Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

26 апреля 2010 г. № 200

**Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан**

Изменения и дополнения:

Указ Президента Республики Беларусь от 21 января 2011 г. № 29 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 11, 1/12314) <P31100029>;

Указ Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2011 г. № 166 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 46, 1/12496) <P31100166>;

Указ Президента Республики Беларусь от 22 апреля 2011 г. № 172 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 48, 1/12502) <P31100172>;

Указ Президента Республики Беларусь от 27 июня 2011 г. № 276 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 74, 1/12651) <P31100276>;

Указ Президента Республики Беларусь от 8 ноября 2011 г. № 512 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 125, 1/13062) <P31100512>;

Указ Президента Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 610 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 2, 1/13188) <P31100610>;

Указ Президента Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 41 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 12, 1/13263) <P31200041>;

Указ Президента Республики Беларусь от 16 апреля 2012 г. № 181 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 47, 1/13453) <P31200181>;

Указ Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2012 г. № 197 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 51, 1/13464) <P31200197> **- Указ вступает в силу 9 августа 2012 г.**;

Указ Президента Республики Беларусь от 4 июля 2012 г. № 294 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.07.2012, 1/13593) <P31200294>;

Указ Президента Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 330 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.07.2012, 1/13646) <P31200330> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 24 июля 2012 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 1 января 2013 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 23 июля 2012 г. № 330 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.07.2012, 1/13646) <P31200330> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 24 июля 2012 г. и 1 января 2013 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 8 января 2013 г. № 8 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.01.2013, 1/13981) <P31300008>;

Указ Президента Республики Беларусь от 15 января 2013 г. № 29 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.01.2013, 1/14014) <P31300029>;

Указ Президента Республики Беларусь от 13 мая 2013 г. № 219 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.05.2013, 1/14264) <P31300219>;

Указ Президента Республики Беларусь от 30 мая 2013 г. № 246 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.05.2013, 1/14291) <P31300246>;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 июля 2013 г. № 332 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.07.2013, 1/14418) <P31300332> - **Указ вступает в силу 28 декабря 2013 г.;**

Указ Президента Республики Беларусь от 5 августа 2013 г. № 342 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.08.2013, 1/14431) <P31300342>;

Указ Президента Республики Беларусь от 7 октября 2013 г. № 454 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 09.10.2013, 1/14558) <P31300454>;

Указ Президента Республики Беларусь от 7 октября 2013 г. № 455 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.10.2013, 1/14559) <P31300455>;

Указ Президента Республики Беларусь от 27 ноября 2013 г. № 523 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.11.2013, 1/14639) <P31300523>;

Указ Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2013 г. № 550 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.12.2013, 1/14673) <P31300550>;

Указ Президента Республики Беларусь от 5 декабря 2013 г. № 551 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.12.2013, 1/14679) <P31300551> - **Изменения** **вступают в силу 26 июня 2014 г.;**

Указ Президента Республики Беларусь от 24 января 2014 г. № 49 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 30.01.2014, 1/14788) <P31400049>;

Указ Президента Республики Беларусь от 4 февраля 2014 г. № 64 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.02.2014, 1/14813) <P31400064>;

Указ Президента Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 330 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.07.2014, 1/15139) <P31400330>;

Указ Президента Республики Беларусь от 24 июля 2014 г. № 368 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.07.2014, 1/15187) <P31400368>;

Указ Президента Республики Беларусь от 4 декабря 2014 г. № 566 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 10.12.2014, 1/15447) <P31400566>;

Указ Президента Республики Беларусь от 8 апреля 2015 г. № 157 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 11.04.2015, 1/15742) <P31500157>;

Указ Президента Республики Беларусь от 19 июня 2015 г. № 251 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.06.2015, 1/15857) <P31500251>;

Указ Президента Республики Беларусь от 2 октября 2015 г. № 407 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.10.2015, 1/16040) <P31500407> **- Указ вступает в силу 8 ноября 2015 г.**;

Указ Президента Республики Беларусь от 30 октября 2015 г. № 446 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.11.2015, 1/16086) <P31500446>;

Указ Президента Республики Беларусь от 16 ноября 2015 г. № 460 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.11.2015, 1/16108) <P31500460> **- Изменения вступают в силу 1 марта 2016 г.**;

Указ Президента Республики Беларусь от 14 декабря 2015 г. № 485 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.12.2015, 1/16140) <P31500485> **- Указ вступает в силу 18 марта 2016 г.**;

Указ Президента Республики Беларусь от 31 декабря 2015 г. № 535 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 13.01.2016, 1/16201) <P31500535>;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 января 2016 г. № 25 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.01.2016, 1/16249) <P31600025>;

Указ Президента Республики Беларусь от 15 февраля 2016 г. № 53 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 18.02.2016, 1/16279) <P31600053>;

Указ Президента Республики Беларусь от 15 апреля 2016 г. № 141 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 19.04.2016, 1/16374) <P31600141>;

Указ Президента Республики Беларусь от 27 апреля 2016 г. № 157 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.04.2016, 1/16392) <P31600157>;

Указ Президента Республики Беларусь от 26 мая 2016 г. № 181 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.05.2016, 1/16427) <P31600181>;

Указ Президента Республики Беларусь от 25 августа 2016 г. № 319 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 27.08.2016, 1/16605) <P31600319>;

Указ Президента Республики Беларусь от 29 августа 2016 г. № 322 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 31.08.2016, 1/16610) <P31600322>;

Указ Президента Республики Беларусь от 20 января 2017 г. № 21 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2017, 1/16872) <P31700021> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2017 г., за исключением изменений и дополнений, которые вступят в силу 26 апреля 2017 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 20 января 2017 г. № 21 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 25.01.2017, 1/16872) <P31700021> - внесены изменения и дополнения, вступившие в силу 1 января 2017 г. и 26 апреля 2017 г.;

Указ Президента Республики Беларусь от 14 марта 2017 г. № 87 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.03.2017, 1/16963) <P31700087>;

Указ Президента Республики Беларусь от 6 апреля 2017 г. № 105 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.04.2017, 1/16994) <P31700105>;

Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2017 г. № 132 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 28.04.2017, 1/17025) <P31700132>;

Указ Президента Республики Беларусь от 31 мая 2017 г. № 197 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 07.06.2017, 1/17093) <P31700197>;

Указ Президента Республики Беларусь от 15 июня 2017 г. № 211 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.06.2017, 1/17111) <P31700211>;

Указ Президента Республики Беларусь от 4 июля 2017 г. № 240 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 06.07.2017, 1/17147) <P31700240>;

Указ Президента Республики Беларусь от 30 ноября 2017 г. № 428 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.12.2017, 1/17378) <P31700428>

В целях дальнейшего совершенствования работы государственных органов и иных организаций с гражданами постановляю:

1. Утвердить прилагаемый перечень административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан (далее – перечень).

Осуществление государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан административных процедур, не предусмотренных в перечне, не допускается.

Запрещается требовать от граждан представления документов и (или) сведений, кроме предусмотренных перечнем, за исключением документов:

удостоверяющих личность гражданина;

подтверждающих полномочия представителя гражданина;

подтверждающих согласие гражданина на представление по запросу уполномоченного органа другими государственными органами, иными организациями необходимых для осуществления административной процедуры документов и (или) сведений, содержащих информацию, касающуюся гражданина и относящуюся к охраняемой законом тайне, если гражданин не представил такие документы и (или) сведения самостоятельно;

подтверждающих внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, за выдачу запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений (за исключением случая, указанного в части третьей пункта 1 статьи 15 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года «Об основах административных процедур» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 264, 2/1530), если за их выдачу законодательством предусмотрена такая плата и гражданин не представил такие документы и (или) сведения самостоятельно.

2. Установить, что действие части второй пункта 1 настоящего Указа не распространяется на отношения:

связанные с выдачей по заявлениям граждан документов и (или) сведений, самостоятельно запрашиваемых государственными органами и иными организациями;

указанные в пунктах 1 и 3 статьи 2 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»;

связанные с гражданством Республики Беларусь;

связанные с изъятием и предоставлением земельных участков;

связанные с предоставлением социальных пособий, иных мер социальной поддержки населения в соответствии с решениями областных (Минского городского) Советов депутатов, областных (Минского городского) исполнительных комитетов;

в которые вступают граждане в связи с осуществлением ими предпринимательской деятельности или с намерением осуществлять такую деятельность, созданием (реорганизацией, ликвидацией) юридических лиц либо управлением (участием в управлении) юридическими лицами, а также связанные с осуществлением адвокатской, нотариальной, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма;

возникающие в связис выдачей (согласованием выдачи) лицензий (заключений, разрешительных документов) на ввоз и (или) вывоз товаров, ограниченных к перемещению через таможенную границу при ввозе и (или) вывозе по основаниям неэкономического характера;

связанные с присуждением ученых степеней и присвоением ученых званий, их лишением (восстановлением), нострификацией (приравниванием) документов о присуждении ученых степеней и присвоением ученых званий, переаттестацией лиц, получивших ученые степени или ученые звания в иностранных государствах.

21. Если иное не определено настоящим Указом, внесение изменений и (или) дополнений в административное решение либо выдача дубликата административного решения (в случае, если выдача дубликата допускается законодательством) осуществляются бесплатно в десятидневный срок со дня подачи соответствующего заявления.

3. Внести изменения и дополнения в указы Президента Республики Беларусь и признать утратившими силу Указ и структурные элементы указов Президента Республики Беларусь согласно приложению.

4. Административные процедуры по заявлениям граждан, поданным в государственные органы и иные организации до вступления в силу настоящего Указа, осуществляются в порядке, действовавшем до вступления данного Указа в силу, а документы (решения), выданные (принятые) при осуществлении этих процедур, являются действительными в течение срока, предусмотренного Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344; 2007 г., № 222, 1/8854).

5. Национальному центру правовой информации в четырехмесячный срок создать на базе эталонного банка данных правовой информации банк данных правовой информации «Административные процедуры» и разместить его в информационно-поисковой системе «ЭТАЛОН» для использования государственными органами, иными организациями и гражданами.

6. Совету Министров Республики Беларусь в трехмесячный срок:

совместно с Национальным центром законодательства и правовых исследований принять меры по приведению законодательных актов в соответствие с настоящим Указом;

обеспечить приведение нормативных правовых актов Правительства Республики Беларусь и подчиненных ему республиканских органов государственного управления в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

7. Настоящий Указ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Президент Республики Беларусь** | **А.Лукашенко** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Указу Президента  Республики Беларусь  26.04.2010 № 200 |

**ПЕРЕЧЕНЬ  
указов Президента Республики Беларусь, в которые вносятся изменения и дополнения, Указа и структурных элементов указов Президента Республики Беларусь, признанных утратившими силу**

1. Внести изменения и дополнения в некоторые указы Президента Республики Беларусь:

1.1. в абзаце третьем пункта 48 и абзаце третьем пункта 65 Устава Национального банка Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 13 июня 2001 г. № 320 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 58, 1/2748; 2007 г., № 148, 1/8682), слово «медицинской» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.2. в части второй пункта 5 приложения 14 к статьям 20, 24 Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Республики Беларусь, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 июня 2001 г. № 355 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 62, 1/2794), слова «справки лечащего врача» заменить словами «медицинской справки о состоянии здоровья или справки о временной нетрудоспособности»;

1.3. в подпункте 4.2 пункта 4 Указа Президента Республики Беларусь от 18 февраля 2004 г. № 98 «Об организации оздоровления детей за рубежом, осуществляемого на основе иностранной безвозмездной помощи» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 35, 1/5344) слова «медицинского заключения (справки)» заменить словами «медицинской справки»;

1.4. в пункте 29 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 апреля 2005 г. № 186 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 69, 1/6402), слова «медицинским заключением о беременности» заменить словами «медицинской справкой о состоянии здоровья, подтверждающей факт беременности»;

1.5. утратил силу;

1.6. в Указе Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 «О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 24, 1/7253; 2008 г., № 40, 1/9433):

1.6.1. в Правилах приема в высшие учебные заведения, утвержденных данным Указом:

абзац пятый части второй пункта 9 после слова «справку» дополнить словами «о состоянии здоровья»;

в абзаце четвертом части первой пункта 11 слова «медицинское заключение» заменить словами «заключение врачебно-консультационной комиссии»;

1.6.2. в Правилах приема в средние специальные учебные заведения, утвержденных данным Указом:

абзац пятый части второй пункта 9 после слова «справку» дополнить словами «о состоянии здоровья»;

в абзаце четвертом части первой пункта 11 слова «медицинское заключение» заменить словами «заключение врачебно-консультационной комиссии»;

1.7. абзац пятый подпункта 1.2 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 126 «О некоторых вопросах платного обучения в государственных учреждениях, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 37, 1/7308) изложить в следующей редакции:

«являющимся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 147, 2/1336);»;

1.8. часть третью подпункта 1.6 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 4 августа 2006 г. № 497 «Об уплате подоходного налога в фиксированных суммах» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 127, 1/7812) после слов «в 2-дневный срок» дополнить словами «, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – в 10-дневный срок»;

1.9. в Указе Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 143, 1/7882; 2010 г., № 42, 1/11375):

1.9.1. в части второй пункта 6 и подстрочном примечании к ней, части третьей пункта 7 и подстрочном примечании к ней, пункте 9 слово «врачебно-консультативной» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.9.2. в Положении о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление, утвержденном данным Указом:

в пункте 4 слова «справке о нуждаемости в санаторно-курортном лечении» заменить словами «медицинской справке о состоянии здоровья»;

в абзаце втором части первой пункта 5 слово «врачебно-консультативной» заменить словом «врачебно-консультационной»;

1.10. в подпункте 14.10 пункта 14 Положения о порядке и условиях прохождения службы в таможенных органах, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 21 апреля 2008 г. № 228 «О некоторых вопросах таможенных органов» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 105, 1/9651), слова «медицинское заключение» заменить словами «медицинскую справку»;

1.11. в Указе Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294 «О документировании населения Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 135, 1/9740; 2009 г., № 149, 1/10795):

1.11.1. в Положении о документах, удостоверяющих личность, утвержденном данным Указом:

часть первую пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основанием для отказа в выдаче документа, удостоверяющего личность, является непредставление документов, указанных в законодательных актах об административных процедурах, либо представление документов, не соответствующих требованиям законодательства, в том числе подложных, поддельных или недействительных документов.»;

в пунктах 25, 28, 36, 38, 47, 49 слова «перечнем административных процедур» заменить словами «законодательными актами об административных процедурах»;

1.11.2. в Положении о документах для выезда из Республики Беларусь и (или) въезда в Республику Беларусь, утвержденном данным Указом:

в части первой пункта 7 слова «перечне административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан, утвержденном Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344; 2007 г., № 222, 1/8854) (далее – перечень административных процедур)» заменить словами «законодательных актах об административных процедурах»;

в пунктах 39, 52, 60 слова «перечнем административных процедур» заменить словами «законодательными актами об административных процедурах»;

1.12. из подпункта 2.6 пункта 2 перечня документов, на основании которых въезд (вход), временное пребывание и передвижение в пограничной зоне разрешены без уплаты государственной пошлины, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 9 марта 2009 г. № 125 «О некоторых вопросах охраны Государственной границы Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 67, 1/10532), слово «медицинского» исключить;

1.13. утратил силу;

1.14. утратил силу.

2. Признать утратившими силу:

Указ Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 «Об утверждении перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344);

подпункт 6.4 пункта 6 Указа Президента Республики Беларусь от 28 января 2008 г. № 43 «О деятельности организаций застройщиков, гаражных кооперативов и кооперативов, осуществляющих эксплуатацию автомобильных стоянок» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 29, 1/9411).

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Указ Президента  Республики Беларусь  26.04.2010 № 200 |

**ПЕРЕЧЕНЬ  
административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры\* | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры\*\* | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** | | | | | |
| 1.1. Принятие решения:\*\*\* |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. об обмене жилых помещений | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорта граждан Республики Беларусь (далее – паспорта) или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, проживающих в обмениваемом жилом помещении  письменное согласие проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних членов его семьи, а также иных граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования обмениваемым жилым помещением  письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариусом либо другим должностным лицом, имеющим право совершать такое нотариальное действие (далее – удостоверенное нотариально), – в случае отсутствия их подписи на заявлении об обмене жилого помещения  документы, подтверждающие родственные отношения, – в случае вселения в жилое помещение в порядке обмена в качестве члена семьи или объединения граждан в одну семью для совместного проживания | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 месяц   при междугороднем обмене – 2 месяца |
| 1.1.2. о разрешении отчуждения одноквартирного жилого дома, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме (далее в настоящем подпункте, подпунктах 1.1.28, 1.1.31 и 1.1.32 настоящего пункта, пунктах 1.6 и 1.61 настоящего перечня – жилое помещение), а также объекта недвижимости, образованного в результате его раздела или слияния, незавершенного законсервированного капитального строения, долей в праве собственности на указанные объекты, построенные (реконструированные) или приобретенные с использованием льготного кредита либо построенные (реконструированные) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке (купля-продажа, дарение, мена либо иная сделка об отчуждении в течение пяти лет со дня досрочного погашения этих кредитов, но не более периода, оставшегося до наступления срока их полного погашения, установленного кредитными договорами, либо дарение или мена до погашения этих кредитов), в случаях, когда необходимость получения такого разрешения предусмотрена законодательными актами, регулирующими вопросы предоставления гражданам государственной поддержки при строительстве (реконструкции) или приобретении жилых помещений | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, совместно проживающих с собственником  письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально, а в случае отчуждения незавершенного законсервированного капитального строения – письменное согласие супруга (супруги)  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, объект недвижимости, образованный в результате его раздела или слияния, незавершенное законсервированное капитальное строение, долю в праве собственности на указанные объекты  документы, подтверждающие основания отчуждения жилого помещения, объекта недвижимости, образованного в результате его раздела или слияния, незавершенного законсервированного капитального строения, доли в праве собственности на указанные объекты (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилого помещения и иные)   документ, подтверждающий погашение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения (в случае необходимости подтверждения указанного факта) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.21. о разрешении отчуждения земельного участка, полученного гражданином как состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и (или) возведенного на нем жилого дома либо объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него, до истечения 8 лет со дня государственной регистрации такого дома (долей в праве собственности на указанные объекты), незавершенного законсервированного строения, расположенного на таком земельном участке | местный исполнительный комитет | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на земельный участок  документ, подтверждающий право собственности на жилой дом, объект недвижимости, образованный в результате его раздела, слияния или вычленения из него (долю в праве собственности на указанные объекты), незавершенное законсервированное капитальное строение  документы, подтверждающие основания отчуждения недвижимого имущества (направление на работу (службу) в другую местность, потеря кормильца в семье, получение I или II группы инвалидности и другие обстоятельства, объективно свидетельствующие о невозможности использования недвижимого имущества)  документ, подтверждающий выкуп в частную собственность земельного участка, предоставленного в пожизненное наследуемое владение или аренду, либо внесение платы за право заключения договора аренды земельного участка сроком на 99 лет, если земельный участок, предоставленный в пожизненное наследуемое владение или аренду на срок меньший, чем 99 лет, в соответствии с законодательством не может быть приобретен в частную собственность\*\*\*\*\*  документ, подтверждающий внесение гражданином Республики Беларусь платы в размере 100, 80 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка, если земельный участок был предоставлен в частную собственность соответственно без внесения платы, с внесением платы в размере 20 или 50 процентов от кадастровой стоимости земельного участка\*\*\*\*\*  документ, подтверждающий досрочное внесение платы за земельный участок, предоставленный в частную собственность, или платы за право заключения договора аренды земельного участка, предоставленного в аренду на 99 лет, если землепользователю предоставлялась рассрочка их внесения\*\*\*\*\*  документ, подтверждающий погашение льготного кредита на строительство жилых помещений, если такой кредит привлекался | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае истребования документов при принятии решения, не связанного с отказом в осуществлении настоящей процедуры, – 10 рабочих дней со дня представления таких документов | бессрочно |
| 1.1.3. о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилое помещение  свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, а также жилых помещений, принадлежащих несовершеннолетним)  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки, – в случае наличия такого жилого помещения  предварительный договор приобретения жилого помещения, копии технического паспорта и документа, подтверждающего право собственности на приобретаемое жилое помещение, в котором будет проживать после сделки несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний, – в случае приобретения законным представителем другого жилого помещения  договор, предусматривающий строительство жилого помещения, а также договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор найма жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда, в котором будет проживать несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний до окончания строительства и сдачи дома в эксплуатацию, – в случае отчуждения жилого помещения в связи со строительством другого жилого помещения  паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего – в случае отчуждения жилого помещения в связи с выездом на постоянное жительство за пределы Республики Беларусь  документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 1.1.4. о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, являющееся предметом залога  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  кредитный договор – в случае обеспечения залогом кредитного договора | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 1.1.5. о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.51. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.52. о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.53. о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.6. о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоящих на таком учете  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.7. о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии | организация по месту работы, службы, учебы, сельскохозяйственная организация | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии  документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, – в случае наличия такого права | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.9. о приватизации жилого помещения | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение, государственный орган или иная государственная организация, подчиненная Президенту Республики Беларусь, республиканский орган государственного управления или иная государственная организация, подчиненная Правительству Республики Беларусь, заключившие договор безвозмездного пользования жилым помещением, или уполномоченное ими лицо | заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность нанимателя и совершеннолетних членов его семьи, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей – для лиц, имеющих несовершеннолетних детей  документ, подтверждающий право на льготы, – для лиц, имеющих право на льготы  именные приватизационные чеки «Жилье» (далее – чеки «Жилье») с выпиской из специального (чекового) счета – в случае их наличия  письменное согласие органов опеки и попечительства на приватизацию жилого помещения – в случае приватизации жилых помещений, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей  письменное согласие попечителя, приемного родителя приемной семьи, родителя-воспитателя детского дома семейного типа на приватизацию жилого помещения – в случае приватизации жилых помещений, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления, а при заключении гражданином договора на оказание услуг по проведению независимой оценки рыночной стоимости жилого помещения – 2 месяца | 1 год |
| 1.1.91. о даче согласия на приватизацию жилых помещений, в которых проживают без совершеннолетних членов семьи дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | органы опеки и попечительства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.10. об индексации чеков «Жилье» | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета  свидетельство о праве на наследство либо копия решения суда – в случае, если чеки «Жилье» были получены по наследству или решению суда  договор дарения – в случае, если чеки «Жилье» были получены по договору дарения  проектно-сметная документация на строительство (реконструкцию) жилого дома, документы, подтверждающие стоимость приобретенных стройматериалов в ценах, действующих на момент обращения, – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного, блокированного жилого дома  справка о задолженности по строительству на момент обращения, выдаваемая организацией застройщиков или застройщиком, – в случае строительства жилых помещений в составе организации застройщиков, в порядке долевого участия в жилищном строительстве, по договорам создания объектов долевого строительства или по иным договорам, предусматривающим строительство жилых помещений  договор купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения путем покупки | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.11. о разделении чеков «Жилье» | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  чеки «Жилье» с выпиской из специального (чекового) счета | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.12. о признании жилого помещения не соответствующим установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление (при долевой собственности на жилое помещение – заявление, подписанное всеми участниками долевой собственности)  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение или право владения и пользования жилым помещением | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца | 6 месяцев |
| 1.1.13. об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда: | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| по требованию нанимателей, объединяющихся в одну семью | заявления нанимателей, объединяющихся в одну семью  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  письменное согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с нанимателями, объединяющимися в одну семью  документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении)  документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения |
| вследствие признания нанимателем другого члена семьи | заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  письменное согласие нанимателя либо свидетельство о его смерти или копия решения суда о признании нанимателя утратившим право владения и пользования жилым помещением, а также письменное согласие совершеннолетних членов семьи нанимателя, проживающих совместно с ним  документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения |
| по требованию члена семьи нанимателя | заявление совершеннолетнего члена семьи нанимателя  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  письменное согласие проживающих совместно с ним других совершеннолетних членов семьи нанимателя  документ, подтверждающий приходящуюся на его долю общую площадь жилого помещения, либо соглашение о порядке пользования жилым помещением  документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения |
| 1.1.14. о переводе жилого помещения в нежилое | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности  письменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в жилом помещении, а также удостоверенное нотариально письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, – если при переводе жилого помещения в нежилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения  письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.15. об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение | 0,2 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.151. о переводе нежилого помещения в жилое | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение  письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности  письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц  план-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.152. об отмене решения о переводе нежилого помещения в жилое | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение | 0,2 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.16. о сносе непригодного для проживания жилого помещения | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности  письменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на сносимое жилое помещение обременено правами третьих лиц | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.17. о согласовании использования не по назначению одноквартирного, блокированного жилого дома или его части | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на одноквартирный, блокированный жилой дом или его часть  письменное согласие совершеннолетних членов семьи собственника одноквартирного, блокированного жилого дома или его части на использование этого жилого дома или его части не по назначению | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.18. о предоставлении жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда | местный исполнительный и распорядительный орган, государственный орган, иная государственная организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находится жилое помещение республиканского жилищного фонда, или вышестоящий орган, государственный орган или иная государственная организация, заключившие договор безвозмездного пользования жилым помещением, или уполномоченное ими лицо | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.181. о включении жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда в состав жилых помещений социального пользования | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на предоставление жилого помещения социального пользования  сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при подтверждении права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.19. о предоставлении освободившейся жилой комнаты государственного жилищного фонда | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.20. о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда меньшего размера взамен занимаемого | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение | заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность нанимателя и совершеннолетних членов его семьи, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей – для лиц, имеющих несовершеннолетних детей | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.21. о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого инициируется, и участников общей долевой собственности (в случае, если помещение находится в общей долевой собственности двух или более лиц), а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласие  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения  план-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, составленный в произвольной форме  письменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения  письменное согласие залогодержателя жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме на согласование (разрешение) переустройства и (или) перепланировки, если жилое помещение, нежилое помещение в жилом доме переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.211. о согласовании (разрешении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  техническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов  письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности, а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласие  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения  письменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения  письменное согласие залогодержателя жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме на согласование (разрешение) самовольного переустройства и (или) перепланировки, если жилое помещение, нежилое помещение в жилом доме переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.22. о передаче в собственность жилого помещения | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находится жилое помещение | заявление, подписанное совершеннолетними членами семьи нанимателя, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность нанимателя и совершеннолетних членов его семьи, а также других граждан, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем право владения и пользования жилым помещением  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей – для лиц, имеющих несовершеннолетних детей  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.23. о включении в состав организации застройщиков, формируемой из числа граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, иной государственный орган или организация, хозяйственное общество, акции (доли в уставном фонде) которых принадлежат Республике Беларусь либо административно-территориальным единицам | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий  документы, подтверждающие право на внеочередное получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, – в случае наличия такого права | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.231. о направлении граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий и имеющих право на получение льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, для заключения договоров купли-продажи жилых помещений, строительство которых осуществлялось по государственному заказу | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в которой гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление  документы, подтверждающие наличие права (внеочередного права) на получение льготного кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений | бесплатно | 10 рабочих дней после приемки жилого дома в эксплуатацию – в случае подачи заявления до приемки жилого дома в эксплуатацию  15 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае подачи заявления после приемки жилого дома в эксплуатацию | 1 месяц |
| 1.1.24. о предоставлении одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в которой гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи  предварительный договор приобретения жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу  свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного, блокированного жилого дома  удостоверенное нотариально обязательство о неоформлении в собственность занимаемого по договору найма жилого помещения с последующим его освобождением – в случае наличия такого помещения  копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу  справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими – в случае предоставления одноразовой субсидии гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры  документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, – в случае необходимости подтверждения указанных фактов | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | в случае предоставления одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) жилого помещения – в течение срока строительства (реконструкции), оговоренного в договоре, предусматривающем строительство (реконструкцию) жилого помещения, но не более 3 лет со дня перечисления на специальный счет «Субсидия»  в случае предоставления одноразовой субсидии на приобретение жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, – 6 месяцев  в случае предоставления одноразовой субсидии на приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, – до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу |
| 1.1.25. о предоставлении (перерасчете) финансовой помощи государства многодетной и молодой семьям в погашении задолженности по льготным кредитам | открытое акционерное общество «Сберегательный банк «Беларусбанк», открытое акционерное общество «Белагропромбанк» | заявление  свидетельства о рождении детей | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.1.26. исключен |  |  |  |  |  |
| 1.1.27. о предоставлении военнослужащему, лицу рядового или начальствующего состава органов внутренних дел, финансовых расследований, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, в том числе занимающему должность в органах межгосударственных образований и международных организаций, находящихся на территории иностранных государств, слушателю, получающему образование в организации иностранного государства по направлению государственного органа, в котором предусмотрена военная служба, сотруднику Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, имеющему специальное звание, прокурорскому работнику, должностному лицу таможенного органа, назначенному в порядке перевода в другую местность на должности заместителя Председателя Государственного таможенного комитета, начальника управления Государственного таможенного комитета или его заместителя, начальника таможни или его заместителя, начальника таможенного поста или оперативно-поискового отдела таможни, денежной компенсации за найм жилого помещения, проживание в гостинице | организация по месту работы, службы | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  договор найма жилого помещения частного жилищного фонда, или договор найма жилого помещения в общежитии, или договор найма жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда, заключенный на срок служебных отношений, или договор найма специального жилого помещения государственного жилищного фонда, заключенный на срок служебных отношений  документы, подтверждающие фактические расходы по найму жилого помещения:  за проживание в гостинице или общежитии | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на период действия договора найма или срока проживания в гостинице и (или) до получения в населенном пункте по месту найма жилого помещения, работы, службы жилого помещения (доли в жилом помещении) частного жилищного фонда либо жилого помещения государственного жилищного фонда, за исключением случаев предоставления специальных жилых помещений и (или) жилых помещений коммерческого использования государственного жилищного фонда на условиях договора найма, заключенного на срок служебных отношений, на время исполнения обязанностей по должности (для военнослужащих, занимающих должности в органах межгосударственных образований и международных организаций, находящихся на территории иностранных государств), на время прохождения обучения (для слушателей, получающих образование в организациях иностранных государств) |
| 1.1.28. о разрешении предоставления жилого помещения (его частей) по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору аренды жилого помещения, построенного (реконструированного) или приобретенного с привлечением льготного кредита либо построенного (реконструированного) с использованием субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на их строительство (реконструкцию) в установленном порядке | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех членов семьи, совместно проживающих с собственником  письменное согласие супруга (супруги), а также иных совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с собственником и имеющих право владения и пользования жилым помещением, а также отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, удостоверенное нотариально   технический паспорт и свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации возникновения, перехода права собственности (доли в праве собственности) на жилое помещение (его части)  документы, подтверждающие основания для предоставления жилого помещения (его частей) по договору найма жилого помещения частного жилищного фонда или договору аренды жилого помещения (переезд в другую местность, расторжение брака, смерть собственника жилья или члена его семьи, материальное положение и иные) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на период действия договора найма жилого помещения частного жилищного фонда или договора аренды жилого помещения |
| 1.1.29. о предоставлении безналичных жилищных субсидий | уполномоченная местным исполнительным и распорядительным органом организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белтопгаз» и государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство в Республике Беларусь, – при его наличии)  свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, получивших разрешение на постоянное проживание в Республике Беларусь и вид на жительство в Республике Беларусь, – при его наличии)  копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак  трудовая книжка (при ее наличии) – для неработающих граждан старше 18 лет, неработающих членов семьи старше 18 лет  свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей  свидетельство на осуществление нотариальной деятельности – для нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальном бюро, нотариальной конторе  специальное разрешение (лицензия) на осуществление адвокатской деятельности – для адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность в юридической консультации, адвокатском бюро, адвокатов, осуществляющих адвокатскую деятельность индивидуально  пенсионное удостоверение – для пенсионеров  удостоверение инвалида – для инвалидов  сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 рабочих дней со дня подачи заявления  в случае проведения проверки представленных документов и (или) сведений – 20 рабочих дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 1.1.30. о прекращении (возобновлении) предоставления безналичных жилищных субсидий | уполномоченная местным исполнительным и распорядительным органом организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением (за исключением газо- и энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения по топливу и газификации «Белтопгаз» и государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | прекращение предоставления безналичных жилищных субсидий – бессрочно  возобновление предоставления безналичных жилищных субсидий – в пределах срока предоставления безналичных жилищных субсидий в соответствии с ранее принятыми решениями об их предоставлении |
| 1.1.31. о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан  для граждан, включенных в списки на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), указанные в пункте 1.61 настоящего перечня, – список на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту)  для иных граждан:  свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме  сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи – в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту) малообеспеченным гражданам, признаваемым таковыми для предоставления им указанных субсидий  копия трудовой книжки – для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе  договор создания объекта долевого строительства – в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве  выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков  справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии)  справка об обеспеченности жилым помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и военизированные организации (при ее наличии)  справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или о погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими – в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры  документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения гражданином, являвшимся получателем льготного кредита (одноразовой субсидии), изъятия земельного участка, – в случае необходимости подтверждения указанных фактов | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.1.32. о внесении изменений в решение о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  при увеличении состава семьи:  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан  свидетельства о рождении детей  копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей  при перемене лица в кредитном обязательстве со стороны кредитополучателя:  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копия кредитного договора | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.2. Перерасчет платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | заявление  справка для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, либо иные документы, подтверждающие отсутствие гражданина по основному месту жительства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | – |
| 1.3. Выдача справки: |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту работы, службы, сельскохозяйственная организация | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.2. о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (города районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.3. о месте жительства и составе семьи | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (города районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, – в случае проживания гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.4. о месте жительства | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (города районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.5. о последнем месте жительства наследодателя и составе его семьи на день смерти | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, организация, предоставившая жилое помещение, сельский, поселковый, городской (города районного подчинения), районный Совет депутатов (исполнительный комитет) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность наследника | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 1.3.6. для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта | местный исполнительный и распорядительный орган, организация по месту временного пребывания | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 1 месяц |
| 1.3.7. о начисленной жилищной квоте | местный исполнительный и распорядительный орган | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 1.3.8. о расчетах (задолженности) по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 рабочих дня со дня обращения | бессрочно |
| 1.3.9. о предоставлении (непредоставлении) одноразовой субсидии на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, в которой гражданин состоит (состоял) на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.3.10. подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | местный исполнительный и распорядительный орган | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.3.11. о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д. | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги по последнему месту жительства наследодателя, организация, предоставившая жилое помещение, организация застройщиков (жилищный кооператив, жилищно-строительный кооператив), гаражный, иной потребительский кооператив, садоводческое товарищество | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о смерти наследодателя | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.3.12. о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими | открытое акционерное общество «Сберегательный банк «Беларусбанк» по месту заключения кредитных договоров | заявление   паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | 0,1 базовой величины | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.4. Исключен |  |  |  |  |  |
| 1.5. Выдача гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, направлений для заключения договоров создания объектовдолевого строительства | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.6. Включение в списки на получение льготных кредитов граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту жительства (работы, службы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) или приобретения жилых помещений | местный исполнительный и распорядительный орган, Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Служба безопасности Президента Республики Беларусь, Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь, Государственная инспекция охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз, Комитет государственного контроля, организации, входящие в их систему или подчиненные им | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан  свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного, блокированного жилого дома  предварительный договор приобретения жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу  сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи – в случае включения в списки на получение льготных кредитов малообеспеченных граждан, признаваемых таковыми для предоставления им льготных кредитов на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений  копия трудовой книжки – для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе  договор о создании объекта долевого строительства или иной договор, предусматривающий строительство жилого помещения, – в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве  выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков  справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии)  справка об обеспеченности жилым помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и военизированные организации (при ее наличии)   копия зарегистрированного в установленном порядке договора купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу  справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими – в случае включения в списки на получение льготных кредитов граждан, с которыми заключались такие кредитные договоры  документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения, изъятия земельного участка, – в случае необходимости подтверждения указанных фактов | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 3 года  в случае включения в списки на получение льготного кредита на приобретение жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу, – до наступления срока полного возврата (погашения) льготного кредита по государственному заказу |
| 1.61. Включение в списки на получение субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке, граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту военной службы (службы, работы) и желающих улучшить свои жилищные условия путем строительства (реконструкции) жилых помещений | Министерство обороны, Министерство внутренних дел, Следственный комитет, Государственный комитет судебных экспертиз, Министерство по чрезвычайным ситуациям, Комитет государственной безопасности, Государственный пограничный комитет, Служба безопасности Президента Республики Беларусь, Оперативно-аналитический центр при Президенте Республики Беларусь, Государственная инспекция охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь, Комитет государственного контроля, Генеральная прокуратура, организации, входящие в их систему или подчиненные им | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан  свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме  сведения о доходе и имуществе гражданина и членов его семьи – в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту малообеспеченным гражданам, признаваемым таковыми для предоставления им указанных субсидий  копия трудовой книжки – для граждан, стаж у которых прерывался в течение периода, за который предоставляются сведения о доходе и имуществе  договор создания объекта долевого строительства – в случае строительства жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве  выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае строительства жилого помещения в составе организации застройщиков  справка о сдаче жилого помещения (при ее наличии)  справка об обеспеченности жилым помещением за счет жилищного фонда Министерства обороны, других государственных органов, имеющих воинские формирования и военизированные организации (при ее наличии)  справка о предоставлении (непредоставлении) льготных кредитов по кредитным договорам, заключенным после 1 января 2004 г. либо заключенным до указанной даты, по которым кредитные обязательства на эту дату не были прекращены, или о погашении в полном объеме задолженности по этим кредитным договорам до наступления срока погашения задолженности по льготным кредитам и выплаты процентов за пользование ими – в случае предоставления субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту гражданам, с которыми заключались такие кредитные договоры  документ, подтверждающий факт расторжения договора создания объекта долевого строительства, в том числе в связи с отказом одной из сторон от исполнения такого договора, выхода или исключения из членов организации застройщиков, расторжения договора купли-продажи жилого помещения гражданином, являвшимся получателем льготного кредита (одноразовой субсидии), изъятия земельного участка, – в случае необходимости подтверждения указанных фактов | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 1.7. Включение в списки на получение льготных кредитов на капитальный ремонт и реконструкцию жилых помещений, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек граждан, постоянно проживающих и работающих в населенных пунктах с численностью населения до 20 тыс. человек | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  проектно-сметная документация на выполнение работ  договор подряда – в случае выполнения работ подрядным способом  сведения о совокупном доходе граждан и членов их семей, участников долевой собственности и членов их семей (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи документов  нотариально удостоверенные согласия всех граждан – участников долевой собственности (в случае, если жилое помещение находится в долевой собственности) на капитальный ремонт и реконструкцию жилого помещения, строительство инженерных сетей, возведение хозяйственных помещений и построек с привлечением льготного кредита на указанные цели | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 3 месяца |
| 1.8. Регистрация договоров найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда, поднайма жилого помещения государственного жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним | местный исполнительный и распорядительный орган, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги | заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на жилое помещение или нанимателем жилого помещения государственного жилищного фонда и совершеннолетними членами его семьи, а также иными гражданами, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется равное с нанимателем государственного жилищного фонда право владения и пользования жилым помещением  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника жилого помещения частного жилищного фонда или нанимателя жилого помещения государственного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда или поднанимателя жилого помещения государственного жилищного фонда  три экземпляра договора найма (аренды, поднайма) или дополнительного соглашения к нему  для собственников жилого помещения частного жилищного фонда:  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие всех собственников жилого помещения – в случае, если сдается жилое помещение, находящееся в общей собственности  для нанимателей жилого помещения государственного жилищного фонда – договор найма жилого помещения | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.9. Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельских населенных пунктах жилых домов с хозяйственными и иными постройками или без них, не зарегистрированных в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского исполнительного комитета до 19 марта 1985 г. и которые с этой даты не являлись предметами купли-продажи или мены | сельский исполнительный комитет | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность сторон договора  3 экземпляра договора купли-продажи, мены, дарения жилого дома  документы, подтверждающие право на земельный участок, на котором расположен жилой дом, – в случае их наличия | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.10. Выдача копии лицевого счета | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев |
| 1.11. Оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 1.111. Оформление освобождения граждан от платы за техническое обслуживание лифта, возмещения расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на работу лифта, по состоянию здоровья | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о наличии заболеваний, при которых граждане не могут пользоваться лифтом | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.12. Списание пени гражданам, имеющим просроченную задолженность по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, другая организация, осуществляющая начисление платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением | заявление | бесплатно | 45 дней со дня подачи заявления | – |
| 1.13. Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  три экземпляра письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением или дополнительных соглашений к ним  для собственников жилого помещения:  документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение  письменное согласие совершеннолетних членов, бывших членов семьи собственника, проживающих совместно с ним и имеющих долю в праве собственности на это жилое помещение  письменное согласие всех участников общей долевой собственности на жилое помещение – при предоставлении права владения и пользования жилым помещением членам семьи одного из участников общей долевой собственности на жилое помещение, за исключением супруга (супруги), детей и родителей  письменное согласие совершеннолетних членов семьи члена организации застройщиков, проживающих совместно с ним, – для членов организации застройщиков, не являющихся собственниками жилых помещений  для нанимателей (поднанимателей) жилого помещения:  документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением  письменное согласие членов, бывших членов семьи нанимателя (поднанимателя), проживающих совместно с ним, письменное согласие других нанимателей жилого помещения, если оно предоставлено по договору найма жилого помещения нескольким нанимателям, – для нанимателей, а также письменное согласие наймодателя и нанимателя – для поднанимателей  копия извещения о расторжении письменного соглашения о признании членом семьи и (или) письменного соглашения о порядке пользования жилым помещением и письменное подтверждение его направления – для регистрации расторжения письменных соглашений путем одностороннего отказа от их исполнения | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.14. Регистрация договора аренды (субаренды) нежилого помещения, машино-места | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение, машино-место  письменное согласие всех участников общей долевой собственности на нежилое помещение, машино-место  три экземпляра договора аренды (субаренды) | 0,2 базовой величины | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно |
| 1.15. Выдача согласования: |  |  |  |  |  |
| 1.15.1. на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.15.2. самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 1.15.3. проектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах | структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющее государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление  проектная документация на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| **ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** | | | | | |
| 2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки | организация по месту работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходил альтернативную службу | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия, ежемесячного денежного содержания) | организация по месту работы, службы, орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения организации, в которой гражданин проходит альтернативную службу | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее, если не определено иное, – орган по труду, занятости и социальной защите), территориальные органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты по месту постановки на учет в качестве плательщика обязательных страховых взносов (далее – органы Фонда) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  листок нетрудоспособности  справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  справка о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь  свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь  свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)  копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении детей | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение врачебно-консультационной комиссии  выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет  удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  справка о том, что гражданин является обучающимся  справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка  справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком возраста 3 лет |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия  справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |
| 2.10. Исключен |  |  |  |  |  |
| 2.11. Исключен |  |  |  |  |  |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка  удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет  удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами  справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу  справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения суда об установлении отцовства – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службу  справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)  выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость  сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя)   справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет  удостоверение инвалида – для неработающих матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида, являющихся инвалидами, получающими пенсию или ежемесячную страховую выплату в соответствии с законодательством об обязательном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний  свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)  копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  выписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его незанятость  справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет – для работающих (проходящих службу) матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпуске  справка о том, что гражданин является обучающимся, – для обучающихся матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпуске | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок установления ребенку инвалидности |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | организация по месту работы, органы Фонда | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| 2.17. Назначение пособия на ребенка в возрасте до 18 лет, инфицированного вирусом иммунодефицита человека | областные центры гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья, Минский городской, городские, районные, зональные, районные в городах центры гигиены и эпидемиологии | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по день достижения ребенком 18-летнего возраста |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | организация, выплачивающая пособие | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия | организация по месту работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | организация по месту работы, службы или по месту получения пенсии, пособия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.21. Выдача справки о том, что местонахождение лица, обязанного уплачивать алименты, в месячный срок со дня объявления розыска не установлено | орган внутренних дел | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.22. Выдача справки о нахождении лица, обязанного уплачивать алименты, в учреждении уголовно-исполнительной системы или лечебно-трудовом профилактории Министерства внутренних дел и об отсутствии у него заработка | учреждение уголовно-исполнительной системы, лечебно-трудовой профилакторий Министерства внутренних дел | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.23. Выдача справки о том, что лицу, обязанному уплачивать алименты, выдан паспорт гражданина Республики Беларусь для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь | орган внутренних дел | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  копия решения суда о взыскании алиментов в пользу заявителя | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием | организация по месту работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет | организация по месту работы, службы | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.26. Выдача справки о размере пенсии | орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.27. Выдача справки о неполучении пенсии | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию по месту жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.28. Выдача справки об уплате обязательных страховых взносов в бюджет государственноговнебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в установленные сроки и о доходах, с которых они исчислены, лицам, уплачивающим обязательные страховые взносы самостоятельно | органы Фонда | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам | организация по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в клинической ординатуре, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня обращения | бессрочно |
| 2.30. Регистрация граждан в качестве безработных | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  трудовая книжка (при ее наличии)  гражданско-правовой договор (при его наличии) – для лиц, выполнявших работы у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по гражданско-правовым договорам, предметом которых являлось выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности)   документ об образовании, документ об обучении  справка о среднем заработке (доходе) за последние 12 месяцев работы по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты  декларация о доходах по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты  военный билет и справка о размере денежного довольствия по последней воинской должности на день увольнения по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты, – для уволенных с военной службы  свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 14 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства)  удостоверение ребенка-инвалида – для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет  справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы  справка о самостоятельном трудоустройстве  заключение врачебно-консультационной комиссии – для лиц, имеющих ограничения по состоянию здоровья к работе  индивидуальная программа реабилитации инвалида – для инвалидов  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.31. Выдача справки о регистрации гражданина в качестве безработного | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  трудовая книжка (при ее наличии) | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.32. Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации | комитет по труду, занятости и социальной защите Минского городского исполнительного комитета, управление (отдел) по труду, занятости и социальной защите городского, районного исполнительных комитетов | заявление  сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу подачи заявления | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде: |  |  |  |  |  |
| 2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии), справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы  свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)  свидетельство об установлении отцовства – для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено  свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)  копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак  копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка  удостоверение инвалида – для инвалидов  удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов  свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей  трудовая книжка (при ее наличии) – для неработающих граждан и неработающих членов семьи (выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость, – для трудоспособных граждан)  сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей (граждан), в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 29 декабря 2012 года «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите  справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности – в случае реализации указанной продукции  договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе – для студентов, получающих образование на платной основе с привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц, ведущих с ними раздельное хозяйство  договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор  договор найма (поднайма) жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | единовременно – при предоставлении единовременного социального пособия  от 1 до 12 месяцев – при предоставлении ежемесячного социального пособия |
| 2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении детей-инвалидов в возрасте до 14 лет – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия их законных представителей)  удостоверение инвалида – для инвалидов I группы  удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих IV степень утраты здоровья  свидетельство о рождении ребенка – при приобретении подгузников для ребенка-инвалида  документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь  индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках  удостоверение на право представления интересов подопечного, доверенность, оформленная в порядке, установленном гражданским законодательством, документ, подтверждающий родственные отношения, – для лиц, представляющих интересы инвалида I группы | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | единовременно |
| 2.33.3. исключен |  |  |  |  |  |
| 2.33.4. обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии)  выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка  свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)  свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии)  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей  копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка  копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке)  выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство  договор найма (поднайма) жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)  договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор  сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых трудоспособный отец (трудоспособное лицо, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите, – за исключением семей при рождении и воспитании двойни или более детей | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи | на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет |
| 2.34. Выдача справки опредоставлении государственной адресной социальной помощи | орган по труду, занятости и социальной защите | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по безработице, местный исполнительный и распорядительный орган | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь  свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь  свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей)  справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | единовременно |
| 2.36. Выплата возмещения расходов на установку надгробного памятника семьям военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при исполнении обязанностей военной службы, а также сотрудников разведывательных служб, членов их семей и граждан Республики Беларусь, оказывавших конфиденциальное содействие этим службам, погибших (умерших) в связи с осуществлением внешней разведки | государственный орган (организация), в котором предусмотрена военная служба (кроме военнослужащих срочной военной службы)  военный комиссариат (его обособленное подразделение) – в отношении военнослужащих срочной военной службы | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  документы, подтверждающие расходы на установку надгробного памятника | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.361. Назначение пособия гражданам, уволенным с военной службы, в случае заболевания (получения травмы) в период прохождения срочной военной службы | военный комиссариат (его обособленное подразделение) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  справка о временной нетрудоспособности | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | на срок, указанный в справке о временной нетрудоспособности, но не более 120 календарных дней со дня, следующего за днем окончания состояния на военной службе |
| 2.37. Выдача справки о месте захоронения родственников | специализированная организация по вопросам похоронного дела, местный исполнительный и распорядительный орган, администрация зон отчуждения и отселения | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.371. Предоставление участков для захоронения | специализированная организация по вопросам похоронного дела, поселковый, сельский исполнительный комитет, администрация зон отчуждения и отселения | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | бесплатно – в случае, предусмотренном частью второй статьи 35 Закона Республики Беларусь от 12 ноября 2001 года «О погребении и похоронном деле»  за плату в размерах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня, – в случае, предусмотренном частью шестой статьи 35 Закона Республики Беларусь «О погребении и похоронном деле» | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.372. Резервирование участков для захоронения | специализированная организация по вопросам похоронного дела, поселковый, сельский исполнительный комитет, администрация зон отчуждения и отселения | заявление лица, являющегося законным представителем умершего (погибшего) либо супругом (супругой) или одним из близких родственников, свойственников умершего (погибшего) | за плату в размерах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.373. Предоставление мест в колумбарии | специализированная организация по вопросам похоронного дела, поселковый, сельский исполнительный комитет, администрация зон отчуждения и отселения | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  свидетельство о смерти или врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) | за плату в размерах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.374. Резервирование мест в колумбарии | специализированная организация по вопросам похоронного дела, поселковый, сельский исполнительный комитет, администрация зон отчуждения и отселения | заявление лица, являющегося законным представителем умершего (погибшего) либо супругом (супругой) или одним из близких родственников, свойственников умершего (погибшего) | за плату в размерах, определенных местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня | 1 день со дня подачи заявления | бессрочно |
| 2.38. Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства (месту пребывания) инвалида I группы либо лица, достигшего 80-летнего возраста, за которым осуществляется постоянный уход | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  трудовая книжка заявителя  медицинская справка о состоянии здоровья заявителя, подтверждающая отсутствие психиатрического и наркологического учета  заключение врачебно-консультационной комиссии о нуждаемости лица, достигшего 80-летнего возраста, в постоянном уходе – в случае назначения пособия по уходу за лицом, достигшим 80-летнего возраста | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на период ухода за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста |
| 2.39. Выдача справки о размере (неполучении) пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста | орган по труду, занятости и социальной защите, осуществляющий выплату пособия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.40. Выделение топлива по льготной цене | районная (городская) топливоснабжающая организация (рай-, гортопсбыт) | заявление  документ, подтверждающий право на такую льготу | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 2.41. Выдача разрешения на снятие с учета в органах ГАИ автомобиля с соответствующей модификацией управления, переданного инвалиду в пользование, для реализации или сдачи автомобиля организациям Белорусского государственного объединения по заготовке, переработке и поставке лома и отходов черных и цветных металлов или организациям потребительской кооперации, а также организациям, входящим в состав государственного торгово-производственного объединения «Белресурсы» | орган по труду, занятости и социальной защите по месту жительства инвалида, комитет по труду, занятости и социальной защите областного (Минского городского) исполнительного комитета, Белорусское республиканское унитарное страховое предприятие «Белгосстрах» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации автомобиля с соответствующей модификацией управления | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | 3 месяца |
| 2.42. Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами) | орган по труду, занятости и социальной защите, выплачивающий повременные платежи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания | орган, выплачивающий ежемесячное денежное содержание | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | организация по месту работы, службы | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 2.45. Принятие решения о выплате компенсации расходов на переезд в Республику Беларусь и первоначальное обустройство | подразделение финансов и тыла органа внутренних дел по месту жительства | заявление  паспорт иностранного гражданина или лица без гражданства либо иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией (далее – документ для выезда за границу), или вид на жительство в Республике Беларусь (далее – вид на жительство) | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.46. Принятие решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала | местный исполнительный и распорядительный орган в соответствии с регистрацией по месту жительства | заявление  паспорт  свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи  свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), – для полных семей  свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  копия решения суда об усыновлении – для усыновителей ребенка (детей)  соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия решения суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, свидетельство о смерти второго родителя или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, – в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении (отказе в досрочном распоряжении) средствами семейного капитала | местный исполнительный и распорядительный орган по месту назначения семейного капитала | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в получении членом (членами) семьи платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения по перечню, определяемому Министерством здравоохранения, для досрочного использования средств семейного капитала (далее – заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения)  документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, и (или) свидетельство о рождении несовершеннолетнего члена семьи, нуждающегося в получении таких услуг  свидетельства о рождении, копии решений суда об усыновлении, о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, нуждающихся в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала)  документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, копия решения суда об усыновлении и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения совершеннолетнего члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения  свидетельство о смерти либо справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее – орган загса), содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения совершеннолетнего члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, или законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не относящегося к членам семьи | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.48. Принятие решения о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами семейного капитала | местный исполнительный и распорядительный орган по месту назначения семейного капитала | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, копия решения суда об усыновлении и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения членов семьи  свидетельства о рождении, копии решений суда об усыновлении, о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала)  свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – в случае изменения состава семьи на дату подачи заявления о распоряжении средствами семейного капитала  нотариально удостоверенное согласие совершеннолетних членов семьи, законных представителей несовершеннолетних членов семьи, в том числе не относящихся к членам семьи (если таковые имеются), на предоставление права распоряжаться средствами семейного капитала одному совершеннолетнему члену семьи или несовершеннолетнему члену семьи в лице его законного представителя – при наличии такого согласия | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.49. Выдача дубликата решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала | местный исполнительный и распорядительный орган по месту назначения семейного капитала | заявление с указанием причин утраты решения или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность решение – в случае, если решение пришло в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| 2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения | местный исполнительный и распорядительный орган по месту назначения семейного капитала | заявление с указанием причины, по которой обращение за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал, невозможно  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иные документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность обращения за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | единовременно |
| **ГЛАВА 3 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ** | | | | | |
| 3.1. Выдача удостоверения инвалида | медико-реабилитационная экспертная комиссия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы | на срок установления инвалидности |
| 3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок установления инвалидности |
| 3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, сотрудников Следственного комитета, имеющих специальные звания, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок установления инвалидности |
| 3.4. Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  удостоверения к орденам или медалям, другие документы, подтверждающие награждение  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 3.5. Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г. Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью «За оборону Ленинграда», и лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  удостоверение к медали или знаку  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 3.6. Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велись боевые действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебныхобязанностей) | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию (ежемесячное пособие) | заявление   паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  извещение о гибели (смерти) военнослужащего  свидетельство о рождении погибшего (умершего) – представляется родителями  свидетельство о заключении брака – представляется супругой (супругом), не вступившей (не вступившим) в новый брак  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно – для родителей  до вступления в новый брак – для супруги (супруга) |
| 3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 22 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 года «О ветеранах» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок выплаты пенсии по случаю потери кормильца |
| 3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего совершеннолетнего узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто | орган по труду, занятости и социальной защите | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 дней после вынесения решения об установлении фактов и периодов нахождения в местах принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы Второй мировой войны | бессрочно |
| 3.9. Выдача удостоверения пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий | государственный орган (организация), комиссия которого приняла решение об установлении статуса участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (статуса потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  две фотографии заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 5 дней после вынесения комиссией соответствующего решения | на срок установления инвалидности – для инвалидов (детей-инвалидов в возрасте до 18 лет), в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями  на срок постоянного (преимущественного) проживания в населенном пункте, находящемся на территории радиоактивного загрязнения, – для граждан, проживающих на территории радиоактивного загрязнения  бессрочно – для иных лиц |
| 3.10. Выдача справки о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий в зонах радиоактивного загрязнения | организация, выдавшая удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений из других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 3.11. Исключен |  |  |  |  |  |
| 3.12. Выдача: |  |  |  |  |  |
| 3.12.1. удостоверения участника войны | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), военный комиссариат (его обособленное подразделение) – лицам, уволенным с военной службы (службы) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.12.2. свидетельства о праве на льготы для лиц, перечисленных в пунктах 1–3 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О ветеранах» | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), военный комиссариат (его обособленное подразделение) – лицам, уволенным с военной службы (службы) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.13. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, перечисленных в пунктах 4 и 5статьи 3 Закона Республики Беларусь «О ветеранах» | военный комиссариат (его обособленное подразделение), республиканские органы государственного управления, направлявшие граждан | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  выписка (копия) из трудовой книжки или справка государственного архива, подтверждающая работу в Афганистане в период с 1 декабря 1979 г. по 31 декабря 1989 г.  медицинская справка о состоянии здоровья – для работников (включая членов экипажей воздушных судов), обслуживавших воинские контингенты Вооруженных Сил СССР на территории других государств, получивших ранения, контузии или увечья  удостоверения к орденам или медалям, другие документы, подтверждающие награждение, – для работников (включая членов экипажей воздушных судов), обслуживавших воинские контингенты Вооруженных Сил СССР на территории других государств, награжденных орденами или медалями СССР за участие в обеспечении боевых действий | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.131. Выдача удостоверения национального образца: |  |  |  |  |  |
| 3.131.1. ветерана боевых действий на территории других государств | государственный орган по месту прохождения военной службы (службы), республиканские органы государственного управления, направлявшие граждан, военный комиссариат (его обособленное подразделение) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография размером 30 x 40 мм | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.131.2. инвалида боевых действий на территории других государств | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии  одна фотография размером 30 x 40 мм | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно |
| 3.14. Выдача пенсионного удостоверения | орган, назначающий пенсию, областной (Минский городской) исполнительный комитет | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | в день обращения после принятия решения о назначении пенсии | на срок назначения пенсии |
| 3.15. Выдача удостоверения многодетной семьи | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей  свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке  копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельства, влекущего утрату семьей статуса многодетной |
| 3.16. Исключен |  |  |  |  |  |
| 3.17. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.19. Исключен |  |  |  |  |  |
| 3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных впункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» | орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня обращения | бессрочно |
| 3.21. Выдача дубликатов удостоверений, указанных в пунктах 3.1–3.6, 3.8, 3.9, 3.12–3.15, 3.17, 3.18 настоящего перечня | организация, орган, выдавшие удостоверение | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодность  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм (не представляется для выдачи дубликата удостоверения многодетной семьи) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения |
| **ГЛАВА 4 УСЫНОВЛЕНИЕ. ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ** | | | | | |
| 4.1. Выдача акта обследования условий жизни кандидата в усыновители | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в усыновители  свидетельство о заключении брака кандидата в усыновители – в случае усыновления ребенка лицом, состоящим в браке  письменное согласие одного из супругов на усыновление – в случае усыновления ребенка другим супругом  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в усыновители  справка о месте работы, службы и занимаемой должности кандидата в усыновители  сведения о доходе кандидата в усыновители за предшествующий усыновлению год  письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий на территории Республики Беларусь, – в случае его усыновления постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства  письменное разрешение на усыновление компетентного органа государства, на территории которого постоянно проживают кандидаты в усыновители, – в случае усыновления ребенка лицами, постоянно проживающими на территории иностранного государства | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год |
| 4.2. Назначение ежемесячных денежных выплат на содержание усыновленных детей | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя  свидетельства о рождении несовершеннолетних детей  копия решения суда об усыновлении  копия приказа об отпуске – в случае использования усыновителем кратковременного отпуска без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 30 календарных дней | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | – |
| 4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)  автобиография кандидата в опекуны (попечители)  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители)  документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 4.4. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)  автобиография кандидата в опекуны (попечители)  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители), а также членов семьи кандидата в опекуны (попечители)  документы, подтверждающие отсутствие у ребенка родителей либо наличие другого основания назначения опеки (попечительства)  письменное согласие родителей (единственного родителя) на назначение ребенку опекуна (попечителя) – в случае установления опеки (попечительства) над ребенком, родители которого не могут исполнять родительские обязанности по уважительным причинам (командировка, заболевание и другие)  письменное разрешение на установление опеки (попечительства) компетентного органа государства, гражданином которого является ребенок, проживающий (находящийся) на территории Республики Беларусь, – в случае установления над ним опеки (попечительства) постоянно проживающими на территории Республики Беларусь гражданами Республики Беларусь, иностранными гражданами или лицами без гражданства (за исключением случаев установления опеки (попечительства) над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, а также над иностранными гражданами и лицами без гражданства, не достигшими 18-летнего возраста, не состоящими в браке и прибывшими на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, которым предоставлены статус беженца или дополнительная либо временная защита или убежище в Республике Беларусь)  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в опекуны (попечители) состоит в браке  письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в опекуны (попечители), проживающих совместно с ним | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| 4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечителя)  копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному  копия кредитного договора – в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог  свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 4.6. Принятие решения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в приемные родители  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в приемные родители состоит в браке  медицинские справки о состоянии здоровья кандидата в приемные родители, а также членов семьи кандидата в приемные родители  письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в приемные родители, проживающих совместно с ним, на передачу ребенка (детей)  сведения о доходе за предшествующий передаче ребенка (детей) в приемную семью год | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до достижения ребенком (детьми) 18-летнего возраста |
| 4.7. Принятие решения о создании детского дома семейного типа | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в родители-воспитатели  свидетельство о заключении брака – в случае, если кандидат в родители-воспитатели состоит в браке  медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в родители-воспитатели  документ об образовании, документ об обучении  письменное согласие совершеннолетних членов семьи кандидата в родители-воспитатели, проживающих совместно с ним  сведения о доходе за предшествующий образованию детского дома семейного типа год | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 4.8. Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление лица, нуждающегося в патронаже  письменное согласие лица на осуществление патронажа (назначение его помощником)  медицинская справка о состоянии здоровья лица, давшего согласие на осуществление патронажа (назначение его помощником) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 4.9. Принятие решения об изменении фамилии несовершеннолетнего и собственного имени несовершеннолетнего старше 6 лет | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  письменное согласие несовершеннолетнего, достигшего 10 лет  документ, подтверждающий факт изменения фамилии одного из родителей (обоих родителей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, копия решения суда о расторжении брака, о лишении родителя несовершеннолетнего родительских прав или иной документ, подтверждающий наличие оснований для изменения фамилии несовершеннолетнего, – в случае подачи заявления одним из родителей несовершеннолетнего | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 4.10. Принятие решения об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление несовершеннолетнего  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  письменное согласие родителей (других законных представителей)  трудовой договор (контракт) с несовершеннолетним либо иное подтверждение его трудовой или предпринимательской деятельности | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае истребования мнения родителя ребенка или запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| **ГЛАВА 5 РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ** | | | | | |
| 5.1. Регистрация рождения | орган загса | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь  свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь  медицинская справка о рождении либо копия решения суда об установлении факта рождения  документ, являющийся основанием для записи сведений об отце ребенка в записи акта о рождении (совместное заявление родителей ребенка, не состоящих в браке между собой, копия решения суда об установлении отцовства), – в случае, если родители ребенка не состоят в браке между собой  заявление матери ребенка, подтверждающее, что ее супруг не является отцом ребенка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность фактического отца ребенка, заявление супруга матери ребенка, подтверждающее, что он не является отцом ребенка, совместное заявление матери и фактического отца ребенка о регистрации установления отцовства – в случае регистрации рождения ребенка у матери, заявляющей, что ее супруг не является отцом ребенка | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.2. Регистрация заключения брака | орган загса | совместное заявление лиц, вступающих в брак  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак  заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возраста  заявление лиц, вступающих в брак, о сокращении срока заключения брака с указанием особых обстоятельств, по которым необходимо сокращение срока заключения брака, и документы, являющиеся основанием для сокращения данного срока, – в случае сокращения срока заключения брака  заявление лиц, вступающих в брак, с указанием уважительных причин, по которым они не могут прибыть в орган загса для регистрации заключения брака, – в случае регистрации заключения брака вне помещения органа загса  копия решения суда об установлении факта состояния в фактических брачных отношениях, возникших до 8 июля 1944 г., – в случае регистрации заключения брака на основании такого решения суда  документ, подтверждающий внесение платы  помимо указанных документов лицами, вступающими в брак, представляются:  гражданами Республики Беларусь:  вид на жительство, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, – в случае, если гражданин Республики Беларусь постоянно проживает за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие прекращение предыдущего брака (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака  иностранными гражданами и лицами без гражданства (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь):  документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства постоянного проживания иностранного гражданина, лица без гражданства (срок действия данного документа – 6 месяцев)   документ об отсутствии зарегистрированного брака с другим лицом, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности иностранного гражданина, – в случае, если иностранный гражданин не проживает на территории государства гражданской принадлежности (срок действия данного документа – 6 месяцев)  документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак, – в случае прекращения брака  иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь:  документ, подтверждающий прекращение предыдущего брака, выданный компетентным органом государства, на территории которого прекращен брак (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае прекращения брака | 1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства | 3 месяца со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.3. Регистрация установления отцовства | орган загса | совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)  свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее  письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления отцовства, – в случае регистрации установления отцовства в отношении лица, достигшего совершеннолетия  копия решения суда об установлении отцовства – в случае регистрации установления отцовства по решению суда | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при подаче совместного заявления до рождения ребенка – в день регистрации рождения ребенка, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.4. Регистрация установления материнства | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении ребенка  копия решения суда об установлении материнства  письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, – в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.5. Регистрация смерти | орган загса | заявление  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность умершего (при их наличии) и заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)  свидетельства умершего (при их наличии) и заявителя о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь  врачебное свидетельство о смерти (мертворождении) либо копия решения суда об установлении факта смерти или объявлении гражданина умершим  документ специализированной организации, осуществившей погребение умершего, – в случае регистрации смерти по месту захоронения умершего  военный билет умершего – в случае регистрации смерти военнослужащих | бесплатно | в день подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г. | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г.  документ, подтверждающий внесение платы | 2 базовые величины за регистрацию расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г., включая выдачу свидетельства | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.61. Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 351Кодекса Республики Беларусь о браке и семье) | орган загса | совместное заявление супругов  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов  заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие – в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака  свидетельство о заключении брака  документ, подтверждающий внесение платы | 4 базовые величины за регистрацию расторжения брака, включая выдачу свидетельств | в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.7. Регистрация усыновления | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (усыновителей)  свидетельство о рождении ребенка  копия решения суда об усыновлении | бесплатно | 2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 5.8. Регистрация перемены фамилии, собственного имени, отчества | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  две фотографии заявителя размером 30 х 40 мм  свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с регистрацией перемены фамилии, собственного имени, отчества  копии литературных произведений, статей, заметок – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с литературным псевдонимом  документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения, по причинам, не указанным выше  документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего свидетельства) | 2 базовые величины за регистрацию перемены фамилии, собственного имени, отчества, включая выдачу свидетельства | 2 месяца со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния | орган загса, архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 7 дней со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | бессрочно |
| 5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, удостоверяющий личность, с записью о национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния  копия решения суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения суда  решение органа опеки и попечительства, компетентного органа иностранного государства – в случае изменения фамилии несовершеннолетнего  документы, подтверждающие факты, являющиеся основанием для исправления ошибок, внесения изменений и дополнений в записи актов гражданского состояния (трудовая книжка, пенсионное удостоверение, медицинская справка о состоянии здоровья, решение Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола, воинские документы, документы об образовании, о крещении и другие)  свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, подлежащие замене в связи с внесением изменений в записи актов гражданского состояния  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с внесением изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния | 10 дней со дня подачи заявления – при рассмотрении заявлений о внесении изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния, не требующих дополнительной проверки, а при необходимости проведения дополнительной проверки, запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 3 месяца | бессрочно |
| 5.11. Восстановление записей актов гражданского состояния | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копия решения суда об установлении факта регистрации акта гражданского состояния  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина за выдачу свидетельства в связи с восстановлением записей актов гражданского состояния | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 5.12. Аннулирование записей актов гражданского состояния | орган загса | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копия решения суда  свидетельство о регистрации акта гражданского состояния, выданное на основании аннулируемой записи акта гражданского состояния | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | – |
| 5.13. Выдача справок о рождении, о смерти | орган загса | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти | бессрочно |
| 5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния | орган загса, архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц | 1 год |
| **ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | |
| 6.1. Выдача дубликатов: |  |  |  |  |  |
| 6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | организация или индивидуальный предприниматель, выдавшие документ, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя) | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины – за дубликат свидетельства об общем базовом образовании, аттестата об общем среднем образовании  0,2 базовой величины – за дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь)  1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)  бесплатно – дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.1.2. свидетельства о направлении на работу | организация, выдавшая свидетельство о направлении на работу, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность свидетельство о направлении на работу – в случае, если оно пришло в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу |
| 6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве | организация, выдавшая справку о самостоятельном трудоустройстве, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшая в негодность справка о самостоятельном трудоустройстве – в случае, если она пришла в негодность | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.1.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки | организация, выдавшая документ | заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедший в негодность документ – в случае, если документ пришел в негодность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до окончания обучения |
| 6.1.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов | организация, выдавшая удостоверение, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности: |  |  |  |  |  |
| 6.2.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении | организация или индивидуальный предприниматель, выдавшие документ, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  ранее выданный документ  свидетельство о рождении  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины – за свидетельство об общем базовом образовании, аттестат об общем среднем образовании  0,2 базовой величины – за иной документ об образовании (для граждан Республики Беларусь)  1 базовая величина – за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)  бесплатно – приложение к документу об образовании, документ об обучении | 15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.2.2. свидетельства о направлении на работу | организация, выдавшая свидетельство о направлении на работу, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении  ранее выданное свидетельство о направлении на работу | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | до окончания установленного срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу |
| 6.2.3. справки о самостоятельном трудоустройстве | организация, выдавшая справку о самостоятельном трудоустройстве, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении  ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве | бесплатно | 3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.2.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки | организация, выдавшая документ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении  ранее выданный документ | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | до окончания обучения |
| 6.2.5. удостоверения на право обслуживания потенциально опасных объектов | организация, выдавшая удостоверение, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации организации) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении  ранее выданное удостоверение | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность) | учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприниматель, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность | заявление  одна фотография размером 30 х 40 мм – в случае получения обучающимся справки, подтверждающей право на льготы по проезду на пассажирском транспорте, предусмотренные законодательством | бесплатно | в день обращения | с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1 сентября) по 31 августа – для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование  6 месяцев – для иных обучающихся |
| 6.4. Выдача справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального или профессионально-технического образования | учреждение образования | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день подачи заявления | 6 месяцев |
| 6.5. Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе | учреждение образования, в котором получено высшее, среднее специальное образование, местный исполнительный и распорядительный орган (в случае ликвидации учреждения образования) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 6.6. Постановка на учет ребенка, нуждающегося в определении в учреждение образования для получения дошкольного образования | местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения государственного учреждения образования | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка  свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или дополнительная защита в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь) | бесплатно | в день обращения | до получения направления в учреждение образования |
| 6.7. Выдача направления вгосударственное учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью | местный исполнительный и распорядительный орган по месту нахождения государственного учреждения образования | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка  свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или дополнительная защита в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь)  заключение врачебно-консультационной комиссии – в случае направления ребенка в государственный санаторный ясли-сад, государственный санаторный детский сад, санаторную группу государственного учреждения образования  заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации – в случае направления ребенка в группу интегрированного обучения и воспитания государственного учреждения образования, специальную группу государственного учреждения образования, государственное специальное дошкольное учреждение | бесплатно | в день обращения | 15 дней |
| 6.8. Признание документа об образовании, выданного лицу в иностранном государстве, и установление его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, признание и установление соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств с выдачей свидетельства | государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  нотариально засвидетельствованная и легализованная в установленном порядке копия представляемого для проведения экспертизы документа об образовании, выданного лицу в иностранном государстве  нотариально засвидетельствованная и легализованная в установленном порядке копия приложения к документу об образовании, выданному лицу в иностранном государстве, которое представляет собой выписку из зачетно-экзаменационной ведомости  нотариально засвидетельствованный перевод на один из государственных языков Республики Беларусь легализованных в установленном порядке оригиналов (копий) документа об образовании, выданного лицу в иностранном государстве, и приложения к нему, которое представляет собой выписку из зачетно-экзаменационной ведомости | 0,1 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 6.9. Проведение аттестации и выдача (внесение изменений, выдача дубликата) удостоверения эксперта в области промышленной безопасности | Департамент по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор) | для проведения аттестации с выдачей удостоверения эксперта в области промышленной безопасности:  заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  две фотографии размером 30 х 40 мм  копии диплома о высшем образовании, свидетельства о повышении квалификации претендента в заявленной области аттестации  документы, подтверждающие стаж работы в области аттестации  копия сертификата компетентности по визуальному методу неразрушающего контроля не ниже второго уровня в производственном секторе: контроль оборудования, машин и сооружений перед и в процессе эксплуатации (для аттестуемых на проведение технического освидетельствования потенциально опасных объектов)  копии документов, подтверждающих прохождение стажировки (актов экспертизы и (или) донесений) | 1 базовая величина | 1 месяц | 5 лет |
|  |  | для выдачи дубликата (внесения изменений) удостоверения эксперта в области промышленной безопасности:  заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  две фотографии размером 30 х 40 мм  документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества (в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества) | бесплатно | 10 рабочих дней | на срок действия выданного удостоверения эксперта в области промышленной безопасности |
| **ГЛАВА 7 ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | | | | | |
| 7.1. Выдача решения: |  |  |  |  |  |
| 7.1.1. комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения | Министерство здравоохранения | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день после проведения заседания комиссии, но не позднее 1 месяца со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 7.1.2. Межведомственной комиссии по медико-психологической и социальной реабилитации лиц с синдромом отрицания пола при Министерстве здравоохранения о необходимости смены пола | Министерство здравоохранения | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней после проведения заседания комиссии | бессрочно |
| 7.2. Выдача заключения: |  |  |  |  |  |
| 7.2.1. врачебно-консультационной комиссии | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, поликлиника, амбулатория, протезно-ортопедический восстановительный центр, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, женская консультация | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день после проведения заседания врачебно-консультационной комиссии | от 2 недель до 1 года или бессрочно в зависимости от заболевания или нуждаемости в технических средствах социальной реабилитации |
| 7.2.2. медико-реабилитационной экспертной комиссии | медико-реабилитационная экспертная комиссия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы | на срок действия заключения медико-реабилитационной экспертной комиссии |
| 7.3. Выдача медицинской справки о рождении | больница, госпиталь, родильный дом, государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр «Мать и дитя» | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день со дня обращения | бессрочно |
| 7.4. Выдача врачебного свидетельства о смерти (мертворождении) | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинская научно-исследовательская организация, дом-интернат для престарелых и инвалидов, дом-интернат для детей-инвалидов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность умершего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обратившегося | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 7.5. Выдача листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, поликлиника, амбулатория, клиника медицинского учреждения образования, протезно-ортопедический восстановительный центр, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, здравпункт, фельдшерско-акушерский пункт, медицинские подразделения воинских частей (организаций), военных учебных заведений республиканских органов государственного управления, в которых предусмотрена военная служба | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  медицинские документы (выписки из них), выданные в иностранном государстве, медицинская справка о состоянии здоровья, свидетельство о смерти, проездные документы, путевка на санаторно-курортное лечение, копия свидетельства о направлении на работу – в случае выдачи листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) по основаниям, которые не могут быть установлены в ходе медицинского осмотра, медицинского освидетельствования и нуждаются в документальном подтверждении | бесплатно | в день установления временной нетрудоспособности | бессрочно |
| 7.6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, военно-врачебная комиссия, организация скорой медицинской помощи, организация переливания крови, санаторий, санитарно-эпидемиологическая организация, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, лечебно-производственная мастерская, лечебно-трудовой профилакторий, протезно-ортопедический восстановительный центр, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, фельдшерско-акушерский пункт, военно-медицинское управление | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  выписка из медицинских документов (кроме сведений об отсутствии психиатрического и наркологического учета), две фотографии размером 30 х 40 мм – для получения медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил)   военный билет – для военнообязанных при получении медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, при наличии которых противопоказано владение оружием, медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | бесплатно | 1 день после проведения медицинского осмотра, медицинского освидетельствования | до 1 года, а для медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, маломерными судами, – до 5 лет |
| 7.7. Выдача индивидуальной программы реабилитации инвалида, программы реабилитации потерпевшего в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания | медико-реабилитационная экспертная комиссия | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня после окончания медико-социальной экспертизы | на срок установления инвалидности |
| 7.8. Выдача экспертного заключения по вопросу установления причинной связи увечья или заболевания, приведших к потере или частичной утрате профессиональной трудоспособности, инвалидности или смерти, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями | Республиканский (областной, Минский городской) межведомственный экспертный совет по установлению причинной связи заболеваний, приведших к инвалидности или смерти, у лиц, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий | заявление  удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий  выписка (копия) из трудовой книжки  удостоверение инвалида – для инвалидов  свидетельство о смерти – в случае смерти лица, пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий  справка о работе участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в зонах радиоактивного загрязнения | бесплатно | 5 дней после принятия соответствующим межведомственным экспертным советом решения, но не позднее 75 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 7.9. Выдача выписки из медицинских документов | больница, госпиталь, медико-санитарная часть, диспансер, родильный дом, центр, дом ребенка, хоспис, поликлиника, амбулатория, военно-врачебная комиссия, организация скорой медицинской помощи, организация переливания крови, санаторий, санитарно-эпидемиологическая организация, клиника медицинского учреждения образования, патологоанатомическое бюро, лечебно-производственная мастерская, лечебно-трудовой профилакторий, протезно-ортопедический восстановительный центр, орган Государственного комитета судебных экспертиз, медицинский научно-практический центр, медицинский реабилитационный центр, медицинская научно-исследовательская организация, медицинские подразделения воинских частей (организаций), военных учебных заведений республиканских органов государственного управления, в которых предусмотрена военная служба | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 7.10. Выдача справки: |  |  |  |  |  |
| 7.10.1. об освобождении донора от работы, службы, учебы на время проведения медицинского осмотра | организация переливания крови | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день проведения медицинского осмотра | 2 месяца |
| 7.10.2. о количестве кроводач | организация переливания крови | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 7.10.3. о предоставлении гарантий и компенсаций донору | организация переливания крови | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 2 года |
| 7.11. Выдача карты учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов | медико-санитарная часть, диспансер, поликлиника, амбулатория, военно-медицинское управление | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | в день обращения | 5 лет |
| 7.12. Выдача дубликатов документов, указанных в пунктах 7.1–7.8, 7.10 и 7.11 настоящего перечня | организация здравоохранения, выдавшая документ | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  одна фотография размером 30 х 40 мм – для получения дубликата медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | бесплатно | 1 день со дня обращения – для получения дубликатов документов, предусмотренных в пунктах 7.3–7.6, 7.10 и 7.11 настоящего перечня  3 дня со дня обращения – для получения дубликатов документов, предусмотренных в пунктах 7.2 и 7.7 настоящего перечня  5 дней со дня обращения – для получения дубликатов документов, предусмотренных в пунктах 7.1 и 7.8 настоящего перечня | на срок действия документа |
| **ГЛАВА 8 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ, КУЛЬТУРА** | | | | | |
| 8.1. Выдача справки о подтверждении присвоения почетного звания «Заслуженныйтренер БССР», «Заслуженный тренер Республики Беларусь» или «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь» | Министерство спорта и туризма | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8.2. Выдача справки о подтверждении нахождения в штате национальной (сборной) команды Республики Беларусь (СССР) не менее 5 лет | Министерство спорта и туризма, центр олимпийской подготовки, центр олимпийского резерва | выписка (копия) из трудовой книжки | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| 8.21. Выдача справки о подтверждении нахождения в списочном составе национальной или сборной команды Республики Беларусь по виду (видам) спорта | Министерство спорта и туризма | заявление | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 8.3. Выдача справки, подтверждающей спортивные достижения | Министерство спорта и туризма, управление спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета | – | бесплатно | 5 дней со дня обращения, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 8.4. Принятие решения о назначении государственной стипендии олимпийским чемпионам | Министерство спорта и туризма | заявление  паспорт | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 8.5. Выдача разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях | Министерство культуры | заявление по форме, установленной Министерством культуры  отчет о выполненных на протяжении предыдущего года работах, составленный лицом, на которое возложена обязанность руководства разработкой научно-проектной документации (в случае выполнения работ в предыдущие годы) | бесплатно | 15 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланировано проведение работ |
| 8.6. Согласование научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях | Министерство культуры | заявление с указанием сведений о выданном разрешении на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях  комплект научно-проектной документации с общей пояснительной запиской | бесплатно | 20 рабочих дней, а в случаях, когда в соответствии с законодательством о культуре научно-проектная документация подлежит предварительному рассмотрению Белорусской республиканской научно-методической радой по вопросам историко-культурного наследия при Министерстве культуры, – 30 рабочих дней | до приемки в эксплуатацию материальной историко-культурной ценности |
| 8.7. Выдача профессионального сертификата творческого работника | экспертная комиссия по подтверждению статуса творческого работника при Министерстве культуры | заявление  материалы, подтверждающие результаты творческой деятельности творческого работника (произведения художественной литературы и искусства, исполнения, публикации, рецензии, документы, подтверждающие наличие званий, премий, других поощрений, и иные материалы) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 8.8. Согласование проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на памятниках археологии | Министерство культуры | заявление по форме, установленной Министерством культуры  проектная документация с общей пояснительной запиской | бесплатно | 20 календарных дней | на срок действия проектной документации |
| 8.9. Согласование проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии | Национальная академия наук Беларуси | заявление  проектная документация, включающая меры по охране археологических объектов | бесплатно | 20 календарных дней | на срок действия проектной документации |
| 8.10. Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | местные исполнительные и распорядительные органы базового территориального уровня | заявление  документ, удостоверяющий право на земельный участок  научно-проектная документация | бесплатно | 10 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ |
| **ГЛАВА 9 АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛЬСТВО** | | | | | |
| 9.1. Выдача экспертного заключения по архитектурному и (или) строительному проекту | республиканское унитарное предприятие «Главгосстройэкспертиза», дочерние республиканские унитарные предприятия «Госстройэкспертиза» по области и г. Минску | заявление  согласованная проектная документация на строительство (реконструкцию) объекта   документ, подтверждающий внесение платы | 1,5 процента от стоимости проектно-изыскательских работ по объекту | 15 дней со дня подачи заявления | на период проектной продолжительности строительства объекта, увеличенной на 1 год |
| 9.2. Выдача разрешения на производство строительно-монтажных работ | инспекция Департамента контроля и надзора за строительством Государственного комитета по стандартизации по областям и г. Минску, специализированная инспекция | заявление  согласованная проектная документация на строительство (реконструкцию) объекта | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на период проектной продолжительности строительства объекта |
| 9.3. Выдача: |  |  |  |  |  |
| 9.3.1. разрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  письменное согласие всех собственников земельного участка, находящегося в общей собственности | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до даты приемки объекта в эксплуатацию |
| 9.3.2. решения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, дом, постройку, – для собственника помещения, дома, постройки  удостоверенное нотариально письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, постройкой, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома, постройки либо копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию – в случае, если судом принималось такое решение  описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома, постройки, составленное в произвольной форме | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 9.3.3. согласованной проектной документации на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории | структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющего государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы | заявление  проектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 9.3.4. утвержденного местным исполнительным и распорядительным органом акта приемки в эксплуатацию законченных возведением одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструированных жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  проектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории, согласованная структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющим государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицы  разрешительная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории – в случае возведения таких домов и построек | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 9.3.5. решения о продлении срока строительства капитального строения в виде жилого дома, дачи | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | не более 2 лет со дня истечения срока строительства, предусмотренного частями первой–четвертой, шестой и седьмой пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 24, 1/7258) |
| 9.3.6. подписанного акта проверки осуществления консервации незавершенного строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка, на котором проведена консервация такого дома, дачи | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление с указанием информации о завершении работ по консервации не завершенных строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка | бесплатно | 1 месяц | не более 3 лет с даты подписания акта |
| 9.4. Принятие решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  заключение по надежности, несущей способности и устойчивости конструкции самовольной постройки – для построек более одного этажа  письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирными жилыми домами, а также нежилыми капитальными постройками на придомовой территории, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на принятие в эксплуатацию и государственную регистрацию помещений, домов и построек  копия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку – в случае принятия судом такого решения  документ, подтверждающий право на земельный участок  письменное согласие залогодержателя на принятие самовольной постройки в эксплуатацию, если объект, в отношении которого осуществлялось самовольное строительство, передан в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 9.5. Выдача заключения о соответствии объектов строительства требованиям технических нормативных правовых актов и проектной документации на строительство, а также о готовности этих объектов к приемке в эксплуатацию | инспекции Департамента контроля и надзора за строительством Государственного комитета по стандартизации по областям и г. Минску, специализированная инспекция | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| **ГЛАВА 10 ГАЗО-, ЭЛЕКТРО-, ТЕПЛО- И ВОДОСНАБЖЕНИЕ. СВЯЗЬ** | | | | | |
| 10.1. Выдача справки о расчетах за потребленный природный газ | производственные республиканские унитарные предприятия «Брестоблгаз», «Витебскоблгаз», «Гроднооблгаз», «Мингаз», «Минскоблгаз», «Могилевоблгаз», республиканское производственное унитарное предприятие «Гомельоблгаз», их структурные подразделения (далее – газоснабжающая организация) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.2. Оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по оплате за потребленный газ | газоснабжающая организация | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 1 год |
| 10.3. Оказание услуг по газификации одноквартирного жилого дома с оказанием гражданину комплексной услуги газоснабжающей организацией | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление | в соответствии с проектно-сметной документацией | 1 месяц со дня подачи заявления – при готовности жилого дома к приему природного газа и наличии газопровода-ввода, а при отсутствии газопровода-ввода – в соответствии с нормативными сроками в зависимости от протяженности газопровода и условий работ | 2 года – для технических условий на газификацию |
| 10.4. Оказание услуг по газификации одноквартирного жилого дома с использованием услуг организаций, не входящих в состав государственного производственного объединенияпо топливу и газификации «Белтопгаз»: |  |  |  |  |  |
| 10.4.1. выдача технических условий на газификацию одноквартирного жилого дома | газоснабжающая организация | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.4.2. приемка выполненных работ с оформлением акта сдачи системы газоснабжения в эксплуатацию | газоснабжающая организация | исполнительно-техническая документация | бесплатно | 10 дней со дня обращения |  |
| 10.4.3. заключение договора на газоснабжение, техническое обслуживание газового оборудования и внутридомовых систем газоснабжения | газоснабжающая организация | – | бесплатно | 3 дня со дня приемки выполненных работ с оформлением акта сдачи системы газоснабжения в эксплуатацию |  |
| 10.5. Подключение электроустановок одноквартирных жилых домов и других капитальных строений граждан к электрическим сетям | филиалы «Электрические сети» республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», их структурные подразделения | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | в соответствии с проектно-сметной документацией | 2 месяца со дня подачи заявления | 2 года – для технических условий на подключение электроустановок |
| 10.6. Подключение электроустановок одноквартирных жилых домов и других капитальных строений граждан к электрическим сетям (в случае оказания услуг по проектированию и монтажу электроустановок, электрофизическим измерениям организациями, не входящими в состав государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго») | филиалы «Электрические сети» республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», их структурные подразделения | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копии проектной документации и протоколов электрофизических измерений | согласно калькуляции | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 2 года – для технических условий на подключение электроустановок |
| 10.7. Выдача справки о расчетах за потребленную электрическую энергию | филиалы «Энергосбыт» (при их отсутствии – филиалы «Электрические сети») республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», их структурные подразделения | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.8. Оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по оплате за потребленную энергию | филиалы «Энергосбыт» (при их отсутствии – филиалы «Электрические сети») республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», их структурные подразделения | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 1 год |
| 10.9. Выдача технических условий на подключение к тепловым сетям энергоснабжающей организации одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации | филиалы и их структурные подразделения по эксплуатации тепловых сетей республиканских унитарных предприятий электроэнергетики «Брестэнерго», «Витебскэнерго», «Гомельэнерго», «Гродноэнерго», «Минскэнерго», «Могилевэнерго», организации жилищно-коммунального хозяйства и иные организации, в ведении которых находятся тепловые сети (далее – энергоснабжающие организации) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.10. Оформление заключения о готовности к эксплуатации системы теплоснабжения одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации, по результатам приемки выполненных работ | энергоснабжающие организации | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  исполнительно-техническая документация | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.11. Выдача технических условий на установку средства расчетного учета и (или) системы автоматического регулирования тепловой энергии | энергоснабжающие организации | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.12. Выдача технических условий на присоединение к системам водоснабжения и (или) водоотведения одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации | организации жилищно-коммунального хозяйства и иные организации, в ведении которых находятся системы водоснабжения и (или) водоотведения (далее – водоснабжающие организации) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 7 дней со дня подачи заявления | 2 года |
| 10.13. Оформление акта-разрешения о пуске в эксплуатацию присоединения к системам водоснабжения и (или) водоотведения одноквартирного, блокированного жилого дома, находящегося в эксплуатации, по результатам приемки выполненных работ | водоснабжающие организации | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность   исполнительно-техническая документация | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.14. Выдача свидетельства о регистрации радиоэлектронного средства, являющегося источником электромагнитного излучения, гражданского назначения | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  регистрационная ведомость  документ, подтверждающий внесение платы | 0,2 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 10.15. Исключен |  |  |  |  |  |
| 10.16. Выдача разрешения на право использования радиочастотного спектра при эксплуатации радиоэлектронных средств гражданского назначения | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  сведения о технических характеристиках радиоэлектронного средства  документ, подтверждающий внесение платы | 0,4 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | до 5 лет в зависимости от срока, указанного в заявлении |
| 10.17. Выдача разрешения радиолюбителю (Radio Amateur Licence) | республиканское унитарное предприятие по надзору за электросвязью «БелГИЭ» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 10.18. Оформление (регистрация при первичном обращении) льгот гражданам по оплате за пользование квартирным телефоном | республиканское унитарное предприятие «Белтелеком» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право на льготы | бесплатно | в день подачи заявления | в соответствии с договором |
| 10.19. Включение в списки на получение льготных кредитов для газификации эксплуатируемого жилищного фонда, принадлежащего гражданам на праве собственности | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, жилой дом | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 3 года |
| 10.20. Выдача заключения об отнесении ввозимых товаров к установкам по использованию возобновляемых источников энергии, комплектующим и запасным частям к ним | Департамент по энергоэффективности Государственного комитета по стандартизации | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  обоснование необходимости ввоза товаров, содержащее цель ввоза, наименование и количество товаров  коммерческие документы, подтверждающие приобретение товара за пределами таможенной территории Евразийского экономического союза, либо таможенная декларация, если в отношении ввозимого товара осуществлялось таможенное декларирование | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| **ГЛАВА 11 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** | | | | | |
| 11.1. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.1.1. в связи с достижением 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, сельский, поселковый исполнительный комитет, организация, имеющая на праве собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения, предоставляемые для временного проживания граждан (далее – организация, уполномоченная на ведение паспортной работы) | заявление  свидетельство о рождении заявителя  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет |
| 11.1.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление на выдачу паспорта  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство на возвращение в Республику Беларусь – для граждан Республики Беларусь, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и которые въехали в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусь  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  копия решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных граждан Республики Беларусь  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.1.3. достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, уполномоченная на ведение паспортной работы | заявление  паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу и выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства (при его наличии)  вид на жительство (при его наличии)  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  справка о приобретении гражданства Республики Беларусь (при обращении в организацию, уполномоченную на ведение паспортной работы)   документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня (при необходимости)  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина  1 базовая величина – дополнительно за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.1.4. не достигшему 14-летнего возраста, впервые | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, уполномоченная на ведение паспортной работы | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  копию решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.1.5. не достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление на выдачу паспорта  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта несовершеннолетнего  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  свидетельство на возвращение в Республику Беларусь – для несовершеннолетних, паспорт которых утерян (похищен) за пределами Республики Беларусь и которые въехали в Республику Беларусь по свидетельству на возвращение в Республику Беларусь  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  копию решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – за выдачу паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.2. Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.2.1. достигшему 14-летнего возраста, в случае истечения срока его действия, израсходования листов, предназначенных для отметок, непригодности для использования, изменения половой принадлежности | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, уполномоченная на ведение паспортной работы, дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве пребывания, а при их отсутствии – дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в ином ближайшем иностранном государстве (далее – загранучреждение) | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителем  свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим(ей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя  свидетельство о рождении заявителя – в случае необходимости проведения дополнительной проверки  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  100 евро – при обращении в загранучреждение | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреждение | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.2.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества, установления неточностей в данных или отметках в паспорте | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, уполномоченная на ведение паспортной работы, загранучреждение | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о рождении заявителя  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  100 евро – при обращении в загранучреждение | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреждение | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.2.3. достигшему 14-летнего возраста, в случае переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь заявителя либо свидетельство на возвращение в Республику Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  1 базовая величина – для иных граждан Республики Беларусь  0,5 базовой величины – дополнительно в случае отсутствия в паспорте для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь отметки о снятии с консульского учета  1 базовая величина – дополнительно за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.2.4. не достигшему 14-летнего возраста, в случае переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего либо свидетельство на возвращение в Республику Беларусь  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  0,5 базовой величины – дополнительно в случае отсутствия в паспорте для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь отметки о снятии с консульского учета  1 базовая величина – за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.2.5. не достигшему 14-летнего возраста (за исключением случая переезда гражданина Республики Беларусь, ранее постоянно проживавшего за пределами Республики Беларусь, на постоянное жительство в Республику Беларусь) | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел, организация, уполномоченная на ведение паспортной работы, загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт, подлежащий обмену  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  письменное ходатайство организации, имеющей право осуществлять за счет иностранной безвозмездной помощи деятельность, связанную с оздоровлением детей за рубежом, – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, в случае обмена паспорта в первоочередном порядке  копию решения комиссии по направлению граждан Республики Беларусь за пределы республики для получения медицинской помощи при Министерстве здравоохранения о направлении несовершеннолетнего за пределы республики для получения медицинской помощи – для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи, в случае выдачи им паспорта в первоочередном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – за обмен паспорта в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 7 дней со дня подачи заявления – для несовершеннолетних из состава общих и специальных организованных групп детей, выезжающих на оздоровление за рубеж, а также для несовершеннолетних, направляемых за пределы республики для получения медицинской помощи  1 месяц со дня подачи заявления – для иных несовершеннолетних  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена паспорта в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи паспорта в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах  3 месяца со дня подачи заявления – при обращении в загранучреждение | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.3. Выдача паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.3.1. проживающему в Республике Беларусь, достигшему 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  анкета заявителя  паспорт заявителя  свидетельство о рождении заявителя  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  письменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на выезд заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты  трудовая книжка заявителя (при ее наличии)  документ, подтверждающий внесение платы  помимо указанных документов несовершеннолетними представляются:  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь гражданина Республики Беларусь, иностранного гражданина или лица без гражданства, которые являются законными представителями несовершеннолетнего, – в случае усыновления (удочерения) или установления попечительства над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства  письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет постоянное проживание за пределами Республики Беларусь совместно с несовершеннолетним, на выдачу несовершеннолетнему паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально (при отсутствии такого согласия – копия решения суда о возможности выезда несовершеннолетнего из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия такого законного представителя, или копия решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копия решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданная органом, ведущим уголовный процесс, справка о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)  копия решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим или справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует  копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении), установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства – в случае усыновления (удочерения), установления опеки или попечительства над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства  документы, подтверждающие проживание законного представителя несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний выезжает на постоянное проживание, – в случае выезда несовершеннолетнего на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь без законного представителя | бесплатно – для граждан Республики Беларусь, находящихся на полном государственном обеспечении  5 базовых величин – для участников Великой Отечественной войны, пенсионеров, инвалидов  10 базовых величин – для иных граждан Республики Беларусь | 14 дней со дня подачи заявления – в случае усыновления (удочерения), установления опеки или попечительства над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства  2 месяца со дня подачи заявления – в иных случаях | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.3.2. проживающему в Республике Беларусь, не достигшему 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  анкету несовершеннолетнего  паспорт несовершеннолетнего (при его наличии)  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего, представляющего документы для выдачи несовершеннолетнему паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие статус законного представителя несовершеннолетнего, представляющего документы для выдачи несовершеннолетнему паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь  письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который проживает в Республике Беларусь и не оформляет постоянное проживание за пределами Республики Беларусь совместно с несовершеннолетним, на выдачу несовершеннолетнему паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально (при отсутствии такого согласия – копию решения суда о возможности выезда несовершеннолетнего из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия такого законного представителя, или копию решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копию решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)  свидетельство о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копию решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим, или справку органа загса, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует  копию вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) или установлении опеки над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства – в случае усыновления (удочерения) или установления опеки над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства  документы, подтверждающие проживание законного представителя несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний выезжает на постоянное проживание, – в случае выезда несовершеннолетнего на постоянное проживание за пределы Республики Беларусь без законного представителя | бесплатно | 14 дней со дня подачи заявления – в случае усыновления (удочерения) или установления опеки над несовершеннолетним постоянно проживающими за пределами Республики Беларусь гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином или лицом без гражданства  2 месяца со дня подачи заявления – в иных случаях | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.4. Оформление постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, выехавшему из Республики Беларусь для временного пребывания за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.4.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | заявление  анкета заявителя  паспорт заявителя  свидетельство о рождении заявителя  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения брака заявителем  свидетельство о смерти либо копия решения суда об объявлении гражданина (гражданки) умершим(ей) – в случае смерти супруга (супруги) заявителя  письменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты  трудовая книжка заявителя (при ее наличии)  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право заявителя на проживание  документ, подтверждающий внесение платы  помимо указанных документов несовершеннолетними представляются:  паспорта или иные документы, удостоверяющие личность законных представителей несовершеннолетнего  письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который не оформляет постоянное проживание за пределами Республики Беларусь совместно с несовершеннолетним и проживает в Республике Беларусь, на оформление несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально (при отсутствии такого согласия – копия решения суда об оформлении несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь без согласия такого законного представителя, или копия решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копия решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданная органом, ведущим уголовный процесс, справка о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)  копия решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим или справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует  документы, подтверждающие проживание законного представителя несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний выезжает на постоянное проживание, – в случае оформления постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего без законного представителя | 175 евро | 4 месяца со дня подачи заявления | до возвращения на постоянное жительство в Республику Беларусь |
| 11.4.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего (при его наличии)  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего, представляющего документы для оформления несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие статус законного представителя несовершеннолетнего, представляющего документы для оформления несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь  письменное согласие законного представителя несовершеннолетнего, который не оформляет постоянное проживание за пределами Республики Беларусь совместно с несовершеннолетним и проживает в Республике Беларусь, на оформление несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально (при отсутствии такого согласия – копию решения суда об оформлении несовершеннолетнему постоянного проживания за пределами Республики Беларусь без согласия такого законного представителя, или копию решения суда о признании такого законного представителя недееспособным, или копию решения суда о лишении такого законного представителя родительских прав, или выданную органом, ведущим уголовный процесс, справку о розыске такого законного представителя, или Брачный договор либо Соглашение о детях)  свидетельство о смерти законного представителя несовершеннолетнего, или копию решения суда об объявлении законного представителя несовершеннолетнего умершим либо о признании его безвестно отсутствующим, или справку органа загса, содержащую сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, – в случае, если один из законных представителей несовершеннолетнего отсутствует  документы, подтверждающие проживание законного представителя несовершеннолетнего в государстве, в которое несовершеннолетний выезжает на постоянное проживание, – в случае оформления постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего без законного представителя  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание | бесплатно | 4 месяца со дня подачи заявления | до возвращения на постоянное жительство в Республику Беларусь |
| 11.5. Выдача паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.5.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | заявление  паспорт заявителя  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание  документ, подтверждающий внесение платы | 40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение  40 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в главном консульском управлении Министерства иностранных дел, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел  120 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в загранучреждении, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел | 3 месяца со дня подачи заявления | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.5.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | заявление на выдачу паспорта  свидетельство о рождении заявителя  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта (за исключением случаев невозможности его получения)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание  документ, подтверждающий внесение платы | 40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение  40 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в главном консульском управлении Министерства иностранных дел, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел  120 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в загранучреждении, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел | 3 месяца со дня подачи заявления | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.5.3. достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | заявление  документ, удостоверяющий личность, выданный компетентным органом государства бывшей гражданской принадлежности либо обычного места жительства заявителя или международной организацией  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание  документ, подтверждающий внесение платы | 40 евро – в случае обращения за выдачей паспорта в загранучреждение  40 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в главном консульском управлении Министерства иностранных дел, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел  120 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в загранучреждении, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел | 3 месяца со дня подачи заявления | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.5.4. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего (при его наличии)  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.5.5. не достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) паспорта | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление на выдачу паспорта  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) паспорта  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта (за исключением случаев невозможности его получения) | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.5.6.не достигшему 14-летнего возраста, при приобретении гражданства Республики Беларусь | загранучреждение, главное консульское управление Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.6. Обмен паспорта для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.6.1. достигшему 14-летнего возраста, в случае истечения срока его действия, изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества, установления неточностей в данных или отметках в паспорте, израсходования листов, предназначенных для отметок, непригодности для использования, изменения половой принадлежности | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | заявление  паспорт, подлежащий обмену  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака  свидетельство о рождении заявителя  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право заявителя на проживание  документ, подтверждающий внесение платы | 40 евро – в случае обращения за обменом паспорта в загранучреждение  40 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за выдачей паспорта лицу, состоящему на консульском учете в главном консульском управлении Министерства иностранных дел, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел  120 евро в белорусских рублях по официальному курсу, установленному Национальным банком на день уплаты, – в случае обращения за обменом паспорта лицу, состоящему на консульском учете в загранучреждении, в главное консульское управление или консульский пункт Министерства иностранных дел | 3 месяца со дня подачи заявления | 10 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 64-летнего возраста  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для граждан Республики Беларусь, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста |
| 11.6.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт, подлежащий обмену  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом государства постоянного проживания, подтверждающий право несовершеннолетнего на проживание | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | 5 лет – для граждан Республики Беларусь, не достигших 13-летнего возраста, но не свыше достижения 14-летнего возраста  10 лет – для граждан Республики Беларусь, достигших 13-летнего возраста |
| 11.7. Рассмотрение заявления об однократном продлении срока действия паспорта гражданину Республики Беларусь, временно выехавшему за пределы Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.7.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | заявление  паспорт  одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 х 50 мм  документ, подтверждающий необходимость длительного пребывания заявителя в государстве пребывания  согласие законного представителя несовершеннолетнего на продление срока действия паспорта, удостоверенное нотариально  документ, подтверждающий внесение платы | 20 евро | 1 месяц со дня подачи заявления | до 2 лет со дня окончания срока действия паспорта |
| 11.7.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего гражданина Республики Беларусь представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  одну цветную фотографию несовершеннолетнего, соответствующую его возрасту, размером 40 х 50 мм  документ, подтверждающий необходимость длительного пребывания несовершеннолетнего в государстве пребывания  документ, подтверждающий внесение платы | 20 евро | 1 месяц со дня подачи заявления | до 2 лет со дня окончания срока действия паспорта |
| 11.8. Выдача свидетельства на возвращение в Республику Беларусь гражданину Республики Беларусь или лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.8.1. достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | заявление на выдачу свидетельства  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя по вопросу утраты (хищения) паспорта, дипломатического или служебного паспорта гражданина Республики Беларусь либо проездного документа Республики Беларусь (за исключением случаев невозможности его получения)  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан Республики Беларусь и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, которые высылаются, депортируются в Республику Беларусь или выдаются Республике Беларусь по ходатайствам правоохранительных органов иностранных государств, либо являются жертвами торговли людьми, либо не имеют средств для уплаты консульского сбора  20 евро – для иных граждан Республики Беларусь и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев – в зависимости от необходимости получения гражданами и лицами без гражданства выездных и транзитных виз |
| 11.8.2. не достигшему 14-летнего возраста | загранучреждение | законный представитель несовершеннолетнего представляет:  заявление на выдачу свидетельства  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего (при его наличии)  свидетельство о рождении – для несовершеннолетнего, родившегося за пределами Республики Беларусь  две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий обращение заявителя об утрате (хищении) паспорта гражданина Республики Беларусь или проездного документа Республики Беларусь (за исключением случаев невозможности его получения) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до 6 месяцев – в зависимости от необходимости получения гражданами и лицами без гражданства выездных и транзитных виз |
| 11.9. Выдача (обмен) национального удостоверения личности моряка Республики Беларусь (далее – национальное удостоверение) | Министерство транспорта и коммуникаций | заявление на выдачу национального удостоверения  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) национального удостоверения – для выдачи национального удостоверения в случае его утраты (хищения)  паспорт – для граждан Республики Беларусь  документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  диплом (свидетельство, сертификат) в соответствии с требованиями Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты от 7 июля 1978 года – для членов экипажей судов  запрос судовладельца, государственного органа, иной организации с места работы (учебы) заявителя о выдаче ему национального удостоверения для работы на морских судах с указанием должности заявителя  копия трудовой книжки заявителя или другого документа, подтверждающего трудовую деятельность заявителя за последние 10 лет, – для выдачи национального удостоверения  копия трудовой книжки заявителя или другого документа, подтверждающего трудовую деятельность заявителя за последние 5 лет, – для обмена национального удостоверения  национальное удостоверение, подлежащее обмену, – для обмена национального удостоверения  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для работников государственных органов (организаций), командируемых на суда для выполнения служебных заданий, обучающихся, получающих высшее, среднее специальное образование по морским специальностям, а также за обмен национального удостоверения в случае установления неточностей в данных или отметках в национальном удостоверении, допущенных по вине органа, выдавшего национальное удостоверение  1 базовая величина – для других лиц и в иных случаях | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет |
| 11.10. Выдача вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.10.1. достигшему 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту постоянного проживания | заявление  документ для выезда за границу (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | 2 базовые величины  1 базовая величина – дополнительно за выдачу вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 2 года |
| 11.10.2. достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) вида на жительство | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление на выдачу вида на жительство  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) вида на жительство  документ для выезда за границу (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  документ, подтверждающий внесение платы | 2 базовые величины  1 базовая величина – дополнительно за выдачу вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство |
| 11.10.3. не достигшему 14-летнего возраста | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту постоянного проживания | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:  заявление  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)  удостоверение беженца – для несовершеннолетнего, которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (при его наличии)  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – за выдачу вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 2 года |
| 11.10.4. не достигшему 14-летнего возраста, в случае утраты (хищения) вида на жительство | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | законный представитель несовершеннолетнего иностранного гражданина или лица без гражданства представляет:  заявление на выдачу вида на жительство  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) вида на жительство несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  свидетельство о рождении несовершеннолетнего  документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно  1 базовая величина – за выдачу вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | на срок действия утраченного (похищенного) вида на жительство |
| 11.11. Обмен вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 11.11.1. в случае истечения срока его действия, непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  документ для выезда за границу (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  вид на жительство, подлежащий обмену  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  1 базовая величина – дополнительно за обмен вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за обмен вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 64-летнего возраста, – при обмене вида на жительство в случае истечения срока его действия  до достижения 100-, 125-летнего возраста – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших соответственно 64-, 99-летнего возраста, – при обмене вида на жительство в случае истечения срока его действия  на срок действия вида на жительство, подлежащего обмену, – при обмене вида на жительство в случае непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок |
| 11.11.2. в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества либо установления неточностей в данных или отметках | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  документ для выезда за границу (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  вид на жительство, подлежащий обмену  свидетельство о рождении заявителя  свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака – в случае расторжения заявителем брака  свидетельство о рождении ребенка заявителя – в случае, если заявитель имеет ребенка, не достигшего 18-летнего возраста  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства и в иных случаях  1 базовая величина – дополнительно за обмен вида на жительство в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за обмен вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена вида на жительство в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена вида на жительство в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | на срок действия вида на жительство, подлежащего обмену |
| 11.12. Выдача удостоверения беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 11.12.1. на основании решения о предоставлении статуса беженца в Республике Беларусь | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня принятия решения о предоставлении иностранному гражданину или лицу без гражданства статуса беженца в Республике Беларусь | 5 лет – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, не достигших 14-летнего возраста, не состоящих в браке и прибывших на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей  10 лет – для других лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, достигших 14-летнего возраста либо не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке |
| 11.12.2. которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, в связи с достижением 14-летнего возраста | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 10 лет |
| 11.12.3. в случае утраты (хищения) удостоверения беженца | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление на выдачу удостоверения беженца  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) удостоверения беженца  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) удостоверения беженца |
| 11.13. Обмен удостоверения беженца иностранному гражданину или лицу без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 11.13.1. в случае истечения срока его действия, непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  удостоверение беженца, подлежащее обмену  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 5 лет – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, не достигших 14-летнего возраста, не состоящих в браке и прибывших на территорию Республики Беларусь без сопровождения законных представителей, – при обмене удостоверения беженца в случае истечения срока его действия  10 лет – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, достигших 14-летнего возраста либо не достигших 14-летнего возраста и состоящих в браке, – при обмене удостоверения беженца в случае истечения срока его действия  на срок действия удостоверения беженца, подлежащего обмену, – при обмене удостоверения беженца в случае непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок |
| 11.13.2. в случае изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества либо установления неточностей в данных или отметках в удостоверении беженца | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  удостоверение беженца, подлежащее обмену  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  свидетельство о рождении заявителя (при его наличии)  свидетельство о заключении брака (при его наличии) – в случае, если заявитель состоит в браке  свидетельство о расторжении брака либо копия решения суда о расторжении брака (при его наличии) – в случае расторжения заявителем брака  свидетельство о рождении ребенка заявителя (при его наличии) – в случае, если заявитель имеет ребенка  свидетельство о перемене имени – в случае перемены заявителем фамилии, собственного имени, отчества | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения беженца, подлежащего обмену |
| 11.14. Выдача проездного документа Республики Беларусь (далее – проездной документ) иностранному гражданину или лицу без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) проездного документа – для выдачи проездного документа в случае его утраты (хищения)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца  вид на жительство – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь  документ для выезда за границу – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства (при его наличии)  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  письменное согласие законного представителя проживающего в Республике Беларусь несовершеннолетнего ребенка заявителя либо лица, в отношении которого заявитель обязан уплачивать алименты, на оформление заявителю постоянного проживания за пределами Республики Беларусь, засвидетельствованное должностным лицом подразделения по гражданству и миграции органа внутренних дел или удостоверенное нотариально, либо копия решения суда о возможности выезда заявителя из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь без согласия указанных лиц – в случае наличия проживающих в Республике Беларусь несовершеннолетних детей заявителя, а также лиц, в отношении которых заявитель обязан уплачивать алименты (для выдачи проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь)  свидетельство о смерти отца (матери), супруга (супруги), ребенка заявителя – в случае его (ее) смерти  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – за выдачу проездного документа иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь и не достигшим 14-летнего возраста, либо депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь, либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания  2 базовые величины – для иностранных граждан и лиц без гражданства для выезда из Республики Беларусь в связи с аннулированием разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь  2 базовые величины – за выдачу проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь иным иностранным гражданам и лицам без гражданства и в иных случаях  1 базовая величина – за каждый год действия проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь  5 базовых величин – за выдачу проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за выдачу проездного документа в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за выдачу проездного документа в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи проездного документа в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет, но не более срока действия вида на жительство – для проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь  1 год – для проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь, а также в случае выдачи проездного документа в связи с аннулированием разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь  на срок действия утраченного (похищенного) проездного документа – при выдаче проездного документа в случае его утраты (хищения)  3 месяца – в случае выдачи проездного документа в связи с выдачей иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания, а также в связи с депортацией или высылкой из Республики Беларусь |
| 11.15. Обмен проездного документа иностранному гражданину или лицу без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца  вид на жительство – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь  документ для выезда за границу – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства (при его наличии)  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  проездной документ, подлежащий обмену  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – за выдачу и за каждый год действия проездного документа иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь и не достигшим 14-летнего возраста   2 базовые величины – за выдачу проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь иным иностранным гражданам и лицам без гражданства и в иных случаях  1 базовая величина – за каждый год действия проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства и в иных случаях  5 базовых величин – за выдачу проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь  1 базовая величина – дополнительно за обмен проездного документа в ускоренном порядке  2 базовые величины – дополнительно за обмен проездного документа в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 1 месяц со дня подачи заявления  15 дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа в ускоренном порядке  7 дней со дня подачи заявления – в случае обмена проездного документа в срочном порядке в подразделениях по гражданству и миграции, расположенных в г. Минске и областных центрах | 5 лет, но не более срока действия вида на жительство – для проездного документа для временных выездов из Республики Беларусь, выданного при обмене проездного документа в случае истечения срока его действия  1 год – для проездного документа для выезда из Республики Беларусь на постоянное проживание за пределами Республики Беларусь  на срок действия проездного документа, подлежащего обмену, – при обмене проездного документа в случае непригодности для использования, израсходования листов, предназначенных для отметок, изменения (перемены) фамилии, собственного имени, отчества либо установления неточностей в данных или отметках в проездном документе |
| 11.16. Выдача справки, подтверждающей личность, в случае утраты (хищения) документа, удостоверяющего личность, гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающему в Республике Беларусь или которому предоставлен статус беженца в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление на выдачу справки, подтверждающей личность  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) документа, удостоверяющего личность  одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 40 х 50 мм | бесплатно | в день подачи заявления | 1 месяц |
| **ГЛАВА 12 ОФОРМЛЕНИЕ ПРЕБЫВАНИЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ** | | | | | |
| 12.1. Выдача свидетельства о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь (далее – свидетельство о регистрации ходатайства) иностранному гражданину или лицу без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 12.1.1. на основании решения о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь (далее – ходатайство) | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | ходатайство  документ для выезда за границу (при его наличии)  документы и (или) сведения, подтверждающие наличие у иностранного гражданина или лица без гражданства оснований для предоставления ему статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, предусмотренных законодательными актами | бесплатно | в день проведения собеседования  3 месяца со дня подачи ходатайства – в случае необходимости проведения дополнительной проверки | на срок рассмотрения ходатайства |
| 12.1.2. в случае утраты (хищения) свидетельства о регистрации ходатайства | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) свидетельства о регистрации ходатайства | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) свидетельства о регистрации ходатайства |
| 12.1.3. в случае продления срока рассмотрения ходатайства | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | ранее выданное свидетельство о регистрации ходатайства | бесплатно | в день окончания срока действия ранее выданного свидетельства о регистрации ходатайства | на срок продления рассмотрения ходатайства |
| 12.2. Обмен свидетельства о регистрации ходатайства иностранному гражданину или лицу без гражданства в связи с непригодностью для использования или установлением неточностей в записях | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  свидетельство о регистрации ходатайства, подлежащее обмену | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства о регистрации ходатайства, подлежащего обмену |
| 12.3. Выдача справки о регистрации заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о предоставлении ему убежища в Республике Беларусь | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  документ для выезда за границу (при его наличии)  документы и (или) сведения, подтверждающие наличие у иностранного гражданина или лица без гражданства оснований для предоставления ему убежища в Республике Беларусь, предусмотренных законодательными актами | бесплатно | в день подачи заявления | 6 месяцев |
| 12.4. Выдача свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 12.4.1. на основании решения о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом) | бесплатно | 1 месяц со дня принятия решения о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | на срок предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.4.2. в случае утраты (хищения) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия утраченного (похищенного) свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.4.3. на основании решения о продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление о продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь | бесплатно | 3 месяца со дня подачи заявления | на срок продления срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь |
| 12.5. Обмен свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства в связи с непригодностью для использования или установлением неточностей в записях | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, подлежащее обмену | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия свидетельства о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь, подлежащего обмену |
| 12.6. Выдача разрешения на временное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на временное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого временного проживания | заявление  документ, подтверждающий наличие оснований для получения разрешения на временное проживание, предусмотренных законодательством  документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь  документ для выезда за границу (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь) либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность  справка о прекращении гражданства Республики Беларусь – для лица, прекратившего гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лица, не являющегося гражданином Республики Беларусь  документ, подтверждающий личность, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, рассмотрение ходатайств о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты которых прекращено, либо которые получили отказ в предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь или отказ в продлении срока предоставления дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо в отношении которых вынесено решение об утрате или об аннулировании статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь и которые не могут быть высланы против их воли на территорию государства, где их жизни или свободе угрожает опасность преследования по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политическим убеждениям  удостоверение беженца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  страховой полис или документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих в соответствии с законодательными актами обязательному медицинскому страхованию (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь)  документ, подтверждающий законный источник получения доходов, обеспечивающих иностранному гражданину или лицу без гражданства и членам его семьи прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в качестве членов семьи иностранного гражданина или лица без гражданства, получившего (получающего) разрешение на временное проживание  документ, подтверждающий возможность проживания по месту предполагаемого временного проживания  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, привлекаемых инвестором и (или) организацией, в установленном порядке созданной в Республике Беларусь этим инвестором либо с его участием, для реализации в рамках инвестиционного договора с Республикой Беларусь инвестиционного проекта либо обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь  3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | 30 дней со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на временное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь  15 дней со дня подачи заявления – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | до 1 года в зависимости от оснований для получения разрешения на временное проживание и срока действия документа для выезда за границу |
| 12.7. Выдача разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на постоянное проживание) иностранному гражданину или лицу без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 12.7.1.при обращении в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства | заявление  автобиография  документ для выезда за границу (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь) либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность  справка о прекращении гражданства Республики Беларусь – для лица, прекратившего гражданство Республики Беларусь, или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лица, не являющегося гражданином Республики Беларусь  документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)  удостоверение беженца – для лиц, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, лиц без гражданства, находящихся в Республике Беларусь более трех лет, а также лиц, прекративших гражданство Республики Беларусь)  документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательством  документ, подтверждающий законность пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь (за исключением лиц, которые осуществили выход из гражданства Республики Беларусь не более 3 месяцев до даты подачи заявления и были зарегистрированы по месту жительства на территории Республики Беларусь)  медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста  документ компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состояли и не состоят в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи (за исключением лиц, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь)  документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение по месту предполагаемого постоянного проживания  документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, а также у приглашающего лица законного источника получения доходов, обеспечивающего ему, членам его семьи и иностранному гражданину или лицу без гражданства, обратившемуся за выдачей разрешения на постоянное проживание, прожиточный минимум, установленный в Республике Беларусь, на период рассмотрения заявления о получении разрешения на постоянное проживание, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьи  документы, необходимые для регистрации по месту жительства, указанные в пункте 13.1 настоящего перечня  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание | 1 месяц со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся работниками и специалистами, в которых нуждаются организации Республики Беларусь  6 месяцев со дня подачи заявления – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в связи с заключением брака с гражданином Республики Беларусь, иностранным гражданином, лицом без гражданства, постоянно проживающими в Республике Беларусь  3 месяца со дня подачи заявления – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | бессрочно |
| 12.7.2. при обращении за пределами Республики Беларусь | загранучреждение | заявление  автобиография  документ для выезда за границу  документ для выезда за границу несовершеннолетнего (при его наличии)  4 цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ о наличии или об отсутствии судимости, выданный компетентным органом государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства не более 6 месяцев назад, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста  документы, подтверждающие наличие оснований для получения разрешения на постоянное проживание, предусмотренных законодательством  медицинская справка о состоянии здоровья, подтверждающая отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 14-летнего возраста  документ компетентного органа государства гражданской принадлежности и (или) прежнего обычного места жительства, подтверждающий, что иностранный гражданин или лицо без гражданства не состояли и не состоят в браке (за исключением случаев воссоединения супругов), – для иностранных граждан и лиц без гражданства, достигших 18-летнего возраста и являющихся детьми или усыновленными граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в целях реализации права на воссоединение семьи  документ, подтверждающий право владения и пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение по месту предполагаемого постоянного проживания  документы, подтверждающие родство иностранного гражданина или лица без гражданства с приглашающим лицом и наличие у приглашающего лица или иностранного гражданина, лица без гражданства, обратившихся за выдачей разрешения на постоянное проживание, достаточных жилищных условий, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о получении разрешения на постоянное проживание в отдельных случаях воссоединения семьи  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  105 евро – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства за рассмотрение заявления о выдаче разрешения на постоянное проживание | 6 месяцев со дня подачи заявления | бессрочно |
| 12.8. Выдача специального разрешения на право осуществления разовой реализации товаров на рынках и (или) в иных установленных местными исполнительными ираспорядительными органами местах или его дубликата иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания или временного проживания | заявление  документ для выезда за границу  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина  бесплатно – в случае выдачи дубликата специального разрешения | 3 дня со дня подачи заявления | до 3 месяцев в зависимости от срока временного пребывания  до 1 года в зависимости от срока действия разрешения на временное проживание |
| 12.9. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания, временного или постоянного проживания либо нахождения органа, принявшего решение о депортации или высылке из Республики Беларусь, специального учреждения, в котором содержится иностранный гражданин или лицо без гражданства до выдачи иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания | заявление  документ для выезда за границу  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, для иностранных граждан и лиц без гражданства, депортируемых или высылаемых из Республики Беларусь либо выдаваемых иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания  2 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке, за исключением выдачи визы иностранным гражданам и лицам без гражданства, депортируемым или высылаемым из Республики Беларусь либо выдаваемым иностранному государству для осуществления уголовного преследования и (или) отбывания наказания  3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока временного пребывания либо срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу |
| 12.10. Выдача визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину  или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного или постоянного проживания | заявление  документ для выезда за границу  мотивированное ходатайство учреждения образования Республики Беларусь – для временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь для обучения в учреждениях образования Республики Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока, указанного в заявлении, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу |
| 12.101. Выдача двукратной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного или постоянного проживания | заявление  документ для выезда за границу | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  3 базовые величины – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  1 базовая величина – дополнительно за выдачу визы в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | до 3 месяцев в зависимости от срока, указанного в заявлении, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу |
| 12.11. Выдача многократной визы для выезда из Республики Беларусь и въезда в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно или постоянно проживающим в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного или постоянного проживания | заявление  документ для выезда за границу  мотивированное ходатайство принимающей организации – для временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь для обучения в учреждениях образования Республики Беларусь, занятия трудовой, предпринимательской и иной деятельностью  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  6 базовых величин – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  1 базовая величина – за выдачу визы в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу визы в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи визы в срочном порядке | 1 год, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу |
| 12.12. Выдача гражданину Республики Беларусь и иностранному гражданину или лицу без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь, документа: |  |  |  |  |  |
| 12.12.1. о приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  паспорт  документ, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении  документ, подтверждающий внесение платы | 2 базовые величины  1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца |
| 12.12.2. о многократном приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь, являющихся супругом (супругой) или близким родственником заявителя, и иных иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел | заявление  паспорт  документ, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении  документы, подтверждающие близкое родство с заявителем, а также брачные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени)  документ, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  документы или сведения о предыдущих выданных визах и въездах в Республику Беларусь за последние три года – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства  документ, подтверждающий внесение платы | 6 базовых величин  1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца |
| 12.13. Выдача документа о приглашении иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства, временно проживающим в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного проживания | заявление  документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  удостоверение беженца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь  документ, подтверждающий наличие средств для покрытия расходов по пребыванию приглашаемого иностранного гражданина или лица без гражданства в Республике Беларусь и его выезду из Республики Беларусь, – в случае приглашения иностранного гражданина или лица без гражданства из государства, неблагополучного в миграционном отношении  документ, подтверждающий внесение платы | 3 базовые величины  1 базовая величина – дополнительно за выдачу документа в ускоренном порядке  3 базовые величины – дополнительно за выдачу документа в срочном порядке | 10 дней со дня подачи заявления  5 дней со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в ускоренном порядке  1 день со дня подачи заявления – в случае выдачи документа в срочном порядке | 3 месяца |
| 12.14. Регистрация иностранного гражданина или лица без гражданства: |  |  |  |  |  |
| 12.14.1. временно пребывающих в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания (для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение, – ближайший орган внутренних дел), гостиница, санаторно-курортная и оздоровительная организация, субъект агроэкотуризма | заявление  миграционная карта с отметкой сотрудника органа пограничной службы о въезде иностранного гражданина или лица без гражданства в Республику Беларусь (далее – миграционная карта) (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которые не заполняют миграционных карт при въезде в Республику Беларусь в соответствии с законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь)  документ для выезда за границу, либо свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо справка о регистрации заявления о предоставлении убежища в Республике Беларусь или об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность  страховой полис или документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих в соответствии с законодательными актами обязательному медицинскому страхованию (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь)  разрешение на приграничное движение – для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение  справка о прекращении гражданства Республики Беларусь или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лиц, не являющихся гражданами Республики Беларусь и не имеющих документов, удостоверяющих личность  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь либо убежища в Республике Беларусь, для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста, для иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших в Республику Беларусь в целях туризма, а также для иностранных граждан и лиц без гражданства, регистрирующихся в гостинице, санаторно-курортной или оздоровительной организации, субъекте агроэкотуризма  1 базовая величина – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | в день подачи заявления | не свыше срока действия визы – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь на основании визы Республики Беларусь  90 суток в течение календарного года со дня первого въезда – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь  на срок до вынесения решения по жалобе, связанной с оформлением пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь, или на срок, предусмотренный законодательными актами для выезда иностранного гражданина или лица без гражданства из Республики Беларусь |
| 12.14.2. временно пребывающих в Республике Беларусь, являющихся гостями аккредитованных в Министерстве иностранных дел глав и сотрудников дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств и органов международных организаций и межгосударственных образований (в случае проживания гостей в резиденциях глав или помещениях названных представительств, учреждений, органов либо в жилых помещениях, занимаемых их сотрудниками) | Министерство иностранных дел | нота дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования, аккредитованного в Республике Беларусь  документ для выезда за границу  анкета  одна цветная фотография иностранного гражданина или лица без гражданства, соответствующая его возрасту, размером 30 х 40 мм | бесплатно | 3 рабочих дня со дня получения ноты | не свыше срока действия визы – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь на основании визы  90 суток в течение календарного года со дня первого въезда – для иностранного гражданина или лица без гражданства, въехавших в Республику Беларусь в безвизовом порядке, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь |
| 12.15. Продление срока временного пребывания (регистрации) в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 12.15.1. иностранного гражданина или лица без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту временного пребывания (для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение, – ближайший орган внутренних дел), гостиница, санаторно-курортная и оздоровительная организация | заявление  миграционная карта (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, которые не заполняют миграционных карт при въезде в Республику Беларусь в соответствии с законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь)  документ для выезда за границу, либо свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо справка о регистрации заявления о предоставлении убежища в Республике Беларусь или об обращении с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранца – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, либо справка о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих документов, удостоверяющих личность  страховой полис или документ, подтверждающий наличие договора медицинского страхования, заключенного с иностранной страховой организацией, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих в соответствии с законодательными актами обязательному медицинскому страхованию (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь)  разрешение на приграничное движение – для иностранных граждан и лиц без гражданства, пребывающих на приграничных территориях Республики Беларусь на основании разрешения на приграничное движение  справка о прекращении гражданства Республики Беларусь или о принадлежности к гражданству Республики Беларусь – для лиц, не являющихся гражданами Республики Беларусь и не имеющих документов, удостоверяющих личность  документ, подтверждающий необходимость продления срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Республики Беларусь, в случае, если срок временного пребывания продлевается свыше срока, предусмотренного законодательными актами  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для иностранных граждан и лиц без гражданства, обратившихся с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты либо убежища в Республике Беларусь, для иностранных граждан и лиц без гражданства, не достигших 14-летнего возраста  1 базовая величина – для иных иностранных граждан и лиц без гражданства | в день подачи заявления | до 90 суток в течение календарного года со дня первого въезда иностранного гражданина, лица без гражданства в Республику Беларусь либо на срок до прекращения обстоятельств, препятствующих выезду иностранного гражданина, лица без гражданства из Республики Беларусь  на срок рассмотрения заявления о выдаче разрешения на временное или постоянное проживание |
| 12.15.2. иностранного гражданина или лица без гражданства, являющихся гостями аккредитованных в Министерстве иностранных дел глав и сотрудников дипломатических представительств и консульских учреждений иностранных государств, представительств и органов международных организаций и межгосударственных образований (в случае проживания гостей в резиденциях глав или помещениях названных представительств, учреждений, органов либо в жилых помещениях, занимаемых их сотрудниками) | Министерство иностранных дел | нота дипломатического представительства, консульского учреждения иностранного государства, представительства либо органа международной организации или межгосударственного образования, аккредитованного в Республике Беларусь  документ для выезда за границу | бесплатно | 3 рабочих дня со дня получения ноты | до 90 суток в течение календарного года со дня первого въезда иностранного гражданина, лица без гражданства в Республику Беларусь |
| 12.16. Выдача справки о приеме документов для получения разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | 6 месяцев |
| 12.161. Выдача справки о подтверждении личности иностранного гражданина или лица без гражданства | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту пребывания, месту выдачи разрешения на временное проживание либо по месту жительства или пребывания в случае, если иностранный гражданин или лицо без гражданства имеет разрешение на постоянное проживание | заявление  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 45 дней | 1 год |
| 12.17. Выдача специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь иностранному гражданину или лицу без гражданства (далее – специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью) | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  5 базовых величин – для иных граждан | 7 дней со дня подачи заявления – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  15 дней со дня подачи заявления – для иных граждан | 1 год |
| 12.18. Однократное продление срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства  специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью, подлежащее продлению  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  3 базовые величины – для иных граждан | 7 дней со дня подачи заявления – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  15 дней со дня подачи заявления – для иных граждан | 1 год |
| 12.19. Исключен |  |  |  |  |  |
| 12.191. Внесение изменений вспециальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью | управление по гражданству и миграции главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета или управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  копия документа для выезда за границу иностранного гражданина или лица без гражданства  специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью, в которое требуется внести изменения | бесплатно | 7 дней со дня подачи заявления | до 1 года в зависимости от срока действия специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью |
| 12.20. Выдача разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление  проект трудового договора с иностранным гражданином или лицом без гражданства, подписанный нанимателем  гарантийное письмо, подтверждающее возможность размещения иностранных граждан и лиц без гражданства  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  5 базовых величин – для иных граждан | 15 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 12.21. Исключен |  |  |  |  |  |
| 12.22. Однократное продление срока действия разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление  разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, подлежащее продлению  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для граждан, являющихся инвесторами, заключившими инвестиционный договор с Республикой Беларусь, при реализации инвестиционных проектов  3 базовые величины – для иных граждан | 15 дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 12.23. Внесение изменений в разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы | Департамент по гражданству и миграции Министерства внутренних дел | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, являющегося нанимателем в отношении иностранного гражданина или лица без гражданства  разрешение на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы, в которое требуется внести изменения | бесплатно | 7 дней со дня подачи заявления | до 1 года в зависимости от срока действия разрешения на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы |
| **ГЛАВА 13 РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ** | | | | | |
| 13.1. Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел  организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, жилищно-строительный (жилищный) кооператив, товарищество собственников, сельский, поселковый исполнительный комитет, организация, в собственности либо в хозяйственном ведении или оперативном управлении которой находятся жилые помещения (далее – организация, ответственная за регистрацию) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность  документ, являющийся основанием для регистрации по месту жительства  военный билет или временное удостоверение (удостоверение призывника) с отметкой о постановке на воинский учет по новому месту жительства – для военнообязанных (призывников)  свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для несовершеннолетних, которые имеют одного законного представителя  письменное согласие одного из законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию по месту жительства другого законного представителя, удостоверенное в установленном порядке, либо копия (выписка из) решения суда, Соглашения о детях, определяющих, с кем из законных представителей будет проживать несовершеннолетний, – для регистрации несовершеннолетнего по месту жительства одного из его законных представителей в случае, если законные представители зарегистрированы не по одному месту жительства, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства его законных представителей, за исключением случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания  0,5 базовой величины – для других лиц | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | подразделение по гражданству и миграции органов внутренних дел, организация, ответственная за регистрацию, садоводческое товарищество, государственный орган (организация), в котором предусмотрена военная служба | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о рождении – для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность  документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания  свидетельство о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца либо убежище в Республике Беларусь, – при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя  письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, – для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, престарелых граждан и инвалидов, проживающих в государственных стационарных организациях социального обслуживания, для граждан, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве либо находящихся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу  0,5 базовой величины – для других лиц и в иных случаях | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | на срок обучения – для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования  на период пребывания по месту прохождения военной службы – для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей  на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) – для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах  на период прохождения альтернативной службы – для граждан, проходящих альтернативную службу  до 6 месяцев – для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь  до 1 года – для других лиц |
| 13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | подразделение по гражданству и миграции органов внутренних дел, организация, ответственная за регистрацию, садоводческое товарищество, государственный орган (организация), в котором предусмотрена военная служба | заявление | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно |
| 13.4. Выдача адресной справки о месте жительства | адресно-справочное бюро главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управления внутренних дел областного исполнительного комитета | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий внесение платы | 0,07 базовой величины – за предоставление информации в отношении одного лица | 1 день со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 1 месяц |
| 13.5. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, постоянно проживающего за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 13.5.1. достигшего 14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве постоянного проживания, а при их отсутствии – дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в ином ближайшем государстве, главное консульское управление Министерства иностранных дел | заявление  паспорт заявителя  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания гражданина на территории иностранного государства  документ, подтверждающий внесение платы | 10 евро | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | бессрочно |
| 13.5.2. не достигшего  14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве постоянного проживания, а при их отсутствии – дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в ином ближайшем государстве, главное консульское управление Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания несовершеннолетнего на территории иностранного государства | бесплатно | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | бессрочно |
| 13.6. Постановка на консульский учет гражданина Республики Беларусь, временно пребывающего за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 13.6.1. достигшего 14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве временного пребывания | заявление  паспорт заявителя  две цветные фотографии заявителя, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, подтверждающий право заявителя на временное пребывание в данном иностранном государстве  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания гражданина на территории данного иностранного государства  документ, подтверждающий внесение платы | 10 евро | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | на срок временного пребывания за пределами Республики Беларусь, но не более 2 лет |
| 13.6.2. не достигшего  14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве временного пребывания | законный представитель несовершеннолетнего представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего  две цветные фотографии несовершеннолетнего, соответствующие его возрасту, размером 40 х 50 мм (одним листом)  документ, подтверждающий право несовершеннолетнего на временное пребывание в данном иностранном государстве  документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий место проживания несовершеннолетнего на территории данного иностранного государства | бесплатно | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | на срок временного пребывания за пределами Республики Беларусь, но не более 2 лет |
| 13.7. Снятие с консульского учета гражданина Республики Беларусь, постоянно проживающего за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 13.7.1. достигшего 14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве постоянного проживания, а при их отсутствии – дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в ином ближайшем государстве, главное консульское управление Министерства иностранных дел | заявление  паспорт заявителя | бесплатно | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | бессрочно |
| 13.7.2. не достигшего  14-летнего возраста | дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в государстве постоянного проживания, а при их отсутствии – дипломатическое представительство или консульское учреждение Республики Беларусь в ином ближайшем государстве, главное консульское управление Министерства иностранных дел | законный представитель несовершеннолетнего представляет:  заявление  паспорт несовершеннолетнего  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя несовершеннолетнего | бесплатно | в день подачи заявления – при личном обращении  10 дней со дня подачи заявления – при обращении иным способом | бессрочно |
| **ГЛАВА 14 ПОГРАНИЧНЫЙ РЕЖИМ И РЕЖИМ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДВЕРГШИХСЯ РАДИОАКТИВНОМУ ЗАГРЯЗНЕНИЮ В РЕЗУЛЬТАТЕ КАТАСТРОФЫ НА ЧЕРНОБЫЛЬСКОЙ АЭС** | | | | | |
| 14.1. Выдача пропусков на право въезда (входа), временного пребывания, передвижения: |  |  |  |  |  |
| 14.1.1. в пограничной зоне иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим за пределами Республики Беларусь | органы пограничной службы | заявление  документ для выезда за границу  документы, подтверждающие цель въезда (приглашение, вызов на учебу и другие)  документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего пропуска) | 0,4 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | до 2 лет |
| 14.1.2. в пограничной полосе | органы пограничной службы | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь  документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего пропуска) | 0,4 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления  1 месяц – в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций | до 2 лет |
| 14.2. Выдача справок: |  |  |  |  |  |
| 14.2.1. о проживании родственников в пограничной зоне | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие родственные отношения с лицами, проживающими в пограничной зоне | бесплатно | в день подачи заявления | 1 год |
| 14.2.2. о захоронении родственников в пограничной зоне (пограничной полосе) | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь  документ для выезда за границу – для иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь  документы, подтверждающие родственные отношения с лицами, захороненными в пограничной зоне (пограничной полосе) | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 14.3. Выдача пропуска на пребывание на территориях зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, на которых установлен контрольно-пропускной режим | администрация зон отчуждения и отселения Министерства по чрезвычайным ситуациям | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | до 1 года |
| 14.4. Выдача пропуска на въезд всех видов транспортных средств и другой техники на территории зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения и зоны последующего отселения, на которых установлен контрольно-пропускной режим | администрация зон отчуждения и отселения Министерства по чрезвычайным ситуациям | заявление | бесплатно | в день подачи заявления | до 1 года |
| 14.5. Выдача пропуска на вывоз имущества за пределы территорий зоны эвакуации (отчуждения), зоны первоочередного отселения, зоны последующего отселения, на которых установлен контрольно-пропускной режим | администрация зон отчуждения и отселения Министерства по чрезвычайным ситуациям | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | до 1 года |
| 14.6. Выдача пропуска на право внеочередного въезда на территорию автодорожных пунктов пропуска через Государственную границу Республики Беларусь | органы пограничной службы | заявление  паспорт или документ для выезда за границу  документ, подтверждающий внесение платы (представляется при выдаче соответствующего пропуска) | однократный въезд – 5 базовых величин, 1 месяц – 15 базовых величин, 3 месяца – 25 базовых величин, 6 месяцев – 50 базовых величин, 1 год – 100 базовых величин | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | однократно, 1 месяц, 3 месяца, 6 месяцев, 1 год – в зависимости от размера платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры |
| **ГЛАВА 15 ТРАНСПОРТ** | | | | | |
| 15.1. Выдача водительского удостоверения на право управления механическим транспортным средством соответствующей категории, подкатегории с талоном к нему (далее – водительское удостоверение) | экзаменационные, регистрационно-экзаменационные подразделения ГАИ главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, отделов внутренних дел городских и районных исполнительных и распорядительных органов (далее – экзаменационные подразделения ГАИ) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документ, подтверждающий прохождение подготовки (переподготовки) водителя механического транспортного средства, либо копия удостоверения тракториста-машиниста с предъявлением оригинала такого удостоверения, удостоверение категории «троллейбус», удостоверение категории «трамвай»  копии диплома и приложения к нему с предъявлением их оригиналов – для лиц, окончивших учреждения высшего или среднего специального образования, программами подготовки которых предусмотрено изучение устройства и эксплуатации автомобилей, а также для лиц, окончивших такие учреждения по автомобильным специальностям  водительское удостоверение – в случае открытия дополнительной категории  медицинская справка о состоянии здоровья  экзаменационные карточки по теоретическому и (или) практическому квалификационным экзаменам на право управления механическим транспортным средством, подтверждающие сдачу экзаменов в экзаменационном подразделении ГАИ  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу водительского удостоверения  0,3 базовой величины – за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством  0,7 базовой величины – за прием практического квалификационного экзамена на право управления мотоциклом  1 базовая величина – за прием практического квалификационного экзамена на право управления иным механическим транспортным средством, за исключением мопеда  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | для граждан Республики Беларусь – 10 лет  для иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих вид на жительство в Республике Беларусь, – на срок выдачи данных документов, но не более чем на 10 лет |
| 15.2. Выдача водительского удостоверения на основании водительского удостоверения, выданного иностранным государством | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  водительское удостоверение, выданное иностранным государством  медицинская справка о состоянии здоровья  экзаменационная карточка по теоретическому квалификационному экзамену на право управления механическим транспортным средством, подтверждающая сдачу экзамена в экзаменационном подразделении ГАИ  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу водительского удостоверения  0,3 базовой величины – за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | для граждан Республики Беларусь – 10 лет  для иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих вид на жительство в Республике Беларусь, – на срок выдачи данных документов, но не более чем на 10 лет |
| 15.3. Выдача водительского удостоверения сотрудникам дипломатических и консульских представительств и членам их семей, сотрудникам международных организаций и представительств международных организаций, аккредитованных при Министерстве иностранных дел, и членам их семей | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  копия водительского удостоверения, выданного иностранным государством, с предъявлением оригинала такого удостоверения  дипломатическая, консульская, служебная карточка или удостоверение, выданные Министерством иностранных дел, либо подтверждение Министерства иностранных дел  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу водительского удостоверения  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.4. Обмен водительского удостоверения, а также водительских удостоверений образца Министерства внутренних дел СССР | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  водительское удостоверение  медицинская справка о состоянии здоровья  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу водительского удостоверения  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.5. Выдача временного разрешения на право управления механическим транспортным средством в случае утраты (хищения) водительского удостоверения, а также водительских удостоверений образца Министерства внутренних дел СССР | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья  документ, подтверждающий внесение платы | 0,05 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 15.6. Выдача дубликата водительского удостоверения взамен утраченного (похищенного) водительского удостоверения, а также взамен водительских удостоверений образца Министерства внутренних дел СССР | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  временное разрешение на право управления механическим транспортным средством  медицинская справка о состоянии здоровья  документы, подтверждающие внесение платы | 3 базовые величины – за выдачу дубликата водительского удостоверения  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 1 месяц со дня подачи заявления | для граждан Республики Беларусь – 10 лет  для иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих вид на жительство в Республике Беларусь, – на срок выдачи данных документов, но не более чем на 10 лет |
| 15.7. Выдача нового талона к водительскому удостоверению | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья  водительское удостоверение  талон к водительскому удостоверению – за исключением случаев его утраты (хищения)  документы, подтверждающие внесение платы | 0,5 базовой величины – за выдачу талона к водительскому удостоверению  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия водительского удостоверения |
| 15.8. Выдача нового документа (сертификата) о прохождении государственного технического осмотра (приложения к свидетельству о регистрации транспортного средства) | регистрационные, регистрационно-экзаменационные подразделения ГАИ главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета, управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, отделов внутренних дел городских и районных исполнительных и распорядительных органов (далее – регистрационные подразделения ГАИ) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)   документ, подтверждающий внесение платы | 0,05 базовой величины | в день обращения | на срок действия свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта) |
| 15.9. Возврат водительского удостоверения и талона к нему после окончания срока лишения права управления транспортным средством лицам, лишенным этого права за управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, либо за передачу права управления транспортным средством такому лицу, а равно за отказ от прохождения в установленном порядке проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других одурманивающих веществ, а также за употребление водителем алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ после подачи сотрудником органа внутренних дел сигнала об остановке транспортного средства либо после совершения дорожно-транспортного происшествия, участниками которого они являются, до прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других одурманивающих веществ | экзаменационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья (после медицинского переосвидетельствования)  экзаменационные карточки по теоретическому и практическому квалификационным экзаменам на право управления механическим транспортным средством, подтверждающие сдачу экзаменов в экзаменационном подразделении ГАИ после истечения срока лишения права управления  документы, подтверждающие внесение платы | 0,3 базовой величины – за прием теоретического квалификационного экзамена на право управления механическим транспортным средством  0,7 базовой величины – за прием практического квалификационного экзамена на право управления мотоциклом  1 базовая величина – за прием практического квалификационного экзамена на право управления иным механическим транспортным средством, за исключением мопеда  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия водительского удостоверения |
| 15.10. Возврат водительского удостоверения и (или) талона к нему после его (их) изъятия, окончания срока лишения права управления транспортным средством лицам, лишенным этого права за иные правонарушения | территориальное подразделение ГАИ по месту принятия решения либо по месту жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий исполнение административного взыскания, – в случае наложения административного взыскания в виде штрафа  медицинская справка о состоянии здоровья – для граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно и временно проживающих в Республике Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок действия водительского удостоверения |
| 15.11. Государственная регистрация транспортных средств (за исключением колесных тракторов, прицепов, полуприцепов к ним) | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документ завода-изготовителя, подтверждающий производство транспортного средства, – для транспортных средств, не бывших в эксплуатации (при отсутствии этих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники)  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт) с отметкой регистрирующего органа о снятии с учета транспортного средства – для транспортных средств, бывших в эксплуатации   свидетельство о регистрации транспортного средства, выданное иностранным государством, – в случае временной регистрации транспортного средства на территории Республики Беларусь на срок более трех месяцев  документы, выданные таможенными органами государств – членов Евразийского экономического союза, – для транспортных средств, которые подлежат таможенному декларированию и выпуску в соответствии с заявленной таможенной процедурой либо для личного пользования (при отсутствии этих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники)  документы, подтверждающие законность приобретения (получения) транспортного средства  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства  копия одобрения типа транспортного средства – для транспортных средств, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь, или свидетельства о безопасности конструкции транспортного средства – для единичных транспортных средств, ранее не зарегистрированных на территории стран – членов Евразийского экономического союза (при отсутствии этих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники)  свидетельство о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности – для транспортных средств, выпущенных в обращение и ранее зарегистрированных на территории стран – членов Евразийского экономического союза, в конструкцию которых внесены изменения, либо его заверенная копия – для транспортных средств, внесение изменений в конструкцию которых произведено серийно на основании разработанной и согласованной в установленном порядке конструкторской документации, если на ее основе была выполнена оценка соответствия внесенных изменений  регистрационные знаки транспортного средства – для транспортных средств, бывших в эксплуатации  документы, подтверждающие внесение платы  документ, подтверждающий уплату утилизационного сбора, – для транспортных средств, в отношении которых взимается утилизационный сбор (при отсутствии этих сведений в системе электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники)  документы, подтверждающие освобождение транспортного средства от утилизационного сбора, согласно перечню документов, подтверждающих освобождение от утилизационного сбора, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь, – для транспортных средств, освобожденных от утилизационного сбора | 1 базовая величина – за государственную регистрацию мотоциклов, мопедов  2 базовые величины – за государственную регистрацию автомобилей  1 базовая величина – за государственную регистрацию прицепов, полуприцепов  1 базовая величина – за государственную регистрацию транспортных средств, временно допущенных к участию в дорожном движении  10 базовых величин – в случае подбора регистрационных знаков желаемой комбинации цифр и букв  60 базовых величин – в случае изготовления в индивидуальном порядке регистрационных знаков с желаемой комбинацией цифр и букв  1 базовая величина – за выдачу свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта)  0,05 базовой величины – за выдачу документа (сертификата) о прохождении государственного технического осмотра (приложения к свидетельству о регистрации транспортного средства)  0,05 базовой величины – за выдачу отличительного знака Республики Беларусь – в случае его отсутствия на транспортном средстве или регистрационных знаках  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации транспортного средства – на срок временного проживания или пребывания владельца транспортного средства |
| 15.12. Выдача акта осмотра транспортного средства для снятия его с учета в случае невозможности представить транспортное средство на осмотр | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)  документ, подтверждающий внесение платы | 0,15 базовой величины – по месту расположения регистрационных подразделений ГАИ  0,4 базовой величины – в случае выезда за пределы места расположения регистрационных подразделений ГАИ | в день подачи заявления, а в случае выезда за пределы места расположения регистрационных подразделений ГАИ – 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 15.13. Выдача направления в аккредитованную испытательную лабораторию для проведения проверки безопасности конструкции транспортного средства, получения заключения о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 15.131. Выдача свидетельства о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности | управления ГАИ управлений внутренних дел областных исполнительных комитетов, главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность собственника транспортного средства  копия свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта)  заключение аккредитованной испытательной лаборатории о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности  конструкторская или иная документация на изменяемые элементы конструкции транспортного средства  техническое описание, содержащее перечень внесенных в конструкцию транспортного средства изменений  документ, подтверждающий внесение платы | 0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 7 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.14. Снятие с учета транспортных средств | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)  регистрационные знаки транспортного средства  документы, подтверждающие отчуждение транспортного средства в пользу другого собственника, – в случае отчуждения транспортного средства  акт осмотра транспортного средства, составленный регистрационным подразделением ГАИ или регистрирующими органами иностранных государств, – в случае невозможности представить транспортное средство на осмотр  копия решения суда – в случае снятия с учета транспортного средства на основании решения суда  документы, подтверждающие внесение платы | 1 базовая величина – за государственную регистрацию автомобилей, временно допущенных к участию в дорожном движении, в случае их дальнейшей эксплуатации  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.15. Внесение изменений в документы, связанные с государственной регистрацией транспортных средств | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)  документы, подтверждающие законность приобретения (получения) номерных агрегатов транспортного средства, – в случае замены номерных агрегатов на транспортном средстве  регистрационные знаки транспортного средства – в случае выдачи новых регистрационных знаков  свидетельство о соответствии транспортного средства с внесенными в его конструкцию изменениями требованиям безопасности – для транспортных средств, выпущенных в обращение и ранее зарегистрированных на территории стран – членов Евразийского экономического союза, в конструкцию которых внесены изменения, либо его заверенная копия – для транспортных средств, внесение изменений в конструкцию которых произведено серийно на основании разработанной и согласованной в установленном порядке конструкторской документации, если на ее основе была выполнена оценка соответствия внесенных изменений  документы, подтверждающие внесение платы | 1 базовая величина – за выдачу свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта)  0,05 базовой величины – за выдачу документа (сертификата) о прохождении государственного технического осмотра (приложения к свидетельству о регистрации транспортного средства)  1 базовая величина – за выдачу регистрационного знака на мотоцикл, мопед – в случае выдачи нового регистрационного знака  2 базовые величины – за выдачу регистрационных знаков на автомобиль – в случае выдачи новых регистрационных знаков  1 базовая величина – за выдачу регистрационного знака на прицеп, полуприцеп – в случае выдачи нового регистрационного знака  10 базовых величин – в случае подбора регистрационных знаков желаемой комбинации цифр и букв  60 базовых величин – в случае изготовления в индивидуальном порядке регистрационных знаков с желаемой комбинацией цифр и букв  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации транспортного средства – на срок временного проживания или временного пребывания собственника транспортного средства |
| 15.16. Выдача дубликата свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта) либо выдача отличительного знака Республики Беларусь | регистрационные подразделения ГАИ | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документы, подтверждающие внесение платы | 1 базовая величина – за выдачу дубликата свидетельства о регистрации транспортного средства (технического паспорта)  0,05 базовой величины – за выдачу отличительного знака Республики Беларусь  0,08 базовой величины – за оформление заявления  0,04 базовой величины – за компьютерные услуги | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации транспортного средства – на срок временного проживания или временного пребывания собственника транспортного средства |
| 15.17. Выдача разрешения на допуск транспортного средства (за исключением колесных тракторов, прицепов, полуприцепов к ним) к участию в дорожном движении (далее – разрешение на допуск) | республиканское унитарное сервисное предприятие «Белтехосмотр» в месте проведения государственного технического осмотра транспортного средства (далее – гостехосмотр) | диагностическая карта транспортного средства  водительское удостоверение  свидетельство о регистрации транспортного средства (технический паспорт)  документ (сертификат) о прохождении гостехосмотра  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства  разрешение органа связи на право использования радиочастотного спектра при эксплуатации радиоэлектронных средств – при их наличии на транспортном средстве в случаях, предусмотренных законодательством (за исключением транспортного средства оперативного назначения)  медицинская справка о состоянии здоровья  документы, подтверждающие внесение платы | за выдачу разрешения на допуск (государственная пошлина\*\*\*\*):  2 базовые величины – за мотоцикл, прицеп с разрешенной максимальной массой не более 0,75 тонны, прицеп-дачу (караван)  3 базовые величины – за легковой автомобиль с разрешенной максимальной массой не более 1,5 тонны  6 базовых величин – за легковой автомобиль с разрешенной максимальной массой более 1,5 тонны, но не более 2 тонн  8 базовых величин – за легковой автомобиль с разрешенной максимальной массой более 2 тонн, но не более 3 тонн, грузовой автомобиль, автомобиль-тягач и грузопассажирский автомобиль с разрешенной максимальной массой не более 2,5 тонны  11 базовых величин – за легковой автомобиль с разрешенной максимальной массой более 3 тонн, прицеп с разрешенной максимальной массой более 0,75 тонны  12 базовых величин – за автобус с числом посадочных мест до 20 включительно  17 базовых величин – за грузовой автомобиль, автомобиль-тягач и грузопассажирский автомобиль с разрешенной максимальной массой более 2,5 тонны, но не более 3,5 тонны, автобус с числом посадочных мест от 21 до 40 включительно  22 базовые величины – за грузовой автомобиль, автомобиль-тягач и грузопассажирский автомобиль с разрешенной максимальной массой более 3,5 тонны, но не более 12 тонн, автобус с числом посадочных мест свыше 40  25 базовых величин – за грузовой автомобиль, автомобиль-тягач и грузопассажирский автомобиль с разрешенной максимальной массой более 12 тонн  20 базовых величин – за седельный тягач  0,3 базовой величины – за идентификацию транспортного средства, регистрацию и оформление разрешения на допуск | 15 минут с момента обращения | 6 месяцев – для легковых автомобилей, используемых для коммерческих перевозок пассажиров, автобусов и других транспортных средств, предназначенных и оборудованных для перевозок пассажиров, имеющих кроме места водителя более восьми мест для сидения, транспортных средств, предназначенных для перевозки опасных грузов, транспортных средств, используемых для обучения управлению транспортным средством, с года выпуска которых прошло 5 и более лет (включая год выпуска)  1 год – для легковых автомобилей, с года выпуска которых прошло 10 и более лет (включая год выпуска), специальных легковых автомобилей, грузовых автомобилей, автомобилей-тягачей и седельных тягачей, а также прицепов, разрешенная максимальная масса которых не превышает 0,75 тонны, с года выпуска которых прошло 10 и более лет (включая год выпуска), прицепов, разрешенная максимальная масса которых превышает 0,75 тонны, и для транспортных средств, год выпуска которых не установлен (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 месяцев после прохождения последнего гостехосмотра)  2 года – для легковых автомобилей, с года выпуска которых прошло менее 10 лет (включая год выпуска), прицепов, разрешенная максимальная масса которых не превышает 0,75 тонны, с года выпуска которых прошло менее 10 лет (включая год выпуска), а также для квадрициклов, мотоциклов и мопедов (за исключением транспортных средств, периодичность проведения гостехосмотра которых установлена не позднее чем через 6 месяцев или 1 год после прохождения последнего гостехосмотра) |
| 15.18. Выдача карточки цифрового тахографа (карточки водителя) | Транспортная инспекция Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  заявление с указанием обстоятельств утраты (хищения) карточки цифрового тахографа (карточки водителя) – в случае утраты (хищения) карточки цифрового тахографа (карточки водителя)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  водительское удостоверение, выданное в Республике Беларусь  одна цветная фотография заявителя, соответствующая его возрасту, размером 35 x 45 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 7 базовых величин | 15 дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| 15.19. Принятие решения о постановке граждан на учет нуждающихся в местах хранения транспортных средств | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства  копия технического паспорта транспортного средства  документ, подтверждающий право на первоочередное вступление в гаражный кооператив или кооператив, осуществляющий эксплуатацию автомобильной стоянки (при наличии такого права) | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.20. Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в местах хранения транспортных средств | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.21. Выдача удостоверения тракториста-машиниста соответствующей категории с талоном к нему (далее – удостоверение тракториста-машиниста) | государственные инспекции по надзору за техническим состоянием машин и оборудования Министерства сельского хозяйства и продовольствия (далее – инспекция гостехнадзора) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документ, подтверждающий прохождение подготовки (переподготовки), либо копия водительского удостоверения с предъявлением оригинала такого удостоверения  копии диплома и приложения к нему с предъявлением их оригиналов – для лиц, окончивших учреждения высшего или среднего специального образования, программами подготовки которых предусмотрено изучение дисциплин по технической эксплуатации тракторов, самоходных сельскохозяйственных, мелиоративных, дорожно-строительных машин, в том числе машин, изготовленных на базе тракторов (далее – колесный трактор, самоходная машина)  удостоверение тракториста-машиниста – в случае открытия дополнительной категории  удостоверение тракториста-машиниста, выданное иностранным государством, – в случае выдачи удостоверения тракториста-машиниста на основании удостоверения тракториста-машиниста, выданного иностранным государством  медицинская справка о состоянии здоровья  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу удостоверения тракториста-машиниста  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам дорожного движения  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины  0,2 базовой величины – за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины (при выдаче удостоверения тракториста-машиниста на основании удостоверения, выданного иностранным государством, экзамен не принимается) | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | 25 лет |
| 15.22. Обмен удостоверения тракториста-машиниста, а также удостоверения тракториста-машиниста (с категориями), выданного на территории республик бывшего СССР | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  удостоверение тракториста-машиниста или удостоверение тракториста-машиниста (с категориями), выданное на территории республик бывшего СССР  медицинская справка о состоянии здоровья  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 25 лет |
| 15.23. Выдача удостоверения тракториста-машиниста взамен недействительного удостоверения тракториста-машиниста первого, второго, третьего класса, выданного на территории республик бывшего СССР | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  недействительное удостоверение тракториста-машиниста первого, второго, третьего класса, выданное на территории республик бывшего СССР  медицинская справка о состоянии здоровья  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  документы, подтверждающие внесение платы | 2 базовые величины – за выдачу удостоверения тракториста-машиниста  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам дорожного движения  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины  0,2 базовой величины – за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | 25 лет |
| 15.24. Выдача временного разрешения на право управления колесным трактором, самоходной машиной в случае утраты (хищения) удостоверения тракториста-машиниста, а также удостоверений тракториста-машиниста (с категориями), выданных на территории республик бывшего СССР | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 15.25. Выдача дубликата удостоверения тракториста-машиниста взамен утраченного (похищенного) удостоверения тракториста-машиниста, а также взамен удостоверений тракториста-машиниста (с категориями), выданных на территории республик бывшего СССР | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  временное разрешение на право управления колесным трактором, самоходной машиной  медицинская справка о состоянии здоровья  одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 3 базовые величины | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |
| 15.26. Выдача временного разрешения на право управления колесным трактором, самоходной машиной соответствующей категории обучающимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, образовательных программ профессиональной подготовки рабочих (служащих), переподготовки рабочих (служащих), на период прохождения ими практики | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья  выписка из экзаменационной ведомости, заверенная учреждением образования  копия приказа о направлении учащегося на практику  документы, подтверждающие внесение платы | 0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам дорожного движения  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины  0,2 базовой величины – за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | на период прохождения практики |
| 15.27. Выдача нового талона к удостоверению тракториста-машиниста | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья  удостоверение тракториста-машиниста  талон к удостоверению тракториста-машиниста – за исключением случаев его утраты (хищения)  документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |
| 15.28. Возврат удостоверения тракториста-машиниста после окончания срока лишения права управления колесным трактором, самоходной машиной лицам, лишенным этого права за управление колесным трактором, самоходной машиной в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, либо за передачу управления колесным трактором, самоходной машиной лицу, находящемуся в таком состоянии, а равно за уклонение от прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения или состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, а также за употребление водителем алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ после подачи сотрудником органа внутренних дел сигнала об остановке транспортного средства либо после совершения дорожно-транспортного происшествия, участником которого он является, до прохождения проверки (освидетельствования) на предмет определения состояния алкогольного опьянения либо состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других одурманивающих веществ | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  медицинская справка о состоянии здоровья (после медицинского переосвидетельствования)  документы, подтверждающие внесение платы | 0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам дорожного движения  0,1 базовой величины – за прием экзамена по правилам технической эксплуатации колесного трактора, самоходной машины  0,2 базовой величины – за прием экзамена по вождению колесного трактора, самоходной машины | 5 рабочих дней со дня сдачи всех экзаменов | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |
| 15.29. Возврат удостоверения тракториста-машиниста и (или) талона к нему после его (их) изъятия, окончания срока лишения права управления колесным трактором, самоходной машиной лицам, лишенным этого права заиные правонарушения | инспекция гостехнадзора | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий исполнение административного взыскания, – в случае наложения административного взыскания в виде штрафа  медицинская справка о состоянии здоровья | бесплатно | 5 рабочих дней со дня обращения | на срок действия удостоверения тракториста-машиниста |
| 15.30. Государственная регистрация колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, включая изъятые, арестованные, конфискованные по приговору (постановлению) суда либо обращенные в доход государства иным способом, имущества, на которое обращается взыскание в счет неисполненного налогового обязательства, неуплаченных пеней | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документ завода-изготовителя, подтверждающий производство колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, – для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, не бывших в эксплуатации, либо дубликат документа завода-изготовителя, выданный заводом-изготовителем, либо паспорт-дубликат колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, выданный инспекцией гостехнадзора, – в случае утраты или приведения в негодность документа завода-изготовителя (для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства, – при его наличии)  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт, технический талон) с отметкой регистрирующего органа о снятии с учета колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины – для зарегистрированных на территории Республики Беларусь колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, бывших в эксплуатации (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства)  акт о приеме-передаче основных средств – в случае продажи (передачи) юридическими лицами колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, бывших в эксплуатации (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства)  документы, подтверждающие законность приобретения (получения) колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, комплектующих изделий и материалов собранной копии серийно выпускаемого (выпускавшегося) колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, а также комплектующих изделий и материалов самодельного трактора, прицепа к нему (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства)  заверенная копия решения суда об обращении колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины в доход государства или иного документа, являющегося в соответствии с законодательством основанием для его реализации (иного использования), акт передачи имущества или счет-справка – для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт), выданное иностранным государством, – в случае временной регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины на территории Республики Беларусь на срок более трех месяцев (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства)  документы, выданные таможенными органами Республики Беларусь, – для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, которые подлежат таможенному декларированию и выпуску в соответствии с заявленной таможенной процедурой либо для личного пользования (не представляются для колесных тракторов, прицепов к ним и самоходных машин, изъятых, арестованных или обращенных в доход государства)  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств  документы, подтверждающие внесение платы | 1,5 базовой величины – за выдачу регистрационного знака  1 базовая величина – за выдачу свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта)   1 базовая величина – за выдачу паспорта-дубликата при первичной (после сборки) регистрации самодельного трактора и (или) самодельного прицепа к нему, собранной копии серийно выпускаемого (выпускавшегося) колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно, а в случае временной регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины – на срок временного проживания или временного пребывания собственника колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины |
| 15.31. Выдача дубликата свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта), паспорта-дубликата колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины и (или) регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) при выдаче регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину, выдаче паспорта-дубликата колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины  регистрационный знак – при выдаче регистрационного знака взамен пришедшего в негодность  документы, подтверждающие внесение платы | 1,5 базовой величины – за выдачу дубликата свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта)  3 базовые величины – за выдачу регистрационного знака  1 базовая величина – за обмен свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему, самоходной машины (технического паспорта) при выдаче регистрационного знака на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину взамен утраченного (похищенного) или пришедшего в негодность  1 базовая величина – за выдачу паспорта-дубликата | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.32. Обмен свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  документы, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени, отчества собственника, – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества  документы, подтверждающие приобретение комплектующих изделий при переоборудовании колесного трактора, самоходной машины с изменением его (ее) модели (модификации), и справка из организации, проводившей переоборудование колесного трактора, самоходной машины, – в случае переоборудования колесного трактора, самоходной машины с изменением его (ее) модели (модификации)   документы, подтверждающие внесение платы | 1 базовая величина – за выдачу свидетельства о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технического паспорта) | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.33. Внесение изменений в свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  документ, подтверждающий приобретение номерных агрегатов, – в случае замены номерных агрегатов на колесном тракторе, самоходной машине  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.34. Выдача акта осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины для снятия их с учета в случае невозможности представить колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину на осмотр | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт) | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 месяц |
| 15.35. Снятие с учета колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  регистрационный знак на колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину  документы, подтверждающие отчуждение колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины в пользу другого собственника, – в случае отчуждения колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины  акт осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, составленный инспекцией гостехнадзора или регистрирующими органами иностранных государств, – в случае невозможности представить колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину на осмотр  копия решения суда – в случае снятия с учета колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины на основании решения суда  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.36. Постановка колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, зарегистрированных в установленном порядке, на временный учет по месту расположения земельного участка, принадлежащего собственникуколесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины, или по месту жительства его близких родственников либо лиц, которым он передает колесный трактор, прицеп к нему и самоходную машину по доверенности | инспекция гостехнадзора | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  документы, подтверждающие вещные права на земельный участок, или письменное согласие близких родственников, либо копия доверенности на право управления колесным трактором, самоходной машиной  документ, подтверждающий внесение платы | 0,1 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.37. Проведение государственного технического осмотра колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины | инспекция гостехнадзора | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства, а для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь, – паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь и свидетельство о регистрации по месту пребывания на территории Республики Беларусь   разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  свидетельство о регистрации по месту пребывания – в случаях, когда регистрация по месту пребывания является обязательной  справка о регистрации по месту пребывания – для военнослужащего и членов его семьи  удостоверение тракториста-машиниста  свидетельство о регистрации колесного трактора, прицепа к нему и самоходной машины (технический паспорт)  документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств  медицинская справка о состоянии здоровья  документы, подтверждающие внесение платы | 0,3 базовой величины – за проведение государственного технического осмотра колесного трактора, самоходной машины  0,2 базовой величины – за проведение государственного технического осмотра прицепа к колесному трактору  2 базовые величины – за проведение технической экспертизы самодельного трактора, малогабаритного трактора, прицепа к ним | в день обращения | 1 год |
| 15.38. Государственная регистрация судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 15.38.1. для государственной регистрации судна (кроме иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга) | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  правоустанавливающий документ на судно  свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства  международное мерительное свидетельство – для судов смешанного (река–море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества  соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее исключение его из реестра судов этого государства, или свидетельство, удостоверяющее, что судно будет незамедлительно исключено из реестра судов иностранного государства с момента его регистрации в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, – для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства  документ, подтверждающий внесение платы | 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река–море) плавания  2,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.38.2. для государственной регистрации иностранного судна, используемого на условиях договора аренды судна без экипажа или договора лизинга | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  договор аренды судна без экипажа или договор лизинга  свидетельство о годности судна к плаванию с указанием его класса или приложением классификационного свидетельства  международное мерительное свидетельство – для судов смешанного (река–море) плавания, подлежащих техническому надзору классификационного общества  соответствующее свидетельство компетентного органа иностранного государства, в котором судно было зарегистрировано, подтверждающее приостановление его регистрации в реестре судов государства основной регистрации, – для судов, внесенных в реестр судов иностранного государства  письменное согласие собственника судна либо залогодержателя (залогодержателей) судна при нахождении его в зарегистрированном залоге (ипотеке) или при наличии зарегистрированного ограничения (обременения) на него на перевод судна под Государственный флаг Республики Беларусь  документ, подтверждающий внесение платы | 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна смешанного (река–море) плавания  2,5 базовой величины – за государственную регистрацию судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга |
| 15.39. Государственная регистрация права собственности на строящееся судно или на долю в ней в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  договор на постройку судна  документ организации, осуществляющей постройку судна, о закладке киля или производстве равноценных строительных работ, подтвержденных соответствующим заключением экспертизы  договор о залоге (ипотеке) строящегося судна – при наличии такого договора  документ, подтверждающий внесение платы | 3,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно смешанного (река–море) плавания или на долю в ней  2,5 базовой величины – за государственную регистрацию права собственности на строящееся судно внутреннего плавания или на долю в ней | 15 дней со дня подачи заявления | до государственной регистрации построенного судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь или перехода права собственности на строящееся судно (внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь) |
| 15.40. Государственная регистрация любых изменений сведений, в том числе ипотеки судна, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 15.40.1. для государственной регистрации любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь (кроме внесения сведений о приостановлении регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь и исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь) | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  правоустанавливающий документ на судно  документы, являющиеся основаниями для внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь  письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц  свидетельство о праве собственности на судно – в случае перехода права собственности на судно или на долю в ней либо внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве собственности на судно  свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь – в случае внесения изменений в Государственный судовой реестр Республики Беларусь в части сведений, содержащихся в свидетельстве о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь  договор о залоге (ипотеке) судна – в случае государственной регистрации ипотеки судна  документ, подтверждающий внесение платы | 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река–море) плавания  0,5 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.40.2. для внесения сведений о приостановлении государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь  письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц  документ компетентного органа иностранного государства, под флаг которого переводится судно, подтверждающий, что законодательство этого государства не содержит положений, запрещающих предоставление судну, зарегистрированному в Государственном судовом реестре Республики Беларусь, права плавания под флагом данного государства и возврат судна под Государственный флаг Республики Беларусь по истечении срока предоставления судну права плавания под флагом такого государства  документ компетентного органа иностранного государства, подтверждающий предоставление права плавания под флагом иностранного государства или то, что это право будет предоставлено в момент приостановления государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь  договор аренды судна без экипажа или договор лизинга  документ, подтверждающий внесение платы | 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река–море) плавания  0,5 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды судна без экипажа или договора лизинга, но не более 2 лет |
| 15.40.3. для внесения сведений об исключении судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, являющиеся основаниями для исключения судна из Государственного судового реестра Республики Беларусь  свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Беларусь  свидетельство о праве собственности на судно  письменное согласие третьих лиц, имеющих права на данное судно, – в случае, если судно является объектом прав третьих лиц  документ, подтверждающий внесение платы | 0,7 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна смешанного (река–море) плавания  0,5 базовой величины – за государственную регистрацию любых изменений сведений, в том числе ипотеки, подлежащих внесению в Государственный судовой реестр Республики Беларусь для судна внутреннего плавания | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.41. Выдача дубликата документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  правоустанавливающий документ на судно  документ, подтверждающий внесение платы | 1,5 базовой величины | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия документа, подтверждающего факт государственной регистрации судна в Государственном судовом реестре Республики Беларусь |
| 15.42. Предоставление информации из Государственного судового реестра Республики Беларусь | Белорусская инспекция речного судоходства | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.43. Государственная регистрация и классификация маломерных судов, за исключением гребных лодок,байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копии руководств по эксплуатации (паспортов) судна и двигателя (при его наличии) с отметками о продаже и правоустанавливающие документы с предъявлением их оригиналов  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина – за государственную регистрацию и классификацию маломерного гребного судна  2 базовые величины – за государственную регистрацию и классификацию иного маломерного судна | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.44. Государственная регистрация изменений сведений, подлежащих внесению в судовую книгу для маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  судовой билет  копии документов, являющихся основанием для внесения изменений в судовую книгу, с предъявлением их оригиналов  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.441. Техническое освидетельствование маломерного судна, за исключением гребных лодок, байдарок и надувных судов грузоподъемностью менее 225 килограммов | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  судовой билет  сертификат о допуске судна к эксплуатации для маломерных судов, проходящих повторное техническое освидетельствование  документ, подтверждающий внесение платы | 0,15 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного гребного судна  0,2 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью менее 3,8 кВт  0,3 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно  0,6 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна с двигателем мощностью свыше 22 кВт  0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование маломерного судна – гидроцикла  0,7 базовой величины – за техническое освидетельствование иного маломерного судна | в день обращения | для маломерных гребных судов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 5 лет  для маломерных судов с двигателем мощностью менее 3,8 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 3 года  для маломерных судов с двигателем мощностью от 3,8 до 22 кВт включительно, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 3 года  для маломерных судов с двигателем мощностью свыше 22 кВт, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 3 года  для иных маломерных судов и гидроциклов, с года выпуска которых прошло менее 10 лет, включая год выпуска, – 2 года  для маломерных судов, с года выпуска которых прошло 10 и более лет, – 1 год |
| 15.442. Выдача удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  медицинская справка о состоянии здоровья  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы  при выдаче удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил):   протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил)   международное удостоверение на право управления прогулочным судном (при его наличии)   при выдаче международного удостоверения на право управления прогулочным судном:   протокол (выписка из протокола), подтверждающий успешное прохождение проверки знаний правил управления прогулочным судном  удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) (при его наличии) | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.443. Обмен удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), международного удостоверения на право управления прогулочным судном | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  медицинская справка о состоянии здоровья  удостоверение на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международное удостоверение на право управления прогулочным судном – в случае обмена такого удостоверения  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 10 лет |
| 15.45. Предоставление информации из судовой книги | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | 1 базовая величина | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.46. Выдача дубликата судового билета, международного удостоверения на право управления прогулочным судном и удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | государственное учреждение «Государственная инспекция по маломерным судам» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий внесение платы  одна цветная фотография размером 30 х 40 мм – в случае выдачи дубликата удостоверения | 1 базовая величина – за выдачу дубликата судового билета маломерного гребного судна  2 базовые величины – за выдачу дубликата судового билета иного маломерного судна  1 базовая величина – за выдачу дубликата международного удостоверения на право управления прогулочным судном, удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно – для дубликата судового билета  на срок действия удостоверения на право управления моторным маломерным судном, мощность двигателя которого превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил), или международного удостоверения на право управления прогулочным судном – для дубликата соответствующего удостоверения |
| 15.47. Выдача свидетельства о годности судна к плаванию | республиканское унитарное предприятие «Белорусская инспекция Речного Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.48. Выдача классификационного свидетельства на судно | республиканское унитарное предприятие «Белорусская инспекция Речного Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| 15.49. Выдача международного мерительного свидетельства на судно смешанного (река–море) плавания, подлежащее техническому надзору классификационного общества | республиканское унитарное предприятие «Белорусская инспекция Речного Регистра» | заявление | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 15 лет |
| 15.50. Государственная регистрация гражданского воздушного судна в Государственном реестре гражданских воздушных судов Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 15.50.1. для государственной регистрации гражданского воздушного судна (кроме гражданских воздушных судов, временно находившихся за пределами Республики Беларусь, с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  сертификат типа гражданского воздушного судна, выданный компетентным органом иностранного государства либо международной организации и признанный в Республике Беларусь (кроме гражданских воздушных судов любительской конструкции и сборочных комплектов)  копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий), – в случае самостоятельного изготовления гражданского воздушного судна  копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии  акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта  свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства – для государственной регистрации гражданского воздушного судна, которое до приобретения состояло в реестре воздушных судов иностранного государства  документ, подтверждающий внесение платы | 7 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса  5 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса  2 базовые величины – за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.50.2. для государственной регистрации гражданского воздушного судна, временно находившегося за пределами Республики Беларусь, с исключением из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  свидетельство об исключении гражданского воздушного судна из реестра воздушных судов иностранного государства  копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии  документ, подтверждающий внесение платы | 7 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса  5 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса  2 базовые величины – за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.50.3. для перерегистрации гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  копии документов, подтверждающих законность владения гражданским воздушным судном или приобретения его компонентов (двигателя, основных комплектующих изделий)  копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна – при его наличии  документ, подтверждающий внесение платы | 7 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна первого и второго класса  5 базовых величин – за государственную регистрацию гражданского воздушного судна третьего и четвертого класса  2 базовые величины – за государственную регистрацию легких и сверхлегких летательных аппаратов | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.51. Исключение гражданского воздушного судна из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 15.51.1. при списании или снятии с эксплуатации гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  документ, подтверждающий списание или снятие с эксплуатации гражданского воздушного судна  регистрационное удостоверение  сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам)  сертификат по шуму на местности – при его наличии | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.51.2. при продаже гражданского воздушного судна за пределы Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  копия договора купли-продажи гражданского воздушного судна  копия акта приема-передачи гражданского воздушного судна  регистрационное удостоверение  сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам)  сертификат по шуму на местности – при его наличии | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно – для свидетельства об исключении гражданского воздушного судна из Государственного реестра гражданских воздушных судов Республики Беларусь  до момента перелета гражданского воздушного судна к месту базирования – для экспортного сертификата летной годности |
| 15.51.3. при передаче гражданского воздушного судна в аренду за пределы Республики Беларусь | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  копия договора аренды  регистрационное удостоверение  сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам)  сертификат по шуму на местности – при его наличии | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия договора аренды |
| 15.52. Выдача дубликата регистрационного удостоверения гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление с указанием причин утраты регистрационного удостоверения или приведения его в негодность  пришедшее в негодность регистрационное удостоверение – в случае, если регистрационное удостоверение пришло в негодность | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.53. Выдача сертификата летной годности гражданского воздушного судна (удостоверения о годности к полетам) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  регистрационное удостоверение  экспортный сертификат летной годности, выданный компетентным органом иностранного государства, – в случае перелета в Республику Беларусь  акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта  копия документа о последнем определении массы и центровки гражданского воздушного судна  акт контрольного полета (облета) гражданского воздушного судна | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | 2 года – для гражданских воздушных судов, имеющих сертификат типа  1 год со дня изготовления или последнего ремонта воздушного судна – для гражданских воздушных судов любительской конструкции |
| 15.54. Продление срока действия сертификата летной годности гражданского воздушного судна(удостоверения о годности к полетам) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный технической комиссией или комиссией эксплуатанта  копия документа о последнем определении массы и центровки гражданского воздушного судна  акт контрольного полета (облета) гражданского воздушного судна  формуляр гражданского воздушного судна с записью ремонтной организации о выполнении капитального ремонта, установлении межремонтного ресурса (срока службы) – для прошедшего ремонт гражданского воздушного судна | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на оставшийся срок назначенного или межремонтного ресурса (срока службы) гражданского воздушного судна |
| 15.55. Выдача дубликата сертификата летной годности гражданского воздушного судна (удостоверения о годности к полетам) | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление с указанием причин утраты сертификата летной годности (удостоверения о годности к полетам) или приведения его в негодность  пришедший в негодность сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) – в случае, если сертификат летной годности (удостоверение о годности к полетам) пришел в негодность | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления | на срок действия сертификата |
| 15.56. Выдача сертификата одобрения сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного компетентным органом иностранного государства | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  действующий сертификат летной годности, выданный компетентным органом иностранного государства  копия сертификата типа с перечнем данных к нему  полный комплект всех бюллетеней  руководство по технической эксплуатации и ремонту  руководство по летной эксплуатации  копия отчета по инспектированию воздушного судна при выдаче (последнем продлении) сертификата летной годности  копия отчета по определению массы и центровки  копия отчета о летных испытаниях (если проводились) | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия сертификата летной годности гражданского воздушного судна, выданного компетентным органом иностранного государства |
| 15.57. Выдача временного сертификата летной годности гражданского воздушного судна, проходящего государственные или эксплуатационные испытания | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление от комиссии по испытаниям  акт проверки технического состояния гражданского воздушного судна, составленный комиссией по испытаниям | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | на период проведения государственных или эксплуатационных испытаний гражданского воздушного судна |
| 15.58. Выдача сертификата по шуму на местности гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление  сертификат типа по шуму на местности гражданского воздушного судна, выданный компетентным органом иностранного государства | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.59. Выдача экспортного сертификата летной годности гражданского воздушного судна | Департамент по авиации Министерства транспорта и коммуникаций | заявление | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 15.60. Выдача свидетельства о подготовке работника субъекта перевозки опасных грузов, занятого перевозкой опасных грузов (далее – свидетельство о подготовке) (за исключением выдачи свидетельств о подготовке военнослужащим Вооруженных Сил Республики Беларусь, транспортных войск Республики Беларусь и органов пограничной службы Республики Беларусь) | Госпромнадзор | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  документ, подтверждающий обучение по программе подготовки работников субъектов перевозки, связанных с перевозкой опасных грузов соответствующим видом транспорта  протокол (выписка из протокола) заседания экзаменационной комиссии, подтверждающий(ая) сдачу экзамена для получения свидетельства о подготовке  одна фотография размером 30 x 40 мм (для получения свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства)  свидетельство о подготовке (при наличии)  документ, подтверждающий внесение платы | 0,6 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет – для свидетельств о подготовке водителя механического транспортного средства, о подготовке работника, ответственного за перевозку опасных грузов автомобильным транспортом, о подготовке работника, занятого перевозкой опасных грузов внутренним водным транспортом, о подготовке работника, ответственного за перевозку опасных грузов железнодорожным транспортом  2 года – для свидетельства о подготовке работника, занятого перевозкой опасных грузов воздушным транспортом |
| 15.61. Выдача дубликата свидетельства о подготовке | Госпромнадзор | заявление с указанием причин утраты свидетельства о подготовке или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  разрешение на временное проживание в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно проживающих в Республике Беларусь  пришедшее в негодность свидетельство о подготовке – в случае, если свидетельство о подготовке пришло в негодность  одна фотография размером 30 x 40 мм (для получения дубликата свидетельства о подготовке водителя механического транспортного средства) | 0,6 базовой величины | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | на срок действия утраченного или пришедшего в негодность свидетельства о подготовке |
| **ГЛАВА 16 ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ** | | | | | |
| 16.1. Исключен |  |  |  |  |  |
| 16.2. Исключен |  |  |  |  |  |
| 16.3. Выдача разрешения на изъятие диких животных из среды их обитания | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление  обоснование необходимости изъятия диких животных из среды их обитания с копиями подтверждающих документов | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | от 1 месяца до 1 года в зависимости от срока, необходимого для изъятия диких животных из среды их обитания |
| 16.4. Выдача свидетельства о регистрации диких животных, содержащихся и (или) разведенных в неволе | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды и его областные (Минский городской) комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление  одна фотография подлежащего регистрации дикого животного  копии документов, подтверждающих законность владения дикими животными | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 16.41. Выдача разрешений на перемещение через Государственную границу Республики Беларусь видов животных и растений, их частей или производных от них (дериватов), подпадающих под действие Конвенции о международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения, от 3 марта 1973 года (далее – Конвенция СИТЕС), ограниченных к перемещению через Государственную границу Республики Беларусь | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление  копия контракта или иного документа между экспортером и импортером с указанием в нем условий сделки, транспортировки видов животных и растений, подпадающих под действие Конвенции СИТЕС, их частей и (или) дериватов (далее – образцы СИТЕС)  копии документов, подтверждающих законность владения образцами СИТЕС  разрешение административного органа по Конвенции СИТЕС страны-импортера на ввоз – в случае вывоза с территории Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение I к Конвенции СИТЕС  разрешение компетентного органа страны-импортера на ввоз, соответствующее требованиям Конвенции СИТЕС для разрешений и сертификатов, – в случае вывоза с территории Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение I к Конвенции СИТЕС, если страна-импортер не является участницей Конвенции СИТЕС  разрешение административного органа по Конвенции СИТЕС страны-экспортера на вывоз – в случае вывоза образцов СИТЕС, которые были ранее завезены в Республику Беларусь  разрешение компетентного органа страны-экспортера на вывоз, соответствующее требованиям Конвенции СИТЕС для разрешений и сертификатов, – в случае вывоза образцов СИТЕС, которые были ранее завезены в Республику Беларусь, если страна-экспортер не является участницей Конвенции СИТЕС  копия акта об условиях содержания диких живых животных – в случае ввоза на территорию Республики Беларусь образцов СИТЕС, включенных в Приложение I к Конвенции СИТЕС | бесплатно | 30 дней со дня подачи заявления | 6 месяцев |
| 16.5. Выдача разрешения на изъятие диких животных и дикорастущих растений, относящихся к видам, включенным в Красную книгу Республики Беларусь, из среды их обитания и произрастания | Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | от 1 месяца до 1 года в зависимости от срока, необходимого для изъятия диких животных и дикорастущих растений |
| 16.6. Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира в населенных пунктах | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год |
| 16.7. Исключен |  |  |  |  |  |
| 16.71. Выдача разрешения на специальное водопользование, внесение в него изменений и (или) дополнений, продление срока, прекращение его действия, выдача дубликата этого разрешения | областные (Минский городской) комитеты природных ресурсов и охраны окружающей среды | для получения разрешения на специальное водопользование:  заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителях)  копия схемы водоснабжения с указанием мест добычи (изъятия) воды  заключение о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод – в случае добычи подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самоизливающихся буровых скважин | 8 базовых величин | 1 месяц | 10 лет |
|  |  | для внесения изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование:  заявление по установленной форме (на бумажном и электронном носителях) с приложением копий документов, подтверждающих необходимость внесения изменений и (или) дополнений  первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование  заключение о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод – в случае, если внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на специальное водопользование связано с добычей подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самоизливающихся буровых скважин | 4 базовые величины | 1 месяц | на период действия разрешения на специальное водопользование |
|  |  | для продления срока действия разрешения на специальное водопользование:  заявление с указанием сведений, подтверждающих выполнение условий специального водопользования  первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование  заключение о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод – в случае добычи подземных вод с применением водозаборных сооружений, в том числе самоизливающихся буровых скважин | 4 базовые величины | 15 рабочих дней | 10 лет |
|  |  | для выдачи дубликата разрешения на специальное водопользование:  заявление  пришедший в негодность первый экземпляр оригинала разрешения на специальное водопользование (при его наличии) | 4 базовые величины | 5 рабочих дней | на срок действия выданного разрешения на специальное водопользование |
|  |  | для прекращения действия разрешения на специальное водопользование (в случае минования его надобности) –заявление | бесплатно | 5 рабочих дней |  |
| 16.72. Выдача заключения о возможности добычи заявленных водопользователем объемов подземных вод | республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный геологический центр» | заявление по установленной форме  копия документа, удостоверяющего право на земельный участок  копии паспортов буровых скважин, предназначенных для добычи подземных вод, – в случае, если заключение выдается впервые  документ, подтверждающий внесение платы | плата за услуги | 15 дней | в пределах срока пользования земельным участком |
| 16.8. Выдача справки о гидрометеорологических условиях, наблюдавшихся на территории Республики Беларусь, отдельных ее административно-территориальных единиц | Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды, областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | 0,7 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 16.9. Выдача справки о зафиксированных уровнях загрязнения атмосферного воздуха, поверхностных вод и почв (в том числе о радиоактивном загрязнении) на территории Республики Беларусь, отдельных ее административно-территориальных единиц | Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды, областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | 0,7 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 16.10. Выдача государственного удостоверения на право охоты | юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотохозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм  документ, подтверждающий прохождение подготовки к сдаче специального охотничьего экзамена  документ, подтверждающий внесение платы за прохождение специального охотничьего экзамена  документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 0,2 базовой величины за прохождение специального охотничьего экзамена  1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня сдачи специального охотничьего экзамена | 10 лет |
| 16.101. Выдача удостоверения эксперта по охотничьим трофеям | Министерство лесного хозяйства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документ, подтверждающий присвоение звания эксперта по охотничьим трофеям Главным управлением охраны природы, заповедников, лесного и охотничьего хозяйства Министерства сельского хозяйства СССР (до 1992 года) либо охотничьими организациями других стран, являющимися членами Международного Совета по охоте и охране дичи (CIC) (при наличии), или отчет (отчеты) об участии в оценке охотничьих трофеев с указанием даты, места проведения оценки и количества оцененных трофеев по видам, заверенный экспертом, под руководством которого проводилась оценка трофеев  копия государственного удостоверения на право охоты  копия документа об образовании (для получения звания эксперта второй категории)  справка о прослушанных теоретических занятиях по правилам оценки охотничьих трофеев | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно |
| 16.102. Обмен государственного удостоверения на право охоты | юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотохозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  государственное удостоверение на право охоты  две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня подачи заявления | 10 лет |
| 16.103. Выдача дубликата государственного удостоверения на право охоты взамен пришедшего в негодность, утраченного (похищенного) удостоверения | юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство, подчиненное Министерству лесного хозяйства, охотохозяйственное республиканское унитарное предприятие «Белгосохота» | заявление с указанием причин выдачи дубликата  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность государственное удостоверение на право охоты (при его наличии)  две цветные фотографии заявителя размером 30 x 40 мм  документ, подтверждающий внесение платы за возмещение затрат на изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 базовая величина за изготовление бланка государственного удостоверения на право охоты | 1 месяц со дня подачи заявления | на срок действия удостоверения, выданного ранее |
| 16.11. Регистрация охотничьих собак | республиканское государственно-общественное объединение «Белорусское общество охотников и рыболовов» (далее – РГОО «БООР») | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  фотографии подлежащих регистрации охотничьих собак  копия родословного свидетельства  копия ветеринарного паспорта собаки с номером электронного чипа или клейма | 0,5 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 15 лет |
| 16.12. Регистрация ловчих птиц, подсадных и иных диких животных, используемых для охоты, натаски, нагонки и проведения соревнований | РГОО «БООР» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  фотографии подлежащих регистрации диких животных  копии документов, подтверждающих законность владения дикими животными | 0,25 базовой величины | 10 рабочих дней со дня подачи заявления | 5 лет |
| 16.13. Выдача лесного билета на право пользования участком лесного фонда (сенокошение, пастьба скота, размещение ульев и пасек) | государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству лесного хозяйства, государственное лесохозяйственное учреждение, подчиненное Министерству обороны, экспериментальная лесная база, подчиненная Национальной академии наук Беларуси, учебно-опытный лесхоз, подчиненный Министерству образования, государственное природоохранное учреждение, осуществляющее управление заповедником или национальным парком, лесохозяйственная организация, подчиненная Управлению делами Президента Республики Беларусь, государственное природоохранное научно-исследовательское учреждение «Полесский государственный радиационно-экологический заповедник», организация, подчиненная городскому (городов областного подчинения и г. Минска) исполнительному и распорядительному органу, в компетенцию которого входит ведение лесопаркового хозяйства (далее – юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство) | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | до 31 декабря года, в котором выдан лесной билет |
| 16.14. Выдача ордера на рубку леса не более 50 куб. метров древесины | структурное подразделение юридического лица, ведущего лесное хозяйство (лесничество) | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно (плата взимается за древесину, отпускаемую на корню) | 2 дня со дня подачи заявления | до 31 декабря года, в котором выдан ордер |
| 16.15. Выдача ордера на отпуск древесины на корню (заготовка деловой древесины до 50 куб. метров по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или поврежденных в результате пожара, стихийного бедствия или иного вредного воздействия) | структурное подразделение юридического лица, ведущего лесное хозяйство (лесничество) | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно (плата взимается за отпускаемую древесину на корню по таксовой стоимости) | 10 дней со дня подачи заявления при условии оплаты древесины на корню | до 31 декабря года, в котором выдан ордер |
| 16.151. Принятие решения о предоставлении отсрочки на проведение рубок леса и (или) вывозку древесины | юридическое лицо, ведущее лесное хозяйство | заявление (подается не позднее чем за 15 дней до истечения сроков окончания проведения рубок леса и (или) вывозки древесины, установленных в ордере)  документ, подтверждающий уплату пени | бесплатно (взимается пеня в размере 1,5 процента стоимости древесины на корню, не вырубленной и (или) не вывезенной в установленный срок, рассчитанной по таксовой стоимости, действовавшей на момент выдачи ордера, за каждый месяц отсрочки) | 10 дней со дня подачи заявления | до 12 месяцев |
| 16.16. Принятие решения о выделении деловой древесины на корню до 50 куб. метров по таксовой стоимости для восстановления жилого дома и (или) надворных построек, уничтоженных или поврежденных в результате пожара, стихийного бедствия или иного вредного воздействия | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | до 31 декабря года, в котором принято решение |
| **ГЛАВА 17 СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | |
| 17.1. Исключен |  |  |  |  |  |
| 17.2. Выдача ветеринарной справки на животных и на продукты животного происхождения (кроме молока, отправляемого в перерабатывающие организации) | ветеринарная служба сельскохозяйственной организации, участковые ветеринарные лечебницы, районные (городские) ветеринарные станции | документ, подтверждающий внесение платы | до 0,1 базовой величины в соответствии с калькуляцией затрат | в день обращения | 3 месяца – для ветеринарной справки на молоко, молочную продукцию и яйцо, полученные от животных и птицы, находящихся в личных подсобных хозяйствах граждан  5 дней – для ветеринарной справки на иные продукты животного происхождения и на животных |
| 17.3. Выдача ветеринарного свидетельства на животных и на продукты животного происхождения | ветеринарная служба сельскохозяйственной организации, участковые ветеринарные лечебницы, районные (городские) ветеринарные станции | документ, подтверждающий внесение платы | до 0,3 базовой величины в соответствии с калькуляцией затрат | в день обращения | 3 месяца – для ветеринарного свидетельства на молоко, молочную продукцию и яйцо, полученные от животных и птицы, находящихся в собственности граждан  до окончания транспортировки или сроков реализации продукции – для ветеринарного свидетельства на иные продукты животного происхождения и на животных |
| 17.4. Выдача ветеринарного свидетельства на животных и на продукты животного происхождения, которые ввозятся в Республику Беларусь | пограничные контрольные ветеринарные пункты, транспортные ветеринарно-санитарные участки государственного учреждения «Белорусское управление государственного ветеринарного надзора на государственной границе и транспорте», государственное учреждение «Мингорветстанция» | ветеринарный сертификат (свидетельство) страны-экспортера  документ, подтверждающий внесение платы | 1,5 базовой величины | в день обращения | до окончания транспортировки или сроков реализации продукции |
| 17.5. Выдача ветеринарного паспорта животного | районные (городские) ветеринарные станции | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца животного  документ, подтверждающий внесение платы | до 0,1 базовой величины в соответствии с калькуляцией затрат | в день обращения | бессрочно |
| 17.6. Выдача ветеринарно-санитарного паспорта пасеки | участковые ветеринарные лечебницы, районные (городские) ветеринарные станции | документ, подтверждающий внесение платы | до 0,5 базовой величины в соответствии с калькуляцией затрат | в день обращения | бессрочно |
| 17.7. Выдача регистрационного удостоверения и жетона на собак, кошек | организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющая жилищно-коммунальные услуги, сельские, поселковые исполнительные комитеты | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность владельца собаки, кошки  удостоверение (справка) о прохождении владельцем собаки обучения на курсах по разведению, содержанию и уходу за собаками – для регистрации собак потенциально опасных пород | бесплатно | в день подачи заявления | бессрочно |
| 17.8. Внесение информации в реестр владельцев сельскохозяйственных животных (стад), в том числе изменений и (или) дополнений в нее, с предоставлением владельцу сельскохозяйственного животного (стада) удаленного доступа к реестру сельскохозяйственных животных (стад) с использованием глобальной компьютерной сети Интернет | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней | в течение срока содержания сельскохозяйственных животных (стад) |
| 17.9. Выдача паспорта сельскохозяйственного животного (стада) при его реализации за пределы Республики Беларусь | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 рабочих дней | 1 год |
| 17.10. Внесение информации в реестр средств идентификации, в том числе изменений и (или) дополнений в нее, с предоставлением изготовителю средств идентификации удаленного доступа к реестру средств идентификации с использованием глобальной компьютерной сети Интернет | государственное учреждение «Центр информационных систем в животноводстве» | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней | в течение срока содержания сельскохозяйственных животных (стад) |
| **ГЛАВА 18 ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ** | | | | | |
| 18.1. Постановка на учет в налоговом органе | налоговый орган по месту жительства гражданина  при приобретении гражданами, не имеющими места жительства в Республике Беларусь, права собственности, иных прав на недвижимое имущество, находящееся на территории Республики Беларусь, – налоговый орган по месту нахождения недвижимого имущества  при выплате гражданином, не имеющим места жительства в Республике Беларусь, иностранной организации дохода в денежной или неденежной форме от отчуждения недвижимого имущества, находящегося на территории Республики Беларусь, части белорусского предприятия как имущественного комплекса – налоговый орган по месту нахождения указанного имущества  при выплате гражданином, не имеющим места жительства в Республике Беларусь, иностранной организации дохода в денежной или неденежной форме от отчуждения долей, паев (их части) в уставном фонде белорусской организации – налоговый орган по месту нахождения такой белорусской организации | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  удостоверение нотариуса – для нотариуса  свидетельство о регистрации адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, – для адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально | бесплатно | 2 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.2. Снятие с учета и постановка на учет в другом налоговом органе в случае изменения места жительства | налоговый орган по прежнему месту жительства | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 2 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.3. Зачет, возврат сумм налогов, сборов (пошлин), пеней | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства)  налоговый орган по месту постановки умершего гражданина, гражданина, объявленного умершим, на учет (месту его жительства) – в случае возврата или зачета сумм налогов, сборов (пошлин), пеней наследникам умершего гражданина, гражданина, объявленного умершим  налоговый орган района, города или области, в бюджет которого (которой) поступила государственная пошлина, – в случае возврата или зачета государственной пошлины из местного бюджета  инспекция Министерства по налогам и сборам по г. Минску – в случае возврата или зачета государственной пошлины, поступившей в республиканский бюджет от граждан, не являющихся налоговыми резидентами Республики Беларусь и проживающих за пределами Республики Беларусь  налоговый орган по месту постановки на учет налогового агента – в случае возврата излишне удержанных сумм подоходного налога с физических лиц и если у налогового агента отсутствуют выплаты доходов физическим лицам (в том числе вследствие прекращения трудового договора (контракта), расторжения гражданско-правового договора) либо налоговым агентом не осуществляется финансово-хозяйственная деятельность  государственное учреждение «Национальный центр интеллектуальной собственности» – в случае возврата или зачета патентной пошлины | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копии документов, подтверждающих брачные, родственные отношения, и (или) иных документов, подтверждающих, что гражданин является наследником, с предъявлением оригиналов таких документов – в случае возврата или зачета суммы налога, сбора (пошлины), пеней наследнику (наследникам) умершего гражданина, гражданина, объявленного умершим  документ, подтверждающий уплату налога, сбора (пошлины) (копия указанного документа, если налог, сбор (пошлина) подлежат возврату частично), – в случае возврата (зачета) суммы налога, сбора (пошлины), взимаемых специально уполномоченными государственными органами, иными организациями, должностными лицами (за исключением возврата или зачета государственной пошлины, поступившей в республиканский бюджет от граждан, не являющихся налоговыми резидентами Республики Беларусь и проживающих за пределами Республики Беларусь)  документы о полученном доходе и об уплате налога за пределами Республики Беларусь, подтвержденные источником выплаты дохода, – в случае зачета сумм налога с доходов, полученных за пределами Республики Беларусь, фактически уплаченных плательщиком, являющимся налоговым резидентом Республики Беларусь, за пределами Республики Беларусь в соответствии с законодательством других государств (при отсутствии документов о полученном доходе и об уплате налога за пределами Республики Беларусь, подтвержденных налоговым или иным компетентным органом иностранного государства)   документы, подтверждающие полное (частичное) погашение (возврат) займов, кредитов, ссуд, – в случае зачета (возврата) сумм подоходного налога с физических лиц при полном (частичном) погашении (возврате) займов, кредитов, ссуд плательщиками, получившими доходы в виде займов, кредитов, ссуд от иностранных организаций, не осуществляющих деятельность на территории Республики Беларусь через постоянное представительство, иностранных индивидуальных предпринимателей (нотариусов) и (или) физических лиц, не относящихся к постоянно проживающим в Республике Беларусь | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления – в случае зачета сумм налогов, сборов (пошлин), пеней  1 месяц со дня подачи заявления – в случае зачета сумм подоходного налога с физических лиц при полном (частичном) погашении (возврате) займов, кредитов, ссуд плательщиками, получившими доходы в виде займов, кредитов, ссуд от иностранных организаций, не осуществляющих деятельность на территории Республики Беларусь через постоянное представительство, иностранных индивидуальных предпринимателей (нотариусов) и (или) физических лиц, не относящихся к постоянно проживающим в Республике Беларусь  1 месяц со дня подачи заявления – в случае зачета сумм государственной пошлины  1 месяц со дня подачи заявления – в случае возврата сумм налогов, сборов (пошлин), пеней | бессрочно |
| 18.4. Исключен |  |  |  |  |  |
| 18.5. Исключен |  |  |  |  |  |
| 18.6. Выдача справки об уплате подоходного налога с физических лиц‚ земельного налога и налога на недвижимость в отношении отчуждаемого объекта недвижимого имущества (в случае отчуждения объекта недвижимого имущества, принадлежащего постоянно проживающему за пределами Республики Беларусь гражданину Республики Беларусь, иностранному гражданину, лицу без гражданства) | налоговый орган по месту нахождения отчуждаемого объекта недвижимого имущества | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | до истечения месяца, за который гражданином произведена уплата земельного налога и налога на недвижимость  6 месяцев – в случае, если подоходный налог с физических лиц, земельный налог, налог на недвижимость не подлежат уплате в связи с отсутствием объекта налогообложения или в связи с использованием льгот, установленных законодательными актами |
| 18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | организация по месту работы, службы, учебы, налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| 18.8. Выдача справки об уплате (удержании) подоходного налога с физических лиц в целях избежания двойного налогообложения | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства), а при отсутствии места постановки гражданина на учет (места его жительства) на территории Республики Беларусь – по месту уплаты подоходного налога или месту нахождения (жительства) налогового агента, удержавшего налог | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 18.9. Выдача справки о постоянном местопребывании физического лица в Республике Беларусь в налоговом периоде в целях избежания двойного налогообложения | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства), а при отсутствии места постановки гражданина на учет (места его жительства) на территории Республики Беларусь – по последнему месту его жительства (пребывания, работы, службы, учебы) на территории Республики Беларусь | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  копии договора найма (поднайма) жилого помещения, трудового, гражданско-правового договора, иных документов, подтверждающих место фактического нахождения (жительства, пребывания, работы, службы, учебы) гражданина в течение налогового периода (периодов), за который (которые) требуется подтверждение постоянного местопребывания (при их наличии), с предъявлением оригиналов таких документов | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 18.10. Исключен |  |  |  |  |  |
| 18.11. Выдача справки о доходах для решения вопроса: |  |  |  |  |  |
| 18.11.1. о выдаче путевок (курсовок) | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 18.11.2. о передаче ребенка (детей) на усыновление | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления | 1 год |
| 18.12. Выдача справки об отсутствии (наличии) задолженности по таможенным платежам, процентам, пеням, экономическим санкциям | Минская центральная таможня | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 1 месяц |
| 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | организация по месту работы, службы и иному месту получения доходов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно |
| 18.14. Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на находящемся на территории Республики Беларусь земельном участке, предоставленном им для строительства и обслуживания жилого дома и ведения личного подсобного хозяйства, коллективного садоводства, дачного строительства, огородничества в виде служебного земельного надела | местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, – в случае, если продукция произведена лицами, с которыми заявитель состоит в таких отношениях | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней | до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки |
| 18.15. Выдача справки о реализации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности | заготовительная организация потребительской кооперации и (или) другая организация, индивидуальный предприниматель, принявшие такую продукцию | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день со дня обращения | бессрочно |
| 18.16. Принятие решения о предоставлении льгот по уплате местных налогов, сборов, республиканских налогов, сборов (пошлин), полностью уплачиваемых в местные бюджеты, а также арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности | местный Совет депутатов, местный исполнительный и распорядительный орган | заявление  сведения о доходах гражданина и членов его семьи, совместно с ним проживающих, за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно |
| 18.17. Исключен |  |  |  |  |  |
| 18.171. Выдача выписки из данных учета налоговых органов об исчисленных и уплаченных суммах налогов, сборов (пошлин), пеней | налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства) | заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 рабочих дня со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.18. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | Министерство юстиции, Министерство финансов, Национальный банк, местные исполнительные и распорядительные органы, администрации свободных экономических зон, государственное учреждение «Администрация Китайско-Белорусского индустриального парка «Великий камень» | заявление  документ, подтверждающий внесение платы | бесплатно – в случае запросов о предоставлении информации о субъектах предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность, связанную с трудоустройством граждан Республики Беларусь за границей, сбором и распространением (в том числе в глобальной компьютерной сети Интернет) информации о физических лицах в целях их знакомства, деятельность по оказанию психологической помощи, а также запросов о предоставлении информации в целях защиты прав потребителей, начисления пенсий, социальных пособий и иных социальных выплат  1 базовая величина – в иных случаях за каждый экземпляр выписки по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю | 5 дней со дня подачи заявления | бессрочно |
| 18.19. Проставление апостиля на официальном документе, составленном на территории Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 18.19.1. при обращении лица, находящегося в Республике Беларусь | Министерство образования, Департамент по архивам и делопроизводству Министерства юстиции, главное управление юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета, главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на котором необходимо проставить апостиль  документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль |
| 18.19.2. при обращении лица, находящегося за пределами Республики Беларусь | дипломатическое представительство, консульское учреждение Республики Беларусь | официальный документ, оформленный в установленном порядке, на котором необходимо проставить апостиль  документ, подтверждающий внесение платы | 35 евро | 5 дней со дня получения необходимых документов из Республики Беларусь | на срок действия документа, на котором проставляется апостиль |
| 18.20. Легализация официального документа в Республике Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 18.20.1. составленного на территории Республики Беларусь, а также составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству | главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации (для документа, составленного дипломатическим представительством или консульским учреждением иностранного государства, аккредитованным в Республике Беларусь либо аккредитованным в Республике Беларусь по совместительству)  15 дней (для иных документов) | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.20.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | главное консульское управление, консульский пункт Министерства иностранных дел | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | 0,5 базовой величины | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21. Легализация официального документа за пределами Республики Беларусь: |  |  |  |  |  |
| 18.21.1. составленного на территории иностранного государства, в котором имеется дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное в иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21.2. составленного на территории иностранного государства, в котором отсутствует дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь, аккредитованное по совместительству в ином иностранном государстве, на территории которого составлен документ | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |
| 18.21.3. составленного на территории Республики Беларусь | дипломатическое представительство либо консульское учреждение Республики Беларусь | официальный документ, подлежащий легализации, оформленный в установленном порядке  документ, подтверждающий внесение платы | 35 евро | 1 день со дня предъявления документа, а при необходимости проведения специальной проверки, запроса документов и (или) сведений – в день получения необходимой информации | на срок действия документа, легализация которого осуществляется |