

АДМІНІСТРАЦЫЯ
ЧЫГУНАЧНАГА РАЕНА
г. ГОМЕЛЯ

АДДЗЕЛ АДУКАЦЫІ,
СПОРТУ І ТУРЫЗМУ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО РАЙОНА
г. ГОМЕЛЯ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ,
СПОРТА И ТУРИЗМА

ЗАГАД

ПРИКАЗ

08.01.2025 № 2
г. Гомель

г. Гомель

О проведении районного этапа
XXI республиканской выставки
научно-методической литературы,
педагогического опыта и творчества
учащейся молодежи

На основании приказа управления образования Гомельского городского исполнительного комитета от 16.12.2024 №359 «О проведении городского этапа XXI республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи», с целью выявления, обобщения и распространения инновационного научно-методического и педагогического опыта учреждений образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 22 января 2025 года районный этап XXI республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи (далее – выставка) в соответствии с положением (приложение 1).

2. Ответственность за организацию и проведение выставки, а также предоставление конкурсных материалов на городской этап в срок согласно положению возложить на директора государственного учреждения образования (далее – ГУО) «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля» Максименко Т.А.

3. Утвердить состав районного оргкомитета выставки, состав жюри (приложения 2, 3).

4. Руководителям учреждений образования:

4.1. обеспечить участие педагогических работников в выставке;

4.2. направить для участия в районном этапе выставки в ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля» (ул. 50 лет заводу «Гомсельмаш», 24), e-mail: ddt@jdoo.by) до 20 января 2025 года лучшие материалы, прошедшие отбор на школьном уровне.

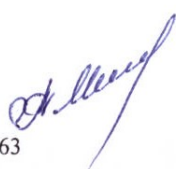
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
начальника отдела Зарбееву А.В.

Начальник отдела



Н.В.Салоникова

Максименко
Белоус 51-27-63



Приложение 1
к приказу начальника отдела
образования, спорта и туризма
администрации Железнодорожного
района г.Гомеля
от 08.01.2025 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного этапа XXI республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

С целью выявления, обобщения и распространения инновационного научно-методического и педагогического опыта учреждений образования весной 2025 года пройдет XXI республиканская выставка научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи (далее – выставка). В январе 2025 года будет проведен районный этап выставки.

Материалы, представляемые на выставку, должны отражать:

систему воспитательной работы учреждения образования по формированию у учащихся. гражданственности и патриотизма (использование эффективных форм онлайн и офлайн взаимодействия и методов воспитательной работы, направленных на формирование ценностных ориентиров, развитие духовности и нравственности, ответственной гражданской позиции, патриотизма; описание новых идей и педагогических решений по воспитанию гражданской ответственности, национального самосознания, правового воспитания, основ избирательного права; знаний о геноциде белорусского народа в годы Великой Отечественной войны, уважительного отношения к государственным символам Республики Беларусь, в том числе внедрению современных форм музейной педагогики);

систему воспитательной работы учреждения образования по формированию у учащихся семейных ценностей (использование эффективных форм и методов воспитательной работы, направленных на формирование семейно-брачных ориентиров, доброжелательных отношений в семье, семейных традиций, позитивных отношений между поколениями в семье);

эффективный опыт реализации волонтерского движения, деятельности органов ученического самоуправления (реализация волонтерской деятельности в школе как новой формы вовлечения подростков в социальную активность; организация взаимодействия с ОО «БРПО», ОО «БРСМ» в рамках волонтерской деятельности,

формирование активной гражданской позиции; формирование лидерских качеств посредством ученического самоуправления; эффективные модели организации ученического самоуправления);

эффективный опыт реализации учреждениями образования и отдельными педагогами задач военно-патриотического воспитания (реализация проектной, исследовательской деятельности по изучению военной истории, в том числе в период Великой Отечественной войны; разработка и внедрение проектов и инициатив по формированию у молодежи высокого патриотического сознания, идей служения Отечеству, готовности к выполнению своего гражданского долга по защите интересов Родины; деятельность пришкольных оздоровительных лагерей военно-патриотического профиля, военно-патриотических клубов; создание и использование военно-патриотических игр, в том числе в онлайн формате; организация работы по увековечиванию памяти погибших в годы Великой Отечественной войны с использованием поисковых баз данных; организации деятельности знаменных групп);

эффективный опыт реализации воспитательных мероприятий, приуроченных к Году качества;

особенности обеспечения информационного сопровождения в учреждениях образования по воспитанию гражданственности и патриотизма у подрастающего поколения: функционирование отдельных разделов на официальных сайтах учреждений образования, деятельность виртуального(ых) музея(ев), виртуальной(ых) гостиной(ых), виртуальной(ых) выставки(ок); деятельность пресс-центра с выпуском бумажных (электронных) газет, листовок, работой видеоканалов, блогов, форумов, телестудий, организация онлайн-экскурсий; электронные ресурсы по воспитательной работе: медиацентры, интернет-плакаты, сетевые и медиа-проекты, QR-коды, онлайн-игры, онлайн-квесты.

При оформлении материалов выставки рекомендуем использовать активные гиперссылки на материалы проведенных мероприятий, QR-коды на видеосюжеты, видеоролики, видеоклипы, разработанные учащимися и педагогами, слайд-шоу, разделы сайтов учреждений образования, элементы дополненной реальности.

Лучшие материалы, прошедшие отбор на школьном уровне, должны быть предоставлены в печатном варианте в ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля» (ул. 50 лет заводу «Гомсельмаш», 24) и в электронном виде на электронный адрес ddt@jdroo.by в срок до 20 января 2025 года.

Материалы, предоставленные позднее указанного срока, рассматриваться не будут. Напоминаем, что материалы должны

сопровождаться аннотированным перечнем, подписанным руководителем учреждения образования (приложение 1 к Положению).

Обращаем внимание на необходимость проверки материалов на уникальность, строгого соблюдения требований к их оформлению (приложение 2 к Положению).

Приложение 1
к Положению

Аннотированный перечень материалов ГУО «Средняя школа № ____ г.Гомеля»,
направляемых на районный этап XXI республиканской выставки научно-методической литературы,
педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

№ п/п	Тема	Фамилия, имя, отчество, должность автора / составителя	Аннотация	Направление работы	Для какой категории предназначена	Публикации	Полное название учреждения образования	Адрес учреждения образования	Телефон (с кодом)	E-mail, адрес сайта	Уни- каль- ность (%)
1.	Воспитание гражданственности и патриотизма обучающихся средствами музейной педагогики	Григорьева Елена Николаевна, учитель истории, Ремизова Ирина Витальевна, учитель белорусского языка и литературы	Представлена система работы учреждения общего среднего образования по гражданскому патриотическому воспитанию средствами школьного музея боевой и трудовой славы в условиях регионального взаимодействия и международного сотрудничества	Гражданское патриотическое воспитание	Педагогических работников, выполняющих функции классного руководителя, педагогов дополнительного образования	Указываются публикации за 2021-2023 гг., например: Ремизова, И.В. Будни школьного музея И.В.Ремизова/ Настаўніцкая газета. – 2021. – №155	Указывается в соответствии с Уставом, например: Государственно е учреждение образования /«Средняя школа №44 имени Н.А.Лебедева г.Гомеля»	246032, г.Гомель, ул. Юбилейная, 4а	8 0232 57 31 33	sc44@tut.by, далее – указывается сайт учреждения образования	95%

Руководитель учреждения образования

(подпись)

(расшифровка)

1. Требования к оформлению материалов

1. Порядок следования структурных элементов:

1.1. Титульный лист, который оформляется строго по образцу.

1.2. Аннотированный перечень объемом до 20 строк, подписанный заместителем директора по воспитательной, учебно-воспитательной работе.

1.3. Содержание (содержание включает: введение; наименование всех разделов, подразделов, пунктов теоретической и практической частей; заключение; список использованных источников; приложение).

1.3.1. Введение (во введении обосновывается выбор темы, определяется ее новизна и актуальность, указываются цели и задачи педагогического опыта, раскрываются противоречия в образовательной практике, на разрешение которых был направлен творческий поиск педагога, характеризуются условия, в которых создавался педагогический опыт).

1.3.2. В теоретической части дается анализ научно-методической литературы по рассматриваемой теме, раскрываются теоретические аспекты в соответствующей тематике (не более 40% общего объема материала). По тексту обязательны ссылки на используемую литературу.

1.3.3. В практической части описывается опыт работы педагога, педагогического коллектива. Особое внимание уделяется использованию эффективных форм и методов работы с учащимися, описанию и анализу нового, оригинального опыта работы, подтвержденного конкретными локальными документами, фактами (которые могут быть представлены в виде схем, графиков, диаграмм и т.д.). В ходе раскрытия темы обязательны ссылки на соответствующие приложения, подтверждающие описанные факты.

1.3.4. Заключение (формулируются выводы, определяются перспективы развития).

1.3.5. Список использованных источников.

1.3.6. Приложения (программы, планы работы, сценарии воспитательных мероприятий во внеучебное время (оформление в соответствии с требованиями, начиная с титульного листа), методические разработки, положения, фотоматериалы, схемы, диаграммы, авторские компьютерные программы, игры, презентации, видеоролики, видеофильмы).

2. Титульный лист не нумеруется

↑ 20 мм
Отдел образования, спорта и туризма администрации
Железнодорожного района г.Гомеля
(расположение текста по центру)

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

30 мм 10 мм
→ (Times New Roman обычный, размер 14 пунктов, межстрочный интервал — одинарный, можно использовать начертания: полужирный, полужирный курсив) ←

(Times New Roman обычный, размер 14
пунктов, межстрочный интервал —
одинарный)

Из опыта работы
Смык Ольги Владимировны,
учителя русского языка и
литературы
государственного учреждения
образования «Средняя школа
№ 5 г.Гомеля»
Адрес: 246042, г.Гомель,
ул. Пионерская, 3
тел. 8(0232) 36 04 52
e-mail: school5@mail.ru

3. Содержание

Содержание**Слово «Содержание» по центру, шрифтом 14, жирн.**

Введение	3
I Наименование раздела	5
1.1 Подраздел 1.	5
1.2 Подраздел 2.	12
1.3 Подраздел 3.	18
II Наименование раздела.....	29
2.1 Подраздел 1.....	29
2.2 Подраздел 2.	37
III Наименование раздела.	48
3.1 Подраздел 1	48
3.2 Подраздел 2.	53
3.3 Подраздел 3.	62
Заключение.....	68
Список использованных источников.....	69
Приложение.....	71
(в приложении перечисляются все материалы приложения без указания порядкового номера и номера страницы)	

Лист «Содержание» имеет номер страницы 2**Номер страницы проставляется внизу листа справа**

4. Список использованных источников

Список использованных источников

1. Кодекс Республики Беларусь об образовании: по состоянию на 1 сент. 2022 г. – Минск: Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2022. – 512 с.
2. Концепция непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи: утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 15.07.2015 № 82 // Нац. образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://adu.by/ru/homepage/obrazovatelnyj-protsess-2020-2021-uchebnyj-god/organizatsiya-vospitaniya-2020-2021.html>. – Дата доступа – 11.01.2023.
3. Программа непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2021-2025 годы: утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 31.12.2020 № 9 // Нац. образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://adu.by/images/2021/03/programma-vospitaniya-2021-2025.pdf>. – Дата доступа – 10.01.2025.
4. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь «Особенности организации социальной, воспитательной и идеологической работы в учреждениях общего среднего образования в 2023/2024 учебном году» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://adu.by/images/2024/08/07/imp-vospit-rabota-2024-2025.pdf>. – Дата доступа: 14.12.2024.
5. Рекомендации по использованию государственной символики в учреждениях образования [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.google.by/url?esrc=s&q=&rct=j&sa=U&url=https://edu.gov.by/sistema-obrazovaniya/upravlenie-raboty/informatsionno-analiticheskie-i-metodicheskie-materialy>. – Дата доступа: 14.11.2024.
6. Астапчик, Т.И. Волонтерская деятельность как средство формирования социальной активности подростков / Т.И. Астапчик, И.З. Гляковская – Минск: Адукацыя і Выхаванне, 2021. – №6 (354). – с.61-69.
7. Мусиенко, С.Г. Гордость за Беларусь. События. Факты: пособие для педагогических работников учреждений общего среднего образования с белорусским и русским языками обучения / С.Г. Мусиенко – Минск: Адукацыя і Выхаванне, 2020. – 144 с.
8. Емельяненко, Ю.В. Особенности организации идеологической и воспитательной работы с учащимися / Ю.В. Емельяненко // Столичное образование. – 2010. – №9. – С. 36-39.
9. Глинский, А.А. Воспитание гражданина, труженика, семьянина: пособие для педагогических работников социально-педагогических учреждений, учреждений общего среднего образования / А.А. Глинский, А.Ф. Журба. – Минск: Национальный институт образования, 2018. – 282 с.

5. Требования к тексту: *

Формат листа – А4. Левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм, верхнее поле – 15 мм, нижнее поле – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, размер 14 пт., межстрочный интервал – 1,5; Заголовки структурных элементов, разделов, подразделов и пунктов основной части выполняют полужирным шрифтом увеличенного размера (15 пт). Абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание текста – по ширине строки; текст печатается без сокращений, кроме общепринятых аббревиатур.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках в конце предложения. Например: [7, с.21].

Страницы нумеруются внизу справа, первый лист не нумеруется.

Первый лист – титульный. Основной текст начинается со второго листа («Содержание»).

Лист «Аннотированный перечень материалов» размещается между титульным листом и листом «Содержание». Лист «Аннотированный перечень материалов» не нумеруется.

Приложение 2

к приказу начальника отдела
образования, спорта и туризма
администрации Железнодорожного
района г.Гомеля
от 08.01.2025 № 2

СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
районного этапа XXI республиканской выставки научно-методической
литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

- | | |
|------------------|---|
| Зарбеева А.В. | заместитель начальника отдела образования, спорта и туризма администрации Железнодорожного района г.Гомеля; |
| Максименко Т.А. | директор ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля»; |
| Василевская А.Н. | заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля»; |
| Белоус А.В. | заведующий учебно-методическим кабинетом ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля». |

Приложение 3
к приказу начальника отдела
образования, спорта и туризма
администрации Железнодорожного
района г.Гомеля
от 08.01.2025 № 2

СОСТАВ ЖЮРИ

районного этапа XXI республиканской выставки научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи

- | | |
|------------------|---|
| Максименко Т.А. | директор ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля», председатель жюри; |
| Василевская А.Н. | заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля»; |
| Белоус А.В. | заведующий учебно-методическим кабинетом ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля»; |
| Кравцова М.Н. | заведующий отделом по основной деятельности ГУО «Центр творчества детей и молодежи Железнодорожного района г.Гомеля». |