

Главное управление образования Гродненского облисполкома
Учреждение образования «Гродненский государственный областной
Дворец творчества детей и молодежи»

Лето-2023

*Сборник методических
материалов в помощь
организаторам летнего отдыха*

Гродно 2023

Составители: *Е.Р.Данилина, методист отдела методик и технологий дополнительного образования детей и молодежи УО «ГГОДТДМ».*

Рецензент: *В.И.Сегень, заведующий отделом методик и технологий дополнительного образования детей и молодежи УО «ГГОДТДМ».*

Лето-2023 / сост.: Е.Р.Данилина: учреждение образования «Гродненский государственный областной Дворец творчества детей и молодежи» - Гродно, 2023. – 66 с.

В сборнике раскрываются актуальные теоретические и практические вопросы функционирования системы летнего отдыха и оздоровления, рассматриваются вопросы организации деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений, формы организации воспитательной деятельности.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

© Учреждение образования
«Гродненский государственный областной
Дворец творчества детей и молодежи»

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ В ПОМОЩЬ ОРГАНИЗАТОРАМ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА В 2023 ГОДУ	5
ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ	7
ИДЕОЛОГИЧЕСКОЕ, ГРАЖДАНСКОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ.....	10
ВОСПИТАНИЕ УВАЖИТЕЛЬНОГО ОТНОШЕНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКЕ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ	13
РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРИУРОЧЕННЫХ К ГОДУ МИРА И СОЗИДАНИЯ	14
ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СООТВЕТСТВИИ СО ЗНАЧИМЫМИ ДАТАМИ В ИСТОРИИ БЕЛАРУСИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРАЗДНИКАМИ, ЮБИЛЕЯМИ ИЗВЕСТНЫХ ЛЮДЕЙ.....	15
ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ВОСПИТАННИКОВ.....	17
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ ПО ПРОФИЛЮ, НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	18
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ.....	20
ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕПРЕРЫВНОСТИ И ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	22
РАБОТА С ДЕТСКИМИ И МОЛОДЕЖНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ.....	26
ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	27
РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ	28
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКЦИЯ «ПРАВИЛЬНОЕ ЛЕТО»	30
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЁЙ	31
РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ	32
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ.....	34
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ 14-18 ЛЕТ	38
ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ.....	46
ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ	46
ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	47
СТРУКТУРА ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	48
НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ	49
НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ (СТАЦИОНАРНЫЕ).....	54
ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ	59
КАЛЕНДАРЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРАЗДНИКОВ, ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ, ПАМЯТНЫХ ДАТ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ 2023 ГОДА	62

ВВЕДЕНИЕ

Лето это свой, особый, ни на что не похожий мир. Мир полный света, тепла, беззаботной радости жизни. Лето, это пора, когда у каждого ребенка наступает самый долгожданный праздник, продолжительностью в три месяца, название этому празднику – каникулы. Это пора, отдыха, безмятежности, новых открытий, свершений, это время, когда все горизонты кажутся открытыми, все дела посильными, все мечты и надежды непременно сбываются. Лето – это веселые игры, солнце, теплый воздух, желтый песок, зелень травы, голубая гладь озера, жаркие костры до рассвета, прозрачное небо и мерцающий звездами небосклон.

Организация отдыха и оздоровления детей рассматривается в нашей стране как один из важнейших компонентов здоровьесберегающей технологии воспитания, оказывающий влияние не только на физическое, но и на моральное и психологическое состояние ребенка. Сегодня оздоровительные лагеря располагают немалыми возможностями для полноценного отдыха и воспитания детей. Это возможно благодаря продуманной организованной системе планирования педагогами разнообразных смен в лагере.

С целью систематизации ведущего опыта работы по организации летнего отдыха и оздоровления детей в Гродненской области, а также обеспечения максимальной информационности основных ориентиров оздоровительной кампании составлен сборник «Лето – 2023» для организаторов оздоровительных лагерей. Систематизация материала отражает комплексный подход в реализации эффективного воспитательного процесса в оздоровительных лагерях разных типов, практическую значимость содержания: от нормативно-правового обеспечения к реализации программ воспитания.

Адресуется широкому кругу педагогических работников: методистам учреждений дополнительного образования детей и молодежи, педагогическим работникам оздоровительных лагерей всех типов, организаторам летнего отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ В ПОМОЩЬ ОРГАНИЗАТОРАМ ЛЕТНЕГО ОТДЫХА В 2023 ГОДУ

Ценность и необходимость обеспечения системы восстановления физического, психологического и социального здоровья детей является одной из первоочередных задач летней оздоровительной кампании. Деятельность воспитательно-оздоровительных учреждений образования направлена на реализацию познавательных интересов личности ребенка через свободный выбор различных форм деятельности, организованный досуг с учетом потребностей различных слоев общества, детских и молодежных общественных, в тесном взаимодействии с предприятиями, организациями, учреждениями науки и культуры.

Сохранение жизни и здоровья детей при любом подходе к организации детского отдыха и оздоровления в любом оздоровительном лагере является основным показателем эффективности оздоровительной кампании.

При планировании работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования приоритетными должна стать планомерная оздоровительная, образовательная и воспитательная деятельность, направленная на развитие детей и подростков. Необходимо избегать педагогически нецелесообразных форм организации жизнедеятельности воспитанников.

При постановке воспитательных задач, раскрытии их в содержании воспитательной работы, основных формах деятельности, методах организации процесса воспитания целесообразно ориентироваться на Кодекс Республики Беларусь об образовании, Концепцию отдыха и оздоровления детей в Республике Беларусь, Программу непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2021–2025 годы (утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31 декабря 2020 г. № 312).

Необходимо обеспечить:

качественную реализацию программ пребывания детей на отдыхе и оздоровлении, определив приоритетными патриотическое, нравственное, трудовое воспитание, формирование здорового образа жизни;

содержательное, нравственное и идейное наполнение мероприятий, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь (3 июля), Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны (22 июня), и их проведение на высоком организационном уровне;

проведение тематических смен в лагерях с дневным и круглосуточным пребыванием, способствующих воспитанию подрастающего поколения на основе традиционных ценностей

белорусского народа, уважения к историческому прошлому и достижениям нашей страны на современном этапе, включая популяризацию государственных символов Республики Беларусь.

На основании **Рекомендаций по организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий при регистрации случая (случаев) COVID-19 в оздоровительных и санаторно-курортных организациях для детей** необходимо разработать планы дополнительных мероприятий по обеспечению безопасности и здоровья воспитанников, сотрудников, предусмотреть четкий алгоритм действий в период осложнения эпидситуации.

При подготовке данной документации рекомендуется изучить информационные материалы на сайте Министерства здравоохранения Республики Беларусь (<http://minzdrav.gov.by/ru/dlya-belorusskikh-grazhdan/COVID-19/>).

Организация отдыха и оздоровления детей регламентируется нормативными правовыми актами, организационными документами и локальными актами, документами по организации воспитательно-оздоровительного процесса, а также документами, обеспечивающими безопасное пребывание детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

Нормативные правовые акты, инструктивно-методические и иные материалы по вопросам организации воспитания и оздоровления детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования размещены на интернет-портале Министерства образования Республики Беларусь (<http://edu.gov.by>) в разделе «Управление социальной, воспитательной и идеологической работы», на сайте Министерства здравоохранения Республики Беларусь (<http://minzdrav.gov.by>) в разделе «Для специалистов», на едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by>) в разделе «Нормативно-правовая база», на сайте Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения (<http://www.rco.by>) в разделе «Документы».

Многие вопросы по организации летнего оздоровления детей нашли отражение в **методических рекомендациях в помощь организатору летнего отдыха**, разработанных в прошлые годы. Рекомендуется просмотреть данные документы перед началом оздоровительной кампании. (<https://tri-o-zubronok.by/pedagogam/normativnaya-pravovaya-baza/>).

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

Неукоснительное соблюдение правил безопасности и обеспечение безопасных условий в местах отдыха и оздоровления детей должно стать главной обязанностью руководителей оздоровительных лагерей всех типов.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь № 227 от 3 августа 2022г. «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися» содержит **Правила безопасности организации образовательного процесса, организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной деятельности.** В данном документе устанавливаются требования к мерам безопасности в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, направленные на обеспечение безопасности организации образовательного процесса и процесса воспитания, сохранение жизни и здоровья всех участников образовательного процесса и процесса воспитания.

Выполнение требований настоящих правил обязательно для всех работников, постоянно или временно работающих, воспитанников и их родителей (законных представителей), посетителей. Необходимо внести дополнения и изменения в локальную нормативную документацию с учетом основных положений данного документа, организовать работу по ознакомлению с ними воспитанников и всех категорий сотрудников оздоровительных лагерей, разместить их на информационном стенде и на официальном сайте воспитательно-оздоровительного учреждения образования. Подготовка локальной правовой документации, регламентирующей степень ответственности каждого сотрудника оздоровительного лагеря по соблюдению правил безопасности, позволит повысить эффективность работы в данном направлении.

Важными локальными документами в нормативном правовом обеспечении деятельности оздоровительных лагерей должны стать **договора об оказании услуг по оздоровлению** (с законными представителями воспитанников, организациями), в которых необходимо прописать основные моменты организации оздоровления и необходимости соблюдения правил безопасности воспитанниками и их родителями (законными представителями воспитанников).

В данном документе **шире представлено понятие безопасности**, которое включает: использование форм, методов, средств обучения и воспитания, современных образовательных и информационных технологий, адекватных возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников; применение в воспитательном процессе методик и технологий обучения и воспитания, соответствующих возрастным и индивидуальным возможностям воспитанников, обеспечивающих формирование моделей их безопасного поведения в условиях воспитательно-оздоровительных учреждений образования, повседневной жизни и в экстремальных ситуациях; создание в воспитательно-оздоровительном учреждении образования условий, необходимых для формирования основ безопасности жизнедеятельности; наличие и периодическое обновление на официальных сайтах, информационных стендах воспитательно-оздоровительного учреждения образования материалов по пропаганде здорового образа жизни и обучению навыкам безопасного поведения и др.

Особое внимание необходимо уделить **обеспечению охраны территории лагерей** в тесном взаимодействии с отделами внутренних дел на местах. Следует организовать постоянный контроль посещения территории лагеря сторонними лицами, обеспечив строгий **пропускной режим**.

Необходимо уделить должное внимание и **психологической безопасности**, которая исключает всевозможные формы агрессии по отношению к личности воспитанника. И это не только буллинг и другие формы явно выраженной агрессии, но и знакомство с вредными привычками, установление неприемлемых взаимоотношений между воспитанниками разных возрастных категорий, пресечения различных форм взаимоотношений сексуального характера, нетрадиционных везаний, суицидального и парасуицидального поведения. Создание доверительной атмосферы в детском коллективе, использование коммуникативных форм работы с воспитанниками, грамотная работа педагога-психолога позволит создать условия для предупреждения таких ситуаций. В случае выявления, каждая из них должна быть **тщательно проанализирована с принятием мер по недопущению подобного в дальнейшем**.

В организации профилактической работы с воспитанниками и их законными представителями следует ориентироваться на **официальные источники правовой информации**: Детский правовой сайт (<http://www.mir.pravo.by/>), являющийся важным информационным ресурсом при организации работы; сайт, оказывающий информационную помощь людям в трудной жизненной ситуации (<http://potogut.by/>); сайт,

созданный для защиты детей от буллинга, груминга, педофилии и распространения наркотиков в сети (<http://kids.pomogut.by/>).

С учетом нахождения ряда учреждений и оздоровительных лагерей в непосредственной близости от водоемов, необходимо **проанализировать состояние мест для купания детей** (совместно с ОСВОД), в случае необходимости обеспечить очистку, а также утвердить порядок организации купания детей.

Необходимо продумывать формы работы с родителями и другими законными представителями детей, обеспечив при этом максимальную безопасность воспитанников.

Организация профилактической работы является важнейшим направлением деятельности системы образования. Одной из форм профилактической работы в оздоровительном лагере может быть оформление информационных стендов **«Ты свободен, а значит всерьез за себя отвечаешь»** с размещением профилактической информации по различным направлениям.

Настоящим бичом современности стали «электронные сигареты» (вейпы). Задача педагога оздоровительного лагеря – **донести до воспитанников правдивую информацию** об этом модном увлечении, предупредить распространение данной вредной привычки в детской среде, ориентировать воспитанников на здоровый образ жизни.

Профилактическая работа должна стать действенным механизмом контроля за поведением подростка, предупреждения вовлечения его в противозаконную деятельность. **Каждый несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, или в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа, должен быть 100%-но охвачен различными формами занятости и оздоровления на протяжении всего лета.**

ИДЕОЛОГИЧЕСКОЕ, ГРАЖДАНСКОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание является приоритетным направлением деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования в период летней оздоровительной кампании 2023 года.

Данному направлению воспитания в Республике Беларусь уделяется особое внимание, что обусловлено геополитическими вызовами, необходимостью своевременного укрепления государственного суверенитета и национальной безопасности Республики Беларусь посредством консолидации общества и обеспечения народного единства. Как отметил Президент Республики Беларусь А.Г.Лукашенко, **все места трагедии и подвига белорусского народа должны стать местом преклонения для подрастающего поколения.** В каждом районе, в каждом городе есть такие места, напоминающие о событиях Великой Отечественной войны: обелиски, памятники, братские могилы. В период летней оздоровительной кампании необходимо организовать экскурсии в такие места, обеспечить проведение трудовых акций по наведению и поддержанию порядка.

Необходимо продолжить участие в **ежегодных акциях и мероприятиях гражданско-патриотической и краеведческой направленности**, с содержанием которых можно ознакомиться на сайтах организаторов и интерактивной платформе патриотического воспитания «ПАТРИОТ.ВУ».

Многие из значимых для нашей страны дат приходились на учебный год. Так, 22 марта 2023 года исполнилось **80 лет со дня трагедии в Хатыни.** Целесообразно в период летней оздоровительной кампании включать в план воспитательной работы и мероприятия, приуроченные к этой скорбной дате.

Особое внимание стоит уделить **поисково-исследовательской и туристско-краеведческой деятельности** воспитанников, направленной на изучение истории своего края: проведение тематических экскурсий и походов. Рекомендуются принять активное участие в **Республиканском экскурсионном марафоне «Детский автопоезд».**

В 2023 году будет во второй раз реализован **белорусско-российский проект «Поезд Памяти».** Не все желающие могут принять участие в данном проекте, но можно организовать в оздоровительных лагерях онлайн-путешествие «Маршрутами «Поезда Памяти».

Актуальным является вопрос о поэтапном культурном импортозамещении. В период летней оздоровительной кампании 2023

года для популяризации достижений Беларуси в области искусства рекомендуется реализовать проект **«Культурное событие»**, апробация которого проходила в НДЦ «Зубронек» на протяжении учебного года (<https://zubronok.by/events/kulturnoe-sobytie/>).

Особое внимание необходимо уделить **воспитанию традиционных семейных ценностей**, которые являются основой белорусской государственности. Необходимо организовать работу по формированию у воспитанников культа полноценной семьи как стиля жизни белорусов.

Народные праздники, **знакомство с традиционным народным творчеством** должны стать частью воспитательной работы в оздоровительном лагере. Рекомендуется дополнить планы работы Днями белорусской кухни с включением в меню традиционных белорусских блюд.

Республиканский культурно-патриотический **киномарафон «Смотри и помни»** проходил в оздоровительных лагерях уже на протяжении двух лет. Рекомендуем и этим летом продолжить реализацию данного проекта. Методические рекомендации по реализации проекта можно найти на Национальном образовательном портале (<https://www.adu.by/ru/homepage/novosti/aktualnaya-informatsiya/4409-respublikanskij-kulturno-patrioticheskij-kinomarafon-smotri-i-pomni-posvyashchennyj-80-letiyu-nachala-velikoj-otechestvennoj-vojny.html>). Особое внимание стоит обратить на **проведение его в соответствии с методическими рекомендациями**, с учетом возрастных особенностей детей и появившихся киноновинок.

Библиотеки также должны стать местом аккумуляции информации об историческом прошлом нашей страны и основных этапах развития белорусского государства. Современные издания государственных издательств, таких как **«Беларусь»** (<https://izdatelstvo.by>), **«Адукацыя і выхаванне»** (<https://aiv.by/ru/index.php?route=common/home>) должны находиться в постоянном доступе воспитанников и педагогов, широко использоваться при подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

С целью мотивации молодежи, отдыхающей в детских оздоровительных лагерях, популяризации достижений Беларуси в различных сферах и воспитания чувства гордости за свою страну в оздоровительных лагерях при взаимодействии с Белорусским республиканским союзом молодежи будет реализована республиканская информационно-просветительская акция **«Шаг к успеху»**: состоятся встречи с молодыми парламентариями, учеными, выдающимися спортсменами, лидерами общественных организаций, популярными эстрадными исполнителями, представителями различных государственных структур. Данная форма работы будет способствовать

активному включению общественных объединений в организацию гражданского и патриотического воспитания в оздоровительных лагерях.

К использованию различных форм организации работы по идеологическому, гражданскому и патриотическому воспитанию необходимо подходить комплексно, например, в рамках **тематических дней**. На протяжении дня воспитанникам предлагаются объединенные общей тематикой такие формы как литературно-музыкальный пролог, военно-спортивные игры, литературные проекты, театрализованные представления, конкурсы плакатов, экскурсии, интеллектуально-познавательные игры, диалоговые и дискуссионные площадки, **мобильные передвижные выставки и экспозиции, митинги-концерты** и др. Такие тематические дни могут быть посвящены знаменательным датам в истории нашего государства, деятельности различных государственных учреждений и ведомств, историческим и иным событиям малой родины, выдающимся деятелям и знаменитым землякам.

ВОСПИТАНИЕ УВАЖИТЕЛЬНОГО ОТНОШЕНИЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКЕ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Системная работа по формированию уважительного отношения к государственной символике в оздоровительных лагерях активно ведется постоянно. Для проведения торжественной церемонии вноса и выноса Государственного флага Республики Беларусь рекомендуется создать **знаменные группы** в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, организовав их подготовку в учреждениях общего среднего образования, а также обучение педагогов оздоровительных лагерей, отвечающих за данное направление.

Следует еще раз обратить внимание на оформление **уголков государственной символики** в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования, исполнение государственного гимна, использование государственных символов при проведении торжественных собраний и мероприятий, приуроченных к знаменательным датам и государственным праздникам.

Наряду с государственной символикой Республики Беларусь активно используются как важный атрибут национального самосознания и **официальные геральдические символы** – региональная символика, эмблемы, флаги и нагрудные знаки государственных органов и организаций, различных общественных объединений, политических партий, профессиональных союзов. Изучение территориальной геральдики будет способствовать более глубокому изучению истории, различных регионов Беларуси. Знакомство с наградной системой Республики Беларусь позволит привить чувство гордости к заслуженным людям нашей страны. При организации работы в данном направлении рекомендуется использовать возможности **интернет-проекта «Официальные геральдические символы Республики Беларусь»** (<https://gs.archives.gov.by>).

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, ПРИУРОЧЕННЫХ К ГОДУ МИРА И СОЗИДАНИЯ

Год мира и созидания должен стать продолжением основной идеи **Года исторической памяти**. Следует продолжить работу по реализации плана мероприятий, приуроченного к Году мира и созидания, дополнив его **актуальными по форме и информационно насыщенными по содержанию** мероприятиями: акции, субботники по наведению порядка и благоустройству территорий населенных пунктов, исторических и памятных мест.

Практика проведения **диалоговых площадок** по различным направлениям жизни нашей страны с участием видных государственных и общественных деятелей также показала свою эффективность в оздоровительных лагерях.

Особое внимание следует обратить на **позиционирование созидательного труда** как главного условия развития белорусского государства. Знакомство воспитанников с достижениями нашей страны в различных сферах должно стать частью воспитательной работы в оздоровительных лагерях. Одной из эффективных форм работы в данном направлении являются **образовательные экскурсии на предприятия и в учреждения**. В качестве информационной основы для подготовки и проведения воспитательных мероприятий рекомендуется использовать учебные издания «**Гордость за Беларусь**», электронные версии которых размещены на национальном образовательном портале (<http://www.adu.by>).

Необходимо больше внимания уделить трудовому воспитанию, реализуя его через различные виды трудовой деятельности: самообслуживающий труд, бытовой труд, общественно значимый труд.

Большая работа по воспитанию у детей и подростков национального и гражданского самосознания, уважения к истории, героическому прошлому Родины проделана в рамках мероприятий Года исторической памяти. Нарботанные за год материалы должны стать основой для создания летом 2023 года **тематических экспозиций в музеях и музейных комнатах** (музейных уголках) в оздоровительных лагерях.

Следует обеспечить участие воспитанников в республиканских акциях и мероприятиях, приуроченных к Году мира и созидания (<https://adu.by/images/2023/02/resp-plan-god-mira.pdf>): акция «**Всебелорусская молодежная экспедиция «Маршрутами памяти. Маршрутами единства**», республиканская киноакция «**Киноуроки истории. Мы, белорусы – мирные люди!**», республиканская акция «**Я гэты край Радзімаю заву**» и другие. Информация о порядке проведения данных мероприятий можно найти на сайтах организаторов.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СООТВЕТСТВИИ СО ЗНАЧИМЫМИ ДАТАМИ В ИСТОРИИ БЕЛАРУСИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРАЗДНИКАМИ, ЮБИЛЕЯМИ ИЗВЕСТНЫХ ЛЮДЕЙ

Особое внимание необходимо уделить проведению мероприятий, приуроченных к **знаковым событиям в истории Республики Беларусь** и имеющих особое историческое и общественно-политическое значение.

Мероприятия, посвященные **Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа**, должны найти отражение в планах воспитательной работы оздоровительных лагерей. Необходимо организовать проведение «уроков мужества», митингов памяти, просмотр фильмов, связанных с событиями начала войны, возложение цветов к воинским захоронениям, памятникам, мемориальным комплексам в честь павшим героям и др.

При подготовке к занятиям и их проведению рекомендуется использовать видеоматериалы по теме, размещенные на сайтах государственных средств массовой информации: **проекты телеканала «Беларусь 1»:** «Засекреченная война», «Партизанский рубеж», «1418 дней. История Победы», «Крылья Победы» (<https://www.tvr.by/televidenie/belarus-1/proekti-belarus-1/>); **проекты издательского дома «Беларусь сегодня»:** «Настоящий геноцид» (<http://sp.sb.by/genocide>), «Беларусь помнит» (<http://storyofvictory.sb.by/>), «Герои Беларуси» (<http://sp.sb.by/heroes>); «Партизаны Беларуси» (<https://partizany.by/>), «Обелиски великого подвига» (<https://www.sb.by/video/obeliski-velikogo-podviga/>); **проекты телеканала «Столичное телевидение»:** «Чтобы помнили» (<https://ctv.by/chtoby-pomnili>); «Поезд Памяти: путевой дневник» (<https://ctv.by/poezd-pamyati-putevoy-dnevnik>); «Украденное детство» (<https://ctv.by/ukradennoe-detstvo>) и др.

Одним из знаковых событий смены должно стать празднование **Дня Независимости Республики Беларусь**, в рамках мероприятий которого рекомендуется не только знакомить воспитанников с достижениями нашей страны за годы независимости, но и акцентировать внимание на исторической значимости этой даты как дани героизму и стойкости белорусского народа, самоотверженной борьбе подпольщиков и партизан, беспримерному трудовому подвигу тех, кто поднимал республику из руин, строил заводы, дома, школы, кто выпускал первую продукцию на предприятиях.

В качестве информационной основы мероприятий рекомендуется использовать видеоролики совместного **социально-политического проекта информационных дирекций каналов ОНТ, СТВ и Агентства теленовостей Белтелерадиокомпания «Сделано»**, в которых представлены лучшие достижения нашей страны за годы суверенитета (<https://ont.by/programs/sdelano>, <http://www.ctv.by/proekt-sdelano>).

При планировании воспитательной работы, выборе экскурсионных маршрутов, разработке сценариев различных мероприятий необходимо учитывать годовщины **знаменательных событий истории и культуры Беларуси**, юбилейные даты **белорусских деятелей культуры**: 140-летие со дня рождения заслуженного деятеля культуры Республики Беларусь, писателя Янки Мавра, 120-летие со дня рождения народного художника БССР Ивана Ахремчика, 115-летие со дня рождения народного художника БССР Алексея Глебова, 100-летие со дня рождения народного художника Беларуси Леонида Щемелева и др.

В 2023 году отмечается ряд юбилейных дат со дня первой публикации известных литературных произведений белорусских писателей: 500 лет - «Песня пра зубра» М. Гусовского (1523), 110 лет - «Паўлінка» Я. Купалы (1913), 100 лет – «Новая зямля» Я. Коласа (1923) и др. Данные «юбилеи» книг могут быть использованы для популяризации чтения среди воспитанников через использование таких форм работы как конкурс инсценировок «Оживи книгу», конкурс рисунков «Иллюстрируем книгу вместе», учебно-исследовательский проект «История одной книги», информационный час «Библиокомпас» и др.

Рекомендуется организовать работу по использованию в полной мере в период летней оздоровительной кампании **возможностей школьных библиотек**. И не только внедрение интересных форм работ в самой библиотеке, но и организация выездных мероприятий, создание филиалов библиотек в оздоровительных лагерях.

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ. ФОРМИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ВОСПИТАННИКОВ

Работа по организации мероприятий, ориентированных на **формирование у воспитанников способности распознавать негативную информацию**, развитие навыков защиты от такой информации, расширение знаний об ответственности за распространение запрещенной информации должна стать частью воспитательной работы.

Особое внимание при формировании информационной культуры воспитанников в условиях воспитательно-оздоровительного учреждения образования необходимо уделять деятельности **профильных медиаотрядов (отрядов юнкоров, медиакоманд)**. Планируя работу данных профильных отрядов стоит обратиться к деятельности государственных средств массовой информации (телеканал «Беларусь 1», телеканал «СТВ», газета «СБ: Беларусь сегодня» и др.): при выборе направлений деятельности, тематик репортажей и аналитических заметок и т.д. Например, рубрики в газете «СБ: Беларусь сегодня» могут стать основой для подготовки печатных газет («Тернистый путь к единству нации», «Это настоящий геноцид», «Пепел, стучащий в сердца» и т.д.). Следует также ограничить использования иностранных слов при подготовке информационных продуктов.

С целью **выработки умений пользоваться информационными ресурсами и грамотно работать с информацией**, развития критического мышления и навыков коммуникации в информационном пространстве можно предложить самим воспитанникам подготовку информационных бюллетеней «**Осторожно, фейки!**», «**Правда против фейков**», «**Нас не проведешь!**» и т.п.

Формирования **позитивного интернет-пространства** воспитательно-оздоровительных учреждений образования является одной из значимых составляющих работы по формированию информационной культуры воспитанников. Создание привлекательных для воспитанников и их законных представителей информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования позволит расширить формы взаимодействия с воспитанниками и их законными представителями.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ ПО ПРОФИЛЮ, НАПРАВЛЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Как заметил Президент Республики Беларусь А.Г.Лукашенко, вся система образования должна быть устремлена в будущее, формировать работника нового типа – грамотного, гибкого, инициативного, готового жить и трудиться в открытом информационном обществе.

На овладение воспитанниками практическими навыками и умениями в определенных видах деятельности направлена работа лагерей по профилям, направлениям деятельности.

Необходимо продолжить работу по повышению качества содержательного наполнения деятельности таких лагерей, привлекая к реализации программ, при необходимости, специалистов учреждений высшего образования и других структур.

Рекомендуется обратить внимание на разнообразие предлагаемых направлений деятельности в профильных лагерях с целью более полного удовлетворения интересов детей. Необходимо запланировать деятельность объединений по интересам для высокомотивированных в учебе воспитанников, задействовав в полной мере потенциал педагогов-предметников, работающих в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

Организуя работу с данной категорией воспитанников, следует по мере возможностей развивать такие востребованные направления, как техническое творчество, робототехника, компьютерное моделирование, привлекая для проведения занятий специалистов учреждений дополнительного образования детей и молодежи, учреждений высшего образования.

С целью популяризации педагогических профессий рекомендуется увеличить количество профильных волонтерских отрядов. Одним из направлений деятельности таких отрядов в лагере является шефская работа с младшими школьниками. Разумное сочетание оздоровительного отдыха и педагогической деятельности способствует популяризации данного профиля.

Для формирования у воспитанников навыков в области предпринимательской деятельности, подготовки к осознанному профессиональному самоопределению рекомендуется организовать работу учебных бизнес-компаний.

Показала свою эффективность такая форма профориентационной деятельности как профессиональные пробы, которая должна стать неотъемлемой частью программ смен по профилю, направлению деятельности. При эффективном взаимодействии с учреждениями

среднего специального образования и высшего образования, предприятиями возможно организация и дней профессиональных проб по различным профессиям.

Рекомендуется продолжить работу с детьми, заинтересованными в расширении знаний по предметам во время летних каникул, в том числе и за счет организации в палаточных лагерях различных **экспресс-курсов** (не только туристского профиля, но и направленных на расширение знаний по иностранным языкам, географии, истории и другим наукам).

При разработке программы смены **лагеря труда и отдыха** независимо от тематики реализуемых проектов рекомендуется уделять внимание вопросам трудового воспитания: учредить переходящие вымпелы для лучших воспитанников и бригад, вести летописи трудовых достижений, ежедневно оценивать личное участие каждого воспитанника в трудовой деятельности и др.

ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ

Эффективной формой патриотического воспитания детей и подростков являются оздоровительные лагеря **военно-патриотического профиля**. Организация работы по формированию у воспитанников личностных качеств гражданина и патриота, социально-значимого и ответственного поведения на благо своей страны, готовности к выполнению своего гражданского долга и конституционной обязанности по защите интересов своей Родины в мирное и военное время должна стать основой воспитательной системы оздоровительного лагеря военно-патриотического профиля.

Рекомендуется продолжить практику организации таких лагерей во взаимодействии с **Министерством обороны Республики Беларусь, Государственным пограничным комитетом Республики Беларусь, Министерством по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь.**

Эффективной формой военно-патриотического воспитания являются **совместные мероприятия** военнослужащих воинских частей и воспитанников оздоровительных лагерей. Целесообразно организовать посещение воспитанниками оздоровительных лагерей **клубов военно-патриотической направленности**, созданных на базе воинских частей и подразделений.

При организации работы лагерей военно-патриотического профиля следует учесть, что создание военно-патриотических клубов для детей и молодежи на территории войсковых частей внутренних войск МВД, Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, а также в местах дислокации органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям в соответствии с Указом Президента не исключает создание оздоровительных лагерей военно-патриотического профиля там, где нет возможности создания военно-патриотических клубов на базе войсковых частей.

Показали свою эффективность оздоровительные лагеря военно-патриотического профиля при организации работы с **детьми и подростками, находящимися в социально опасном положении**, состоящих на профилактическом учете в инспекциях по делам несовершеннолетних. Данные категории детей и должны стать, в первую очередь, воспитанниками данных лагерей.

С целью качественного представления опыта работы лагерей военно-патриотического профиля на **республиканском фестивале военно-патриотических лагерей и клубов «Нам есть чем гордиться,**

нам есть что защищать!» рекомендуется организовать работу в регионах по проведению отборочных этапов.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕПРЕРЫВНОСТИ И ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

При организации отдыха и оздоровления детей в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования необходимо **обеспечить преемственность и непрерывность воспитательного процесса** в соответствии с инструктивно-методическим письмом «Особенности организации воспитательной, идеологической и социальной работы в учреждениях общего среднего образования в 2022/2023 учебном году». В качестве приоритетных в этом учебном году были определены следующие направления: **идеологическое, гражданское и патриотическое** воспитание; воспитание **информационной культуры**; **духовно-нравственное** воспитание; **правовое** воспитание; **экологическое** воспитание; **экономическое, трудовое и профессиональное** воспитание; **взаимодействие учреждений образования с семьей**.

Необходимо обратить внимание на реализацию **социально значимых проектов** в оздоровительных лагерях – использовать время пребывания детей в лагере для практической реализации проектов, подготовленных на протяжении учебного года. Можно также организовать работу по подготовке и реализации краткосрочных проектов в период оздоровления.

Для детей младшего школьного возраста необходимо предложить программы, направленные на **подготовку воспитанников к изучению предметов в школе**.

Духовно-нравственное воспитание является одним из важнейших компонентов образования в интересах человека, общества, государства, оно должно способствовать развитию и становлению личности ребенка, всех ее духовных и физических сил и способностей.

Комплексный подход к организации работы по духовно-нравственному воспитанию ярче всего прослеживается при реализации смен духовно-нравственной направленности (например, «**Духовно-нравственные вехи белорусов**», «**Захоўваем культурны код беларусаў**» и др.). В рамках смены работа в данном направлении организуется путем интеграции разнообразных форм и видов деятельности: образовательный компонент, игровые технологии, взаимодействие с социальными партнерами, коммуникативные формы работы и т.д.

На протяжении учебного года в учреждениях общего среднего образования реализуется программа **факультативного занятия «Основы духовно-нравственной культуры и патриотизма»**. В оздоровительном лагере материалы факультативного курса можно

использовать при проведении мероприятий по духовно-нравственному воспитанию (после проведения диагностики на предмет знания воспитанниками основ данного факультатива).

Участие в благотворительных акциях по оказанию помощи инвалидам, ветеранам войны и труда, несовершеннолетним узникам фашизма, поддержке детей из многодетных семей, детей с ограниченными возможностями тоже должно стать частью работы по духовно-нравственному воспитанию в оздоровительном лагере.

В процессе организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков рекомендуется обратить внимание на **формирование правовой культуры воспитанников**, усвоение и приобретение навыков поведения, соответствующих правовым нормам.

С первых дней пребывания необходимо организовать работу по усвоению воспитанниками правил поведения в оздоровительном лагере. С целью повышения эффективности данной работы можно привлечь подростков к разработке данных правил (например, «Кодекс чести» и т.п.) и контролю за их исполнением («Совет справедливых» и т.п.).

Для **профилактики противоправного поведения**, воспитания умения строить отношения со сверстниками и взрослыми с учетом принятых нравственных и правовых норм рекомендуется проведение отрядных мероприятий «Право на каждый день», «По законам взрослой жизни», создание уголка правовых знаний, выпуск правовых бюллетеней, организация акций «Мы против насилия» и т.д.

Необходимо вести систематическую работу с материалами интернет-ресурсов, на которых размещена правовая информация (сайты **Министерства внутренних дел** (<https://mvd.gov.by/>), **Генеральной прокуратуры** (<https://prokuratura.gov.by/>) и других министерств и ведомств).

В ходе организации оздоровительной кампании необходимо продолжать работу по формированию, развитию и укреплению мотивации детей и подростков к **активному участию в экологической деятельности**.

Организованные наблюдения за природой и природными явлениями, фотоконкурсы способствуют **формированию чувства любви к родной природе, что является неотъемлемой частью патриотического воспитания**.

Важным аспектом экологического воспитания личности является воспитание через приобщение воспитанников **к бережному отношению к природе**. Эта работа должна включать благоустройство, озеленение территории лагеря как своеобразной визитной карточки места проживания.

В условиях лагеря можно организовать **работу по сбору вторсырья**: металлолом и макулатура, фантики и упаковки, ПЭТ-бутылки и пластмассовые крышечки. Можно оформить экологические стенды, на которых наглядно отображаются, сколько времени понадобится на утилизацию различных видов вторсырья.

Следует уделить внимание участию обучающихся в конкурсах научных **работ эколого-биологического профиля**. Ежегодно НДЦ «Зубренок» проводит Республиканский конкурс детских научно-практических проектов эколого-биологической направленности «Прозрачные волны Нарочи», реализацию практической части которых можно организовать и в период летнего оздоровления.

В процессе организации летней оздоровительной кампании рекомендуется обратить внимание на развитие у детей ценностных экономических ориентаций, формирование экономического мышления, **воспитание экономической культуры**.

Овладению основами экономических знаний, умению ориентироваться во множестве рыночных законов, знанию организационных форм хозяйствования, овладению определенной юридической подготовкой будут способствовать **«Уроки экономики»**, которые можно организовать с привлечением сотрудников банков и специалистов других учреждений.

Приобретению и усвоению основ экономических знаний, умений адаптироваться к конкретным социально-экономическим условиям и распоряжаться деньгами помогут деловые игры «Бюджет моей семьи» и «Сколько стоит бесплатно», организационно-игровой проект «Большая экономическая игра» и т.п.

Развивающий, воспитательный аспект воспитания экономической культуры предполагает совершенствование коммуникативных навыков, умений устанавливать и поддерживать контакты, ставить перед собой реальные цели и достигать их. В этой связи в планы рекомендуется включить: **дискуссионные встречи «100 вопросов предпринимателю»**, **создание бизнес-проекта «Свое дело»**, **встречи «Деловое знакомство: как стать предпринимателем»**, мастер-классы специалистов и другие мероприятия.

Организация работы по иным основным приоритетным направлениям воспитательного процесса в 2022-2023 учебном году рассмотрены в других разделах данных методических рекомендаций.

При организации воспитательной работы рекомендуется использовать комплексы методических материалов, подготовленные НДЦ «Зубренок», включающие методические рекомендации в соответствии с основными направлениями воспитания, а также практические материалы из опыта работы НДЦ «Зубренок» и

воспитательно-оздоровительных учреждений образования. Материалы размещены на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (<https://tri-o-zubronok.by/pedagogam/>).

РАБОТА С ДЕТСКИМИ И МОЛОДЕЖНЫМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

Неотъемлемой частью воспитательной работы в оздоровительном лагере является работа с членами детских и молодежные общественных объединений.

Сотрудничество с **Белорусской республиканской пионерской организацией** и **Белорусским республиканским союзом молодежи** должно организовываться системно.

Необходимо осуществлять целенаправленную **информационно-пропагандистскую работу по популяризации данных объединений** как самых массовых организаций, реализовывать совместные социально значимые творческие проекты и акции, организовывать и проводить конференции, семинары, встречи, лекции, выставки, концерты и другие мероприятия; содействовать развитию волонтерского движения, обучения по принципу **«равный обучает равного»**, более широкому вовлечению обучающихся в общественно полезный труд и т.д.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Здоровье детей – это вопрос, в том числе, демографической безопасности. **Лето – это время активного использования природно-климатических факторов для организации оздоровления.** Закаливание, солнечные и воздушные ванны, оздоровительные прогулки должны стать обязательными ежедневными формами работы.

Чрезвычайно важно более полно использовать **природно-рекреационные ресурсы местности** для организации оздоровительного отдыха детей (купание, принятие солнечных и воздушных ванн, организация туристических походов, организация деятельности палаточных лагерей и т.п.). В случае невозможности организации купания необходимо использовать другие закаливающие процедуры.

Оздоровление детей с особенностями психофизического развития должно постоянно находиться на контроле органов управления образованием. Но не стоит забывать, что подходить к данной проблеме в оздоровительных лагерях необходимо комплексно, в соответствии с индивидуальными рекомендациями медицинских работников – от создания доступной среды для детей с проблемами опорно-двигательного аппарата до разработки индивидуальных меню для детей с аллергией.

При организации работы с детьми с особенностями психофизического развития особое внимание необходимо уделить формированию **инклюзивной культуры**. Проведение **инклюзивной смены** в оздоровительном лагере требует создания особых педагогических условий, При подготовке и проведении таких смен необходимо руководствоваться **методическими рекомендациями по организации инклюзивной смены в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования**, которые разработаны специалистами Института инклюзии Белорусского государственного педагогического университета (*журнал «Адукацыя і выхаванне», №11, 12, 2018 г.*) и материалами пособия **«Формирование инклюзивной культуры в условиях оздоровительного лагеря»** (Минск: БГПУ, 2019, под. ред. Е.А. Лемех, О.Ю. Светлаковой).

При организации **оздоровительной работы** необходимо обеспечить взаимодействие органов управления образования и здравоохранения по вопросам оздоровительной и профилактической работы в оздоровительных лагерях. Совместно с учреждениями здравоохранения следует на местах разработать **комплекс мероприятий по организации оздоровления** для различных категорий детей.

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ

Как заметил Президент Республики Беларусь А.Г. Лукашенко, **воспитать патриота может только патриот.**

Необходимо ответственно отнестись как к **подбору кадров для воспитательно-оздоровительных учреждений образования** (учитывая не только профессиональные, но и морально-этические качества), так и к подготовке их на всех уровнях – от курсов повышения квалификации на базе учреждений дополнительного образования взрослых до организации методической работы в учреждениях образования.

Важной составляющей работы с педагогическими кадрами должна стать **идеологическая работа**, направленная на пропаганду основных целей и приоритетов развития Республики Беларусь, приобщению к духовным ценностям и национальным традициям, участию в общественных делах. Для организации работы в данном направлении рекомендуется использовать не только период реализации смены, но и время подготовки к оздоровительной кампании, технические перерывы между сменами.

Показала свою эффективность и такая форма работы с кадрами как **культурологические практикумы.**

Для организации непрерывной коммуникации специалистов системы отдыха и оздоровления НДЦ «Зубренок» создан **Единый информационно-методический ресурс воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Отдых. Оздоровление).** На данном ресурсе есть возможность размещения материалов по различным направлениям деятельности, форумы позволяют обсуждать имеющиеся проблемы, находить коллективные решения. Для каждой области и г.Минска созданы страницы для размещения новостей и региональных методических материалов.

НДЦ «Зубренок» инициирует проведение **конкурса на лучшее освещение летней оздоровительной кампании на «TRI-O.BY»**, итоги которого будут озвучены на республиканском семинаре-совещании по подведению итогов летней оздоровительной кампании.

Должна быть организована работа по **повышению методического уровня педагогических работников** и в период проведения смен, необходимо шире привлекать их к поиску новых идей через проведение различных региональных и внутрилагерных педагогических конкурсов.

В период летней оздоровительной кампании НДЦ «Зубренок» планирует организацию работы **консультационной онлайн-площадки.**

Подробная информация размещена на «TRI-O.BY» (<https://tri-ozubronok.by/pedagogam/>).

Рекомендуется продолжить и планомерную работу по изучению, обобщению и распространению **положительного педагогического опыта** специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования. С целью оказания методической и информационно-педагогической поддержки деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования Республики Беларусь НДЦ «Зубренок» проводит уже ставшую традиционной **выездную методическую акцию «Летний инфобус»**. В рамках ее специалисты центра посетят воспитательно-оздоровительные учреждения образования во всех регионах страны, проведут занятия, организуют консультации. Информация о других методических мероприятиях для организаторов детского отдыха будет размещаться на «**TRI-O.BY**».

С целью повышения престижа профессиональной деятельности воспитателя детского оздоровительного лагеря, повышения педагогического мастерства на протяжении всего оздоровительного будет проходить **республиканский конкурс «Лучший воспитатель - 2023»** (далее - конкурс). Во взаимодействии с заинтересованными основным организатором конкурса станет НДЦ «Зубренок». Условия его проведения будут размещены на указанных выше информационных ресурсах.

Оперативная информация о проводимых НДЦ «Зубренок» методических мероприятиях будет размещена вайбер-чате по следующей ссылке:

<https://invite.viber.com/?g2=AQAJqK9qya6s0U5SFCIVG04qZXm%2Bad5B9GuYLdKcwtQfip7naFqXlkEoS%2Blkaewh>

РЕСПУБЛИКАНСКАЯ АКЦИЯ «ПРАВИЛЬНОЕ ЛЕТО»

В период летней оздоровительной кампании 2023 года будет реализована республиканская акция **«Правильное лето»**, которая пройдет под девизом **«Солнечно, радостно, классно – лето пройдет не напрасно!»**.

«Правильное лето» – это, в первую очередь, акцент при проведении летней оздоровительной кампании на вопросы воспитания, предупреждения тех рисков, с которыми могут столкнуться воспитанники в процессе жизнедеятельности.

В качестве основных мероприятий акции можно выделить следующие: фестиваль воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Солнечно, радостно, классно – лето прошло не напрасно!»**, конкурс педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Мечтай! Действуй! Побеждай!»**, республиканский смотр-конкурс на лучший оздоровительный лагерь в номинациях **«Новые модели организации детского отдыха «Сделаем лето ярче»** и **«Лучший оздоровительный лагерь в организации гражданско-патриотического воспитания детей в лагере «Горжусь тобой, моя страна!»**, республиканский экскурсионный марафон **«Детский автопоезд»**, онлайн-презентация наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Карта открытий лета»**, дистанционный фестиваль информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Лето онлайн»**, виртуальная выставка-панорама методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей **«Рецепты полезных каникул»**, информационно-методический проект **«Время ярких идей»**, выездные методические интенсивы **«Чтобы лето прошло не напрасно»**, онлайн-эстафета воспитательно-оздоровительных учреждений образования **«Я, ты, он, она – вместе целая страна»**.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЁЙ

Выбор форм взаимодействия в воспитательно-оздоровительном учреждении образования с законными представителями зависит от актуальности, остроты проблем и затруднений, особенностей ситуации: консультация в режиме онлайн, вебинар, веб-форум, интернет-конференция посредством использования программ Zoom, Teams, Skype и др., групп в соцсетях, блога, мессенджеров, отправка информации (сообщений), памяток, рекомендаций, благодарностей по электронной почте, с помощью смс, мессенджеров, консультирование с помощью электронной почты, Google-анкетирование (Google-форма) и др.

Необходимо **расширить перечень возможных каналов взаимодействия с родителями**, не забывая при этом и об индивидуальной работе.

Остается актуальной и такая форма взаимодействия как **виртуальное родительское собрания**.

Для оперативной обратной связи с родителями и воспитанниками можно использовать **официальные группы в социальных сетях, Viber - чаты**, особенно для размещения информационных материалов и отчетов о жизни детей в воспитательно-оздоровительном учреждении образования. Данные группы можно использовать и для проведения информационно-просветительской работы с родителями.

Интересной формой взаимодействия является **«Большой семейный совет»** – совместное мероприятие родителей и воспитанников в первые дни смены, на котором могут быть обсуждены вопросы взаимодействия при реализации программы смены, озвучены индивидуальные пожелания, создан позитивный настрой на предстоящий отдых и др.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

В воспитательно-оздоровительных учреждениях образования Республики Беларусь сложилась практика создания из числа воспитанников учреждений объединений по интересам на основе общей заинтересованности к конкретному направлению деятельности в соответствии с профилем смены и в соответствии с другими общими интересами. Чаще всего в оздоровительных лагерях создаются объединения по интересам, клубы, секции, студии, хобби-центры, мастерские, общества.

Образовательный процесс при реализации образовательной программы объединения по интересам по профилю осуществляется с учетом возраста учащихся:

для детей в возрасте от 6 до 8 лет – до 4 учебных часов в неделю не менее 2 раз в неделю, от 9 до 10 лет – до 6 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, от 11 до 13 лет – до 8 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю, старше 14 лет – до 10–12 учебных часов в неделю не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность одного учебного часа – не более 45 минут. Для старшего школьного возраста в расписании возможно проведение спаренных занятий с обязательным перерывом между их проведением.

Важной частью успешной реализации программы объединения по интересам (далее – программа) является правильность ее оформления и качество содержания. В обязательном порядке в структуре программы объединения по интересам определяются цели и задачи изучения содержания образовательных областей, тем, учебных предметов, учебных дисциплин соответствующего профиля, срок получения дополнительного образования, учебно-тематический план, время, отведенное на изучение, виды занятий, рекомендуемые формы и методы обучения и воспитания.

Учебно-тематический план раскрывает технологию изучения программы, определяет последовательность тем и количество часов на каждую из них. Педагогу предоставляется право самостоятельно распределять часы по разделам и темам в пределах установленного времени.

В условиях детского оздоровительного лагеря рекомендуется больше времени уделять практической части программы и сокращать подачу теоретических знаний.

Содержание программы предусматривает учет возрастных особенностей детей и уровень их развития. Педагогами дополнительного

образования обязательно должен вестись журнал объединения по интересам соответствующего образца (финансовый документ).

В оздоровительных лагерях должен быть создан режим благоприятствования для воспитанников, занимающихся в системе дополнительного образования, созданы условия для их занятий, широко используются их творческие возможности в подготовке общелагерных, отрядных мероприятий, демонстрации личных достижений: выставки, концерты, презентации, показы, выступления и др.

Спецификой организации дополнительного образования в оздоровительном лагере является тот факт, что учащиеся имеют разный уровень подготовки по профилям дополнительного образования. Поэтому перед педагогами дополнительного образования стоит задача организовать работу по группам со всеми учащимися, записавшимися в кружок. Данная особенность должна быть отражена вариативной частью образовательной программы дополнительного образования. В ней определены темы теоретических и практических занятий с учащимися, имеющими разный уровень подготовки (подготовленные, новички) и разного возраста.

Первое знакомство с педагогами дополнительного образования в оздоровительных лагерях рекомендуется провести в виде презентации программ объединений по интересам. Этим мероприятием снимается определенный эмоциональный дискомфорт, решается вопрос знакомства с педагогами, направлениями деятельности, дается возможность учащимся на практике попробовать свои силы в каком-либо виде творчества и сделать свой выбор.

В случае выявления детей, не посещающих занятия объединений по интересам, необходимо организовать работу по популяризации данного вида деятельности, выявлению склонностей и способностей ребенка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

В целях обеспечения непрерывности воспитательного процесса, удовлетворения потребностей детей в различных видах отдыха и оздоровления на базе учреждений общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи, специализированных учебно-спортивных учреждений (далее – учреждения образования, учреждения) организуются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) – это форма организации жизнедеятельности, обеспечивающая реализацию программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, реализацию образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в рамках учреждения образования, которое создает условия для организации различных видов деятельности, питания, оздоровления и отдыха.

Работа лагеря организуется по сменам. *Под сменой лагеря с дневным пребыванием* понимается оздоровительная и образовательная деятельность в период каникул с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания. Продолжительность оздоровления детей в период осенних, зимних и весенних каникул – **не менее 6 дней**.

Лагеря организуются на базе учреждений образования, в том числе средних школ – училищ олимпийского резерва, на базе специализированных учебно-спортивных учреждений, иных учреждений и организаций, а также с использованием арендованных помещений для оздоровления детей 6 – 15 лет. В лагере предусматривается пребывание детей до 16.00 или до 18.00 и организация трехразового питания; организацию послеобеденного дневного сна для детей 1–4-х классов и детей с ослабленным здоровьем, отдыха (занятия по интересам) для другой категории детей.

На базе учреждений дошкольного образования допускается организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, обучающихся в 1–2-х классах.

Основными задачами деятельности лагеря являются:

укрепление здоровья детей;

формирование навыков здорового образа жизни;

формирование социальных норм и ценностей;

удовлетворение индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании;

формирование и развитие творческих способностей.

Содержание, формы и методы работы лагеря определяются педагогическим коллективом в соответствии с принципами гуманистической направленности воспитания, сохранения национальных культурных и духовных традиций белорусского народа, учета возрастных и индивидуальных потребностей и интересов детей. Вне зависимости от направленности смены лагеря приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, в содержание которых включается организация полноценного питания, медицинское обслуживание, проведение оздоровительных, образовательных, физкультурных, культурно-массовых мероприятий, способствующих актуализации ценностей здорового образа жизни, формированию ценностного отношения к материальному и природному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время. Образовательный процесс при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в лагере целесообразно осуществлять как в индивидуальных формах, так и в объединениях по интересам с переменным составом (кружках, секциях, клубах, творческих мастерских, студиях, лабораториях, театрах, научных обществах и др.).

Согласно программе воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, ведущими видами деятельности детей в условиях оздоровительного лагеря являются: познавательная, творческая, игровая, коммуникативная. Для реализации каждого из данных видов деятельности необходимо выбирать оптимальные приемы, методы и формы организации работы. Так, познавательная деятельность реализуется, в большей степени, в следующих формах: акции познавательной направленности, исследовательские проекты, интеллектуальные турниры, экскурсии, викторины, информационные часы, дискуссии, диспуты, дебаты и др.

Для организации творческой деятельности целесообразно использовать творческие задания и конкурсы детского творчества (вокального, хореографического, театрального, декоративно-прикладного, художественно-изобразительного, литературного, фольклорного и т.д.), игры на развитие творческих и креативных способностей и др.

Игровая деятельность является важным средством социализации личности. В оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей целесообразно использовать следующие виды игр: спортивные, военно-спортивные, интеллектуальные, игры-путешествия, уличные командные игры, сюжетно-ролевые, деловые игры, компьютерные игры и др.

Оптимальными формами реализации коммуникативной

деятельности в лагере являются: игры и упражнения на знакомство и взаимодействие, на сплочение временного детского коллектива, сюжетно-ролевые игры, конкурсы и др.

Особое внимание необходимо уделить формированию временного детского коллектива, созданию благоприятного психологического климата, а также созданию условий для оздоровления детей, нуждающихся в особом педагогическом внимании: детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, признанных находящимися в социально опасном положении, нуждающимися в государственной защите.

Эффективность работы лагеря зависит от создания необходимых условий, важнейшим из которых является грамотная организация социально-педагогического сопровождения развития детей.

Под социально-педагогическим сопровождением понимается деятельность, направленная на оказание превентивной и оперативной помощи детям в решении их индивидуальных проблем, связанных с физическим и психическим здоровьем, с эффективной деловой и межличностной коммуникацией, с жизненным самоопределением.

Основными направлениями осуществления социально-педагогического сопровождения в лагере являются: решение коммуникативных проблем и проблем сохранения и восстановления здоровья ребенка; оказание помощи ребенку в выборе образовательного маршрута, пути дальнейшего профессионального развития и трудоустройства, выборе досуговой сферы для самореализации.

Одним из факторов успешной работы лагеря является укомплектованность штата кадрами соответствующей квалификации. При подготовке к летней оздоровительной кампании целесообразно организовать для педагогических работников методические мероприятия (семинары, практикумы, конференции и др.). Необходимо предусмотреть участие в работе лагеря педагога-организатора, учителя физической культуры, библиотекаря, педагога социального, педагога-психолога, педагогов дополнительного образования. Достаточно эффективной является практика назначения на должности руководителей оздоровительных лагерей руководителей (заместителей руководителей) учреждений образования, опытных педагогов.

По условиям пребывания оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей является временно приспособленным, поэтому необходимо обратить особое внимание на соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, оборудование помещений, эстетику их оформления, создание предметно-пространственной среды для проведения оздоровительных мероприятий (оборудование комнат отдыха, игровых комнат, установка скамеек, столов для настольных игр,

чтения и других мероприятий на свежем воздухе, создание экологических тропинок и др.); обеспечение оптимального чередования труда и отдыха, режима необходимой двигательной активности с учетом возраста, пола, состояния здоровья и возможностей детей.

Обязательным условием эффективного функционирования лагеря является оперативное информационное сопровождение его деятельности. Необходимо обеспечить рекламу лагеря, размещать материалы о ходе оздоровительной кампании на страницах периодических изданий, сайте учреждения образования. Тематический стенд, как форма информационного сопровождения, должен содержать следующую информацию: план работы лагеря с указанием даты, места, времени проведения мероприятий и категории участников, рекламу и итоги общелагерных мероприятий, режим дня лагеря, информацию о работе СППС, телефона доверия, библиотеки, спортивного зала (стадиона), компьютерных классов, расписание работы объединений по интересам, информацию о работе учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

Планирование работы лагеря призвано обеспечить системность, организованность, согласованность деятельности, а также логику и последовательность реализации задуманного. План работы лагеря должен быть конкретным, отвечать требованиям реалистичности, актуальности, преемственности, отражать мероприятия в рамках республиканских акций, предусматривать взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, социокультурными объектами населенного пункта, включать мероприятия, организуемые СППС и библиотекарем учреждения образования, мероприятия, проводимые под эгидой детских и молодежных общественных объединений, а также совместно с сотрудниками ИДН, МЧС, МВД, учреждений здравоохранения, родительской общественностью и т.п.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА ОБУЧАЮЩИХСЯ 14-18 ЛЕТ

Одной из задач летней оздоровительной кампании в Республике Беларусь является организация труда и отдыха обучающихся от 14 до 18 лет.

Оздоровительные лагеря труда и отдыха (далее – ЛТО) организуются для обучающихся учреждений общего среднего, дополнительного образования детей и молодежи, достигших возраста 14 лет. Деятельность ЛТО направлена на приобретение детьми практических трудовых навыков, вовлечение в общественно полезную деятельность, формирование у детей навыков здорового образа жизни, создание условий для профессионального самоопределения, осознание детьми профессионального выбора, социальной значимости профессиональной деятельности. Основой содержания работы ЛТО является трудовая и оздоровительная деятельность детей.

Трудовая деятельность обучающихся в ЛТО может организовываться через комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполнительных комитетов и оказание ими содействия в трудоустройстве на свободные рабочие места (вакансии) нанимателей, в том числе на временные дополнительно созданные места.

ЛТО организуются при возможности обеспечения труда детей в организациях, осуществляющих виды деятельности в сферах образования, строительства, охраны окружающей среды, сельского хозяйства, оказания услуг в организациях, осуществляющих соответствующие виды деятельности (далее – принимающая организация).

Между принимающей организацией и ЛТО заключается договор, определяющий, в том числе, условия работы детей с учетом требований законодательства о труде, об охране труда, а также обязательства принимающей организации по обеспечению условий размещения, питания, оплаты труда обучающихся в период выполнения работ.

Приемка ЛТО к открытию осуществляется с оформлением санитарного паспорта ЛТО по форме согласно Санитарным нормам и правилам «Требования к оздоровительным организациям для детей», утвержденным Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь 26 декабря 2012 № 205.

Санитарный паспорт ЛТО и отдыха оформляется не позднее, чем за 7 дней до его открытия комиссией исполнительного и распорядительного органа по месту размещения данного оздоровительного лагеря.

Учредитель ЛТО, не позже, чем за 3 недели до его открытия, обязан письменно поставить в известность об этом территориальные учреждения, осуществляющие госсаннадзор, по месту формирования оздоровительного лагеря для своевременной организации госсаннадзора в подготовительный период.

Кроме того, родители (законные представители) должны быть ознакомлены до приобретения путевки с видами работ, которые будут выполняться детьми в ЛТО.

Для зачисления в лагеря труда и отдыха родители (законные представители) подают заявление, а также дополнительно представляют:

для детей в возрасте от 14 до 16 лет – заявление одного из родителей (законного представителя) о согласии на выполнение ребенком работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО;

для детей в возрасте от 16 до 18 лет – заявление ребенка о согласии на выполнение работ на условиях трудового или гражданско-правового договора и медицинскую справку о состоянии его здоровья, содержащую информацию о годности к работе или выполнению определенных видов работ, осуществляемых в период нахождения в ЛТО.

Преимуществом при оформлении в оздоровительный лагерь пользуются подростки из социально незащищенных и неблагополучных семей, дети, находящиеся в социально опасном положении.

Педагогическим работникам необходимо провести с детьми обучение правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований и др.), правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде с регистрацией в специальном журнале. Соблюдение мер безопасности при перемещении детей вблизи автомобильных дорог, перевозке транспортом, проведении массовых мероприятий (спортивных соревнований, праздников и др.), посещение учреждений культуры (театров, музеев, кинотеатров и др.) должно быть обеспечено в полном объеме.

Профилактические мероприятия должны быть направлены на повышение уровня информированности детей и освоение ими необходимых навыков безопасного поведения.

В настоящее время временная *трудовая деятельность обучающихся* в ЛТО регламентируется нормативными правовыми документами по организации труда детей в возрасте от 14 до 18 лет. Продолжительность рабочего времени детей, нормы выработки, вопросы охраны труда регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь и другими

законодательными актами.

Работа детей в ЛТО осуществляется на условиях трудовых или гражданско-правовых договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством.

Заключение *трудового договора* допускается с детьми, достигшими возраста шестнадцати лет. С письменного согласия одного из родителей (законного представителя) трудовой договор может быть заключен с ребенком, достигшим четырнадцати лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда здоровью.

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах и подписывается сторонами. Один экземпляр передается работнику, другой хранится у нанимателя.

Трудовой договор должен содержать в качестве обязательных следующие сведения и условия:

1) данные о работнике и нанимателе, заключившими трудовой договор;

2) место работы с указанием структурного подразделения, в которое работник принимается на работу;

3) работу по одной или нескольким профессиям, специальностям, должностям с указанием квалификации в соответствии со штатным расписанием нанимателя, функциональными обязанностями, должностной инструкцией (согласно перечню разрешенных видов работ). Наименование профессий, должностей, специальностей должно соответствовать квалификационным справочникам, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

4) основные права и обязанности работника и нанимателя;

5) срок трудового договора (для срочных трудовых договоров);

6) режим труда и отдыха (если он в отношении данного работника отличается от общих правил, установленных у нанимателя);

7) условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки (оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты).

Трудовой договор может быть изменен только с согласия сторон.

Наниматель обязан выплачивать каждому работнику заработную плату, т.е. вознаграждение за труд, за выполненную работу в зависимости от ее сложности, количества, качества, условий труда и квалификации работника с учетом фактически отработанного времени, а также за периоды, включаемые в рабочее время. Заработная плата работникам моложе восемнадцати лет при сокращенной продолжительности ежедневной работы выплачивается в таком же размере, как работникам соответствующих категорий при полной продолжительности ежедневной работы. Труд работников моложе восемнадцати лет, допущенных к сдельным работам, оплачивается по сдельным расценкам,

установленным для взрослых работников, с доплатой по тарифной ставке за время, на которое продолжительность их ежедневной работы сокращается по сравнению с продолжительностью ежедневной работы взрослых работников.

Гражданско-правовые договоры с обучающимися заключают юридические лица и индивидуальные предприниматели в письменной форме, где определен порядок расчета, включая суммы, подлежащие выплате.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны: предоставлять при необходимости места для выполнения работ, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

осуществлять подготовку (обучение), инструктаж и проверку знаний обучающихся, по вопросам безопасных условий выполнения работ либо требовать документы, подтверждающие прохождение ими подготовки (обучения), инструктажа, медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ;

не допускать (отстранять) к выполнению работ, появившихся на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующем выполнению работы и др.

Обучающиеся, выполняющие работу по гражданско-правовым договорам, обязаны:

соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты, устанавливающие требования к безопасным условиям выполнения работ, безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях организации;

использовать средства индивидуальной защиты и др.

Принимающая организация при организации труда детей по трудовым или по гражданско-правовым договорам должна обеспечить выполнение постановления Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 N 175 «Об утверждении Инструкции о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний, работающих по вопросам охраны труда». Перед началом трудовой деятельности с обучающимися вне учебных занятий проводится обучение по вопросам трудового законодательства и охраны труда в учреждениях образования.

Основное положение охраны труда – *обеспечение безопасных условий труда* – является одним из основополагающих конституционно закрепленных прав каждого гражданина Республики Беларусь, а для

работающего охрана труда – это единственный способ сохранить жизнь, здоровье и работоспособность. Она должна быть неотъемлемой и строго выполняемой частью его трудовых обязанностей.

По прибытии в ЛТО обучающиеся могут приступить к работе только после **прохождения вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктаж по охране труда на рабочем месте, включающих вопросы охраны жизни и здоровья, соблюдения режима работы, личной гигиены, оказания первой помощи и другое. При смене профиля работы или выполнении разовых работ должен осуществляться целевой инструктаж по охране труда.**

Ответственность по обеспечению безопасности труда и сохранению здоровья обучающихся во время выполнения работ несет в установленном законодательством Республики Беларусь порядке руководитель лагеря труда и отдыха и принимающая организация, во время проведения воспитательных мероприятий – руководитель ЛТО.

Большое внимание должно быть уделено выполнению *требований к организации труда детей* – продолжительность труда, нормы выработки, обеспечение средствами защиты, темп работы и т.д.

В ЛТО трудовая деятельность обучающихся должна быть организована с учетом следующих требований:

для работников моложе восемнадцати лет устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени: в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – не более 23 часов в неделю, от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать: для работников в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет – 4 часа 36 минут, от шестнадцати до восемнадцати лет – семь часов. В то же время, для работников моложе 18 лет, может быть установлен неполный рабочий день, при котором оплата труда производится пропорционально отработанному времени (при повременной форме оплаты труда) или в зависимости от выработки (при сдельной форме оплаты труда).

Труд детей организовывается, как правило, в первую половину дня. Запрещается организация труда детей в вечернее (позже 20 часов) и ночное время, а также в выходные дни, государственные праздники и праздничные дни;

нормы выработки труда детей должны исходить из почасовой (а не дневной) нормы выработки взрослых рабочих и составлять для детей в возрасте 14 – 15 лет – 60%, 16 – 17 лет – 75 % нормы выработки взрослых. В случае повышенной засоренности полей, неблагоприятных метеорологических условий, при наиболее трудоемкой работе (окапывание приствольных кругов фруктовых деревьев, переноска

тяжестей и другое) нормы выработки должны быть снижены на 20 – 30 %.

Запрещается организовывать труд детей в ЛТО:

в местах размещения временных и стационарных складов для хранения химических средств защиты растений и минеральных удобрений, ближе 5 километров от мест обработки ядохимикатами и пестицидами полей до истечения допустимого «срока выхода». Сбор урожая с использованием ручного труда детей может проводиться только на полях, обработанных в текущем году пестицидами третьего-четвертого классов опасности, после проведения исследований на фактическое содержание остаточных количеств пестицидов в почве и растениях, подтвержденных руководителем хозяйства;

в условиях превышения допустимых уровней звука (70 Дба, что соответствует предельному спектру 65 Дба) на рабочих местах и на территории, где они работают;

на открытом воздухе в неблагоприятных метеорологических условиях (осадки, температура воздуха, превышающая установленные нормы.

Дети в ЛТО во время работы должны обеспечиваться спецодеждой, обувью, производственным инвентарем и средствами индивидуальной защиты. На сельскохозяйственных полях дети должны работать в головных уборах, для перерывов следует оборудовать места, защищенные от прямых солнечных лучей.

Через каждые 45-50 минут работы необходимо устраивать 10-15-минутные перерывы для отдыха, перемены положения тела, производственной гимнастики, включая упражнения для снятия утомления. Не рекомендуется устанавливать определенный, общий для всех ритм работы и ограничивать самопроизвольные микропаузы (2-3 минуты) в процессе работы. Темп и ритм работы обуславливаются возрастными, индивидуальными особенностями, а также уровнем трудовых навыков и умений обучающихся.

В середине рабочего дня должен устраиваться перерыв (обеденное время) для приема пищи и отдыха продолжительностью не менее 60 минут.

При проведении работы на расстоянии более 2 км от места размещения ЛТО должна быть обеспечена доставка детей на работу и обратно автотранспортом с соблюдением требований безопасности перевозок.

В обязательном порядке необходимо обеспечить детей доброкачественной питьевой водой, лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.

Трудовая деятельность в ЛТО должна строиться на основе

рациональной организации труда и режима всего дня детей. Рациональный режим должен предусматривать оптимальную продолжительность рабочего времени, организацию перерывов для отдыха и приема пищи, организацию активного отдыха и сна. Распорядок деятельности ЛТО составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, специфики занятий, установленных санитарно-гигиенических норм и правил.

Распорядок дня ЛТО с круглосуточным пребыванием детей должен предусматривать: продолжительность сна не менее 8,5-9,0 часов, 4-5-разовое питание, регламентацию времени работы, проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих процедур, отдых и свободное время.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ЛТО

В Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь трудовое воспитание обучающихся предусматривает не только формирование трудовых умений и навыков, готовности к целенаправленной деятельности по созданию общественно полезного продукта, но и их личностное развитие, становление качеств трудолюбия, конкурентоспособности и др. Перед ЛТО стоит задача не только трудового воспитания, но и взаимосвязанные с ней задачи физического развития, укрепления здоровья, привлечения обучающихся к социально активной жизни и др..

Повышению эффективности воспитательной работы в условиях ЛТО будет способствовать решение следующих задач:

создание воспитательной среды, благоприятной для формирования культуры трудовой деятельности, профессионального самоопределения; использование природных условий для восстановления, укрепления и сохранения физического и психологического здоровья обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;

профилактика асоциальных форм поведения обучающихся, распространения и употребления наркотических средств, курительных смесей, психотропных веществ среди обучающихся;

реализация программ дополнительного образования детей и молодежи, способствующих творческой самореализации, самовыражению и самосовершенствованию обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании.

Реализация задач воспитания и оздоровления детей в условиях ЛТО предполагает осуществление межведомственного взаимодействия с Министерствами внутренних дел, спорта и туризма, информации,

культуры, труда и социальной защиты, жилищно-коммунального хозяйства, по чрезвычайным ситуациям, здравоохранения. С представителями органов государственного управления организуется целенаправленная работа в ЛТО по профилактике распространения негативных явлений, разрушающих здоровье ребенка, по формированию у обучающихся осознанного законопослушного поведения, по пропаганде здорового образа жизни, по привитию духовных и нравственных ценностей. Решению этих задач будет содействовать координация их деятельности в вопросах воспитания и оздоровления обучающихся.

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ

ПЛАНИРУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОЗДОРОВЛЕНИИ

Планирующая документация является важнейшей составляющей научно-методического обеспечения программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении (ст.296 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

Программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, определяет цели, задачи, содержание, формы и методы воспитательной и оздоровительной работы с детьми в возрасте от 6 до 18 лет, нуждающимися в оздоровлении, направлена на воспитание личности и укрепление ее здоровья, в том числе, формирование навыков здорового образа жизни, безопасного и ответственного поведения.

К планирующей документации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, относится план воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (п. 2.2 ст. 296 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, устанавливает цели, задачи, формы и методы работы и мероприятия по работе с детьми, нуждающимися в оздоровлении, разрабатывается в воспитательно-оздоровительном учреждении образования на основе программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении, и утверждается его руководителем (п.2 ст. 297 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

Планы воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (план воспитательной работы смены) могут иметь различную направленность в зависимости от потребностей и интересов воспитанников: план воспитательной работы профильной смены, план воспитательной работы тематической смены.

Планирование в значительной мере предопределяет результаты и эффективность системы воспитательной работы в воспитательно-оздоровительном учреждении образования. Обоснованный план позволяет наметить общие перспективы и конкретные пути решения поставленных воспитательных задач. Предназначение плана – упорядочить педагогическую деятельность, обеспечить выполнение таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов.

Грамотно разработанный план должен выполнять следующие

функции: направляющую, прогнозирующую, координирующую, организаторскую, контролирующую.

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении, должен соответствовать следующим требованиям:

согласованность целей, содержания плана с нормативными, инструктивно-методическими документами, организационно-распорядительной документацией учреждения образования;

отражение важных событий в жизни государства и общества, направленность на решение социально-личностных задач;

психолого-педагогическая обоснованность, системный характер мероприятий;

разнообразие форм, методов воспитательной работы;

учет особенностей, традиций и возможностей учреждения образования, его социального окружения;

реалистичность, предусматривающая педагогически целесообразный отбор и равномерное по времени распределение мероприятий, необходимых и достаточных для решения поставленных задач;

преемственность, обеспечиваемая стабильностью различных видов и организационных форм деятельности при вариативности их реализации.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Перспективный план работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования и согласовывается с начальником управления (отдела) образования)

План воспитательной работы с детьми, нуждающимися в оздоровлении (план воспитательной работы смены; план воспитательной работы профильной смены; план воспитательной работы тематической смены) (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования)

План воспитательной работы отряда на смену (утверждается заместителем руководителя воспитательно-оздоровительного учреждения образования)

План работы отряда на день

Планы работы педагогических и иных работников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену (утверждаются руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования).

СТРУКТУРА ПЛАНИРУЮЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Структура перспективного плана работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования

Раздел 1. Анализ работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов

Раздел 2. Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы воспитательно-оздоровительного учреждения образования. Нормативное правовое обоснование

Раздел 3. Цель и задачи работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования на предстоящий оздоровительный период

Раздел 4. Организационно-содержательная модель реализации программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении: основные мероприятия на весь оздоровительный период; особенности содержания и организации каждой смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение.

Структура плана воспитательной работы с детьми, *нуждающимися в оздоровлении (плана воспитательной работы смены; плана воспитательной работы профильной смены; плана воспитательной работы тематической смены)*

Раздел 1. Обоснование приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование

Раздел 2. Целеполагание (цель, задачи воспитательной работы)

Раздел 3. Направления воспитательной работы (в соответствии с Концепцией и Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь)

Раздел 4. Ресурсное обеспечение воспитательного и оздоровительного процессов (медицинское сопровождение, организация питания и питьевого режима, использование природно-рекреационных ресурсов, организация здоровьесберегающей среды, повышение профессиональной культуры педагогических работников)

Раздел 5. План мероприятий (название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение)

Раздел 6. Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов.

При необходимости содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

		Отрядные мероприятия
--	--	----------------------

День недели, дата	Общелагерные мероприятия	Отряд №1	Отряд №2	Отряд №3	Отряд №4	Отряд №5	Отряд №6
	Название мероприятия, форма проведения время, место проведения,	Название мероприятия, форма проведения время, место проведения					

Структура плана воспитательной работы отряда на смену

План воспитательной работы отряда на смену включает: цель, задачи, основные направления воспитательной работы, план мероприятий (название мероприятия, время, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение). Возможно тема дня, девиз дня.

Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену

Планы работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ

I. Нормативно-правовое обеспечение

(ответственный директор лагеря)

1. Устав учреждения образования.
2. Приказ управления образования об организации оздоровления.
3. Приказ учреждения образования **об открытии лагеря**, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с дневным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
4. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря (согласно новому образцу с декабря 2021 года).
5. Положение об оздоровительном лагере (прошито, утвержденное директором учреждения образования, куда внесены все изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами).
6. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).

7. Графики работы педагогов в лагере, утвержденные директором УО (рекомендовано: сменяемость воспитателей не чаще 1 раза в 9 дней).
8. Заявления родителей, завизированные руководителем учреждения образования, разрешение на фото-, видеосъемку и размещение в социальных сетях.
9. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике смены).
10. Договора по оказанию услуг по оздоровлению (с законными представителями воспитанников).
11. Социальный паспорт лагеря.
12. Табель учета посещаемости детей.
13. **План воспитательной работы** лагеря (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем учреждения образования, согласован начальником управления образования.
14. Планы работы всех педагогических работников в лагере (назначенных приказом), утвержденные директором лагеря.
15. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога дополнительного образования на период работы лагеря).
16. Режим дня.
17. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения.
18. Журнал учета рекомендаций.
19. Необходимая документация, согласно **примерного плана** организационных и санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) COVID-19 в оздоровительном (спортивно-оздоровительном) лагере с **дневным** пребыванием детей (далее – План мероприятий).
20. Межведомственные планы (план) сотрудничества учреждения образования.

II. Охрана труда

(ответственный – директор лагеря)

1. Должностные обязанности всех категорий работников лагеря.
2. Должностные инструкции по охране труда для директора и педагогического персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря)*.
3. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для

работников лагеря (*можно пользоваться школьными, которые находятся у ответственного за охрану труда или у директора УО*).

4. Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведении каких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи

5. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах (*согласно установленной форме*).

6. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря.

7. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

8. Медицинская документация:

- справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря (*допуск к работе*);

- справки о состоянии здоровья ребенка.

III. Организация воспитательной работы

(ответственные - воспитатели лагеря)

1. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.
2. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).
3. Подробный план работы отряда на день (утвержден директором лагеря, подписан воспитателями).
4. Памятки по правилам безопасного поведения в отрядных комнатах.
5. Педагогический дневник воспитателя.
6. Оформление отрядного места:
 - название лагеря, отряда;
 - символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.
 - план работы отряда на смену, утвержденный директором лагеря;
 - план работы лагеря на день;
 - распорядок дня (режим);
 - реклама и итоги мероприятий;
 - расписание работы объединений по интересам;
 - система (модель) самоуправления;
 - экран настроения;
 - система индивидуального роста;
 - информация о работе специалистов СППС;
 - отражение областных и республиканских акций, конкурсов, проектов и т.д.

Структура плана воспитательной работы на смену
(*профильную, тематическую*)

Раздел 1. Анализ работы лагеря с дневным пребыванием за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов.

Раздел 2. Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы лагеря, приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование.

Раздел 3. Цель и задачи работы смены на предстоящий оздоровительный период.

Раздел 4. Организационно-содержательная модель реализации программы смены: основные мероприятия на весь оздоровительный период, мероприятия в рамках акций; особенности содержания и организации смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение, направление работы, формы работы, сотрудничество, ожидаемые результаты.

Раздел 5. План мероприятий (*название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение*).

Раздел 6. Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов (на основании опросов, анкет, диагностик и др.).

Содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

День недели, дата	Основные мероприятия	Место проведения	Время	Ответственные
День 1. «Ура, мы в лагере!»				
Среда 4 июня	Обучение учащихся правилам безопасного поведения в лагере	Каб.№1	10.00-10.20	С.Р.Сивова, воспитатель, <i>О.В. Иванова, педагог социальный</i>
	Профилактическая акция «Полезные каникулы»	Центральное фойе школы	10.20-11.00	М.И. Петрова, воспитатель
	Спортивная эстафета «Быстрые и ловкие»	Спортивный зал	11.00-11.50	В.Ч. Соколов, учитель физической культуры
	Квест-игра «Лагерь зовет!»	Территория школы	11.50-12.40	С.Р. Сидорова, М.И. Петрова
	Отрядные мероприятия, работа объединений по интересам, секций.	Отрядные комнаты	14.40-15.25	С.Р. Сидорова, М.И. Петрова
Четверг 5 июня				

Структура плана воспитательной работы в отряде на смену

(в случае разновозрастных либо разнопрофильных отрядов! В противном случае, план работы лагеря будет совпадать с планом работы отряда на смену)

План воспитательной работы отряда на смену – план, где предусмотрены мероприятия конкретного отряда, участие в общелагерных мероприятиях.

Дата	Название мероприятия	Место проведения	Время	Ф.И.О. ответственного
День 1. «Ура, мы в лагере!»				
Среда 4 июня	Общелагерные мероприятия: Обучение учащихся правилам безопасного поведения в пришкольном лагере	Каб.№1	10.00- 10.20	С.Р. Сивова, воспитатель, <i>О.В.Иванов, педагог социальный</i>
	Профилактическая акция «Полезные каникулы»	Фойе школы	10.20- 11.00	М.И. Петрова, воспитатель
	Спортивные эстафеты «Самые быстрые и ловкие»	Спортивный зал	11.00- 11.50	В.Ч. Соколов, учитель физической культуры
	Квест-игра «Лагерь зовет!»	Территория школы	11.50- 12.40	С.Р. Сивова, М.И. Петрова
	Отрядные мероприятия: Подготовка концерта «Здравствуй, лето!»	Отрядная комната	14.40- 15.25	С.Р. Сивова, М.И. Петрова
	ИЛИ Работа в объединениях по интересам: «Шашки», «Игровичок»	Спортивный зал	14.40- 15.25	А.А.Зобова

Структура плана работы отряда на день

План работы отряда на день оформляется в произвольной форме с указанием названия и формы мероприятия, места, времени, Ф.И.О. ответственных за его проведение, **утверждается директором лагеря, подписывается воспитателями.**

Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену

Планы работы педагогических и иных сотрудников (муз.руководитель, педагог-психолог, учитель физической культуры и др.) воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

**НЕОБХОДИМАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЛАГЕРЯ С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
(СТАЦИОНАРНЫЕ)**

I. Нормативно-правовое обеспечение

*(ответственные: директор лагеря, заместитель директора по
основной деятельности)*

1. Устав учреждения образования.
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
3. Коллективный договор с приложениями, зарегистрированный решением исполнительного комитета по месту нахождения лагеря.
4. Подписанный акт приемки оздоровительного лагеря, согласно приказа Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 03.08.2021 №30-ос «Об утверждении форм актов приемки оздоровительных и спортивно-оздоровительных лагерей».
5. Положение об оздоровительном лагере (прошито, утвержденное директором учреждения образования, куда внесены все изменения и дополнения в соответствии с нормативными документами).
6. Перспективный план работы воспитательно-оздоровительного учреждения образования (утверждается руководителем воспитательно-оздоровительного учреждения образования и согласовывается с начальником управления (отдела) образования)
7. Приказ главного управления образования об организации оздоровления.
8. Приказ учреждения образования об открытии лагеря, куда внесены все необходимые сведения по организации работы в лагере с круглосуточным пребыванием, тематике (профиле) смены, ответственных педагогах, реализующих образовательный процесс, ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.
9. Договора об оказании услуг (подпись родителей).
10. Путевки (2 печати).
11. Оформленные, в соответствии с требованиями, протоколы педсоветов (не менее 2-х при организации смены 18 дней и более), совещаний при директоре (не менее 2-х при организации смены не более 9 дней).
12. Программа производственного контроля за качеством и безопасностью питания.
13. Примерное двухнедельное меню для детских оздоровительных лагерей.
14. Заявление (разрешение) родителей о посещении объединения по интересам (в случае организации работы педагога дополнительного образования, согласно профиля или тематике смены).

15. Заявление (разрешение) родителей о работе с их детьми службы СППС.
16. Разрешение на фото-, видеосъемку и размещение их в социальных сетях.
17. Социальный паспорт лагеря.
18. Табель учета рабочего времени всех сотрудников с учётом выходных и ночных дежурств (все ознакомлены под роспись), утвержденный директором лагеря.
19. График ночных дежурств воспитателей.
20. Журнал ночных дежурств (прошит, пронумерован).
21. График административных дежурств администрации.
22. План воспитательной работы лагеря (с учетом мероприятий на случай непогоды), утвержденный руководителем директором лагеря, согласован начальником управления образования.
23. Планы и графики работы педагогических работников (педагог-организатор, социальный педагог, педагог психолог, культурорганизатор, музыкальный руководитель и т.д.) в лагере, утвержденные директором лагеря.
24. Расписание занятий объединений по интересам, которые посещают дети в лагере (утвержденный план работы педагога допобразования на период работы лагеря, журнал).
25. Режим дня, утвержденный директором лагеря.
26. График приемов пищи, утвержденный директором лагеря.
27. Сценарные разработки мероприятий с указанием ответственного педагога, места и времени проведения.
28. Журнал учета рекомендаций.
29. Необходимая документация, согласно примерного плана организационных и санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению возникновения и распространения инфекции COVID-19, действий при выявлении заболевания (заболеваний) COVID-19 в оздоровительном (спортивно-оздоровительном) лагере с дневным пребыванием детей (далее – План мероприятий).

II. Охрана труда

(ответственный – директор лагеря)

1. Должностные обязанности всех категорий работников лагеря.
2. Должностные инструкции по охране труда для директора и всего персонала лагеря, утвержденные руководителем, с которыми работники знакомятся под роспись *(в двух экземплярах: первый – у работника, второй у директора лагеря)*.
3. Инструкции по охране труда и пожарной безопасности для

работников лагеря.

4 Журнал вводного инструктажа по охране труда и Журнал регистрации инструктажа по охране труда, в которых зарегистрированы в установленном порядке вводные и первичные инструктажи по охране труда с персоналом, а при проведении каких-либо культурно-массовых мероприятий, экскурсий, походов и т.д. проводятся целевые инструктажи

5. Обучение детей правилам безопасного поведения регистрируется в протоколах (купание, экскурсии, пожарная безопасность, нахождение на улице в жаркую погоду, спортивные мероприятия и т.д.). Обязательно наличие инструкций (алгоритм).

6. Журнал регистрации выходов детей за территорию лагеря (прошит, пронумерован).

7. Правила внутреннего трудового распорядка, согласованного профкомом учреждения образования, утвержденного директором лагеря.

8. Медицинская документация:

- справки о состоянии здоровья каждого сотрудника лагеря (*допуск к работе*);

- справки о состоянии здоровья ребенка.

III. Организация воспитательной работы

(ответственные - воспитатели лагеря)

1. Списки детей по отрядам, утвержденные директором лагеря.
2. План работы отряда на смену (в случае организации разновозрастных отрядов или по другим причинам).
3. Подробный план работы отряда на день (в дневнике, красочный на отрядном стенде).
4. Памятки по правилам безопасного поведения.
5. Педагогический дневник воспитателя (заполняется всеми воспитателями отряда, при анализе указывать проблемы, индивидуальную работу с детьми).
6. Оформление отрядного места:
 - название лагеря, отряда;
 - символика отрядная: девиз, речевка, гимн (если есть) и др.
 - план воспитательной работы лагеря на смену;
 - план работы отряда на смену;
 - план работы отряда на день;
 - распорядок дня (режим);
 - реклама и итоги мероприятий;
 - расписание работы объединений по интересам;
 - система (модель) самоуправления;
 - экран настроения;
 - система индивидуального роста;

- информация о работе специалистов СППС;
- отражение областных и республиканских акций, конкурсов, проектов и т.д.

**Структура плана воспитательной работы на смену
(профильную, тематическую)**

Раздел 1. Анализ работы лагеря за предыдущий период; анализ факторов, которые могут оказывать влияние на эффективность воспитательного и оздоровительного процессов.

Раздел 2. Обоснование общих подходов, лежащих в основе воспитательной системы лагеря, приоритетных направлений, форм, методов воспитательной работы на смену. Нормативное правовое обоснование.

Раздел 3. Цель и задачи работы смены на предстоящий оздоровительный период.

Раздел 4. Организационно-содержательная модель реализации программы смены: основные мероприятия на весь оздоровительный период, мероприятия в рамках акций; особенности содержания и организации смены; материально-техническое, методическое и кадровое обеспечение, направление работы, формы работы, сотрудничество, ожидаемые результаты.

Раздел 5. План мероприятий (*название мероприятия, сроки, место проведения, участники, ответственные за проведение*).

Раздел 6. Анализ эффективности воспитательного и оздоровительного процессов (на основании опросов, анкет, диагностик и др.).

Содержание раздела 5 плана воспитательной работы смены можно представить следующим образом:

День недели, дата	Основные мероприятия	Место проведения	Время	Ответственные
День 1. «Ура, мы в лагере!»				
Среда 4 июня	Обучение учащихся правилам безопасного поведения в лагере	Каб.№1	10.00-10.20	С.Р.Сивова, воспитатель, <i>О.В. Иванова, педагог социальный</i>
	Профилактическая акция «Полезные каникулы»	Центральное фойе школы	10.20-11.00	М.И. Петрова, воспитатель
	Спортивная эстафета «Быстрые и ловкие»	Спортивный зал	11.00-11.50	В.Ч. Соколов, учитель физической культуры
	Квест-игра «Лагерь зовет!»	Территория школы	11.50-12.40	С.Р. Сидорова, М.И. Петрова
	Отрядные мероприятия, работа объединений по интересам, секций.	Отрядные комнаты	14.40-15.25	С.Р. Сидорова, М.И. Петрова

Четверг 5 июня				
----------------------	--	--	--	--

Структура плана воспитательной работы в отряде на смену
(в случае разновозрастных либо разнопрофильных отрядов! В противном случае, план работы лагеря будет совпадать с планом работы отряда на смену)

План воспитательной работы отряда на смену – план, где предусмотрены мероприятия конкретного отряда, участие в общелагерных мероприятиях.

Дата	Название мероприятия	Место проведения	Время	Ф.И.О. ответственного
День 1. «Ура, мы в лагере!»				
Среда 4 июня	Общелагерные мероприятия: Обучение учащихся правилам безопасного поведения в пришкольном лагере	Каб.№1	10.00-10.20	С.Р. Сивова, воспитатель, О.В.Иванов, педагог социальный
	Профилактическая акция «Полезные каникулы»	Фойе школы	10.20-11.00	М.И. Петрова, воспитатель
	Спортивные эстафеты «Самые быстрые и ловкие»	Спортивный зал	11.00-11.50	В.Ч. Соколов, учитель физической культуры
	Квест-игра «Лагерь зовет!»	Территория школы	11.50-12.40	С.Р. Сивова, М.И. Петрова
	Отрядные мероприятия: Подготовка концерта «Здравствуй, лето!»	Отрядная комната	14.40-15.25	С.Р. Сивова, М.И. Петрова
	ИЛИ Работа в объединениях по интересам: «Шашки», «Игровичок»	Спортивный зал	14.40-15.25	А.А.Зобова

Структура плана работы отряда на день

План работы отряда на день оформляется в произвольной форме с указанием названия и формы мероприятия, места, времени, Ф.И.О. ответственных за его проведение, утверждается директором лагеря, подписывается воспитателями.

Структура планов работы педагогических и иных сотрудников воспитательно-оздоровительного учреждения на смену

Планы работы педагогических и иных сотрудников (муз.руководитель, педагог-психолог, культорганизатор и др.) воспитательно-оздоровительного учреждения на смену предполагают следующие структурные компоненты: дата, время, содержание деятельности, формы и методы организации, ресурсное обеспечение, предполагаемый результат.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании.
2. Указ Президента Республики Беларусь от 28.08.2006 № 542 «О санаторно-курортном лечении и оздоровлении населения».
3. Закон Республики Беларусь «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
4. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 02.06.2004 № 662 «О некоторых вопросах организации оздоровления детей».
5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 04.11.2006 № 1478 «Об утверждении Концепции санаторно-курортного лечения и оздоровления населения Республики Беларусь и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь».
6. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.06.2010 № 958 «Об утверждении Положения о порядке организации и финансирования временной трудовой занятости молодежи, обучающейся в учреждениях образования, в свободное от учебы время».
7. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.06.2008 № 972 «О некоторых вопросах автомобильных перевозок пассажиров».
8. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 19.07.2011 № 89 «Об утверждении Положения о воспитательно-оздоровительном учреждении образования».
9. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 3 августа 2022 г. № 227 «Об утверждении правил безопасности, правил расследования и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися».
10. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 17.07.2007 № 35а «Об утверждении Инструкции об организации участия обучающихся учреждений образования в туристских походах и экскурсиях».
11. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 24.05.2012 № 50 «Об утверждении Положения о педагогическом совете образовательно-оздоровительного центра, оздоровительного лагеря».
12. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 20.03.2008 № 53 «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний к оздоровлению».

13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26.09.2019 № 663 «Об утверждении специфических санитарно-эпидемиологических требований к содержанию и эксплуатации санаторно-курортных и оздоровительных организаций».

14. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 26.05.2011 № 9 «Об утверждении Положения о спортивно-оздоровительном лагере».

15. Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 10.07.2007 № 17 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения инструктажа о соблюдении правил личной безопасности туриста, экскурсанта».

16. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 27.06.2013 № 67 «Об установлении списка работ, на которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

17. Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13.10.2010 № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную».

18. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15.10.2010 № 144 «Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет».

19. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27.04.2013 № 317 «О нормах питания и денежных нормах расходов на питание обучающихся, а также участников образовательных мероприятий из числа лиц, обучающихся в учреждениях образования».

20. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27 декабря 2019 г. № 190 «О порядке направления педагогических работников и условиях оплаты их труда при оздоровлении детей».

21. Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18.04.2023 № 543 «О вопросах организации медицинского обеспечения летнего оздоровления детей в 2023 году».

22. Письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 18.04.2023 № 3-3-16/8141 «По обеспечению летних оздоровительных лагерей лекарственными средствами и медицинскими изделиями».

23. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 22.05.2018 № 30-о «Об утверждении примерных штатных нормативов численности работников оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей».

24. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 21.03.2023 № 16-о «Об утверждении плановых объемов оздоровления детей в лагерях на 2023 год».

25. Приказ Республиканского центра по оздоровлению и санаторно-курортному лечению населения от 14.03.2023 № 15-о «Об установлении размеров средств республиканского бюджета на удешевление стоимости одной путевки в лагеря с круглосуточным и дневным пребыванием детей в 2023 году».

26. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 06.09.2017 № 123 «Об утверждении типовых программ дополнительного образования детей и молодежи».

27. Программы воспитания детей, достигших высоких показателей в учебной и общественной работе.

28. Программы воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

29. Концепция детского отдыха и оздоровления.

КАЛЕНДАРЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРАЗДНИКОВ, ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ, ПАМЯТНЫХ ДАТ И МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ 2023 ГОДА (ИЮНЬ – АВГУСТ)

Июнь

1 июня – Международный день защиты детей. Всемирный день родителей.

3 июня – Всемирный день велосипеда.

4 июня – Международный день невинных детей – жертв агрессии.

5 июня – Всемирный день охраны окружающей среды.

6 июня – День русского языка в ООН.

8 июня – Всемирный день океанов.

9 июня – Международный день друзей.

11 июня (второе воскресенье июня) – День работников легкой промышленности.

14 июня – Всемирный день донора крови. Международный день блогера.

15 июня – Всемирный день ветра.

17 июня – Всемирный день борьбы с опустыниванием и засухой.

18 июня (третье воскресенье июня) – День медицинских работников.

20 июня – Всемирный день беженцев.

21 июня – Международный день йоги. Всемирный день гидрографии. Международный день скейтбординга.

22 июня – День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа

23 июня – Международный Олимпийский день.

25 июня – День дружбы и единения славян. Международный день моряка.

24 июня – День работников прокуратуры. День изобретателя и рационализатора (последняя суббота июня).

26 июня – Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом.

25 июня (последнее воскресенье июня) – День молодежи.

27 июня – Всемирный день рыболовства.

30 июня – День экономиста.

30 июня – Международный день астероида.

Июль

1 июля (первая суббота июля) – День кооперации.

3 июля – День Независимости Республики Беларусь (День Республики).

2 июля (первое воскресенье июля) – День работников водного транспорта.

9 июля (второе воскресенье июля) – День работников налоговых органов.

11 июля – Всемирный день народонаселения. Всемирный день шоколада.

12 июля – Всемирный день бортпроводника.

16 июля (третье воскресенье июля) – День металлурга.

20 июля – Международный день шахмат.

30 июля – День пожарной службы. День работников торговли (последнее воскресенье июля).

30 июля – Всемирный день борьбы с торговлей людьми. Международный день дружбы.

Август

5 августа – Международный день светофора.

6 августа (первое воскресенье августа) – День железнодорожника.

8 августа – Международный день альпинизма.

9 августа – Международный день коренных народов мира.

12 августа – Международный день молодежи.

13 августа (второе воскресенье августа) – День строителя.

19 августа – Всемирный день гуманитарной помощи. Всемирный день фотографии.

21 августа – Международный день памяти жертв терроризма.

27 августа (последнее воскресенье августа) – День шахтера.

29 августа – Международный день действий против ядерных испытаний.

ПОЛОЖЕНИЕ

об онлайн-презентации наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Карта открытий лета»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Онлайн-презентация наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Карта открытий лета» (далее – онлайн-презентация) организуется в соответствии с Планом мероприятий республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Настоящее положение определяет цель и задачи онлайн-презентации, порядок ее проведения, категории участников.

1.3. Организаторами онлайн-презентации являются главные управления образования (по образованию) облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома и Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» (далее - НДЦ «Зубренок»).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ

Создание условий для выявления, обобщения, систематизации и распространения передового педагогического опыта по формированию гражданско-патриотических качеств воспитанников на основе общечеловеческих гуманистических ценностей, культурных и духовных традиций белорусского народа и идеологии белорусского государства, поддержка инновационных подходов в организации работы воспитательно-оздоровительных учреждениях образования.

3. ЗАДАЧИ

Проведение онлайн-презентации направлено на решение следующих задач:

3.1. организация единого информационно-методического пространства для педагогов воспитательно-оздоровительных учреждений образования;

3.2. внедрение единых подходов в организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования;

3.3. расширение присутствия воспитательно-оздоровительных учреждений образования в информационном пространстве;

3.4. активизация работы по продвижению предоставляемых воспитательно-оздоровительными учреждениями образования образовательных и оздоровительных услуг.

4. УЧАСТНИКИ ОНЛАЙН-ПРЕЗЕНТАЦИИ

4.1. Участниками онлайн-презентации являются педагогические коллективы воспитательно-оздоровительных учреждений образования, специалисты органов управления образования, курирующие вопросы оздоровления детей.

4.2. Онлайн презентация проводится 10 июля по 14 июля 2023 года.

5. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Основным содержанием онлайн-презентации является презентация наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования с последующим формированием централизованной базы данных, отражающей передовые достижения системы отдыха и оздоровления детей и молодежи.

5.2. Онлайн-презентация проводится по региональному принципу в соответствии со следующим планом:

10 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Брестской области;

11 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Витебской области;

11 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Гомельской области;

12 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Гродненской области;

12 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Минской области;

13 июля 2023 года – воспитательно-оздоровительные учреждения образования Могилевской области;

14 июля 2023 года - воспитательно-оздоровительные учреждения образования г.Минска.

5.3. Онлайн-презентация включает следующие тематические блоки:
основные тенденции организации оздоровления в регионе;
деятельность лагерей с дневным пребыванием детей (не менее 1 лагеря);
деятельность лагерей с круглосуточным пребыванием детей (не менее 1 лагеря);
деятельность лагерей по профилю, направлению деятельности (не менее 1 лагеря);
деятельность лагерей труда и отдыха (не менее 1 лагеря);
инновационные подходы в организации работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

Регионы вправе дополнить программу онлайн-презентации другими тематическими блоками, отражающими наиболее успешные практики деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

5.4. Общая продолжительность онлайн-презентации региона – до 1,5 часа. Время начала презентации – 10.00 или 10.00 и 12.00 (в случае презентации двух регионов в один день).

5.5. Онлайн-презентация проводится на базе платформы, предоставляемой НДЦ «Зубренок». Организация подключения участников онлайн-презентации из регионов организуется при техническом содействии специалистов из НДЦ «Зубренок».

5.6. Информация о порядке проведения онлайн-презентации и ее участниках предоставляется в НДЦ «Зубренок» не позднее, чем за 5 дней до ее проведения (Приложение).

5.7. Порядок проведения онлайн-презентации региона и технические условия согласовываются региональными организаторами с НДЦ «Зубренок» не позднее, чем за 2 дня до даты проведения презентации ((01797) 22 5 97).

5.8. Проведение онлайн-презентации освещается на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by/>), сайтах органов управления образования и воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Оплата расходов, связанных с проведением онлайн-презентации, производится за счет средств участников конкурса и собственных средств НДЦ «Зубренок» от приносящей доход деятельности.

Информация об онлайн-презентации наиболее успешных практик деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Карта открытий лета»

1. Регион.

2. Участники онлайн-презентации:

Направление презентации	Название презентации	Фамилия, имя, отчество, должность специалиста, организующего презентацию	Контактная информация (мобильный телефон, e-mail, skype)
Основные тенденции организации оздоровления в регионе			
Деятельность лагерей с дневным пребыванием детей			
Деятельность лагерей с круглосуточным пребыванием детей			
Деятельность лагерей по профилю, направлению деятельности			
Деятельность лагерей труда и отдыха			
Инновационные подходы в организации работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования			
Иные направления			

3. Координатор онлайн-презентации региона (Ф.И.О. полностью, контактный телефон).

УСЛОВИЯ

проведения конкурса педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Мечтай! Действуй! Побеждай!»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Мечтай! Действуй! Побеждай!» (далее – конкурс) проводится в соответствии с Планом мероприятий республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Конкурс представляет собой комплекс мероприятий по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта и направлен на стимулирование профессионального роста педагогических работников воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

1.3. Настоящие условия определяют цель и задачи конкурса, порядок проведения и подведения итогов, категорию участников.

1.4. Организаторами конкурса являются Министерство образования Республики Беларусь и Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» (далее – НДЦ «Зубренок»).

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ

Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических работников воспитательно-оздоровительных учреждений образования, развития их профессиональной деятельности по обновлению содержания воспитания и способов его реализации в условиях временного детского объединения.

3. ЗАДАЧИ

Проведение конкурса направлено на решение следующих задач:

3.1. повышение уровня педагогических компетенций в вопросах организации воспитательной работы в условиях временного детского объединения;

3.2. повышение профессионального уровня педагогических работников по вопросам формирования гражданственности и патриотизма личности, усвоение воспитанниками общечеловеческих гуманистических ценностей, культурных и духовных традиций белорусского народа и идеологии белорусского государства;

3.3. распространение педагогического опыта, инновационных и творческих подходов к организации работы с воспитанниками, направленных на формирование их осознанного отношения к своему здоровью и здоровью сверстников;

3.4. выявление талантливых, творчески работающих педагогических работников;

3.5. популяризация педагогических профессий.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится среди педагогических работников воспитательно-оздоровительных учреждений образования Республики Беларусь.

4.2. Команды и педагоги, ставшие победителями конкурса в 2022 году (дипломы I, II и III степени), не могут принимать участие в конкурсе в 2023 году.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Конкурс проводится в два этапа.

I этап (региональный) проводится до 04.07.2023 года

Количество участников одной команды — 6 человек (5 человек + руководитель). Руководитель команды принимает участие в конкурсе в номинации «**Лучший педагог оздоровительного лагеря**».

По итогам данного этапа определяется команда-победитель, которая становится участником республиканского этапа.

II этап (республиканский) проводится в НДЦ «Зубренок» в августе 2023 года.

5.2. Информацию об участниках областного этапа конкурса управления (отделами) образования направляют официальным письмом на электронный адрес dtmgradno@dtm-grodno-gyo.by УО «ГГОДТДМ» до 04 июля 2023 года.

5.3. Педагогические команды, которые являются участниками областного этапа республиканского конкурса, должны предоставить в УО «ГГОДТДМ» до 18 июля 2023 года следующие материалы (электронные варианты):

заявку на участие в конкурсе (приложение);

презентационные материалы о лагере (фотографии (в форме слайд-презентации), видеоматериалы, слайд-презентации и т. д.);

сценарные материалы воспитательного мероприятия;

сценарные материалы творческого номера из «Вожатского вечера».

5.4. В представленных материалах должны найти отражение основные направления работы в соответствии с положениями республиканской акции «Правильное лето».

5.5. Конкурс включает следующие конкурсные задания:

творческая визитка с представлением педагогического кредо команды по организации отдыха и оздоровления детей (продолжительность – до 5 минут). При участии в данном конкурсе команда может привлекать группу поддержки из детей в количестве не более 10 человек;

воспитательное мероприятие (продолжительность – до 30 минут);

игра с залом (продолжительность – до 3 минут);

творческий номер из «Вожатского вечера» (продолжительность – до 5 минут);

мастер-класс для педагогов (конкурс для руководителей команд, до 20 минут);

конкурс ораторского мастерства (конкурс для руководителей команд, до 3 минут).

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. Победителей конкурса определяет жюри в следующих номинациях:

«Лучшая педагогическая команда»;

«Лучший педагог воспитательно-оздоровительного учреждения образования».

6.2. Жюри конкурса формируется НДЦ «Зубренок».

6.3. В конкурсных заданиях оценивается:

содержательность;

применение инновационных методик и приемов деятельности педагогических работников;

оригинальность и творческий подход;

отражение направления деятельности (профиля) лагеря;

отражение тематики республиканской акции «Мечты рождаются – мечты сбываются!»;

организаторские и коммуникативные способности педагогических работников;

качество предоставляемых материалов.

6.4. Победители конкурса награждаются дипломами.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

7.1. Оплата расходов, связанных с проведением конкурса, производится за счет средств участников конкурса.

*Приложение
к Условиям проведения конкурса
педагогического мастерства
специалистов воспитательно-
оздоровительных
учреждений образования
«Мечтай! Действуй!
Побеждай!»*

Анкета-заявка на участие в конкурсе педагогического мастерства специалистов воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Мечтай! Действуй! Побеждай!»

1. Полное название воспитательно-оздоровительного учреждения образования, принадлежность, профиль.
2. Участники педагогической команды (Ф.И.О. полностью, должность в воспитательно-оздоровительном учреждении образования, возраст).
3. Название творческого номера из «Вожатского вечера».
4. Название воспитательного мероприятия (с указанием количества и возраста детей, на которых рассчитано данное мероприятие).
5. Название игры с залом.
6. Название мастер-класса.
7. Почтовый адрес учреждения образования, контактный телефон, факс, e-mail.
8. Руководитель команды (Ф.И.О. полностью, контактный телефон).
9. Руководитель учреждения образования (Ф.И.О. полностью, контактный телефон).

Подпись руководителя

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении областного этапа виртуальной выставки-панорамы методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей
«Рецепты полезных каникул»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Виртуальная выставка-панорама методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей «Рецепты полезных каникул» (далее – виртуальная выставка-панорама) проводится в соответствии с Планом мероприятий по проведению республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения выставки-панорамы.

1.3. Организатором виртуальной выставки-панорамы является Министерство образования Республики Беларусь, главные управления образования (по образованию) облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома, учреждение образования «Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» (далее – НДЦ «Зубренок»).

1.4. Организационное и методическое обеспечение виртуальной выставки-панорамы осуществляют главные управления образования (по образованию) облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома, НДЦ «Зубренок».

1.5. Виртуальная выставка-панорама представляет собой комплекс мероприятий по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта и направлена на стимулирование профессионального роста педагогических работников, работающих в системе отдыха и оздоровления детей в Республике Беларусь.

1.6. Информационной платформой для проведения виртуальной выставки-панорамы является единый информационно-методический ресурс воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Целью виртуальной выставки-панорамы является расширение единого информационно-образовательного пространства по формированию гражданственности, патриотизма и национального самосознания воспитанников на основе государственной идеологии, поиск новых решений в организации отдыха и оздоровления детей.

2.2. Задачи виртуальной выставки-панорамы:

обобщать положительный опыт деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования по вопросам идеологического воспитания, формированию национального самосознания, воспитанию личности гражданина и патриота;

совершенствовать формы и методы работы по данному направлению воспитания;

создавать условия для взаимодействия педагогов системы отдыха и оздоровления Республики Беларусь;

стимулировать творческую инновационную деятельность педагогических работников и управленческого звена воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

3. УЧАСТНИКИ ВИРТУАЛЬНОЙ ВЫСТАВКИ-ПАНОРАМЫ

3.1. Участие в виртуальной выставке-панораме принимают участие педагоги воспитательно-оздоровительных учреждений образования Гродненской области.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ-ПАНОРАМЫ

4.1. На виртуальную выставку-панораму представляется опыт внедрения современных форм и моделей организации детского отдыха и оздоровления по следующим номинациям: «Будущее выбираем мы», «Лучшая смена – моя», «Помним! Чтим! Гордимся!».

В номинации «**Будущее выбираем мы**» представляются программы досуговых, тематических, профильных смен по идеологическому, гражданскому и патриотическому воспитанию.

В номинации «**Лучшая смена – моя**» рассматриваются работы воспитанников по итогам участия в программах смен (видеоролики, онлайн-фотоальбомы, рисунки, плакаты) и ссылки на новостные сайты оздоровительных лагерей.

В номинации «**Создаем новый мир**» представляются материалы по реализации мероприятий, приуроченных к Году мира и созидания в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования регионов.

4.2. Материалы виртуальной выставки-панорамы в PDF-формате вместе с единым аннотированным каталогом (Приложение 1) направляются на электронную почту dtdmgrodno@dtdm-grodno-gyo.by до 31 июля 2023 года (с пометкой «Виртуальная выставка-панорама»).

При оформлении каждого материала в обязательном порядке указывается: название, Ф.И.О. автора (руководителя авторского коллектива (полностью)), должность (полностью), ученая степень (при наличии), адрес, контактный телефон, категории педагогических работников, которым адресуется материал.

На виртуальную выставку-панораму представляются материалы, разработанные не ранее 2022 года (материалы, выполненные до 2022 года, не рассматриваются).

4.3. Предоставленные материалы рассматриваются организаторами виртуальной выставки-панорамы и, в случае соответствия критериям, размещаются на едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Оздоровление. Отдых) до 15 сентября 2023 года.

4.5. Материалы виртуальной выставки-панорамы презентуются в рамках Республиканского семинара-совещания по подведению итогов летней оздоровительной кампании 2023 года.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

5.1. Представленные материалы оцениваются по следующим критериям:

целесообразность и актуальность;

оригинальность;

целостность и системность идеи

методическая разработанность идеи;

соответствие общим тенденциям развития системы отдыха и оздоровления.

Аннотированный каталог материалов виртуальной выставки-панорамы методического опыта по организации летнего отдыха и оздоровления детей «Рецепты полезных каникул»

Район _____
 Ответственный за систематизацию материалов (ФИО, должность, место работы, контактный телефон)

Название материала	Аннотация материала	Авторы	Для какой категории предназначены материалы	Полное название УО	Адрес учреждения образования	Телефон (с кодом)	E-mail, сайт

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении дистанционного фестиваля информационных ресурсов воспитательно- оздоровительных учреждений образования «Лето онлайн»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дистанционный фестиваль информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Лето онлайн» (далее – фестиваль «Лето онлайн») проводится Национальным детским образовательно-оздоровительным центром «Зубренок» (далее – НДЦ «Зубренок») в соответствии с Планом мероприятий республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Настоящее положение определяет цель и задачи фестиваля «Лето онлайн», порядок его проведения, категорию участников.

1.3. Организатором фестиваля «Лето онлайн» является НДЦ «Зубренок».

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ

Активизация деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования по использованию современных информационно-коммуникационных технологий и различных форм сетевого взаимодействия в практике своей деятельности для повышения эффективности образовательно-оздоровительного процесса.

3. ЗАДАЧИ

Проведение фестиваля «Лето онлайн» направлено на решение следующих задач:

3.1. популяризация рационального использования современных информационно-коммуникационных технологий в деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования;

3.2. выявление наиболее содержательных информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования;

3.3. распространение передового опыта работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования по формированию

информационной культуры педагогов, воспитанников и их законных представителей.

4. УЧАСТНИКИ ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Участниками фестиваля «Лето онлайн» являются педагогические коллективы воспитательно-оздоровительных учреждений образования, представители педагогической общественности, общественных объединений, организующих работу с детьми в воспитательно-оздоровительных учреждениях образования Республики Беларусь.

4.2. Фестиваль «Лето онлайн» проводится с 01 июля по 30 сентября 2023 года.

5. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. Фестиваль «Лето онлайн» проводится по следующим номинациям:

интернет-ресурс воспитательно-оздоровительного учреждения образования (сайт, интернет-страница);

информационно-методическая поддержка педагогов воспитательно-оздоровительных учреждений образования (виртуальные методические кабинеты, методические копилки, информационно-методические выставки, сайтотеки, медиатеки, группы в социальных сетях и т.п.);

информационная поддержка воспитанников воспитательно-оздоровительных учреждений образования (группы в социальных сетях, виртуальные библиотеки, страницы сайтов, мультимедийные журналы, виртуальные консультационные пункты и т.п.);

информационное пространство для законных представителей воспитанников (группы в социальных сетях, виртуальные родительские собрания, вебинары, мультимедийные журналы, виртуальные консультационные пункты и т.п.);

личные блоги и электронные портфолио педагогов воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

5.2. Для участия в фестивале «Лето онлайн» необходимо подать до 01 августа 2023 года заявку установленного образца (Приложение), направив ее на электронную почту **metod_ol@zubronok.by**.

5.3. Предоставленные материалы должны соответствовать следующим критериям:

информативность;
грамотное оформление.

5.4. Предоставленные материалы рассматриваются организаторами фестиваля «Лето онлайн» и, в случае соответствия критериям, размещаются на едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования до 01 октября 2023 года.

5.6. Материалы фестиваля «Лето онлайн» представляются на Республиканском семинаре-совещании по подведению итогов летней оздоровительной кампании в 2023 году.

Заявка на участие в дистанционном фестивале информационных ресурсов воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Лето онлайн»

1. Полное название воспитательно-оздоровительного учреждения образования.

2. Представляемые на фестиваль материалы:

№ п/п	Номинация	Информационный ресурс	Адрес информационного ресурса (ссылка)

3. Адрес сайта воспитательно-оздоровительного учреждения образования (или ссылка на интернет-страницу с информацией о воспитательно-оздоровительном учреждении образования).

4. Руководитель воспитательно-оздоровительного учреждения образования (фамилия, имя, отчество, полное наименование должности).

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении республиканского экскурсионного марафона «Детский автопоезд»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Республиканский экскурсионный марафон «Детский автопоезд» (далее – республиканский экскурсионный марафон) проводится в соответствии с Планом мероприятий по проведению республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского экскурсионного марафона.

1.3. Организатором республиканского экскурсионного марафона является Министерство образования Республики Беларусь, главные управления образования (по образованию) облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома, учреждение образования «Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» (далее – НДЦ «Зубренок»).

1.4. Организационное и методическое обеспечение республиканского экскурсионного марафона осуществляют главные управления образования (по образованию) облисполкомов, комитет по образованию Мингорисполкома, НДЦ «Зубренок».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью республиканского экскурсионного марафона является создание условий для формирования у подрастающего поколения ценностного уважительного отношения к историко-культурному и природному наследию нашей страны, потребности в сохранении и пропаганде памятников истории и культуры, осуществление преемственности во взаимоотношениях поколений, воспитание бережного отношения к народной памяти.

2.2. Задачи республиканского экскурсионного марафона:
совершенствовать систему патриотического воспитания молодежи;
активизировать деятельность детей и подростков по всестороннему постижению настоящего и будущего, культуры и природы своей родины;
изучить исторические изменения, происходящие в жизни Родины;
обеспечить участие детей и подростков в различных формах общественно полезной краеведческой деятельности;

поддержать социальные инициативы подростков и молодежи по изучению исторического и духовного наследия родного края, по благоустройству памятных мест;

развивать творческую инициативу педагогов и воспитанников.

3. УЧАСТНИКИ

Участие в экскурсионном марафоне принимают воспитательно-оздоровительные учреждения образования Республики Беларусь всех видов, форм собственности и ведомственной принадлежности.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Республиканский экскурсионный марафон проводится в период летней оздоровительной кампании в формате одновременного выезда на экскурсии всех его участников в следующие даты: 08-10 июня 2023 года, 21-23 июня 2023 года, 01-04 июля 2023 года, 19-21 июля 2023 года, 02-04 августа 2023 года, 22-24 августа 2023 года.

Каждое воспитательно-оздоровительное учреждение образования может принять участие в нескольких экскурсионных выездах. Количество участия в республиканском экскурсионном марафоне не ограничено.

4.2. Республиканский экскурсионный марафон проводится по следующим направлениям:

«Гордость Беларуси» (экскурсии на успешные предприятия и в учреждения с целью знакомства с социально-экономическими достижениями страны);

«Зеленые сокровищницы» (посещение уникальных региональных природных объектов, национальных парков, заповедников, садово-парковых комплексов, заказников с целью изучения природного наследия края);

«Помнить, чтобы не повторить» (посещение объектов, связанных с военной историей региона, судьбами участников, очевидцев и жертв войн);

«Историческое наследие земли белорусской» (экскурсии на исторически значимые для Беларуси объекты, знакомство с местами, связанными с жизнью и деятельностью выдающихся земляков края, посещение музеев, изучение культурного наследия белорусского народа);

«Читаем улицы как книги» (изучение происхождения названий улиц населенных пунктов малой родины, посещение мест, связанных с

историческими событиями и выдающимися личностями, в честь которых названы улицы).

4.3. Для участия в республиканском экскурсионном марафоне необходимо не позднее чем за 3 дня до даты участия пройти регистрацию на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «ТРИ-О.ВУ» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by/>), указав следующую информацию: название воспитательно-оздоровительного учреждения образования, адрес, электронная почта, общее количество воспитанников в смене, направление республиканского экскурсионного марафона, дата проведения экскурсии, количество принимающих участие в республиканском экскурсионном марафоне, планируемый маршрут, посещаемые объекты, контактное лицо (с указанием номера мобильного телефона).

Регистрация производится отдельно на каждую дату.

4.4. По итогам участия в республиканском экскурсионном марафоне воспитательно-оздоровительные учреждения образования должны направить на электронную почту **metod_ol@zubronok.by** следующие материалы:

фотоотчет – предоставляется не позднее дня проведения экскурсии (фото на фоне посещаемых объектов (3 штуки) с указанием объектов и мест их расположения, названием воспитательно-оздоровительного учреждения образования, датой экскурсий);

видеоотчет – представляется не позднее 7 дней со дня проведения экскурсии в форме завершенного видеоролика (продолжительность до 3 минут), отражающего содержание экскурсии в соответствии с выбранным направлением (с указанием объекта и места его расположения, названием воспитательно-оздоровительного учреждения образования, датой экскурсии, содержанием экскурсии, отзывами воспитанников и педагогов и т.п.).

4.5. Информация об участниках республиканского экскурсионного марафона будет размещаться на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «ТРИ-О.ВУ» (Образование. Оздоровление. Отдых) после заполнения регистрационной формы и получения фотоотчета.

4.6. Представленные видеоролики примут участие в конкурсе видеоматериалов по итогам республиканского экскурсионного марафона, который состоится в сентябре 2023 года.

4.7. Для оценки видеоматериалов НДЦ «Зубренок» формируют конкурсную комиссию.

4.8. Представленные видеоматериалы оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

оригинальность;

содержательность;

степень информационной насыщенности;

соответствие основным направлениям республиканского экскурсионного марафона.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

5.1. Итоги реализации республиканского экскурсионного марафона будут подведены на республиканском семинаре-совещании в октябре 2023 года.

5.2 Победители конкурса видеоматериалов по итогам республиканского экскурсионного марафона будут награждены дипломами Национального детского образовательно-оздоровительного центра «Зубренок».

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Финансирование республиканского экскурсионного марафона производится за счет средств от приносящей доход деятельности и других источников, не противоречащих законодательству.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении фестиваля

воспитательно-оздоровительных учреждений образования

«Солнечно, радостно, классно – лето прошло не напрасно!»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фестиваль воспитательно-оздоровительных учреждений образования «Солнечно, радостно, классно – лето прошло не напрасно!» (далее – фестиваль) проводится в учреждении образования «Национальный детский образовательно-оздоровительный центр «Зубренок» (далее – НДЦ «Зубренок») в соответствии с Планом мероприятий республиканской акции «Правильное лето».

1.2. Фестиваль является площадкой для пропаганды и популяризации отдыха и оздоровления детей, совершенствования деятельности воспитательно-оздоровительных учреждений образования независимо от их подчиненности и форм собственности, обобщения и распространения инновационного опыта в организации работы данных учреждений образования.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Фестиваль организуется по инициативе Министерства образования Республики Беларусь.

2.2. Участниками фестиваля являются воспитанники и педагогические работники воспитательно-оздоровительных учреждений образования, которые на период проведения фестиваля находятся в оздоровительном лагере. Состав команды – 7 воспитанников и 2 педагога.

2.3. Фестиваль проводится в августе 2023 года НДЦ «Зубренок».

2.4. Заявки на участие в фестивале принимаются до 14 июля 2023 года (Приложение 1) на электронный адрес УО «ГГОДТДМ» dtdmgrodno@dtdm-grodno-gyo.by.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

3.1. В рамках фестиваля организуется выставка педагогического опыта «Правильное лето» (далее – выставка). Участники представляют информационно-методические материалы из опыта работы воспитательно-оздоровительных учреждений образования: до 14 июля 2023 года в электронном формате размещают на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных

учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by/>), электронный адрес УО «ГГОДТДМ» dtdmgrodno@dtdm-grodno-gyo.by и представляют печатный вариант на фестивале (перечень представляемых материалов в Приложении 2).

3.2. Все заявленные к участию в фестивале воспитательно-оздоровительные учреждения образования должны подготовить **презентацию инновационного опыта** (до 5 минут) в форме творческого выступления детей и педагогов с демонстрацией видео- и фотоматериалов, раскрывающих содержание деятельности воспитательно-оздоровительного учреждения образования. Презентация проводится в дни проведения фестиваля.

3.3. На **тематических площадках** фестиваля участники представляют практические формы и методы работы с детьми в воспитательно-оздоровительном учреждении образования в соответствии с основными направлениями акции «Солнечно, радостно, классно – лето прошло не напрасно!».

3.4. На протяжении фестиваля будут организованы прямые трансляции мероприятий НДЦ «Зубренок», тематические чаты для общения воспитанников и педагогов, онлайн-голосования.

3.5. В рамках фестиваля состоится круглый стол «**Наше будущее – в наших руках**» с участием звезд эстрады, представителей культуры, спорта, общественных объединений, представителей органов управления образования.

3.6. Проведение фестиваля освещается на Едином информационно-методическом ресурсе воспитательно-оздоровительных учреждений образования «TRI-O.BY» (Образование. Оздоровление. Отдых) (<https://tri-o-zubronok.by/>), сайтах органов управления образования и воспитательно-оздоровительных учреждений образования.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Оплата расходов, связанных с проведением фестиваля, производится за счет средств участников конкурса и собственных средств НДЦ «Зубренок» от приносящей доход деятельности.

**Анкета-заявка
на участие в фестивале
воспитательно-оздоровительных учреждений
образования «Солнечно, радостно, классно – лето прошло не
напрасно!»**

1. Полное название воспитательно-оздоровительного учреждения образования, принадлежность, категория, профиль.
2. Список воспитанников и педагогов, участников фестиваля:

№	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения
1.		

3. Руководитель команды (Ф.И.О. полностью, контактный телефон).
4. Почтовый адрес воспитательно-оздоровительного учреждения образования, контактный телефон, факс, e-mail.
5. Перечень информационно-методических материалов для представления на фестивале воспитательно-оздоровительных учреждений образования
6. Руководитель воспитательно-оздоровительного учреждения образования (Ф.И.О. полностью, контактный телефон).

Подпись руководителя

М.П.

**Печень информационно-методических материалов,
представляемых на выставку педагогического «Правильное лето».**

1. Информационные материалы о воспитательно-оздоровительном учреждении образования (буклеты, фотоальбомы и т.д.).
2. Программы смен, реализованных в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.
3. Программы дополнительного образования детей и молодежи, реализованных в воспитательно-оздоровительном учреждении образования.

4. Сценарии воспитательных мероприятий, социально-значимые проекты, условия проведения конкурсов, акций и т.п.

5. Видеоотчеты и фотоотчеты (в формате слайд-шоу) о реализации программ смен и проведенных мероприятий.

6. Ссылки на информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности воспитательно-оздоровительного учреждения образования.