

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30.07.2012 № 10-16/1250

Облесполкомы
Мингорисполком

О распределении обязанностей лиц, ответственных за организацию безопасного питания в дошкольных учреждениях, при написании меню-требования

Министерство образования Республики Беларусь направляет подготовленное совместно с Министерством здравоохранения Республики Беларусь письмо о распределении обязанностей лиц, ответственных за организацию безопасного питания детей в дошкольных учреждениях, при написании меню-требования для руководства в работе.

Просим довести данную информацию до заинтересованных.

Приложение: на 3 л. в 1 экз.

Заместитель Министра *подпись*

В.А.Будкевич

Электронная версия соответствует оригиналу.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

30.07.2012 № 02-1-11/2390
30.07.2012 № 10-17/1250

Облесполкомы
Мингорисполком

О разъяснении проблемных вопросов

Министерство здравоохранения Республики Беларусь и Министерство образования Республики Беларусь в связи с поступающими обращениями направляют для руководства разъяснения о распределении обязанностей лиц, ответственных за организацию безопасного питания детей в дошкольных учреждениях, при написании меню-требования.

Двухнедельное перспективное меню составляется технологом или медицинским работником и согласовывается с территориальным центром гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья.

В каждом дошкольном учреждении обеспечивается наличие рецептур блюд, включенных в двухнедельное перспективное меню.

Алгоритм составления меню-требования.

1. Для составления меню-требования организуется ежедневное совещание с участием заведующего, медицинского работника, шеф-повара или повара, кладовщика. Время проведения определяется заведующим.

Целью проведения обсуждения является уточнение информации о возможности приготовления на основе перспективного двухнедельного меню дневного и суточного рациона с учетом информации о количестве воспитанников по возрастам и воспитанников, нуждающихся в диетическом питании.

2. На обсуждение предоставляется информация:

кладовщик – о выполнении заявок на пищевые продукты, о наличии пищевых продуктов и их остатков, в том числе о сроках их реализации;

медицинский работник – о составе рациона блюд в соответствии с примерным двухнедельным меню с учетом количества воспитанников по возрастам и воспитанников, нуждающихся в диетическом питании; согласовывается замена блюд и изменение рецептуры;

шеф-повар или повар – о возможности соблюдения производственно-технологического цикла для приготовления блюд, о рабочем состоянии технологического и холодильного оборудования пищеблока, о наличии соответствующих рецептур блюд.

По итогам обсуждения представленной информации принимается коллегиальное решение по рациону блюд, которое оформляется в меню-требовании.

3. Оформление меню-требования:

медицинский работник производит запись о количестве воспитанников с учетом их возраста и организации диетпитания, о рационе блюд по каждому приему пищи, о количестве пищевых продуктов, необходимых для одной порции блюда, которое прописывается числителем. При наличии электронной программы по составлению меню вносит эти данные в соответствующие разделы;

кладовщик прописывает знаменателем количество пищевых продуктов, необходимых для приготовления всех порций каждого блюда, обсчитывает в весовом выражении общий итог расхода пищевых продуктов питания на количество воспитанников, общее количество наименований пищевых продуктов питания, указанных в меню-требовании и производит соответствующую запись. При наличии электронной программы по составлению меню вносит эти данные в соответствующие разделы;

медицинский работник проводит оценку соответствия составленного дневного и суточного рациона примерным двухнедельным рационам в части ассортимента и выхода готовых блюд с соответствующей записью и подписывает меню-требование;

заведующий анализирует соответствие меню-требования нормативным правовым актам, регулирующим организацию питания детей в дошкольных учреждениях и утверждает меню-требование.

4. Корректировка меню-требования при изменении количества воспитанников осуществляется по алгоритму оформления меню-требования.

В зависимости от фактической кадровой ситуации в регионе должны быть приняты согласованные решения между руководителями организаций здравоохранения и учреждений образования по всем вопросам оказания медицинской помощи детям, проведения противоэпидемических мероприятий и организации рационального сбалансированного питания детей.

Обращаем внимание на необходимость обеспечения условий для внедрения компьютерной программы по организации питания детей в дошкольных учреждениях. Убедительно просим принять меры по неукоснительному выполнению в полном объеме мероприятий по

компьютеризации дошкольных учреждений в соответствии с Программой развития системы дошкольного образования в Республике Беларусь на 2009-2014 гг., а также по укомплектованию медицинскими кадрами первичного звена.

Первый заместитель
Министра здравоохранения
Республики Беларусь
подпись Д.Л. Пиневич

Заместитель Министра
образования
Республики Беларусь
подпись В.А. Будкевич