению трудностей;
* создавать условия для реализации собственных идей, способствующих проявлению творческих способностей, полноценному общению (обмен мнениями, опытом воспитания в семье).
1. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

3.1. Руководитель Клуба выбирается из числа педагогических работников  учреждения  дошкольного образования.

3.2.  Форма организации Клуба - совместные  встречи педагогов и родителей.

3.3. В совместных встречах также могут принимать участие педагог социальный, музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания, учитель-дефектолог, педагог-психолог.

3.4.  Заседания клуба проводятся в соответствии с планом, 1 раз в квартал.

3.5. Руководитель Клуба планирует его деятельность с учетом  запросов семей воспитанников.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И УЧАСТНИКОВ КЛУБА

4.1. Участники Клуба имеют право:

* свободно излагать собственное мнение;
* участвовать в дискуссии;
* обмениваться опытом в воспитании детей;
* получать квалифицированную консультативную и практическую помощь по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию детей, по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в учреждении дошкольного образования и дома;
* изучать и распространять положительный опыт семейного воспитания.

4.2. Руководитель Клуба имеет право:

* публиковать материалы по работе Клуба в средствах массовой  информации.

4.3. Учреждение дошкольного образования обязано:

* организовать работу Клуба в соответствии с планом;
* учитывать интересы и потребности воспитанников и их семей;
* предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям).

4.4. Руководитель Клуба обязан:

* осуществлять руководство Клубом;
* осуществлять анализ деятельности Клуба.
1. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО
	1. Клуб имеет обязательную документацию, отражающую основное содержание и организацию его деятельности:
* план деятельности Клуба;
* материалы заседаний Клуба.

В конце учебного года документация Клуба принимается на хранение в методический кабинет (срок хранения 5 лет).