

**План действий по минимизации отходов
в ГУО «Детский сад № 1 г.п.Лоев»
на 2024/2025 учебный год**

| <i>№</i> | <i>Содержание</i> | <i>Сроки проведения</i> | <i>Ответственные</i> |
|----------|--|-------------------------|---|
| 1. | Исследовать бытовые отходы в учреждении дошкольного образования, определить источники их образования. | Сентябрь, октябрь | Воспитатели дошкольного образования |
| 2. | Донести информацию о необходимости минимизации отходов и раздельному их сбору до сведения работников детского сада. | Октябрь | Заведующий |
| 3. | Определить места сбора вторсырья в учреждении. | Октябрь | Заведующий хозяйством |
| 4. | Донести информацию до сведения законных представителей воспитанников о возможности участия в сборе вторсырья в учреждении. | Октябрь | Воспитатели дошкольного образования |
| 5. | Организовать проведение акции «Сдай макулатуру – сохрани дерево». | Декабрь | Воспитатели дошкольного образования |
| 6. | Организация акций по уборке территории учреждения дошкольного образования «Мы – за чистый участок». | Октябрь-апрель | Сотрудники учреждения дошкольного образования |
| 7. | Благотворительная экологическая АКЦИЯ совместно с родителями и сотрудниками «Новая жизнь в обмен на крышечки» | В течение года | Заместитель заведующего по ОД |
| 8. | Оформление наглядно-информационных материалов для родителей по теме рационального использования отходов - в родительских уголках групп и вайбер-группах. | 1-я неделя февраля | Воспитатели старшей группы |
| 9. | Разработать памятки, буклеты по минимизации отходов для работников учреждения и родителей воспитанников. | В течение года | Заместитель заведующего по ОД |
| 10. | Организовать выставку «Экосумка – это здорово!» | Апрель | Воспитатели дошкольного образования, родители воспитанников |
| 11. | Организовать сдачу вторсырья | В течение года | Заведующий хозяйством |

Примечание: пищевые отходы в учреждении сдаются централизованно.

