**План работы**

**общественного инспектора по охране труда**

**ГУО «Детский сад № 2 г. Чечерска» на 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Cроки исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Наличие инструкций по технике безопасности на рабочих местах, должностных инструкций | Январь | Общ, инспектор |
| 2 | Проверить состояние рабочих мест зданий, территорий, других рабочих мест работы | Февраль | Общ, инспектор |
| 3 | Состояние ведения трудовых книжек и личных дел сотрудников в дошкольном учреждении | Март | Комиссия |
| 4 | Наличие журнала ежедневного прихода и ухода сотрудников | Апрель | Комиссия |
| 6 | Подготовка надворного оборудования к летней оздоровительной кампании | Май | комиссия |
| 7 | Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | Июнь | Комиссия |
| 8 | Техническое состояние подвального помещения | Август | Комиссия |
| 9 | Выполнение правил пожарной безопасности в дошкольном учреждении | Сентябрь | Комиссия |
| 10 | Результаты проверки технического осмотра здания | Октябрь | Комиссия |
| 11 | Своевременность подготовки помещений к зимнему периоду | Ноябрь | Комиссия |
| 12 | Выполнение ОТ, ТБ при подготовке иллюминаций новогодних елок | Декабрь | Комиссия |

Общественный инспектор по ОТ О.М.Муха

СОГЛАСОВАНО «03» января 2024г. И.В. Дробышевская