

Памятка для общественного инспектора по охране труда

Вы - общественный инспектор по охране труда. С чего начать осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда?

В данном разделе мы предлагаем Вам пошаговую инструкцию для общественного инспектора по охране труда.

ШАГ 1. Изучите нормативные правовые акты по охране труда и иные необходимые документы.

В данном перечне приведены основные документы, которые устанавливают порядок проведения общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда:

- Указ Президента Республики Беларусь 6 мая 2010 г. № 240 «ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ СОЮЗАМИ»;
- Закон Республики Беларусь 23 июня 2008 г. N 356-3 «ОБ ОХРАНЕ ТРУДА»;
- Положение об общественном инспекторе по охране труда, утвержденное постановлением Президиума Совета ФПБ 25.08.2010 № 180;
- Положение об общественной комиссии по охране труда, утвержденное постановлением Президиума Совета ФПБ 25.08.2010 № 180;
- Порядок осуществления общественного контроля руководителями и представителями Федерации профсоюзов Беларуси, ее организационных структур, профессиональных союзов, входящих в ФПБ, и их организационных структур, утвержденный постановлением Президиума Совета ФПБ 25.08.2010 № 180;
- Порядок участия профсоюзов в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденный постановлением Президиума Совета ФПБ 29.11.2021 № 272;
- Положение об общереспубликанском смотре-конкурсе на лучшее осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда профсоюзными организациями, находящимися на профсоюзном обслуживании в Белорусском профессиональном союзе работников культуры, информации, спорта и туризма, утвержденное постановлением Президиума Центрального комитета Белорусского профессионального союза работников культуры, информации, спорта и туризма 30.11.2016 № 383;
- План работы Белорусского профессионального союза работников культуры информации, спорта и туризма по осуществлению

общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда на 2022 год;

- Тарифные соглашения между Министерством культуры Республики Беларусь, Министерством информации республики Беларусь, Министерством спорта и туризма Республики Беларусь и Белорусским профессиональным союзом работников культуры, информации, спорта и туризма на 2022-2024 годы (далее – Тарифные соглашения).

С указанными документами, а также иной необходимой информацией, касающейся общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, можно ознакомиться на соответствующих разделах следующих сайтов:

1prof.by

kult.1prof.by (Нормативно-правовые акты и документы)

ШАГ 2. Уточните у уполномоченного представителя Вашего нанимателя порядок осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда, ознакомьтесь с ним и в установленном нанимателем порядке принимайте участие в его проведении.

СПРАВОЧНО:

На основании Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением работниками требований по охране труда в организации и структурных подразделениях, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 15 мая 2020 г. № 51 (далее - Инструкция), и в соответствии с системой управления охраной труда (далее – СУОТ) в организации определяется порядок осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда. В осуществлении контроля за соблюдением требований по охране труда могут принимать участие представители профессиональных союзов, в том числе общественные инспекторы по охране труда (п. 6 Инструкции).

*На основании Тарифных соглашений наниматели **обязаны** оказывать содействие в обучении общественных инспекторов по охране труда, иных уполномоченных лиц по охране труда работников организаций, создании условий для их эффективной работы и реализации мер морального и материального поощрения в соответствии с коллективными договорами (освобождение от основной работы для выполнения общественных обязанностей с сохранением среднего заработка, предоставлением дополнительных дней к отпуску и пр.); совместно с профсоюзными органами на местах осуществлять формирование и организацию деятельности совместных комиссий по охране труда.*

ПОРЯДОК ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЙ ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

. В соответствии с требованиями гл.1 Правил расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.01.2004 № 30, при несчастном случае на производстве работающие принимают меры по предотвращению воздействия травмирующих факторов на потерпевшего, оказанию ему первой помощи, вызову на место происшествия медицинских работников или доставке потерпевшего в организацию здравоохранения.

О каждом несчастном случае на производстве потерпевший (при возможности), другие работающие немедленно сообщают должностному лицу организации, страхователя (страхователю - физическому лицу).

Должностное лицо организации, страхователя (страхователь - физическое лицо):

при необходимости немедленно организует оказание первой помощи потерпевшему, вызов медицинских работников на место происшествия (доставку потерпевшего в организацию здравоохранения);

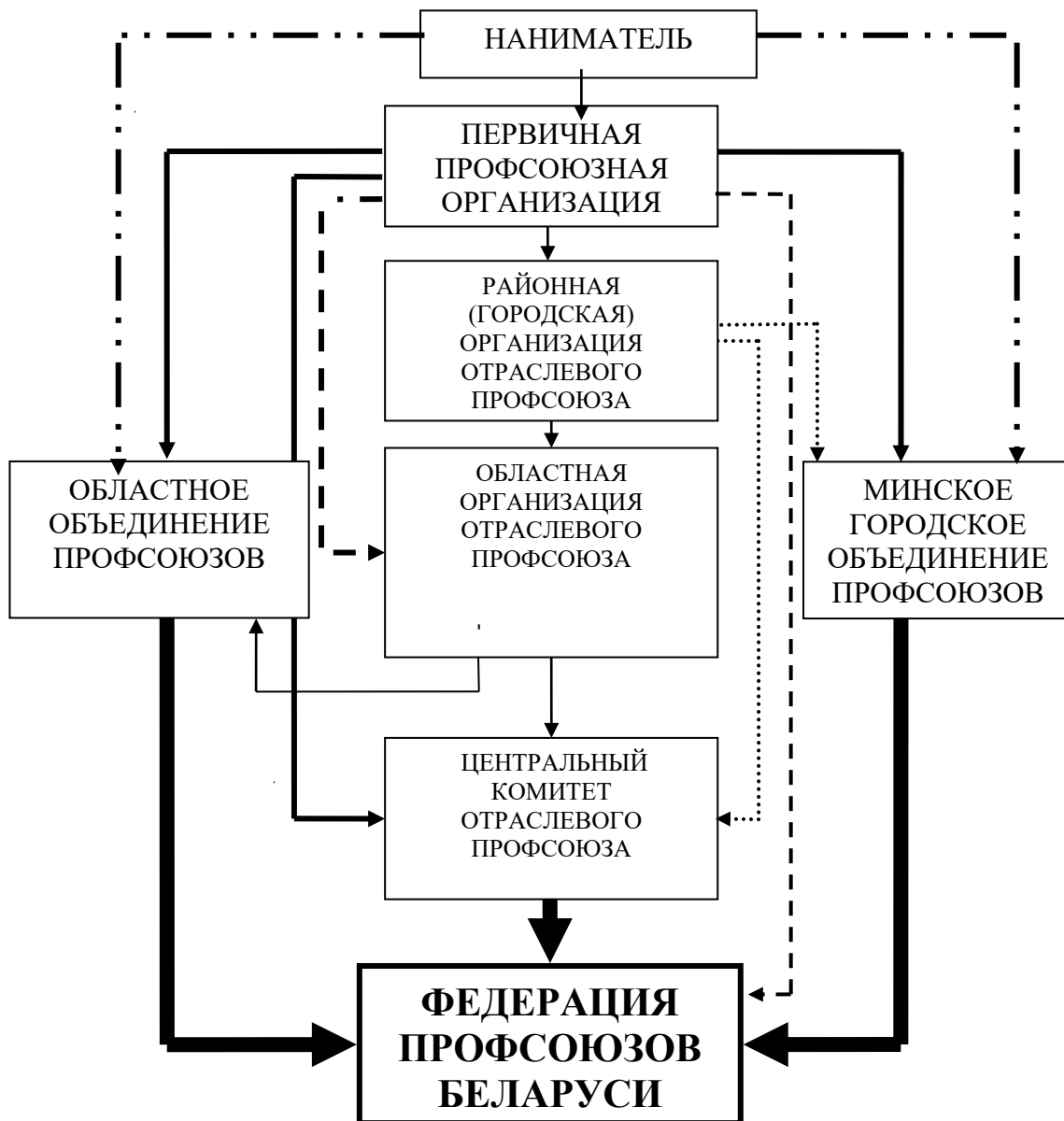
принимает неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

обеспечивает до начала расследования несчастного случая сохранение обстановки на месте его происшествия, а если это невозможно - фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования или иным методом;

немедленно сообщает руководителю организации, страхователя (лицу, исполняющему его обязанности) о происшедшем несчастном случае.

Председатель профкома (общественный инспектор по охране труда) должен сообщить о происшедшем несчастном случае на производстве по прилагаемой схеме (см. ниже).

СХЕМА СООБЩЕНИЯ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ НА ПРОИЗВОДСТВЕ



Примечания:

1. **—————→** Относится ко всем первичным профсоюзным организациям, подчиненным напрямую республиканским (центральным) комитетам (советам) отраслевых профсоюзов.
2. **.....→** Относится к городским организациям отраслевых профсоюзов г. Минска.
3. **-----→** Относится ко всем первичным профсоюзным организациям, созданным на основе собственности ФПБ.
4. **-----→** Относится ко всем первичным профсоюзным организациям области, отраслевые профсоюзы которых не имеют районных (городских) организаций, но имеют областные организации.
5. **— · · · · →** Относится к организациям, где отсутствует профсоюз или потерпевший не является членом профсоюза.
6. **—————→** Сообщают в ФПБ о групповых (при наличии погибших) и несчастных случаях на производстве со смертельным исходом.

Вы ознакомились с данными методическими материалами и необходимыми документами, но вопросы, касающиеся общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, все ещё возникают? Информировем Вас, что для получения консультаций по вопросам охраны труда для членов профсоюза Вы вправе обратиться к техническому инспектору труда.

ШАГ 3. Появились вопросы по охране труда? Звоните! Наши специалисты будут рады помочь Вам в организации работы по охране труда!

Контактная информация технической инспекции труда
Белорусского профсоюза работников культуры, информации,
спорта и туризма (далее - Профсоюз)

№ п/п	ФИО	Наименование организации Профсоюза	Номер городского телефона	Адрес электронной почты
1.	Соколик Дмитрий Сергеевич	Центральный комитет Профсоюза	8 (017) 361 87 15	bel.kultura@yahoo.com
2.	Андреюк Иосиф Брониславович	Брестская областная организация Профсоюза	8 (01642) 4 33 76	obkkultbrest@mail.ru
3.		Витебская областная организация Профсоюза	8 (0212) 26 29 20	vitprofkult@mail.ru
4.	Федоренко Алексей Леонидович	Гомельская областная организация Профсоюза	8 (0232) 33 22 33	kulturaobkom@mail.ru
5.	Мартынова Людмила Геннадьевна	Гродненская областная организация Профсоюза	8 (0152) 62 42 12	okkultury@tut.by
6.	Таныгин Владимир Александрович	Минская городская организация Профсоюза	8 (017) 323 43 17	mingorkultura@yandex.by
7.	Гурский Николай Александрович	Могилевская областная организация Профсоюза	8 (0222) 70 71 42	mogprkult@tut.by